

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL

Oggetto: TRIBUNALE CIVILE DI ANCONA SEZ. LAVORO – RICORSO EX ART. 409 CPC ISCRITTO AL N. DI R.G. 1046/2017, DA PARTE DI EX DIPENDENTE AV2 FABRIANO C./ASUR MARCHE. NOMINA LEGALE E COSTITUZIONE IN GIUDIZIO

IL DIRETTORE GENERALE
ASUR

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

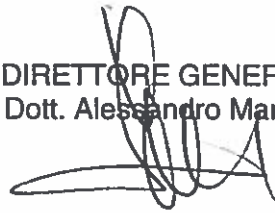
1. Le premesse sono parte integrante della presente determina.
2. Affidare, per i motivi di cui in narrativa, all' Avv. Marisa Barattini, l'incarico di rappresentare e difendere l'ASUR AV2 davanti al Tribunale Civile di Ancona sezione Lavoro nel procedimento instaurato nei confronti di ASUR Marche – con ricorso ex art. 409 cpc iscritto al n. di RG n. 1046/2017 e acquisito al prot. ASUR n. 20693 del 14/07/2017 e al prot. AV2 n. 119796 del 21/07/2017 – da una ex dipendente dell'AV2 di Fabriano, sig.ra G.M. (la cui identità è documentata in atti per garantirne la riservatezza) – al fine di ottenere il riconoscimento, a far data dal gennaio 2013, del diritto alle differenze retributive sull'indennità di funzione prevista dal CCNL di categoria e percepita durante l'attività lavorativa, per le motivazioni specificate in narrativa, qui integralmente richiamate, nonché la condanna dell'Amministrazione convenuta al pagamento delle stesse nell'importo quantificato nel ricorso *de quo*.
3. Conferire al suddetto legale ogni opportuna facoltà di legge compreso espresso mandato per la costituzione in giudizio, la chiamata in causa di terzi, l'assistenza e la difesa nell'eventuale instaurazione del conseguente processo di merito, con elezione di domicilio presso la sede legale dell'ASUR Marche in via Oberdan n. 2 ad Ancona.
4. Dare atto che, in ragione del rapporto di dipendenza del suddetto legale con l'ASUR Marche, il conferimento del presente incarico non genera costi a carico dell'amministrazione.
5. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della

pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

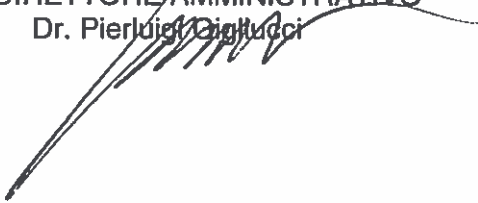
6. Trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale, ai sensi dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni.
7. Trasmettere copia conforme del presente atto all'Avv. Marisa Barattini, unitamente alla procura ad litem, per il seguito di competenza.

Ancona, sede legale ASUR

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Alessandro Marini



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Pierluigi Cignucci



IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Nadia Storti



La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. / pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
AREA VASTA 2 – UOC SUPPORTO AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO**

Riferimenti normativi:

art. 409 cpc
CCNL comparto sanità 1998-2001 – art. 36
D.lgs. n. 165/2001 – art. 45
LR n. 17/2011
Determina DAV2 n. 665 del 12/04/2012
Determina DAV2 n. 1312 del 03/07/2012
Determina DAV2 n. 625 del 19/04/2013
Direttiva ASUR prot. n. 102 del 07/01/2015
Determina DG ASUR n. 535 del 24/07/2015.

Con ricorso ex art. 409 cpc e ss. davanti al Tribunale Civile di Ancona sezione Lavoro, iscritto al n. di RG n. 1046/2017 e acquisito al prot. ASUR n. 20693 del 14/07/2017 e al prot. AV2 n. 119796 del 21/07/2017 la sig.ra G.M. (la cui identità è documentata in atti per garantirne la riservatezza) – ex dipendente dell'AV2 di Fabriano – intende ottenere il riconoscimento, a far data dal gennaio 2013 e fino al pensionamento, del diritto alle differenze retributive sull'indennità di funzione prevista dal CCNL di categoria e percepita durante l'attività lavorativa in ragione dell'asserito incremento del carico di lavoro attribuite in seguito alla riorganizzazione del servizio di appartenenza; nonché ottenere la condanna dell'Amministrazione, convenuta, al pagamento delle stesse nell'importo quantificato nel ricorso *de quo*, oltre agli interessi legali e alla rivalutazione monetaria.

