

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. /ASURDG DEL**

Oggetto: Legge Regionale n. 34/2017 - Art. 14 e DGRM n. 1621/2017- Scorpo del Presidio Ospedaliero "SS. Benvenuto e Rocco di Osimo" e cessione all'INRCA ramo di attività - Provvedimenti di attuazione.

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

VISTO il documento istruttorio, allegato alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

1. di dare atto che la Legge Regionale 34/2017, all'art. 14 recante: "*Incorporazione nell'INRCA del presidio ospedaliero SS. Benvenuto e Rocco di Osimo*) dispone quanto segue:

1. A decorrere dal 1 gennaio 2018 il presidio ospedaliero SS. Benvenuto e Rocco di Osimo, ramo dell'Azienda sanitaria unica regionale (ASUR) di cui alla legge regionale 20 giugno 2003, n. 13 (Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale), dell'area vasta 2, è incorporato nell'Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico (INRCA) di cui alla legge regionale 21 dicembre 2006, n. 21 (Disposizioni in materia di riordino della disciplina dell'Istituto Ricovero e Cura a Carattere Scientifico "INRCA" di Ancona).

2. Entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore di questa legge la Giunta regionale adotta i criteri e le modalità necessari per regolare i rapporti giuridici e patrimoniali tra l'ASUR e l'INRCA"

e che conseguentemente la cessione del ramo di attività che trova attuazione con il presente atto avviene, ad ogni conseguente effetto, in forza di legge.

2. di disporre conseguentemente, nel rispetto dei criteri declinati dalla Giunta Regionale con DGRM n. 1621/2017, la cessione all'INRCA dell'articolazione aziendale identificata nel

Presidio Ospedaliero "SS. Benvenuto e Rocco" di Osimo, che viene trasferita e conferita nella sua organica unità funzionale economica e finanziaria, risultante dalla procedura di ricognizione del personale, del patrimonio, dei contratti in corso, di ogni altra posta contabile e non, relativa al ramo di attività oggetto di cessione, dando atto che:

- a) per effetto della cessione, l'INRCA beneficiaria, riceve per apporto i beni alla stessa assegnati e risultanti dallo stato patrimoniale in appresso richiamato e l'articolazione funzionale oggetto di trasferimento viene apportata nello stato di fatto e di diritto in cui si trova alla data di efficacia del trasferimento;
 - b) l'INRCA subentra, nella piena proprietà, possesso e godimento dei beni così come descritti nel presente atto di trasferimento e succede pertanto, in preciso stato e luogo dell'ASUR cedente a partire dalle ore 00:00 del 01/01/2018 con decorrenza di tutti gli effetti del trasferimento da tale ora e data.
3. di dare atto che il ramo di attività oggetto dello scorporo, comprende gli elementi patrimoniali e non patrimoniali di seguito descritti e fatti oggetto di apposita procedura di ricognizione:

- a) rapporti con il personale dipendente, con contratto di lavoro a tempo determinato e indeterminato, afferente alle attività oggetto di trasferimento, con specificazione dell'inquadramento economico e giuridico, così come risultato dalla procedura di informativa e consultazione con le OO.SS., definita con gli accordi sottoscritti a seguito degli incontri in data 19/12/2017 per quanto riguarda la Dirigenza Medica e Veterinaria e la Dirigenza SPTA e in data 21/12/2017 per quanto riguarda il Comparto;

A tutti gli effetti di legge, il trasferimento del personale del Presidio Ospedaliero "SS. benvenuto e Rocco" di Osimo, in conseguenza della cessione del detto ramo di attività ai sensi dell'art. 2112 del codice civile, non comporterà alcun differente titolo del passaggio del personale all'INRCA né alcuna interruzione del rapporto di lavoro che proseguirà con conservazione dei diritti acquisiti, delle ferie maturate e non godute, dei fondi contrattuali relativi e di quanto stabilito dai contratti integrativi in essere alla data di trasferimento.

L'ASUR e l'INRCA sono obbligati in solido per i crediti che i lavoratori avevano al tempo del trasferimento;

Tutti i ratei differiti maturati dal personale dipendente trasferito e i fondi di trattamento di fine rapporto del personale in servizio, maturati sino alla data di effettivo trasferimento, vengono assunti nello stato passivo dell'INRCA beneficiaria del trasferimento, con corrispondente appostamento nell'attivo della stessa, di credito, per pari ammontare, verso l'Azienda cedente;

- b) i contratti in essere alla data di effettivo trasferimento afferenti l'attività organizzata nel suo complesso esercitata dal Presidio Ospedaliero "SS. Benvenuto e Rocco" di

Osimo, aventi ad oggetto appalti di lavori, servizi, forniture, noleggi, manutenzioni ecc., vengono trasferiti per quanto di pertinenza al Presidio Ospedaliero "SS. Benvenuto e Rocco", per la quale parte e/o quota, l'INRCA potrà subentrare a norma dell'art. 2558 c.c., del che viene dato atto con analitico dettaglio nei verbali all'uopo redatti tra le parti ed in appresso richiamati ed approvati;

- c) i beni immobili ed i beni mobili, con indicazione del valore contabile e relativo fondo di ammortamento, di cui all'inventario aggiornato alla data di effettivo trasferimento, in appresso richiamato;
 - d) i finanziamenti in conto capitale non completamente erogati/maturati assegnati all'ASUR cedente, con vincolo di destinazione al ramo di attività ceduto;
 - e) ogni altra posta contabile registrata concernente il Presidio Ospedaliero SS. Benvenuto e Rocco oggetto di cessione all'INRCA.
4. di approvare, ai fini del trasferimento gli elenchi e documenti che identificano l'unità funzionale, economica e finanziaria, oggetto di cessione e che uniti alla presente Determinazione costituiscono parte integrante e sostanziale:
- **elenchi** nominativi del personale dipendente individuato a seguito della procedura di informazione e consultazione con le OO.SS., definita con gli accordi sottoscritti a seguito degli incontri sindacali in data 19/12/2017 per quanto riguarda la Dirigenza Medica e Veterinaria e la Dirigenza SPTA e in data 21/12/2017 per quanto riguarda il Comparto - **Allegati 1 e 2**;
 - **elenchi** dei contratti in essere, afferenti l'attività organizzata nel suo complesso esercitata dal Presidio Ospedaliero "SS. Benvenuto e Rocco" di Osimo, aventi ad oggetto appalti di lavori, servizi, forniture, noleggi, manutenzioni, che vengono trasferiti per quanto afferente al Presidio Ospedaliero di Osimo per la quale parte e/o quota, l'INRCA potrà subentrare secondo quanto indicato nei Verbali sottoscritti tra le parti e dettagliati rispetto alla durata, terzo contraente, indicazione del subentro totale o parziale o della volontà di non subentrare da parte di INRCA - **Allegati 3 e 4**;
 - **elenchi** dei beni mobili, delle immobilizzazioni immateriali e dei beni immobili inerenti le strutture oggetto di trasferimento, comprensivi di eventuali mutui ed ipoteche, con indicazione del valore contabile e relativo fondo di ammortamento di cui all'inventario, corredati, quanto ai beni immobili delle relative visure catastali e individuati nei seguenti allegati:
 - **Allegato 5** - Elenco attrezzature sanitarie e altri beni mobili appartenenti al Presidio Ospedaliero SS Benvenuto e Rocco di Osimo;
 - **Allegato 6** - Elenco Immobilizzazioni materiali in corso;

