



U.O. ACQUISTI E LOGISTICA AV2

**AVVISO ESPLORATIVO
DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE PROCEDURA NEGOZIATA IN
MODALITA' TELEMATICA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MEDIAZIONE
INTERCULTURALE PRESSO L'ASUR MARCHE - AREA VASTA N. 2 (n. CIG 753756750F)**

Ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b) del Decreto Legislativo n. 50/2016, stante determina d'approvazione da parte del Direttore Generale ASUR n. _____, in data _____, in coerenza con la Delibera della Giunta Regionale Marche n. 573/2017 e con il Decreto 47/ARS/2017, si rende noto che l'ASUR Marche / Area Vasta n. 2 – procederà, in tempi brevi, ad espletare presso la piattaforma digitale del Mercato Elettronico (Bando: *Servizi Sociali – Sotto-categoria: Servizi assistenziali, educativi, di segretariato e supporto al lavoro*) posta a disposizione delle Pubbliche Amministrazioni dalla Consip SpA, debita procedura di gara finalizzata all'affidamento dei servizi di cui all'oggetto, in conformità con quanto richiesto dal capitolato di appalto / disciplinare di gara.

La base d'asta del presente appalto, si intende fissata in Euro **140.000,00 esclusa IVA / mesi 24** (decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto). La precedente stazione appaltante (Azienda Sanitaria Unica della Regione Marche), si riserva - tuttavia - la facoltà di estendere - in opzione di ampliamento – il contratto di cui trattasi, nella medesima e/o analoga configurazione progettuale proposta in gara, presso altre Aree Vaste afferenti alla stessa ASUR Marche, fino alla concorrenza di ulteriori € 300.000,00 esclusa IVA.

L'appalto - a lotto unico non frazionabile – sarà aggiudicato ai sensi dell'articolo 95, comma 2, del Decreto Legislativo n. 50/2016, secondo il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità / prezzo**, secondo i seguenti parametri e criteri di valutazione:

- **QUALITA'** massimo **70 punti**
- **PREZZO** massimo **30 punti**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, le imprese interessate saranno tenute a presentare – perentoriamente **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno _____** – ed unicamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo: ranieri.colarizi@sanita.marche.it, propria espressa candidatura.

Il ricevimento della e-mail si intende ad esclusivo rischio del mittente il quale – se di interesse - sarà tenuto a verificarne la corretta acquisizione, la leggibilità e la comprensibilità dei contenuti. **Non costituisce valido titolo, rispetto al termine di scadenza fissato per la ricezione delle manifestazioni di interesse, la marcatura digitale di partenza.**

Oltre il suddetto termine **non sarà presa in considerazione alcuna altra manifestazione di interesse.**

Tutta la documentazione utile a partecipare alla presente procedura di gara, sarà trasmessa agli operatori economici interessati - successivamente alla scadenza dei termini di cui sopra - unicamente mediante invio telematico della stessa presso la piattaforma digitale MEPA nell'ambito della predisponenda RDO. Qualora, all'atto di avviare la procedura telematica, le imprese candidate non apparissero regolarmente accreditate presso la piattaforma MEPA o, pur accreditate, non risultassero abilitate a produrre offerta:

- per intervenuta scadenza dei propri termini autorizzativi;
- perché abilitate presso bandi / categorie differenti rispetto a quella di cui al presente avviso;
- per qualsiasi altra ragione non dipendente dalla stazione appaltante,

Il Responsabile Unico del Procedimento, senza onere alcuno di notiziarne le imprese interessate, provvederà ad avviare la procedura di gara - unicamente - nel rispetto dei tempi utili a soddisfare le finalità della stazione appaltante. Si invitano pertanto tutte le imprese interessate a verificare, preventivamente rispetto alla propria candidatura, il ricorrere (o meno) delle circostanze di cui sopra.

I dati raccolti ai fini dell'espletamento del presente procedimento di gara saranno trattati dalla Area Vasta n. 2 conformemente alle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. n. 196/2003).

Il presente avviso costituisce - ad ogni effetto - parte integrante e sostanziale della procedura concorsuale in argomento. Punto di contatto: dott. R. Colarizi Graziani – U.O. Acquisti e Logistica Area Vasta n. 2 – tel. 0732.634159 / fax 0732.6324115, indirizzo e-mail: ranieri.colarizi@sanita.marche.it .

f.to IL RESPONSABILE del PROCEDIMENTO
dott. Ranieri COLARIZI GRAZIANI

**PROCEDURA NEGOZIATA IN MODALITA' TELEMATICA FINALIZZATA
ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MEDIAZIONE INTERCULTURALE PRESSO L'ASUR
MARCHE - AREA VASTA N. 2 (n. CIG 753756750F)**

CAPITOLATO DI APPALTO / DISCIPLINARE DI GARA

Sommario

PREMESSA	2
RIFERIMENTI NORMATIVI	2
SISTEMA AVCPASS	3
ARTICOLO 1 – OGGETTO E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO / FABBISOGNO DELLA STAZIONE APPALTANTE	4
1.1 – MODALITA' DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO	5
1.2 – OFFERTA LINGUISTICA	6
1.3 – ADEMPIMENTI (DI MINIMA) RICHIESTI ALL'AGGIUDICATARIO	6
1.4 – ULTERIORI ADEMPIMENTI ED ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO	6
1.5 – COORDINATORE DEL SERVIZIO	7
1.6 – ADEMPIMENTI ED ONERI A CARICO DELLA STAZIONE APPALTANTE	7
ARTICOLO 2 – DURATA DEL SERVIZIO / BASE D'ASTA	8
2.1 – PERIODO DI PROVA	8
2.2 – OPZIONE DI AMPLIAMENTO DEL SERVIZIO / VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO ...	8
ARTICOLO 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	9
3.1 – REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE	9
3.2 – CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA / TECNICA E PROFESSIONALE	9
ARTICOLO 4 – RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI	10
4.1 – CONSIDERAZIONI GENERALI RISPETTO ALLA PRODUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE	10
4.2 – INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI	10
ARTICOLO 5 – AVVALIMENTO	10
ARTICOLO 6 – DOCUMENTAZIONE DI GARA	10
6.1 – PRODUZIONE DELL'OFFERTA	14
ARTICOLO 7 – SOCCORSO ISTRUTTORIO / CAUSE DI ESCLUSIONE	14
ARTICOLO 8 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	14
8.1 – COMMISSIONE GIUDICATRICE DI GARA	16
ARTICOLO 9 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA	17
9.1 – AGGIUDICAZIONE / STIPULA DEL CONTRATTO	18
ARTICOLO 10 – IMPEGNI SUCCESSIVI ALLA CONCLUSIONE DEL CONTRATTO	18
ARTICOLO 11 – MODALITA' E TEMPI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO	18
ARTICOLO 12 – ACCERTAMENTO DELLA QUALITA' DEL SERVIZIO	19
ARTICOLO 13 – PENALI / CAUSE DI RISOLUZIONE, CESSAZIONE, RECESSO DAL CONTRATTO	19
13.1 – INADEMPIENZE E PENALI	19
13.2 – RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO	19
13.3 – PROVVEDIMENTO DI RISOLUZIONE	21
13.4 – EFFETTI DELLA RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO	21
13.5 – CESSAZIONE DEL CONTRATTO	21
13.6 – RECESSO DAL CONTRATTO	21
ARTICOLO 14 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO – SUBAPPALTO	22
ARTICOLO 15 – FATTURAZIONE	22
ARTICOLO 16 – OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI	22
ARTICOLO 17 – OBBLIGHI NEI CONFRONTI DELL'A.N.A.C. (GIA' AUTORITY PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE)	23
ARTICOLO 18 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA	23

ARTICOLO 19 – DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI (DUVRI)	23
ARTICOLO 20 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO / RICHIESTA INFORMAZIONI / CHIARIMENTI / COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PRESENTE PROCEDURA	23
20.1 – TERMINI E MODALITÀ PER LA RICHIESTA DI CHIARIMENTI / COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA DI GARA	23
ARTICOLO 21 – GARANZIA DEFINITIVA	24
ARTICOLO 22 – DISPOSIZIONI GENERALI	24
ARTICOLO 23 – FORO COMPETENTE	25
ARTICOLO 24 – DIRITTO DI ACCESSO	25
ARTICOLO 25 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	25
ARTICOLO 26 – IMPOSTA DI BOLLO	25
ARTICOLO 27 – RINVIO	25

Documentazione allegata

- Dichiarazione sostitutiva unica – allegato 1
- D.G.U.E. – allegato 2
- Schema di offerta economica predisposta dalla stazione appaltante – allegato 3

PREMESSA

La presente procedura di gara è finalizzata all'affidamento del **Servizio di Mediazione Interculturale** (inteso come strumento finalizzato a facilitare la comunicazione, la comprensione e le relazioni fra Istituzioni / Servizi della Società ospitante e persone migranti, favorendone l'integrazione e prevenendo motivi di possibili conflitti a beneficio dell'intera collettività) secondo le correnti esigenze della Azienda Sanitaria Unica della Regione Marche – Area Vasta n. 2 (sedi operative di Fabriano, Jesi, Senigallia ed Ancona).

L'eventuale aggiudicazione della presente fornitura – **a lotto unico non frazionabile** – sarà effettuata secondo le modalità appresso esplicitate al successivo articolo 8 del presente capitolato di appalto / disciplinare di gara.

RIFERIMENTI NORMATIVI

Ad integrazione della *lex specialis* disciplinante la presente procedura di gara (costituita dalle norme appresso riportate) si richiamano di seguito, senza pretesa alcuna di esaustività, le vigenti normative (nazionali e comunitarie) **la cui applicazione deve, in ogni caso, intendersi coniugata in coerenza con l'utilizzo dello strumento telematico di cui alla presente procedura denominato *Richiesta d'offerta (RDO)* e con le linee guida fornite dalla CONSIP SpA recanti: “Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione” / “Manuale d'uso del sistema di e-Procurement per Amministrazioni – Le formule della piattaforma di e-procurement, metodi di attribuzione del punteggio economico”**:

- Decreto Legislativo n. 50/2016, con particolare riferimento all'articolo 36 del medesimo decreto delegato;
- Linee Guida ANAC n. 2 (*Offerta economicamente più vantaggiosa*), n. 3 (*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*), n. 4 (*Procedura per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*);
- Direttiva UE 31/2000 “*Direttiva sul commercio elettronico*”;
- Decreto Legislativo n. 70/2003 “*Attuazione della direttiva 2000/31/CE relativa a taluni aspetti giuridici dei servizi della società dell'informazione nel mercato interno, con particolare riferimento al commercio elettronico*”;
- Decreto Legislativo n. 206/2005 “*Codice del consumo*”;
- Regolamento UE n. 524/2013 relativo alla risoluzione delle controversie on-line dei consumatori che modifica il regolamento CE 2006/2004 e la direttiva 2009/22/CE (regolamento sull'ODR per i consumatori);

- Regole predisposte dalla CONSIP SpA in materia di e-procurement (rif. *“Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione” – “Manuale d’uso del sistema di e-procurement per Amministrazioni – MEPA – linee guida all’utilizzo del mercato elettronico”*);
- Determina n.4/ASUR DG del 16/01/2017 *“Regolamento per l’acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria per le esigenze dell’ASUR Marche”*;
- Documenti del CNEL *“Politiche per la mediazione culturale, formazione ed impiego dei mediatori culturali”* (aprile 2000), *“Mediazione e mediatori culturali: indicazioni operative”* (luglio 2009);
- Documento ISFOL (Area Politiche sociali e Pari opportunità, Gruppo di lavoro sulla mediazione culturale, aprile 2009);
- Documento sul *“Riconoscimento della figura professionale del Mediatore Interculturale”* prodotto dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome 09/030/CR/C9 (aprile 2009);
- Documento *“Indirizzi per il riconoscimento della figura del mediatore interculturale”* del Gruppo Tecnico Istituzionale per la promozione della Mediazione Interculturale, coordinato dal Ministero dell’Interno (dicembre 2009);
- Documento prodotto dal Gruppo di lavoro istituzionale del Ministero dell’Interno sulla mediazione interculturale, *“La qualifica del mediatore interculturale – Contributi per il suo inserimento nel futuro sistema nazionale di certificazione delle competenze”*, (giugno 2014);
- D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286 (T.U. Immigrazione)
- D.M. 24 aprile 2000 *“Adozione del progetto obiettivo materno-infantile relativo al «Piano sanitario nazionale per il triennio 1998-2000”*;
- Legge n. 7 del 9 gennaio 2006, recante *“Disposizioni concernenti la prevenzione e il divieto delle pratiche di mutilazione genitale femminile”*;
- Protocollo per l’identificazione e per l’accertamento olistico multidisciplinare dell’età dei minori non accompagnati, Conferenza delle Regioni e delle Province autonome 16/30/CR09/C7-C15, 3 marzo 2016
- Intesa Conferenza Unificata del 10 luglio 2014 (Rep.n.77/CU) *“Piano Operativo Nazionale per fronteggiare il flusso straordinario di cittadini extracomunitari, singoli e famiglie, e minori stranieri non accompagnati”*;
- DGR Marche n. 857 del 12/10/2015 *“Approvazione dello Schema di Protocollo d’Intesa tra la Regione Marche, le Prefetture delle Marche e l’Associazione Nazionale Comuni d’Italia delle Marche, per interventi di accoglienza e integrazione atti a fronteggiare il flusso straordinario di cittadini stranieri provenienti dai paesi terzi”*
- DGR Marche n. 1516 del 28/12/2006 *“Organizzazione di ambulatori di medicina generale presso i presidi territoriali delle zone territoriali dell’ASUR Marche per immigrati non in possesso di permesso di soggiorno”*;
- Deliberazione Consiglio Regionale Marche n. 62 del 31 luglio 2007: Piano Sanitario 2007/2009: *“Il governo, la sostenibilità, l’innovazione e lo sviluppo del SSR per la salute dei cittadini marchigiani”*;
- DGR Marche n. 129 del 22/02/2016 *“Aggiornamento del profilo professionale di base per “Mediatore interculturale” e del relativo standard formativo, nonché revoca della DGR n. 242 del 09/02/2010”*;
- Deliberazione Consiglio Regionale Marche n. 38 del 20 dicembre 2011: Piano Socio Sanitario Regionale 2012/2014: *Sostenibilità, Appropriatazza, Innovazione, Sviluppo*;
- Delibera Giunta Regionale Marche n. 573 del 6 giugno 2017 *“Approvazione delle indicazioni per il corretto impiego della mediazione interculturale nei servizi sanitari della Regione Marche e indicazione per la redazione di Capitolati speciali di appalto per l’affidamento del servizio di mediazione interculturale in ambito sanitario”*;
- Decreto 47 ARS Marche del 15.06.2017 *“Approvazione dei criteri di valutazione delle offerte per l’affidamento del servizio di mediazione interculturale in ambito sanitario – DGR n. 573 del 6/6/2017”*.

