

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
ASUR  
N. DEL**

**Oggetto: Tribunale di Ancona Sentenza n. 150/2017. Procedura di ingiunzione di pagamento . Nomina legale.**

**IL DIRETTORE GENERALE  
ASUR**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Responsabile dell'U.O. Risorse Economiche e Finanziarie in riferimento al bilancio annuale di previsione;

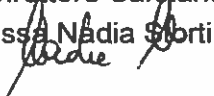
**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

**- D E T E R M I N A -**

1. Dare atto dell'intervenuto conferimento dell'incarico e rilascio di pedissequa procura all'Avv. Maria Elena Foglini, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio che si intende integralmente trascritto ed approvato, per tutelare al meglio gli interessi della ASUR Marche nella procedura esecutiva da promuovere nei confronti della sig.ra C.C. (si omettono le generalità ai sensi del D.Lgs. 196/2003), per il recupero delle spese legali in virtù della Sentenza del Tribunale di Ancona n. 150/2017, eleggendo domicilio presso lo Studio dello stesso situato in Porto San Giorgio (FM), Via Monte Grappa, 1.
2. Dare atto che in caso di esito positivo della procedura esecutiva le spese legali sostenute saranno recuperate dal legale incaricato nei confronti della sig.ra C.C..
3. Dare atto che in caso di esito negativo della procedura esecutiva si provvederà al rimborso delle sole spese vive sostenute dal legale incaricato che forfettariamente e in via presuntiva si quantificano in € 300,00, la predetta somma sarà imputata nel conto n. 0521030301 "Spese Legali" Autorizzazione AV3 Altro 2018 9/1.
4. Dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. n°26 del 17/7/1996 e ss.mm.ii. e che è efficace all'atto della pubblicazione della stessa sull'Albo Pretorio Informatico dell'Azienda.

5. Trasmettere il presente atto al Dirigente della U.O.C. Supporto al Legale Contenzioso Assicurativo AV3, in quanto trattasi di presunto sinistro di relativa afferenza.
6. Trasmettere la presente determina al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 17 comma 3 della L.R. 17/07/1996 n. 26 e ss.mm.ii.

Il Direttore Sanitario  
Dr.ssa Nadia Storti



Il Direttore Amministrativo  
Dott. Pierluigi Gigliucci



Il Direttore Generale  
Dr. Alessandro Marini



La presente determina consta di n. 05  
pagine di cui n. 00 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
U.O.C. Supporto al Legale Contenzioso Assicurativo AV 3

**Normativa di riferimento**

Legge 07/08/1990 n°241 "Nuove Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";  
Determina ASUR Marche n°89/DG del 10/03/2005 di approvazione dell'Atto Aziendale;  
Determina ASUR Marche n°736/DG del 31/10/2014;  
Nota ASUR Marche n°102 del 07/01/2015;  
Determina ASUR Marche n°627/DG del 11/10/2016;  
Nota ASUR Marche n°31850 del 08/11/2016.  
DG ASUR n. 627 dell'11/10/16  
Tribunale di Ancona Sentenza n. 150/2017

**Motivazione**

Con ricorso n. 295/16 R.G., notificato in data 11/03/16, promosso dinnanzi al Tribunale di Ancona, Sezione Lavoro, contro l'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Umberto I G.M. Lancisi, G. Salesi" e nei confronti dell'ASUR, la Sig.ra C.C. (si riportano le sole iniziali del nome e cognome, ai sensi del D.Lgs n. 196/03 e s.m.i.), chiedeva di accertare e dichiarare il proprio diritto all'assunzione come Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica Cat. D presso l'Area Vasta n. 3, in forza della convenzione tra ASUR Marche e la predetta Azienda Ospedaliera, stipulata in applicazione della DGRM n. 1066/2015 sull'utilizzo delle graduatorie di pubblici concorsi anche da parte di altri Enti.

Considerata opportuna la costituzione in giudizio, attuate le disposizioni di cui alla nota prot. n. 102/ASURDG del 07/01/15, con determina del Direttore Generale dell'ASUR n. 627 dell'11/10/16, veniva dato atto dell'intervenuto conferimento di mandato difensivo all'Avv. Maria Elena Foglini del Foro di Fermo.