- **Allegato 7** -Elenco beni patrimoniali immobiliari e impianti del Presidio Ospedaliero SS Benvenuto e Rocco di Osimo;
- **Allegato 8 e 8.1** - dati catastali relativi rispettivamente al patrimonio indisponibile e al patrimonio disponibile oggetto di cessione;
- **Elenco attrezzature hardware oggetto di cessione - Allegato 9;**

5. di precisare, giusta DGRM n. 1621/2017, quanto di seguito:

- che la dotazione organica dell'INRCA è incrementata della dotazione organica correlata al ramo di attività - Presidio Ospedaliero "SS Benvenuto e Rocco" di Osimo corrispondente al numero, alla qualifica e agli incarichi del personale per l'espletamento delle attività e ivi allocato in modo stabile o prevalente comprensivo del personale di supporto amministrativo e tecnico. Potranno essere assegnati all'INRCA ulteriori posti di dotazione organica, d'intesa tra gli Enti, a seguito della valutazione delle differenze derivanti dalla assegnazione del personale sulla base dello svolgimento della attività prevalente presso il Presidio di Osimo o in altri settori dell'ASUR;
- che ASUR si impegna affinché il trasferimento del personale avvenga in modo da minimizzare l'impatto delle problematiche correlate e salva la decorrenza del trasferimento dal 01/01/2018, ad assicurare che gli adempimenti concernenti l'erogazione delle retribuzioni, gli adempimenti fiscali e previdenziali, la rilevazione delle presenze, siano oggetto di gestione integrata, qualora necessario, sino alla completa presa in carico da parte di INRCA della gestione delle risorse umane interessate dallo scorporo;
- che eventuali modalità di supporto amministrativo, tecnico e altro necessario all'INRCA come ad esempio le funzioni di medico competente, per lo svolgimento delle nuove funzioni istituzionali verranno concordate tra gli Enti tenendo a riferimento le risorse a tal fine dedicate dall'Area Vasta n. 2;
- che l'ASUR previa definizione dei criteri condivisi con l'INRCA ed effettuata l'informativa sindacale, quantificherà i fondi contrattuali correlati alla quota parte della dotazione organica oggetto di scorporo, ivi compresi eventuali residui. Il valore dei fondi contrattuali è portato in riduzione dall'ASUR ed in incremento dall'INRCA.
- che eventuali procedure concorsuali in corso previste in attuazione del piano occupazionale dell'anno 2017 dell'ASUR - Area Vasta n. 2 e relative al Presidio Ospedaliero di Osimo, possono essere portate a termine d'intesa con l'INRCA e a tal fine utilizzate.
- che il trasferimento degli incarichi di struttura complessa e semplice incide sulla applicazione degli standard del Comitato LEA sulle rispettive aziende.

6. di precisare altresì:

- che per i beni immobili cui accedono finanziamenti in conto capitale non completamente erogati/maturati assegnati all'ASUR cedente, con relativo vincolo di destinazione, le parti per gli appalti di lavori già in corso, dovranno provvedere a disciplinare la gestione degli stessi regolamentandone la conduzione, anche mediante indicazione dei provvedimenti amministrativi necessari all'attribuzione della legittimazione a procedere da parte dell'ASUR ai fini del completamento del procedimento e consegna dei lavori finanziati e che medesimo criterio deve applicarsi rispetto ad eventuali finanziamenti in corso concernenti tecnologie.
- che i crediti con vincolo di destinazione sono oggetto di cessione all'INRCA (Decreto n. 48/ESO del 10/08/2015 del Dirigente della P.F. Edilizia Sanitaria ed Ospedaliera - ARS Marche).

7. di precisare inoltre:

- che tutte le eventuali controversie riferite, in tutto o in parte, al ramo di attività oggetto di trasferimento riferibili al periodo antecedente alla data del 01 gennaio 2018, anche se insorti successivamente ad esso, rimangono in capo ad ASUR;
- i rapporti processuali derivanti da contenziosi di cui sia parte il personale dipendente trasferito in relazione alla cessione del ramo di attività, nonché dei rapporti processuali derivanti da contenziosi che coinvolgano contratti/partite/attività oggetto di trasferimento, restano in capo in capo all'ASUR cedente;
- che i sinistri derivanti da responsabilità civile verso terzi (RCT) e verso prestatori di lavoro (RCO) ed il relativo contenzioso stragiudiziale e giudiziale, purché riferibili ad eventi e fatti verificatisi nel periodo antecedente alla cessione, anche qualora dovessero insorgere successivamente alla data del 01/01/2018, restano in carico ad ASUR cedente, mentre tutti gli eventi di danno rientranti nella responsabilità civile verso terzi (RCT) e verso prestatori di lavoro (RCO) che dovessero verificarsi a decorrere dalle 00:00 del 01/01/2018, saranno a carico di INRCA;
- che i crediti e i debiti maturati sino alla data di efficacia dell'effettivo trasferimento, riferiti a negozi giuridici ed obbligazioni concernenti il ramo di attività oggetto di cessione restano in capo all'ASUR cedente.