SISTEMA AVCPASS

Per la partecipazione alla presente procedura concorsuale le imprese interessate dovranno essere in possesso dei requisiti minimi richiesti dal presente capitolato / disciplinare di gara. Detti requisiti – a pena di esclusione dalla procedura stessa – dovranno essere posseduti sin dal momento della presentazione della

offerta, ed essere attestati mediante sottoscrizione della *dichiarazione sostitutiva unica* (allegato 1) e del D.G.U.E (Documento di Gara Unico Europeo – allegato 2).

La verifica sul possesso dei requisiti di partecipazione, in coerenza con il disposto dell'articolo 2 della Deliberazione ANAC n. 157/2016, titolata "Attuazione dell'art. 6-bis del dlgs 163/2006 inrodotta dall'art. 20, comma 1, lettera a), legge n. 35 del 2012 - aggiornamento della Deliberazione 20 dicembre 2012, n. 111" avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dalla stessa Autorità Nazionale Anticorruzione.

Ciascun operatore economico concorrente, pertanto, al fine di permettere a questa stazione appaltante di utilizzare la BDNCP (Banca Dati Nazionale) per la verifica del possesso dei requisiti inerenti la presente procedura, sarà tenuta a registrarsi presso il Sistema AVCPASS (<https://ww2.anticorruzione.it/idp-sig/>).

Le indicazioni operative per la registrazione, nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito www.anticorruzione.it.

L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la presente procedura di gara tramite il numero CIG, otterrà dal sistema un "PassOE"; lo stesso dovrà essere allegato nell'ambito della documentazione amministrativa da produrre a corredo dell'offerta, secondo la disciplina di cui al successivo articolo 6 del presente disciplinare di gara.

ARTICOLO 1 – OGGETTO E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO / FABBISOGNO DELLA STAZIONE APPALTANTE

Il presente Capitolato d'appalto descrive i contenuti e disciplina l'affidamento del Servizio di Mediazione Interculturale occorrente alla ASUR Marche – Area Vasta n. 2, da espletarsi presso le sedi operative afferenti alla medesima Area Vasta, secondo la ripartizione e l'impegno orario appresso riportata in tabella:

SEDE OPERATIVA	numero ore / 24 mesi
ANCONA	1300
SENIGALLIA	900
FABRIANO	400
JESI	600
TOTALE	3200*

Il monte ore riportato in tabella deve intendersi **puramente indicativo e non vincolante** per la stazione appaltante e potrà essere suscettibile di aumenti o diminuzioni – ad insindacabile giudizio e secondo intervenienti necessità – in misura comunque non superiore al 20% del volume complessivo.

In egual modo, si evidenzia come il periodo temporale di cui sopra (individuato in 24 mensilità) – scaturente dalla pregressa esperienza di questa SA – viene fissato per ragioni puramente convenzionali. **La durata reale dell'appalto** (si veda in tal senso il successivo articolo 2) sarà **unicamente determinata dal completo utilizzo di tutte le ore di servizio sopra evidenziate (3200)***. Così pure dovranno essere considerati massimamente elastici i tetti orari singolarmente fissati per ciascuna sede operativa, riservandosi questa stazione appaltante la possibilità – nel caso in cui una delle sedi territoriali di cui sopra esaurisse il proprio monte ore – di attingere, per le proprie necessità, (sempreché ve ne sia necessaria capienza) dalle ore residue di differente sede operativa.

**il monte ore indicato in tabella deve intendersi riferito a tutte possibili, differenti, esigenze di intervento appresso descritte nel presente articolo. Il valore economico di ciascuna ora di servizio prestata, risulterà differente con riguardo alla tipologia di intervento richiesto. I costi orari di ciascuna tipologia di intervento dovranno essere dettagliati all'interno dello schema di offerta economica predisposto da questa SA (allegato 3).*

Il servizio di mediazione interculturale, istituito per:

- facilitare l'accesso dei cittadini stranieri ai servizi tutelando la loro salute ed assicurando una risposta ai bisogni sanitari che tenga in considerazione le specificità culturali, favorendo l'inserimento ed una positiva integrazione sul territorio degli stessi;
- rimuovere ostacoli di natura burocratica, amministrativa, sociale, linguistica e culturale, che possano costituire fattori di rischio per la salute degli immigrati/e e per tutta la comunità locale;
- ridurre i costi derivanti da interventi "inappropriati" / in urgenza / "eventi avversi" e conflittualità determinate dalla difficoltà di gestire il rischio clinico e sociale a causa dei malintesi/incomprensioni linguistico-culturali,

dovrà perentoriamente ricomprendere:

- a) attività di coordinamento del servizio di mediazione;
- b) azioni di mediazione interculturale svolte nel corso dell'erogazione dell'assistenza da parte dei servizi sanitari e socio-sanitari del SSR in presenza di operatore ed utente straniero (diagnosi e decodifica dei bisogni e delle risorse dell'utente);
- c) azioni di informazione ed orientamento rivolte agli utenti stranieri;
- d) azioni di informazione, traduzione modulistica ed interpretariato, consulenza linguistica e culturale in affiancamento e/o rivolte agli operatori dei servizi sanitari;
- e) azioni di interpretariato telefonico per comunicazioni semplici da/verso l'utente;
- f) attività nell'ambito delle iniziative di comunicazione, qualità ed accoglienza;
- g) interventi di approfondimento – al di fuori delle attività di mediazione in sede clinica – delle reciproche conoscenze socio-culturali, interventi di supporto linguistico e culturale alla predisposizione/ divulgazione di pratiche/materiali di educazione sanitaria rivolte agli immigrati;
- h) attività di formazione congiunta (mediatori-operatori), discussione di casi e soluzioni operative;
- i) lavoro in rete con altri servizi presenti nel territorio di riferimento.

I mediatori saranno altresì chiamati a partecipare a specifiche attività di formazione e aggiornamento professionale promosse dalla Regione Marche (anche nell'ambito di eventuali protocolli di intesa con gli enti locali).

Il servizio di mediazione interculturale dovrà essere assicurato secondo le seguenti modalità e differenti tipologie di intervento:

1. **Mediazione interculturale in urgenza:** ^(o c'è urgenza) da effettuarsi – in persona – entro 24 ore dalla richiesta di attivazione dell'intervento; pres.
2. **Mediazione interculturale programmata:** da effettuarsi in accordo con l'operatore che richiede il servizio, su chiamata e su prenotazione; pres.
3. **Mediazione interculturale a presenza fissa:** con presenza fissa del Mediatore, a turnazione linguistica, da stabilirsi in accordo con il referente aziendale; pres.
4. **Interpretariato telefonico h24, 7 giorni su 7:** l'addetto al servizio dovrà richiamare direttamente - nel minor tempo possibile e comunque non oltre 1 ora dalla chiamata – l'operatore che ha sollecitato l'intervento.

1.1 – MODALITA' DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

Gli interventi di Mediazione interculturale in urgenza verranno richiesti dagli operatori della ASUR Marche – Area Vasta 2 tramite chiamata al numero dedicato (che dovrà essere – successivamente – fornito dalla impresa aggiudicataria in seguito alla stipula del contratto). La necessità di intervento dovrà successivamente essere confermata dagli stessi operatori interessati anche a mezzo e-mail.

Gli interventi di Mediazione interculturale programmata dovranno essere richiesti per via telematica (e-mail), tramite apposito modulo, al fine di consentire la piena tracciabilità del servizio richiesto.

Al numero telefonico dedicato dovrà rispondere unicamente il **Coordinatore del Servizio** (rif. successivo punto 1.4) il quale, in ogni momento, dovrà essere in grado di valutare in modo corretto i singoli casi

concreti, indirizzando le richieste pervenute verso il mediatore maggiormente adeguato alla rispettiva situazione, nel rispetto delle tempistiche previste per il tipo di intervento.

1.2 – OFFERTA LINGUISTICA

Il concorrente interessato dovrà garantire la disponibilità di mediatori interculturali che parlino, oltre all'italiano, una o più delle seguenti lingue:

- a) francese
- b) inglese
- c) arabo
- d) cinese
- e) spagnolo
- f) rumeno
- g) albanese
- h) macedone
- i) ucraino
- j) hindi-urdu
- k) polacco
- l) bangla
- m) pidgin english

Per interventi di mediazione in lingue ulteriori rispetto a quelle sopra elencate, tempi e modalità del servizio dovranno essere concordati fra Referente aziendale ed aggiudicatario.

1.3 – ADEMPIMENTI (DI MINIMA) RICHIESTI ALL'AGGIUDICATARIO

In esito alla stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario dovrà essere immediatamente in grado di:

- garantire alla stazione appaltante la piena disponibilità un *Coordinatore del Servizio*, avente le caratteristiche e le capacità funzionali di cui al successivo punto 1.5;
- fornire alla stazione appaltante dei mediatori interculturali aventi i seguenti requisiti:
 - essere di madre lingua (rif. punto 1 – 1.2);
 - avere acquisito una permanenza in Italia di almeno 3 anni;
 - essere in possesso di un livello di scolarizzazione superiore al diploma di scuola media inferiore (per almeno il 70% del personale individuato);
 - essere in possesso della qualifica di Mediatore interculturale acquisita mediante la frequenza a corsi di formazione specifici di almeno 500 ore, ovvero di esperienza documentata come mediatore interculturale per un volume di ore /servizio non inferiore a 200. La qualifica / esperienza di cui al presente punto, si intende comunque non indispensabile in caso di mediatori di lingue rare (così definite in relazione alla numerosità del gruppo linguistico sul territorio regionale) o dialetti rari (con riferimento all' "Elenco Lingue ed Idiomi" del Ministero dell'Interno);
 - avere adeguata formazione (formale, informale e non formale, ed aggiornamento continuo) documentata;
- sottoporre alla stazione appaltante il codice deontologico (precedentemente approvato) seguito dai mediatori.

1.4 – ULTERIORI ADEMPIMENTI ED ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Oltre a quanto sopra previsto al precedente punto 1 – 1.4, ai fini di un corretto espletamento del servizio l'operatore economico aggiudicatario sarà tenuto, entro 15 gg dalla data di stipula del contratto a:

- fornire l'elenco nominativo dei mediatori culturali che opereranno nell'espletamento del servizio con indicazione della lingua madre degli stessi;
- fornire il codice deontologico approvato dall'operatore aggiudicatario e seguito dai mediatori.

La impresa aggiudicataria dovrà infine:

- comunicare tempestivamente ogni variazione relativa al proprio assetto organizzativo e/o all'elenco dei mediatori precedentemente fornito;
- operare in stretto raccordo con le competenti strutture aziendali ed i singoli Referenti;
- condividere procedure e modulistica specifica con i referenti aziendali;
- far partecipare i mediatori alle specifiche attività di formazione e aggiornamento professionale promosse dal SSR Marche.
- fornire al Referente aziendale un report quadrimestrale dell'attività svolta e una sintesi annuale con il totale delle ore svolte, per l'intera AV2.

1.5 – COORDINATORE DEL SERVIZIO

Entro e non oltre 15 giorni dalla stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario sarà tenuto a nominare un Coordinatore del Servizio (comunicandone il nominativo unitamente al recapito telefonico ed all'indirizzo di posta elettronica al referente aziendale), che avrà il compito di garantire la corretta effettuazione degli interventi di mediazione, rappresentando un punto di riferimento costante per i mediatori e per gli operatori sanitari.

Il Coordinatore del servizio dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- avere svolto attività di coordinamento nel settore sanitario e socio-sanitario del SSR per almeno 3 anni;
- essere in possesso della qualifica di Mediatore interculturale;
- avere una esperienza professionale nel campo della mediazione interculturale pari ad almeno 5 anni.

