

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI PESARO
E URBINO**

Oggetto: **Proroga del contratto di lavoro a tempo determinato di n. 1 Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico.**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario f.f. e del Direttore Socio-Sanitario;

VISTE le attestazioni del Direttore f.f. della UOC Gestione ed Amministrazione delle Risorse Umane, del Direttore della UOC Controllo di Gestione e del Direttore della UOC Bilancio, Patrimonio e Coordinamento Finanziamenti in riferimento alla spesa contenute nel "visto contabile";

DETERMINA

1. di prorogare il rapporto di lavoro a tempo determinato e pieno nel profilo di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, Ruolo Sanitario, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, dal 16/10/2025 al 15/10/2026 della dipendente Galeazzi Alessia, nel rispetto del periodo massimo stabilito dall'art. 70 del CCNL Comparto Sanità 02/11/2022, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio che qui s'intendono integralmente riportate;
2. di dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale;
3. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per le valutazioni di competenza ex art. 3-ter del D.lgs. 502/1992 e ss.mm.ii..

Il Direttore Generale
(Dott. Alberto Carelli)

per i pareri infrascritti

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Matteo Biraschi)

Il Direttore Sanitario f.f.
(Dr. Edoardo Berselli)

Il Direttore Socio-Sanitario
(Dr. Nazzareno Firmani)

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO
(U.O.C. GESTIONE ED AMMINISTRAZIONE DELLE RISORSE UMANE)

Normativa e atti di riferimento:

- **D.P.R. 27 Marzo 2001, n. 220** "Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale";
- **D. Lgs. 165/2001** "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", in particolare l'**art. 36** che dispone che per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato tempo indeterminato e, per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, consente di avvalersi di forme contrattuali flessibili;
- **art. 9 del D.L. 31/05/2010 n. 78 convertito, con modificazioni, dalla L. 30/07/2010 n. 122** dispone che a decorrere dall'anno 2011 le amministrazioni dello Stato, gli enti pubblici non economici, ecc... possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa nel limite del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;
- **Regolamento Aziendale** in materia di costituzione e proroga di rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato, approvato con determina n. 970 del 07/12/2011 – nelle parti ancora applicabili;
- **art. 27 della L.R. 04/12/2014 n. 33** dispone che gli Enti del SSR applicano le disposizioni di principio di cui agli artt. 6 e 9 del D.L. 78/2010; resta ferma per i medesimi Enti la possibilità di ricorrere ad assunzioni di personale a tempo determinato e ad altre tipologie di lavoro flessibile, nella misura strettamente necessaria ad assicurare le attività di emergenza e urgenza o il mantenimento dei livelli essenziali di assistenza;
- **D.M. 2 aprile 2015 n. 70** "Regolamento recante definizione degli standard qualitativi, strutturali, tecnologici e quantitativi relativi all'assistenza ospedaliera";
- **D. Lgs. 81 del 15/06/2015** "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, comma 7, della L. 10/12/2014 n. 183" come modificato dal D.L. 12 luglio 2018 n. 87, coordinato con la legge di conversione 9 agosto 2018, n. 96, recante: "Disposizioni urgenti per la dignità dei lavoratori e delle imprese" che all'Art.1 comma 3 cita: "Le disposizioni di cui al presente art., nonché quelle di cui agli articoli 2 e 3, non si applicano ai contratti stipulati dalle pubbliche amministrazioni, ai quali continuano ad applicarsi le disposizioni vigenti anteriormente alla data di entrata in vigore del presente decreto";
- **D.P.C.M. 12/01/2017** "Definizione ed aggiornamento dei Livelli Essenziali di Assistenza di cui all'art. 1, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- **L.R. 8 agosto 2022, n. 19:** "Organizzazione del Servizio Sanitario Regionale", art. 42;
- **CCNL 02/11/2022 Area Comparto:**
 - **art. 39:** "il rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato è costituito e regolato da contratti individuali, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del presente contratto collettivo";
 - **art. 70:** "i contratti a termine hanno la durata massima di trentasei mesi..";
- **Determina del Direttore Generale n. 369 del 29/03/2024:** Graduatoria Avviso Pubblico, per titoli e prova selettiva, per assunzioni a tempo determinato di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico – Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari – approvata con det.n. 35 del 12/01/23: assunzione n. 2 candidati;
- **Decreto-legge 27 dicembre 2024, n. 202:** "Disposizioni urgenti in materia di termini normativi (Milleproroghe 2025), art. 4, convertito con modificazioni con la L. 21 febbraio 2025, n. 15;
- **LEGGE 30 dicembre 2024, n. 207:** "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027";
- **DGR Marche n. 54 del 27/01/2025:** "Art. 20, comma 2 lett. e) L.R. n. 19/2022 – Direttiva vincolante per gli Enti del SSR – Rideterminazione del tetto di spesa del personale per l'annualità 2024 ai sensi dell'art. 11, comma 1 dl 35/2019 convertito in legge n. 60/2019";
- **Determina del Direttore Generale n. 123 del 31/01/2025** " Bilancio economico preventivo per l'anno 2025. Budget anno 2025. Bilancio di previsione pluriennale 2025-2027. Adozione";
- **Determina del Direttore Generale n. 124 del 31/01/2025** " Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 AST Pesaro Urbino – Adozione";
- **Determina del Direttore Generale n. 269 del 07/03/2025** "Atto aziendale dell'Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro Urbino. Adozione proposta ai sensi dell'art. 39, comma 10, della L.R. 19/2022 e ss.mm.ii.";
- **Determina del Direttore Generale n. 453 del 09/04/2025** "determina n. 124/ASTPU del 31/01/2025: "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 AST Pesaro Urbino – Adozione". Integrazione della Programmazione triennale dei Piani di fabbisogno del personale (2025-2027)";
- **DGR Marche n. 694 del 14/05/2025:** "Controllo atti L. R. n. 19/2022, art. 39. Determina del Direttore generale dell'AST di Pesaro Urbino n. 124 del 31/01/2025"Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 AST Pesaro Urbino – Adozione" come integrata dalla determina n. 453 del 09.04.2025: "Integrazione della Programmazione triennale dei Piani di fabbisogno del personale (2025-2027)." - Approvazione con prescrizioni".