8. di stabilire con riferimento alle **tecnologie biomediche**, quanto di seguito:

- che le tecnologie a supporto del sistema RIS/PACS (hardware server e storage) di gestione delle immagini radiologiche, di cui all'unito elenco - **Allegato 10**- resteranno nello stabilimento ospedaliero di Osimo a supporto dell'attività stessa, sino a quando non sarà stata effettuata la configurazione del sistema RIS/PACS in dotazione all'INRCA e quindi saranno trasferite presso altra struttura di AV 2;
- che, conseguentemente, fatta salva la regolazione tra le parti degli aspetti relativi ai costi di gestione e manutenzione, il relativo contratto aggiudicato con Determina

1560/AV2 del 03/11/2017, per la manutenzione delle tecnologie di digitalizzazione, refertazione e hardware server/storage non è oggetto di cessione all'INRCA;

- che sono oggetto di cessione le tecnologie biomediche di cui all'unito elenco - **Allegato 11** - che per l'effetto si approva;
- che ASUR e INRCA, rinviando a successivo separato protocollo operativo da definirsi entro 30 giorni dalla data del 01/01/2018, la disciplina della gestione manutentiva delle tecnologie biomediche nella fase di passaggio delle stesse.

9. di dare atto:

- che ASUR ed INRCA, in sede di trasferimento del ramo di attività, intendono adottare tutte le misure necessarie a garantire la continuità dei servizi rivolti all'utenza e ad assicurare la prosecuzione di ogni attività connessa e conseguente inerente la cessione e che inoltre concordano di gestire in modo integrato e condiviso le attività e i servizi di cui all'unito prospetto - **Allegato 12 - Attività sanitarie oggetto di gestione integrata**- che per l'effetto si approva, precisando che la disciplina della gestione integrata è soggetta alle modalità, ai criteri ed alla tempistica ivi acclusa;
- che ASUR assicura la trasmissione della documentazione tecnica, amministrativa e sanitaria, nonché quella relativa alla sicurezza, prevenzione e protezione dei lavoratori, salvo altra, inerente le strutture e l'attività oggetto di cessione, in modo da assicurare che l'INRCA possa assolvere ai conseguenti adempimenti istituzionali senza soluzione di continuità rispetto alla data del trasferimento;
- che il cessionario, dalla ore 00:00 del 18/01/2018 dovrà garantire le seguenti coperture assicurative:
 - RCT/RCO;
 - "Kasko";
 - "Infortuni";
- che l'INRCA beneficiaria del trasferimento è tenuta a porre in essere tutti gli adempimenti e formalità necessari a farsi riconoscere quale subentrante e proprietaria di ogni cespite ed attività del Presidio Ospedaliero trasferito da ASUR, sia presso il MEF, Agenzia del Territorio e altri Uffici interessati, incluse le variazioni da introdursi nei dati catastali, all'atto della relativa voltura censuaria, da effettuarsi sulla base delle visure allegate sub **allegati 8 e 8.1.**;

- che ASUR cedente è tenuta a porre in essere le attività supplementari ed esplicative che fossero necessarie per dare piena esecuzione al presente atto di cessione di ramo di attività, ad integrazione e/o complemento del medesimo;
- che tutte le spese derivanti dall'esecuzione della L.R. 34/2017 nonché consequenziali al presente atto, comprese imposte e tasse, se e in quanto dovute, connesse ai trasferimenti e alle vulture necessarie al perfezionamento del trasferimento sono a carico dell'INRCA beneficiaria della cessione, per quanto ad essa trasferito.

10. di stabilire che:

- quanto ai valori dei beni patrimoniali, il Direttore Generale dell'ASUR e il Direttore Generale dell'INRCA, nel corso dell'anno 2018 provvederanno:
 - a confermare e/o rettificare l'elenco analitico dei beni patrimoniali disponibili ed indisponibili, specificandone caratteristiche, localizzazione e tipologia, conformemente alle norme del TUIR ed alle disposizioni vigenti in materia di tenuta della contabilità e di redazione dei bilanci;
 - a determinare gli scostamenti rilevati rispetto ai corrispondenti valori di iscrizione in bilancio alla data di trasferimento, onde procedere alle consequenziali rettifiche nel corso del medesimo esercizio.
- che sono trasferiti i magazzini e le scorte relativi alle attività cedute, presenti nel complesso immobiliare oggetto di trasferimento, al valore delle giacenze delle scorte di reparto che saranno fatte oggetto di apposita rilevazione inventariale sottoscritta dai relativi Responsabili, secondo quanto concordato nell'unito **Verbale del 12/12/2017 – Allegato A.**

11. di riservarsi, in relazione a quanto riportato ai punti che precedono, di aggiornare/integrare la presente Determina apportando le necessarie modifiche relative ai dati suscettibili di variazione alla data di effettivo trasferimento del ramo di attività, nonché le necessarie integrazioni mediante l'allegazione documentale contenente i dati relativi agli elementi patrimoniali e non patrimoniali oggetto di ricognizione di cui ai punti che precedono, ivi compresa la definitiva indicazione del valore del patrimonio netto del ramo oggetto di trasferimento, la contabilizzazione dell'operazione straordinaria di cessione, nonché la valorizzazione dei ricoveri alla data di effettivo trasferimento.

12. di trasmettere il presente atto:

- Al Direttore Generale dell'INRCA affinché provveda al relativo recepimento;
- Al Direttore dell'Area Vasta n. 2 di Fabriano;

- Ai Dirigenti/Responsabili dei Servizi aziendali interessati, per conoscenza e per gli eventuali adempimenti/attività di competenza;
- Al Servizio Sanità della Regione Marche per necessaria conoscenza dell'intervenuto adempimento delle disposizioni di cui alla Legge Regionale 34/2017 e DGRM n. 1621 del 28/12/2017.

