

VERBALE APERTURA PLICHI E BUSTE INTERNE CONTENENTI DOCUMENTAZIONE TECNICA AMM. VA

VERBALE APERTURA PLICHI E BUSTE INTERNE CONTENENTI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA

Oggetto:

PROCEDURA APERTA APPALTO "GESTIONE RESIDENZA

ASSISTENZIALE (RSA) DI RECANATI - AREA VASTA 3 (ALLEGATO II B DEL D.LGS.

163/2006)"

In esecuzione della Determina n. 225/ASURDG del 14/04/2014 del Direttore Generale dell'A.S.U.R., il giorno 06/11/2014 alte ore 09:44 presso la sede distaccata dell'Area Vasta 3 di Civitanova Marche Alta - Piazza Garibaldi, 8, si è tenuta la seduta pubblica per l'apertura dei plichi (buste esterne) segretamente conservati in un armadio metallico chiuso a chiave presso gli uffici del R.U.P., contenenti la busta interna C e le buste interne A e B includenti la documentazione di gara (amministrativa e tecnica), in presenza del Seggio di gara, appositamente costituito seduta stante dal Responsabile del Procedimento, come previsto dall'art. 2, comma 3, del Disciplinare, e così formato:

NOME E COGNOME	QUALIFICA
Dott. Alberto Bonfigli	Funzionario UOC Acquisti e Logistica -
	Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Annamaria Magnoni	Dirigente Medico Distretto Civitanova M.
C.I. Agnese Brasili	C.I. Distretto Civitanova M.
	Dott. Alberto Bonfigli Dott.ssa Annamaria Magnoni

Nel corso della seduta, si provvederà in particolare a:

- Verificare la presenza fisica della busta © contenente l'offerta economica, che non verrà ovviamente aperta
- Verificare la sola presenza fisica della documentazione amministrativa, contenuta nella busta interna (A);
- Verificare la sola sommaria presenza fisica della documentazione tecnica, contenuta nella busta interna (B):

in sedute private successive si verificheranno i documenti nel merito, in particolare:

- Il Responsabile del Procedimento, nell'ambito del procedimento amministrativo, provvederà a rilevare la congruità della documentazione amministrativa;
- La Commissione Giudicatrice, nominata con Determina n. 663/ASURDG del 09/10/2014, provvederà a rilevare la congruità della documentazione tecnica indicata:

in caso di incompletezza o incongruità relativa, ove legittimo, si provvederà a richiedere l'integrazione degli stessi come stabilito nella documentazione di gara.

La seduta per l'apertura delle buste esterne venne già fissata dal Bando per il giorno 30/09/2014 alle ore 09:30, tuttavia, a causa della mancata tempestiva nomina della Commissione Giudicatrice, la stessa venne rinviata e successivamente fissata per oggi.







VERBALE APERTURA PLICHI E BUSTE INTERNE CONTENENTI DOCUMENTAZIONE TECNICA-AMM. VA

Premesso che le offerte dovevano pervenire entro le ore 12:00 del 08/09/2014, ed entro tale termine ed orario sono giunti i plichi dei seguenti operatori economici:

 L'AGORA' D'ITALIA - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE - O.N.L.U.S. - Via DON LUIGI STURZO, 150 - 52100 AREZZO

SOLARIS - COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - VIA C. TACITO, 6 - 41012 CARPI (MO)

Alle ore 09:48il R.U.P. riceve il pubblico registrando le presenze, si provvede altresì al ritiro delle autorizzazioni delle ditte partecipanti a presenziare la seduta, con potere di intervento, mediante proprio delegato, in particolare:

 L'AGORA' D'ITALIA - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE - O.N.L.U.S. soggetti delegati Messina Micaela e Gavasci Nadia - Delega L'Agorà

SOLARIS - COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - soggetto delegato Moreno Ludovici - Delega Solaris

Si iniziano le operazioni di apertura dei plichi rilevando sinteticamente nel prospetto allegato, quale parte integrante e sostanziale del presente verbale, i fatti salienti.

LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA della L'AGORA' D'ITALIA - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE - O.N.L.U.S. - Via DON LUIGI STURZO, 150 - 52100 AREZZO è:

- COMPLETA la documentazione Tecnica
- APPARENTEMENTE INCOMPLETA la documentazione Amministrativa, in quanto non rilevata presenza della D.S.A.N. CCIAA per antimafia - NON PRESENTE, DA VERIFICARE PRESENZA O EVENTUALE SURROGATO, SE AMMISSIBILE, in caso contrario chiedere integrazione in quanto ammessa

LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA della SOLARIS - COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - VIA C. TACITO, 6 - 41012 CARPI (MO) è:

COMPLETA sia la documentazione Amministrativa che quella Tecnica

Le buste sigillate contenenti l'offerta economica e la documentazione amministrativa verranno segretamente conservate in un armadio metallico chiuso a chiave presso gli uffici del R.U.P.

La documentazione tecnica, per alcuni giorni, verrà segretamente conservata in un armadio metallico chiuso a chiave presso gli uffici del R.U.P., poi verrà trasferita, adottando tutte le cautele di idoneo imballaggio e sigillatura, presso gli uffici del Presidente della Commissione Giudicatrice che la conserverà segretamente in un armadio metallico chiuso a chiave, dal quale verrà estratta al solo fine di adempiere alle proprie funzioni, per poi essere riposta con cura nelle stesso armadio; fatte salve eventuali forme alternative di inoltro in formato elettronico mediante posta elettronica interna.

La seduta pubblica si chiude alle ore 10:30









VERBALE APERTURA PLICHI E BUSTE INTERNE CONTENENTI DOCUMENTAZIONE TECNICA-AMM.VA

Fatto, letto, approvato e sottoscrit	to. B 1 11/1	
Dr. Alberto Bonfigli	Janet WIFF	
Dott.ssa Annamaria Magnoni	Oleve Mine Mapesee	acus.
C.I. Agnese Brasili	A Broil	
	U	
		LE SANTARILE

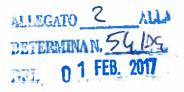
	Adempimento/documento	L'AGORA' D'ITALIA - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE O.N.L.U.S VIa DON LUIGI STURZO, 150 -	• SOLARIS - COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - VIA C. TACITO, 6 - 41012
	L'offerta dovrà pervenire, in tripla busta chiusa (A: documentazione amministrativa – B:	52100 AREZZO	CARPI (MO)
	documentazione tecnica - C: offerta economica) contenute in un unico plico, entre e non oltre le ore		
	12:00 del 08/09/2014. Tale termine è perentorio a pena di esclusione. 6. La busta interna contenente l'offerta economica dovrà essere chiusa e sigillata, controfirmata sui	REGOLARE	REGOLARE
	lembi di chiusura e recare esternamente la dicitura "Offerta economica"; la stessa dovrà essere		
	inserita nel plico esterno. 7. La busta interna, contenente la documentazione amministrativa prescritta e presentata, dovrà	REGOLARE	REGOLARE
	recare estemamente la dicitura "Documentazione Amministrativa"; la stessa dovrà essere inserita		
	nel plico esterno. 8. La busta interna, contenente la documentazione tecnica prescritta e presentata, dovrà recare	REGOLARE	REGOLARE
	esternamente la dicitura "Documentazione Tecnica"; la stessa dovrà essere inserita nel plico		
	esterno;.	REGOLARE	REGOLARE
	10. Il plico esterno, parimenti chiuso, sigilitato e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente le buste interne descritte, sul quale dovrà essere riportato l'oggetto della gara ed il nominativo della Ditta mittente, dovrà essere indirizzato e trasmesso, entro il termine sopra indicato, all'Ufficio Protocollo dell'Area Vasta 3 di Civitanova Marche - P.zza Garibaldi n. 8 - 62013 Civitanova Marche Alta (MC), tramite servizio postale fornito dalle Poste Italiane o corrière autorizzato. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio di cui sopra. Ai fini della validità della ricezione dell'offerta entro il termine stabilito, farà fede: - per i plichi pervenuti tramite il servizio postale, il timbro di arrivo presso l'Ufficio Postale di Civitanova Marche; - per i plichi pervenuti tramite corrière autorizzato, il timbro d'arrivo apposto dall'Ufficio Protocollo.	REGOLARE	REGOLARE
	A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA		CARLES DE SEZ LES CARLES
	ISTANZA DI PARTECIPAZIONE	PRESENTE per L'Agorà consortile ed i due	
	Dichiarazione sostituliva, redatta ai sensi del DPR 445/2000 sul modello di autocertificazione	consorziati esecutori	PRESENTE
	disponibile in formato elettronico sul profilo di commitente (documentazione fondamentale) rispecchiandone fedelmente il contenuto, con la quale l'operatore economico concorrente attesti e/o indichi, in particolare:	PRESENTE per L'Agorà consortile ed i due consorziati esecutori	PRESENTE
b) c) d) e)	il possesso del requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006, compatibile e congruamente applicabile per "estensione analogica" all'appatio in specie; nel particolare dovrà autodichiararsi: l'insussistenza delle cause di esclusione previste alle lettere a) - b) - c) - d) - e) - f) - f) - f) - f) - m) - m-ter) - m-quater) comma 1" dello stesso articolo; la presenza, con riferimento alla citata lettera c) comma 1", di santenze di condanna passate in giudicato e/o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e/o sentenze di applicazione della pena su richiesta, eventuali benefici, ad eccezione delle condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinii dopo la condanna stessa, delle condanne revocate, e quelle per le quali d'intervenuta la riabilitazione; le dichiarazioni alternative riterite alle cause di esclusione di cui alla citata lettera m-quater) comma 1; l'essare in regola con le nome che disciplinano i diritto al lavoro dei disabili al sensi dell'art. 17 della Legge 68/1999 e la non sussistenza di alcuno dei divieti previsti dalla legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modifiche ed integrazioni, con particolare riterimento a quanto recentemente sancito dalla Legge 13/08/2010 n. 136; l'inesistenza di piani di emersione del lavoro irregolare, con procedura automatica o progressiva, per i quali non sia concluso il periodo di emersione, ex legge 18 ottobre 2001 n. 383, che costituirebbero esclusione delle gare di appalto pubblico; massistenza di ulternon impedimenti "ex lege" alla partecipazione alla procedura di selezione del contraente o, in ogni caso, alla generica sottoscrizione di contratiti con soggetti pubblici, come ad esempio nel caso in sui sia stata comminata la sanzione dell'incapazicità di contrarre con la pubblica amministrazione; amero titole esempificativo possono citarsi le seguenti normative: art. 44, d.lgs 25 luglio 1998, n. 286 ("Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello stralero?); art. 41,		
2	congruamente applicabile per "estensione analogica" all'appalto in specie, al numero di fax, ai sensi del comma 5 bis del citato articolo;		
1	aluant'altro residualmente previsto e contenuto nel restanti punti presenti nel modello di autocertificazione grascritto dal presente punto 1 della documentazione amministrativa;		

