

ACCORDO PER L'AFFIDAMENTO ALLA STRUTTURA PRIVATA ACCREDITATA "LABORATORIO LAB 3 SRL " DI PRESTAZIONI DI PRELIEVO DOMICILIARE

L' A.S.U.R. – Area Vasta n.2 , con sede in Fabriano (AN), Via Turati, 51, rappresentata dal Direttore dell'AV2 Dott./Ing. Maurizio Bevilacqua, giusta direttiva n. 1 prot. 2683 ASUR/DG del 22/02/2008 confermata con nota prot. 36198 ASUR/DG del 23/10/2015 e prot. 28029 ASUR/DG del 29/09/2016,

E

IL LABORATORIO ANALISI LAB 3 SRL nella persona del Legale Rappresentante Dott. Antonio Bucci

per la stipula del seguente piano di prestazioni di prelievo domiciliare da valere per gli anni 2017-2018

PREMESSO

- che il "Laboratorio Analisi Lab 3 s.r.l." (codice Modello STS11 n. 107450) è presente sul territorio dell'Area Vasta 2. ubicato a Falconara M.ma in Via Rosselli n.9;
- che per l'esercizio dell'attività di analisi cliniche oggetto della presente convenzione trovano applicazione, per quanto non previsto dalle norme specifiche, la normativa nazionale e regionale disciplinante in via generale l'attività dei laboratori di analisi privati accreditati e la tenuta in esercizio degli stessi;
- che il presente accordo contrattuale è redatto in conformità di quanto previsto dalla DGRM 184 del 07/03/2017 -*"Laboratori analisi privati autorizzati e accreditati del SSR. Approvazione schema di accordo per gli anni 2016/2018 con le organizzazioni di categoria (ANISAP, FEDERLAB e SNABILP) rappresentative delle strutture di laboratorio analisi private autorizzate e accreditate e con i singoli laboratori analisi privati autorizzati e accreditati del SSR"* nella quale si stabilisce tra l'altro:
 - ✓ di approvare lo schema di *Accordo per gli anni 2016/2018 tra la Regione Marche e i Laboratori analisi privati autorizzati e accreditati del Servizio Sanitario Regionale e le loro Organizzazioni rappresentative.....*,
 - ✓ di dare mandato al Dirigente del Servizio Sanità di sottoscrivere il predetto *Accordo per la Regione Marche*;
 - ✓ di dare mandato all' ASUR di procedere alla predisposizione dei contratti con i singoli laboratori analisi secondo le indicazioni riportate nell' *Accordo di cui al punto 1)*;
 - ✓ di dare mandato all' ASUR, di contrattualizzare con il privato le prestazioni dei prelievi domiciliari per una quota non inferiore al 20% , adeguando nel contempo quanto già effettuato nell' *AV1*;
- che il presente accordo viene concluso con il "Laboratorio Analisi Lab 3 s.r.l.", in quanto firmatario per il Territorio del Distretto di Ancona, dell'Accordo Regionale di cui alla DGRM 184/2017 e dell'Accordo per l'attività ambulatoriale anni 2017-2018 con l'ASUR _AV2 di cui alla Determina 484/ASUR DG del 28/07/2017;

Antonio Bucci



- che, al fine di individuare la quota del 20%, sono stati acquisiti i dati forniti all'ASUR dai Direttori dei 4 Distretti dell'AV2 relativamente ai prelievi domiciliari eseguiti nell'anno 2015, dati per altro presi a base dell'accordo regionale.
- che, sulla base delle analisi condotte dai Direttori di Distretto circa il fabbisogno dei prelievi domiciliari e la tipologia degli esami connessi emersi anche in occasione dell'incontro intervenuto il 02/08/2017 tra i competenti sanitari e amministrativi dell'Area Vasta 2 e di cui meglio al Verbale acquisito al prot. ID 1390954 del 03/08/2017, pur non essendo possibile stabilire con esattezza gli importi economici delle prestazioni eseguite domiciliariamente, si è ritenuto di stabilire in via previsionale un tetto di spesa invalicabile fermo restando la necessità di un costante monitoraggio al fine di poter meglio individuare le esigenze del territorio con lo scopo di ottimizzare le risorse di personale dell'AV2.

Premesso quanto sopra le parti convengono e stipulano quanto segue

Art. 1

Aspetti generali

Le parti si impegnano ad attuare quanto stabilito nella presente intesa dandosi atto reciprocamente che quanto nella stessa stabilito relativamente all'avvio e alla gestione dell'attività dei prelievi domiciliari, ha un carattere, al momento, sperimentale che potrà essere soggetto ad eventuali correttivi modifiche ed integrazioni sulla base dei risultati e delle necessità che potrebbero emergere nella prima fase di sperimentazione.

Ad integrazione dell'Accordo sottoscritto relativamente alla parte ambulatoriale di cui alla Determina 484/2017 in premessa, il Laboratorio si impegna ad eseguire per il periodo stabilito nel presente accordo i prelievi domiciliari nel territorio del Distretto di Ancona.

ART. 2

Requisiti e modalità di accesso

Gli utenti potranno accedere alla struttura del Laboratorio, per la erogazione delle prestazioni domiciliari oggetto del presente accordo, a libera scelta, dietro prescrizione, su ricettario del S.S.N., da parte del Medico di Medicina Generale o del Pediatra di libera scelta o di Medico Specialista di struttura pubblica.

Il prelievo domiciliare è riservato a pazienti non deambulabili e non trasportabili, il laboratorio stesso scelto direttamente dall'utente potrà accettare le richieste recanti la dicitura "prelievo domiciliare" e dovrà assolvere alle richieste che perverranno dal Distretto di Ancona - AV2 entro i limiti del budget pattuito per tale specifica funzione.

La procedura di svolgimento del Servizio dei prelievi domiciliari a carico del Laboratorio erogante è il seguente:

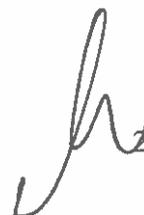
- concordare con il paziente (o familiare) l'accesso al domicilio;
- eseguire il prelievo di norma entro i 3 giorni dalla richiesta (salvo accordi diversi con il paziente)
- informare il paziente o familiare circa i tempi, i modi e i luoghi del ritiro referti.

Il Laboratorio Analisi è responsabile della corretta accettazione ad esecuzione degli esami richiesti; la responsabilità di tutte le fasi operative del processo (prelievo, conservazione, trasporto e consegna) è esclusivamente del personale sanitario del laboratorio.

Anche per i prelievi domiciliari la gestione dell'intera attività (sia sanitaria che di documentazione amministrativa) è demandata al Laboratorio che curerà quindi l'accesso dei predetti utenti previa:

- acquisizione di idonea prescrizione su ricettario del S.S.N.;
- accettazione e classificazione delle prestazioni secondo la codifica del tariffario regionale di cui alle DGRM n. 1468 del 29/12/2014 e n. 5 del 13/01/2015, nonché secondo il tracciato unico regionale per la documentazione delle prestazioni sanitarie (file C);
- acquisizione delle autocertificazioni o titoli che secondo le disposizioni di legge vigenti in materia danno diritto alla esenzione dal pagamento delle quote di partecipazione al costo delle prestazioni;
- applicazione, fatturazione e riscossione delle quote di partecipazione al costo delle prestazioni.

Antonio Buser



Per le attività di cui sopra il Laboratorio osserverà le norme di legge vigenti in materia e tutte le disposizioni che l'Area Vasta 2 impartirà per una loro corretta applicazione.

Al fine di eliminare contenziosi e comportamenti non omogenei, i casi di dubbia definizione verranno regolati con appositi protocolli. La definizione di eventuali casi dubbi deve comunque essere richiesta dal Laboratorio prima della fatturazione della prestazione.

ART. 3

Azioni di committenza e livelli ottimali di offerta

L'attività relativa ai prelievi domiciliari verrà considerata al di fuori del budget storico delle strutture di laboratorio e verrà remunerata con le tariffe di cui alle DGRM 1468/2014 e 5/2015 con la sola eccezione della prestazione relativa al prelievo per la quale viene riconosciuto un importo di € 9,00 (anziché € 4,00). Tale tariffa sarà applicata fino alla concorrenza del 20% dei prelievi di Area Vasta e sarà ridotta a € 8,00 una volta superato il 20% e fino a concorrenza del 30%, infine sarà ridotta a € 7,00 una volta superato il 30%.

Per l'attività domiciliare viene riconosciuta al Laboratorio un importo aggiuntivo al ~~budget pattuito di € 1.960,00 per il periodo dicembre 2017, e di € 23.550,00 riferito all'intero anno 2018, da considerarsi~~ invalicabile per espressa statuizione delle parti.

L'esecuzione dei prelievi domiciliari resterà sospeso da parte del Laboratorio nel periodo feriale che dovrà essere comunicato, con anticipo, all'Area Vasta 2.

ART. 4

Contabilizzazione

Il Laboratorio si impegna ad inviare mensilmente all'Area Vasta 2 la contabilità mensile (FATTURA ELETTRONICA) dei prelievi domiciliari eseguiti.

La fatturazione dei prelievi domiciliari avverrà separatamente dalla attività ordinaria.

La liquidazione ed il pagamento delle fatture saranno effettuate, nei termini previsti dal D.Lgs 9 novembre 2012 n. 192, previo controllo contabile e sanitario entro 60 gg. dalla loro ricezione nella misura di 1/12 del tetto.

In caso di ritardato pagamento decorreranno gli interessi nella misura prevista dalla normativa vigente. Il conguaglio finale sarà eseguito a favore del Laboratorio entro il 31 marzo dell'anno successivo.

Il mancato invio della documentazione a corredo della fattura, ovvero la rilevazione dell'incompletezza o imprecisione della stessa, anche a seguito del confronto con quanto effettivamente accertato dall'ARS, danno luogo a sospensione dei pagamenti delle fatture interessate con interruzione dei termini previsti.

ART.5

Flussi informativi

Il debito informativo definito con i tracciati unici regionali, oltre che essere obbligatorio nei riguardi della Regione e dello Stato, rappresenta per la Area Vasta il principale strumento per la programmazione, la verifica ed il controllo delle prestazioni erogate dalla struttura.

In merito alla resa del debito informativo relativo alle prestazioni erogate (File C), previsto dai tracciati unici regionali ex art. 50, comma 11, Legge 326/2003, da inviarsi, mediante sistema di trasmissione telematica, all'Agenzia Sanitaria Regionale, entro il giorno 7 del mese successivo a quello di resa delle prestazioni, con le seguenti modalità :

per tutto il "gruppo ricetta" relativo a questa attività, il File C2 "Archivio dati prestazioni sanitarie", va compilato come di seguito specificato:

- campo "Modalità di accesso alle prestazioni" posizione 103-104 va compilato con il codice 14 = prestazione erogata presso il domicilio del paziente;

per la sola riga relativa al prelievo (91.49.2 "Prelievo di sangue venoso");

- nel campo "Tariffa della prestazione erogata", posizione 134-141 del File C2, va indicata la tariffa secondo il Nomenclatore regionale vigente;

Antonio Bucci

[Signature]
3

- nel campo "Percentuale di sconto da applicare", posizione 142-143 del File C2, va indicato il valore 50 corrispondente a "Prelievo domiciliare ai sensi della DGR 184/2017";

- nel campo "Importo sconto", posizione 144-151 del File C2, va indicato il valore riconosciuto per tale attività dall'ASUR in applicazione dei relativi contratti.

Poiché da gennaio 2008 tale sistema di documentazione è da considerarsi a regime, esso sarà preso a base, dai competenti Ministeri, per la definizione dei finanziamenti da assegnare al Servizio Sanitario Regionale. Conseguentemente il riconoscimento delle prestazioni ed il pagamento delle fatture è subordinato alla verifica del corretto e completo invio all'ARS dei dati di cui sopra.

La mancata resa di tali dati comporta la sospensione dei pagamenti e l'interruzione dei termini.

Il debito informativo delle prestazioni tariffate è assolto nel rispetto dei seguenti principi:

- Il laboratorio è tenuto al rispetto delle indicazioni regionali e nazionali in ordine alle modalità di compilazione della documentazione sanitaria.
- Il laboratorio raccoglie e registra nel rispetto della tutela della privacy le prestazioni rese, rispecchiando fedelmente quanto contenuto nella certificazione clinica e/o in altra documentazione amministrativa e clinica; è altresì assicurato il rispetto delle indicazioni e delle modalità di codifica e di trasmissione - anche in via informatica - fornite dal competente ufficio di competenza salute.
- Funzionari e incaricati dell'Area Vasta possono compiere, con preavviso non inferiore alle 48 ore lavorative, controlli ispirati a criteri di imparzialità e obiettività nella sede della struttura. I controlli sono effettuati alla presenza ed in contraddittorio con il Legale Rappresentante del laboratorio e con l'eventuale assistenza dei responsabili della documentazione in oggetto. Le modalità di controllo rispondono ai principi e alle linee guida fornite dalla Regione con DGRM 781/2013.
- Su richiesta scritta degli addetti al controllo deve essere rilasciata copia fotostatica della certificazione sanitaria, ovvero della documentazione oggetto di contenzioso.
- Qualora i rilievi non siano accolti, il Rappresentante Legale del laboratorio o suo delegato, potrà inoltrare entro 30 giorni le proprie contro-deduzioni alla Area Vasta. Nel caso in cui il controllo duri più giornate, i 30 giorni decorreranno dall'ultimo giorno di controllo. Non saranno prese in considerazione, ai fini del procedimento, le contro-deduzioni inviate oltre i termini descritti.

Art. 6

Disposizioni transitorie e finali

01/01/2018 al 31/12/2018

Il presente accordo spiega effetti dal 01/12/2017 al 31/12/2018, ferma restando la permanenza dei requisiti di autorizzazione e accreditamento previsti dalla L.R. 21/2016 .