13. di pubblicare la presente Determina, a cura dell'Area Comunicazione ASUR, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche entro 15 giorni dalla data della cessione, ai fini dell'informativa riguardante:

- l'individuazione della data dalla quale ha efficacia rispetto ai terzi il trasferimento del "ramo d'azienda" identificato nel Presidio Ospedaliero "SS. Benvenuto e Rocco" di Osimo ed il subentro dell'INRCA in tutti i residui diritti ed obblighi;
- la comunicazione ai terzi contraenti che intrattengono rapporti negoziali con i soggetti interessati alle operazioni di che trattasi oltre i Servizi aziendali cui gli stessi possono rivolgersi per le specifiche informative del caso;

precisando che eventuali successivi atti di integrazione e/o modifica, della presente Determinazione, saranno pubblicati ne esclusivamente sul sito web aziendale all'Albo Pretorio Informatico ASUR;

14. dare atto che la presente determina, trattandosi di cessione di ramo di attività che avviene in forza della legge Regionale n. 34/2017, non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'Albo Informatico Aziendale, ai sensi dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i. sostituito dall'art.1 della L.R. n.36/2013;

15. trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Pierluigi Gigliucci)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Nadia Storti)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Alessandro Marini)

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(Area Dipartimentale Affari Generali e Contenzioso)

Normativa e provvedimenti di riferimento:

- Codice Civile
- D.Lgs 502/92;
- Legge 23 ottobre 1992 n. 421;
- Legge 29 Dicembre 1990, n. 428;
- L.R. n. 13 del 20 giugno 2003, recante ad oggetto: *"Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale"*;
- *DGR n. 1176 del 08/09/2008 "Realizzazione della nuova struttura ospedaliera nell'area a sud di Ancona - Accordo tra Regione, IN RCA ed ASUR"*
- *DGR n. 1203 del 16/09/2008 "Localizzazione della nuova struttura ospedaliera nell' "area metropolitana" a sud di Ancona"*;
- *DGR n. 1576 del 05/10/2009 "Protocollo d'intesa per la riorganizzazione delle funzioni di assistenza ospedaliera dell'area sud di Ancona - Presidi ospedalieri di Loreto e Osimo - Approvazione"*
- *DGR n. 735 del 20/05/13 "Riduzione della frammentazione della Rete Ospedaliera, Riconversione delle piccole strutture ospedaliere e Riorganizzazione della rete Territoriale della Emergenza-Urgenza della Regione Marche in attuazione della DGR 1696/2012"*
- *DGR n. 1345 del 30/9/2013 "Riordino delle reti cliniche della Regione Marche"*
- *DGR n. 1219 del 27/10/2014 "Modifica della deliberazione n. 1345 del 30/9/2013 concernente il riordino delle reti cliniche della Regione Marche e della deliberazione n. 551 del 17/4/2013 concernente la definizione parametri per la riduzione delle strutture complesse e semplici degli enti del SSR"*
- *DGR n. 885 del 1/08/2016 "Approvazione schema di protocollo di intesa tra la Regione Marche ed il Comune di Osimo. Autorizzazione della sperimentazione per l'integrazione tra il presidio INRCA di Ancona e l'Ospedale di Osimo ASUR Area Vasta 2"*
- *DGR 1153/2017 :DGR n. 885/2016 "Approvazione schema di protocollo di intesa tra la Regione Marche ed il Comune di Osimo. Autorizzazione della sperimentazione per l'integrazione tra il presidio INRCA di Ancona e l'Ospedale di Osimo ASUR Area Vasta 2" - Prosecuzione attività di integrazione organizzativa e funzionale"*;
- *Legge Regionale n. 34/2017, art. 14 recante: "Incorporazione nell'INRCA del Presidio Ospedaliero SS. Benvenuto e Rocco di Osimo"*;
- *DGRM N. 1621 del 28/12/2017 recante "ART. 14 COMMA 2 L.R. N. 34/2017 - INCORPORAZIONE NELL'INRCA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO SAN BENVENUTO E ROCCO DI OSIMO - CRITERI E MODALITA' PER REGOLARE I RAPPORTI GIURIDICI E PATRIMONIALI TRA L'ASUR E L'INRCA"*.

Motivazione

Con DGR n. 885/2016 la Regione Marche ha approvato il protocollo di intesa con il Comune di Osimo finalizzato al potenziamento della struttura ospedaliera di Osimo ed alla integrazione con il Presidio Ospedaliero dell'INRCA disciplinando al contempo le modalità per garantire la continuità e la qualità dei servizi ai cittadini, durante la fase di integrazione funzionale tra le strutture esistenti.

Il processo di realizzazione di una struttura unica, che prevede inoltre la riqualificazione del Pronto Soccorso e la graduale integrazione organizzativa e funzionale delle attività cliniche, proseguito nel 2017, è descritto in una relazione inviata dagli Enti interessati al Servizio Sanità (nota prot. 978571 del 3/10/2017) in cui si dà atto dello stato di avanzamento del processo di integrazione.

Con DGRM n. 1153/2017 la Regione Marche ha disposto la prosecuzione, oltre i tempi previsti dalla DGR sopracitata, della sperimentazione del percorso integrativo per il perseguimento e il completamento della unificazione funzionale e organizzativa.

L'attuazione del Protocollo di intesa tra la Regione Marche e il Comune di Osimo ha costituito il riferimento strategico delle attività sperimentali di integrazione fra le due strutture fino al completamento delle attività, attraverso un processo condiviso con i portatori di interesse delle strutture coinvolte nel processo di fusione.

La legge Regionale n. 34/2017 ha stabilito all'art. 14 che a decorrere dal 01 gennaio 2018 il Presidio ospedaliero SS Benvenuto e Rocco di Osimo è incorporato nell'INRCA.

Al fini della cessione del ramo di attività i referenti dei Servizi aziendali di ASUR ed INRCA hanno effettuato numerosi incontri e conseguentemente la ricognizione dei contratti in essere riguardanti il Presidio oggetto di scorporo ed hanno predisposto un quadro analitico degli stessi, evidenziandone la durata, i contraenti e l'oggetto, effettuando al contempo la classificazione dei contratti in essere sulla base di criteri utili a consentire l'individuazione delle azioni da dispiegare per ciascuna fattispecie (gare, contratti in scadenza prima della data di incorporazione, dopo la data di incorporazione, contratti totalmente cedibili, contratti non cedibili, ecc.) al fine di garantire la continuità degli approvvigionamenti e la regolarizzazione dei correlati aspetti amministrativo-contabili.

Con medesima modalità è stata effettuata apposita ricognizione, del patrimonio mobiliare ed immobiliare nonché di ogni altra posta contabile e non necessaria ad identificare l'unità funzionale, economica e finanziaria, oggetto di trasferimento.

Con DGRM n. 1621 del 28/12/2017, avente ad oggetto "ART. 14 COMMA 2 L.R. N. 34/2017 - INCORPORAZIONE NELL'INRCA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO SAN BENVENUTO E ROCCO DI OSIMO - CRITERI E MODALITA' PER REGOLARE I RAPPORTI GIURIDICI E PATRIMONIALI TRA

L'ASUR E L'INRCA", la Regione Marche ha dettato le linee di indirizzo per la regolazione dei rapporti giuridici e patrimoniali tra ASUR e INRCA.