Il Coordinatore, dovrà avere piena conoscenza del servizio e degli operatori e sarà tenuto a:

- pianificare e coordinare l'attività dei mediatori;
- monitorare l'attività di mediazione ed il funzionamento del servizio di mediazione, con particolare riferimento: agli orari di svolgimento delle prestazioni, alla copertura delle aree linguistico-culturali, al rispetto delle procedure aziendali per l'attivazione degli interventi;
- valutare l'esito degli interventi nel loro complesso, anche attraverso la modifica in itinere degli strumenti di valutazione e monitoraggio in uso ai mediatori;
- prendere in esame l'operato dei mediatori, anche al fine di evidenziare eventuali inadeguatezze o inadempienze e di indicare la necessità di procedere ad eventuali sostituzioni con l'obiettivo di rilevare in itinere l'impatto quantitativo e qualitativo del servizio, nonché le criticità più significative e di individuare le possibili soluzioni;
- vigilare sul regolare svolgimento delle prestazioni secondo le modalità prescritte dal presente capitolato, segnalandone – in tempo reale – alla stazione appaltante qualsiasi eventuale discostamento;
- garantire la partecipazione dei mediatori alle attività formative/aggiornamento richieste/indette dal SSR Marche.

1.6 – ADEMPIMENTI ED ONERI A CARICO DELLA STAZIONE APPALTANTE

In esito alla stipula del contratto, la stazione appaltante dovrà comunicare all'Aggiudicatario il nominativo del Referente aziendale per la mediazione interculturale che avrà il compito di:

- promuovere la conoscenza del servizio di Mediazione interculturale e pubblicizzare presso i servizi aziendali le procedure relative all'utilizzo del servizio stesso per consentirne un uso corretto, appropriato e rispondente ai bisogni reali dei servizi;
- organizzare incontri operativi con équipes di operatori socio-sanitari al fine di ottimizzare l'impiego del servizio di mediazione e favorire la crescita interculturale degli operatori;
- curare i rapporti con il coordinatore del servizio di mediazione.

Il Direttore della Esecuzione del contratto individuato da questa stazione appaltante - al quale, tra l'altro, andrà inviata la richiesta semestrale di liquidazione - avrà il compito di:

- compiere tutto quanto necessario per assicurare alla ditta aggiudicataria l'effettiva registrazione dell'avvenuto servizio di mediazione interculturale e la relativa rendicontazione come concordato nelle procedure di utilizzo;
- effettuare la supervisione sulle modalità di svolgimento del servizio di mediazione.

ARTICOLO 2 – DURATA DEL SERVIZIO / BASE D'ASTA

Ai sensi di quanto sopra chiarito al precedente articolo 1, la durata del contratto (decorrente dal giorno di sottoscrizione elettronica dello stesso) si determinerà unicamente **in esito alla totale fruizione del monte ore complessivo sopra riportato in tabella (3200 ore)**. Stante la pregressa esperienza maturata da questa stazione appaltante nel corso di precedenti rapporti contrattuali per l'affidamento di servizi analoghi, è ragionevole ritenere che, detto monte ore, sarà sufficiente a soddisfare i fabbisogni delle sedi operative della Area Vasta n. 2 (Fabriano, Ancona, Jesi e Senigallia) per un periodo non inferiore a **mesi 24**.

La base d'asta per l'affidamento del presente appalto, si intende fissata in **€ 140.000,00** esente I.V.A. / **3200 ore (24 mesi)**.

2.1 – PERIODO DI PROVA

Nei tre mesi successivi all'avvio del servizio, la stazione Appaltante si riserva di procedere ad ulteriore valutazione in merito alla idoneità e capacità dell'Aggiudicatario di mantenere i livelli qualitativi e prestazionali richiesti dal presente capitolato.

In caso di esito sfavorevole della valutazione complessiva del periodo di prova, la scrivente Amministrazione si riserva, con provvedimento motivato, la facoltà di risolvere il contratto di servizio.

2.2 – OPZIONE DI AMPLIAMENTO DEL SERVIZIO / VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO

In coerenza con quanto stabilito dall'articolo 35, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016, la precedente stazione appaltante si riserva **la facoltà di attivare** – sempreché di interesse della impresa aggiudicataria - entro e non oltre 18 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto – opzione di ampliamento contrattuale, nella medesima configurazione qualitativa e prestazionale dei servizi richiesti in gara, fino alla concorrenza di un importo massimo pari ad ulteriori € 300.000,00 esclusa IVA rispetto alla base d'asta.

Detta opzione, previa autorizzazione del responsabile del procedimento, potrà essere esercitata – se di interesse – da qualsiasi altra Area Vasta afferente a questa Azienda Sanitaria Unica della Regione Marche.

In esito a quanto sopra, il valore complessivo del presente appalto di servizi ammonta ad € 440.000,00 esente IVA.

Qualsiasi spesa accessoria, anche non espressamente richiamata nel presente Disciplinare / Capitolato Tecnico, comunque correlata al presente appalto, deve intendersi a carico della impresa aggiudicataria.

ARTICOLO 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Si intendono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara i soggetti di cui all'articolo 45 – secondo le forme di cui agli articoli 46, 47, 48 – del decreto legislativo n. 50/2016, che non si trovino in alcuna delle circostanze previste dall'articolo 80 del medesimo decreto delegato, quali cause di esclusione dalla partecipazione a pubblici appalti e che siano in possesso (sin dal momento della produzione dell'offerta) dei requisiti appresso riportati:

3.1 – REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Gli operatori economici interessati a produrre offerta per l'affidamento dei servizi di mediazione interculturale di cui alla presente procedura, dovranno essere perentoriamente in possesso dei sotto-elencati requisiti (di minima):

- avere svolto, per un periodo complessivo di almeno due anni, servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura di gara, presso strutture pubbliche (o private accreditate) afferenti al Servizio Sanitario Nazionale;
- avere buona (e documentata) conoscenza della realtà delle comunità straniere presenti presso il territorio di riferimento;
- avere buone (e documentate) competenze nella tutela del diritto alla salute e nell'educazione sanitaria;
- avere svolto attività di progettazione e realizzazione di percorsi formativi integrati (operatori-mediatori) presso i servizi sanitari su tematiche interculturali;
- avere svolto (documentate) attività di formazione ed aggiornamento continuo dei mediatori;
- essere in grado offrire un servizio di mediazione secondo le modalità aderenti alle prassi ed alle indicazioni regionali e nazionali;

- essere iscritti nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o all'Albo delle Società Cooperativa ai sensi del D.M. 23 giugno 2004 per attività inerenti l'oggetto del presente appalto;
- essere regolarmente accreditati presso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (gestito dalla CONSIP SpA) ed abilitate a produrre offerta (secondo le regole dello stesso Mercato Elettronico citate in premessa) per il Bando, l'Area Merceologica e la Categoria correlate alla presente procedura concorsuale.

3.2 – CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA / TECNICA E PROFESSIONALE

Gli operatori economici interessati a produrre offerta per l'affidamento dei servizi di mediazione interculturale di cui alla presente procedura, dovranno avere pregressa esperienza conseguita presso Aziende Sanitarie Locali o Aziende Ospedaliere o comunque presso Istituti (anche privati) operanti in ambito sanitario – con buon esito e senza contestazioni – nei tre anni immediatamente antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, per servizi analoghi e/o connessi a quelli richiesti in gara, per affidamenti pari o superiori ad € 100.000,00.

Detti operatori economici dovranno essere dotati di copertura assicurativa per i rischi professionali.

La stazione appaltante si riserva, in sede di controllo e verifica, di richiedere alle competenti Amministrazioni interessate eventuali certificazioni attestanti quanto dichiarato dalla impresa concorrente.

Nel caso di servizi prestati presso strutture private, l'avvenuta effettuazione della prestazione dovrà essere da questi attestata e prodotta - su richiesta - dalla impresa concorrente.

Le dichiarazioni di cui sopra andranno rese all'atto della compilazione della *dichiarazione sostitutiva unica* (secondo modello predisposto dalla stazione appaltante – allegato 1) e *del D.G.U.E.* (allegato 2) debitamente

sottoscritti in modalità digitale dal Legale Rappresentante della impresa candidata (o comunque dal titolare dei poteri di sottoscrizione).

ARTICOLO 4 – RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI

È ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, nonché di Consorzi e di Reti di Imprese, nel rispetto di quanto appresso rappresentato.

4.1 – CONSIDERAZIONI GENERALI RISPETTO ALLA PRODUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Ogni impresa candidata (ATI / consorzio ordinario / consorzio stabile) sarà tenuta a produrre **una sola ed unica** offerta tecnica.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma, 2 lett. b) e c) decreto legislativo n. 50/2016 e le Reti di Impresa dotate di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009, dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i o retista/i concorrano; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

4.2 – INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituito o da costituirsi o di aggregazione di imprese, ciascuna impresa raggruppata, raggruppanda o consorziata, consorzianda o aderente al contratto di rete dovrà essere in possesso – sin dal momento di produzione della offerta – dei previsti requisiti di idoneità professionale di cui all'articolo 3 – 3.1 del presente disciplinare.

In egual modo, i requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale (di cui al citato articolo 3 – 3.2) dovranno essere posseduti dal raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituito o da costituirsi o dall'aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso sin dal momento della produzione dell'offerta.

In ogni caso, la mandataria / capofila / capogruppo dovrà eseguire le prestazioni oggetto di appalto in misura maggioritaria rispetto ad ogni altro singolo membro dell'operatore riunito.

ARTICOLO 5 – AVVALIMENTO

Ai sensi dell'articolo 89 del decreto legislativo n. 50/2016, gli operatori economici singoli o raggruppati (nelle forme previste dall'articolo 45 del medesimo decreto legislativo n. 50/2016) potranno - per il presente appalto - soddisfare le richieste relative al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale (di cui all'articolo 83, comma 1, lett. b) e c) del decreto legislativo n. 50/2016) sopra menzionati ai precedenti articoli 3 e 4, necessari per partecipare alla presente procedura (fatta, ovviamente eccezione per il possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del citato decreto delegato), avvalendosi delle capacità di altri soggetti (anche partecipanti al raggruppamento) a prescindere dalla natura giuridica dei legami con quest'ultimo.

Con riferimento tuttavia alla possibilità di concorrere in regime di avvalimento, si richiamano integralmente le prescrizioni e gli adempimenti previsti dal citato articolo 89; in particolare si rammenta l'obbligo di produrre, a titolo di documentazione amm.va, TUTTO quanto appresso richiesto al successivo articolo 6.

ARTICOLO 6 – DOCUMENTAZIONE DI GARA

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, i concorrenti dovranno far pervenire, entro e non oltre il termine perentorio

delle ore 12.00 del giorno 2018,

mediante funzionalità e ritualità previste presso la piattaforma digitale "Mercato Elettronico della PA" per lo strumento denominato "Richiesta di Offerta (RDO)" la seguente documentazione:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

- **dichiarazione sostitutiva unica** (secondo modello predisposto dalla stazione appaltante – allegato 1) debitamente sottoscritta in modalità digitale dal Legale Rappresentante della impresa candidata (o dal titolare di potere di sottoscrizione);
- **D.G.U.E.** (secondo modello allegato – allegato 2) debitamente sottoscritto in modalità digitale dal Legale Rappresentante della impresa candidata (o dal titolare di potere di sottoscrizione).
- **fotocopia di un documento di identità personale** – in corso di validità – del Legale Rappresentante della impresa offerente;
- **copia dell'avvenuto versamento a favore della Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC)** – ai sensi della propria Delibera n. 1377 in data 21/12/2016 – del contributo economico dovuto alla stessa Autorità per la partecipazione alla presente procedura di gara, nella misura di € 35,00 (secondo quanto appreso chiarito all'articolo 16 del presente disciplinare di gara);
- **codice PassOE** rilasciato dal sistema AVCPASS;
- **copia della propria polizza assicurativa** per la copertura dei rischi professionali;
- **codice deontologico**;
- **(eventuale)** attestazione - in caso di servizi prestati presso strutture private – di avvenuta effettuazione delle prestazioni con buon esito e senza contestazioni – nei tre anni immediatamente antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, per servizi analoghi e/o connessi a quelli richiesti in gara;
- **(eventuale)** modello di partecipazione in R.T.I secondo modulistica predisposta dal MEPA ed ulteriore documentazione correlata prevista dal presente articolo;

in caso di operatore economico che concorra in regime di AVVALIMENTO:

- **modulo di avvalimento** predisposto dal MEPA;
- **dichiarazione** della impresa ausiliaria con la quale quest'ultima assicuri il proprio impegno - verso la SA e verso il concorrente - a mettere a disposizione (per tutta la durata dell'appalto) le risorse necessarie di cui il concorrente è carente;
- **copia del contratto** con cui l'impresa ausiliaria si impegna nei confronti del concorrente a mettere a sua disposizione (per tutta la durata dell'appalto) le risorse necessarie di cui il concorrente è carente. **a pena di esclusione** detto contratto dovrà contenere: a) specifica dei requisiti forniti, b) indicazione delle risorse messe a disposizione da parte della impresa ausiliaria;
- **dichiarazione sostitutiva unica** (allegato 1) sottoscritta dal Legale Rappresentante della impresa ausiliaria corredata da fotocopia di un documento di identità personale – in corso di validità – del soggetto sottoscrittore;
- **D.G.U.E.** (secondo modello allegato – allegato 2) debitamente sottoscritto in modalità digitale dal Legale Rappresentante della impresa ausiliaria (o dal titolare di potere di sottoscrizione).
- **fotocopia di un documento di identità personale** – in corso di validità – del Legale Rappresentante della impresa ausiliaria;

DOCUMENTAZIONE TECNICA:

L'impresa candidata sarà tenuta a produrre presso la piattaforma MEPA, nell'ambito della redazione dell'offerta tecnica di cui alla presente RDO:

relazione tecnico-esplicativa / progettuale sulla conduzione gestionale ed operativa del Servizio offerto dalla quale si evince, tra l'altro, **in modo completo e dettagliato**, in conformità a quanto richiesto nel presente capitolato (in caso di partecipazione in RTI o consorzi ordinari non ancora costituiti, la relazione tecnico-esplicativa / progettuale dovrà essere firmata digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il RTI o il consorzio ordinario:

- a) la modalità organizzativa e di coordinamento del servizio;
 - b) gli strumenti di monitoraggio utilizzati;
 - c) la pregressa esperienza in analoghi servizi di mediazione interculturale svolta nel territorio di riferimento del presente appalto dalla quale emerga la conoscenza del territorio stesso, del contesto operativo, delle problematiche specifiche degli immigrati e delle categorie deboli destinatarie del servizio;
 - d) la struttura qualitativa del progetto in relazione agli obiettivi individuati dalla Area Vasta n. 2;
 - e) l'indicazione dei possibili rapporti che il concorrente instaurerà con le organizzazioni pubbliche e private operanti nello specifico territorio di riferimento;
 - f) copertura linguistica e personale dedicato al servizio di interpretariato telefonico;
 - g) descrizione ambientale tecnica del servizio di interpretariato telefonico;
 - h) modalità di accesso al servizio di interpretariato telefonico.
- **curricula professionali** del personale impiegato nello svolgimento del servizio, **debitamente sottoscritti**:
- a) curriculum del Coordinatore;
 - b) curricula dei mediatori dai quali sia possibile evincere (per ciascuno) le competenze linguistiche e culturali possedute, titoli di studio, percorso formativo nel settore della mediazione interculturale (con particolare riferimento al settore sanitario, con elencazione dei corsi sostenuti e della durata degli stessi espressa in ore) nonché l'esperienza lavorativa accumulata nell'ambito della mediazione interculturale e nei settori pertinenti (quali ad es. volontariato, cooperazione internazionale, operatore/assistente in ambito sociale sia nel settore pubblico che in quello privato e.c.);
- **migliorie** e proposte aggiuntive rispetto a quanto richiesto dal presente capitolato.

Le caratteristiche tecniche indicate nel presente capitolato **costituisce il fabbisogno reale ed irrinunciabile della SA determinando, di fatto, il presupposto sostanziale della presente procedura.**

Quanto riportato e descritto nella documentazione tecnica, si intende rappresentato e prodotto nei suoi specifici contenuti sotto la completa responsabilità dell'impresa offerente.

In ordine alla documentazione tecnica prodotta in gara, la Commissione Giudicatrice (tramite il Responsabile Unico del Procedimento), si riserva la facoltà di chiedere alle imprese concorrenti, ogni chiarimento ritenuto utile e funzionale rispetto alla valutazione delle offerte.

DOCUMENTAZIONE ECONOMICA:

L'impresa candidata sarà tenuta a produrre **a titolo di offerta economica**:

- offerta economica 1 (*fac-simile di sistema*) – **firmata digitalmente** dal Legale Rappresentante della impresa candidata – redatta secondo modalità e ritualità descritte e disciplinate dal sistema Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione / Richiesta di offerta (in caso di **RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI CONCORRENTI** o **CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI** – **ancora non costituito al momento della domanda**, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori che costituiscono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito).
- offerta economica 2 – **allegato 3** al presente disciplinare - riportante nel dettaglio, oltre al costo complessivo del servizio, il dettaglio del costo orario applicato dall'operatore economico concorrente rispetto alle differenti tipologie di intervento richieste dalla SA. Anche questo secondo

prospetto d'offerta dovrà essere **firmato digitalmente** dal Legale Rappresentante della impresa candidata (in caso di RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI CONCORRENTI o CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI – **ancora non costituito al momento della domanda**, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori che costituiscono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito);

ed unicamente per i raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti ancora non costituiti al momento della domanda:

- **impegno** (scritto) nel quale si di atto che – in caso di aggiudicazione del presente appalto – gli operatori interessati conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come “impresa mandataria”, la quale, successivamente, stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Gli schemi di offerta economica di cui sopra (offerta economica 1 e 2) dovranno essere redatti in **piena coerenza tra loro (nella forma e nei contenuti)**. Incongruenze, incoerenze e/o difformità redazionali sostanziali tra i documenti richiesti, determinanti incertezza assoluta sul contenuto degli stessi, comporteranno esclusione delle offerte economiche prodotte.

Si rammenta che nella sezione dell'offerta economica rubricata: *costi della sicurezza afferenti all'esercizio della attività svolta dall'impresa compresi nell'offerta*, dovranno essere indicati i cd. “costi aziendali”.

Nella OFFERTA ECONOMICA dovranno essere indicati:

- costo complessivo dell'appalto espresso in cifre lettere e in lettere;
- costi aziendali (se pertinente rispetto all'oggetto dell'appalto);
- aliquota I.V.A.

Nel costo dell'appalto debbono intendersi **ricompresi**:

- costo del lavoro;
- qualsiasi altra spesa comprensiva di ogni e qualsiasi onere di natura economica gravante sul servizio ed in generale, su tutte le prestazioni da rendere.

Il termine di **VALIDITA' E DURATA** dell'offerta economica sarà esclusivamente quello indicato nella sezione “*riepilogo*” di cui alla redigenda Richiesta di Offerta (RDO).

Saranno ritenute nulle:

- le offerte non firmate digitalmente e/o quelle, in relazione alle quali, il sistema digitale MEPA generi l'avviso di “*firma digitale non valida*”, sempreché detta mancata sottoscrizione non consenta l'individuazione del soggetto firmatario della stessa e che, detta invalidità, sia peraltro confermata a questa SA da Enti Certificatori accreditati a livello nazionale.

Saranno altresì ritenute nulle (ancorché regolarmente firmate in modalità digitale):

- le offerte espresse in modo indeterminato e quelle formulate con semplice riferimento ad altra offerta, propria o di altri che determinino incertezza assoluta sul contenuto della stessa;
- le offerte parziali, incomplete o non compilate correttamente nel caso in cui determinino incertezza assoluta sul contenuto della stessa;
- le offerte per persona da nominare;
- le offerte condizionate e/o sottoposte a qualsiasi riserva;
- le offerte (ancorché regolarmente firmate) non sottoscritte dal legale rappresentante o da altra persona legittimata ad impegnare il concorrente.

6.1 – PRODUZIONE DELL’OFFERTA

Al fine di garantire la più ampia partecipazione possibile alla presente procedura d’affidamento, in considerazione delle possibili difficoltà tecniche riscontrabili presso la piattaforma digitale MEPA, si **invitano le imprese candidate** – se di interesse – a procedere con il caricamento dell’offerta e della ulteriore documentazione complementare richiesta, con **ragionevole anticipo** rispetto alla data di scadenza fissata nella RDO.

La presentazione dell’offerta si intende a **totale ed esclusivo rischio del concorrente**, il quale assume ogni responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione dell’offerta medesima, dovuta – a mero titolo esemplificativo e non esaustivo – a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo. In tal senso, il concorrente si impegna formalmente a tenere indenne – per qualsivoglia responsabilità – la stazione appaltante ove, per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, l’offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. La stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare nello specifico ogni singolo caso concreto, adottando i provvedimenti che riterrà maggiormente equi ed opportuni nel rispetto dei principi codicistici previsti in materia di pubblici appalti.

Ciascun concorrente **non potrà presentare più di una offerta**. L’offerta, ai sensi dell’articolo 32, comma 4, decreto legislativo n. 50/2016, si intende irrevocabile sino al termine fissato nella redigenda RDO (ed ulteriormente evidenziato nella *dichiarazione sostitutiva unica* – allegato 1).

La presentazione dell’offerta da parte della impresa concorrente, determinerà *ipso facto*:

- l’accettazione di tutte le condizioni contenute nei documenti di gara;
- l’assunzione, a proprio carico, di tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e l’ottemperanza alle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro (ivi compresi gli oneri per la sicurezza interni, cd. *oneri aziendali*) e costi del personale;
- l’elezione del domicilio – per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la procedura in parola (ivi comprese quelle di cui all’articolo 76 del Codice Appalti) – c/o la sezione “*comunicazioni con le imprese*” prevista nell’ambito della proponenda RDO.

Fatta salva ogni prescrizione sopra riportata, questa SA si riserva, in ultimo, la facoltà di procedere ad aggiudicazione anche qualora **pervenga o rimanga valida ed accettabile una sola offerta**, sempreché ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell’art. 95, comma 12, del decreto legislativo n. 50/2016.

ARTICOLO 7 – SOCCORSO ISTRUTTORIO / CAUSE DI ESCLUSIONE

Con riferimento all’istituto del *soccorso istruttorio* (e – in relazione allo stesso – alle eventuali cause di esclusione), si richiamano integralmente nella presente procedura di gara le disposizioni di cui all’articolo 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016.

ARTICOLO 8 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell’articolo 95, comma 2, del decreto legislativo n. 50/2016 l’aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio **dell’offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, secondo i seguenti criteri di valutazione:

- **QUALITA’** massimo **70/100 punti**
- **PREZZO** massimo **30/100 punti**

Per quanto concerne l’attribuzione dei punteggi attinenti al parametro **QUALITA’**, al criterio di calcolo degli stessi ed alla scelta della ulteriore formula utile al bilanciamento del punteggio **QUALITA’** con il punteggio **PREZZO**, si rappresenta sin d’ora che dovendo questa SA coniugare le indicazioni di cui alla Delibera della Giunta Regionale Marche n. 573 del 6 giugno 2017 ed al Decreto 47 ARS Marche del 15.06.2017 con le

formule di calcolo rese disponibili presso la piattaforma MEPA, si è proceduto alla individuazione dei criteri appresso rappresentati. Il punteggio relativo al parametro QUALITA' (max punti 70/100) sarà suddiviso nei sotto-elencati sub-punteggi:

PROGETTO GESTIONALE (qualità del progetto gestionale, relativamente a)	MAX PUNTI	PESO
Modalità organizzative	Ottimo 5 Buono 4 Discreto 3 Sufficiente 2 Insufficiente 1 Non valutabile 0	10
Modalità di coordinamento	Ottimo 5 Buono 4 Discreto 3 Sufficiente 2 Insufficiente 1 Non valutabile 0	5
Modalità e strumenti di monitoraggio;	Ottimo 5 Buono 4 Discreto 3 Sufficiente 2 Insufficiente 1 Non valutabile 0	5
Esperienza pregressa nel servizio di mediazione interculturale dalla quale possa evincersi la conoscenza del territorio di riferimento, del contesto operativo, delle problematiche degli immigrati e delle categorie deboli destinatari del servizio.	esperienza: -territorio regionale 10; -territorio nazionale 5 -nessuna esperienza 0	10
QUALITA' DEL SERVIZIO (relativamente a):		
Curriculum vitae del Coordinatore del servizio	Ottimo 5 Buono 4 Discreto 3 Sufficiente 2 Insufficiente 1 Non valutabile 0	15
Curricula dei mediatori, dal quale si evincano, per ciascuno: <ul style="list-style-type: none"> • Competenze linguistiche e culturali (lingua madre e ulteriori lingue). • Titolo di studio. • Curriculum formativo nel settore della mediazione interculturale, con particolare riferimento al settore sanitario (elenco dei corsi e n. ore di formazione frequentati). • Esperienza lavorativa nell'ambito della mediazione interculturale e in settori pertinenti (ad es. volontariato, cooperazione internazionale, operatore/assistente in ambito sociale e/o sanitario sia nel settore pubblico che in quello privato, ecc.). 	Ottimo 5 Buono 4 Discreto 3 Sufficiente 2 Insufficiente 1 Non valutabile 0	20
Offerta di mediazione interculturale per lingue e dialetti ulteriori rispetto a quelli richiesti nel capitolato di appalto	SI = 1 NO = 0	5

La valutazione dei punteggi sarà effettuata sulla base di un giudizio discrezionale espresso dalla Commissione giudicatrice di gara che, dall'esame comparativo dei progetti, attribuirà i sub-punteggi previsti assegnando un punteggio maggiore al progetto che riterrà più qualificato e uguale punteggio o punteggi decrescenti ai progetti di altri concorrenti.

Ciascun commissario attribuirà un punteggio a ciascun indicatore. Le ragioni di tale attribuzione dovranno essere motivate. Una volta che ciascun commissario avrà attribuito un punteggio a ciascun indicatore, verrà calcolata la media dei punteggi attribuiti. Tale valore verrà poi diviso per il punteggio massimo attribuibile (per ciascun sub criterio) e, di seguito, moltiplicato per il peso attribuito a ciascun (differente) indicatore.

Determinati i punteggi complessivi di ciascun operatore concorrente – dato il punteggio qualitativo massimo previsto pari a 70 punti - verrà effettuata la normalizzazione, assegnando il massimo punteggio al concorrente ammesso che abbia raggiunto il punteggio più elevato, e proporzionalmente assegnando i relativi punteggi agli altri concorrenti ammessi alla valutazione dell'offerta economica, secondo la seguente formula:

$$A : 70 = B : X$$

dove:

A = punteggio qualità più alto ottenuto;
B = punteggio qualità ottenuto dall'offerta da considerarsi;
X = punteggio da attribuire.

L'attribuzione del successivo punteggio relativo al parametro PREZZO (max punti 30/100) sarà effettuata tramite assegnazione automatica dello stesso secondo la formula denominata *non lineare a proporzionalità inversa (interdipendente)* – rif. pagina n. 9 del *Manuale d'uso del Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni / Le Formule della Piattaforma di e-procurement Acquisti in Rete* edito dalla Consip SpA (data ultimo aggiornamento: 12/06/2017), disponibile presso:

www.acquistinretepa.it/opencms/export/sites/acquistinrete/documenti/Help_documentazione/Approfondimento-Formule_Piattaforma.pdf.