Adempimento/documento	• L'AGORA' D'ITALIA - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE O.N.L.U.S VIa DON LUIGI STURZO, 150 - 52100 AREZZO	• SOLARIS - COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - VIA C. TACITO, 6 - 41012 CARPI (MO)
2. N. 2 (per le micro, piccole e medie imprese anche solo N. 1) dichiarazioni bancarie al sensi dell'art 41 comma 1º lettera a) del D.Lgs 163/2006, compatibile e congruamente applicabile per "estensione analogica" all'appalto in specie. – (documentazione fondamentale); 3. Rendendosi opportuno acquisire "ab origine":	PRESENTE per L'Agorà consortile ed i due consorziati esecutori	PRESENTE
a) i nominativi e i dati dei soggetti da sottoporre alla Verifica Antimafia ex art. 85 del D.Lgs 159/2011, ciò al fine di procedere alla richiesta della Documentazione Antimafia prevista dal Libro II del D.Lgs 159 del 06/09/2011; b) i dati completi afferenti l'iscrizione alla locale Camera di Commercio necessari per il medesimo scopo;	+ 1 1 1	
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA", resa ai sensi degli artt. 46 e 47 della egge 445/2000, attestante: a) i nominativi e i dati dei soggetti direttamente interessati, ai sensi lei commi 1, 2, 2 bis, 2 ter, 2 quater dell'art. 85 del D.Lgs 159/2011; b) i nominativi e i dati dei familiari conviventi dei soggetti direttamente interessati, ai sensi del comma 3 dell'art. 85 del D.Lgs 159/2011 per eventuali informazioni antimatia – appalti: =/> soglia comunitaria);		PRESENTE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA, resa ai sensi degli arti. 46 e 47 della egge 445/2000, attestante tutti i dati afferenti l'impresa presenti nella banca dati camerale; e dichiarazioni in specie dovranno essere anche prodotte rispettivamente in formato elettronico	NON PRESENTE per L'Agorà consortile - PRESENTE per tutti i restanti soggetti consorziati	PRESENTE
5. Documentazione attestante la garanzia a corredo dell'offerta, in originale e secondo quanto prescritto dall'articolo denominato (cauzioni), ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/2006, compatibile e congruamente applicabile per "estensione analogica" all'appallo in specie; nei casi di costituendi Raggruppamenti di Impresa, la cauzione deve essere intestata a tutta le impresa raggruppande, a cena di esclusione dalla gara. – documentazione fondamentale; - somma da garantire: € 77.913,60 di Documentazione attestante l'Impegno di un fidelussore a rilasciare garanzia fidelussoria per rescuzione del contratto, in originale e secondo quanto prescritto dall'articolo danominato (cauzioni)	PRESENTE per L'Agorà consortile ed i due consorziati esecutori	PRESENTE
un impegno in tale senso può essere contenuto nella fideiussione banciara o assicurativa presentata come cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs 163/2006, compatibile e congruamente applicabile per "estensione analogica" all'appalto in specie – documentazione ondamentale;	PRESENTE per L'Agorà	PRESENTE
. Ricevuta del versamento (in originale o copia conforme) del contributo a favore dell'Autorità per i vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e fomiture, ex Legge 266/2005 e vigente leliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e fomiture; 1. Con riferimento alla presente procedura si comunica che per il seguente CODICE CIG: 5790836D07, Codesta Spettabile Impresa dovrà provvedere al pagamento del CONTRIBUTO AVCP part a € 140,00, ex Legge 266/2005, prima della presentazione dell'offerta, con le modalità e secondo le istruzioni previste e scaricabili dal sito AVCP	Sur acad	PRESENTE
. Copia del Disciplinare di Gara timbrato e firmato, dal il titolare o legale rappresentante (o rocuratore autorizzato a norma di legge), su ogni pagina per presa visione e accettazione di tutte le ondizioni in esso riportate	PRESENTE per L'Agorà consortile ed i due consorziati esecutori	PRESENTE
. Copia del Capitolato Speciale timbrato e firmato, dal il titolare o legale rappresentante (o rocuratore autorizzato a norma di legge), su ogni pagina per presa visione e accettazione di tutte le ondizioni in essa riportate, in speciale modo fare attenzione alla doppia sottoscrizione prevista in alce ad esso;	PRESENTE per L'Agorà	PRESENTE
O. Dichiarazione attestante la volontà di avvalersi della facoltà pravista dall'art. 37 dei D.Lgs 163/2006 Räggruppamenti temporanei e consorzi), evidenziante: I dat anagrafici delle imprese facenti parte del Raggruppamento o Consorzio: le parti del servizio che saranno eseguire dai singoli operatori economici riuniti o consorziati I consorzi dovranno indicare per quali consorziati il consorzio concorre; le qualità di mandante e mandatario; sottoscrizione del il titolare o legale rappresentante (o Procuratore autorizzato a norma di legge) di tutte le imprese raggruppate o ggruppante.	PRESENTE consorzio con due consorziati esecutori	NO
Copia dell'offerta economica senza indicazione di prezzi o ribassi % sottoscritta in originale; Comunicazione delle proprie COORDINATE BANCARIE del/dei proprio/i conto/i corrente/i eidicato/i;	Sottoscritto modello pubblicato PRESENTE	Sottoscritto modello pubblicato
Dichiarazione che soddisfi le prescrizioni dell'articolo denominato "TRASPARENZA";	PRESENTE per L'Agorà consortile ed i due consorziati esecutori	PRESENTE
Pagina 2	Server Substituti	O A

Adempimento/documento	• L'AGORA' D'ITALIA - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE O.N.LU.S VIS DON LUIGI STURZO, 150 - 52100 AREZZO	• SOLARIS - COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - VIA C. TACITO, 6 - 41012 CARPI (MO)
Altro	sopraliuogo - tra la documentazione tecnica: DSAN soggetti cessati e DSAN ex art. 38	Attestazione di avvenuto sopralluogo - tra la documentazione tecnica: DSAN soggetti cessati e DSAN ex art. 39 + DSAN offerta tecnica costituente segreto Tecnico o Commerciale
B - DOCUMENTAZIONE TECNICA		建筑设置 医连续管 医位置
14. PROGRAMMA DI GESTIONE: — documentazione fondamentale - Ogni Operatore Economico partecipante alla gara di gestione della R.S.A., dovrà presentare un "programma di gestione" da svilupparsi sulla base delle specifiche tecniche-sanitarie-amministrative prescritte dal Capitolato Speciale, che raccolga e sviluppi in particolare i seguenti punti oggetto di valutazione qualitativa, e quant'altro consenta una corretta ed idonea valutazione dell'offerta tecnica nel suo complesso:		PRESENTE
Aspetti organizzativi - piano di subentro:	A CONTRACT OF THE	Seller of the se
a. modalità e tempi di presa in carico della struttura	Y LOSE SANDERS	The second second
b. reclutamento del personale proveniente dal precedente appalto	San Grand CHO College	
c. modalità e tempi di raggiungimento degli standards con personale ex novo	是数字的用。1001年2月20日	10 A ST-24 17 K 17 K 17 K
Gestione della struttura:		
a. piano di gestione della manutenzione ordinaria programmabile e delle urgenze/emergenze	建设制度的建筑区域	
b. prolocollo per la riconsegna della struttura ed il passaggio delle attività al termine dell'appalto		
Gestione dell'assistenza - personale:		
a. standards assicurati	STATE OF THE STATE	
b. organizzazione dei turni e copertura delle assenze improvvise		
 c. piani di formazione, protocolli di inserimento neo assunti, piano e tempi di conseguimento dell'attestato BLSD per tutti gli operatori 		
Gestione dell'assistenza:		[PROPERTY OF THE PROPERTY OF T
a. organizzazione e tenuta della cartella infermieristica integrata		
b. protocolli operativi delle principali procedure (CVC, CV, Terapia del dolore, mobilizzazione, igiene,	11.176 No. 15	
medicazioni, ecc)		Manager of Section 1.
 c. protocollo ed organizzazione per la gestione delle emergenze/urgenza ivi compreso la tenuta dell'armadio e del registro farmaceutico 	设有些"空间"	
d. certificazione di qualità		
Servizi alberghiert;		
a. protocolli di: pullzia e sanificazione, gestione del guardaroba e cambio biancheria, percorsi sporco/pulito		
 vitto: sistema di approvvigionamento, rotazione e modalità/possibilità di scetta dei menù, diete personalizzate su prescrizione medica, orari di somministrazione 		
c. servizi alla persona a pagamento: modalità di messa a disposizione e di fissazione dei costi di quelli richiesti	FS YATES OF FAMILY AND A	
nel capitolato; modalità e costi di ulteriori servizi offerti		
Rapporti esterni: protocolio di formazione ed educazione all'assistenza del famigliari sia durante il ricovero che alla dimissione; attività ricreative e spirituali in raccordo con le famiglie ed il volontariato sociale		
15. Indicazione espressa del numero, delle qualifiche e dell'esperienza professionale nel settore del		- as the additional of property states in the
personale da impiegare nella gestione della R.S.A. preferibilmente documentata, in base alle		
prescrizioni del Capitolato Speciale – documentazione fondamentale;	PRESENTE	PRESENTE
an Pitchiantan at an		
16. Dichiarazione, redatta ai sensi del DPR 445/2000, con la quale si dichiarino le precedenti esperienze per analoghe gestioni, dettagliando in particolare l'attività in ambito di Residenze Sanitarie		
Assistenziali, indicando relativi importi, data e destinatari; in caso di raggruppamento di imprese, tali		
specifiche esperienze dovranno essere possedute da tutte le imprese raggruppate;	PRESENTE	PRESENTE
17. Ogni altra eventuale SCHEDA, RELAZIONE, ALLEGATO, CERTIFICATO ed ALTRO		
DOCUMENTO previsti eventualmente, specificatamente e peculiarmente dal Capitolato Speciale;		DOESCHITC
nonché da eventuale altra norma del presente Disciplinare;	PRESENTE	PRESENTE
18. Copia, dichiarata conforme all'originale, di certificazioni ISO eventualmente possedute;	PRESENTE	PRESENTE
tv. copie, comencia contento an originato, di continuazioni too erentualinente possedule,	1116461116	***************************************
19. Ogni altro documento o relazione che la l'operatore economico ritenga utile presentare ai fini della		1
valutazione qualitativa operata dalla stazione appaltante, soprattutto se non espressamente		
menzionato/a nel presente articolo e in attri articoli del Capitolato Speciale e del Disciplinare di Gara,		"
ma che si rendesse comunque necessario/a ai fini dell'attribuzione dei punteggi.	PRESENTE	NO









