

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
ASUR  
N. DEL**

**Oggetto: Fornitura Sistema Radiologico Portatile per esami a domicilio per le esigenze dell'ASUR Marche –Area Vasta 3 di Macerata - Ammissione degli Offerenti e Nomina Commissione Giudicatrice.**

**IL DIRETTORE GENERALE  
ASUR**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

**- D E T E R M I N A -**

- 1) di approvare il documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di nominare, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, la Commissione Giudicatrice preposta all'esame ed alla valutazione della documentazione tecnica pervenuta nella procedura di gara sotto soglia relativa all'affidamento della "Fornitura Sistema Radiologico Portatile per esami a domicilio per le esigenze dell'ASUR Marche –Area Vasta 3 di Macerata", avviata con determina n. 670/ASURDG del 2 Novembre 2016, come di seguito riportato:

Funzione	Nome Cognome	Posizione funzionale
Presidente	Dott. Luigi Oncini	Direttore U.O. Diagnostica per Immagini di Macerata
Componente	Dott.ssa Sara Fattori	Direttore U.O. Fisica Medica
Componente	P.I. Andrea Venanzoni	Perito Industriale – U.O.C. Patrimonio Nuove Opere ed Attività Tecniche

- 3) di dare atto che i membri della Commissione Giudicatrice sono esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dell'appalto come da curriculum che sono resi disponibili sul sito aziendale [www.asur.marche.it](http://www.asur.marche.it) - sezione Amministrazione Trasparente;
- 4) di dare atto che dal presente atto non deriva onere di spesa per compensi professionali;
- 5) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28, comma 2 della L.R. 26/96 così come modificato dalla Legge Regionale n. 36/2013;

- 6) di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie";
- 7) di prevedere, ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del profilo committente;
- 8) di trasmettere il presente atto:
- al Collegio Sindacale, per i provvedimenti di competenza ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 26/1996;
  - al Servizio Controllo di Gestione presso l'Area Vasta 3 per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo anche ai sensi art. 26 della Legge 23/12/99 n. 488 come modificato dal D.L. 12/7/2004 n. 168 convertito in Legge;
  - al Responsabile Unico del Procedimento dell'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 di Macerata.

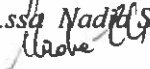
**IL DIRETTORE GENERALE**

*Dr. Alessandro Marini*

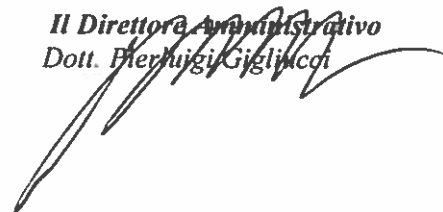


Per i pareri infrascritti:

**Il Direttore Sanitario**  
Dott.ssa Nadia Storti



**Il Direttore Amministrativo**  
Dott. Pierluigi Gigliotti



La presente determina consta di n 5 pagine di cui n.00 pagina di allegati

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**(U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA – AREA VASTA N. 3 MACERATA)**

□ **Normativa di riferimento**

- ✓ **Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50 s.i.m.** “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- ✓ **Legge n. 190/2012** recante ad oggetto: “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- ✓ **Legge Regionale n. 13/2003 s.m.i.** “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;
- ✓ **L.R. n. 26/96 s.m.i.** “Riordino del Servizio Sanitario Regionale”;
- ✓ **Legge Regionale n. 12 del 14/05/2012** rubricata “Istituzione della Stazione Unica appaltante della Regione Marche (SUAM)”;
- ✓ **Determina n. 633/ASURDG del 2/11/2016** rubricata “Schema di Regolamento per la nomina dei componenti della commissioni di aggiudicazione nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto beni e servizi di competenza dell’ASUR Marche”;
- ✓ **Determina n. 697/ASURDG del 21/11/2016** rubricata “Schema di patto di integrità in materia di contratti pubblici aventi ad oggetto beni e servizi – Approvazione”;
- ✓ **Determina n. 670/ASURDG del 2/11/2016** rubricata “Determina a contrarre per la fornitura Sistema Radiologico Portatile per esami a domicilio per le esigenze dell’ASUR Marche –Area Vasta 3 di Macerata”

□ **Motivazione:**

Con determina n. 670/ASURDG del 2/11/2016 è stata autorizzata la contrattazione di una procedura di gara, ai sensi degli artt. 32 e 60 del D.Lgs. 50/2016, per la fornitura, Sistema Radiologico Portatile per esami a domicilio (AV3), di importo inferiore alla soglia comunitaria prevedendo espressamente.