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa riferimento alla normativa in materia regionale e nazionale. Il presente "contratto" sarà registrato, solamente in caso d'uso, a cura dell'Area Vasta 2 secondo le procedure previste dalla legge. Le spese di bollo e di registrazione saranno a carico del laboratorio accreditato. La sottoscrizione dell'accordo da parte della struttura è efficace e vincolante al momento della sua apposizione. La sottoscrizione da parte dell'Area Vasta diviene efficace e vincolante al momento e subordinatamente all'approvazione dell'accordo stesso con determina del Direttore Generale dell'ASUR. Le azioni di committenza definite nell'accordo, stanti le necessità di gestione e di continuità del servizio, trovano diretta ed immediata applicazione. Nelle more della definizione dell'iter procedurale del piano delle prestazioni, al fine di assicurare la continuità nella erogazione del servizio, l'Area Vasta, sul piano dei rapporti economici, agirà conseguentemente alle disposizioni proprie della gestione provvisoria.

Art. 7

Adeguamento automatico.

Le parti condividono che il presente accordo sarà automaticamente adeguato qualora dovessero sopraggiungere diversi indirizzi o disposizioni a livello regionale e nazionale o di direttive della Direzione Generale dell'Asur Marche relativamente alle materie oggetto dello stesso, o da parte

4

Antonio Berra

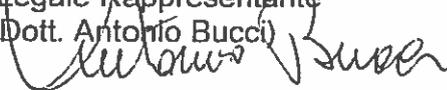
della Direzione dell'Area Vasta 2 in esito al monitoraggio dell'accordo in relazione alla congruità delle somme assegnate e all'effettiva riduzione dei costi dovuta al presunto risparmio di risorse interne non più adibite a tale attività.

li, 02/01/2018

LABORATORIO ANALISI LAB 3

Il Legale Rappresentante

(Dott. Antonio Bucci)



IL DIRETTORE AREA VASTA N.2

(Ing. Maurizio Bevilacqua)



ACCORDO PER L'AFFIDAMENTO ALLA STRUTTURA PRIVATA ACCREDITATA "LABORATORIO ANALISI DEL PIANO s.r.l." DI PRESTAZIONI DI PRELIEVO DOMICILIARE

L' A.S.U.R. – Area Vasta n.2 , con sede in Fabriano (AN), Via Turati, 51, rappresentata dal Direttore dell'AV2 Dott./Ing. Maurizio Bevilacqua, giusta direttiva n. 1 prot. 2683 ASUR/DG del 22/02/2008 confermata con nota prot. 36198 ASUR/DG del 23/10/2015 e prot. 28029 ASUR/DG del 29/09/2016,

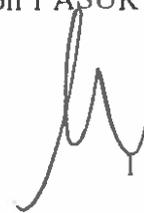
E

IL "LABORATORIO ANALISI DEL PIANO SRL" in persona del Legale rappresentante Dott. Giuseppe Ruggeri

per la stipula del seguente piano di prestazioni di prelievo domiciliare da valere per gli anni 2017-2018

PREMESSO

- che il Laboratorio Analisi Del Piano (codice Modello STS11 n.107400) presente sul territorio dell'area Vasta 2, ubicato in Ancona alla Via G.Bruno n. 50
- che per l'esercizio dell'attività di analisi cliniche oggetto della presente convenzione trovano applicazione, per quanto non previsto dalle norme specifiche, la normativa nazionale e regionale disciplinante in via generale l'attività dei laboratori di analisi privati accreditati e la tenuta in esercizio degli stessi;
- che il presente accordo contrattuale è redatto in conformità di quanto previsto dalla DGRM 184 del 07/03/2017 -*"Laboratori analisi privati autorizzati e accreditati del SSR. Approvazione schema di accordo per gli anni 2016/2018 con le organizzazioni di categoria (ANISAP, FEDERLAB e SNABILP) rappresentative delle strutture di laboratorio analisi private autorizzate e accreditate e con i singoli laboratori analisi privati autorizzati e accreditati del SSR"* nella quale si stabilisce tra l'altro:
 - ✓ *di approvare lo schema di Accordo per gli anni 2016/2018 tra la Regione Marche e i Laboratori analisi privati autorizzati e accreditati del Servizio Sanitario Regionale e le loro Organizzazioni rappresentative.....*
 - ✓ *di dare mandato al Dirigente del Servizio Sanità di sottoscrivere il predetto Accordo per la Regione Marche;*
 - ✓ *di dare mandato all' ASUR di procedere alla predisposizione dei contratti con i singoli laboratori analisi secondo le indicazioni riportate nell' Accordo di cui al punto 1);*
 - ✓ *di dare mandato all' ASUR, di contrattualizzare con il privato le prestazioni dei prelievi domiciliari per una quota non inferiore al 20% , adeguando nel contempo quanto già effettuato nell' AVI;*
- che il presente accordo viene concluso con il **Laboratorio Analisi del Piano s.r.l.**, in quanto firmatario per il Territorio del Distretto di Ancona, dell'Accordo Regionale di cui alla DGRM 184/2017 e dell'Accordo per l'attività ambulatoriale anni 2017-2018 con l'ASUR AV2 di cui alla Determina 484/ASUR DG del 28/07/2017;



- che, al fine di individuare la quota del 20%, sono stati acquisiti i dati forniti all'ASUR dai Direttori dei 4 Distretti dell'AV2 relativamente ai prelievi domiciliari eseguiti nell'anno 2015, dati per altro presi a base dell'accordo regionale.
- che, sulla base delle analisi condotte dai Direttori di Distretto circa il fabbisogno dei prelievi domiciliari e la tipologia degli esami connessi emersi anche in occasione dell'incontro intervenuto il 02/08/2017 tra i competenti sanitari e amministrativi dell'Area Vasta 2 e di cui meglio al Verbale acquisito al prot. ID 1390954 del 03/08/2017, pur non essendo possibile stabilire con esattezza gli importi economici delle prestazioni eseguite domiciliarmente, si è ritenuto di stabilire in via previsionale un tetto di spesa invalicabile fermo restando la necessità di un costante monitoraggio al fine di poter meglio individuare le esigenze del territorio con lo scopo di ottimizzare le risorse di personale dell'AV2.

Premesso quanto sopra le parti convengono e stipulano quanto segue

Art. 1

Aspetti generali

Le parti si impegnano ad attuare quanto stabilito nella presente intesa dandosi atto reciprocamente che quanto nella stessa stabilito relativamente all'avvio e alla gestione dell'attività dei prelievi domiciliari, ha un carattere, al momento, sperimentale che potrà essere soggetto ad eventuali correttivi modifiche ed integrazioni sulla base dei risultati e delle necessità che potrebbero emergere nella prima fase di sperimentazione.

Ad integrazione dell'Accordo sottoscritto relativamente alla parte ambulatoriale di cui alla Determina 484/2017 in premessa, il Laboratorio si impegna ad eseguire per il periodo stabilito nel presente accordo i prelievi domiciliari nel territorio del Distretto di Ancona.

ART. 2

Requisiti e modalità di accesso

Gli utenti potranno accedere alla struttura del Laboratorio, per la erogazione delle prestazioni domiciliari oggetto del presente accordo, a libera scelta, dietro prescrizione, su ricettario del S.S.N., da parte del Medico di Medicina Generale o del Pediatra di libera scelta o di Medico Specialista di struttura pubblica.

Il prelievo domiciliare è riservato a pazienti non deambulabili e non trasportabili, il laboratorio stesso scelto direttamente dall'utente potrà accettare le richieste recanti la dicitura "prelievo domiciliare" e dovrà assolvere alle richieste che perverranno dal Distretto di Ancona – AV2 entro i limiti del budget pattuito per tale specifica funzione.

La procedura di svolgimento del Servizio dei prelievi domiciliari a carico del Laboratorio erogante è il seguente:

- concordare con il paziente (o familiare) l'accesso al domicilio;
- eseguire il prelievo di norma entro i 3 giorni dalla richiesta (salvo accordi diversi con il paziente)
- informare il paziente o familiare circa i tempi, i modi e i luoghi del ritiro referti.

Il Laboratorio Analisi è responsabile della corretta accettazione ed esecuzione degli esami richiesti; la responsabilità di tutte le fasi operative del processo (prelievo, conservazione, trasporto e consegna) è esclusivamente del personale sanitario del laboratorio.

Anche per i prelievi domiciliari la gestione dell'intera attività (sia sanitaria che di documentazione amministrativa) è demandata al Laboratorio che curerà quindi l'accesso dei predetti utenti previa:

- acquisizione di idonea prescrizione su ricettario del S.S.N.;
- accettazione e classificazione delle prestazioni secondo la codifica del tariffario regionale di cui alle DGRM n. 1468 del 29/12/2014 e n. 5 del 13/01/2015, nonché secondo il tracciato unico regionale per la documentazione delle prestazioni sanitarie (file C);
- acquisizione delle autocertificazioni o titoli che secondo le disposizioni di legge vigenti in materia danno diritto alla esenzione dal pagamento delle quote di partecipazione al costo delle prestazioni;
- applicazione, fatturazione e riscossione delle quote di partecipazione al costo delle prestazioni.



Per le attività di cui sopra il Laboratorio osserverà le norme di legge vigenti in materia e tutte le disposizioni che l'Area Vasta 2 impartirà per una loro corretta applicazione.

Al fine di eliminare contenziosi e comportamenti non omogenei, i casi di dubbia definizione verranno regolati con appositi protocolli. La definizione di eventuali casi dubbi deve comunque essere richiesta dal Laboratorio prima della fatturazione della prestazione.

ART. 3

Azioni di committenza e livelli ottimali di offerta

L'attività relativa ai prelievi domiciliari verrà considerata al di fuori del budget storico delle strutture di laboratorio e verrà remunerata con le tariffe di cui alle DGRM 1468/2014 e 5/2015 con la sola eccezione della prestazione relativa al prelievo per la quale viene riconosciuto un importo di € 9,00 (anziché € 4,00). Tale tariffa sarà applicata fino alla concorrenza del 20% dei prelievi di Area Vasta e sarà ridotta a € 8,00 una volta superato il 20% e fino a concorrenza del 30%, infine sarà ridotta a € 7,00 una volta superato il 30%.

Per l'attività domiciliare viene riconosciuta al Laboratorio un importo aggiuntivo al budget pattuito di € 23.550,00 riferito all'intero anno 2018, da considerarsi invalicabile per espressa statuizione delle parti.

L'esecuzione dei prelievi domiciliari resterà sospeso da parte del Laboratorio nel periodo feriale che dovrà essere comunicato, con anticipo, all'Area Vasta 2.

ART. 4

Contabilizzazione

Il Laboratorio si impegna ad inviare mensilmente all'Area Vasta 2 la contabilità mensile (FATTURA ELETTRONICA) dei prelievi domiciliari eseguiti.

La fatturazione dei prelievi domiciliari avverrà separatamente dalla attività ordinaria.

La liquidazione ed il pagamento delle fatture saranno effettuate, nei termini previsti dal D.Lgs 9 novembre 2012 n. 192, previo controllo contabile e sanitario entro 60 gg. dalla loro ricezione nella misura di 1/12 del tetto.

In caso di ritardato pagamento decorreranno gli interessi nella misura prevista dalla normativa vigente. Il conguaglio finale sarà eseguito a favore del Laboratorio entro il 31 marzo dell'anno successivo.

Il mancato invio della documentazione a corredo della fattura, ovvero la rilevazione dell'incompletezza o imprecisione della stessa, anche a seguito del confronto con quanto effettivamente accertato dall'ARS, danno luogo a sospensione dei pagamenti delle fatture interessate con interruzione dei termini previsti.

ART.5

Flussi informativi

Il debito informativo definito con i tracciati unici regionali, oltre che essere obbligatorio nei riguardi della Regione e dello Stato, rappresenta per la Area Vasta il principale strumento per la programmazione, la verifica ed il controllo delle prestazioni erogate dalla struttura.

In merito alla resa del debito informativo relativo alle prestazioni erogate (File C), previsto dai tracciati unici regionali ex art. 50, comma 11, Legge 326/2003, da inviarsi, mediante sistema di trasmissione telematica, all'Agenzia Sanitaria Regionale, entro il giorno 7 del mese successivo a quello di resa delle prestazioni, con le seguenti modalità :

per tutto il "gruppo ricetta" relativo a questa attività, il File C2 "Archivio dati prestazioni sanitarie", va compilato come di seguito specificato:

- campo "Modalità di accesso alle prestazioni" posizione 103-104 va compilato con il codice 14 = prestazione erogata presso il domicilio del paziente;

per la sola riga relativa al prelievo (91.49.2 "Prelievo di sangue venoso"):

- nel campo "Tariffa della prestazione erogata", posizione 134-141 del File C2, va indicata la tariffa secondo il Nomenclatore regionale vigente;

- nel campo "Percentuale di sconto da applicare", posizione 142-143 del File C2, va indicato il valore 50 corrispondente a "Prelievo domiciliare ai sensi della DGR 184/2017";



- nel campo "Importo sconto", posizione 144-151 del File C2, va indicato il valore riconosciuto per tale attività dall'ASUR in applicazione dei relativi contratti.

Poiché da gennaio 2008 tale sistema di documentazione è da considerarsi a regime, esso sarà preso a base, dai competenti Ministeri, per la definizione dei finanziamenti da assegnare al Servizio Sanitario Regionale. Conseguentemente il riconoscimento delle prestazioni ed il pagamento delle fatture è subordinato alla verifica del corretto e completo invio all'ARS dei dati di cui sopra.

La mancata resa di tali dati comporta la sospensione dei pagamenti e l'interruzione dei termini.