<u>U.O.C. Approvvigionamenti e Logistica</u> P.zza Garibaldi n.8 - 62012 Civitanova Marche Alta R.U.P.: <u>Dott. Alberto Bonfigli</u>

VERBALE APERTURA BUSTE INTERNE CONTENENTI OFFERTA ECONOMICA

Oggetto:

PROCEDURA APERTA APPALTO "GESTIONE RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE (RSA) DI RECANATI – AREA VASTA 3 (ALLEGATO II B DEL D.LGS. 163/2006)"

In esecuzione della Determina n. 225/ASURDG del 14/04/2014 del Direttore Generale dell'A.S.U.R., il giorno 25/06/2015 alle ore 12:25 presso la sede distaccata dell'Area Vasta 3 di Civitanova Marche Alta – Piazza Garibaldi, 8, si è tenuta la seduta pubblica per,

- apertura delle buste contenenti l'offerta economica;
- eventuali ricalcoli dell'offerta economica, ove possibili e legittimi;
- rilevazione eventuali offerte anomale;
- e, ove non si rilevino offerte anomale:
 - valutazione dell'offerta economica ed attribuzione punteggi;
 - formulazione della graduatoria provvisoria;
 - proposta di aggiudicazione del servizio:
 - decisione sul tipo di controllo, a tappeto o a campione, dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale;
 - varie ed eventuali;

in presenza del Responsabile del Procedimento e della Commissione Giudicatrice nel suo plenum.

La commissione giudicatrice è stata nominata con Determina del Direttore Generale ASUR n. 663/ASURDG del 09/10/2014, ed è così composta:

CARICA	NOME E COGNOME	<u>QUALIFICA</u>
Presidente	Dott. Gianni Turchetti	Direttore Distretto Civitanova M.
Commissario	Dott.ssa Annamaria Magnoni	Dirigente Medico Distretto Civitanova M.
Commissario	C.I. Agnese Brasili	C.I. Distretto Civitanova M.

funzioni di segretario svolte dal Dr. Alberto Bonfigli, Responsabile Unico del Procedimento.

Alla seduta odierna partecipano tutti i componenti la Commissione medesima.

Azienda Sanitaria Unica Regionale Sede legale: Via Caduti del lavoro, 40 – 60131 Ancona C.F. e P.IVA 02175860424 sito internet: <u>www.asur.marche.it</u> Area Vasta n.3

Sede Amministrativa: Belvedere Raffaello Sanzio, 1 – 62100 Macerata – Tel. 0733/25721 – Fax 0733/2572710





La seduta odierna si svolge quindi in presenza dei tre componenti della Commissione Giudicatrice quale parte attiva, e del Responsabile del Procedimento dell'U.O. Acquisti e Logistica A.V. 3.

Alle ore 12:26 il Responsabile del Procedimento, che celebra il rituale di gara in nome e per conto della Commissione Giudicatrice presente, su mandato del Presidente comunque presente e formalmente incaricato a presiedere la seduta di gara con potere di intervento e coordinamento n ogni momento, riceve il pubblico registrando le presenze, si provvede altresì al ritiro delle autorizzazioni delle ditte partecipanti a presenziare la seduta, con potere di intervento, mediante proprio delegato, in particolare:

- L'AGORA' D'ITALIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE O.N.L.U.S. soggetti delegati Messina Micaela e Gavasci Nadia - Delega L'Agorà
- SOLARIS COOPERATIVA SOCIALE ONLUS soggetto delegato Leonfanti Paolo Delega Solaris

Premesso che sono pervenute, e sono state prese in considerazione, le offerte delle seguenti ditte:

- L'AGORA' D'ITALIA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE O.N.L.U.S. Via DON LUIGI STURZO, 150 - 52100 AREZZO
- SOLARIS COOPERATIVA SOCIALE ONLUS VIA C. TACITO, 6 41012 CARPI (MO)

Alle ditte offerenti è stata notificata la convocazione della presente seduta con nota prot. 85322 del 23/06/2015.

Dato che è prevista l'aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, si da lettura sintetica del verbale della Commissione Giudicatrice del 08/05/2015, dal quale emerge che sono state giudicate "idonee", dal punto di vista tecnico, tutte le offerte tecniche presentate, e si è proceduto ad attribuire in sintesi i seguenti punteggi:









_					
	•	• L'AGORA' D'ITALIA SOCIETA'			
1		COOPERATIVA SOCIALE			ľ
1,,		CONSORTILE -	• SOLARIS • COOPERATIVA		l
id.	elementi	O.N.L.U.S.	SOCIALE ONLUS		1
	Aspetti organizzativi: plano di subentro - modalità e tempi di presa in carico della				
B.1	struttura	4,000	4,000	W1 * V(a)1	l
	Aspetti organizzativi; piano di subentro - reclutamento del personale proveniente	- 1,000	4,000	VVI V(a)I	
B.2	dal precedente appatto	4,000	4,000	W2 * V(a)2	
	Aspetti organizzativi: piano di subentro - modalità e tempi di raggiungimento degli	.,,	80	VVZ V(a)Z	1
B.3	standards con personale ex novo	4,000	4.000	W3 * V(a)3	
1	Gestione della struttura; piano di gestione della manutenzione ordinaria	<u> </u>			
B.4	programmabile e delle urgenze/emergenze.	4,000	4,000	W4 * V(a)4	
8.5	Gestione della struttura: protocolfo per la riconsegna della struttura ed il passaggio				
	delle attività al termine dell'appalto.	3,000	3,000	W5 * V(a)5	
B,6	Gestione dell'assistenza: personale - standards assicurati	0,000	5,000	W6 * V(a)6	
1	Gestione dell'assistenza: personale - organizzazione dei turni e copertura delle			- ττο τ(α)ο	
8.7	assenze improvvise	4,000	6,000	W7 * V(a)7	
1	Gestione dell'assistenza: personale - piani di formazione, protocolii di insenmento				
B.8	neo assunti, piano e tempi di conseguimento dell'attestato BLSD per tutti gli				
	cperatori	6,000	6,000	W8 * V(a)8	
B.9	Gestione dell'assistenza: organizzazione e tenuta della cartella infermienstica				Avvenuta
	Integrata	6,000	6,000	W9 * V(a)9	riparametrazione
B.10	Gestione dell'assistenza: protocolli operativi delle principali procedure (CVC, CV,				
5.10	Terapia del dolore, mobilizzazione, igiene, medicazioni, ecc)	6,000	4,000	W10 * V(a)10	
1	Gestione dell'assistenza: protocollo ed organizzazione per la gestione delle				
B.11	emergenza/urgenze ivi compreso la tenuta dell'armadio e del registro farmaceutico			14144 4 4 4 4 4 4 4 4	
B.12		4,000	4,000	<u>W11 * V(a)11</u>	
5.12	Gestions dell'assistenza: certificazione di qualità	5,000	5,000 🚉 ເ	W12 * V(a)12	25
B.13	Servizi alberghieri: protocolli di: putizia e sanificazione, gestione del guardaroba e				
0.10	camblo biancheria, percorsi sporco/puito	4,000	4,000	W13 * V(a)13	
1	Servizi alberghieri: vitto: sistema di approvvigionamento, rotazione e modalità/possibilità di scelta dei menù, diete personalizzate su prescrizione				
B.14	medica, orari di somministrazione.				
H-1	Servizi alberghleri: servizi alla persona a pagamento: modalità di messa a	5,000	· 5,000	W14 * V(a)14	
1	disposizione e di fissazione dei costi di quelli richiesti nel capitolato; modalità e				
B.15	costi di ulteriori servizi ofierii	1,000	2 000	MAE + 1//-14-	
3	Rapporti esterni: protocollo di formazione ed aducazione gil assistenza dei	1,000	2,000	W15 * V(a)15	
	famigliari sia durante il ricovero che alla dimissione: attività ricreative e spirituali in				
8.16	raccordo con le famiglie ed il volontariato sociate	2,000	2,000	W16 * V(a)16	
173		* '		1410 V(a)10	
3/4	Σ\	62,000	68,000		

costituendo comunque già gli stessi punteggi idonei giudizi sintetici, in quanto la Commissione Giudicatrice non può ritenersi vincolata a specificare i criteri motivazionali laddove la "lex specialis" di gara sia di per se idonea, per come in essa risultano articolati i parametri per l'assegnazione dei punteggi, a rendere evidenti le ragioni delle valutazioni numeriche espresse:

Tuttavia, per una completa visione delle modalità di attribuzione dei punteggi in specie, nonché dei commenti dei singoli Commissari rispetto alle offerte tecniche pervenute, formulati per ogni singolo elemento qualitativo, si rinvia a quanto contenuto nel verbale della seduta del 08/05/2015, del quale si da lettura.

Si richiede alle ditte presenti se desiderino porre a verbale eventuali dichiarazioni: NESSUNA



Azienda Sanitaria Unica Regionale Sede legale: Via Caduli del lavoro, 40 – 60131 Ancona C.F. e P.IVA 02175860424 sito internet: www.asyr.marche.jt Area Vasta n.3

Sede Amministrativa: Belvedere Raffaello Sanzio, 1 – 62100 Macerala – Tel. 0733/25721 – Fax 0733/2572710





Si provvede pertanto all'apertura delle buste economiche delle Ditte, facendo presente che gli esiti delle offerte economiche vengono riportati negli allegati prospetti facenti parte integrante e sostanziale del presente verbale, e rilevando quanto segue:

L'AGORA' D'ITALIA - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE - O.N.L.U.S. Via DON LUIGI STURZO, 150 52100 AREZZO

Offerta in bollo: NO

Codice di Attività dell'impresa: SI

Indicazione in offerta dei costi relativi alla sicurezza propri dell'impresa (rischi specifici) incidenti economicamente sul prezzo complessivo offerto, costituito, in caso di ribasso %, dalla base d'asta ribassata, ai sensi dell'art. 87, comma 4 del D.Lgs 163/2006 ed al fine di dare corretta applicazione dell'art. 86 del D.Lgs 163/2006, nel suo testo vigente, in entrambe le seguenti forme:

- a) espressi in misura percentuale rispetto al prezzo complessivo offerto, costituito, in caso di ribasso %, dalla base d'asta ribassata: SI
- b) espressi in € rispetto al prezzo complessivo offerto, costituito, in caso di ribasso %, dalla base d'asta ribassata: NO

Indicazione nell'offerta, rispetto al prezzo offerto espresso in €:

- a) della quota percentuale di incidenza degli <u>oneri retributivi e contributivi</u> sostenibili per tutto il personale dipendente (sinonimo di "costo del lavoro") : SI
- b) del C.C.N.L. applicabile: SI

Stante la prescrizione di cui all'art. 44, comma 1, del Decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201 coordinato con la legge di conversione 22 dicembre 2011, n. 214, indicazione in offerta, con riferimento all'entità dell'offerta economica complessiva presentata (base d'asta ribassata), dell'entità delle spese relative al costo del personale, con evidenziazione della composizione analitica, nonché la macro-composizione dell'offerta economica in forma percentuale:

Ai fini dell'applicazione ottimale di quanto prescritto dall'art. 26 del D.Lgs 81 del 09/04/2008, con riferimento al (D.U.V.R.I.) la conferma dell'assenza o la presenza dei potenziali rischi interferenti pre-identificati dalla stazione appaltante, ovvero la dichiarazione di assenza di potenziali rischi interferenti in corso di esecuzione contrattuale e/o indicazione di eventuali rischi interferenti rinvenienti: SI

Indicazione della quota di appalto che il candidato intende subappaltare, in caso di aggiudicazione della gara e conseguente stipula del contratto di appalto: SI

Per offerte formulate da raggruppamenti o consorzi, specificate le <u>parti della fornitura che saranno eseguite</u> dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs 163/2006: SI

Per i consorzi, indicati i <u>consorziati per i quali il consorzio concorre</u>, ai sensi dell'art. 37, comma 7, del D.Lgs 163/2006: SI

Offerta sottoscritta dal titolare o legale rappresentante (o Procuratore autorizzato a norma di legge), con firma leggibile, apponendo la relativa data di sottoscrizione; nel caso di offerta presentata da operatori riuniti o raggruppati non ancora costituiti, l'offerta economica dovrà

Azienda Sanitaria Unica Regionale Sede legale: Via Caduti del lavoro, 40 – 60131 Ancona C.F. e P.IVA 02175860424 sito internet: <u>www.asur.marche.it</u> Area Vasta n.3 Sede Amministrativa: Belvedere Raffaello Sanzio, 1 – 62100 Macerala – Tel. 0733/25721 – Fax 0733/2572710 VERI





essere sottoscritta da tutti gli operatori economici riuniti e raggruppati, nonché dovrà contenere l'impegno alla costituzione, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 37 comma 8 del D.Lgs 163/2006: SI

SOLARIS - COOPERATIVA SOCIALE ONLUS VIA C. TACITO, 6 41012 CARPI (MO)

Offerta in bollo: NO

Codice di Attività dell'impresa: SI

Indicazione in offerta dei costi relativi alla sicurezza propri dell'impresa (rischi specifici) incidenti economicamente sul prezzo complessivo offerto, costituito, in caso di ribasso %, dalla base d'asta ribassata, ai sensi dell'art. 87, comma 4 del D.Lgs 163/2006 ed al fine di dare corretta applicazione dell'art. 86 del D.Lgs 163/2006, nel suo testo vigente, in entrambe le seguenti forme:

c) espressi in misura percentuale rispetto al prezzo complessivo offerto, costituito, in caso di ribasso %, dalla base d'asta ribassata: SI

d) espressi in € rispetto al prezzo complessivo offerto, costituito, in caso di ribasso %, dalla base d'asta ribassata: NO

Indicazione nell'offerta, rispetto al prezzo offerto espresso in €:

c) della quota percentuale di incidenza degli <u>oneri retributivi e contributivi</u> sostenibili per tutto il personale dipendente (sinonimo di "costo del lavoro") : SI

d) del C.C.N.L. applicabile: SI

Stante la prescrizione di cui all'art. 44, comma 1, del Decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201 coordinato con la legge di conversione 22 dicembre 2011, n. 214, indicazione in offerta, con riferimento all'entità dell'offerta economica complessiva presentata (base d'asta ribassata), dell'entità delle spese relative al costo del personale, con evidenziazione della composizione analitica, nonché la macro-composizione dell'offerta economica in forma percentuale:

Ai fini dell'applicazione ottimale di quanto prescritto dall'art. 26 del D.Lgs 81 del 09/04/2008, con riferimento al (D.U.V.R.I.) la conferma dell'assenza o la presenza dei potenziali rischi interferenti pre-identificati dalla stazione appaltante, ovvero la dichiarazione di assenza di potenziali rischi interferenti in corso di esecuzione contrattuale e/o indicazione di eventuali rischi interferenti rinvenienti: SI

Indicazione della quota di appalto che il candidato intende subappaltare, in caso di aggiudicazione della gara e conseguente stipula del contratto di appalto: NO

Per offerte formulate da raggruppamenti o consorzi, specificate le <u>parti della fornitura che saranno eseguite</u> dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs 163/2006: NO

Per i consorzi, indicati i <u>consorziati per i quali il consorzio concorre</u>, ai sensi dell'art. 37, comma 7, del D.Lgs 163/2006: NO

Offerta sottoscritta dal titolare o legale rappresentante (o Procuratore autorizzato a norma di legge), con firma leggibile, apponendo la relativa data di sottoscrizione; nel caso di offerta presentata da operatori riuniti o raggruppati non ancora costituiti, l'offerta economica doma



Azienda Sanitaria Unica Regionale Sede legale: Via Caduli del lavoro, 40 ~ 60131 Ancona C.F. e P.IVA 02175860424 sito internet: www.asur.marche.it Area Vasta n.3

Sede Amministrativa: Belvedere Raffaello Sanzio, 1 - 62100 Macerata - Tel. 0733/25721 - Fax 0733/2572710

VERBALE APERTURA BUSTE

ECONOMIGHE





essere sottoscritta da tutti gli operatori economici riuniti e raggruppati, nonché dovrà contenere l'impegno alla costituzione, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 37 comma 8 del D.Lgs 163/2006: SI

Si provvede all'attribuzione dei punteggi relativi al prezzo, sulla base delle indicazioni e formule previste dal Disciplinare di Gara, attingendo i dati dal prospetto allegato al presente verbale:

ELEMENTO QUANTITATIVO	PESO
PREZZO	30

	8,152	30,000	Wp * V(a)p
Punteggio attribuito per l'elemento quantitativo "PREZZO"	30	30	Wp
V(a)i = Ra/Rmax	0,272	1,000	V(a)p
calcolo coefficienti di valutazione quantitativa			
QUOTA PRO-CAPITE GIORNALIERA RIBASSATA (IVA ESCLUSA)	€ 79.20000	€ 77,05600	
RIBASSO % OFFERTO	1,00	3,68	
OFFERENTI	• L'AGORA' D'ITALIA - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE - O.N.L.U.S.	• SOLARIS - COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	

La Commissione Giudicatrice, provvede, in via meramente provvisoria, alla determinazione dei punteggi totali in base alle <u>risultanze matematiche</u> delle offerte pervenute.