In esito alla procedura di gara è pervenuta l’offerta della Ditta TECONOMEDICAL di Senigallia. In data 23/01/2017 alle ore 14:00 si è svolta la seduta pubblica per l’esame della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente alla seduta pubblica il RUP ha provveduto all’acquisizione del partecipante tramite sistema AVCpass ed in tale ambito si è avviata la verifica dei requisiti provvedendo ad acquisire il Durc, la visura della Camera di Commercio, ed il certificato del Casellario.

Con nota prot. 8477/24/01/2017/ASURAV3/MC PROV/P è stata trasmessa e pubblicata sul profilo committente, nella sezione “Amministrazione Trasparente” la comunicazione di ammissione al proseguo della procedura a favore dell’operatore economico che ha presentato offerta.

Tutto ciò premesso, in attuazione della citata determina n. 670/2016, si rende necessario nominare, ai sensi dell’art. 77 del D.Lgs.50/2016, la Commissione Giudicatrice per le attività previste con particolare riferimento alla valutazione della documentazione tecnica, con l’attribuzione dei punteggi applicando gli elementi di valutazione ed il metodo (di attribuzione dei punteggi) risultati dai documenti di gara.

Per quanto riguarda il compenso per i componenti della Commissione, si evidenzia che questi non avranno diritto ad alcun corrispettivo per l'attività svolta, qualora siano prescelti, come nel caso in specie, dipendenti delle amministrazioni interessate all'acquisizione della fornitura in argomento;

A tal proposito, nelle more dell'adozione della disciplina dell'albo di cui all'art. 78 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 216 comma 14 D.Lgs. n. 50/2016 la commissione continua ad essere nominata secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate, tenuto anche conto della determina n. 663/ASURDG del 2/11/2016 "Schema di Regolamento per la nomina dei componenti della commissioni di aggiudicazione nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto beni e servizi di competenza dell'ASUR Marche".

Saranno richieste dall'U.O.C. Acquisti e Logistica le specifiche dichiarazioni da parte dei commissari nominati con il presente provvedimento, tenuto anche conto dello schema approvato con determina n. 697/ASURDG del 21/11/2016 avente ad oggetto "Schema di patto di integrità in materia di contratti pubblici aventi ad oggetto beni e servizi - Approvazione". Il RUP, ai sensi della normativa vigente, con particolare riferimento all'art. 77 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 procederà ad accertare, tramite acquisizione delle dichiarazioni sostitutive, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4,5 e 6 del citato D.Lgs..

### SI PROPONE

- 1) di approvare il documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di nominare, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, la Commissione Giudicatrice preposta all'esame ed alla valutazione della documentazione tecnica pervenuta nella procedura di gara sotto soglia relativa all'affidamento della "Fornitura Sistema Radiologico Portatile per esami a domicilio per le esigenze dell'ASUR Marche -Area Vasta 3 di Macerata", avviata con determina n. 670/ASURDG del 2 Novembre 2016, come di seguito riportato:

Funzione	Nome Cognome	Posizione funzionale
Presidente	Dott. Luigi Oncini	Direttore U.O. Diagnostica per Immagini di Macerata
Componente	Dott.ssa Sara Fattori	Direttore U.O. Fisica Medica
Componente	P.I. Andrea Venanzoni	Perito Industriale - U.O.C. Patrimonio Nuove Opere ed Attività Tecniche

- 3) di dare atto che i membri della Commissione Giudicatrice sono esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dell'appalto come da curriculum che sono resi disponibili sul sito aziendale [www.asur.marche.it](http://www.asur.marche.it) - sezione Amministrazione Trasparente;
- 4) di dare atto che dal presente atto non deriva onere di spesa per compensi professionali;
- 5) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28, comma 2 della L.R. 26/96 così come modificato dalla Legge Regionale n. 36/2013;
- 6) di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie";

- 7) di prevedere, ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del profilo committente;
- 8) di trasmettere il presente atto:
- al Collegio Sindacale, per i provvedimenti di competenza ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 26/1996;
  - al Servizio Controllo di Gestione presso l'Area Vasta 3 per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo anche ai sensi art. 26 della Legge 23/12/99 n. 488 come modificato dal D.L. 12/7/2004 n. 168 convertito in Legge;
  - al Responsabile Unico del Procedimento dell'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 di Macerata.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Dott. Massimiliano Carpinetti



**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO ACQUISTI E LOGISTICA AREA VASTA 3**

Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore Generale.

Il DIRETTORE U.O.C. Acquisto e Logistica AV3  
Dott. Carlo Spadaccia



**RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE:**

Si attesta che non deriva nessuna spesa derivante dall'adozione del presente atto.

Il Responsabile del Controllo di Gestione  
Paolo Gubbinelli



Il Responsabile del Bilancio - Area Vasta 3  
Dott.ssa Lucia Eusebi



**- ALLEGATI -**

Non sono presenti allegati