Successivamente, lo stesso sistema, provvederà al bilanciamento dei punteggi "qualità" + "prezzo", definendo, di conseguenza, la provvisoria classifica di gara.

Questa stazione appaltante si riserva, in ultimo, la facoltà di procedere ad aggiudicazione **anche qualora pervenga o rimanga valida ed accettabile una sola offerta**, ritenuta congrua e conveniente.

8.1 – COMMISSIONE GIUDICATRICE DI GARA

Ai sensi dell'articolo 77 del decreto legislativo n. 50/2016 ed in coerenza con:

- il Regolamento Aziendale per la nomina dei componenti delle commissioni di aggiudicazione nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto beni e servizi di competenza dell'ASUR (approvato con determina DG n.663 del 02 novembre 2016);
- le linee guida n. 5 dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) approvate con delibera n. 1190 del 16.11.2016 e successivamente aggiornate con deliberazione del Consiglio n. 4 del 10.01.2018;

la Commissione Giudicatrice di Gara, chiamata ad esprimersi in merito alla qualità della proposta progettuale presentata:

- sarà nominata, con autonomo provvedimento dedicato, esclusivamente alla scadenza dei termini fissati per il ricevimento delle offerte;
- sarà composta da n. 3 membri (dei quali uno assumerà l'incarico di Presidente) con pregressa esperienza nella materia oggetto della presente procedura di gara;

- si riunirà in una o più sedute riservate, secondo proprie valutazioni e necessità, portando a compimento il proprio operato in un termine stimato di circa 90 giorni (decorrenti dalla data della propria nomina);

La Commissione Giudicatrice di Gara opererà conformemente al dettato delle citate norme di riferimento, le quali saranno – tuttavia – coniugate in relazione all'utilizzo dello strumento di *e-procurement* utilizzato nella presente procedura di acquisizione (*richiesta di offerta - RDO*).

ARTICOLO 9 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA

Verificati i termini di ricezione delle offerte – in coerenza con le “*Regole del sistema di e-Procurement della Pubblica amministrazione*” previste per valutazione delle stesse – nel rispetto dei criteri indicati nella RDO – il Responsabile Unico del Procedimento provvederà, in una prima seduta **pubblica digitale** (espletata unicamente secondo le modalità poste a disposizione della SA dallo strumento telematico utilizzato):

- alla acquisizione della DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

Riscontrato, in seduta riservata, il contenuto della documentazione amministrativa prodotta dalle imprese concorrenti e posti in essere – se del caso – gli adempimenti connessi alla applicazione del soccorso istruttorio ed ogni altro atto dovuto, il RUP darà luogo, in successiva seduta pubblica digitale (la cui data ed orario saranno debitamente comunicati alle imprese concorrenti con congruo anticipo):

- alla ammissione / esclusione delle imprese concorrenti alla successiva fase procedurale;

e, di seguito:

- alla mera acquisizione dei files contenenti la DOCUMENTAZIONE TECNICA caricata a sistema dalle imprese concorrenti presso la piattaforma telematica MEPA.

Acquisita la documentazione tecnica prodotta dalle imprese candidate il RUP rimetterà la stessa alla Commissione Giudicatrice di Gara.

La Commissione Giudicatrice di Gara – in una o più sedute riservate procederà alla valutazione qualitativa delle offerte, ed alla conseguente attribuzione dei punteggi relativi al parametro QUALITA'.

Sarà facoltà della Commissione Giudicatrice di Gara richiedere – tramite del Responsabile del Procedimento – a mezzo del *sistema di comunicazione con le imprese*, chiarimenti ed approfondimenti in ordine alle offerte tecniche presentate.

Acquisita debita relazione tecnico-valutativa prodotta dalla Commissione Giudicatrice di Gara, in **successiva seduta pubblica digitale**, il RUP procederà:

- alla ammissione/esclusione della DOCUMENTAZIONE TECNICA / offerte tecniche;
- alla attribuzione – per le sole offerte ammesse – dei punteggi relativi al parametro QUALITA', secondo giudizio espresso in merito dalla Commissione Giudicatrice di Gara;

ed infine, nella medesima e/o in ulteriore **seduta pubblica digitale**, provvederà:

- al riscontro delle OFFERTE ECONOMICHE – per le sole imprese le cui offerte tecniche siano state formalmente ritenute ammissibili secondo quanto sopra chiarito – con conseguente attribuzione, da parte del sistema, dei punteggi relativi al parametro PREZZO;
- alla attivazione del sistema di bilanciamento dei punteggi QUALITA' + PREZZO;
- alla resa pubblica della graduatoria finale e della conseguente proposta di aggiudicazione (cd. *aggiudicazione provvisoria*).

NB: i passaggi procedurali sopra dettagliati potrebbero subire variazioni e/o cambiamenti in ragione di difficoltà di carattere tecnico legate al funzionamento della piattaforma digitale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. Sarà premura di questo Ufficio Responsabile del Procedimento, notiziare le imprese candidate – mediante il sistema di comunicazione previsto nell’ambito dello stesso Mercato Elettronico – in ordine ad eventuali, sopraggiunte difformità.

9.1 – AGGIUDICAZIONE / STIPULA DEL CONTRATTO

L’aggiudicazione, immediatamente vincolante per l’offerente aggiudicatario, diverrà efficace a seguito della verifica sul possesso dei requisiti richiesti (art. 36, comma 5, Codice Appalti).

L’aggiudicazione (definitiva) non equivale in ogni caso ad accettazione dell’offerta, circostanza che ricorrerà unicamente all’atto di sottoscrizione del contratto.

Fatto salvo l’esercizio del potere di autotutela da parte dell’ASUR Marche – Area Vasta 2, si procederà alla stipulazione del contratto secondo le modalità e nei termini di cui all’articolo 32, comma 10, del citato decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Il contratto sarà stipulato unicamente in forma elettronica presso la piattaforma MEPA, previa acquisizione della garanzia definitiva (rif. Articolo 20) e successivamente alla intervenuta verifica sul possesso dei requisiti auto-dichiarati nella documentazione amministrativa prodotta a corredo dell’offerta.

Le norme riportate nel presente capitolato / disciplinare di gara – se ed in quanto non in contrasto con il citato schema contrattuale – dovranno intendersi, ad ogni effetto, **parti integranti e sostanziali del contratto stesso.**

ARTICOLO 10 – IMPEGNI SUCCESSIVI ALLA CONCLUSIONE DEL CONTRATTO

Al termine del contratto, l’operatore uscente sarà tenuto a fornire alla stazione appaltante una relazione dettagliata contenente:

- i dati relativi all’attività svolta negli ultimi 6 mesi (numero interventi, tipologia, durata);
- elenco del personale impiegato;
- importo (e relativa documentazione) sugli oneri di gestione del servizio.

Per le stesse finalità la stazione appaltante si riserva - nei 30 giorni precedenti al cambio di titolarità del contratto – di organizzare un incontro tra l’impresa/associazione/organizzazione subentrante e quella cessante affinché avvenga uno scambio d’informazioni utile alla gestione del servizio.

ARTICOLO 11 – MODALITA’ E TEMPI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere svolto integralmente secondo le disposizioni tutte di cui al presente capitolato. Eventuali modifiche rispetto a quanto sopra, che dovessero / potessero rendersi necessarie in corso di esecuzione del contratto, dovranno essere preventivamente concordate con il Direttore dell’Esecuzione del Contratto.

Per la definizione di ogni aspetto tecnico-funzionale non normato dal presente disciplinare e/o per chiarimenti ed approfondimenti concernenti i compiti di cui sopra, **in seguito alla intervenuta aggiudicazione** del presente appalto (ed **unicamente** dopo quest’ultima), sarà possibile prendere accordi direttamente con il Direttore dell’Esecuzione del Contratto.

Il servizio dovrà essere attivato dalla impresa aggiudicataria entro e non oltre **30 giorni consecutivi** dalla data di stipula del contratto.

ARTICOLO 12 – ACCERTAMENTO DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO

La stazione appaltante verificherà, tramite il DEC per tutto il periodo di vigenza contrattuale, il rispetto degli impegni assunti contrattualmente e la reale qualità del servizio reso.

ARTICOLO 13 – PENALI / CAUSE DI RISOLUZIONE, CESSAZIONE, RECESSO DAL CONTRATTO

13.1 – INADEMPIENZE E PENALI

In caso di accertata violazione delle norme che disciplinano le fasi di affidamento / esecuzione del presente appalto e/o per ogni ulteriore violazione riguardante i seguenti aspetti:

- non conformità delle forniture/servizi rispetto a quanto prescritto nel disciplinare / capitolato di gara;
- mancato rispetto delle norme di sicurezza;
- scorrettezza nei rapporti con la stazione appaltante,

la stazione appaltante ASUR Marche AV2, senza esclusione alcuna di obbligo al risarcimento per eventuali maggiori danni per inadempimento delle obbligazioni contrattuali, nella persona del Responsabile del Procedimento (sentito il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, se ed in quanto nominato), APPLICHERA' le penali in misura compresa tra lo 0,5 per cento e il 5 per cento dell'ammontare netto contrattuale, e comunque complessivamente per un valore non superiore al dieci per cento (10%), da determinare in relazione alla gravità ed alle conseguenze dell'inadempimento stesso.

In caso di ritardato adempimento nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali – in applicazione dell'articolo 113 bis del decreto legislativo n. 50/2016 ed in relazione alla gravità ed alle conseguenze dell'inadempimento stesso – saranno applicate penali (pro die) in misura compresa tra 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale. In coerenza con quanto sopra – anche in caso di ritardato adempimento – il valore economico scaturente dalla applicazione delle penali non dovrà comunque superare il dieci per cento (10%) dell'ammontare netto contrattuale.

Qualora la somma degli inadempimenti di cui sopra dovesse determinare un importo massimo delle penali superiore al 10 per cento (%) dell'ammontare netto contrattuale, il Responsabile Unico del Procedimento, potrà promuovere l'avvio della risoluzione del contratto per inadempimento.

Le somme dovute a titolo di penali saranno escusse direttamente da quanto impegnato dalla impresa aggiudicataria a titolo di garanzia (cauzione definitiva), la quale dovrà essere prontamente ed integralmente ricostituita dall'operatore economico interessato, entro e non oltre 7 (sette) giorni dalla data di utilizzo della stessa (pena risoluzione del contratto per inadempimento).

È ammessa, su motivata richiesta del Legale Rappresentante della impresa aggiudicataria, da presentarsi entro 15 (quindici) giorni dalla contestazione, la totale o parziale disapplicazione delle penali, nel caso in cui venisse riconosciuto che, la causa dell'inadempimento, non potesse essere imputata all'esecutore medesimo, oppure nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali apparisse manifestamente sproporzionate, rispetto all'interesse della stazione appaltante.

La eventuale disapplicazione delle penali non comporterà il riconoscimento di compensi o indennizzi in capo all'esecutore. Sull'istanza di disapplicazione delle penali deciderà il Responsabile del Procedimento entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta (ove possibile).

Le penali verranno notificate all'affidatario unicamente in via amministrativa, restando in tal senso escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora e/o ogni atto o procedimento giudiziale.

13.2 – RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

Fatto salvo quanto espressamente previsto all'articolo 108 del decreto legislativo n. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento avrà facoltà:

- in tutti i casi ritenuti, a suo insindacabile giudizio, di **particolare gravità** – coerentemente alle vigenti disposizioni di legge in materia di pubblici appalti – di procedere alla revoca dell'aggiudicazione ed alla conseguente risoluzione del contratto.

L'ASUR Marche si riserva altresì la facoltà di procedere a risoluzione del contratto – provvedendo contestualmente ad affidare la fornitura/servizio di cui trattasi ad altro operatore economico, a totali spese del primo inadempiente, fatto salvo il risarcimento per ulteriori danni e il rimborso per eventuali spese – nei seguenti casi:

- frode, grave negligenza, contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni tutte indicate nella documentazione di gara (e/o nel successivo contratto);
- cessione di azienda, cessazione di attività, oppure nel caso di fallimento o altra procedura concorsuale, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o pignoramento a carico dell'Impresa aggiudicataria;
- gravi violazioni degli obblighi contrattuali, non rimosse, a seguito di tre diffide formali consecutive (rif. successivo capoverso);
- fallimento dell'impresa aggiudicataria.

L'ASUR Marche – AV2, a fronte di eventuali inadempimenti dell'aggiudicatario rispetto agli obblighi assunti, potrà fissare, mediante PEC, un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni per consentire all'operatore economico aggiudicatario di porre in essere i dovuti adempimenti. Decorso inutilmente il citato termine, secondo quanto sopra evidenziato, il rapporto si intenderà risolto di diritto (art 1454 c.c. – *diffida ad adempiere*).

L'ASUR Marche – AV2 potrà inoltre, avvalendosi della facoltà di cui all'art 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) e previa comunicazione scritta all'aggiudicatario, da effettuarsi a mezzo PEC, **risolvere di diritto il contratto**, qualora l'impresa:

- a. perda i requisiti soggettivi di partecipazione alle gare pubbliche ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- b. risulti inadempiente rispetto agli obblighi di legge fissati in materia di regolarità contributiva, quali in tal senso comprovati dal documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) e ricorrano le circostanze di cui al medesimo articolo 80 del decreto legislativo n. 50/2016;
- c. effettui transazioni senza avvalersi dei mezzi idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136.
- d. ponga in essere gravi e reiterate inadempienze ed inottemperanze rispetto a quanto riportato nel presente capitolato / disciplinare.