Il debito informativo delle prestazioni tariffate è assolto nel rispetto dei seguenti principi:

- Il laboratorio è tenuto al rispetto delle indicazioni regionali e nazionali in ordine alle modalità di compilazione della documentazione sanitaria.
- Il laboratorio raccoglie e registra nel rispetto della tutela della privacy le prestazioni rese, rispecchiando fedelmente quanto contenuto nella certificazione clinica e/o in altra documentazione amministrativa e clinica; è altresì assicurato il rispetto delle indicazioni e delle modalità di codifica e di trasmissione - anche in via informatica - fornite dal competente ufficio di competenza salute.
- Funzionari e incaricati dell'Area Vasta possono compiere, con preavviso non inferiore alle 48 ore lavorative, controlli ispirati a criteri di imparzialità e obiettività nella sede della struttura. I controlli sono effettuati alla presenza ed in contraddittorio con il Legale Rappresentante del laboratorio e con l'eventuale assistenza dei responsabili della documentazione in oggetto. Le modalità di controllo rispondono ai principi e alle linee guida fornite dalla Regione con DGRM 781/2013.
- Su richiesta scritta degli addetti al controllo deve essere rilasciata copia fotostatica della certificazione sanitaria, ovvero della documentazione oggetto di contenzioso.
- Qualora i rilievi non siano accolti, il Rappresentante Legale del laboratorio o suo delegato, potrà inoltrare entro 30 giorni le proprie contro-deduzioni alla Area Vasta. Nel caso in cui il controllo duri più giornate, i 30 giorni decorreranno dall'ultimo giorno di controllo. Non saranno prese in considerazione, ai fini del procedimento, le contro-deduzioni inviate oltre i termini descritti.

Art. 6

Disposizioni transitorie e finali

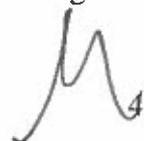
Il presente accordo spiega effetti dal **01/01/2018 al 31/12/2018**, ferma restando la permanenza dei requisiti di autorizzazione e accreditamento previsti dalla L.R. 21/2016 .

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa riferimento alla normativa in materia regionale e nazionale. Il presente "contratto" sarà registrato, solamente in caso d'uso, a cura dell'Area Vasta 2 secondo le procedure previste dalla legge. Le spese di bollo e di registrazione saranno a carico del laboratorio accreditato. La sottoscrizione dell'accordo da parte della struttura è efficace e vincolante al momento della sua apposizione. La sottoscrizione da parte dell'Area Vasta diviene efficace e vincolante al momento e subordinatamente all'approvazione dell'accordo stesso con determina del Direttore Generale dell'ASUR. Le azioni di committenza definite nell'accordo, stanti le necessità di gestione e di continuità del servizio, trovano diretta ed immediata applicazione. Nelle more della definizione dell'iter procedurale del piano delle prestazioni, al fine di assicurare la continuità nella erogazione del servizio, l'Area Vasta, sul piano dei rapporti economici, agirà conseguentemente alle disposizioni proprie della gestione provvisoria.

Art. 7

Adeguamento automatico.

Le parti condividono che il presente accordo sarà automaticamente adeguato qualora dovessero sopraggiungere diversi indirizzi o disposizioni a livello regionale e nazionale o di direttive della Direzione Generale dell'Asur Marche relativamente alle materie oggetto dello stesso, o da parte della Direzione dell'Area Vasta 2 in esito al monitoraggio dell'accordo in relazione alla congruità



delle somme assegnate e all'effettiva riduzione dei costi dovuta al presunto risparmio di risorse interne non più adibite a tale attività.

li, ..02/01/2018

LAB. ANALISI DEL PIANO s.r.l.
Il Legale Rappresentante
(Dott. Giuseppe Ruggeri)

IL DIRETTORE AREA VASTA N.2
(Ing.Maurizio Bevilacqua)

ACCORDO PER L'AFFIDAMENTO ALLA STRUTTURA PRIVATA ACCREDITATA "LABORATORIO ANALISI CLINICHE DOTT. RUGGERI S.R.L" DI PRESTAZIONI DI PRELIEVO DOMICILIARE

L' A.S.U.R. – Area Vasta n.2 , con sede in Fabriano (AN), Via Turati, 51, rappresentata dal Direttore dell'AV2 Dott./Ing. Maurizio Bevilacqua, giusta direttiva n. 1 prot. 2683 ASUR/DG del 22/02/2008 confermata con nota prot. 36198 ASUR/DG del 23/10/2015 e prot. 28029 ASUR/DG del 29/09/2016,

E

IL LABORATORIO ANALISI CLINICHE DOTT. RUGGERI S.R.L di Ancona rappresentata Dr. Giuseppe Ruggeri in qualità di legale rappresentante

per la stipula del seguente piano di prestazioni di prelievo domiciliare da valere per gli anni 2017-2018

PREMESSO

- che il **Laboratorio Analisi Cliniche Ruggeri s.r.l.** (codice Modello STS11 n. 107385) è presente sul territorio dell'Area Vasta 2 ubicato in Ancona in Piazza Roma, 3
- che per l'esercizio dell'attività di analisi cliniche oggetto della presente convenzione trovano applicazione, per quanto non previsto dalle norme specifiche, la normativa nazionale e regionale disciplinante in via generale l'attività dei laboratori di analisi privati accreditati e la tenuta in esercizio degli stessi;
- che il presente accordo contrattuale è redatto in conformità di quanto previsto dalla DGRM 184 del 07/03/2017 -*"Laboratori analisi privati autorizzati e accreditati del SSR. Approvazione schema di accordo per gli anni 2016/2018 con le organizzazioni di categoria (ANISAP, FEDERLAB e SNABILP) rappresentative delle strutture di laboratorio analisi private autorizzate e accreditate e con i singoli laboratori analisi privati autorizzati e accreditati del SSR"* nella quale si stabilisce tra l'altro:
 - ✓ di approvare lo schema di *Accordo per gli anni 2016/2018 tra la Regione Marche e i Laboratori analisi privati autorizzati e accreditati del Servizio Sanitario Regionale e le loro Organizzazioni rappresentative....,*
 - ✓ di dare mandato al *Dirigente del Servizio Sanità di sottoscrivere il predetto Accordo per la Regione Marche;*
 - ✓ di dare mandato all' *ASUR di procedere alla predisposizione dei contratti con i singoli laboratori analisi secondo le indicazioni riportate nell' Accordo di cui al punto 1);*
 - ✓ di dare mandato all' *ASUR, di contrattualizzare con il privato le prestazioni dei prelievi domiciliari per una quota non inferiore al 20% , adeguando nel contempo quanto già effettuato nell' AV1;*
- che il presente accordo viene concluso con il **Laboratorio Analisi Cliniche Ruggeri s.r.l.**, in quanto firmatario per il Territorio del Distretto di Ancona, dell'Accordo Regionale di cui alla DGRM 184/2017 e dell'Accordo per l'attività ambulatoriale anni 2017-2018 con l'ASUR _AV2 di cui alla Determina 484/ASUR DG del 28/07/2017;

- che, al fine di individuare la quota del 20%, sono stati acquisiti i dati forniti all'ASUR dai Direttori dei 4 Distretti dell'AV2 relativamente ai prelievi domiciliari eseguiti nell'anno 2015, dati per altro presi a base dell'accordo regionale.
- che, sulla base delle analisi condotte dai Direttori di Distretto circa il fabbisogno dei prelievi domiciliari e la tipologia degli esami connessi emersi anche in occasione dell'incontro intervenuto il 02/08/2017 tra i competenti sanitari e amministrativi dell'Area Vasta 2 e di cui meglio al Verbale acquisito al prot. ID 1390954 del 03/08/2017, pur non essendo possibile stabilire con esattezza gli importi economici delle prestazioni eseguite domiciliarmente, si è ritenuto di stabilire in via previsionale un tetto di spesa invalicabile fermo restando la necessità di un costante monitoraggio al fine di poter meglio individuare le esigenze del territorio con lo scopo di ottimizzare le risorse di personale dell'AV2.

Premesso quanto sopra le parti convengono e stipulano quanto segue

Art. 1

Aspetti generali

Le parti si impegnano ad attuare quanto stabilito nella presente intesa dandosi atto reciprocamente che quanto nella stessa stabilito relativamente all'avvio e alla gestione dell'attività dei prelievi domiciliari, ha un carattere, al momento, sperimentale che potrà essere soggetto ad eventuali correttivi modifiche ed integrazioni sulla base dei risultati e delle necessità che potrebbero emergere nella prima fase di sperimentazione.

Ad integrazione dell'Accordo sottoscritto relativamente alla parte ambulatoriale di cui alla Determina 484/2017 in premessa, il Laboratorio si impegna ad eseguire per il periodo stabilito nel presente accordo i prelievi domiciliari nel territorio del Distretto di Ancona.

ART. 2

Requisiti e modalità di accesso

Gli utenti potranno accedere alla struttura del Laboratorio , per la erogazione delle prestazioni domiciliari oggetto del presente accordo, a libera scelta, dietro prescrizione, su ricettario del S.S.N., da parte del Medico di Medicina Generale o del Pediatra di libera scelta o di Medico Specialista di struttura pubblica.

Il prelievo domiciliare è riservato a pazienti non deambulabili e non trasportabili , il laboratorio stesso scelto direttamente dall'utente potrà accettare le richieste recanti la dicitura " prelievo domiciliare" e dovrà assolvere alle richieste che perverranno dal Distretto di Ancona – AV2 entro i limiti del budget pattuito per tale specifica funzione.

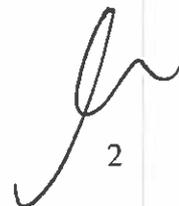
La procedura di svolgimento del Servizio dei prelievi domiciliari a carico del Laboratorio erogante è il seguente:

- concordare con il paziente (o familiare) l'accesso al domicilio;
- eseguire il prelievo di norma entro i 3 giorni dalla richiesta (salvo accordi diversi con il paziente)
- informare il paziente o familiare circa i tempi, i modi e i luoghi del ritiro referti.

Il Laboratorio Analisi è responsabile della corretta accettazione ad esecuzione degli esami richiesti; la responsabilità di tutte le fasi operative del processo (prelievo, conservazione, trasporto e consegna) è esclusivamente del personale sanitario del laboratorio.

Anche per i prelievi domiciliari la gestione dell'intera attività (sia sanitaria che di documentazione amministrativa) è demandata al Laboratorio che curerà quindi l'accesso dei predetti utenti previa :

- acquisizione di idonea prescrizione su ricettario del S.S.N.;
- accettazione e classificazione delle prestazioni secondo la codifica del tariffario regionale di cui alle DGRM n. 1468 del 29/12/2014 e n. 5 del 13/01/2015 , nonché secondo il tracciato unico regionale per la documentazione delle prestazioni sanitarie (file C);
- acquisizione delle autocertificazioni o titoli che secondo le disposizioni di legge vigenti in materia danno diritto alla esenzione dal pagamento delle quote di partecipazione al costo delle prestazioni;
- applicazione, fatturazione e riscossione delle quote di partecipazione al costo delle prestazioni.



Per le attività di cui sopra il Laboratorio osserverà le norme di legge vigenti in materia e tutte le disposizioni che l'Area Vasta 2 impartirà per una loro corretta applicazione.

Al fine di eliminare contenziosi e comportamenti non omogenei, i casi di dubbia definizione verranno regolati con appositi protocolli. La definizione di eventuali casi dubbi deve comunque essere richiesta dal Laboratorio prima della fatturazione della prestazione.

ART. 3

Azioni di committenza e livelli ottimali di offerta

L'attività relativa ai prelievi domiciliari verrà considerata al di fuori del budget storico delle strutture di laboratorio e verrà remunerata con le tariffe di cui alle DGRM 1468/2014 e 5/2015 con la sola eccezione della prestazione relativa al prelievo per la quale viene riconosciuto un importo di € 9,00 (anziché € 4,00). Tale tariffa sarà applicata fino alla concorrenza del 20% dei prelievi di Area Vasta e sarà ridotta a € 8,00 una volta superato il 20% e fino a concorrenza del 30%, infine sarà ridotta a € 7,00 una volta superato il 30%.

Per l'attività domiciliare viene riconosciuta al Laboratorio un importo aggiuntivo al **budget pattuito di € 23.550,00 riferito all'intero anno 2018**, da considerarsi invalicabile per espressa statuizione delle parti.

L'esecuzione dei prelievi domiciliari resterà sospeso da parte del Laboratorio nel periodo feriale che dovrà essere comunicato, con anticipo, all'Area Vasta 2.

ART. 4

Contabilizzazione

Il Laboratorio si impegna ad inviare mensilmente all'Area Vasta 2 la contabilità mensile (FATTURA ELETTRONICA) dei prelievi domiciliari eseguiti.

La fatturazione dei prelievi domiciliari avverrà separatamente dalla attività ordinaria.

La liquidazione ed il pagamento delle fatture saranno effettuate, nei termini previsti dal D.Lgs 9 novembre 2012 n. 192, previo controllo contabile e sanitario entro 60 gg. dalla loro ricezione nella misura di 1/12 del tetto.

In caso di ritardato pagamento decorreranno gli interessi nella misura prevista dalla normativa vigente. Il conguaglio finale sarà eseguito a favore del Laboratorio entro il 31 marzo dell'anno successivo.

Il mancato invio della documentazione a corredo della fattura, ovvero la rilevazione dell'incompletezza o imprecisione della stessa, anche a seguito del confronto con quanto effettivamente accertato dall'ARS, danno luogo a sospensione dei pagamenti delle fatture interessate con interruzione dei termini previsti.