La sommatoria dei punteggi è la seguente:

	The tarte and partition of the t			
id.	elementi	• L'AGORA' D'ITALIA - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE - O.N.L.U.S.	• SOLARIS - COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	
B.1	Aspetti organizzativi: piano di subentro - modalità e tempi di presa in carico della struttura	4,000	4,000	W1 * V(a)1
B.2	Aspetti organizzativi: piano di subentro - reclutamento del personale proveniente dal precedente appalto	4,000	4,000	W2 * V(a)2
B.3	Aspetti organizzativi: piano di subentro - modalità e tempi di raggiungimento degli standards con personale ex novo	4,000	4,000	W3 * V(a)3

Azlenda Sanitaria Unica Regionale
Sede legale: Via Caduti del lavoro, 40 – 60131 Ancona C.F. e P.IVA 02175860424 sito internet www.asur.marche.it
Area Vasta n.3
Sede Amministrativa: Belvedere Raffaello Sanzio, 1 – 62100 Macerata – Tel. 0733/25721 – Fax 0733/2572710





B.4	Gestione della struttura: piano di gestione della manutenzione ordinaria programmabile e delle urgenze/emergenze.	4,000	4,000	W4 * V(a)4	
B.5	Gestione della struttura: protocollo per la riconsegna della struttura ed il passaggio delle attività al termine dell'appalto.	3,000	3,000	W5 * V(a)5	
B.6	Gestione dell'assistenza: personale - standards assicurati	0,000	5,000	W6 * V(a)6	
B.7	Gestione dell'assistenza: personale - organizzazione dei turni e copertura delle assenze improvvise	4,000	6,000	W7 * V(a)7	
B.8	Gestione dell'assistenza: personale - piani di formazione, protocolli di inserimento neo assunti, piano e tempi di conseguimento dell'attestato BLSD per tutti gli operatori	6,000	6,000	W8 * V(a)8	
B.9	Gestione dell'assistenza: organizzazione e tenuta della cartella infermieristica integrata	6,000	6,000	W9 * V(a)9	avvenuta riparametrazione
B.10	Gestione dell'assistenza: protocolli operativi delle principali procedure (CVC, CV, Terapia del dolore, mobilizzazione, igiene, medicazioni, ecc)	6,000	4,000	W10 * V(a)10	
B.11	Gestione dell'assistenza: protocollo ed organizzazione per la gestione delle emergenze/urgenze ivi compreso la tenuta dell'armadio	4.000			
	e del registro farmaceutico Gestione dell'assistenza:	4,000	4,000	W11 * V(a)11	
B.12	certificazione di qualità Servizi alberghieri: protocolli di: pulizia e sanificazione, gestione del guardaroba e cambio biancheria, percorsi	5,000	5,000	W12 * V(a)12	
B.13	sporco/pulito	4,000	4,000	W13 * V(a)13	



Azienda Sanitaria Unica Regionale
Sede legale: Via Caduli del lavoro, 40 – 60131 Ancona C.F. e P.IVA 02175860424 sito internet: www.asur.marche.it
Area Vasta n.3
Sede Ammanistrativa: Belvedere Raffaello Sanzio, 1 – 62100 Macerata – Tel. 0733/25721 – Fax 0733/2572710





B.16	durante il ricovero che alla dimissione; attività ricreative e spirituali in raccordo con le famiglie ed il volontariato sociale	2,000 8,152 70,152 2 [^]	2,000 30,000 98,000	W16 * V(a)16 Wp * V(a)p C(a)
B.16	durante il ricovero che alla dimissione; attività ricreative e spirituali in raccordo con le famiglie ed il volontariato sociale			
B.16	durante il ricovero che alla dimissione; attività ricreative e spirituali in raccordo con le famiglie ed il volontariato	2,000	2,000	W16 * V(a)16
	Rapporti esterni: protocollo di formazione ed educazione all'assistenza dei famigliari sia			
B.15	The state of the s	1,000	2,000	W15 * V(a)15
B.14	Servizi alberghieri: vitto: sistema di approvvigionamento, rotazione e modalità/possibilità di scelta dei menù, diete personalizzate su prescrizione medica, orari di somministrazione,	5,000	5,000	W14 * V(a)14

Ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs 163/2006, si provvede all'applicazione del comma 2 dello stesso articolo sugli automatismi di calcolo per le offerte anomale, come risulta dall'allegato prospetto dal quale si desumono le eventuali anomalie rilevate:

marche 3						• L'AGORA' D'ITALIA - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE - O.N.LU.S.		• SOLARIS - COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	
	CRITERI	PUNTEGGIO ATTRIBUITO		OGLIA falia (4/5)	puni max attribuiti		punti max attribuiti		
B.1	Aspetti organizzativi: piano di subentro - modalità e tempi di presa in carico della struttura	4	3,20	56,00	4	62,00	4	68,00	

8

Azienda Sanitaria Unica Regionale
Sede legale: Via Caduti del lavoro, 40 – 60131 Ancona C.F. e P.IVA 02175860424 sito internet: www.asur.marche.it
Area Vasta n.3

Sede Amministrativa: Belvedere Raffaello Sanzio, 1 – 62100 Macerata – Tel. 0733/25721 – Fax 0733/2572710



-			-			~
B.2	Aspetti organizzativi: piano di subentro - reclutamento del personale proveniente dal precedente appalto	4	3,20	4	4	
B.3	Aspetti organizzativi: piano di subentro - modalità e tempi di raggiungimento degli standards con personale ex novo	4	3,20	4	4	
B.4	Gestione della struttura: piano di gestione della manutenzione ordinaria programmabile e delle urgenze/emergenze.	4	3,20	4	4	
B.5	Gestione della struttura: protocollo per la riconsegna della struttura ed il passaggio delle attività al termine dell'appalto.	3	2,40	3	3	
B.6	Gestione dell'assistenza: personale - standards assicurati	5	4,00	0	5	
B.7	Gestione dell'assistenza: personale - organizzazione dei turni e copertura delle assenze improvvise	6	4,80	4	6	
B.8	Gestione dell'assistenza: personale - piani di formazione, protocolli di inserimento neo assunti, piano e tempi di conseguimento dell'attestato BLSD per tutti gli operatori	6	4,80	6	6	
B.9	Gestione dell'assistenza: organizzazione e tenuta della cartella infermieristica integrata	6	4,80	6	6	
B.10	Gestione dell'assistenza: protocolli operativi delle principali procedure (CVC, CV, Terapia del dolore, mobilizzazione, igiene, medicazioni, ecc)	6	4,80	6	4	
B.11	Gestione dell'assistenza: protocollo ed organizzazione per la gestione delle emergenze/urgenze ivi compreso la tenuta dell'armadio e del registro farmaceutico	4	3,20	4	4	
B.12	Gestione dell'assistenza: certificazione di qualità	5	4,00	5	5	

Azienda Sanitaria Unica Regionale
Sede legale: Via Caduti del tavoro, 40 – 60131 Ancona C.F. e P.IVA 02175860424 sito internet: www.asur.marche.it
Area Vasta n.3
Sede Amministrativa: Belvedere Raffaello Sanzio, 1 – 62100 Macerata – Tel. 0733/25721 – Fax 0733/2572710





B.16	ed il volontariato sociale PREZZO	30	24,00	8,152	30,000
	Rapporti esterni: protocollo di formazione ed educazione all'assistenza dei famigliari sia durante il ricovero che alla dimissione; attività ricreative e spirituali in raccordo con le famiglie		1,60	2	2
B.15	Servizi alberghieri: servizi alla persona a pagamento: modalità di messa a disposizione e di fissazione dei costi di quelli richiesti nel capitolato; modalità e costi di ulteriori servizi offerti	2	1,60	1	2
B.14	Servizi alberghieri: vitto: sistema di approvvigionamento, rotazione e modalità/possibilità di scelta dei menù, diete personalizzate su prescrizione medica, orari di somministrazione,	5	4,00	5	5
B.13	Servizi alberghieri: protocolli di: pulizia e sanificazione, gestione del guardaroba e cambio biancheria, percorsi sporco/pulito	4	3,20	4	4

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 4, comma 5, del Disciplinare di Gara, che ha espressamente previsto, in alternativa a quanto disposto dal 1° periodo del 7° comma del medesimo articolo 88, la facoltà per la Stazione Appaltante di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle <u>prime 3 (tre) migliori offerte</u> ovviamente se risultate anomale, ai sensì dell'art. 88 del D.Lgs 163/2006 <u>si attiva</u> il procedimento di verifica nei confronti delle ditte:

• SOLARIS - COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - VIA C. TACITO, 6 - 41012 CARPI (MO) richiedendo debite giustificazioni, in quanto la sua offerta è risultata anormalmente bassa.