Ai sensi dell'art. 1453 del codice civile, la stazione appaltante avrà altresì la facoltà di risolvere il contratto e/o chiederne immediato adempimento, qualora:

- l'aggiudicatario non dia inizio all'erogazione delle prestazioni connesse alla fornitura/servizio nei termini stabiliti dal presente disciplinare;
- l'aggiudicatario non esegua la fornitura/servizio in modo strettamente conforme alle disposizioni del presente capitolato / disciplinare di gara;
- l'aggiudicatario non si conformi, entro un termine ragionevole, all'ingiunzione della stazione appaltante di porre rimedio a negligenze o inadempienze che compromettano gravemente la corretta esecuzione della fornitura/servizio nei termini prescritti;
- l'aggiudicatario sospenda l'esecuzione della fornitura/servizio per motivi imputabili unicamente al fornitore stesso.

In esito a quanto sopra, decorsi inutilmente 15 (quindici) giorni consecutivi dalla data di ricezione della richiesta di adempimento inviata ad opera della stazione appaltante, senza che l'aggiudicatario vi abbia adeguatamente provveduto – ai sensi e per gli effetti del menzionato art. 1453 c.c. – fatta salva in ogni caso la possibilità di richiedere il risarcimento per eventuali maggiori danni – il contratto dovrà intendersi risolto

di diritto. Detta risoluzione sarà, in ogni caso, comunicata all'operatore economico aggiudicatario mediante ulteriore comunicazione scritta a mezzo PEC.

Nessun indennizzo sarà dovuto all'operatore economico aggiudicatario inadempiente. L'esecuzione in danno non esime l'impresa affidataria dalla responsabilità civile e penale in cui la stessa possa incorrere, a norma di legge, per i fatti determinanti la risoluzione.

La stazione appaltante avrà facoltà di esercitare i diritti indicati al presente articolo senza aver prima intimato o costituito in mora il fornitore e senza bisogno di pronuncia giudiziaria, benefici ai quali l'operatore economico partecipante alla presente procedura di gara rinuncia all'atto della presentazione dell'offerta.

13.3 – PROVVEDIMENTO DI RISOLUZIONE

Qualora del caso, la risoluzione del contratto verrà disposta con atto unilaterale emanato dallo stesso organo che ha disposto l'affidamento dell'appalto. Della emissione di tale provvedimento verrà data comunicazione all'operatore economico aggiudicatario mediante PEC.

13.4 – EFFETTI DELLA RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

In caso di risoluzione anticipata del contratto, ai sensi dell'articolo 110 del decreto legislativo n. 50/2016, l'Amministrazione avrà facoltà di interpellare progressivamente i concorrenti afferenti alla graduatoria scaturente dalla originaria procedura di gara (a partire dal soggetto che avrà formulato la prima migliore offerta successiva rispetto a quella della iniziale aggiudicazione), al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dell'esecuzione dello stesso.

In caso di risoluzione anticipata del contratto, l'Amministrazione acquisirà il diritto di incamerare definitivamente la cauzione definitiva, ove essa non sia stata ancora restituita, o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

All'impresa inadempiente saranno addebitate le spese sostenute dalla Azienda Sanitaria Unica delle Marche – ulteriori – rispetto a quelle previste dal rapporto contrattuale risolto.

L'esecuzione in danno non esime l'affidatario dalle responsabilità civili e penali cui possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno condotto alla risoluzione del contratto.

13.5 – CESSAZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto cesserà, in ogni caso, la sua efficacia nei seguenti casi:

- cessazione dell'attività, liquidazione, avvio di concordato preventivo, fallimento, stati di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario, o proseguimento dell'attività sotto la direzione di un curatore, un fiduciario o un commissario che agisca per conto dei creditori della impresa aggiudicataria;
- allorché si manifestasse, in capo all'affidatario, qualunque forma di incapacità giuridica che ostacolasse l'esecuzione contrattuale;
- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal concorrente nel corso della procedura di gara, ovvero nel caso in cui venissero meno i requisiti minimi richiesti per la regolare esecuzione del contratto;
- l'aggiudicatario ceda il contratto;
- l'aggiudicatario subappalti il contratto senza autorizzazione della stazione appaltante e/o in percentuale superiore a quanto dichiarato e/o a quanto consentito dalla vigente normativa in materia di pubblici appalti (articolo 105 D. Lgs. n. 50/2016).

13.6 – RECESSO DAL CONTRATTO

Qualora presso l'ASUR Marche – Area Vasta 2 intervenissero trasformazioni di natura tecnico – organizzativa tali da apportare rilevanti modifiche rispetto agli scopi per i quali si è reso necessario avviare la presente procedura di gara e/o venissero a manifestarsi, nel medesimo senso, concreti motivi di interesse pubblico, la stazione appaltante – tenuto indenne l'aggiudicatario in relazione alle spese sostenute, ai lavori eseguiti ed al mancato guadagno – si riserva la possibilità di recedere dal contratto – in qualsiasi momento – dandone giusto avviso in forma scritta al soggetto aggiudicatario con anticipo minimo di 45 (quarantacinque) giorni.

ARTICOLO 14 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO – SUBAPPALTO

E' fatto assoluto divieto all'impresa aggiudicataria di cedere totalmente o parzialmente a terzi il contratto di appalto.

Ogni configurazione di sub-appalto dovrà essere predisposta nei limiti e secondo disciplina di cui all'articolo 105 del decreto legislativo n. 50/2016.

ARTICOLO 15 – FATTURAZIONE

La data di ricevimento delle fatture (predisposte unicamente in formato elettronico secondo vigenti normative) è attestata dalla marcatura del sistema digitale apposta dalla competente Unità Operativa Contabilità, Bilancio e Finanza afferente all'ASUR Marche – Area Vasta n. 2 (Via F. Turati n. 51, 60044 Fabriano (AN) C.F. e P.IVA 02175860424 – Ref. Dott.ssa Maria Grazia MARACCHINI tel. 0732.634151).

La stazione appaltante si impegna ad effettuare i dovuti pagamenti nei termini di legge.

L'eventuale ritardo nel pagamento delle fatture non potrà essere invocato come motivo valido per la mancata evasione delle prestazioni contrattuali, ovvero per la risoluzione del contratto stesso da parte dell'aggiudicatario.

Secondo le vigenti disposizioni, si fa presente sin d'ora che questa stazione appaltante provvederà a richiedere – tempo per tempo – alle competenti, preposte, Autorità, ogni necessario documento utile alla valutazione della regolarità contributiva della impresa aggiudicataria.

Per ogni eventuale comunicazione o chiarimento in merito alla predisposizione, trasmissione o liquidazione delle fatture punto di contatto: Unità Operativa Contabilità, Bilancio e Finanza AV2 – tel. 0732.634151 / 634154.

ARTICOLO 16 – OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Impresa, in relazione alla definizione della presente procedura di gara (ed al futuro contratto d'appalto scaturente dall'aggiudicazione della procedura medesima) identificata con il CIG n. 753756750F, assume, a pena di nullità assoluta, tutti gli obblighi di tracciabilità relativa ai flussi finanziari di cui all'art. 3, Legge n. 136/2010 e successive integrazioni e modifiche.

L'impresa aggiudicataria, a pena di nullità del contratto ovvero di risoluzione dello stesso, assume altresì l'onere di comunicare all'Area Contabilità Bilancio e Finanza dell'ASUR Marche – Area Vasta n. 2 (tel. n. 0732.634151) gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati **entro 7 (sette) giorni** dalla loro accensione nonché, entro lo stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

L'impresa aggiudicataria, si impegna inoltre a dare immediata comunicazione alla Azienda Sanitaria Unica Regionale Marche (nella persona del Responsabile del Procedimento e/o del Direttore della Esecuzione del Contratto) ed alla Prefettura / Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Ancona, della notizia di inadempimento della propria controparte (qualora esistente – subappaltatore / subcontraente) rispetto agli obblighi di tracciabilità finanziaria ed al fine di consentire opportuna verifica delle clausole in esso inserite, assume l'onere di trasmettere prontamente alla stazione appaltante, copia di ogni eventuale contratto di subappalto sottoscritto.

L'impresa aggiudicataria sarà tenuta a comunicare prontamente al Responsabile del Procedimento e/o del Direttore della Esecuzione del Contratto qualsiasi variazione e/modifica concernente gli obblighi normativi di cui sopra.

L'ASUR Marche – Area Vasta 2 si farà carico di verificare, in occasione del pagamento di quanto dovuto all'impresa aggiudicataria, l'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

ARTICOLO 17 – OBBLIGHI NEI CONFRONTI DELL'A.N.A.C. (GIA' AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE)

Ai sensi della Delibera della Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1377 del 21.12.2016, con la quale la stessa Autorità ha provveduto a dare attuazione all'articolo 1, commi 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2012, si rammenta che gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura di affidamento, saranno tenuti a versare – a favore della medesima Autorità – debito contributo di gara, calcolato in ragione del valore economico posto a base d'asta dalla stazione appaltante.

Stante quanto sopra, tenuto conto del valore complessivo della presente procedura di gara (€ 460.000,00) ed ai fini della partecipazione alla procedura medesima – ai sensi dell'articolo 2 e secondo modalità e termini stabiliti dall'articolo 3 di cui alla citata deliberazione – il contributo da versare in favore della Autorità Nazionale Anticorruzione, si intende fissato in € 35,00.

ARTICOLO 18 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione appaltante si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non compatibili rispetto alla propria disponibilità di bilancio (anche se successivamente sopraggiunta rispetto all'avvio della presente procedura) o non ritenute idonee all'accoglimento sotto l'aspetto della congruità economica o sotto l'aspetto tecnico / normativo, ovvero di adottare ogni e qualsiasi provvedimento motivato di sospensione, annullamento, revoca, aggiudicazione parziale ed abrogazione della presente procedura che potrà essere posto in essere, a suo insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo.

ARTICOLO 19 – DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI (DUVRI)

In relazione alle disposizioni del D. Lgs. n. 81/2008 in tema di salute e sicurezza sul lavoro, si precisa che il presente appalto, non necessita della redazione di D.U.V.R.I. (documento unico per la valutazione di rischi interferenziali), in quanto, ai sensi della Determinazione AVCP (Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) n. 3 del 5 marzo 2008 trattandosi di *attività di natura intellettuale non sono identificabili rischi da interferenza*. In tal senso, i costi relativi agli oneri per la sicurezza del presente appalto, in capo a questa precedente stazione appaltante, debbono intendersi pari a zero.

ARTICOLO 20 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO / RICHIESTA INFORMAZIONI / CHIARIMENTI / COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PRESENTE PROCEDURA

Ai sensi del combinato disposto della Legge n. 241/1990 e del decreto legislativo n. 50/2016, il Responsabile Unico del presente Procedimento è il dott. Ranieri COLARIZI GRAZIANI – Area Dipartimentale Acquisti e Logistica ASUR.

20.1 – TERMINI E MODALITA' PER LA RICHIESTA DI CHIARIMENTI / COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA DI GARA

Ogni comunicazione / richiesta di chiarimento intercorrente tra la SA e gli operatori economici candidati concernente la presente procedura di gara, dovrà transitare **unicamente** nell'ambito del sistema di

“comunicazione con le imprese” reso disponibile – presso il Mercato Elettronico della PA -- dalla strumento denominato *Richiesta di Offerta (RDO)*.

Il recapito delle richieste si intende ad esclusivo rischio del mittente, il quale sarà tenuto – se di interesse – ad accertarne la corretta ricezione e leggibilità da parte del Responsabile del Procedimento. Dette richieste dovranno perentoriamente pervenire – **pena impossibilità di evasione delle stesse** – entro e non oltre le ore **12:00 del giorno _____**.

I chiarimenti ed ogni ulteriore comunicazione relativi alla presente procedura di gara, pubblicati presso la citata sezione “comunicazione con le imprese” costituiranno, ad ogni effetto, **parte integrante e sostanziale della procedura stessa**.

Qualsiasi richiesta di precisazioni rivolta **unicamente in forma verbale** – quand’anche regolarmente posta alla attenzione del Responsabile del Procedimento nel rispetto dei termini di cui sopra – non avrà alcun valore costitutivo e/o dichiarativo rispetto alle modalità di espletamento o ai contenuti della presente procedura di gara, né potrà, in tal senso, essere eccepita in alcun modo in caso di contraddittorio con la stazione appaltante.

ARTICOLO 21 – GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell’articolo 103 del decreto legislativo n. 50/2016, l’operatore economico aggiudicatario sarà tenuto a costituire – preventivamente rispetto alla sottoscrizione (digitale) del contratto – una garanzia (*c.d. garanzia definitiva*) sotto forma di cauzione o fideiussione – nel rispetto delle modalità di cui all’articolo 93 del medesimo decreto delegato – in misura pari al 10% del valore dell’importo contrattuale scaturente da aggiudicazione.

La cauzione definitiva, in qualunque forma prestata, dovrà coprire l’intero periodo di validità del contratto.

La cauzione definitiva dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all’art. 1944 c.c., la rinuncia all’eccezione di cui all’art.1957 comma 2 c.c., nonché l’operatività della garanzia entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta del Committente.