ART.5

Flussi informativi

Il debito informativo definito con i tracciati unici regionali, oltre che essere obbligatorio nei riguardi della Regione e dello Stato, rappresenta per la Area Vasta il principale strumento per la programmazione, la verifica ed il controllo delle prestazioni erogate dalla struttura.

In merito alla resa del debito informativo relativo alle prestazioni erogate (File C), previsto dai tracciati unici regionali ex art. 50, comma 11, Legge 326/2003, da inviarsi, mediante sistema di trasmissione telematica, all'Agenzia Sanitaria Regionale, entro il giorno 7 del mese successivo a quello di resa delle prestazioni, con le seguenti modalità :

per tutto il "gruppo ricetta" relativo a questa attività, il File C2 "Archivio dati prestazioni sanitarie", va compilato come di seguito specificato:

- campo "Modalità di accesso alle prestazioni" posizione 103-104 va compilato con il codice 14 = prestazione erogata presso il domicilio del paziente;

per la sola riga relativa al prelievo (91.49.2 "Prelievo di sangue venoso"):

- nel campo "Tariffa della prestazione erogata", posizione 134-141 del File C2, va indicata la tariffa secondo il Nomenclatore regionale vigente;

- nel campo "Percentuale di sconto da applicare", posizione 142-143 del File C2, va indicato il valore 50 corrispondente a "Prelievo domiciliare ai sensi della DGR 184/2017";

- nel campo "Importo sconto", posizione 144-151 del File C2, va indicato il valore riconosciuto per tale attività dall'ASUR in applicazione dei relativi contratti.

Poiché da gennaio 2008 tale sistema di documentazione è da considerarsi a regime, esso sarà preso a base, dai competenti Ministeri, per la definizione dei finanziamenti da assegnare al Servizio Sanitario Regionale. Conseguentemente il riconoscimento delle prestazioni ed il pagamento delle fatture è subordinato alla verifica del corretto e completo invio all'ARS dei dati di cui sopra.

La mancata resa di tali dati comporta la sospensione dei pagamenti e l'interruzione dei termini.

Il debito informativo delle prestazioni tariffate è assolto nel rispetto dei seguenti principi:

- Il laboratorio è tenuto al rispetto delle indicazioni regionali e nazionali in ordine alle modalità di compilazione della documentazione sanitaria.
- Il laboratorio raccoglie e registra nel rispetto della tutela della privacy le prestazioni rese, rispecchiando fedelmente quanto contenuto nella certificazione clinica e/o in altra documentazione amministrativa e clinica; è altresì assicurato il rispetto delle indicazioni e delle modalità di codifica e di trasmissione - anche in via informatica - fornite dal competente ufficio di competenza salute.
- Funzionari e incaricati dell'Area Vasta possono compiere, con preavviso non inferiore alle 48 ore lavorative, controlli ispirati a criteri di imparzialità e obiettività nella sede della struttura. I controlli sono effettuati alla presenza ed in contraddittorio con il Legale Rappresentante del laboratorio e con l'eventuale assistenza dei responsabili della documentazione in oggetto. Le modalità di controllo rispondono ai principi e alle linee guida fornite dalla Regione con DGRM 781/2013.
- Su richiesta scritta degli addetti al controllo deve essere rilasciata copia fotostatica della certificazione sanitaria, ovvero della documentazione oggetto di contenzioso.
- Qualora i rilievi non siano accolti, il Rappresentante Legale del laboratorio o suo delegato, potrà inoltrare entro 30 giorni le proprie contro-deduzioni alla Area Vasta. Nel caso in cui il controllo duri più giornate, i 30 giorni decorreranno dall'ultimo giorno di controllo. Non saranno prese in considerazione, ai fini del procedimento, le contro-deduzioni inviate oltre i termini descritti.

Art. 6

Disposizioni transitorie e finali

Il presente accordo spiega effetti dal **01/01/2018 al 31/12/2018**, ferma restando la permanenza dei requisiti di autorizzazione e accreditamento previsti dalla L.R. 21/2016 .

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa riferimento alla normativa in materia regionale e nazionale. Il presente "contratto" sarà registrato, solamente in caso d'uso, a cura dell'Area Vasta 2 secondo le procedure previste dalla legge. Le spese di bollo e di registrazione saranno a carico del laboratorio accreditato. La sottoscrizione dell'accordo da parte della struttura è efficace e vincolante al momento della sua apposizione. La sottoscrizione da parte dell'Area Vasta diviene efficace e vincolante al momento e subordinatamente all'approvazione dell'accordo stesso con determina del Direttore Generale dell'ASUR. Le azioni di committenza definite nell'accordo, stanti le necessità di gestione e di continuità del servizio, trovano diretta ed immediata applicazione. Nelle more della definizione dell'iter procedurale del piano delle prestazioni, al fine di assicurare la continuità nella erogazione del servizio, l'Area Vasta, sul piano dei rapporti economici, agirà conseguentemente alle disposizioni proprie della gestione provvisoria.

Art. 7

Adeguamento automatico.

Le parti condividono che il presente accordo sarà automaticamente adeguato qualora dovessero sopraggiungere diversi indirizzi o disposizioni a livello regionale e nazionale o di direttive della Direzione Generale dell'Asur Marche relativamente alle materie oggetto dello stesso, o da parte della Direzione dell'Area Vasta 2 in esito al monitoraggio dell'accordo in relazione alla congruità

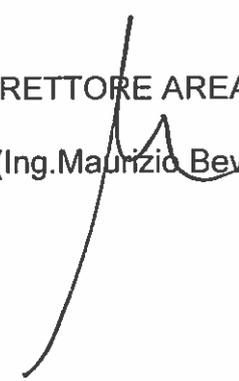
delle somme assegnate e all'effettiva riduzione dei costi dovuta al presunto risparmio di risorse interne non più adibite a tale attività.

li, ...02/01/2018

LABORATORIO ANALISI RUGGERI
Il Legale Rappresentante
(Dott. Giuseppe Ruggeri)



IL DIRETTORE AREA VASTA N.2
(Ing. Maurizio Bevilacqua)



ACCORDO PER L'AFFIDAMENTO ALLA STRUTTURA PRIVATA ACCREDITATA "A.B. S.R.L" DI PRESTAZIONI DI PRELIEVO DOMICILIARE

L' A.S.U.R. – Area Vasta n.2 , con sede in Fabriano (AN), Via Turati, 51, rappresentata dal Direttore dell'AV2 Dott./Ing. Maurizio Bevilacqua, giusta direttiva n. 1 prot. 2683 ASUR/DG del 22/02/2008 confermata con nota prot. 36198 ASUR/DG del 23/10/2015 e prot. 28029 ASUR/DG del 29/09/2016,

E

Il LABORATORIO ANALISI A.B. SRL, P.I. 00321060428 nella persona del Legale Rappresentante Dott. Arcagni Alessandro

per la stipula del seguente piano di prestazioni di prelievo domiciliare da valere per gli anni l'anno 2018

PREMESSO

- che il "LABORATORIO ANALISI A.B. SRL "(codice Modello STS11 n. 1073900) è presente sul territorio dell'Area Vasta 2, ubicato ad Ancona in Corso Amendola 9.
- che per l'esercizio dell'attività di analisi cliniche oggetto della presente convenzione trovano applicazione, per quanto non previsto dalle norme specifiche, la normativa nazionale e regionale disciplinante in via generale l'attività dei laboratori di analisi privati accreditati e la tenuta in esercizio degli stessi;
- che il presente accordo contrattuale è redatto in conformità di quanto previsto dalla DGRM 184 del 07/03/2017 - "*Laboratori analisi privati autorizzati e accreditati del SSR. Approvazione schema di accordo per gli anni 2016/2018 con le organizzazioni di categoria (ANISAP, FEDERLAB e SNABILP) rappresentative delle strutture di laboratorio analisi private autorizzate e accreditate e con i singoli laboratori analisi privati autorizzati e accreditati del SSR*" nella quale si stabilisce tra l'altro:
 - ✓ di approvare lo schema di *Accordo per gli anni 2016/2018 tra la Regione Marche e i Laboratori analisi privati autorizzati e accreditati del Servizio Sanitario Regionale e le loro Organizzazioni rappresentative.....*,
 - ✓ di dare mandato al *Dirigente del Servizio Sanità di sottoscrivere il predetto Accordo per la Regione Marche;*
 - ✓ di dare mandato all' *ASUR di procedere alla predisposizione dei contratti con i singoli laboratori analisi secondo le indicazioni riportate nell' Accordo di cui al punto 1);*
 - ✓ di dare mandato all' *ASUR, di contrattualizzare con il privato le prestazioni dei prelievi domiciliari per una quota non inferiore al 20% , adeguando nel contempo quanto già effettuato nell' AV1;*
- che il presente accordo viene concluso con il **Laboratorio Analisi A.B. s.r.l.**, in quanto firmatario per il Territorio del Distretto di Ancona, dell'Accordo Regionale di cui alla DGRM 184/2017 e dell'Accordo per l'attività ambulatoriale anni 2017-2018 con l'ASUR AV2 di cui alla Determina 484/ASUR DG del 28/07/2017;

- che, al fine di individuare la quota del 20%, sono stati acquisiti i dati forniti all'ASUR dai Direttori dei 4 Distretti dell'AV2 relativamente ai prelievi domiciliari eseguiti nell'anno 2015, dati per altro presi a base dell'accordo regionale.
- che, sulla base delle analisi condotte dai Direttori di Distretto circa il fabbisogno dei prelievi domiciliari e la tipologia degli esami connessi emersi anche in occasione dell'incontro intervenuto il 02/082017 tra i competenti sanitari e amministrativi dell'Area Vasta 2 e di cui meglio al Verbale acquisito al prot. ID 1390954 del 03/08/2017, pur non essendo possibile stabilire con esattezza gli importi economici delle prestazioni eseguite domiciliariamente, si è ritenuto di stabilire in via previsionale un tetto di spesa invalicabile fermo restando la necessità di un costante monitoraggio al fine di poter meglio individuare le esigenze del territorio con lo scopo di ottimizzare le risorse di personale dell'AV2.

Premesso quanto sopra le parti convengono e stipulano quanto segue

Art. 1

Aspetti generali

Le parti si impegnano ad attuare quanto stabilito nella presente intesa dandosi atto reciprocamente che quanto nella stessa stabilito relativamente all'avvio e alla gestione dell'attività dei prelievi domiciliari, ha un carattere, al momento, sperimentale che potrà essere soggetto ad eventuali correttivi modifiche ed integrazioni sulla base dei risultati e delle necessità che potrebbero emergere nella prima fase di sperimentazione.

Ad integrazione dell'Accordo sottoscritto relativamente alla parte ambulatoriale di cui alla Determina 484/2017 in premessa, il Laboratorio si impegna ad eseguire per il periodo stabilito nel presente accordo i prelievi domiciliari nel territorio del Distretto di Ancona.

ART. 2

Requisiti e modalità di accesso

Gli utenti potranno accedere alla struttura del Laboratorio, per la erogazione delle prestazioni domiciliari oggetto del presente accordo, a libera scelta, dietro prescrizione, su ricettario del S.S.N., da parte del Medico di Medicina Generale o del Pediatra di libera scelta o di Medico Specialista di struttura pubblica.

Il prelievo domiciliare è riservato a pazienti non deambulabili e non trasportabili, il laboratorio stesso scelto direttamente dall'utente potrà accettare le richieste recanti la dicitura "prelievo domiciliare" e dovrà assolvere alle richieste che perverranno dal Distretto di Ancona – AV2 entro i limiti del budget pattuito per tale specifica funzione.

La procedura di svolgimento del Servizio dei prelievi domiciliari a carico del Laboratorio erogante è il seguente:

- concordare con il paziente (o familiare) l'accesso al domicilio;
- eseguire il prelievo di norma entro i 3 giorni dalla richiesta (salvo accordi diversi con il paziente)
- informare il paziente o familiare circa i tempi, i modi e i luoghi del ritiro referti.

Il Laboratorio Analisi è responsabile della corretta accettazione ad esecuzione degli esami richiesti; la responsabilità di tutte le fasi operative del processo (prelievo, conservazione, trasporto e consegna) è esclusivamente del personale sanitario del laboratorio.

Anche per i prelievi domiciliari la gestione dell'intera attività (sia sanitaria che di documentazione amministrativa) è demandata al Laboratorio che curerà quindi l'accesso dei predetti utenti previa :

- acquisizione di idonea prescrizione su ricettario del S.S.N.;
- accettazione e classificazione delle prestazioni secondo la codifica del tariffario regionale di cui alle DGRM n. 1468 del 29/12/2014 e n. 5 del 13/01/2015, nonché secondo il tracciato unico regionale per la documentazione delle prestazioni sanitarie (file C);
- acquisizione delle autocertificazioni o titoli che secondo le disposizioni di legge vigenti in materia danno diritto alla esenzione dal pagamento delle quote di partecipazione al costo delle prestazioni;
- applicazione, fatturazione e riscossione delle quote di partecipazione al costo delle prestazioni.

Per le attività di cui sopra il Laboratorio osserverà le norme di legge vigenti in materia e tutte le disposizioni che l'Area Vasta 2 impartirà per una loro corretta applicazione.

Al fine di eliminare contenziosi e comportamenti non omogenei, i casi di dubbia definizione verranno regolati con appositi protocolli. La definizione di eventuali casi dubbi deve comunque essere richiesta dal Laboratorio prima della fatturazione della prestazione.

