

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL**

**Oggetto: AVVIO PROCEDURA PER LOCAZIONE IMMOBILIARE DA DESTINARE AI
SERVIZI TERRITORIALI DELL'AREA VASTA 1.**

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Responsabile dell'UOC Economico Finanziaria in riferimento al finanziamento utilizzato;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

Per le motivazioni espresse in calce e qui integralmente richiamate:

1. Di avviare, ai sensi dell'articolo 25 del "Regolamento Asur per la gestione del patrimonio immobiliare aziendale" approvato con determina n.1096/ASURDG del 11.11.2009, la procedura per contrarre una locazione passiva di immobile da destinare ai Servizi Territoriali dell'Area Vasta 1 per uffici amministrativi;
2. Di nominare responsabile del procedimento l'Ing. Rodolfo Cascioli, Dirigente dell'U.O.C. Patrimonio Nuove Opere e Attività Tecniche dell'Area Vasta n.1;

3. Di dare atto che dalla presente determina, di natura endoprocedimentale, non derivano oneri di spesa;
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art.28, L.R. n.26/96, come sostituito dall'art.1, della L.R. n.36/2013;
5. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 comma 6, della L.R. n.13/2003.

Ancona, sede legale ASUR

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Pierluigi Gigliucci)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Nadia Storti)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Alessandro Marini)

La presente determina consta di n.9 pagine di cui n.4 pagine di allegati in formato elettronico che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(U.O.C. Patrimonio, Nuove Opere, Attività Tecniche)

Riferimenti normativi:

Regio Decreto 18.11.1923 n.24440

Regio Decreto 23.05.1924 n.827

Legge Regionale n.47/96

DGRM n.534/1999

DGRM n.142/2002

Determina ASUR/DG n.1096 del 11.11.2009

Determina ASUR/DG n.270 del 12.03.2010

Istruttoria

Preso atto della necessità di reperire nuovi locali da destinare ai Servizi Territoriali dell'Area Vasta 1 per uffici amministrativi;

Ritenuto opportuno indire una procedura ad evidenza pubblica, da svolgere nel rispetto delle direttive regolamentari approvate dall'Asur Marche con determina n.1096/2009 ASURDG, per contrarre una locazione passiva di immobile che garantisca la disponibilità degli spazi necessari allo svolgimento delle funzioni pubbliche istituzionali;

Il Servizio Tecnico dell'Area Vasta 1 ha predisposto un avviso (All.n.1) per attivare una procedura selettiva di ricerca di mercato immobiliare di bene immobile le cui caratteristiche sono meglio riportate nella documentazione di cui di seguito si riportano gli elementi essenziali:

tipologia di procedura: aperta

pubblicità: l'avviso di ricerca di mercato sarà pubblicato per massimo 15 giorni all'albo pretorio aziendale e all'albo del Comune di Urbino

procedura: espletato il controllo formale dopo aver proceduto all'esame e alla valutazione della documentazione fornita, si procederà alla richiesta dell'offerta economica tra i partecipanti che avranno presentato offerte tecniche ritenute valide secondo i criteri stabiliti. L'immobile sarà scelto in base ad una valutazione comparativa dell'offerta tecnica e dell'offerta economica

congruità della proposta: il corrispettivo proposto per la locazione dell'immobile collocato nella prima posizione della graduatoria, sarà sottoposto alla valutazione di congruità da parte del Servizio Infrastrutture Trasporti ed Energia della Regione Marche

canone massimo di locazione: non superiore a €6,50 €/mq compresa IVA se dovuta;

Si dichiara che dalla presente determina, di natura endoprocedimentale, non derivano oneri diretti di spesa.

PROPONE

Per le indicazioni espresse in premessa e qui richiamate integralmente:

1. Di avviare, ai sensi dell'articolo 25 del "Regolamento Asur per la gestione del patrimonio immobiliare aziendale" approvato con determina n.1096/ASURDG del 11.11.2009, la procedura per contrarre una locazione passiva di immobile da destinare ai Servizi Territoriali dell'Area Vasta 1 per uffici amministrativi;

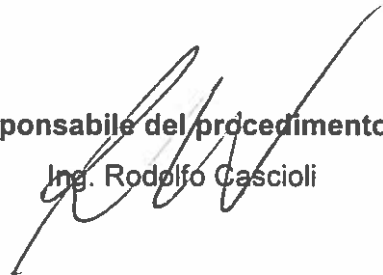
2. Di nominare responsabile del procedimento l'Ing. Rodolfo Cascioli, Dirigente dell'U.OC. Patrimonio Nuove Opere e Attività Tecniche dell'Area Vasta n.1;

3. Di dare atto che dalla presente determina, di natura endoprocedimentale, non derivano oneri di spesa;
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art.28, L.R. n.26/96, come sostituito dall'art.1, della L.R. n.36/2013;
5. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 28 comma 6, della L.R. n.13/2003.

Il Responsabile dell'Istruttoria
Dott.ssa Francesca Vitali



Il Responsabile del procedimento
Ing. Rodolfo Cascioli



**Il Dirigente del Servizio Tecnico – Patrimonio
dell'Area Vasta n.1**

Il sottoscritto attesta la legittimità e regolarità tecnica del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore Generale.

Il Dirigente
Ing. Rodolfo Cascioli



U.O.C. Contabilità-Bilancio-Finanze:

Si attesta che dal presente atto non derivano oneri economici a carico del bilancio dell'Area Vasta.

Il Responsabile del Controllo di Gestione

Dott.ssa Anna Olivetti

Il Responsabile del Bilancio

Dott.ssa Laura Cardinali

- ALLEGATI -

A.S.U.R. REGIONE MARCHE
AREA VASTA n.1
U.O.S. CONTABILITÀ E BILANCIO
IL DIRIGENTE
Dott.ssa CINZIA GREGORINI



All.1 – Schema di Avviso