Con la costituzione del deposito cauzionale definitivo il fidejussore si obbliga, su semplice richiesta della stazione appaltante, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso di opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa.

In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall’operatore economico aggiudicatario, anche quelli a fronte dei quali è prevista l’applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che la stazione appaltante (salvo diverso accordo delle parti) avrà diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione per l’applicazione delle penali stesse.

Qualora l’ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell’applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l’operatore economico aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro della stessa, entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dalla stazione appaltante.

In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel presente articolo, la stazione appaltante avrà facoltà di dichiarare risolto il contratto.

La cauzione definitiva si intende vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà, pertanto, svincolata solo dopo la definizione di ogni operazione contabile e, comunque, non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e di credito ed ogni altra eventuale pendenza.

In caso di risoluzione anticipata del contratto l’operatore economico aggiudicatario incorrerà nella perdita del deposito cauzionale escludendosi in capo allo stesso la facoltà di poter sollevare eccezioni ed obiezioni, fatta salva la rifusione del maggior danno in caso di deposito insufficiente alla copertura integrale dello stesso.

ARTICOLO 22 – DISPOSIZIONI GENERALI

Qualsiasi controversia dovesse insorgere con la stazione appaltante non esime l'impresa aggiudicataria dall'esecuzione dell'appalto. Ogni caso di arbitraria interruzione delle prestazioni contrattuali sarà ritenuto contrario alla buona fede e l'impresa aggiudicataria sarà considerata diretta responsabile di eventuali danni causati alla SA da tale interruzione. Tali prescrizioni nascono dalla necessità ed importanza di garantire il buon andamento dell'amministrazione pubblica, nonché di tutelare gli interessi collettivi dei quali la SA è portatrice.

ARTICOLO 23 – FORO COMPETENTE

Per la risoluzione di eventuali controversie, sarà competente il Foro di Ancona.

ARTICOLO 24 – DIRITTO DI ACCESSO

In applicazione di quanto disposto dall'articolo 53 del D. Lgs. n. 50/2016, l'accesso agli atti del procedimento si intende disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della L. 241/1990 e s.m.i..

In tal senso:

- la richiesta di accesso ai documenti dovrà essere debitamente motivata;
- il diritto si eserciterà mediante esame dei documenti o estrazione di copia degli stessi;
- il rifiuto, il differimento e la limitazione dell'accesso saranno ammessi nei casi e nei limiti stabiliti dalle soprarichiamate normative e dovranno essere motivati.

Ai fini della economia del procedimento, l'offerente sarà tenuto ad indicare (ed a motivare) – già in fase di presentazione dell'offerta (nelle apposite sezioni dedicate della dichiarazione sostitutiva unica – allegato 1), le parti dell'offerta tecnica coperte da segreti tecnici o commerciali (ferma restando – se del caso – l'applicazione dell'articolo 53, comma 6, del Codice degli Appalti, in base al quale è consentito l'accesso al concorrente ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto).

ARTICOLO 25 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza al decreto legislativo n. 196/2003, si informa che i dati personali raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della presente procedura di gara. I dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito e per le finalità della procedura medesima. Il relativo trattamento non richiede il consenso dell'interessato ai sensi dell'articolo 18 del citato decreto. I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ad autorità pubbliche locali e nazionali in conformità ad obblighi di legge. L'interessato potrà esercitare i diritti specificatamente previsti all'articolo 7 del decreto legislativo n. 196/2003.

ARTICOLO 26 – IMPOSTA DI BOLLO

In coerenza con la Risoluzione n. 96/E del 16 dicembre 2013 emanata dalla Agenzia delle Entrate, l'impresa concorrente, la cui offerta economica sarà risultata aggiudicataria, sarà tenuta – successivamente al ricevimento del contratto – ad assolvere, ai sensi del DPR n. 642/72, all'onere del pagamento della imposta di bollo – in misura di € 16,00 – secondo le vigenti normative.

Questa amministrazione procedente assicurerà il rispetto della norma verificando l'effettivo versamento di quanto dovuto dall'operatore economico aggiudicatario.

ARTICOLO 27 – RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare e nel capitolato tecnico d'appalto, sono applicabili le disposizioni contenute nella legge, nel codice civile, nonché le altre leggi e regolamenti vigenti in materia se, ed in quanto, o applicabili.



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA
(articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000)

Allegato I

PROCEDURA NEGOZIATA IN MODALITA' TELEMATICA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI MEDIAZIONE INTERCULTURALE PRESSO L'ASUR MARCHE - AREA VASTA
n. 2 (n. CIG 753756750F)

Il sottoscritto: _____
nato a _____ (prov.____) il ___/___/___, residente a
_____ (prov.____) Via _____ n. _____
in qualità di titolare / legale rappresentante / procuratore della impresa
_____ (indicare l'esatta denominazione comprensiva della forma giuridica)
con sede legale in _____ via _____ n. _____
cap. _____ prov. (____) tel. _____ fax _____
indirizzo di posta elettronica _____
indirizzo posta elettronica certificata _____
Codice fiscale del Legale Rappresentante _____
Codice Fiscale / Partita I.V.A. dell'impresa _____

PRESA VISIONE delle prescrizioni contenute:

- nell'avviso a manifestare interesse;
- nel capitolato tecnico / disciplinare di gara;
- nel D.G.U.E.;
- nella presente dichiarazione sostitutiva unica;
- in ogni altra documentazione complementare di gara;

con la sottoscrizione della presente dichiarazione **INTENDE quali CONOSCIUTI ED ACCETTATI**, ai sensi dell'articolo 1341 del codice civile, **tutte le disposizioni ed ogni riferimento ivi contenuto.**

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e sue successive modifiche ed integrazioni, consapevole, in caso di dichiarazione mendace, delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto anche per i reati di "falsità in atti" e "uso di atto falso", nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità

la sottoscritta IMPRESA denominata _____,
è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di _____,
per la seguente attività _____

numero di iscrizione
data di iscrizione
durata / data termine
forma giuridica
numero matricola INPS
numero codice INAIL

pubblica amministrazione, come di seguito indicato, ma sono stati adottati atti o misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, come da documentazione allegata:

- c) che **NON** sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del d.lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 c. 4 del medesimo decreto;
- d) che **NON** sussistono gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, c. 3 del d.lgs. 50/2016;
- e) che nei confronti del suddetto operatore economico **NON** è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 c. 2 lett. c) del d.lgs. 231/2001 e s.m.i. o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- f) che **NON** ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

oppure (cancellare il paragrafo che non interessa)

che è decorso un anno dall'accertamento definitivo del divieto di intestazione fiduciaria, di cui all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55, e che tale violazione è stata rimossa;

- g) che è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;

oppure (cancellare il paragrafo che non interessa)

che non è assoggettabile agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/1999, per la seguente motivazione:

- h) che nei propri confronti e, per quanto di propria conoscenza, nei confronti dei soci o amministratori muniti di poteri di rappresentanza e del direttore tecnico, ove previsto, come sopra indicati:

non risulta di non aver denunciato all'autorità giudiziaria di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli art. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito in legge n. 203/1991, salvo i casi previsti dall'art. 4, primo comma della legge n. 689/1981, a seguito di richiesta di rinvio a giudizio nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara, inerente il presente appalto;

- i) di **NON** trovarsi, rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che possa determinare l'imputazione delle offerte ad un unico centro decisionale;
- j) di **NON** essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad altro concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del

codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che possa determinare l'imputazione delle offerte ad un unico centro decisionale;

oppure (cancellare il paragrafo che non interessa)

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad altro concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che possa determinare l'imputazione delle offerte ad un unico centro decisionale;

DICHIARA INOLTRE

Capacità economica e finanziaria*

che il fatturato globale della impresa realizzato – al netto dell'I.V.A. – negli ultimi tre esercizi finanziari (il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione dell'avviso a manifestare interesse) è il seguente:

anno _____ fatturato globale _____
anno _____ fatturato globale _____
anno _____ fatturato globale _____

che l'importo relativo a servizi resi presso strutture sanitarie pubbliche e private nel settore oggetto della presente gara – al netto dell'I.V.A. – realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione dell'avviso a manifestare interesse) è il seguente:

anno _____ importo _____
anno _____ importo _____
anno _____ importo _____

Capacità tecnica e professionale*

che i principali servizi prestati negli ultimi tre anni (con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati) sono le seguenti:

Anno	Descrizione servizio	Contraente	Data	Importo del servizio

(il concorrente può compilare la presente tabella o allegare, in alternativa, separato elenco di dettaglio)

*rif. articolo 3 – 3.1, 3.2 del capitolato di appalto / disciplinare di gara.

DICHIARA INFINE

- di essere a conoscenza che – ai sensi del combinato disposto del **comma 5 dell'articolo 26 del D. Lgs. 81/2008 e dell'articolo 95, comma 10, del Decreto Legislativo n. 50/2016** – indipendentemente dalla valutazione dei costi per rischi da interferenze esplicitati dalla SA nel D.U.V.R.I. (sempreché redatto in relazione alla presente procedura), l'operatore economico concorrente sia tenuto a indicare specificatamente nella offerta economica – a pena di nullità contrattuale – la quantificazione economica dei cd. *oneri aziendali*, nonché dei propri costi della manodopera e, di essere a conoscenza che, detti costi, **non siano, in nessun caso, soggetti a ribasso;**
- di essere consapevole che i menzionati *oneri aziendali* vadano comunque computati nel calcolo dell'anomalia dell'offerta (se pertinente) e che, in tal senso, debbano essere specificatamente indicati nell'offerta e risultare congrui rispetto all'entità ed alle caratteristiche dei servizi / forniture di cui trattasi;
- che l'offerta economica non incide sul costo del personale, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le

organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, dalle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello e dalle misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

- che ai sensi dell'articolo 17 della legge 12 marzo 1999 n. 68, l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (*oppure modificare con la seguente dicitura: "l'impresa non è tenuta all'applicazione della legge 12 marzo 1999 n. 68 in materia di diritto al lavoro dei disabili" precisandone la motivazione*);
- che l'impresa è in regola con gli obblighi previsti dal Decreto Legislativo n. 81/2008 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- di essere informata, ai sensi dell'art. 13 del D Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini dell'espletamento della procedura stessa;
- di aver preso completa visione della sezione del disciplinare di gara relativa al trattamento dei dati personali di cui al D.lgs n. 196/2003, e **di non voler sottrarre la documentazione presentata ad eventuale accesso (in caso contrario potrà specificare se e quale parte della documentazione presentata ritiene coperta da riservatezza e per quali motivi)**;

- di essere informato che la Stazione Appaltante si riserva il diritto di procedere d'ufficio a tutti i controlli e verifiche ritenuti necessari in ordine alla veridicità delle autodichiarazioni presentate, come parimenti stabilito dal capitolato di gara;
- di essere consapevole che qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto (o di parte di esso) della presente dichiarazione, questa Impresa sottoscrittrice verrà esclusa dalla presente procedura di gara con conseguente escussione della cauzione provvisoria (se costituita) e segnalazione all'Autorità Nazionale Anti-Corruzione (qualora la impresa candidata fosse risultata già aggiudicataria del servizio in parola, si determinerà immediata decadenza dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata con conseguente escussione della cauzione (definitiva) prestata e contestuale segnalazione all'Autorità Nazionale Anti-Corruzione; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula dell'eventuale contratto, quest'ultimo potrà essere risolto di diritto dall'ASUR Marche, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile),

MANIFESTA

l'intenzione di subappaltare, nel rispetto della disciplina stabilita dal capitolato tecnico e dal disciplinare di gara - nei limiti previsti dal citato articolo 105 - i seguenti servizi / forniture o parte di servizi / forniture, oggetto del presente appalto:

alla impresa (se già individuata al momento della redazione della presente dichiarazione):

(la mancata sottoscrizione di detta ultima parte concernente la volontà di subappaltare parte del presente servizio / fornitura, si intende a tutti gli effetti quale espressa rinuncia da parte della impresa concorrente ad avvalersi del citato istituto);

ED AUTORIZZA IN ULTIMO

la stazione appaltante (rif. U.O.C. Acquisti e Logistica – Area Vasta n. 2) ad effettuare ogni eventuale comunicazione concernente l'appalto in argomento – oltreché a mezzo del sistema *comunicazioni con le imprese* attivo presso la piattaforma MEPA, anche a mezzo e-mail verso i recapiti sopra indicati.

_____ il _____

TIMBRO DELL'IMPRESA E FIRMA DEL DICHIARANTE
(sottoscrizione in originale)

NOTE:

L'iscrizione e l'abilitazione camerale – come ogni altro requisito previsto dalle vigenti normative di settore, dal capitolato tecnico / disciplinare di gara e da ogni altra documentazione complementare allegata al capitolato stesso quale sua parte integrante e sostanziale - occorrenti alla impresa candidata per la partecipazione alla presente procedura di gara, dovrà essere posseduto dalla impresa stessa – o da impresa ausiliaria (fermo il possesso dei requisiti di ordine generale rif. art. 80 del medesimo decreto delegato, che dovranno comunque essere posseduti da entrambe le imprese interessate ausiliaria ed ausiliata) – **sin dall'atto di produzione della presente dichiarazione sostitutiva unica**. Non saranno pertanto prese in considerazione – e quindi **immediatamente escluse** – domande di partecipazione carenti dei citati requisiti.

