

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL**

**Oggetto: OSPEDALE DI COMUNITA' DI RECANATI – CONCESSIONI IN USO PER
AMBULATORI DI MEDICI DI MEDICINA GENERALE - Determinazioni.**

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina come parte integrante e sostanziale, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

- 1) **DI CONCEDERE** in uso, per quanto detto e nelle modalità specificate nel documento istruttorio che si richiama integralmente, i locali situati al piano Seminterrato 1 (ex Pediatria) dell'immobile di proprietà di questa Asur – Area Vasta n. 3 di Macerata, sede dell'Ospedale di Comunità di Recanati, ai Medici di Medicina Generale Convenzionata che già esercitano la loro attività di medicina di gruppo nel Comune stesso e precisamente ai dottori: Dr. Maurizio VITALI di Porto Recanati, Dr. Riccardo PIANGERELLI di Civitanova M. e Dr. Stefano CRISTALLINI di Macerata;
- 2) **DI INDIVIDUARE** l'assegnazione di ogni Ambulatorio a ciascun Medico di Medicina Generale ed inoltre, l'assegnazione delle stanze adibite a "Segreteria", "Sala di attesa" e "Bagno disabili" facendo riferimento alla allegata planimetria (all. n. 1) del Piano S1 dell'Ospedale stesso, nel modo che segue:

UTILIZZO	STANZA	SUPERFICIE AMBULATORI	ANNESI
Dr. Maurizio Vitali	n. 1	mq.12,91	bagno e antibagno ad uso esclusivo di mq. 5,51
Dr. Riccardo Piangerelli	n. 2	mq. 16,65	bagno e antibagno in comune con l'ambulatorio n. 3 di mq. 7,45
Dr. Stefano Cristallini	n. 3	mq. 13,23	bagno e antibagno in comune con l'ambulatorio n. 2 di mq.7,45

Dr. Stefano Cristallini	n. 4		Segreteria - mq. 14,20 -
Uso comune	n. 5		Sala di attesa - mq. 30,05 -
Uso comune	n. 6		Bagno disabili - mq. 5,56

- 3) DI STABILIRE per ogni ambulatorio le spese da sostenere da parte di ogni medico nel modo che segue:

MEDICO	SUPERFICI AMBULATORI	SUPERFICIE SPAZI ULTERIORI	SUPERFICI TOTALI	CANONE MENSILE	ACCONTO MENSILE SPESE Salvo conguaglio finale
Dr. Maurizio Vitali	18,42	11,87	30,29	100,00	150,00
Dr. Riccardo Piangerelli	24,10	11,87	35,97	100,00	150,00
Dr. Stefano Cristallini	20,68	26,07	46,75	200,00	150,00

specificando che il contributo per il pagamento delle spese “vive” relative all’utilizzo di detti locali è da intendersi quale “acconto” inerente le varie utenze che verranno anticipatamente pagate dall’AV3 (illuminazione, riscaldamento, acqua, pulizie, servizio di smaltimento rifiuti solidi e speciali e quant’altro), salvo conguaglio a fine anno di esercizio;

- 4) DI APPROVARE lo schema di atto di concessione redatto nella forma di scrittura privata non autenticata e allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale (all.2) dando atto che la stesso si articolerà come dettagliatamente specificato nel documento istruttorio;
- 5) DI DELEGARE il Direttore dell’Area Vasta n. 3 di Macerata alla sottoscrizione degli atti di concessione con i Medici di Medicina Generale sopra elencati;
- 6) DI STABILIRE quale decorrenza per i tutti gli atti di concessione di cui trattasi la data di stipula dei relativi negozi giuridici;
- 7) DI DARE ATTO che l’introito derivante dall’adozione del presente provvedimento sarà registrato al Conto Economico n. 0407010210 “Altre riverse rimborsi e recuperi”;
- 8) DI STABILIRE che la spesa relativa ai bolli e alla registrazione, se dovuta, inerente l’intero periodo di ogni atto di concessione sarà a carico di ciascun concessionario e che l’anticipazione della spesa stessa da parte di questa Azienda sarà imputata al Conto n. 0901020101 “Imposta di registrazione” del Bilancio Economico 2018;
- 9) DI DARE ATTO che, sia la trattenuta di euro 150,00, quale acconto per spese “vive” per ogni medico sopra elencato, sia il recupero dell’imposta di registro e bolli, sia la trattenuta a conguaglio