ART. 3

Azioni di committenza e livelli ottimali di offerta

L'attività relativa ai prelievi domiciliari verrà considerata al di fuori del budget storico delle strutture di laboratorio e verrà remunerata con le tariffe di cui alle DGRM 1468/2014 e 5/2015 con la sola eccezione della prestazione relativa al prelievo per la quale viene riconosciuto un importo di € 9,00 (anziché € 4,00). Tale tariffa sarà applicata fino alla concorrenza del 20% dei prelievi di Area Vasta e sarà ridotta a € 8,00 una volta superato il 20% e fino a concorrenza del 30%, infine sarà ridotta a € 7,00 una volta superato il 30%.

Per l'attività domiciliare viene riconosciuta al Laboratorio un importo aggiuntivo al budget pattuito di € 23.550,00 riferito all'intero anno 2018, da considerarsi invalicabile per espressa statuizione delle parti.

L'esecuzione dei prelievi domiciliari resterà sospeso da parte del Laboratorio nel periodo feriale che dovrà essere comunicato, con anticipo, all'Area Vasta 2.

ART. 4

Contabilizzazione

Il Laboratorio si impegna ad inviare mensilmente all'Area Vasta 2 la contabilità mensile (FATTURA ELETTRONICA) dei prelievi domiciliari eseguiti.

La fatturazione dei prelievi domiciliari avverrà separatamente dalla attività ordinaria.

La liquidazione ed il pagamento delle fatture saranno effettuate, nei termini previsti dal D.Lgs 9 novembre 2012 n. 192, previo controllo contabile e sanitario entro 60 gg. dalla loro ricezione nella misura di 1/12 del tetto.

In caso di ritardato pagamento decorreranno gli interessi nella misura prevista dalla normativa vigente. Il conguaglio finale sarà eseguito a favore del Laboratorio entro il 31 marzo dell'anno successivo.

Il mancato invio della documentazione a corredo della fattura, ovvero la rilevazione dell'incompletezza o imprecisione della stessa, anche a seguito del confronto con quanto effettivamente accertato dall'ARS, danno luogo a sospensione dei pagamenti delle fatture interessate con interruzione dei termini previsti.

ART.5

Flussi informativi

Il debito informativo definito con i tracciati unici regionali, oltre che essere obbligatorio nei riguardi della Regione e dello Stato, rappresenta per la Area Vasta il principale strumento per la programmazione, la verifica ed il controllo delle prestazioni erogate dalla struttura.

In merito alla resa del debito informativo relativo alle prestazioni erogate (File C), previsto dai tracciati unici regionali ex art. 50, comma 11, Legge 326/2003, da inviarsi, mediante sistema di trasmissione telematica, all'Agenzia Sanitaria Regionale, entro il giorno 7 del mese successivo a quello di resa delle prestazioni, con le seguenti modalità :

per tutto il "gruppo ricetta" relativo a questa attività, il File C2 "Archivio dati prestazioni sanitarie", va compilato come di seguito specificato:

- campo "Modalità di accesso alle prestazioni" posizione 103-104 va compilato con il codice 14 = prestazione erogata presso il domicilio del paziente;

per la sola riga relativa al prelievo (91.49.2 "Prelievo di sangue venoso"):

- nel campo "Tariffa della prestazione erogata", posizione 134-141 del File C2, va indicata la tariffa secondo il Nomenclatore regionale vigente;

- nel campo "Percentuale di sconto da applicare", posizione 142-143 del File C2, va indicato il valore 50 corrispondente a "Prelievo domiciliare ai sensi della DGR 184/2017".

- nel campo "Importo sconto", posizione 144-151 del File C2, va indicato il valore riconosciuto per tale attività dall'ASUR in applicazione dei relativi contratti.

Poiché da gennaio 2008 tale sistema di documentazione è da considerarsi a regime, esso sarà preso a base, dai competenti Ministeri, per la definizione dei finanziamenti da assegnare al Servizio Sanitario Regionale. Conseguentemente il riconoscimento delle prestazioni ed il pagamento delle fatture è subordinato alla verifica del corretto e completo invio all'ARS dei dati di cui sopra.

La mancata resa di tali dati comporta la sospensione dei pagamenti e l'interruzione dei termini.

Il debito informativo delle prestazioni tariffate è assolto nel rispetto dei seguenti principi:

- Il laboratorio è tenuto al rispetto delle indicazioni regionali e nazionali in ordine alle modalità di compilazione della documentazione sanitaria.
- Il laboratorio raccoglie e registra nel rispetto della tutela della privacy le prestazioni rese, rispecchiando fedelmente quanto contenuto nella certificazione clinica e/o in altra documentazione amministrativa e clinica; è altresì assicurato il rispetto delle indicazioni e delle modalità di codifica e di trasmissione - anche in via informatica - fornite dal competente ufficio di competenza salute.
- Funzionari e incaricati dell'Area Vasta possono compiere, con preavviso non inferiore alle 48 ore lavorative, controlli ispirati a criteri di imparzialità e obiettività nella sede della struttura. I controlli sono effettuati alla presenza ed in contraddittorio con il Legale Rappresentante del laboratorio e con l'eventuale assistenza dei responsabili della documentazione in oggetto. Le modalità di controllo rispondono ai principi e alle linee guida fornite dalla Regione con DGRM 781/2013.
- Su richiesta scritta degli addetti al controllo deve essere rilasciata copia fotostatica della certificazione sanitaria, ovvero della documentazione oggetto di contenzioso.
- Qualora i rilievi non siano accolti, il Rappresentante Legale del laboratorio o suo delegato, potrà inoltrare entro 30 giorni le proprie contro-deduzioni alla Area Vasta. Nel caso in cui il controllo duri più giornate, i 30 giorni decorreranno dall'ultimo giorno di controllo. Non saranno prese in considerazione, ai fini del procedimento, le contro-deduzioni inviate oltre i termini descritti.

Art. 6

Disposizioni transitorie e finali

Il presente accordo spiega effetti dal **01/01/2018 al 31/12/2018**, ferma restando la permanenza dei requisiti di autorizzazione e accreditamento previsti dalla L.R. 21/2016 .

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa riferimento alla normativa in materia regionale e nazionale. Il presente "contratto" sarà registrato, solamente in caso d'uso, a cura dell'Area Vasta 2 secondo le procedure previste dalla legge. Le spese di bollo e di registrazione saranno a carico del laboratorio accreditato. La sottoscrizione dell'accordo da parte della struttura è efficace e vincolante al momento della sua apposizione. La sottoscrizione da parte dell'Area Vasta diviene efficace e vincolante al momento e subordinatamente all'approvazione dell'accordo stesso con determina del Direttore Generale dell'ASUR. Le azioni di committenza definite nell'accordo, stanti le necessità di gestione e di continuità del servizio, trovano diretta ed immediata applicazione. Nelle more della definizione dell'iter procedurale del piano delle prestazioni, al fine di assicurare la continuità nella erogazione del servizio, l'Area Vasta, sul piano dei rapporti economici, agirà conseguentemente alle disposizioni proprie della gestione provvisoria.

Art. 7

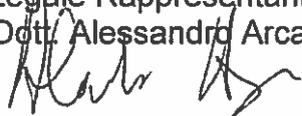
Adeguamento automatico.

Le parti condividono che il presente accordo sarà automaticamente adeguato qualora dovessero sopraggiungere diversi indirizzi o disposizioni a livello regionale e nazionale o di direttive della Direzione Generale dell'Asur Marche relativamente alle materie oggetto dello stesso, o da parte

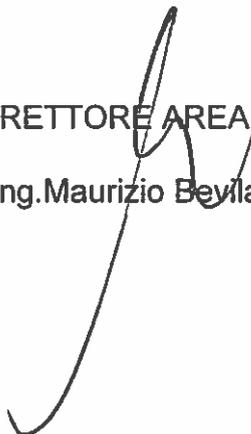
della Direzione dell'Area Vasta 2 in esito al monitoraggio dell'accordo in relazione alla congruità delle somme assegnate e all'effettiva riduzione dei costi dovuta al presunto risparmio di risorse interne non più adibite a tale attività.

li, 2/5/2018

LABORATORIO ANALISI A.B. s.r.l.
Il Legale Rappresentante
(Dott. Alessandro Arcagni)



IL DIRETTORE AREA VASTA N.2
(Ing. Maurizio Bevilacqua)



ACCORDO PER L'AFFIDAMENTO ALLA STRUTTURA PRIVATA ACCREDITATA " LABORATORIO ANALISI BIOS SAS " DI PRESTAZIONI DI PRELIEVO DOMICILIARE

L' A.S.U.R. – Area Vasta n.2 , con sede in Fabriano (AN), Via Turati, 51, rappresentata dal Direttore dell'AV2 Dott./Ing. Maurizio Bevilacqua, giusta direttiva n. 1 prot. 2683 ASUR/DG del 22/02/2008 confermata con nota prot. 36198 ASUR/DG del 23/10/2015 e prot. 28029 ASUR/DG del 29/09/2016,

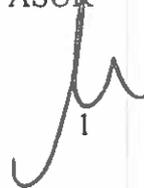
E

Il **LABORATORIO ANALISI BIOS SAS** P.I. 01476920424 nella persona del Legale Rappresentante Sig.ra Alessandrini Francesca

per la stipula del seguente piano di prestazioni di prelievo domiciliare da valere per gli anni 2017-2018

PREMESSO

- che il **"LABORATORIO ANALISI BIOS SAS."** (codice Modello STS11 n. 107620) presente sul territorio dell'Area Vasta 2, ubicato a Castelfidardo in Via Doninzetti 2;
- che per l'esercizio dell'attività di analisi cliniche oggetto della presente convenzione trovano applicazione, per quanto non previsto dalle norme specifiche, la normativa nazionale e regionale disciplinante in via generale l'attività dei laboratori di analisi privati accreditati e la tenuta in esercizio degli stessi;
- che il presente accordo contrattuale è redatto in conformità di quanto previsto dalla DGRM 184 del 07/03/2017 *-"Laboratori analisi privati autorizzati e accreditati del SSR. Approvazione schema di accordo per gli anni 2016/2018 con le organizzazioni di categoria (ANISAP, FEDERLAB e SNABILP) rappresentative delle strutture di laboratorio analisi private autorizzate e accreditate e con i singoli laboratori analisi privati autorizzati e accreditati del SSR"* nella quale si stabilisce tra l'altro:
 - ✓ *di approvare lo schema di Accordo per gli anni 2016/2018 tra la Regione Marche e i Laboratori analisi privati autorizzati e accreditati del Servizio Sanitario Regionale e le loro Organizzazioni rappresentative....,*
 - ✓ *di dare mandato al Dirigente del Servizio Sanità di sottoscrivere il predetto Accordo per la Regione Marche;*
 - ✓ *di dare mandato all' ASUR di procedere alla predisposizione dei contratti con i singoli laboratori analisi secondo le indicazioni riportate nell' Accordo di cui al punto 1);*
 - ✓ *di dare mandato all' ASUR, di contrattualizzare con il privato le prestazioni dei prelievi domiciliari per una quota non inferiore al 20% , adeguando nel contempo quanto già effettuato nell' AV1;*
- che il presente accordo viene concluso con il **Laboratorio Analisi Bios s.a.s.**, in quanto firmatario per il Territorio del Distretto di Ancona, dell'Accordo Regionale di cui alla DGRM 184/2017 e dell'Accordo per l'attività ambulatoriale anni 2017-2018 con l'ASUR _AV2 di cui alla Determina 484/ASUR DG del 28/07/2017;



- che, al fine di individuare la quota del 20%, sono stati acquisiti i dati forniti all'ASUR dai Direttori dei 4 Distretti dell'AV2 relativamente ai prelievi domiciliari eseguiti nell'anno 2015, dati per altro presi a base dell'accordo regionale.
- che, sulla base delle analisi condotte dai Direttori di Distretto circa il fabbisogno dei prelievi domiciliari e la tipologia degli esami connessi emersi anche in occasione dell'incontro intervenuto il 02/08/2017 tra i competenti sanitari e amministrativi dell'Area Vasta 2 e di cui meglio al Verbale acquisito al prot. ID 1390954 del 03/08/2017, pur non essendo possibile stabilire con esattezza gli importi economici delle prestazioni eseguite domiciliariamente, si è ritenuto di stabilire in via previsionale un tetto di spesa invalicabile fermo restando la necessità di un costante monitoraggio al fine di poter meglio individuare le esigenze del territorio con lo scopo di ottimizzare le risorse di personale dell'AV2.

Premesso quanto sopra le parti convengono e stipulano quanto segue

Art. 1

Aspetti generali

Le parti si impegnano ad attuare quanto stabilito nella presente intesa dandosi atto reciprocamente che quanto nella stessa stabilito relativamente all'avvio e alla gestione dell'attività dei prelievi domiciliari, ha un carattere, al momento, sperimentale che potrà essere soggetto ad eventuali correttivi modifiche ed integrazioni sulla base dei risultati e delle necessità che potrebbero emergere nella prima fase di sperimentazione.

Ad integrazione dell'Accordo sottoscritto relativamente alla parte ambulatoriale di cui alla Determina 484/2017 in premessa, il Laboratorio si impegna ad eseguire per il periodo stabilito nel presente accordo i prelievi domiciliari nel territorio del Distretto di Ancona.

ART. 2

Requisiti e modalità di accesso

Gli utenti potranno accedere alla struttura del Laboratorio, per la erogazione delle prestazioni domiciliari oggetto del presente accordo, a libera scelta, dietro prescrizione, su ricettario del S.S.N., da parte del Medico di Medicina Generale o del Pediatra di libera scelta o di Medico Specialista di struttura pubblica.

Il prelievo domiciliare è riservato a pazienti non deambulabili e non trasportabili. Il laboratorio stesso scelto direttamente dall'utente potrà accettare le richieste recanti la dicitura "prelievo domiciliare" e dovrà assolvere alle richieste che perverranno dal Distretto di Ancona - AV2 entro i limiti del budget pattuito per tale specifica funzione.