Il prossimo 15/10/2025 avrà termine, per scadenza incarico, il contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico della dipendente Galeazzi Alessia, a suo tempo assunta con atto n. 369 del 29/03/2024, per le motivazioni ivi indicate che si richiamano.

Approssimandosi la scadenza del suddetto contratto, il Direttore della UOC Professioni Sanitarie, Dott.ssa Stefania Rasori, ha chiesto il mantenimento in servizio dell'unità in quanto risorsa *"necessaria per garantire gli organici di base e la fattibilità dei turni sulle 24 ore, per assicurare la realizzazione delle attività e prestazioni presso il Dipartimento di Diagnostica Clinica: Laboratorio Analisi – dell'AST Pesaro Urbino ... per il mantenimento dei LEA ... per il rispetto delle disposizioni inerenti l'orario di lavoro"*.

Richiamata la normativa menzionata in premessa (art. 36 D.lgs. 165/2001 e D.lgs. 81/2015), ricorrono i presupposti fattuali e giuridici per procedere alla proroga dell'incarico a tempo determinato della dipendente Galeazzi Alessia, nel profilo di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico fino al 15/10/2026, a garanzia della continuità assistenziale, del rispetto dei LEA e degli standard dell'assistenza ospedaliera.

Relativamente al profilo economico, si rappresenta che la proroga in oggetto decorre dal 16/10/2025 e che la stessa avviene in coerenza con quanto previsto nel Piano Occupazionale 2025 accluso al PIAO 2025-2027, adottato con determina n. 124 del 31/01/2025, integrato con determina 453 del 09/04/2025 ed approvato con prescrizioni con DGR Marche n. 694 del 14/05/2025.

Per tutto quanto rappresentato in fatto ed in diritto, si propone al Direttore Generale l'adozione del seguente schema di dispositivo:

1. prorogare il rapporto di lavoro a tempo determinato e pieno nel profilo di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, Ruolo Sanitario, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, dal 16/10/2025 al 15/10/2026 della dipendente Galeazzi Alessia, nel rispetto del periodo massimo stabilito dall'art. 70 del CCNL Comparto Sanità 02/11/2022, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio che qui s'intendono integralmente riportate;
2. dare atto che, a norma dell'art. 39, comma 8, della L.R. 19/2022, la presente determina è efficace dalla data di pubblicazione all'Albo *on line* aziendale;
3. trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale per le valutazioni di competenza ex art. 3-ter del D.lgs. 502/1992 e ss.mm.ii..

Si attesta l'avvenuta verifica circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii.

Si richiede la pubblicazione all'Albo *on line*:

[X] INTEGRALE

Il Direttore f.f.
Dott.ssa Cristiana Fraternale

L'Assistente Amministrativo
Dott.ssa Silvia Luna



Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

Nessun allegato.