All'esito del giudizio, il Tribunale di Ancona ha pronunciato la Sentenza n. 150/17, con cui ha rigettato il ricorso e compensato per metà le spese di lite tra le parti, condannando la ricorrente a rifondere alle parti convenute la residua metà liquidata per ciascuna parte in € 1.000,00, oltre rimborso forfettario, Iva e Cap come per legge (per un totale di € 1.459,12 onnicomprensive).

L'Azienda ha avviato nei confronti della ricorrente C.C. la procedura di recupero delle spese legali per € 1.459,12, come da Sentenza n. 150/17 del Tribunale di Ancona, mediante raccomandata a/r prot. n. 60853 del 31/05/17, ma a tutt'oggi non risulta avvenuto il pagamento di quanto dovuto.

Ritenuto dover procedere con il recupero forzoso delle somma di cui sopra, come da parere favorevole della Direzione Area Affari Generali e Contenzioso ASUR del 11/12/2017, con il quale è stato anche designato a tale scopo l'Avv. Maria Elena Foglini, già difensore dell'Azienda nella fase di merito.

Con la citata nota del 11/12/2017 la Direzione ASUR ha anche specificato che il compenso del legale per l'azione di recupero potrà prevedere, nel caso di esito infruttuoso della procedura, soltanto il pagamento delle spese vive documentate, mentre in ipotesi di esito positivo sarà a carico del debitore.

L'Avv. Maria Elena Foglini con nota e-mail del 12/12/2017 ha dichiarato di accettare l'incarico difensivo alle condizioni sopra esposte.

La Direzione Generale ha quindi rilasciato all'Avv. Maria Elena Foglini del Foro di Fermo apposita procura alle liti.

#### Esito dell'istruttoria

Per tali motivazioni si sottopone al Direttore Generale, ai fini della conseguente adozione e salva ogni diversa determinazione, il seguente schema di determina:

- Dare atto dell'intervenuto conferimento dell'incarico e rilascio di pedissequa procura all'Avv. Maria Elena Foglini, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio che si intende integralmente trascritto ed approvato, per tutelare al meglio gli interessi della ASUR Marche nella procedura esecutiva da promuovere nei confronti della sig.ra C.C. (si omettono le generalità ai sensi del D.Lgs. 196/2003), per il recupero delle spese legali in virtù della sentenza del Tribunale di Ancona n. 150/2017, eleggendo domicilio presso lo Studio dello stesso situato in Porto San Giorgio (FM), Via Monte Grappa,1.
- Dare atto che in caso di esito positivo della procedura esecutiva le spese legali sostenute saranno recuperate dal legale incaricato nei confronti della sig.ra C.C..
- Dare atto che in caso di esito negativo della procedura esecutiva si provvederà al rimborso delle sole spese vive sostenute dal legale incaricato che forfettariamente e in via presuntiva si quantificano in € 300,00, la predetta somma sarà imputata nel conto n. 0521030301 "Spese Legali" Autorizzazione AV3 Altro 2018 9/1.
- Dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. n°26 del 17/7/1996 e ss.mm.ii. e che è efficace all'atto della pubblicazione della stessa sull'Albo Pretorio Informativo dell'Azienda.
- Trasmettere il presente atto al Dirigente della U.O.C. Supporto al Legale Contenzioso Assicurativo AV3, in quanto trattasi di presunto sinistro di relativa afferenza.
- Trasmettere la presente determina al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 17 comma 3 della L.R. 17/07/1996 n. 26 e ss.mm.ii.

Il Responsabile del Procedimento  
Dr.ssa Caterina Di Marzio

U.O.C. Supporto al Legale Contenzioso Assicurativo  
Il Direttore  
Dr.ssa Adriana Carradorini

Numero	487	Pag. 5
Data	13 AGO. 2018	

**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO:**

Si attesta che la eventuale spesa prevista nel documento istruttorio è coerente ed economicamente compatibile con le disponibilità economiche del budget che sarà assegnato per l'anno 2018.

Il Dirigente U.O.C. Supporto al Controllo di gestione  
(Sig. Paolo Gubbinelli)

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio  
(Dr.ssa Lucia Eusebi)

- ALLEGATI -

Nessun allegato.