Per ciò che riguarda specificamente il personale dipendente, ASUR si è attenuta ai criteri declinati nella richiamata DGRM che al riguardo ha stabilito *"trova applicazione il combinato disposto degli artt. 31 del D.Lgs. 165/2001 e 2112 del codice civile unitamente al principio giurisprudenziale della "prevalenza" delle mansioni svolte dal dipendente, individuate dall'Asur Area Vasta n. 2.*

I rapporti di lavoro del personale attualmente in corso presso l'Ospedale "SS Benvenuto e Rocco" di Osimo continuano con l'INRCA ed il personale conserva tutti i diritti acquisiti, le ferie e le ore eccedenti autorizzate e non soggette a pagamento maturate al 31 dicembre 2017 si trasferiscono all'INRCA. L'Asur è obbligata in solido con l'INRCA per tutti i crediti che il personale dipendente dell'Ospedale "SS Benvenuto e Rocco" di Osimo aveva al tempo del trasferimento.

Al fine di non pregiudicare l'aspettativa alla stabilizzazione del rapporto di lavoro previsto dalla normativa vigente del personale in servizio a tempo determinato presso il Presidio Ospedaliero di Osimo, gli Enti adotteranno gli opportuni provvedimenti a tutela anche rendendo definitivi i trasferimenti degli aventi titolo successivamente al 1/1/2018 e comunque solo al termine delle procedure di stabilizzazione.

La dotazione organica dell'INRCA è incrementata della dotazione organica correlata al ramo di attività - Presidio Ospedaliero "SS Benvenuto e Rocco" di Osimo corrispondente al numero, alla qualifica e agli incarichi del personale per l'espletamento delle attività e ivi allocato in modo stabile o prevalente comprensivo del personale di supporto amministrativo e tecnico. Potranno essere assegnati all'INRCA ulteriori posti di dotazione organica, d'intesa tra gli Enti, a seguito della valutazione delle differenze derivanti dalla assegnazione del personale sulla base dello svolgimento della attività prevalente presso il Presidio di Osimo o in altri settori dell'Asur.

Eventuali modalità di supporto amministrativo, tecnico e altro necessario all'INRCA come ad esempio le funzioni di medico competente, per lo svolgimento delle nuove funzioni istituzionali verranno concordate tra gli Enti tenendo a riferimento le risorse a tal fine dedicate dall'Area Vasta n. 2.

L'ASUR previa definizione dei criteri condivisi con l'INRCA ed effettuata l'informativa sindacale, quantifica i fondi contrattuali correlati alla quota parte della dotazione organica da trasferire, ivi compresi eventuali residui. Il valore dei fondi contrattuali è portato in riduzione dall'Asur ed in incremento dall'INRCA.

Eventuali procedure concorsuali in corso previste in attuazione del piano occupazionale dell'anno 2017 dell'Asur Area vasta n. 2 e relative al Presidio Ospedaliero di Osimo, possono essere portate a termine d'intesa con l'INRCA e a tal fine utilizzate.

Il trasferimento degli incarichi di struttura complessa e semplice incide sulla applicazione degli standard del Comitato LEA sulle rispettive aziende".

Il richiamato articolo 2112 del Codice Civile comporta, a favore dei dipendenti – nel caso di trasferimento di azienda o di un suo ramo – la garanzia della continuazione del rapporto di

lavoro instauratosi con il soggetto giuridico cedente, nonché della conservazione di tutti i diritti da esso derivanti.

In applicazione di quanto precede, l'elenco del personale da trasferire è stato predisposto secondo il criterio prevalenza" delle mansioni svolte dal dipendente nella Struttura Ospedaliera SS. Benvenuto e Rocco di Osimo.

La procedura di informazione e consultazione con le OO.SS., si è conclusa con gli accordi conseguenti agli incontri del 19/12/2017 per quanto riguarda la Dirigenza Medica e Veterinaria e la Dirigenza SPTA e del 21/12/2017 per quanto riguarda il Comparto.

I referenti aziendali incaricati dalle rispettive Direzioni hanno fatto pervenire la documentazione necessaria allo scorporo, costituita dagli elenchi delle poste interessate e dai verbali sottoscritti a seguito degli incontri congiunti tra ASUR e INRCA.

Per quanto sopra esposto, si sottopone al Direttore Generale, ai fini della relativa approvazione il seguente schema di Determina:

1. di dare atto che la Legge Regionale 34/2017, all'art. 14 recante: *"Incorporazione nell'INRCA del presidio ospedaliero SS. Benvenuto e Rocco di Osimo"* dispone quanto segue:
 1. *A decorrere dal 1 gennaio 2018 il presidio ospedaliero SS. Benvenuto e Rocco di Osimo, ramo dell'Azienda sanitaria unica regionale (ASUR) di cui alla legge regionale 20 giugno 2003, n. 13 (Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale), dell'area vasta 2, è incorporato nell'Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico (INRCA) di cui alla legge regionale 21 dicembre 2006, n. 21 (Disposizioni in materia di riordino della disciplina dell'Istituto Ricovero e Cura a Carattere Scientifico "INRCA" di Ancona).*
 2. *Entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore di questa legge la Giunta regionale adotta i criteri e le modalità necessari per regolare i rapporti giuridici e patrimoniali tra l'ASUR e l'INRCA"*e che conseguentemente la cessione del ramo di attività che trova attuazione con il presente atto avviene, ad ogni conseguente effetto, in forza di legge.
2. di disporre conseguentemente, nel rispetto dei criteri declinati dalla Giunta Regionale con DGRM n. 1621/2017, la cessione all'INRCA dell'articolazione aziendale identificata nel Presidio Ospedaliero "SS. Benvenuto e Rocco" di Osimo, che viene trasferita e conferita nella sua organica unità funzionale economica e finanziaria, risultante dalla procedura di ricognizione del personale, del patrimonio, dei contratti in corso, di ogni altra posta contabile e non, relativa al ramo di attività oggetto di cessione, dando atto che:
 - a) per effetto della cessione, l'INRCA beneficiaria, riceve per apporto i beni alla stessa assegnati e risultanti dallo stato patrimoniale in appresso richiamato e l'articolazione funzionale oggetto di trasferimento viene apportata nello stato di fatto e di diritto in cui si trova alla data di efficacia del trasferimento;

