

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL**

**Oggetto: Linee Guida per le attività di formazione e aggiornamento del personale.
Approvazione.**

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

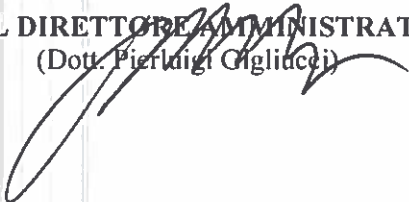
- D E T E R M I N A -

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore Generale di approvare il seguente schema di determina:

1. di approvare il Documento Istruttorio predisposto dal dott. Alberto Lanari che, allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;
2. di approvare le Linee guida per le attività di formazione e aggiornamento del personale di cui all'Allegato I della presente Determina;
3. di precisare che dal presente atto non derivano, né possono derivare, spese per l'Azienda;
4. di dichiarare che il presente atto, non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema atti web-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Ancona, sede legale ASUR

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Pierluigi Gigliucci)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr.ssa Nadia Sperti)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Alessandro Marini)



La presente determina consta di n. 73 pagine di cui n. 67 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(AREA FORMAZIONE ASUR)**

□ **Normativa di riferimento**

- ✓ **D.Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii.;**
- ✓ **D.lgs n. 229/1999 e ss. Mm.ii,**
- ✓ **D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;**
- ✓ **Direttiva Fu.Pu. del 13/12/2001 “Formazione e valorizzazione del personale delle Pubbliche Amministrazioni”;**
- ✓ **Accordo Stato- Regioni del 5/11/2009 ai sensi dell’art.4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n.281, concernente il nuovo sistema di formazione continua in medicina – Accredimento dei Provider ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività formative realizzate all’estero, liberi professionisti – 5 novembre 2009;**
- ✓ **Accordo Stato- Regioni del 19/04/2012 ai sensi dell’art.4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n.281**
- ✓ **Contratti Collettivi Nazionali Area Dirigenza Medica e Veterinaria, Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, Area Comparto Sanità;**
- ✓ **L.R. n. 13 del 20/06/2003 "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale";**
- ✓ **L.R. n. 17 del 22/11/2010 “Modifiche alla legge regionale 20 giugno 2003, n. 13 "Riorganizzazione del Servizio sanitario regionale";**
- ✓ **L.R. n. 17 dell’1/08/2011 “Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della legge regionale 22 novembre 2010, n. 17”;**
- ✓ **DGRM n. 2673 del 11/12/2000 “Linee guida alle aziende sanitarie, ospedaliere INRCA e ARPAM per la gestione delle attività di formazione”**
- ✓ **DGRM n. 249 del 9/02/2010 “Organizzazione e funzionamento della scuola regionale di formazione della Pubblica Amministrazione” - Individuazione della procedura amministrativa collegata alla gestione delle attività formative e aggiornamento delle voci di costo, delle tariffe e dei servizi formativi”**
- ✓ **DGRM n. 353 del 19/03/2012 “Legge regionale n. 20/2001, articoli 3, comma 1 e 14, commi 1 e 2 - Disciplina concernente l'organizzazione ed il funzionamento della Scuola Regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione ai sensi del regolamento regionale n. 32/1992 nonché l'istituzione e la tenuta dell'Albo dei formatori; Modifiche alla DGR n. 1009 del 11 luglio 2011;**

- ✓ **DGRM n. 520 dell' 8/04/2013** “Disposizioni relative al nuovo sistema di formazione continua in medicina e all’accreditamento dei provider pubblici e privati della Regione Marche”;
- ✓ **DGRM n. 774 del 28/05/2013** “Piano di Formazione regionale rivolto al personale del Sistema Sanitario Regionale”;
- ✓ **DGRM n. 977 del 7/08/2014** “L.R. n. 13/2003 art. 3 comma 2 lett. c) - Direttiva vincolante per gli enti del SSR in materia di contenimento della spesa del personale;
- ✓ **Decreto regionale n. 3/RAO** “Approvazione format e procedura informatizzata per l’accreditamento dei provider pubblici e privati della Regione Marche di cui alla DGR 520/13;
- ✓ **Decreto regionale n. 36/RAO** “Assegnazione agli enti gestori dei progetti formativi relativi al PFR 2013-2015 (DGR n. 774/2013);
- ✓ **Decreto ARS n.5 del 26/01/2017** “Accreditamento Standard come Provider ECM dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR)”;
- ✓ **Determina n. 943/ASURDG del 6/10/2009** “Centro Alta Formazione ASUR – Marche”;
- ✓ **Determina n. 714/ASURDG del 19/10/2015** “Parziale rettifica Determina DG/ASUR 131/2014: “Disposizioni relative al nuovo sistema di Formazione Continua in Medicina e all’accreditamento dei provider pubblici e privati della Regione Marche”- Determinazioni”.