La procedura di svolgimento del Servizio dei prelievi domiciliari a carico del Laboratorio erogante è il seguente:

- concordare con il paziente (o familiare) l'accesso al domicilio;
- eseguire il prelievo di norma entro i 3 giorni dalla richiesta (salvo accordi diversi con il paziente)
- informare il paziente o familiare circa i tempi, i modi e i luoghi del ritiro referti.

Il Laboratorio Analisi è responsabile della corretta accettazione ed esecuzione degli esami richiesti; la responsabilità di tutte le fasi operative del processo (prelievo, conservazione, trasporto e consegna) è esclusivamente del personale sanitario del laboratorio.

Anche per i prelievi domiciliari la gestione dell'intera attività (sia sanitaria che di documentazione amministrativa) è demandata al Laboratorio che curerà quindi l'accesso dei predetti utenti previa:

- acquisizione di idonea prescrizione su ricettario del S.S.N.;
- accettazione e classificazione delle prestazioni secondo la codifica del tariffario regionale di cui alle DGRM n. 1468 del 29/12/2014 e n. 5 del 13/01/2015, nonché secondo il tracciato unico regionale per la documentazione delle prestazioni sanitarie (file C);
- acquisizione delle autocertificazioni o titoli che secondo le disposizioni di legge vigenti in materia danno diritto alla esenzione dal pagamento delle quote di partecipazione al costo delle prestazioni;
- applicazione, fatturazione e riscossione delle quote di partecipazione al costo delle prestazioni.

Per le attività di cui sopra il Laboratorio osserverà le norme di legge vigenti in materia e tutte le disposizioni che l'Area Vasta 2 impartirà per una loro corretta applicazione.

Al fine di eliminare contenziosi e comportamenti non omogenei, i casi di dubbia definizione verranno regolati con appositi protocolli. La definizione di eventuali casi dubbi deve comunque essere richiesta dal Laboratorio prima della fatturazione della prestazione.

ART. 3

Azioni di committenza e livelli ottimali di offerta

L'attività relativa ai prelievi domiciliari verrà considerata al di fuori del budget storico delle strutture di laboratorio e verrà remunerata con le tariffe di cui alle DGRM 1468/2014 e 5/2015 con la sola eccezione della prestazione relativa al prelievo per la quale viene riconosciuto un importo di € 9,00 (anziché € 4,00). Tale tariffa sarà applicata fino alla concorrenza del 20% dei prelievi di Area Vasta e sarà ridotta a € 8,00 una volta superato il 20% e fino a concorrenza del 30%, infine sarà ridotta a € 7,00 una volta superato il 30%.

Per l'attività domiciliare viene riconosciuta al Laboratorio un importo aggiuntivo al **budget pattuito di € 23.550,00 riferito all'intero anno 2018**, da considerarsi invalicabile per espressa statuizione delle parti.

L'esecuzione dei prelievi domiciliari resterà sospeso da parte del Laboratorio nel periodo feriale che dovrà essere comunicato, con anticipo, all'Area Vasta 2.

ART. 4

Contabilizzazione

Il Laboratorio si impegna ad inviare mensilmente all'Area Vasta 2 la contabilità mensile (FATTURA ELETTRONICA) dei prelievi domiciliari eseguiti.

La fatturazione dei prelievi domiciliari avverrà separatamente dalla attività ordinaria.

La liquidazione ed il pagamento delle fatture saranno effettuate, nei termini previsti dal D.Lgs 9 novembre 2012 n. 192, previo controllo contabile e sanitario entro 60 gg. dalla loro ricezione nella misura di 1/12 del tetto.

In caso di ritardato pagamento decorreranno gli interessi nella misura prevista dalla normativa vigente. Il conguaglio finale sarà eseguito a favore del Laboratorio entro il 31 marzo dell'anno successivo.

Il mancato invio della documentazione a corredo della fattura, ovvero la rilevazione dell'incompletezza o imprecisione della stessa, anche a seguito del confronto con quanto effettivamente accertato dall'ARS, danno luogo a sospensione dei pagamenti delle fatture interessate con interruzione dei termini previsti.

ART.5

Flussi informativi

Il debito informativo definito con i tracciati unici regionali, oltre che essere obbligatorio nei riguardi della Regione e dello Stato, rappresenta per la Area Vasta il principale strumento per la programmazione, la verifica ed il controllo delle prestazioni erogate dalla struttura.

In merito alla resa del debito informativo relativo alle prestazioni erogate (File C), previsto dai tracciati unici regionali ex art. 50, comma 11, Legge 326/2003, da inviarsi, mediante sistema di trasmissione telematica, all'Agenzia Sanitaria Regionale, entro il giorno 7 del mese successivo a quello di resa delle prestazioni, con le seguenti modalità :

per tutto il "gruppo ricetta" relativo a questa attività, il File C2 "Archivio dati prestazioni sanitarie", va compilato come di seguito specificato:

- campo "Modalità di accesso alle prestazioni" posizione 103-104 va compilato con il codice 14 = prestazione erogata presso il domicilio del paziente;

per la sola riga relativa al prelievo (91.49.2 "Prelievo di sangue venoso"):

- nel campo "Tariffa della prestazione erogata", posizione 134-141 del File C2, va indicata la tariffa secondo il Nomenclatore regionale vigente;

- nel campo "Percentuale di sconto da applicare", posizione 142-143 del File C2, va indicato il valore 50 corrispondente a "Prelievo domiciliare ai sensi della DGR 184/2017";

- nel campo "Importo sconto", posizione 144-151 del File C2, va indicato il valore riconosciuto per tale attività dall'ASUR in applicazione dei relativi contratti.

Poiché da gennaio 2008 tale sistema di documentazione è da considerarsi a regime, esso sarà preso a base, dai competenti Ministeri, per la definizione dei finanziamenti da assegnare al Servizio Sanitario Regionale. Conseguentemente il riconoscimento delle prestazioni ed il pagamento delle fatture è subordinato alla verifica del corretto e completo invio all'ARS dei dati di cui sopra.

La mancata resa di tali dati comporta la sospensione dei pagamenti e l'interruzione dei termini.

Il debito informativo delle prestazioni tariffate è assolto nel rispetto dei seguenti principi:

- Il laboratorio è tenuto al rispetto delle indicazioni regionali e nazionali in ordine alle modalità di compilazione della documentazione sanitaria.
- Il laboratorio raccoglie e registra nel rispetto della tutela della privacy le prestazioni rese, rispecchiando fedelmente quanto contenuto nella certificazione clinica e/o in altra documentazione amministrativa e clinica; è altresì assicurato il rispetto delle indicazioni e delle modalità di codifica e di trasmissione - anche in via informatica - fornite dal competente ufficio di competenza salute.
- Funzionari e incaricati dell'Area Vasta possono compiere, con preavviso non inferiore alle 48 ore lavorative, controlli ispirati a criteri di imparzialità e obiettività nella sede della struttura. I controlli sono effettuati alla presenza ed in contraddittorio con il Legale Rappresentante del laboratorio e con l'eventuale assistenza dei responsabili della documentazione in oggetto. Le modalità di controllo rispondono ai principi e alle linee guida fornite dalla Regione con DGRM 781/2013.
- Su richiesta scritta degli addetti al controllo deve essere rilasciata copia fotostatica della certificazione sanitaria, ovvero della documentazione oggetto di contenzioso.
- Qualora i rilievi non siano accolti, il Rappresentante Legale del laboratorio o suo delegato, potrà inoltrare entro 30 giorni le proprie contro-deduzioni alla Area Vasta. Nel caso in cui il controllo duri più giornate, i 30 giorni decorreranno dall'ultimo giorno di controllo. Non saranno prese in considerazione, ai fini del procedimento, le contro-deduzioni inviate oltre i termini descritti.

Art. 6

Disposizioni transitorie e finali

Il presente accordo spiega effetti dal **01/01/2018 al 31/12/2018**, ferma restando la permanenza dei requisiti di autorizzazione e accreditamento previsti dalla L.R. 21/2016 .

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa riferimento alla normativa in materia regionale e nazionale. Il presente "contratto" sarà registrato, solamente in caso d'uso, a cura dell'Area Vasta 2 secondo le procedure previste dalla legge. Le spese di bollo e di registrazione saranno a carico del laboratorio accreditato. La sottoscrizione dell'accordo da parte della struttura è efficace e vincolante al momento della sua apposizione. La sottoscrizione da parte dell'Area Vasta diviene efficace e vincolante al momento e subordinatamente all'approvazione dell'accordo stesso con determina del Direttore Generale dell'ASUR. Le azioni di committenza definite nell'accordo, stanti le necessità di gestione e di continuità del servizio, trovano diretta ed immediata applicazione. Nelle more della definizione dell'iter procedurale del piano delle prestazioni, al fine di assicurare la continuità nella erogazione del servizio, l'Area Vasta, sul piano dei rapporti economici, agirà conseguentemente alle disposizioni proprie della gestione provvisoria.

Art. 7

Adeguamento automatico.

Le parti condividono che il presente accordo sarà automaticamente adeguato qualora dovessero sopraggiungere diversi indirizzi o disposizioni a livello regionale e nazionale o di direttive della Direzione Generale dell'Asur Marche relativamente alle materie oggetto dello stesso, o da parte della Direzione dell'Area Vasta 2 in esito al monitoraggio dell'accordo in relazione alla congruità

delle somme assegnate e all'effettiva riduzione dei costi dovuta al presunto risparmio di risorse interne non più adibite a tale attività.

li. 18/4/2018

LAB. ANALISI BIOS s.a.s.
Il Legale Rappresentante
(Dott.ssa Francesca Alessandrini)

BIOS s.a.s.
di Alessandrini F.
Via Denizetti, 2
60022 CASTELFIDARDO (AN)
Part. IVA 01475920424

IL DIRETTORE AREA VASTA N.2

(Ing. Maurizio Bevilacqua)



ACCORDO PER L'AFFIDAMENTO ALLA STRUTTURA PRIVATA ACCREDITATA "BETA S.R.L" DI PRESTAZIONI DI PRELIEVO DOMICILIARE

L' A.S.U.R. – Area Vasta n.2 , con sede in Fabriano (AN), Via Turati, 51, rappresentata dal Direttore dell'AV2 Dott./Ing. Maurizio Bevilacqua, giusta direttiva n. 1 prot. 2683 ASUR/DG del 22/02/2008 confermata con nota prot. 36198 ASUR/DG del 23/10/2015 e prot. 28029 ASUR/DG del 29/09/2016,

E

Il **LABORATORIO ANALISI BETA SRL, P.I. 01280430420** nella persona del Legale Rappresentante Dott. ssa Valeria Schicchi

per la stipula del seguente piano di prestazioni di prelievo domiciliare da valere per l' anno 2018

PREMESSO

- che il “**LABORATORIO ANALISI BETA SRL** “(codice Modello STS11 n. 107355) è presente sul territorio dell'Area Vasta 2, ubicato in Osimo alla Via Marci Polo, 21
- che per l'esercizio dell'attività di analisi cliniche oggetto della presente convenzione trovano applicazione, per quanto non previsto dalle norme specifiche, la normativa nazionale e regionale disciplinante in via generale l'attività dei laboratori di analisi privati accreditati e la tenuta in esercizio degli stessi;
- che il presente accordo contrattuale è redatto in conformità di quanto previsto dalla DGRM 184 del 07/03/2017 -“*Laboratori analisi privati autorizzati e accreditati del SSR. Approvazione schema di accordo per gli anni 2016/2018 con le organizzazioni di categoria (ANISAP, FEDERLAB e SNABILP) rappresentative delle strutture di laboratorio analisi private autorizzate e accreditate e con i singoli laboratori analisi privati autorizzati e accreditati del SSR*” nella quale si stabilisce tra l'altro:
 - ✓ *di approvare lo schema di Accordo per gli anni 2016/2018 tra la Regione Marche e i Laboratori analisi privati autorizzati e accreditati del Servizio Sanitario Regionale e le loro Organizzazioni rappresentative.....,*
 - ✓ *di dare mandato al Dirigente del Servizio Sanità di sottoscrivere il predetto Accordo per la Regione Marche;*
 - ✓ *di dare mandato all' ASUR di procedere alla predisposizione dei contratti con i singoli laboratori analisi secondo le indicazioni riportate nell' Accordo di cui al punto 1);*
 - ✓ *di dare mandato all' ASUR, di contrattualizzare con il privato le prestazioni dei prelievi domiciliari per una quota non inferiore al 20% , adeguando nel contempo quanto già effettuato nell' AVI;*
- che il presente accordo viene concluso con il **Laboratorio Analisi BETA s.r.l.**, in quanto firmatario per il Territorio del Distretto di Ancona, dell'Accordo Regionale di cui alla DGRM 184/2017 e dell'Accordo per l'attività ambulatoriale anni 2017-2018 con l'ASUR AV2 inoltrato per l'approvazione alla Direzione generale dell'Asur con nota prot. 204288 del 29/12/2017 DAV 2;

- che, al fine di individuare la quota del 20%, sono stati acquisiti i dati forniti all'ASUR dai Direttori dei 4 Distretti dell'AV2 relativamente ai prelievi domiciliari eseguiti nell'anno 2015, dati per altro presi a base dell'accordo regionale.
- che, sulla base delle analisi condotte dai Direttori di Distretto circa il fabbisogno dei prelievi domiciliari e la tipologia degli esami connessi emersi anche in occasione dell'incontro intervenuto il 02/082017 tra i competenti sanitari e amministrativi dell'Area Vasta 2 e di cui meglio al Verbale acquisito al prot. ID 1390954 del 03/08/2017, pur non essendo possibile stabilire con esattezza gli importi economici delle prestazioni eseguite domiciliariamente, si è ritenuto di stabilire in via previsionale un tetto di spesa invalicabile fermo restando la necessità di un costante monitoraggio al fine di poter meglio individuare le esigenze del territorio con lo scopo di ottimizzare le risorse di personale dell'AV2.