L'ASUR Marche, di contro, ritiene il ricorso infondato per i motivi che verranno esplicitati nelle memorie difensive, pertanto, sussistendo i presupposti per costituirsi e resistere in giudizio a tutela e nell'interesse di questa Amministrazione, contestando integralmente le pretese della controparte, si incarica l'Avv. Marisa Barattini conferendo alla stessa espresso mandato per la costituzione in giudizio e per tutto quanto altro inerente e conseguente, compreso il potere di chiamare in causa terzi, con elezione di domicilio presso la sede legale dell'ASUR Marche in via Oberdan n. 2 ad Ancona.

Si precisa che il conferimento dell'incarico al suddetto legale, in ragione del rapporto di dipendenza, non comporta alcun costo per l'Azienda.

TUTTO CIO' PREMESSO

RICHIAMATO il documento istruttorio sopra descritto e le relative circostanze in esso esplicitate che costituiscono presupposto della presente proposta di determina - sottoscritta dal Responsabile del Procedimento dell'U.O. Segreteria e dal Dirigente dell'U.O. Segreteria – Fabriano Area Vasta n. 2;

ATTESTATA da parte del proponente la regolarità procedurale del presente atto in ordine alle modalità operative adottate dal vigente sistema Azienda Sanitaria Unica Regionale/Aree Vaste.

SI PROPONE

1. Le premesse sono parte integrante della presente determina.
2. Affidare, per i motivi di cui in narrativa, all' Avv. Marisa Barattini, l'incarico di rappresentare e difendere l'ASUR AV2 davanti al Tribunale Civile di Ancona sezione Lavoro nel procedimento instaurato nei confronti di ASUR Marche – con ricorso ex art. 409 cpc iscritto al n. di RG n. 1046/2017 e acquisito al prot. ASUR n. 20693 del 14/07/2017 e al prot. AV2 n. 119796 del 21/07/2017 – da una ex dipendente dell'AV2 di Fabriano, sig.ra G.M. (la cui identità è documentata in atti per garantirne la riservatezza) – al fine di ottenere il riconoscimento, a far data dal gennaio 2013, del diritto alle differenze retributive sull'indennità di funzione prevista dal CCNL di categoria e percepita durante l'attività lavorativa, per le motivazioni specificate in narrativa, qui integralmente richiamate, nonché la condanna dell'Amministrazione convenuta al pagamento delle stesse nell'importo quantificato nel ricorso *de quo*.
3. Conferire al suddetto legale ogni opportuna facoltà di legge compreso espresso mandato per la costituzione in giudizio, la chiamata in causa di terzi, l'assistenza e la difesa nell'eventuale instaurazione del conseguente processo di merito, con elezione di domicilio presso la sede legale dell'ASUR Marche in via Oberdan n. 2 ad Ancona.
4. Dare atto che, in ragione del rapporto di dipendenza del suddetto legale con l'ASUR Marche, il conferimento del presente incarico non genera costi a carico dell'amministrazione.
5. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
6. Trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale, ai sensi dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni.
7. Trasmettere copia conforme del presente atto all'Avv. Marisa Barattini, unitamente alla procura ad litem, per il seguito di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Maria Silvia Pesciarelli



Il Dirigente sostituto
Dr. Gabriele Colombo



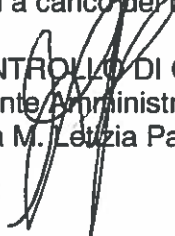
Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore Generale.

Il Dirigente sostituto
Dr. Gabriele Colombo

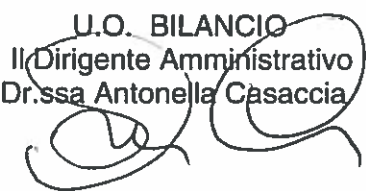


I sottoscritti, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento e dal Dirigente U.O.C. Segreteria di Direzione, attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico del bilancio aziendale.

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE
Il Dirigente Amministrativo
Dr.ssa M. Letizia Paris



U.O. BILANCIO
Il Dirigente Amministrativo
Dr.ssa Antonella Casaccia



- ALLEGATI -
N.N.