Documento di gara unico europeo (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Informazioni sulla pubblicazione

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea le informazioni richieste alla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia stato utilizzato il servizio DGUE elettronico. Riferimento dell'avviso o bando pertinente pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea:

Numero dell'avviso o bando ricevuto

-

Numero dell'avviso nella GU S:

-

URL della GU S

National Official Journal

-

Se non è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea o se tale pubblicazione non è obbligatoria, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve inserire i dati in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale).

Identità del committente

Denominazione ufficiale:

AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE MARCHE - AREA VASTA N. 2

Paese:

Italia

Informazioni sulla procedura di appalto

Type of procedure

Not specified

Titolo:

PROCEDURA NEGOZIATA IN MODALITA' TELEMATICA

Descrizione breve:

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MEDIAZIONE INTERCULTURALE PRESSO L'ASUR
MARCHE - AREA VASTA N. 2

**Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione
aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore (se pertinente):**

-

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: Informazioni sull'operatore economico

Nome/denominazione:

-

Via e numero civico:

-

Codice postale:

-

Città:

-

Paese:

Indirizzo Internet (sito web) (se applicabile):

-

E-mail:

-

Telefono:

-

Persona o persone di contatto:

-

Partita IVA, se applicabile:

-

**Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di
identificazione nazionale, se richiesto e applicabile**

-

**L'operatore economico è una microimpresa, oppure una piccola o media
impresa?**

Sì

No

Solo se l'appalto è riservato: l'operatore economico è un laboratorio protetto, una "impresa sociale" o provvederà all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti?

Sì

No

Qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?

-

Se richiesto, specificare a quale categoria di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i lavoratori interessati:

-

Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?

Sì

No

- Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, compilare la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.

a) Indicare il pertinente numero di iscrizione o di certificazione, se applicabile:

-

b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:

-

c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se applicabile, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale:

-

d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?

Sì

No

- Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezioni A, B, C, o D, secondo il caso, SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara

e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire tale documento direttamente accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?

- Sì
- No

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:

-

L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri?

- Sì
- No

- Accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.

a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento (capofila, responsabile di compiti specifici ...):

-

b) Individuare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:

-

c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:

-

Se applicabile, indicare il lotto o i lotti per i quali si intende presentare offerta:

-

B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico #1

- Se applicabile, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto:

Nome

-

Cognome

-

Data di nascita

-

Luogo di nascita

-

Via e numero civico:

-

Codice postale:

-

Città:

-

Paese:

E-mail:

-

Telefono:

-

Posizione/Titolo ad agire:

-

Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo...):

-

C: Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti

L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?

Sì

No

- Presentare per ciascuno dei soggetti interessati un DGUE distinto, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte e dalla parte III, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati.

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'impresa dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

Se pertinente per le capacità specifiche su cui l'operatore economico fa affidamento, fornire per ciascuno dei soggetti interessati le informazioni delle parti IV e V.

D: Informazioni sui subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento

- (Questa sezione va compilata solo se tali informazioni sono richieste esplicitamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore.)

L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?

- Sì
 No

In caso affermativo e nella misura in cui le informazioni sono disponibili, elencare i subappaltatori proposti:

-

- Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della parte I, fornire le informazioni richieste alle sezioni A e B della presente parte e alla parte III per ognuno dei subappaltatori (o categorie di subappaltatori) interessati.

Parte III: Motivi di esclusione

A: Motivi legati a condanne penali

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione

Partecipazione a un'organizzazione criminale

L'operatore economico, ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo, è stato condannato con sentenza definitiva per partecipazione ad un'organizzazione criminale, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza? Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

Risposta fornita?

Sì

No

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

Sì

No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Corruzione

L'operatore economico ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sono stati condannati con sentenza definitiva per corruzione, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza? Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

Risposta fornita?

- Sì
- No

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Frode

L'operatore economico ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sono stati condannati con sentenza definitiva per frode, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza? Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

Risposta fornita?

- Sì
- No

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche

L'operatore economico ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sono stati condannati con sentenza definitiva per reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza? Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere un reato, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

Risposta fornita?

- Sì
- No

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo

L'operatore economico ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sono stati condannati con sentenza definitiva per riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza? Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

Risposta fornita?

- Sì
- No

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani

L'operatore economico ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo sono stati condannati con sentenza definitiva per lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza? Quali definite all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

Risposta fornita?

- Sì
- No

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

B: Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali

L'articolo 57, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione

Pagamento di imposte

L'operatore economico ha violato obblighi relativi al pagamento di imposte, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?

Risposta fornita?

Sì

No

Paese o Stato membro interessato

Di quale importo si tratta

-

Tale inottemperanza è stata accertata in modo diverso da una sentenza giudiziaria o decisione amministrativa?

Sì

No

Se l'inottemperanza è stata accertata mediante una sentenza giudiziaria o decisione amministrativa, tale sentenza o decisione è definitiva e vincolante?

Sì

No

Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione

-

Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione

-

Indicare in quale modo è stata accertata l'inottemperanza

-

L'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Pagamento di contributi previdenziali

L'operatore economico ha violato obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?

Risposta fornita?

- Sì
- No

Paese o Stato membro interessato

Di quale importo si tratta

-

Tale inottemperanza è stata accertata in modo diverso da una sentenza giudiziaria o decisione amministrativa?

- Sì
- No

Se l'inottemperanza è stata accertata mediante una sentenza giudiziaria o decisione amministrativa, tale sentenza o decisione è definitiva e vincolante?

- Sì
- No

Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione

-

Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione

Indicare in quale modo è stata accertata l'inottemperanza

L'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe?

Sì

No

Descrivere tali misure

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

Sì

No

URL

Codice

Emesso da

C: Motivi legati a insolvenza, conflitti di interessi o illeciti professionali

L'articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale

L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi in materia di diritto ambientale? Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

Violazione di obblighi in materia di diritto sociale

L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto sociale? Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro

L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto del lavoro? Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

Sì

No

Descrivere tali misure

Fallimento

L'operatore economico si trova in stato di fallimento?

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

-
Indicare perché l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto. Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per tale caso riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa nazionale applicabile senza nessuna possibilità di deroga anche qualora l'operatore sia comunque in grado di eseguire il contratto.
-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

Sì

No

URL

-
Codice

-
Emesso da

-
Insolvenza

L'operatore economico è oggetto di una procedura di insolvenza o di liquidazione?

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

-
Indicare perché l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto. Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per tale caso riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa nazionale applicabile senza nessuna

possibilità di deroga anche qualora l'operatore sia comunque in grado di eseguire il contratto.

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
 No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Concordato preventivo con i creditori

L'operatore economico è oggetto di una procedura di concordato preventivo con i creditori?

Risposta fornita?

- Sì
 No

Descrivere tali misure

-

Indicare perché l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto. Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per tale caso riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa nazionale applicabile senza nessuna possibilità di deroga anche qualora l'operatore sia comunque in grado di eseguire il contratto.

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
 No

URL

-

Codice

Emesso da

Situazione analoga al fallimento ai sensi della normativa nazionale

L'operatore economico si trova in qualsiasi altra situazione analoga al fallimento derivante da una procedura simile ai sensi di leggi e regolamenti nazionali?

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

Indicare perché l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto. Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per tale caso riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa nazionale applicabile senza nessuna possibilità di deroga anche qualora l'operatore sia comunque in grado di eseguire il contratto.

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

Sì

No

URL

Codice

Emesso da

Amministrazione controllata

L'operatore economico è in stato di amministrazione controllata?

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

Indicare perché l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto. Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per tale caso riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa nazionale applicabile senza nessuna possibilità di deroga anche qualora l'operatore sia comunque in grado di eseguire il contratto.

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
 No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Cessazione di attività

L'operatore economico ha cessato le sue attività?

Risposta fornita?

- Sì
 No

Descrivere tali misure

-

Indicare perché l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto. Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per tale caso riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa nazionale applicabile senza nessuna possibilità di deroga anche qualora l'operatore sia comunque in grado di eseguire il contratto.

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
 No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza

L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza?

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

-
L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

Gravi illeciti professionali

L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali? Vedere, ove pertinente, le definizioni nel diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto

L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi, come definito dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara, legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto?

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto

L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di appalto?

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili

L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni comparabili in relazione a tale precedente contratto di appalto?

Risposta fornita?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

L'operatore economico ha preso misure per dimostrare la propria affidabilità ("autodisciplina")?

Sì

No

Descrivere tali misure

-

False dichiarazioni, omessa informazione, incapacità di fornire i documenti e ottenimento di informazioni confidenziali in merito alla procedura in questione.

L'operatore economico si è trovato in una delle seguenti situazioni:

- a) si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,
- b) ha occultato tali informazioni,
- c) non è stato in grado di trasmettere senza indugio i documenti complementari richiesti da un'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore, e
- d) ha influenzato indebitamente il procedimento decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, ha ottenuto informazioni confidenziali che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto, ha fornito per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza notevole sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?

Risposta fornita?

- Sì
- No

D: Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale

Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale
Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore.
Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

Risposta fornita?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

Sì

No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Parte IV: Criteri di selezione

A: Idoneità

L'articolo 58, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti criteri di selezione

Iscrizione in un registro commerciale

È iscritto nei registri commerciali tenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

Risposta fornita?

Sì

No

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

Sì

No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

B: Capacità economica e finanziaria

L'articolo 58, paragrafo 3, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti criteri di selezione

Fatturato medio specifico

Il fatturato annuo medio specifico dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente, nei documenti di gara o nel DGUE è il seguente:

Numero di esercizi

-

Fatturato medio

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

Sì

No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Copertura contro i rischi professionali

L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente:

Importo

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

Sì

No

URL

-

Codice

-

Emesso da

C: Capacità tecniche e professionali

L'articolo 58, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti criteri di selezione

Per gli appalti di servizi: prestazione di servizi del tipo specificato

Unicamente per gli appalti pubblici di servizi: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha prestato i seguenti principali servizi del tipo specificato. Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a tre anni e ammettere un'esperienza che risale a più di tre anni prima.

Descrizione

-

Importo

-

Data di inizio

-

Data di fine

-

Destinatari

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

Sì

No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Esecuzione di verifiche

Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare

L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità? La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

Il compilatore acconsente alle verifiche?

Sì

No

Titoli di studio e professionali

Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso lo stesso prestatore di servizi o imprenditore e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) i suoi dirigenti.

Descrivere tali misure

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

Sì

No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Fine

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati

L'operatore economico dichiara:

di soddisfare i criteri e le regole, obiettivi e non discriminatori, da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato: se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:

Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente, indicare per ciascun documento:

Risposta fornita?

- Sì
- No

Descrivere tali misure

-

Queste informazioni sono disponibili gratuitamente per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE?

- Sì
- No

URL

-

Codice

-

Emesso da

-

Parte VI: Dichiarazioni finali

L'operatore economico dichiara formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto è consapevole delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione.

L'operatore economico dichiara formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro (a condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie - indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione - in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere la documentazione; se necessario, va allegato il pertinente assenso all'accesso) oppure
- b) a decorrere al più tardi dal 18 ottobre 2018 (in funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma della direttiva

2014/24/UE) l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

L'operatore economico autorizza formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni di cui [alla parte/alla sezione/ al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [identificare la procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme:

Data

-

Luogo

-

Firma

PROCEDURA NEGOZIATA IN MODALITA' TELEMATICA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MEDIAZIONE INTERCULTURALE PRESSO L'ASUR MARCHE - AREA VASTA N. 2 (n. CIG 753756750F)

SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto:

nato a _____ prov. (_____) il ____ / ____ / ____
in qualità di Legale Rappresentante / procuratore della impresa

(indicare l'esatta denominazione comprensiva della forma giuridica)

con sede legale in _____ cap _____ prov. (_____) _____

Via _____, n. _____, tel. _____ fax _____

Codice Fiscale _____

Partita I.V.A. _____

PRESA VISIONE delle norme contenute nella sotto-elencata documentazione di gara:

- avviso a manifestare interesse;
- dichiarazione sostitutiva unica;
- D.G.U.E.;
- capitolato speciale d'appalto / disciplinare di gara;
- ogni altra documentazione complementare di gara,

relativa all'affidamento del servizio di cui all'oggetto – per la durata (stimata) di mesi 24 - **tutte accettate senza riserva alcuna** e delle modalità correlate all'espletamento dello stesso, capitolato speciale d'appalto / disciplinare di gara,

SI IMPEGNA

a sostenere – sino alla completa estinzione del monte-ore complessivo indicato all'articolo 1 del capitolato speciale d'appalto / disciplinare di gara (per un totale di 3200 ore) l'OFFERTA ECONOMICA appresso riportata:

tipologia attività	€ / ora	costo fisso
mediazione interculturale in presenza, programmata, fissa, a chiamata (in urgenza)		
reperibilità ed interpretariato telefonico h24, 7 giorni su 7		
coordinamento (per tutta la durata del contratto)		
segreteria / amministrazione (per tutta la durata del contratto)		

per un ribasso percentuale sulla base d'asta dello _____ %, ed un costo finale dell'appalto pari ad € _____ .

Il presente schema di offerta economica (offerta economica 2 – allegato 3), dovrà essere redatto in piena coerenza (nella forma e nei contenuti) con lo schema di offerta economica - *fac-simile di sistema*, previsto dal Mercato Elettronico della PA (offerta economica 1). Incongruenze, incoerenze e/o difformità redazionali sostanziali tra i due documenti richiesti, determinanti **incertezza assoluta** sul contenuto degli stessi, potrebbero determinare esclusione delle offerte economiche prodotte.

TIMBRO DELL'IMPRESA E FIRMA DEL DICHIARANTE
(sottoscrizione in originale)