Premesso quanto sopra le parti convengono e stipulano quanto segue

Art. 1

Aspetti generali

Le parti si impegnano ad attuare quanto stabilito nella presente intesa dandosi atto reciprocamente che quanto nella stessa stabilito relativamente all'avvio e alla gestione dell'attività dei prelievi domiciliari, ha un carattere, al momento, sperimentale che potrà essere soggetto ad eventuali correttivi modifiche ed integrazioni sulla base dei risultati e delle necessità che potrebbero emergere nella prima fase di sperimentazione.

Ad integrazione dell'Accordo sottoscritto relativamente alla parte ambulatoriale, al momento in corso di approvazione da parte del D.G. Asur, il Laboratorio si impegna altresì ad eseguire per il 2018 i prelievi domiciliari nel territorio del Distretto di Ancona.

ART. 2

Requisiti e modalità di accesso

Gli utenti potranno accedere alla struttura del Laboratorio, per la erogazione delle prestazioni domiciliari oggetto del presente accordo, a libera scelta, dietro prescrizione, su ricettario del S.S.N., da parte del Medico di Medicina Generale o del Pediatra di libera scelta o di Medico Specialista di struttura pubblica.

Il prelievo domiciliare è riservato a pazienti non deambulabili e non trasportabili, il laboratorio stesso scelto direttamente dall'utente potrà accettare le richieste recanti la dicitura "prelievo domiciliare" e dovrà assolvere alle richieste che perverranno dal Distretto di Ancona – AV2 entro i limiti del budget pattuito per tale specifica funzione.

La procedura di svolgimento del Servizio dei prelievi domiciliari a carico del Laboratorio erogante è il seguente:

- concordare con il paziente (o familiare) l'accesso al domicilio;
- eseguire il prelievo di norma entro i 3 giorni dalla richiesta (salvo accordi diversi con il paziente)
- informare il paziente o familiare circa i tempi, i modi e i luoghi del ritiro referti.

Il Laboratorio Analisi è responsabile della corretta accettazione ed esecuzione degli esami richiesti; la responsabilità di tutte le fasi operative del processo (prelievo, conservazione, trasporto e consegna) è esclusivamente del personale sanitario del laboratorio.

Anche per i prelievi domiciliari la gestione dell'intera attività (sia sanitaria che di documentazione amministrativa) è demandata al Laboratorio che curerà quindi l'accesso dei predetti utenti previa :

- acquisizione di idonea prescrizione su ricettario del S.S.N.;
- accettazione e classificazione delle prestazioni secondo la codifica del tariffario regionale di cui alle DGRM n. 1468 del 29/12/2014 e n. 5 del 13/01/2015, nonché secondo il tracciato unico regionale per la documentazione delle prestazioni sanitarie (file C);
- acquisizione delle autocertificazioni o titoli che secondo le disposizioni di legge vigenti in materia danno diritto alla esenzione dal pagamento delle quote di partecipazione al costo delle prestazioni;
- applicazione, fatturazione e riscossione delle quote di partecipazione al costo delle prestazioni.

Per le attività di cui sopra il Laboratorio osserverà le norme di legge vigenti in materia e tutte le disposizioni che l'Area Vasta 2 impartirà per una loro corretta applicazione.

Al fine di eliminare contenziosi e comportamenti non omogenei, i casi di dubbia definizione verranno regolati con appositi protocolli. La definizione di eventuali casi dubbi deve comunque essere richiesta dal Laboratorio prima della fatturazione della prestazione.

ART. 3

Azioni di committenza e livelli ottimali di offerta

L'attività relativa ai prelievi domiciliari verrà considerata al di fuori del budget storico delle strutture di laboratorio e verrà remunerata con le tariffe di cui alle DGRM 1468/2014 e 5/2015 con la sola eccezione della prestazione relativa al prelievo per la quale viene riconosciuto un importo di € 9,00 (anziché € 4,00). Tale tariffa sarà applicata fino alla concorrenza del 20% dei prelievi di Area Vasta e sarà ridotta a € 8,00 una volta superato il 20% e fino a concorrenza del 30%, infine sarà ridotta a € 7,00 una volta superato il 30%.

Per l'attività domiciliare viene riconosciuta al Laboratorio Beta un importo aggiuntivo al budget pattuito in € 23.550,00 riferito all'intero anno 2018, da considerarsi invalicabile per espressa statuizione delle parti.

L'esecuzione dei prelievi domiciliari resterà sospeso da parte del Laboratorio nel periodo feriale che dovrà essere comunicato, con anticipo, all'Area Vasta 2.

ART. 4

Contabilizzazione

Il Laboratorio si impegna ad inviare mensilmente all'Area Vasta 2 la contabilità mensile (FATTURA ELETTRONICA) dei prelievi domiciliari eseguiti.

La fatturazione dei prelievi domiciliari avverrà separatamente dalla attività ordinaria.

La liquidazione ed il pagamento delle fatture saranno effettuate, nei termini previsti dal D.Lgs 9 novembre 2012 n. 192, previo controllo contabile e sanitario entro 60 gg. dalla loro ricezione nella misura di 1/12 del tetto.

In caso di ritardato pagamento decorreranno gli interessi nella misura prevista dalla normativa vigente. Il conguaglio finale sarà eseguito a favore del Laboratorio entro il 31 marzo dell'anno successivo.

Il mancato invio della documentazione a corredo della fattura, ovvero la rilevazione dell'incompletezza o imprecisione della stessa, anche a seguito del confronto con quanto effettivamente accertato dall'ARS, danno luogo a sospensione dei pagamenti delle fatture interessate con interruzione dei termini previsti.

ART.5

Flussi informativi

Il debito informativo definito con i tracciati unici regionali, oltre che essere obbligatorio nei riguardi della Regione e dello Stato, rappresenta per la Area Vasta il principale strumento per la programmazione, la verifica ed il controllo delle prestazioni erogate dalla struttura.

In merito alla resa del debito informativo relativo alle prestazioni erogate (File C), previsto dai tracciati unici regionali ex art. 50, comma 11, Legge 326/2003, da inviarsi, mediante sistema di trasmissione telematica, all'Agenzia Sanitaria Regionale, entro il giorno 7 del mese successivo a quello di resa delle prestazioni, con le seguenti modalità :

per tutto il "gruppo ricetta" relativo a questa attività, il File C2 "Archivio dati prestazioni sanitarie", va compilato come di seguito specificato:

- campo "Modalità di accesso alle prestazioni" posizione 103-104 va compilato con il codice 14 = prestazione erogata presso il domicilio del paziente;

per la sola riga relativa al prelievo (91.49.2 "Prelievo di sangue venoso"):

- nel campo "Tariffa della prestazione erogata", posizione 134-141 del File C2, va indicata la tariffa secondo il Nomenclatore regionale vigente;

- nel campo "Percentuale di sconto da applicare", posizione 142-143 del File C2, va indicato il valore 50 corrispondente a "Prelievo domiciliare ai sensi della DGR 184/2017";

- nel campo "Importo sconto", posizione 144-151 del File C2, va indicato il valore riconosciuto per tale attività dall'ASUR in applicazione dei relativi contratti.

Poiché da gennaio 2008 tale sistema di documentazione è da considerarsi a regime, esso sarà preso a base, dai competenti Ministeri, per la definizione dei finanziamenti da assegnare al Servizio Sanitario Regionale. Conseguentemente il riconoscimento delle prestazioni ed il pagamento delle fatture è subordinato alla verifica del corretto e completo invio all'ARS dei dati di cui sopra.

La mancata resa di tali dati comporta la sospensione dei pagamenti e l'interruzione dei termini.

Il debito informativo delle prestazioni tariffate è assolto nel rispetto dei seguenti principi:

- Il laboratorio è tenuto al rispetto delle indicazioni regionali e nazionali in ordine alle modalità di compilazione della documentazione sanitaria.
- Il laboratorio raccoglie e registra nel rispetto della tutela della privacy le prestazioni rese, rispecchiando fedelmente quanto contenuto nella certificazione clinica e/o in altra documentazione amministrativa e clinica; è altresì assicurato il rispetto delle indicazioni e delle modalità di codifica e di trasmissione - anche in via informatica - fornite dal competente ufficio di competenza salute.
- Funzionari e incaricati dell'Area Vasta possono compiere, con preavviso non inferiore alle 48 ore lavorative, controlli ispirati a criteri di imparzialità e obiettività nella sede della struttura. I controlli sono effettuati alla presenza ed in contraddittorio con il Legale Rappresentante del laboratorio e con l'eventuale assistenza dei responsabili della documentazione in oggetto. Le modalità di controllo rispondono ai principi e alle linee guida fornite dalla Regione con DGRM 781/2013.
- Su richiesta scritta degli addetti al controllo deve essere rilasciata copia fotostatica della certificazione sanitaria, ovvero della documentazione oggetto di contenzioso.
- Qualora i rilievi non siano accolti, il Rappresentante Legale del laboratorio o suo delegato, potrà inoltrare entro 30 giorni le proprie contro-deduzioni alla Area Vasta. Nel caso in cui il controllo duri più giornate, i 30 giorni decorreranno dall'ultimo giorno di controllo. Non saranno prese in considerazione, ai fini del procedimento, le contro-deduzioni inviate oltre i termini descritti.

Art. 6

Disposizioni transitorie e finali

Il presente accordo spiega effetti dal 01/01/2018 al 31/12/2018, ferma restando la permanenza dei requisiti di autorizzazione e accreditamento previsti dalla L.R. 21/2016 .

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa riferimento alla normativa in materia regionale e nazionale. Il presente "contratto" sarà registrato, solamente in caso d'uso, a cura dell'Area Vasta 2 secondo le procedure previste dalla legge. Le spese di bollo e di registrazione saranno a carico del laboratorio accreditato. La sottoscrizione dell'accordo da parte della struttura è efficace e vincolante al momento della sua apposizione. La sottoscrizione da parte dell'Area Vasta diviene efficace e vincolante al momento e subordinatamente all'approvazione dell'accordo stesso con determina del Direttore Generale dell'ASUR. Le azioni di committenza definite nell'accordo, stanti le necessità di gestione e di continuità del servizio, trovano diretta ed immediata applicazione. Nelle more della definizione dell'iter procedurale del piano delle prestazioni, al fine di assicurare la continuità nella erogazione del servizio, l'Area Vasta, sul piano dei rapporti economici, agirà conseguentemente alle disposizioni proprie della gestione provvisoria.

Art. 7

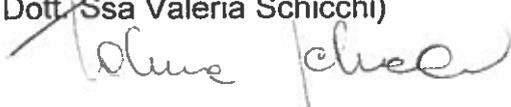
Adeguamento automatico.

Le parti condividono che il presente accordo sarà automaticamente adeguato qualora dovessero sopraggiungere diversi indirizzi o disposizioni a livello regionale e nazionale o di direttive della Direzione Generale dell'Asur Marche relativamente alle materie oggetto dello stesso, o da parte della Direzione dell'Area Vasta 2 in esito al monitoraggio dell'accordo in relazione alla congruità

delle somme assegnate e all'effettiva riduzione dei costi dovuta al presunto risparmio di risorse interne non più adibite a tale attività.

li, 13/06/2018

LABORATORIO ANALISI BETA. s.r.l.
Il Legale Rappresentante
(Dott. Ssa Valeria Schicchi)



IL DIRETTORE AREA VASTA N.2

(Ing. Maurizio Bevilacqua)



ACCORDO PER L'AFFIDAMENTO ALLA STRUTTURA PRIVATA ACCREDITATA "CITTA' DI CHIARAVALLE" DI PRESTAZIONI DI PRELIEVO DOMICILIARE

L' A.S.U.R. – Area Vasta n.2 , con sede in Fabriano (AN), Via Turati, 51, rappresentata dal Direttore dell'AV2 Dott./Ing. Maurizio Bevilacqua, giusta direttiva n. 1 prot. 2683 ASUR/DG del 22/02/2008 confermata con nota prot. 36198 ASUR/DG del 23/10/2015 e prot. 28029 ASUR/DG del 29/09/2016.

