

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
ASUR  
N. DEL**

Oggetto: PROCEDURA DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI “MATERIALE IN TNT STERILE E NON STERILE” PER LE NECESSITA’ DI ASUR, DELL’A.O.U. DI ANCONA, DELL’A.O. MARCHE NORD E DELL’INRCA - NOMINA PROGETTISTI, RUP E COLLABORATORI DEL RUP.

**IL DIRETTORE GENERALE  
ASUR**

- . . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l’attestazione dei Responsabili del Bilancio e del Controllo di Gestione circa la copertura economico/finanziaria del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

**- D E T E R M I N A -**

- di nominare i seguenti progettisti per l’appalto relativo alla fornitura di “MATERIALE IN TNT STERILE E NON STERILE”, condotto da ASUR in qualità di Centrale di Committenza, ai sensi di quanto previsto dall’art. 8 bis della L. R. n. 13/2003 e s.m.i., anche per conto dell’AOU Ospedali Riuniti di Ancona, dell’AO Marche Nord e dell’INRCA:

<i>Ente di riferimento</i>	<i>Nome e cognome</i>	<i>Profilo funzionale</i>
A.O. Marche Nord	Dott.ssa Patrizia Lobati	Coordinatore Servizio Igiene Ospedaliera
A.O.U. Ancona	Dott.ssa Maria Beatrice Benedetti Michelangeli	Collaboratore Prof.le Sanitario Esperto P.O. SO Direzione Medica Ospedaliera
INRCA	Dott.ssa Francesca Vichi	Direzione Medica POR Ancona
ASUR	Dott.ssa Maria Rita Mazzocanti	Dirigente Medico Direzione Medica di Presidio - ASUR

- di attribuire ai progettisti il compito della predisposizione della seguente documentazione:
  - relazione tecnico - illustrativa del contesto in cui è inserita la fornitura. La relazione dovrà contenere le argomentazioni che hanno condotto alla definizione dell’articolazione in lotti (qualora la progettazione non preveda articolazione in lotti occorre dare adeguata motiva-

zione di tale scelta), dell'importo a base di gara, delle specifiche tecniche e del criterio di aggiudicazione da utilizzare ai fini dell'affidamento. In caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, dovranno essere proposti i criteri di valutazione (e gli eventuali sub criteri) nonché i relativi pesi (ed eventuali sub pesi). Si richiama a tal fine l'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016. Dovrà, inoltre, essere evidenziata l'eventuale possibilità di prevedere la richiesta di varianti migliorative.

- indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008 (DUVRI). Il documento di valutazione dei rischi da interferenza deve essere redatto anche nel caso di assenza di rischi da interferenza e, quindi, di relativi oneri non soggetti a ribasso, indicando le modalità di svolgimento della prestazione che evidenzino l'assenza di interferenze ai sensi delle disposizioni vigenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, avuto anche riguardo al documento di valutazione dei rischi propri della singola struttura dell'Azienda sanitaria sede dell'esecuzione della prestazione;
  - calcolo degli importi per l'acquisizione delle prestazioni, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
  - prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione della fornitura;
  - capitolato speciale descrittivo e prestazionale, comprendente le specifiche tecniche, l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e degli aspetti che possono essere oggetto di variante migliorativa e conseguentemente, i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara, l'indicazione di altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità, fermo restando il divieto di modifica sostanziale.
3. di attribuire ai progettisti per l'espletamento del mandato le seguenti tempistiche:
    - ✓ giorni 90 dalla data di ricevimento della comunicazione di nomina;
  4. di attribuire alla Dott.ssa Maria Rita Mazzocanti le funzioni di coordinatore dei progettisti;
  5. di nominare Responsabile Unico del Procedimento l'Ing. Stefano Simoncini, Dirigente dell'Area Dipartimentale Acquisti e Logistica ASUR;
  6. di nominare il Dott. Riccardo Burattini – Area Dipartimentale Acquisti e Logistica ASUR - collaboratore del RUP con la funzione di redigere e sottoscrivere gli atti di natura amministrativa, con relativa assunzione di responsabilità, nonché di collaborare con il RUP in tutte le fasi della procedura;
  7. di nominare la Dott.ssa Cristina Testella e la Dott.ssa Francesca Macerata – Area Dipartimentale Acquisti e Logistica ASUR – collaboratrici del RUP con la funzione di partecipare alla redazione, senza sottoscrizione, degli atti di natura amministrativa, nonché di collaborare con il RUP in tutte le fasi della procedura;
  8. di attestare che dal presente atto non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio ASUR;

9. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'ASUR, ai sensi dell'art. 1, comma 6 L.R. Marche n. 36/2013;
10. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. n. 26/1996 e s.m.i.;
11. di dare atto, ai fini della repertoriazione della presente determina nel sistema "Attiveb Salute", che la stessa rientra nella categoria "Altre tipologie".

IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(Dott. Pierluigi Cignoni)

IL DIRETTORE  
SANITARIO  
(Dr.ssa Nadia Storti)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Alessandro Marini)

La presente determina consta di n. 7 pagine; non ci sono allegati.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

AREA DIPARTIMENTALE ACQUISTI E LOGISTICA  
ASUR

*Normativa di riferimento*

- L.R. Marche 20 giugno 2003, n. 13 e s.m.i., concernente "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale"
- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 di attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori speciali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (di seguito anche «Codice»)
- Linee Guida n. 3 - Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni (G.U. n. 273 del 22 novembre 2016).

Con atto n. 644/DG ASUR del 31/10/2017, questa Azienda ha approvato l'Elenco delle acquisizioni di forniture e servizi (anni 2018-2019) di importo superiore a 1 milione di euro. Approvazione per le finalità di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i."

Coerentemente con il suddetto programma, ASUR intende avviare la procedura di gara avente per oggetto la fornitura di "MATERIALE IN TNT STERILE E NON STERILE".

Con nota prot. 24845 del 04/09/2017, inviata a AOU Ospedali Riuniti di Ancona, AO Marche Nord e INRCA, questa Azienda, nell'ottica della centralizzazione delle procedure di acquisto e visto quanto previsto dall'art. 8 bis della L. R. n. 13/2003 e s.m.i., si è dichiarata disponibile ad operare anche per la suddetta fornitura come centrale di committenza regionale.

Tutti gli Enti del SSR si sono dichiarati interessati in tal senso.

Ai fini dell'espletamento della procedura di gara, costituisce necessario adempimento preliminare la redazione della progettazione che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 23 del D. Lgs. n. 50/2016, comma 14, è articolata, di regola, in un unico livello ed è predisposta dalle stazioni appaltanti mediante, di regola, propri dipendenti in servizio.

Occorre pertanto nominare i progettisti, in possesso delle competenze professionali necessarie per la predisposizione del suddetto progetto, individuati da ciascun ente interessato all'appalto.

Con medesima nota, è stata inoltrata ai Direttori Generali degli enti del SSR interessati la richiesta di formalizzare la delega all'espletamento della procedura e di comunicare il nominativo del professionista incaricato della definizione del progetto da porre a base di gara.

Tale nota è stata riscontrata con le seguenti comunicazioni:

- nota prot. 57818 del 18/09/2017 AOU di Ancona:  
progettista incaricato: Dott.ssa Maria Beatrice Benedetti Michelangeli - Collaboratore Prof.le Sanitario Esperto P.O. SO Direzione Medica Ospedaliera
- nota prot. 46277 del 17/10/2017 AO Marche Nord:  
progettista incaricato: Dott.ssa Patrizia Lobati - Coordinatore Servizio Igiene Ospedaliera
- nota prot. 25569 del 22/09/2017 INRCA:  
progettista incaricato: Dott.ssa Francesca Vichi - Direzione Medica POR Ancona

I progettisti avranno il compito di elaborare:

- relazione tecnico - illustrativa del contesto in cui è inserita la fornitura. La relazione dovrà contenere le argomentazioni che hanno condotto alla definizione dell'articolazione in lotti (qualora la progettazione non preveda articolazione in lotti occorre dare adeguata motivazione di tale scelta), dell'importo a base di gara, delle specifiche tecniche e del criterio di aggiudicazione da utilizzare ai fini dell'affidamento. In caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, dovranno essere proposti i criteri di valutazione (e gli eventuali sub criteri) nonché i relativi pesi (ed eventuali sub pesi). Si richiama a tal fine l'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016. Dovrà, inoltre, essere evidenziata l'eventuale possibilità di prevedere la richiesta di varianti migliorative;
- indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008 (DUVRI). Il documento di valutazione dei rischi da interferenza deve essere redatto anche nel caso di assenza di rischi da interferenza e, quindi, di relativi oneri non soggetti a ribasso, indicando le modalità di svolgimento della prestazione che evidenzino l'assenza di interferenze ai sensi delle disposizioni vigenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, avuto anche riguardo al documento di valutazione dei rischi propri della singola struttura dell'Azienda sanitaria sede dell'esecuzione della prestazione;
- calcolo degli importi per l'acquisizione delle prestazioni, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione della fornitura;
- capitolato speciale descrittivo e prestazionale, comprendente le specifiche tecniche, l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e degli aspetti che possono essere oggetto di variante migliorativa e conseguentemente, i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara, l'indicazione di altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità, fermo restando il divieto di modifica sostanziale.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, occorre inoltre procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento che dovrà possedere i requisiti di cui alla Delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016, Linee guida n. 3, recante «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016. A tal fine si rappresenta che l'oggetto dell'appalto, di importo sopra la soglia comunitaria, non riveste particolare complessità e quindi non richiede valutazioni e competenze altamente specialistiche.