□ **Motivazione**

La Formazione continua del personale è un’area di fondamentale interesse per tutte le organizzazioni pubbliche (e private) in quanto è una delle “leve” atte a far fronte ai cambiamenti nelle varie attività lavorative, sia in termini di evoluzione tecnologica, sia in termini di organizzazione.

Nei sistemi e contesti lavorativi, l’esigenza di consolidare e sviluppare le specifiche competenze del proprio personale è continua.

L’Organizzazione sanitaria opera in un quadro generale caratterizzato da una domanda di cura sempre più aggiornata e integrata, caratterizzata da bisogni di salute sempre più complessi e da forti innovazioni sociali e organizzative.

Ai professionisti e operatori della sanità vengono richieste competenze professionali e tecniche elevate, ma anche capacità d’interpretazione, di relazione e di adattamento a funzioni e ruoli in continua evoluzione e modifica.

La Formazione Continua, quindi, va a costituire il supporto fondamentale necessario agli scopi sopra espressi; in pratica alla ri-progettazione degli assetti organizzativi e alla definizione dei percorsi di valorizzazione e promozione di tutto il personale sanitario dipendente.

Il diritto-dovere alla Formazione Continua e l’istituzionalizzazione del Sistema E.C.M. in Italia sono stati introdotti col Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n.502, integrato dal D. Lgs. 229 /1999.

Nella Regione Marche, integrato col livello nazionale e con le altre regioni, è attivo dal 1998 un Sistema Formazione basato sulla rete degli Uffici Formazione delle aziende del SSR e supportato dall’accreditamento regionale ECM; ciò garantisce linguaggi e metodologi comuni e economie di scala.

La Formazione Continua nell’ASUR Marche è rivolta a tutto il suo personale dipendente che vi opera, quale che sia il ruolo di appartenenza (medico, sanitario, amministrativo, tecnico-professionale e convenzionato), in applicazione dei rispettivi contratti e secondo la disponibilità dei rispettivi fondi. Tutto quanto sopra, connesso all’attivazione e al funzionamento delle attività di Aggiornamento e formazione permanente del personale dipendente e convenzionato, è affidato all’Area Formazione ASUR e alle UU.OO. Formazione delle Aree Vaste.

L'ASUR Marche è Provider Formazione ECM autonomo, accreditato provvisoriamente dall'ARS Marche con Decreto regionale n.38/RAO del 18.04.2014 e definitivamente con Decreto ARS n. 5/2017. L'attività concordata in sede di approvazione del Piano di Formazione ASUR viene erogata dall'ASUR e dalle UU.OO. Formazione di Area Vasta per quanto di relativa competenza, sulla base di comportamenti di massima omogeneità che, nel rispetto delle autonomie gestionali delle Aree Vaste, trovano esplicitazione nelle Linee Guida (Allegato 1) che ci si propone di approvare, predisposte e condivise da tutti i Dirigenti Formazione Asur e Aree Vaste.

Dette Linee Guida, oltre a mirare ad omogeneizzare il processo di programmazione e realizzazione dell'attività formativa aziendale, intendono *rappresentare una delle azioni di miglioramento della qualità in materia di autorizzazione all'attività di Provider ECM, ai sensi di quanto prevede l'articolo 5, punto b), del Manuale di Accreditamento dei Provider ECM pubblici e privati della Regione Marche (DGRM 520/2013 All. B); attività che garantisce il rilascio dei crediti formativi indispensabili ai nostri professionisti.*

Le stesse sono, in concreto, raccomandazioni omogenee su tutto il territorio aziendale correlate **esclusivamente alla formazione**, nel rispetto di eventuali specifici regolamenti in materia, se presenti nelle Aree Vaste.