spese a chiusura d'anno ed ogni altra spesa imputabile, verranno decurtati dalle competenze mensili di ciascuno di essi ad opera della Direzione Amministrativa Dipartimenti Territoriali:

- 10) DI DAREA TTO che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 11) DI TRASMETTERE il presente atto al Collegio Sindacale dell'ASUR per i provvedimenti di competenza ai sensi dell'art. 17 della L.R. 26/96 e succ.mod.;
- 12) DI TRASMETTERE inoltre il presente atto alla Direzione Amministrativa Dipartimenti Territoriali, al Servizio proponente e al Servizio Bilancio e Controllo di Gestione per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo ai sensi del comma 3 bis dell'art. 26 L. 488/1999 come modificato dal DL 168/2004 convertito in legge;
- 13) DI DARE ATTO che, ai fini delle repertoriazione nel sistema attiweb salute, la presente determina rientra nei casi "altre tipologie".

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Pierluigi Gigliucci



IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Nadia Storti



IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Alessandro Marini



La presente determina consta di n. 16 pagine di cui 7 pagine di allegati .

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

**U.O.C. PATRIMONIO NUOVE OPERE ATTIVITA' TECNICHE
Area Vasta n. 3 di Macerata**

VISTA la seguente normativa:

- DPR 642/1972 e succ. mod. e integr.sull'imposta di bollo;
- DPR 131/86 e succ. mod. e integr. sull'imposta di registro;
- L.R. 26/96 sul "Riordino del S.S.R.";
- L.R. 13/2003 sulla "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale;
- DG/ASUR n. 1096 dell'11.11.2009 avente ad oggetto "Regolamento per la Gestione del Patrimonio Immobiliare Aziendale – Approvazione";
- L.R. 17/2010

PREMESSO QUANTO SEGUE:

Alcuni Medici di Medicina Generale Convenzionata, Dr. Maurizio Vitali, Dr. Riccardo Piangerelli e Dr. Stefano Cristallini, che esercitano la loro attività sanitaria di medicina di gruppo nel Comune di Recanati hanno espresso la volontà di trasferire i propri ambulatori presso l'Ospedale di Comunità di Recanati.

Il Direttore del Distretto Sanitario di Civitanova Marche, con nota pervenuta in data 09.10.2018 prot. ID 1199005, ha espresso parere favorevole al trasferimento degli ambulatori dei suddetti medici evidenziando le normative che disciplinano la materia e che si riassumono di seguito.

L'art. 20 comma 5 della L.R. Marche n. 26/96 stabilisce che *"compatibilmente con la disponibilità degli spazi necessari, l'Azienda USL promuove e favorisce, su domanda degli interessati, la collocazione degli ambulatori dei medici di medicina generale e dei pediatri convenzionati all'interno delle strutture distrettuali"*.

La D.G.R. 452/2014 *"Linee guida per l'organizzazione funzionale delle Case della Salute"* individua queste strutture quali modello per l'assistenza territoriale prevedendone obbligatoriamente la presenza al proprio interno dei professionisti delle cure primarie. Infatti nell'Introduzione delle Linee guida, precisamente a pagina 8, si legge: *"In tutte le Case della Salute risulta essenziale il ruolo dei professionisti delle Cure Primarie, essendo questa una struttura sanitaria ad alta integrazione assistenziale con l'organizzazione distrettuale, nella quale sono previste, tra l'altro, attività dei Medici di medicina generale in forma integrata nelle 12 ore diurne e dei Medici della continuità assistenziale nelle 12 ore notturne, festivi e prefestivi"*.