Occorre, infine, nominare i collaboratori del RUP che assumeranno le seguenti funzioni:

- redazione e sottoscrizione di atti di natura amministrativa, con relativa assunzione di responsabilità e collaborazione con il RUP in tutte le fasi della procedura;

- partecipazione alla redazione, senza sottoscrizione, di atti di natura amministrativa e collaborazione con il RUP in tutte le fasi della procedura.

Alla luce di quanto sopra esposto, si propone l'adozione di determina con la quale si disponga di:

1. nominare i progettisti per l'appalto relativo alla fornitura di "MATERIALE IN TNT STERILE E NON STERILE", condotto da ASUR in qualità di Centrale di Committenza, ai sensi di quanto previsto dall'art. 8 bis della L. R. n.13/2003 e s.m.i., anche per conto dell'AOU Ospedali Riuniti di Ancona, dell'AO Marche Nord e dell'INRCA;
2. attribuire ai progettisti il compito della predisposizione della seguente documentazione:
  - relazione tecnico - illustrativa del contesto in cui è inserita la fornitura. La relazione dovrà contenere le argomentazioni che hanno condotto alla definizione dell'articolazione in lotti (qualora la progettazione non preveda articolazione in lotti occorre dare adeguata motivazione di tale scelta), dell'importo a base di gara, delle specifiche tecniche e del criterio di aggiudicazione da utilizzare ai fini dell'affidamento. In caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, dovranno essere proposti i criteri di valutazione (e gli eventuali sub criteri) nonché i relativi pesi (ed eventuali sub pesi). Si richiama a tal fine l'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016. Dovrà, inoltre, essere evidenziata l'eventuale possibilità di prevedere la richiesta di varianti migliorative.
  - indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008 (DUVRI). Il documento di valutazione dei rischi da interferenza deve essere redatto anche nel caso di assenza di rischi da interferenza e, quindi, di relativi oneri non soggetti a ribasso, indicando le modalità di svolgimento della prestazione che evidenzino l'assenza di interferenze ai sensi delle disposizioni vigenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, avuto anche riguardo al documento di valutazione dei rischi propri della singola struttura dell'Azienda sanitaria sede dell'esecuzione della prestazione;
  - calcolo degli importi per l'acquisizione delle prestazioni, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
  - prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione della fornitura;
  - capitolato speciale descrittivo e prestazionale, comprendente le specifiche tecniche, l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e degli aspetti che possono essere oggetto di variante migliorativa e conseguentemente, i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara, l'indicazione di altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità, fermo restando il divieto di modifica sostanziale;
3. nominare il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti di cui alla Delibera n. 1096 del 26 ottobre 2016 Linee guida n. 3, recante «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
4. nominare i collaboratori al RUP che assumeranno le seguenti funzioni:
  - redazione e sottoscrizione di atti di natura amministrativa, con relativa assunzione di responsabilità, nonché collaborazione con il RUP in tutte le fasi della procedura;

- partecipazione alla redazione, senza sottoscrizione, di atti di natura amministrativa, nonché collaborazione con il RUP in tutte le fasi della procedura.
- 5. attestare che dal presente atto non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio ASUR;
- 6. dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'ASUR, ai sensi dell'art. 1, comma 6 L.R. Marche n. 36/2013;
- 7. trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. n. 26/1996 e s.m.i.;
- 8. dare atto, ai fini della repertoriazione della presente determina nel sistema "Attiveb salute", che la stessa rientra nella categoria "Altre tipologie".

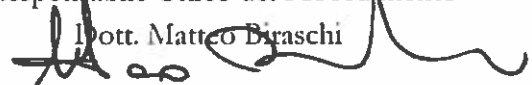
#### IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

Dott.ssa Cristina Testella



Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott. Matteo Braschi



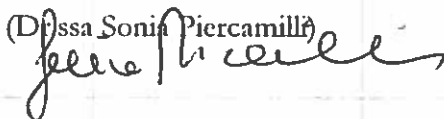
Per il parere infrascritto:

#### AREA CONTABILITA' BILANCIO E FINANZA E CONTROLLO DI GESTIONE

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non deriva alcun onere di spesa a carico del bilancio ASUR.

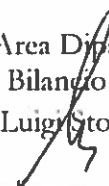
Il Direttore Area Dipartimentale  
Controllo di Gestione

(Dott.ssa Sonia Piercamilli)



Il Direttore Area Dipartimentale  
Contabilità, Bilancio e Finanza

(Dott. Luigi Stortini)



- ALLEGATI -

Non sono previsti allegati.