Con nota prot. n. 3533 del 1/2/2017, a firma del Direttore Generale ASUR (Allegato 2), le Linee Guida sono state inviate alle Organizzazioni Sindacali Regionali di tutto il settore Sanità, al fine di acquisire eventuali osservazioni (entro il termine di 15 gg).

Con nota prot. n. 5335 del 17/02/2017 (Allegato 3), la Segreteria regionale Ancona-Marche della UIL FPL ha inviato proposte di modifica, a seguito delle quali l'ASUR ha parzialmente modificato le Linee guida mediante l'accettazione di alcune di esse.

In data 20/03/2017 e, pertanto al di là del termine ultimo previsto per l'invio di eventuali osservazioni indicato nella nota prot. n. 3533 del 1/2/2017, le Organizzazioni Sindacali della Dirigenza Medica-Veterinaria-Sanitaria hanno inviato all'ASUR una comunicazione tramite email (da *cimom@libero.it*) prot. n. 8724 del 20 marzo 2017 (Allegato 4) con la quale si chiedeva un confronto sulla proposta di Linee Guida *"che evidenzia elementi di incoerenza con la Determina DG ASUR n.834 del 27 novembre 2015 [...]"*.

L'Asur, pur essendo i termini per la presentazione di qualsivoglia osservazione superati, ma con la volontà di coinvolgere quanto più possibile gli attori del sistema, con nota DG ASUR n. 9745 del 29 marzo 2017 (Allegato 5) ha provveduto a concedere alle OO.SS. richiedenti 10 giorni -dal ricevimento della nota citata-, *"per presentare proposte di modifica al documento, purché strettamente collegate all'attività formativa [...]"*.

Quest'ultima nota, come da relativa attestazione (Allegato 6), è stata letta (da *"cimom@libero.it"*) in data 29/03/2017 e ad oggi, nonostante le verifiche in tale senso condotte presso il Protocollo Aziendale, non risulta alcun riscontro da parte delle Organizzazioni Sindacali che avevano inviato la precitata email prot. 8724/2017.

Pertanto, in considerazione di tutto quanto sopra esposto, si propone l'adozione del presente atto.

□ **Esito dell'istruttoria**

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore Generale di approvare il seguente schema di determina:

1. di approvare il Documento Istruttorio predisposto dal dott. Alberto Lanari che, allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;
2. di approvare le Linee Guida per le attività di formazione e aggiornamento del personale di cui all'Allegato 1 della presente Determina;
3. di precisare che dal presente atto non derivano, né possono derivare, spese per l'Azienda;

- di dichiarare che il presente atto, non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema atti web-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Dirigente Area Comunicazione/Formazione ASUR

(Dott. Alberto Lanari)

ATTESTAZIONI AREA CONTABILITÀ, BILANCIO E AREA CONTROLLO DI GESTIONE

Vista la dichiarazione del Responsabile del Procedimento, si attesta che dalla presente determina non derivano oneri a carico del Bilancio ASUR.


Il Responsabile Area Controllo di Gestione

(Dott.ssa Sonia Piercamilli)



Il Responsabile Area Contabilità e Bilancio

(Dott. Luigi Storti)



- ALLEGATI -

- Allegato n. 1: Linee-Guida per le Attività di Formazione e Aggiornamento del Personale
- Allegato n. 2: Nota ASUR prot. n. 3533 del 1/2/2017
- Allegato n. 3: Nota ASUR prot. n. 5335 del 17/02/2017
- Allegato n. 4: Nota ASUR prot. n. 8724 del 20/3/2017
- Allegato n. 5: Nota ASUR n. 9745 del 29/3/2017
- Allegato n. 6: Email di avvenuta ricezione -29/03/2017- all'indirizzo di p.e.: cimom@libero.it