- b) l'INRCA subentra, nella piena proprietà, possesso e godimento dei beni così come descritti nel presente atto di trasferimento e succede pertanto, in preciso stato e luogo dell'ASUR cedente a partire dalle ore 00:00 del 01/01/2018 con decorrenza di tutti gli effetti del trasferimento da tale ora e data.
3. di dare atto che il ramo di attività oggetto dello scorporo, comprende gli elementi patrimoniali e non patrimoniali di seguito descritti e fatti oggetto di apposita procedura di ricognizione:
- a) rapporti con il personale dipendente, con contratto di lavoro a tempo determinato e indeterminato, afferente alle attività oggetto di trasferimento, con specificazione dell'inquadramento economico e giuridico, così come risultato dalla procedura di informativa e consultazione con le OO.SS., definita con gli accordi sottoscritti a seguito degli incontri in data 19/12/2017 per quanto riguarda la Dirigenza Medica e Veterinaria e la Dirigenza SPTA e in data 21/12/2017 per quanto riguarda il Comparto;
- A tutti gli effetti di legge, il trasferimento del personale del Presidio Ospedaliero "SS. benvenuto e Rocco" di Osimo, in conseguenza della cessione del detto ramo di attività ai sensi dell'art. 2112 del codice civile, non comporterà alcun differente titolo del passaggio del personale all'INRCA né alcuna interruzione del rapporto di lavoro che proseguirà con conservazione dei diritti acquisiti, delle ferie maturate e non godute, dei fondi contrattuali relativi e di quanto stabilito dai contratti integrativi in essere alla data di trasferimento.
- L'ASUR e l'INRCA sono obbligati in solido per i crediti che i lavoratori avevano al tempo del trasferimento;
- Tutti i ratei differiti maturati dal personale dipendente trasferito e i fondi di trattamento di fine rapporto del personale in servizio, maturati sino alla data di effettivo trasferimento, vengono assunti nello stato passivo dell'INRCA beneficiaria del trasferimento, con corrispondente appostamento nell'attivo della stessa, di credito, per pari ammontare, verso l'Azienda cedente;
- b) i contratti in essere alla data di effettivo trasferimento afferenti l'attività organizzata nel suo complesso esercitata dal Presidio Ospedaliero "SS. Benvenuto e Rocco" di Osimo, aventi ad oggetto appalti di lavori, servizi, forniture, noleggi, manutenzioni ecc., vengono trasferiti per quanto di pertinenza al Presidio Ospedaliero "SS. Benvenuto e Rocco", per la quale parte e/o quota, l'INRCA potrà subentrare a norma dell'art. 2558 c.c., del che viene dato atto con analitico dettaglio nei verbali all'uopo redatti tra le parti ed in appresso richiamati ed approvati;

- c) i beni immobili ed i beni mobili, con indicazione del valore contabile e relativo fondo di ammortamento, di cui all'inventario aggiornato alla data di effettivo trasferimento, in appresso richiamato;
 - d) i finanziamenti in conto capitale non completamente erogati/maturati assegnati all'ASUR cedente, con vincolo di destinazione al ramo di attività ceduto;
 - e) ogni altra posta contabile registrata concernente il Presidio Ospedaliero SS. Benvenuto e Rocco oggetto di cessione all'INRCA.
4. di approvare, ai fini del trasferimento gli elenchi e documenti che identificano l'unità funzionale, economica e finanziaria, oggetto di cessione e che uniti alla presente Determinazione costituiscono parte integrante e sostanziale:
- **elenchi** nominativi del personale dipendente individuato a seguito della procedura di informazione e consultazione con le OO.SS., definita con gli accordi sottoscritti a seguito degli incontri sindacali in data 19/12/2017 per quanto riguarda la Dirigenza Medica e Veterinaria e la Dirigenza SPTA e in data 21/12/2017 per quanto riguarda il Comparto - **Allegati 1 e 2;**
 - **elenchi** dei contratti in essere, afferenti l'attività organizzata nel suo complesso esercitata dal Presidio Ospedaliero "SS. Benvenuto e Rocco" di Osimo, aventi ad oggetto appalti di lavori, servizi, forniture, noleggi, manutenzioni, che vengono trasferiti per quanto afferente al Presidio Ospedaliero di Osimo per la quale parte e/o quota, l'INRCA potrà subentrare secondo quanto indicato nei Verbali sottoscritti tra le parti e dettagliati rispetto alla durata, terzo contraente, indicazione del subentro totale o parziale o della volontà di non subentrare da parte di INRCA - **Allegati 3 e 4;**
 - **elenchi** dei beni mobili, delle immobilizzazioni immateriali e dei beni immobili inerenti le strutture oggetto di trasferimento, comprensivi di eventuali mutui ed ipoteche, con indicazione del valore contabile e relativo fondo di ammortamento di cui all'inventario, corredati, quanto ai beni immobili delle relative visure catastali e individuati nei seguenti allegati:
 - **Allegato 5** – Elenco attrezzature sanitarie e altri beni mobili appartenenti al Presidio Ospedaliero SS Benvenuto e Rocco di Osimo;
 - **Allegato 6** – Elenco Immobilizzazioni materiali in corso;
 - **Allegato 7** – Elenco beni patrimoniali immobiliari e impianti del Presidio Ospedaliero SS Benvenuto e Rocco di Osimo;
 - **Allegato 8 e 8.1** – dati catastali relativi rispettivamente al patrimonio indisponibile e al patrimonio disponibile oggetto di cessione;
 - **Elenco** attrezzature hardware oggetto di cessione - **Allegato 9;**

5. di precisare, giusta DGRM n. 1621/2017, quanto di seguito:

- che la dotazione organica dell'INRCA è incrementata della dotazione organica correlata al ramo di attività - Presidio Ospedaliero "SS Benvenuto e Rocco" di Osimo corrispondente al numero, alla qualifica e agli incarichi del personale per l'espletamento delle attività e ivi allocato in modo stabile o prevalente comprensivo del personale di supporto amministrativo e tecnico. Potranno essere assegnati all'INRCA ulteriori posti di dotazione organica, d'intesa tra gli Enti, a seguito della valutazione delle differenze derivanti dalla assegnazione del personale sulla base dello svolgimento della attività prevalente presso il Presidio di Osimo o in altri settori dell'ASUR;
- che ASUR si impegna affinché il trasferimento del personale avvenga in modo da minimizzare l'impatto delle problematiche correlate e salva la decorrenza del trasferimento dal 01/01/2018, ad assicurare che gli adempimenti concernenti l'erogazione delle retribuzioni, gli adempimenti fiscali e previdenziali, la rilevazione delle presenze, siano oggetto di gestione integrata, qualora necessario, sino alla completa presa in carico da parte di INRCA della gestione delle risorse umane interessate dallo scorporo;
- che eventuali modalità di supporto amministrativo, tecnico e altro necessario all'INRCA come ad esempio le funzioni di medico competente, per lo svolgimento delle nuove funzioni istituzionali verranno concordate tra gli Enti tenendo a riferimento le risorse a tal fine dedicate dall'Area Vasta n. 2;
- che l'ASUR previa definizione dei criteri condivisi con l'INRCA ed effettuata l'informativa sindacale, quantificherà i fondi contrattuali correlati alla quota parte della dotazione organica oggetto di scorporo, ivi compresi eventuali residui. Il valore dei fondi contrattuali è portato in riduzione dall'ASUR ed in incremento dall'INRCA.
- che eventuali procedure concorsuali in corso previste in attuazione del piano occupazionale dell'anno 2017 dell'ASUR - Area Vasta n. 2 e relative al Presidio Ospedaliero di Osimo, possono essere portate a termine d'intesa con l'INRCA e a tal fine utilizzate.
- che il trasferimento degli incarichi di struttura complessa e semplice incide sulla applicazione degli standard del Comitato LEA sulle rispettive aziende.

6. di precisare altresì:

- che per i beni immobili cui accedono finanziamenti in conto capitale non completamente erogati/maturati assegnati all'ASUR cedente, con relativo vincolo di destinazione, le parti per gli appalti di lavori già in corso, dovranno provvedere a disciplinare la gestione degli stessi regolamentandone la conduzione, anche mediante indicazione dei provvedimenti amministrativi necessari all'attribuzione della legittimazione a procedere da parte dell'ASUR ai fini del completamento del

procedimento e consegna dei lavori finanziati e che medesimo criterio deve applicarsi rispetto ad eventuali finanziamenti in corso concernenti tecnologie.

- che i crediti con vincolo di destinazione sono oggetto di cessione all'INRCA (Decreto n. 48/ESO del 10/08/2015 del Dirigente della P.F. Edilizia Sanitaria ed Ospedaliera - ARS Marche).

7. di precisare inoltre:

- che tutte le eventuali controversie riferite, in tutto o in parte, al ramo di attività oggetto di trasferimento riferibili al periodo antecedente alla data del 01 gennaio 2018, anche se insorti successivamente ad esso, rimangono in capo ad ASUR;
- che i rapporti processuali derivanti da contenziosi di cui sia parte il personale dipendente trasferito in relazione alla cessione del ramo di attività, nonché dei rapporti processuali derivanti da contenziosi che coinvolgano contratti/partite/attività oggetto di trasferimento, restano in capo in capo all'ASUR cedente;
- che i sinistri derivanti da responsabilità civile verso terzi (RCT) e verso prestatori di lavoro (RCO) ed il relativo contenzioso stragiudiziale e giudiziale, purché riferibili ad eventi e fatti verificatisi nel periodo antecedente alla cessione, anche qualora dovessero insorgere successivamente alla data del 01/01/2018, restano in carico ad ASUR cedente, mentre tutti gli eventi di danno rientranti nella responsabilità civile verso terzi (RCT) e verso prestatori di lavoro (RCO) che dovessero verificarsi a decorrere dalle 00:00 del 01/01/2018, saranno a carico di INRCA;
- che i crediti e i debiti maturati sino alla data di efficacia dell'effettivo trasferimento, riferiti a negozi giuridici ed obbligazioni concernenti il ramo di attività oggetto di cessione restano in capo all'ASUR cedente.

8. di stabilire con riferimento alle **tecnologie biomediche**, quanto di seguito:

- che le tecnologie a supporto del sistema RIS/PACS (hardware server e storage) di gestione delle immagini radiologiche, di cui all'unito elenco - **Allegato 10**- resteranno nello stabilimento ospedaliero di Osimo a supporto dell'attività stessa, sino a quando non sarà stata effettuata la configurazione del sistema RIS/PACS in dotazione all'INRCA e quindi saranno trasferite presso altra struttura di AV 2;
- che, conseguentemente, fatta salva la regolazione tra le parti degli aspetti relativi ai costi di gestione e manutenzione, il relativo contratto aggiudicato con Determina 1560/AV2 del 03/11/2017, per la manutenzione delle tecnologie di digitalizzazione, refertazione e hardware server/storage non è oggetto di cessione all'INRCA;
- che sono oggetto di cessione le tecnologie biomediche di cui all'unito elenco - **Allegato 11** - che per l'effetto si approva;

- che ASUR e INRCA, rinviano a successivo separato protocollo operativo da definirsi entro 30 giorni dalla data del 01/01/2018, la disciplina della gestione manutentiva delle tecnologie biomediche nella fase di passaggio delle stesse.

9. di dare atto:

- che ASUR ed INRCA, in sede di trasferimento del ramo di attività, intendono adottare tutte le misure necessarie a garantire la continuità dei servizi rivolti all'utenza e ad assicurare la prosecuzione di ogni attività connessa e conseguente inerente la cessione e che inoltre concordano di gestire in modo integrato e condiviso le attività e i servizi di cui all'unito prospetto - **Allegato 12 - Attività sanitarie oggetto di gestione integrata**- che per l'effetto si approva, precisando che la disciplina della gestione integrata è soggetta alle modalità, ai criteri ed alla tempistica ivi acclusa;
- che ASUR assicura la trasmissione della documentazione tecnica, amministrativa e sanitaria, nonché quella relativa alla sicurezza, prevenzione e protezione dei lavoratori, salvo altra, inerente le strutture e l'attività oggetto di cessione, in modo da assicurare che l'INRCA possa assolvere ai conseguenti adempimenti istituzionali senza soluzione di continuità rispetto alla data del trasferimento;
- che il cessionario, dalla ore 00:00 del 18/01/2018 dovrà garantire le seguenti coperture assicurative:
 - RCT/RCO;
 - "Kasko";
 - "Infortuni";
- che l'INRCA beneficiaria del trasferimento è tenuta a porre in essere tutti gli adempimenti e formalità necessari a farsi riconoscere quale subentrante e proprietaria di ogni cespite ed attività del Presidio Ospedaliero trasferito da ASUR, sia presso il MEF, Agenzia del Territorio e altri Uffici interessati, incluse le variazioni da introdursi nei dati catastali, all'atto della relativa voltura censuaria, da effettuarsi sulla base delle visure allegate sub **allegati 8 e 8.1**;
- che ASUR cedente è tenuta a porre in essere le attività supplementari ed esplicative che fossero necessarie per dare piena esecuzione al presente atto di cessione di ramo di attività, ad integrazione e/o complemento del medesimo;
- che tutte le spese derivanti dall'esecuzione della L.R. 34/2017 nonché consequenziali al presente atto, comprese imposte e tasse, se e in quanto dovute, connesse ai trasferimenti e alle volture necessarie al perfezionamento del

trasferimento sono a carico dell'INRCA beneficiaria della cessione, per quanto ad essa trasferito.

10. di stabilire che:

- quanto ai valori dei beni patrimoniali, il Direttore Generale dell'ASUR e il Direttore Generale dell'INRCA, nel corso dell'anno 2018 provvederanno:
 - a confermare e/o rettificare l'elenco analitico dei beni patrimoniali disponibili ed indisponibili, specificandone caratteristiche, localizzazione e tipologia, conformemente alle norme del TUIR ed alle disposizioni vigenti in materia di tenuta della contabilità e di redazione dei bilanci;
 - a determinare gli scostamenti rilevati rispetto ai corrispondenti valori di iscrizione in bilancio alla data di trasferimento, onde procedere alle consequenziali rettifiche nel corso del medesimo esercizio.

- che sono trasferiti i magazzini e le scorte relativi alle attività cedute, presenti nel complesso immobiliare oggetto di trasferimento, al valore delle giacenze delle scorte di reparto che saranno fatte oggetto di apposita rilevazione inventariale sottoscritta dai relativi Responsabili, secondo quanto concordato nell'unito **Verbale del 12/12/2017 – Allegato A.**

11. di riservarsi, in relazione a quanto riportato ai punti che precedono, di aggiornare/integrare la presente Determina apportando le necessarie modifiche relative ai dati suscettibili di variazione alla data di effettivo trasferimento del ramo di attività, nonché le necessarie integrazioni mediante l'allegazione documentale contenente i dati relativi agli elementi patrimoniali e non patrimoniali oggetto di ricognizione di cui ai punti che precedono, ivi compresa la definitiva indicazione del valore del patrimonio netto del ramo oggetto di trasferimento, la contabilizzazione dell'operazione straordinaria di cessione, nonché la valorizzazione dei ricoveri alla data di effettivo trasferimento.

12. di trasmettere il presente atto:

- Al Direttore Generale dell'INRCA affinché provveda al relativo recepimento;
- Al Direttore dell'Area Vasta n. 2 di Fabriano;
- Ai Dirigenti/Responsabili dei Servizi aziendali interessati, per conoscenza e per gli eventuali adempimenti/attività di competenza;
- Al Servizio Sanità della Regione Marche per necessaria conoscenza dell'intervenuto adempimento delle disposizioni di cui alla Legge Regionale 34/2017 e DGRM n. 1621 del 28/12/2017.

13. di pubblicare la presente Determina, a cura dell'Area Comunicazione ASUR, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche entro 15 giorni dalla data della cessione, ai fini dell'informativa riguardante:

- l'individuazione della data dalla quale ha efficacia rispetto ai terzi il trasferimento del "ramo d'azienda" identificato nel Presidio Ospedaliero "SS. Benvenuto e Rocco" di Osimo ed il subentro dell'INRCA in tutti i residui diritti ed obblighi;
- la comunicazione ai terzi contraenti che intrattengono rapporti negoziali con i soggetti interessati alle operazioni di che trattasi oltre i Servizi aziendali cui gli stessi possono rivolgersi per le specifiche informative del caso;

precisando che eventuali successivi atti di integrazione e/o modifica, della presente Determinazione, saranno pubblicati ne esclusivamente sul sito web aziendale all' all'Albo Pretorio Informatico ASUR;

14. di dare atto che la presente determina, trattandosi di cessione di ramo di attività che avviene in forza della legge Regionale n. 34/2017, non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'Albo Informatico Aziendale, ai sensi dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i. sostituito dall'art.1 della L.R. n.36/2013;

15. trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mmii.;

IL DIRETTORE DELL'AREA

Lucia Cancellieri



- ALLEGATI -

- ✓ **Allegato 1 - Elenco nominativo personale Dirigenza Medica e Veterinaria ed SPTA;**
- ✓ **Allegato 2 - Elenco nominativo personale del Comparto;**
- ✓ **Allegato 3 - Verbale contenente l'elenco dei contratti afferenti l'Area Acquisti e Logistica;**
- ✓ **Allegato 4 - Verbale contenente l'elenco dei contratti afferenti l'Area Patrimonio e Tecnico;**
- ✓ **Allegato 5 - Elenco attrezzature sanitarie e altri beni mobili appartenenti al Presidio Ospedaliero "SS Benvenuto e Rocco di Osimo";**
- ✓ **Allegato 6 - Elenco Immobilizzazioni materiali in corso;**
- ✓ **Allegato 7 - Elenco beni patrimoniali immobiliari e impianti del Presidio Ospedaliero SS Benvenuto e Rocco di Osimo;**
- ✓ **Allegato 8 e 8.1 - Visure Catastali del patrimonio indisponibile e del patrimonio disponibile oggetto di cessione;**
- ✓ **Allegato 9 - Elenco attrezzature hardware oggetto di cessione; -**
- ✓ **Allegato 10 - Elenco delle tecnologie a supporto del sistema RIS/PACS (hardware server e storage) di gestione delle immagini radiologiche;**

- ✓ **Allegato 11 - Elenco delle tecnologie biomediche oggetto di cessione;**
- ✓ **Allegato 12 - Attività sanitarie oggetto di gestione integrata;**
- ✓ **Allegato A - Verbale del 12/12/2017;**

