

## All. 1 - DGRM 640/2018 Piano Attuativo Aziendale per il Governo delle Liste di Attesa - ASUR

n	obiettivo	azioni	tempi
1	generale	Eventuale revisione determina dei componenti del comitato di AV TdA	entro 20 settembre 2018
2	generale	Predisposizione determina revisione Piano attuativo di Area vasta	entro 30 settembre 2018
3	generale	trasmettere la DGRM 640/2018 e Circolare esplicativa Regione Marche a tutti i Resp Osp, Distretti, DSM, DIP, Dip Prev, Direttore amministrativo H e T, Ufficio formazione, UO personale, UO SIA, responsabile Libera Professione, etc	entro 30 settembre 2018
4	generale	trasmettere la DGRM 640/2018 e Circolare esplicativa Regione Marche ai MMG/PLs MCA e specialisti ambulatoriali ed identificare date per passaggio UCAD/ comitato medicina generale/comitato specialistica ambulatoriale	entro 30 settembre 2018
5	generale	trasmettere a tutti gli interessati decreto 7 del 30 marzo 2018 " Linee guida regionali per la prescrizione - prenotazione - erogazione delle prescrizioni dematerializzate di prestazioni di specialistica ambulatoriale"	entro 30 settembre 2018
6	generale	presentazione della DGRM 640/2018 e note esplicative al collegio di Direzione di AV	entro 30 settembre 2018
7	generale	profilare tutti i medici dipendenti e specialisti convenzionati all'utilizzo della dematerializzata ed organizzare corsi per utilizzo dematerializzata e presa in carico (priorità alle branche con presa in carico)	entro 28 febbraio 2019
<b>A. Miglioramento dell'appropriatezza della domanda di prestazioni</b>			
8	consolidamento dei sistemi di prioritizzazione	rilevazione ad hoc semestrale delle ricette dei MMG e PLS della prescrizione corretta della tipologia di accesso prima visita/primo esame diagnostico ed accessi successivi (T0 dato al 30 giugno 2018 - T1 dato al 31 dicembre 2018) (dato SIA)	entro 31 dicembre 2018
9	consolidamento dei sistemi di prioritizzazione	rilevazione ad hoc semestrale delle ricette dei MMG e PLS relativamente alla prescrizione corretta della classe di priorità sulle prescrizioni primi accessi (indagine di prevalenza di 1 giorno su l'erogato) con invio report ai prescrittori e direttori di distretto in caso di mancata biffatura delle classi di priorità per i primi accessi. Tale indagine dovrà essere effettuata entro il 31.12.2018	entro 31 dicembre 2018
10	flusso della specialistica ambulatoriale file C	Verificare ed eventualmente inviare nuove modalità organizzative registrazione esenti, affinché tutte le prestazioni erogate siano registrate entro e non oltre il 10 giorno del mese successivo all'erogazione dell'ultima prestazione.	entro 30 settembre 2018
11	monitoraggio Utilizzo RAO	Obiettivo regionale. In attesa di attuazione dopo emanazioni indicazioni regionali. Assicurare e favorire collaborazione professionisti ASUR tavolo ORA ai gruppi di lavoro revisione RAO	
12	ampliamento presa in carico dei pazienti	definizione con i responsabili UO/OCC ospedaliere e specialisti ambulatoriali distrettuali degli slot dedicati alla presa in carico come da punto A3 della DGRM 640/2018	entro 30 settembre 2018
13	ampliamento presa in carico dei pazienti	predisposizione slot presa in carico concordate favorendo in primis le branche ospedaliere e successivamente quelle territoriali	entro 30 settembre 2018
14	ampliamento presa in carico dei pazienti	verifica che tutte le agende di presa in carico siano contrassegnate con la sigla PIC (utilizzare flag specifica denominato "presa in carico 43 prestazioni")	entro 30 settembre 2018
15	attivazione di reti cliniche per la presa in carico	predisporre accordi, almeno per le discipline di cardiologia ed oncologia, con le aziende ospedaliere (AOU OORR AN, AO OORR MN, INRCA)	entro 31 dicembre 2018
16	rispetto tempi d'attesa per prime visite con classe di priorità P	revisione agende per ampliamento slot P per: mammografia, ecografia mammaria, TAC Torace, ecocolordoppler tronchi sovraortici, RMN muscolo-scheletrica, RMN colonna vertebrale	entro novembre 2018 (I step) entro febbraio 2018 (II step)
<b>B. Ampliamento dell'offerta delle prestazioni</b>			
17	generale	analisi dati dell'offerta (pubblico dipendenza e convenzionata/privato accreditato) per AAVV delle prestazioni classificate in base al territorio in cui vengono erogati per residenti e non, compresa la mobilità passiva/attiva (dati forniti dalla Regione)	entro 31 dicembre 2018