Si provvede pertanto, per il momento, a stilare una **graduatoria meramente provvisoria** degli operatori economici concorrenti:

1° - SOLARIS - COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - VIA C. TACITO, 6 - 41012 CARPI (MO)

2° - L'AGORA' D'ITALIA - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE - O.N.L.U.S. - Via DON LUIGI STURZO, 150 - 52100 AREZZO.

10

Azienda Sanitaria Unica Regionale Sede legale: Via Caduli del lavoro, 40 – 60131 Ancona C.F. e P.IVA 02175860424 sito internet: www.asur.marche.it Area Vasta n.3 Sede Amministrativa: Belvedere Raffaello Sanzio, 1 – 62100 Macerata – Tel. 0733/25721 – Fax 0733/2572710





La Commissione Giudicatrice, solo quando effettuata la valutazione ed eventuale accettazione delle giustificazioni prodotte a cura delle ditte per le quali l'offerta è risultata anomala, confermerà successivamente la graduatoria, dichiarando l'aggiudicazione provvisoria a favore del migliore offerente, e proporrà al Direttore Generale l'aggiudicazione definitiva della fornitura al primo operatore economico classificato, riservandosi comunque di operare tutti gli opportuni controlli e verifiche, e, in caso di eventuali modifiche e/o integrazioni di ogni genere da apportare alle risultanze dell'odierna seduta, comunicherà, alle Ditte che hanno presentato offerta, tale evento. E' ovvio che nel caso le giustificazioni non venissero accettate e la prima migliore offerta, ed eventualmente quelle seguenti, si rivelasse effettivamente anomala, si procederà al ricalcolo dei punteggi ai fini della nuova graduatoria delle offerte e degli operatori economici.

L'art. 2, comma 25, del Disciplinare di Gara, ha espressamente previsto la facoltà in capo alla Stazione Appaltante di decidere discrezionalmente se la verifica della veridicità delle autocertificazioni prodotte, a dimostrazione dei Requisiti di ordine generale, e dei Requisiti di idoneità professionale, debba essere fatta, in osservanza al disposto di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000, a tappeto, cioè in capo a tutti soggetti partecipanti e/o offerenti, oppure, previa assoluta verifica delle certificazioni prodotte dell'aggiudicatario e dal concorrente che segue in graduatoria, a campione entro il limite ritenuto congruo del 10% degli citati operatori economici restanti (arrotondato all'unità superiore), sempre fatto salvo il controllo d'obbligo in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive;

 in ottemperanza a quanto ivi previsto, essendo pervenute solo due offerte economiche idonee, entrambe in graduatoria finale, si decide che la <u>verifica della veridicità delle</u> <u>autocertificazioni</u> prodotte <u>avvenga a tappeto</u>;

La seduta pubblica si chiude alle ore 13:00

Fatto, letto, approvato e sottoscritto.

I componenti la Commissione Giudicatrice:

CARICA	NOME E COGNOME	// FIRMA
Presidente	Dott. Gianni Turchetti	Nen
Commissario	Dott.ssa Annamaria Magnoni	Cleh
Commissario	C.I. Agnese Brasili	O Brief

Il Responsabile del Procedimento con funzioni di Segretario verbalizzante:

Dott. Alberto Bonfigli

Azienda Sanitaria Unica Regionale

Sede legale: Via Caduli del lavoro, 40 – 60131 Ancona C.F. e P.IVA 02175860424 sito internet: www.asur.marche.it

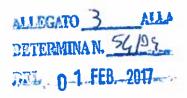
Area Vasta n.3

Sede Amministrativa: Belvedere Raffaello Sanzio, 1 – 62100 Macerata – Tel. 0733/25721 – Fax 0733/2572710



ñ





PROCEDURA APERTA APPALTO GESTIONE RESIDENZA SANITARIA ASSISTITA DI RECANATI (riferimento Allegato II B del Decreto Legislativo n. 163/2006).

PROCEDIMENTO DI VERIFICA DI OFFERTA ANORMALMENTE BASSA

ai sensi degli articoli 86, 87 e 88 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni e dell'articolo 121 del D.P.R. n. 207/2010 e sue successive modifiche ed integrazioni

PROCESSO VERBALE DEL DIRETTORE U.O. ACQUISTI E LOGISTICA DELL'AREA VASTA N. 3 AVOCANTE A SE' LA RESPONSABILITA' UNICA DEL PROCEDIMENTO

PREMESSE

Il giorno 26 agosto 2016 alle ore 10.00, il sottoscritto dr. Carlo SPACCIA, Direttore della Unità Operativa Complessa "Acquisti e Logistica" dell'Area Vasta n. 3 dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche – avocante a sé la Responsabilità Unica del Procedimento della procedura concorsuale di gara riportata in epigrafe – avvia procedimento di verifica, ai sensi e per gli effetti degli articoli 86, 87 e 88 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni e dell'articolo 121 del D.P.R. n. 207/2010 e sue successive modifiche ed integrazioni, dell'offerta anormalmente bassa rilevata nell'ambito della procedura concorsuale stessa, in esito alle risultanze della seduta pubblica di gara in data 25.06.2015.

Dandosi atto della circostanza secondo cui il provvedimento di indizione di gara – adottato con determina del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche n. 225/ASURDG in data 14.04.2015 – prevede aggiudicazione della procedura concorsuale di gara in argomento secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in termini di n. 70 punti / 100 per il parametro QUALITA' DELLA PROPOSTA / PROGRAMMA DI GESTIONE e di n. 30 punti / 100 per il parametro PREZZO – da esprimersi, ai sensi dell'articolo 4 del disciplinare di gara, mediante la forma del ribasso percentuale sulla quota pro – capite giornaliera posta a base di gara e conseguentemente sull'importo complessivo a base d'asta dell'appalto quadriennale – il sottoscritto avocante a sé la Responsabilità Unica del Procedimento richiama il processo verbale e le risultanze della citata seduta pubblica di gara in data 25.06.2015, nell'ambito della quale, e rispettivamente, è venuto a determinarsi, in relazione alla sommatoria dei punteggi rispettivamente conseguiti per il parametro QUALITA' DELLA PROPOSTA / PROGRAMMA DI GESTIONE (1) e per il parametro PREZZO (2) dagli operatori economici offerenti, il seguente quadro sinottico complessivo

Operatore economico	(1)	(2)	Totale
L'AGORÁ D'ITALIA Società Cooperativa Sociale Consortile ONLUS – AREZZO	62,00	8,152	70,152
SOLARIS Cooperativa Sociale ONLUS – CARPI	68,00	30,000	98,000

rilevandosi, ai sensi delle disposizioni di cui all'articolo 86, comma 2, del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni, e per graduatoria di merito, anomalia dell'offerta prodotta dal seguente operatore economico

Operatore economico	(1)	(2)	Totale
SOLARIS Cooperativa Sociale ONLUS – CARPI	68,00	30,000	98,000





dandosi delle soglie di anomalia rispettivamente fissate per punti 56 / 70 quanto al parametro QUALITÀ DELL'OFFERTA TECNICA / PROGETTAZIONE DELLE ATTIVITÀ e per punti 24 / 30 quanto al parametro PREZZO.

Ciò posto, la Commissione giudicatrice di gara ha provveduto a chiudere le operazioni della citata seduta pubblica, riservando alla Stazione appaltante di procedere all'avvio del procedimento di verifica di cui all'articolo 88 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni.

Con nota di protocollo n. 91425|ASURAV3|CMAPPLOG|P in data 03.07.2015, in Allegato n. 1 al presente processo verbale quale sua parte integrante e sostanziale, il Responsabile Unico del Procedimento procedeva a notificare alla società SOLARIS Cooperativa Sociale ONLUS – CARPI formale avvio del procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, richiedendosi idonee giustificazioni secondo i criteri dell'articolo 87 del Decreto Legislativo n. 163/2006 (*), e dandosi atto che "ai sensi dell'articolo 86, comma 3 bis del Decreto Legislativo n. 163/2006, in sede di valutazione dell'anomalia dell'offerta si andrà anche a valutare che il valore economico dell'appalto sia adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e della sicurezza indicato dall'operatore economico".

- (*) E per essi, nel senso espressamente esplicitato nella citata nota del Responsabile Unico del Procedimento:
 - l'economia del metodo di prestazione del servizio;
 - le soluzioni tecniche adottate;
 - le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per prestare il servizio, o
 - l'originalità del progetto del servizio offerto;
 - l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato;
 - fruizione di eventuali sgravi fiscali e contributivi;
 - ogni altra giustificazione, purché non attenga a trattamenti salariali minimi inderogabili o ad oneri della sicurezza.

Esaminata la documentazione complementare di gara approvata in allegato alla citata determina di indizione di gara del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche n. 225/ASURDG/2015, con particolare riferimento all'Allegato denominato "Schema indicativo di offerta", si evince che la citata richiesta del Responsabile Unico del Procedimento, oltre che correttamente formulata nel senso previsto dalla normativa allo stato vigente, risulta orientata a verificare quanto ulteriormente a suo tempo richiesto nella formulazione dell'offerta economica, secondo la quale, stante la specificità dell'appalto, oltre alla formulazione del ribasso percentuale sulla quota pro – capite giornaliera posta a base di gara (e conseguentemente sull'importo complessivo a base d'asta), venivano richiesti esplicitamente ed in dettaglio, rispettivamente:

- l'entità delle spese relative al costo del personale, calcolate in base alla composizione analitica ivi esemplificativamente indicata (*);
 - (*) e per essa: (A) categoria e/o qualifica del personale dipendente o assimilato impiegato nell'appalto; (B) livello e/o fascia retributiva; (C) numero unità di personale dipendente o assimilato impiegato nell'appalto; (D) impegno orario complessivo per l'appalto in questione; (E) salario o stipendio quota oraria corrisposta); (F) altre voci retributive eventuali da indicare per quota oraria di imputazione; (G) note alle quote orarie relative ai punti (E) e (F); (H) costo complessivo del personale per l'appalto in questione; (I) misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza neo luoghi di lavoro.
- la macro composizione dell'offerta economica in forma percentuale (*).