Le Case della Salute sono state suddivise in tre tipologie identificate con le lettere A, B e C, a livelli crescenti di complessità organizzativa di cui, quelle di tipo "C", le più complesse, derivano dalla riconversione degli Ospedali più piccoli in strutture territoriali.

Con la DGR 139/2016 le Case della Salute di tipo "C" hanno preso la denominazione di Ospedali di Comunità, tra cui anche quella di Recanati, strutture ove i MMG possono garantire assistenza ai pazienti ricoverati in reparti di Cure Intermedia.

Nella stessa deliberazione sono state elencate le attività che debbono essere previste in ogni struttura appartenente all'AV3.

In particolare nella struttura di Recanati (cfr pag. 14 dell'atto), tra le altre attività previste risulta anche l'*"Integrazione di cure primarie con ambulatori di MMG/PLS"*.

Il Direttore del Distretto, nella stessa nota sopra citata, fa presente che a Recanati alcuni MMG già svolgono attività assistenziale di gruppo per 10 p.l. di Cure Intermedie, tra i quali anche i tre Medici sopra detti: Dr. Maurizio Vitali, Dr. Riccardo Piangerelli e Dr. Stefano Cristallini.

Da ultimo si precisa che, al momento, non è operativo a livello aziendale un Regolamento di concessione d'uso di spazi a MMG/PLS.

PREMESSO QUANTO SOPRA

Si redige il presente documento istruttorio, di comune intesa fra il Servizio Tecnico AV3, la UOC Direzione Amministrativa Territoriale AV3 ed il Distretto di Civitanova Marche, per determinare, nelle more dell'adozione di un Regolamento aziendale di disciplina dell'uso di spazi aziendali ai MMG/PLS, la concessione, ai sopra detti medici richiedenti, in uso di ambulatori disponibili (e non utilizzati) presso l'Ospedale di Comunità di Recanati come segue:

SPAZI:

Nello specifico l'assegnazione di ogni Ambulatorio a ciascun Medico di Medicina Generale e l'assegnazione alle stanze adibite a "Segreteria", "Sala di attesa" e "bagno disabili", si fa riferimento alla allegata planimetria (all. n.1) del Piano Seminterrato (ex Pediatria) dell'Ospedale stesso, per individuare i locali nel modo che segue:

UTILIZZO	STANZA	SUPERFICIE AMBULATORI	ANNESI
Dr. Maurizio Vitali	n. 1	mq.12,91	bagno e antibagno ad uso esclusivo di mq. 5,51
Dr. Riccardo Piangerelli	n. 2	mq. 16,65	bagno e antibagno in comune con l'ambulatorio n. 3 di mq. 7,45
Dr. Stefano Cristallini	n. 3	mq. 13,23	bagno e antibagno in comune con l'ambulatorio n. 2 di mq.7,45
Dr. Stefano Cristallini	n. 4		Segreteria - mq. 14,20 -
Uso comune	n. 5		Sala di attesa - mq. 30,05 -
Uso comune	n. 6		Bagno disabili - mq. 5,56

CANONE DI CONCESSIONE

I contenuti economici degli accordi intercorsi con i medici interessati sono i seguenti:

MEDICO	SUPERFICI AMBULATORI	SUPERFICIE SPAZI ULTERIORI	SUPERFICI TOTALI	CANONE MENSILE	ACCONTO MENSILE SPESE Salvo conguaglio finale
Dr. Maurizio Vitali	18,42	11,87	30,29	100,00	150,00
Dr. Riccardo Piangerelli	24,10	11,87	35,97	100,00	150,00
Dr. Stefano Cristallini	20,68	26,07	46,75	200,00	150,00

Il contributo stabilito per le spese mensili è da intendersi quale "acconto", ed inerisce le varie utenze che verranno anticipatamente pagate dall'AV3 (illuminazione, riscaldamento, acqua, servizio di smaltimento rifiuti solidi e speciali, servizio pulizie, e quant'altro), e verrà conguagliato a "saldo" attivo o passivo a fine anno d'esercizio.