E

Il **LABORATORIO ANALISI CITTA' DI CHIARAVALLE**, nella persona del Legale Rappresentante Dott. ssa Rosalba Fichera

per la stipula del seguente piano di prestazioni di prelievo domiciliare da valere per l' anno 2018

PREMESSO

- che il "LABORATORIO ANALISI CITTA' DI CHIARAVALLE" (codice Modello STS11 n. 107550) è presente sul territorio dell'Area Vasta 2, ubicato a Chiaravalle in Via F.lli Bandiera 47/B;
- che per l'esercizio dell'attività di analisi cliniche oggetto della presente convenzione trovano applicazione, per quanto non previsto dalle norme specifiche, la normativa nazionale e regionale disciplinante in via generale l'attività dei laboratori di analisi privati accreditati e la tenuta in esercizio degli stessi;
- che il presente accordo contrattuale è redatto in conformità di quanto previsto dalla DGRM 184 del 07/03/2017 - "Laboratori analisi privati autorizzati e accreditati del SSR. Approvazione schema di accordo per gli anni 2016/2018 con le organizzazioni di categoria (ANISAP, FEDERLAB e SNABILP) rappresentative delle strutture di laboratorio analisi private autorizzate e accreditate e con i singoli laboratori analisi privati autorizzati e accreditati del SSR" nella quale si stabilisce tra l'altro:
 - ✓ di approvare lo schema di Accordo per gli anni 2016/2018 tra la Regione Marche e i Laboratori analisi privati autorizzati e accreditati del Servizio Sanitario Regionale e le loro Organizzazioni rappresentative.....
 - ✓ di dare mandato al Dirigente del Servizio Sanità di sottoscrivere il predetto Accordo per la Regione Marche;
 - ✓ di dare mandato all' ASUR di procedere alla predisposizione dei contratti con i singoli laboratori analisi secondo le indicazioni riportate nell' Accordo di cui al punto 1);
 - ✓ di dare mandato all' ASUR, di contrattualizzare con il privato le prestazioni dei prelievi domiciliari per una quota non inferiore al 20% , adeguando nel contempo quanto già effettuato nell' AV1;
- che il presente accordo viene concluso con il Laboratorio Città di Chiaravalle, in quanto firmatario per il Territorio del Distretto di Ancona, dell'Accordo Regionale di cui alla DGRM 184/2017 e dell'Accordo per l'attività ambulatoriale anni 2017-2018 con l'ASUR

_AV2 inoltrato per l'approvazione alla Direzione generale dell'Asur con nota prot. 204288 del 29/12/2017 DAV 2;

- che, al fine di individuare la quota del 20%, sono stati acquisiti i dati forniti all'ASUR dai Direttori dei 4 Distretti dell'AV2 relativamente ai prelievi domiciliari eseguiti nell'anno 2015, dati per altro presi a base dell'accordo regionale.
- che, sulla base delle analisi condotte dai Direttori di Distretto circa il fabbisogno dei prelievi domiciliari e la tipologia degli esami connessi emersi anche in occasione dell'incontro intervenuto il 02/08/2017 tra i competenti sanitari e amministrativi dell'Area Vasta 2 e di cui meglio al Verbale acquisito al prot. ID 1390954 del 03/08/2017, pur non essendo possibile stabilire con esattezza gli importi economici delle prestazioni eseguite domiciliariamente, si è ritenuto di stabilire in via previsionale un tetto di spesa invalicabile fermo restando la necessità di un costante monitoraggio al fine di poter meglio individuare le esigenze del territorio con lo scopo di ottimizzare le risorse di personale dell'AV2.

Premesso quanto sopra le parti convengono e stipulano quanto segue

Art. 1

Aspetti generali

Le parti si impegnano ad attuare quanto stabilito nella presente intesa dandosi atto reciprocamente che quanto nella stessa stabilito relativamente all'avvio e alla gestione dell'attività dei prelievi domiciliari, ha un carattere, al momento, sperimentale che potrà essere soggetto ad eventuali correttivi modifiche ed integrazioni sulla base dei risultati e delle necessità che potrebbero emergere nella prima fase di sperimentazione.

Ad integrazione dell'Accordo sottoscritto relativamente alla parte ambulatoriale, al momento in corso di approvazione da parte del D.G. Asur, il Laboratorio si impegna altresì ad eseguire per il 2018 i prelievi domiciliari nel territorio del Distretto di Ancona.

ART. 2

Requisiti e modalità di accesso

Gli utenti potranno accedere alla struttura del Laboratorio, per la erogazione delle prestazioni domiciliari oggetto del presente accordo, a libera scelta, dietro prescrizione, su ricettario del S.S.N., da parte del Medico di Medicina Generale o del Pediatra di libera scelta o di Medico Specialista di struttura pubblica.

Il prelievo domiciliare è riservato a pazienti non deambulabili e non trasportabili, il laboratorio stesso scelto direttamente dall'utente potrà accettare le richieste recanti la dicitura "prelievo domiciliare" e dovrà assolvere alle richieste che perverranno dal Distretto di Ancona – AV2 entro i limiti del budget pattuito per tale specifica funzione.

La procedura di svolgimento del Servizio dei prelievi domiciliari a carico del Laboratorio erogante è il seguente:

- concordare con il paziente (o familiare) l'accesso al domicilio;
- eseguire il prelievo di norma entro i 3 giorni dalla richiesta (salvo accordi diversi con il paziente)
- informare il paziente o familiare circa i tempi, i modi e i luoghi del ritiro referti.

Il Laboratorio Analisi è responsabile della corretta accettazione ed esecuzione degli esami richiesti; la responsabilità di tutte le fasi operative del processo (prelievo, conservazione, trasporto e consegna) è esclusivamente del personale sanitario del laboratorio.

Anche per i prelievi domiciliari la gestione dell'intera attività (sia sanitaria che di documentazione amministrativa) è demandata al Laboratorio che curerà quindi l'accesso dei predetti utenti previa:

- acquisizione di idonea prescrizione su ricettario del S.S.N.;
- accettazione e classificazione delle prestazioni secondo la codifica del tariffario regionale di cui alle DGRM n. 1468 del 29/12/2014 e n. 5 del 13/01/2015, nonché secondo il tracciato unico regionale per la documentazione delle prestazioni sanitarie (file C);
- acquisizione delle autocertificazioni o titoli che secondo le disposizioni di legge vigenti in materia danno diritto alla esenzione dal pagamento delle quote di partecipazione al costo delle prestazioni;

- applicazione, fatturazione e riscossione delle quote di partecipazione al costo delle prestazioni.

Per le attività di cui sopra il Laboratorio osserverà le norme di legge vigenti in materia e tutte le disposizioni che l'Area Vasta 2 impartirà per una loro corretta applicazione.

Al fine di eliminare contenziosi e comportamenti non omogenei, i casi di dubbia definizione verranno regolati con appositi protocolli. La definizione di eventuali casi dubbi deve comunque essere richiesta dal Laboratorio prima della fatturazione della prestazione.

ART. 3

Azioni di committenza e livelli ottimali di offerta

L'attività relativa ai prelievi domiciliari verrà considerata al di fuori del budget storico delle strutture di laboratorio e verrà remunerata con le tariffe di cui alle DGRM 1468/2014 e 5/2015 con la sola eccezione della prestazione relativa al prelievo per la quale viene riconosciuto un importo di € 9,00 (anziché € 4,00). Tale tariffa sarà applicata fino alla concorrenza del 20% dei prelievi di Area Vasta e sarà ridotta a € 8,00 una volta superato il 20% e fino a concorrenza del 30%, infine sarà ridotta a € 7,00 una volta superato il 30%.

Per l'attività domiciliare viene riconosciuta al Laboratorio Città di Chiaravalle un importo aggiuntivo al budget pattuito in € 23.550,00 riferito all'intero anno 2018, da considerarsi invalicabile per espressa statuizione delle parti.

L'esecuzione dei prelievi domiciliari resterà sospeso da parte del Laboratorio nel periodo feriale che dovrà essere comunicato, con anticipo, all'Area Vasta 2.

ART. 4

Contabilizzazione

Il Laboratorio si impegna ad inviare mensilmente all'Area Vasta 2 la contabilità mensile (FATTURA ELETTRONICA) dei prelievi domiciliari eseguiti.

La fatturazione dei prelievi domiciliari avverrà separatamente dalla attività ordinaria.

La liquidazione ed il pagamento delle fatture saranno effettuate, nei termini previsti dal D.Lgs 9 novembre 2012 n. 192, previo controllo contabile e sanitario entro 60 gg. dalla loro ricezione nella misura di 1/12 del tetto.

In caso di ritardato pagamento decorreranno gli interessi nella misura prevista dalla normativa vigente. Il conguaglio finale sarà eseguito a favore del Laboratorio entro il 31 marzo dell'anno successivo.

Il mancato invio della documentazione a corredo della fattura, ovvero la rilevazione dell'incompletezza o imprecisione della stessa, anche a seguito del confronto con quanto effettivamente accertato dall'ARS, danno luogo a sospensione dei pagamenti delle fatture interessate con interruzione dei termini previsti.

ART.5

Flussi informativi

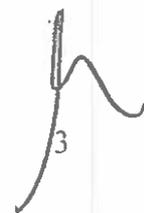
Il debito informativo definito con i tracciati unici regionali, oltre che essere obbligatorio nei riguardi della Regione e dello Stato, rappresenta per la Area Vasta il principale strumento per la programmazione, la verifica ed il controllo delle prestazioni erogate dalla struttura.

In merito alla resa del debito informativo relativo alle prestazioni erogate (File C), previsto dai tracciati unici regionali ex art. 50, comma 11, Legge 326/2003, da inviarsi, mediante sistema di trasmissione telematica, all'Agenzia Sanitaria Regionale, entro il giorno 7 del mese successivo a quello di resa delle prestazioni, con le seguenti modalità :

per tutto il "gruppo ricetta" relativo a questa attività, il File C2 "Archivio dati prestazioni sanitarie", va compilato come di seguito specificato:

- campo "Modalità di accesso alle prestazioni" posizione 103-104 va compilato con il codice 14 = prestazione erogata presso il domicilio del paziente:

per la sola riga relativa al prelievo (91.49.2 "Prelievo di sangue venoso");



- nel campo "Tariffa della prestazione erogata", posizione 134-141 del File C2, va indicata la tariffa secondo il Nomenclatore regionale vigente;
- nel campo "Percentuale di sconto da applicare", posizione 142-143 del File C2, va indicato il valore 50 corrispondente a "Prelievo domiciliare ai sensi della DGR 184/2017";
- nel campo "Importo sconto", posizione 144-151 del File C2, va indicato il valore riconosciuto per tale attività dall'ASUR in applicazione dei relativi contratti.

Poiché da gennaio 2008 tale sistema di documentazione è da considerarsi a regime, esso sarà preso a base, dai competenti Ministeri, per la definizione dei finanziamenti da assegnare al Servizio Sanitario Regionale. Conseguentemente il riconoscimento delle prestazioni ed il pagamento delle fatture è subordinato alla verifica del corretto e completo invio all'ARS dei dati di cui sopra.

La mancata resa di tali dati comporta la sospensione dei pagamenti e l'interruzione dei termini.

Il debito informativo delle prestazioni tariffate è assolto nel rispetto dei seguenti principi:

- Il laboratorio è tenuto al rispetto delle indicazioni regionali e nazionali in ordine alle modalità di compilazione della documentazione sanitaria.
- Il laboratorio raccoglie e registra nel rispetto della tutela della privacy le prestazioni rese, rispecchiando fedelmente quanto contenuto nella certificazione clinica e/o in altra documentazione amministrativa e clinica; è altresì assicurato il rispetto delle indicazioni e delle modalità di codifica e di trasmissione - anche in via informatica - fornite dal competente ufficio di competenza salute.
- Funzionari e incaricati dell'Area Vasta possono compiere, con preavviso non inferiore alle 48 ore lavorative, controlli ispirati a criteri di imparzialità e obiettività nella sede della struttura. I controlli sono effettuati alla presenza ed in contraddittorio con il Legale Rappresentante del laboratorio e con l'eventuale assistenza dei responsabili della documentazione in oggetto. Le modalità di controllo rispondono ai principi e alle linee guida fornite dalla Regione con DGRM 781/2013.
- Su richiesta scritta degli addetti al controllo deve essere rilasciata copia fotostatica della certificazione sanitaria, ovvero della documentazione oggetto di contenzioso.
- Qualora i rilievi non siano accolti, il Rappresentante Legale del laboratorio o suo delegato, potrà inoltrare entro 30 giorni le proprie contro-deduzioni alla Area Vasta. Nel caso in cui il controllo duri più giornate, i 30 giorni decorreranno dall'ultimo giorno di controllo. Non saranno prese in considerazione, ai fini del procedimento, le contro-deduzioni inviate oltre i termini descritti.

Art. 6

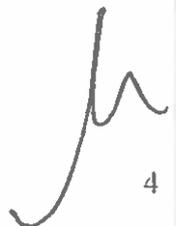
Disposizioni transitorie e finali

Il presente accordo spiega effetti dal **01/01/2018 al 31/12/2018**, ferma restando la permanenza dei requisiti di autorizzazione e accreditamento previsti dalla L.R. 21/2016 .

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa riferimento alla normativa in materia regionale e nazionale. Il presente "contratto" sarà registrato, solamente in caso d'uso, a cura dell'Area Vasta 2 secondo le procedure previste dalla legge. Le spese di bollo e di registrazione saranno a carico del laboratorio accreditato. La sottoscrizione dell'accordo da parte della struttura è efficace e vincolante al momento della sua apposizione. La sottoscrizione da parte dell'Area Vasta diviene efficace e vincolante al momento e subordinatamente all'approvazione dell'accordo stesso con determina del Direttore Generale dell'ASUR. Le azioni di committenza definite nell'accordo, stanti le necessità di gestione e di continuità del servizio, trovano diretta ed immediata applicazione. Nelle more della definizione dell'iter procedurale del piano delle prestazioni, al fine di assicurare la continuità nella erogazione del servizio, l'Area Vasta, sul piano dei rapporti economici, agirà conseguentemente alle disposizioni proprie della gestione provvisoria.

Art. 7

Adeguamento automatico.



Le parti condividono che il presente accordo sarà automaticamente adeguato qualora dovessero sopraggiungere diversi indirizzi o disposizioni a livello regionale e nazionale o di direttive della Direzione Generale dell'Asur Marche relativamente alle materie oggetto dello stesso, o da parte della Direzione dell'Area Vasta 2 in esito al monitoraggio dell'accordo in relazione alla congruità delle somme assegnate e all'effettiva riduzione dei costi dovuta al presunto risparmio di risorse interne non più adibite a tale attività.

li,

Laboratorio Analisi
CITTA' di CHIARAVALLE
Via F.lli Bandiera, 47A - 60023 Chiaravalle (AN)
Tel. 0732/49930 Fax 0732/49935
Cod. Fisc. e Partita IVA 00412200422

Laboratorio analisi Città di Chiaravalle
Il Legale Rappresentante
(Dott.ssa Rosalba Fichera)

Il Direttore Area Vasta 2
(Ing. Maurizio Bevilacqua)