(*) Espressa in: (1) costi di produzione del servizio, nonché di esecuzione dell'appalto in genere, escluso il consto del personale; (2) altri costi generali ed amministrativi, escluso il consto del personale; (3) costo del personale complessivo, escluso quello direttamente impiegato nell'appalto; (4) costo del personale direttamente impiegato nell'appalto; (5) costo della sicurezza (rischi specifici); (6) margine d'impresa.

A proposito della formulazione dell'offerta economica in tal senso richiesta secondo il citato "Schema indicativo di offerta" approvato in allegato alla citata determina n. 225/ASURDG/2015, il sottoscritto avocante a sé la Responsabilità Unica del Procedimento riscontra ulteriormente, nell'ambito della documentazione complementare di gara:

- l'articolo 10, comma 1, punto n. 14, del disciplinare di gara, nel quale si prevedeva la presentazione di un Programma di Gestione "da svilupparsi sulla base delle specifiche tecnico sanitario amministrative prescritte dal capitolato speciale (...)";
- l'articolo 7 del Capitolato Speciale, nel quale venivano previsti "gli standard minimi di operatività giornaliera e l'articolazione attesa delle turnazioni (...)".

IL PROCEDIMENTO DI VERIFICA DI CUI ALLE PRESENTI OPERAZIONI DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il sottoscritto, avocante a sé la Responsabilità Unica del Procedimento ritiene di procedere personalmente al procedimento di verifica in argomento, avvalendosi degli uffici e degli organismi di questa Stazione appaltante, in relazione a quanto espressamente previsto e consentito dalla più recente giurisprudenza (*).

(*) "In base all'Adunanza Plenaria n. 36 del 29 novembre 2012, anche nel regime anteriore all'entrata in vigore dell'articolo 121 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, è attribuita al responsabile del procedimento facoltà di scegliere, a seconda delle specifiche esigenze di approfondimento richieste dalla verifica, se procedere personalmente ovvero affidare le relative valutazioni alla commissione giudicatrice. Con la conseguenza che è legittima la verifica di anomalia dell'offerta eseguita, anziché dalla commissione giudicatrice, direttamente dal responsabile unico del procedimento avvalendosi degli uffici e organismi della stazione appaltante. In conclusione, la scelta di far espletare la verifica dell'anomalia alla commissione di gara o ad apposita commissione ex articolo 88 comma 1 bis del Decreto Legislativo n. 163 del 2006 è rimessa alla piena discrezionalità del RUP al quale è affidata ai sensi dell'articolo 10 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006 "la gestione integrale della procedura di gara, svolgendo il ruolo di fornire alla stazione appaltante ogni elemento informativo idoneo a una corretta e consapevole formazione della volontà contrattuale dell'amministrazione committente". Poiché è la legge ad attribuire al RUP il ruolo centrale nella verifica dell'anomalia dell'offerta, un potenziale conflitto di interessi è escluso a monte, non avendo il legislatore ravvisato l'incompatibilità del RUP - soggetto interno all'amministrazione - rispetto alla verifica dell'anomalia dell'offerta. D'altra parte la verifica della congruità dell'offerta anomala, e della sostenibilità della commessa è finalizzata alla tutela dell'amministrazione appaltante e, quindi, coerentemente è affidata al responsabile del procedimento, salve difficoltà tecniche di valutazione che ne consiglino l'affidamento ad una commissione appositamente costituita. D'altra parte essendo la valutazione di congruità dell'offerta un apprezzamento tecnico – discrezionale, essa è sindacabile solamente per manifesta irragionevolezza o travisamento dei fatti (...)" - Consiglio di Stato - sezione V - 03.06.2015, n.

Prima di procedere alla valutazione della documentazione prodotta dall'operatore economico migliore offerente sottoposto a verifica, il sottoscritto avocante a sé la Responsabilità Unica del Procedimento rammenta, sulla base di giurisprudenza consolidata in materia di verifica delle giustificazione sull'offerta anomala:



- ✓ che le giustificazioni dell'offerta devono essere estese all'intero importo dell'appalto e devono essere rapportate al momento in cui l'offerta è stata formulata, ossia alla data della sua presentazione;
- ✓ che l'anomalia può anche riguardare il margine di utile, qualora i costi esposti e l'incidenza delle spese
 generali non consentano un minimo apprezzabile di utile d'impresa; peraltro, pur escludendosi che
 un'impresa possa produrre un'offerta economica sguarnita di qualsiasi previsione di utile, non sussiste
 una quota di utile rigida al di sotto della quale la risposta dell'appaltatore debba considerarsi incongrua
 per definizione;
- ✓ che il Decreto Legislativo n. 163/2006 precisa che possa prendersi in considerazione, tra l'altro, le giustificazioni che riguardino l'economia del procedimento di svolgimento della prestazione, le condizioni favorevoli di cui dispone l'offerente per effettuare il servizio, nonché il metodo e le soluzioni adottate;
- ✓ che la verifica di congruità deve comunque considerare analiticamente tutti gli elementi giustificativi forniti dai concorrenti, né può essere limitata dalle voci di prezzo più significative che concorrono a formare l'offerta: non devono, infatti, essere giustificati i singoli prezzi, ma si deve tenere conto della loro incidenza sull'offerta complessiva;
- ✓ che il giudizio sul carattere anomalo o meno delle offerte non deve mirare a ricercare inesattezze in ogni singolo elemento, bensì a valutare se l'offerta nel suo complesso sia seria ed attendibile e trovi rispondenza nella realtà di mercato ed in quella aziendale; può pertanto ritenersi anomala un'offerta solo quando il giudizio negativo sul piano dell'attendibilità riguardi voci che per la loro rilevanza ed incidenza complessiva, rendano l'intera operazione non plausibile e, pertanto, non suscettibile di accettazione da parte della stazione appaltante;
- ✓ che la motivazione dell'anomalia deve essere particolarmente diffusa ed analitica solo nel caso in cui l'amministrazione esprima un giudizio negativo che fa venire meno l'aggiudicazione; quando invece l'amministrazione considera correttamente e soddisfacentemente formulato l'insieme delle giustificazioni, non occorre un'articolata motivazione, ripetitiva delle medesime giustificazioni ritenute accettabili; in sostanza, per il giudizio favorevole, non sussiste il dovere di motivazione analitica e puntuale, essendo invece sufficiente una motivazione stringata e una motivazione espressa "per relazione" alle giustificazioni offerte dall'impresa qualora si tratti, come è per le giustificazioni offerte dalle imprese concorrenti, di documentazione scritta e depositata agli atti, che, nel momento in cui viene acquisita al procedimento, assume un valore giuridico che rende possibile il richiamo.

Richiamata la nota del Responsabile Unico del Procedimento di protocollo n. 91425|ASURAV3|CMAPPLOG|P in data 03.07.2015 con la quale, secondo i presupposti commentati nelle premesse, venivano richieste idonee giustificazioni secondo i criteri dell'articolo 87 del Decreto Legislativo n. 163/2006, si dà atto che la Società SOLARIS Cooperativa Sociale ONLUS di CARPI procedeva a formulare con nota in data 27.07.2015 acquisita in atti prime considerazioni in merito alle giustificazioni richieste.

Con nota mail in data 31.08.2015 il Responsabile Unico del Procedimento procedeva a richiedere ulteriori ragguagli rispetto alle precisazioni prodotte dalla Società SOLARIS Cooperativa Sociale ONLUS di CARPI, evidenziando, tra le altre considerazioni, ulteriori presunti incongruità emerse in corso di valutazione delle precisazioni stesse, ritenute sostanziali ai fini di un corretta valutazione di serietà e congruità dell'offerta nel suo complesso ed utili a rendere chiare le condizioni contrattuali in caso di eventuale aggiudicazione dell'appalto, ivi rappresentate. Detta ulteriore richiesta veniva riscontrata dalla Società SOLARIS Cooperativa Sociale ONLUS di CARPI con propria nota in data 07.09.2015.

Con ulteriore nota di protocollo 122751/01/10/2015/ASURAV3|CMAPPLOG|P in data 01.10.2015 il Responsabile Unico del Procedimento fissava un ulteriore termine perentorio per il riscontro di tale documentazione, chiedendo ulteriori chiarimenti, nel senso ivi rappresentato, da eventualmente discutere in contraddittorio, fissando tale termine per il giorno 06.10.2015, cui l'operatore economico non risulta aver dato formale riscontro.

Per intervenuto assoluto impedimento del Responsabile Unico del Procedimento nel proseguire l'istruttoria, il procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta avviato veniva momentaneamente sospeso.



Stante detta assoluta intervenuta impossibilità del Responsabile Unico del Procedimento, il sottoscritto Direttore U.O. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 avocante a sé la Responsabilità Unica del Procedimento, ha ritenuto la necessità di riassumere a sé l'istruttoria già avviata, convocando presso questa competente Unità Operativa la Società SOLARIS Cooperativa Sociale ONLUS di CARPI in data 20.04.2016, per eventualmente ridefinire i termini dell'istruttoria e procedere a richiedere le ulteriori precisazioni a suo tempo richiesti dal Responsabile Unico del Procedimento con la citata nota dell'01.10.2015.