Le spese telefoniche: ogni medico provvederà personalmente all'allaccio del proprio telefono e ne sosterrà tutti gli oneri ordinari e straordinari;

Le spese di manutenzione ordinaria: saranno a carico del concessionario come da C.C..

Le spese di manutenzione straordinaria: saranno a carico del concedente come da C.C..

Le spese di registrazione e bolli per ogni atto di concessione: sono a carico del concessionario e:

- verranno preventivamente sostenute da questa Amministrazione;
- verranno successivamente recuperate nella prima busta paga utile di ogni Medico.

DURATA:

Anni sei decorrenti dalla data di stipula.

SCHEMA DI ATTO

Lo schema di atto di concessione redatto come nella forma di scrittura privata non autenticata è allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale (all.2). Si dà atto che lo stesso non è soggetto alla normativa di cui alla L. 392/78 che disciplina le locazioni di immobili urbani. Si reputa opportuno di delegare alla firma il Direttore dell'Area Vasta n. 3 di Macerata.

MOTIVAZIONE

L'utilizzazione da parte dei MMG di ambulatori interni all'Ospedale di Comunità oltre che realizzare le specifiche indicazioni riportate nella DGRM 139/2016, favorisce e facilita l'integrazione assistenziale dei vari professionisti coinvolti nelle attività sanitarie.

ATTESO che i sottoscritti Direttori dichiarano che la proposta del presente provvedimento è conforme alle normative e alle regole procedurali vigenti e che, agli oneri derivanti dalla sua adozione, si farà fronte imputando la spesa come dettagliatamente specificato di seguito, con i fondi del Bilancio Economico 2018;

Premesso quanto sopra:

SI PROPONE

che il Direttore Generale determini:

- 1) DI CONCEDERE in uso, per quanto detto e nelle modalità specificate nel documento istruttorio che si richiama integralmente, i locali situati al piano Seminterrato 1 (ex Pediatria) dell'immobile di proprietà di questa Asur – Area Vasta n. 3 di Macerata, sede dell'Ospedale di Comunità di Recanati, ai Medici di Medicina Generale Convenzionata che già esercitano la loro attività di medicina di gruppo nel Comune stesso e precisamente ai dottori: Dr. Maurizio VITALI di Porto Recanati, Dr. Riccardo PIANGERELLI di Civitanova M. e Dr. Stefano CRISTALLINI di Macerata;
- 2) DI INDIVIDUARE l'assegnazione di ogni Ambulatorio a ciascun Medico di Medicina Generale ed inoltre, l'assegnazione delle stanze adibite a "Segreteria", "Sala di attesa" e "bagno disabili" facendo riferimento alla allegata planimetria (all. n. 1) del Piano S1 dell'Ospedale stesso, nel modo che segue:

UTILIZZO	STANZA	SUPERFICIE AMBULATORI	ANNESI
Dr. Maurizio Vitali	n. 1	mq.12,91	bagno e antibagno ad uso esclusivo di mq. 5,51
Dr. Riccardo Piangerelli	n. 2	mq. 16,65	bagno e antibagno in comune con l'ambulatorio n. 3 di mq. 7,45
Dr. Stefano Cristallini	n. 3	mq. 13,23	bagno e antibagno in comune con l'ambulatorio n. 2 di mq.7,45
Dr. Stefano Cristallini	n. 4		Segreteria - mq. 14,20 -
Uso comune	n. 5		Sala di attesa - mq. 30,05 -
Uso comune	n. 6		Bagno disabili - mq. 5,56

- 3) DI STABILIRE per ogni ambulatorio le spese da sostenere da parte di ogni medico nel modo che segue:

MEDICO	SUPERFICI AMBULATORI	SUPERFICIE SPAZI ULTERIORI	SUPERFICI TOTALI	CANONE MENSILE	ACCONTO MENSILE SPESE Salvo conguaglio finale
Dr. Maurizio Vitali	18,42	11,87	30,29	100,00	150,00
Dr. Riccardo Piangerelli	24,10	11,87	35,97	100,00	150,00
Dr. Stefano Cristallini	20,68	26,07	46,75	200,00	150,00

specificando che il contributo per il pagamento delle spese “vive” relative all’utilizzo di detti locali è da intendersi quale “acconto” inerente le varie utenze che verranno anticipatamente pagate dall’AV3 (illuminazione, riscaldamento, acqua, pulizie, servizio di smaltimento rifiuti solidi e speciali e quant’altro), salvo conguaglio a fine anno di esercizio;

- 4) DI APPROVARE lo schema di atto di concessione redatto nella forma di scrittura privata non autenticata e allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale (all.2) dando atto che la stesso si articolerà come dettagliatamente specificato nel documento istruttorio;
- 5) DI DELEGARE il Direttore dell’Area Vasta n. 3 di Macerata alla sottoscrizione degli atti di concessione con i Medici di Medicina Generale sopra elencati;
- 6) DI STABILIRE quale decorrenza per i tutti gli atti di concessione di cui trattasi la data di stipula dei relativi negozi giuridici;
- 7) DI DARE ATTO che l’introito derivante dall’adozione del presente provvedimento sarà registrato al Conto Economico n. 0407010210 “Altre rivalse rimborsi e recuperi”;
- 8) DI STABILIRE che la spesa relativa ai bolli e alla registrazione, se dovuta, inerente l’intero periodo di ogni atto di concessione sarà a carico di ciascun concessionario e che l’anticipazione della spesa stessa da parte di questa Azienda sarà imputata al Conto n. 0901020101 “Imposta di registrazione” del Bilancio Economico 2018;
- 9) DI DARE ATTO che, sia la trattenuta di euro 150,00, quale acconto per spese “vive” per ogni medico sopra elencato, sia il recupero dell’imposta di registro e bolli, sia la trattenuta a conguaglio spese a chiusura d’anno ed ogni altra spesa imputabile, verranno decurtati dalle competenze mensili di ciascuno di essi ad opera della Direzione Amministrativa Dipartimenti Territoriali;
- 10) DI DARE ATTO che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell’art. 4 della Legge 412/91 e dell’art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 11) DI TRASMETTERE il presente atto al Collegio Sindacale dell’ASUR per i provvedimenti di competenza ai sensi dell’art. 17 della L.R. 26/96 e succ.mod.;
- 12) DI TRASMETTERE inoltre il presente atto alla Direzione Amministrativa Dipartimenti Territoriali, al Servizio proponente e al Servizio Bilancio e Controllo di Gestione per l’esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo ai sensi del comma 3 bis dell’art. 26 L. 488/1999 come modificato dal DL 168/2004 convertito in legge;

13) DI DARE ATTO che, ai fini delle repertoriazione nel sistema attiweb salute, la presente determina rientra nei casi "altre tipologie".

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Dr.ssa Cristiana Valerii

U.O.C. PATRIMONIO NUOVE OPERE
ATTIVITA TECNICHE- AV3
Il Direttore
Ing. Fabrizio Ciribeni

DISTRETTO CIVITANOVA
Il Direttore
Dr. Gianni Turchetti

U.O.C. DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE
Il Direttore
Dr. Alberto Carelli

U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE-Macerata E U.O.C. SERVIZIO CONTABILITA' E BILANCIO -
Macerata

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si attesta che la eventuale spesa prevista nel documento istruttorio trova copertura economica all'interno del budget 2018 provvisoriamente assegnato con DGR n. 1617 del 28/12/2017 e recepita con determina ASURDG n. 460 del 9/08/2018.

Il Dirigente del Controllo di Gestione-Macerata
(Sig. Paolo Gubbinelli)

Il Dirigente del Servizio Contabilità e Bilancio Macerata
(Dr.ssa Lucia Eusebi)

- ALLEGATI -

Sono allegati al presente atto:

- n. 1 - planimetria
- n. 2 - schema di atto di concessione