**All. 1 - DGRM 640/2018 Piano Attuativo Aziendale per il Governo delle Liste di Attesa - ASUR**

n	obiettivo	azioni	tempi
18	generale	analisi dell'offerta secondo indicatori (personale/1000 abitanti, apparecchiature per 1000 abitanti etc)	entro 31 dicembre 2018
19	generale	analisi dati di benchmarking e predisposizione piano di recupero efficienza attraverso ottimizzazione dei turni del personale, uso macchine	entro 31 dicembre 2018
20	aumento di offerta di spazi nelle agende per primo accesso classe di priorità B, D, P	valutazione e predisposizione dell'aumento del 20% degli spazi disponibili per le 43 prestazioni monitorate di primo accesso con liste di attesa per B, D, P rispetto alla settimana indice dall'11 al 16 giugno 2018. Tale aumento sarà predisposto solo per le prestazioni che non raggiungono il 90% della soddisfazione (dati ex post)	entro 30 settembre 2018
21	analisi delle tempistiche di esecuzione delle prestazioni	obiettivo regionale "tempo standard regionale". In attesa di attuazione dopo emanazione disposizioni regionali.	
22	ottimizzazione dell'utilizzo del cosiddetto "Fondo Balduzzi"	individuazione ed attivazione per almeno 7 prestazioni critiche, con almeno 5 disponibilità settimanali, sia di prima visita che di presa in carico.	entro 31 dicembre 2018
23	ottimizzazione dell'utilizzo del cosiddetto "Fondo Balduzzi"	verificare che tutte le agende generate utilizzando il fondo Balduzzi siano contrassegnate con la dicitura "Decreto Balduzzi 5%" (flag DB5)	entro 31 dicembre 2018
24	interventi regolatori nei confronti delle Aziende in merito alle attività di ALPI	inserire negli obiettivi di budget delle UUOO e per singolo dirigente medico il seguente obiettivo: tutti i dirigenti medici delle singole UUOO devono concorrere al raggiungimento dei volumi di attività istituzionali	entro 30 novembre 2018
25	interventi regolatori nei confronti delle Aziende in merito alle attività di ALPI	inserire negli obiettivi di budget per le UUOO e per singolo dirigente medico l'obiettivo: quantificazione e rispetto dei volumi delle prestazioni specialistiche in attività istituzionale e ALPI	entro 30 novembre 2018
26	interventi regolatori nei confronti delle Aziende in merito alle attività di ALPI	stesura piano aziendale della Libera professione	entro 31 ottobre 2018
27	interventi regolatori nei confronti delle Aziende in merito alle attività di ALPI	verifica nominativi e determina commissione paritetica AA.VV.	entro 31 ottobre 2018
28	integrazione delle attività di specialistica ambulatoriale erogate dal privato a tariffa corrispondente il ticket	disposizioni ASUR per le aree vaste per esenti ticket e non esenti	entro 30 settembre 2018
29	integrazione delle attività di specialistica ambulatoriale erogate dal privato a tariffa corrispondente il ticket	avvio procedura per predisposizione integrazione dei contratti di committenza con i privati accreditati convenzionati per le prestazioni critiche per i non esenti	entro 30 settembre 2018
<b>C. Facilitazione dell'accesso dei cittadini</b>			
30	ampliamento delle possibilità di prenotazione	obiettivo regionale. In attesa di attuazione dopo emanazione disposizioni regionali. Eventuale promozione comunicativa	
31	trasparenza delle agende di prenotazione	verifica che tutte le agende (primi accessi e controlli) istituzionali e in ALPI siano presenti a CUP regionale e visibili (ad eccezione delle PIC che sono a CUP ma visibili solo agli autorizzati).	entro 31 dicembre 2018
32	trasparenza delle agende di prenotazione	semplificare il numero di agende con quesiti diagnostici o tematici. Le agende con quesiti diagnostici, per percorsi di cui alle reti cliniche, dovranno essere visibili a CUP ed autorizzate dal responsabile dei tDA	entro 31 dicembre 2018
33	regole generali di gestione delle agende	informazione e formazione di tutti gli operatori CUP delle regole generali di costruzione/gestione delle agende	entro 31 ottobre 2018
34	regole generali di gestione delle agende	comunicazione ai cittadini dell'attivazione del numero CUP dedicato alle disdette	entro 31 dicembre 2018
35	regole generali di gestione delle agende	obiettivo regionale. Bonus/malus. In attesa di attuazione dopo emanazione disposizioni regionali.	
36	regole generali di gestione delle agende	comunicazione ufficiale al CUP per attivare il recall automatico da parte del CUP per tutte le prenotazioni relative ai primi accessi e per visite successive ai primi accessi delle 43 prestazioni monitorate	entro 31 novembre 2018

**All. 1 - DGRM 640/2018 Piano Attuativo Aziendale per il Governo delle Liste di Attesa - ASUR**

<b>n</b>	<b>obiettivo</b>	<b>azioni</b>	<b>tempi</b>
37	attivazione del meccanismo dell'overbooking	analisi dato drop out per individuazione delle agende per ospedale e per distretto su cui attivare la funzionalità dell'overbooking secondo la reale quota degli appuntamenti disattesi	entro 31 luglio 2018
38	attivazione del meccanismo dell'overbooking	modifica agende ed inserimento dell'opzione overbooking nelle agende individuate	entro 30 settembre 2018
39	attivazione del meccanismo dell'overbooking	predisposizione linee guida aziendali per utilizzo overbooking	entro 31 ottobre 2018
40	partecipazione delle forze sociali	mantenimento tavoli di confronto e monitoraggio come previsto dalla DGRM 149/2014	
41	comunicazione	pubblicazione dati TdA per AV su Amministrazione trasparente - servizi erogati- liste di attesa	