In esito a tale incontro la Società SOLARIS Cooperativa Sociale ONLUS di CARPI, con nota in data 06.06.2016, ha proceduto a confermare ogni dichiarazione asserita sia nell'offerta tecnica che economica presentata in sede di gara, ritenendosi in tal senso per fatti concludenti la non necessità di dover produrre ulteriori chiarimenti.

Dato atto del percorso istruttorio nel senso sopra ricostruito, il sottoscritto Direttore U.O. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 avocante a sé la Responsabilità Unica del Procedimento, procede all'esame delle documentazioni già prodotte dall'operatore economico migliore offerente Società SOLARIS Cooperativa Sociale ONLUS di CARPI rispettivamente formulate, nel senso commentato nelle premesse, in data 27.07.2015 ed in data 07.09.2015.

TUTTO CIO' PREMESSO

- RICHIAMATA la specificità dell'appalto in questione, concernente l'AFFIDAMENTO DELLA PROCEDURA APERTA - APPALTO GESTIONE RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE (RSA) DI RECANATI – AREA VASTA 3 (Allegato II B del D.Lgs. 163/2006) di questa Stazione appaltante Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche;
- IN RAGIONE delle giustificazioni addotte nelle citate note in data 27.07.2015 ed in data 07.09.2015, in ritenuta conformità ai criteri di verifica previsti dall'articolo 87 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA in particolare la giurisprudenza evidenziata nelle citate note, in relazione alle quali sono state addotte le giustificazioni in argomento;
- DATO ATTO, pur considerando le perplessità a suo tempo manifestate in atti dai Responsabile Unico del Procedimento, tra le altre, in merito al costo del personale e della congruità del contingente messo a disposizione nella progettazione da parte dell'operatore economico offerente, che dette giustificazioni si ritengono sufficienti a dimostrare la congruità dell'offerta, in ragione alla circostanza secondo cui l'appalto in argomento è comunque remunerato esclusivamente in relazione alla quota pro-capite giornaliera, quale ribassata in sede di offerta economica, sulla base della quale l'operatore economico migliore offerente attesta di poter sostenere ed eseguire l'appalto stesso conformemente a quanto richiesto dalla presente procedura concorsuale di gara;
- RINVIATO PER RELATIONEM alle citate note dell'operatore economico offerente in data 27.07.2015 ed in data 07.09.2015 quanto alle motivazioni analitiche in merito alla ritenuta congruità dell'offerta;
- NON RITENUTA la necessità di procedere alla ulteriore istruttoria di cui al comma 1 bis dell'articolo 88 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni;

RITIENE

che le giustificazioni rispettivamente prodotte dall'operatore economico risultato migliore offerente Società SOLARIS Cooperativa Sociale ONLUS di CARPI con le citate note in data 27.07.2015 ed in data 07.09.2015 in relazione alla procedura



concorsuale di gara in epigrafe sono sufficienti a dimostrare la non anomalia dell'offerta presentata e, pertanto, la sua CONGRUITA'.

Il presente giudizio favorevole è espresso "per relazione" alle citate giustificazioni rese dall'operatore economico offerente, ritenute congrue ed articolate.

Dato atto delle conclusioni cui si è addivenuti, il sottoscritto Direttore U.O. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 avocante a sé la Responsabilità Unica del Procedimento si riserva di procedere ai successivi adempimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Macerata, 26 agosto 2016.

IL DIRETTORE U.O. ACQUISTI E LÓGISTICA DELL'AREA VASTA N. 3 AVOCANTE A SÉ LA RESPONSABILITÀ UNICA DEL PROCEDIMENTO

Dott. Carlo SPA



PROCEDURA APERTA PER L' AFFIDAMENTO DELLA PROCEDURA APERTA - APPALTO GESTIONE RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE (RSA) DI RECANATI -- AREA VASTA 3 (Allegato II B dei D.Lgs. 163/2006)

VERBALE DI SEDUTA PUBBLICA DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il giorno 23 settembre 2016 alle ore 11.00, presso gli uffici della Unità Operativa Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche, il sottoscritto Responsabile Unico del Procedimento prosegue con la terza seduta pubblica le operazioni concorsuali relative alla procedura di gara indicata in oggetto.

A supporto del sottoscritto Responsabile Unico del Procedimento, il seggio di gara è costituito:

- dalla Dott.ssa Isabella Lupi, funzionario presso la Unità Operativa Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 di questa Azienda Sanitaria Unica delle Marche, sede operativa di Civitanova Marche;
- dalla Dott.ssa Cristina Testella funzionario presso la medesima Unità Operativa.

Viste le note PEC del Responsabile Unico del Procedimento in data 15.09.2016 con le quali tutti gli operatori economici che hanno presentato offerta sono stati invitati alla presente seduta in sessione pubblica, si riscontra la presenza dei seguenti rappresentanti e/o procuratori, di cui viene acquisito in atti relativo titolo di partecipazione:

- sig.re Gavascia Anna e Messina Micaela in nome e per conto della società L'AGORÁ
 D'ITALIA Società Cooperativa sociale consortile ONLUS AREZZO:
- sig. Serafini Artemio in nome e per conto della Società SOLARIS Cooperativa Sociale ONLUS - CARPI (MO);

PREMESSE

Il Responsabile Unico del Procedimento richiama ai presenti le operazioni concorsuali di gara di cui alla precedente seduta in sessione pubblica in data 25.06.2015 nell'ambito della quale, rispettivamente e tra l'altro:

✓ in relazione alla sommatoria dei punteggi rispettivamente attribuiti per il parametro QUALITA'
DELL'OFFERTA TECNICA / PROGETTAZIONE DELLE ATTIVITA' (1) e per il parametro
PREZZO (2) agli operatori economici offerenti utilmente ammessi alle operazioni concorsuali
di gara, è venuta a determinarsi la seguente graduatoria di merito;

	Operatore economico				(1)	(2)	Totale	
-	L'AGORÁ	D'ITALIA	Società	Cooperativa	sociale	62,00	8,152	70,152





	consortile ONLUS - AREZZO								
-	Società	SOLARIS	Cooperativa	Sociale	ONLUS	-	60.00	30,000	00.000
	CARPI (MO)					00,00	30,000	90,000

√ è venuta a riscontrarsi, ai sensi dell'articolo 86, comma 2, del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni, come tale richiamato anche nel disciplinare di gara, anomalia dell'offerta prodotta del seguente operatore economico;

	Operatore economico					(1)	(2)	Totale	
-	Società	SOLARIS	Cooperativa	Sociale	ONLUS	-	68.00	30,000	98 000
	CARPI	(MO)					00,00	30,000	30,000

✓ la Commissione di gara — ha provveduto a chiudere le operazioni della seduta pubblica quanto al pronunciamento di aggiudicazione provvisoria, riservando alla Stazione appaltante di procedere all'avvio del procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse di cui all'articolo 88 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni.

In relazione a quest'ultima circostanza, il Responsabile Unico del Procedimento ha fatto presente a tutti gli operatori economici presenti alla seduta stessa ritualmente rappresentati, rispettivamente:

- ✓ la circostanza secondo cui tale procedimento di verifica sarebbe stato avviato in prima istanza, fatta salva la facoltà della ulteriore istruttoria di cui al comma 1 bis dell'articolo 88 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni, mediante riscontro delle documentazioni per lo scopo ed in tal senso già prodotte dall' operatore economico offerente nelle rispettive "Buste C" contenenti l'Offerta Economica ai sensi e per gli effetti di quanto a suo tempo previsto all'articolo 4 del disciplinare di gara, che qui si intende integralmente richiamato;
- ✓ la ulteriore circostanza secondo cui il procedimento di verifica, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 88, comma 7, 1° periodo del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni, sarebbe stato avviato in prima analisi nei confronti dell'offerta economica formulata dall'operatore economico Società SOLARIS Cooperativa Sociale ONLUS CARPI (MO), risultata prima migliore offerta, riservando alla Stazione appaltante, qualora tale offerta economica dovesse ritenersi anomala, di procedere progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino alla individuazione della migliore offerta non anomala.

LE OPERAZIONI DI CUI AL PRESENTE VERBALE DI SEDUTA PUBBLICA DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Tutto ciò presupposto, costituisce oggetto della presente seduta in sessione pubblica il riscontro degli esiti del procedimento di verifica di cui alle premesse.

Il sottoscritto Responsabile Unico del Procedimento dà quindi lettura pubblica del proprio processo verbale formulato in data 26.08.2016 concernenti gli esiti di tale procedimento di verifica, in conclusione del quale

B.





SI RITIENE

che le giustificazioni prodotte dall'operatore economico risultato migliore offerente Società SOLARIS Cooperativa Sociale ONLUS - CARPI (MO), nell'ambito della procedura concorsuale di gara in argomento sono sufficienti a dimostrare la non anomalia dell'offerta presentata e, pertanto, la sua CONGRUITA'.

Dato atto delle conclusioni cui si è addivenuti, il sottoscritto Responsabile Unico del Procedimento procede pertanto a formulare pronunciamento di aggiudicazione provvisoria della procedura concorsuale in argomento nei confronti dell'operatore economico Società SOLARIS Cooperativa Sociale ONLUS - CARPI (MO), riservandosi ogni ulteriore adempimento di propria competenza quanto alla conseguente proposta di aggiudicazione definitiva.

La seduta si conclude alle ore 12,00.

Letto, confermato e sottoscritto.

Civitanova Marche, li 23.09.2016.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DI GARA dott. CARLO SPACCIA

Dett.ssa ISABELLA LUP

Dott.ssa CRISTINA TESTELLA

3