

DETERMINA DEL DIRIGENTE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE E POLITICHE DEL PERSONALE

Oggetto: DIPENDENTE MADDALENA LORENA, OPERATORE SOCIO SANITARIO A TEMPO DETERMINATO: PRESA D'ATTO RISOLUZIONE CONTRATTO PER DIMISSIONI VOLONTARIE.

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA la determina n. 297/AST_AN del 26/04/2024, avente ad oggetto: "Delega di funzioni – Determinazioni";

VISTA la determina n. 162/AST_AN del 15/03/2024, avente ad oggetto: "Conferimento incarico dirigenziale ex art. 17/12/2020 area funzioni locali direzione struttura complessa "Organizzazione risorse umane e politiche del personale";

DATO ATTO che la presente determina non necessita di parere dal punto di vista contabile.

DETERMINA

1. Le premesse e le argomentazioni contenute nel documento istruttorio formano parte integrante e sostanziale della presente determina;
2. Di prendere atto della nota prot. n. 141583 del 08/08/2025 mediante la quale la dipendente Maddalena Lorena, Operatore Socio Sanitario, rassegna le dimissioni volontarie a far data dal 01/09/2025 (ultimo giorno lavorativo 31/08/2025);
3. Di precisare che il presente atto non comporta oneri aggiuntivi per il Bilancio AST di Ancona;
4. Di dare atto che la presente determina non è soggetta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sull'albo pretorio informatico ex art. 39 L.R. 08/08/2022 n. 19;
5. Di trasmettere il presente atto al collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. n. 19 del 08.08.2022;

IL DIRETTORE UOC PERSONALE
Dott.ssa Paola Cercamondi



DOCUMENTO ISTRUTTORIO
U.O.C. "Organizzazione risorse umane e politiche del personale"

• **Normativa e Atti amministrativi di riferimento:**

- Art. 71, comma 4, CCNL del 2/11/2022 Comparto Sanità;
- Determina n. 444/AST_AN del 10/7/2024 "Utilizzo grad. avviso pubblico operatore socio sanitario – area degli operatori, approvata con det. n. 378/AST Pesaro Urbino 22/6/2022 per n. 4 assunzione a tempo determinato"
- Determina n. 22/AST_AN del 15/1/2025 "Personale a tempo determinato – provvedimenti conseguenti"

• **Motivazione:**

Premesso che con Determina del Direttore n. 444/AST_AN del 10/07/2024 e n. 22/AST_AN del 15/1/2025 è stata disposta l'assunzione della dipendente Maddalena Lorena, nel profilo professionale di Operatore Socio Sanitario, a tempo determinato dal 16/07/2024 al 31/12/2025;

Considerato che con con nota prot. n. 141583 del 8/8/2025 la dipendente Maddalena Lorena ha presentato richiesta di risoluzione del contratto individuale di lavoro per dimissioni volontarie, con decorrenza 01/09/2025 (u.g.l. 31/08/2025);

Dato atto che l'art. 71, comma 4, del CCNL del 02/11/2022 Comparto Sanità prevede che: *"...omiss... per il rapporto di lavoro a tempo determinato il termine di preavviso è fissato in un giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito, e comunque non può superare i 30 giorni nelle ipotesi di durata dello stesso superiore all'anno. In caso di dimissioni del dipendente, i termini sono ridotti alla metà, con arrotondamento all'unità superiore dell'eventuale frazione di unità derivante dal computo."*

Preso atto che la dipendente ha rispettato i termini di preavviso stabiliti dal CCNL del 02/11/2022 Comparto Sanità;

• **Esito dell'istruttoria**

Per quanto sopra esposto, si propone, al Direttore UOC "Organizzazione risorse umane e politiche del personale", l'adozione del seguente schema di determina:

1. Le premesse e le argomentazioni contenute nel documento istruttorio formano parte integrante e sostanziale della presente determina;
2. Di prendere atto della nota prot. n. 141583 del 08/08/2025 mediante la quale la dipendente Maddalena Lorena, Operatore Socio Sanitario, rassegna le dimissioni volontarie a far data dal 01/09/2025 (ultimo giorno lavorativo 31/08/2025);
3. Di precisare che il presente atto non comporta oneri aggiuntivi per il Bilancio AST di Ancona;
4. Di dare atto che la presente determina non è soggetta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sull'albo pretorio informatico ex art. 39 L.R. 08/08/2022 n. 19;
5. Di trasmettere il presente atto al collegio Sindacale a norma dell'art. 28 della L.R. n. 19 del 08.08.2022;

Responsabile dell'istruttoria/procedimento
Dott.ssa Margherita Gobbetti

ALLEGATI
Atto privo di allegati

