

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
ASUR  
N. DEL**

**Oggetto: Regolamento di Organizzazione delle Attività Amministrativo – Tecnico – Logistiche (ATL) – Approvazione.**

**IL DIRETTORE GENERALE  
ASUR**

.....

**VISTO** il documento istruttorio, allegato alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza.

**- D E T E R M I N A -**

1. di dare atto, per le motivazioni tutte esposte nel Documento Istruttorio e che si richiamano integralmente, della necessità di aggiornare ed adeguare l'assetto funzionale ed organizzativo ATL approvato con Determina n. 1112/2011, in conformità ai percorsi amministrativi in itinere, alle pertinenti Determinazioni adottate tempo per tempo, alle procedure operative vigenti ed alle modifiche ed integrazioni della L.R. 13/2003 apportate dalla L.R. 8/2017;
2. di approvare conseguentemente il Regolamento aziendale di Organizzazione delle Attività Amministrativo – Tecnico – Logistiche (ATL), nello schema coerentemente elaborato che unito al presente atto sub Allegato A, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
3. di stabilire che il Regolamento di Organizzazione ATL come sopra approvato sostituisce ad ogni conseguente effetto il Regolamento e relativi allegati

approvati con Determina n. 1112/2011 ed entra in vigore dalla data di efficacia del presente atto;

4. di trasmettere la presente Determina alle Direzioni di Area Vasta affinché provvedano entro il termine di 30 giorni dalla data di entrata in vigore del Regolamento come sopra approvato, ad adeguare il proprio assetto funzionale ed organizzativo ATL alla disciplina ivi acclusa, in modo da assicurarne la celere messa a regime;
5. di dare atto che le OOSS regionali della Dirigenza PTA sono state informate del riassetto ATL nell'incontro del 03/04/2017 e con missiva prot. n. 10493 del 04/04/2017;
6. di dare atto altresì che la presente determina non è soggetta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio Informatico Aziendale, ai sensi dell'art. 28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1, della L.R. 36/2013;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L.R. 26/96 e smi;

Ancona, sede legale ASUR.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Pierluigi Gigliozzi



**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dr.ssa Nadia Storti



**IL DIRETTORE GENERALE**

Dr. Alessandro Marini



**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -  
Area Affari Generali e Contenzioso**

**Normativa e provvedimenti di riferimento:**

- Legge Regionale 13/03 come integrata e modificata dalla Legge Regionale n. 17/2011;
- DGRM n. 17 del 17 gennaio 2011;
- DGRM n. 1161 del 1° agosto 2011;
- Determina n. 1112/2011 avente ad oggetto "Regolamento di Organizzazione Area ATL - Determinazioni".
- DGRM 2 del 9/1/2012 recante ad oggetto: "Controllo atti - Legge n. 412/91, art. 4, comma 8 - L.R. n. 26/96, art. 28 - Determina adottata dal direttore generale dell'ASUR n. 1112 del 14/12/2011, concernente "Regolamento di organizzazione area ATL aziendale - Determinazioni";
- Circolare prot. n. 4726/ASUR/DG/P del 05/03/2012 recante: "Organizzazione area ATL. Applicazione determina del Direttore Generale n. 1112 del 14/12/2011";
- Determina n. 893 del 05/12/2012 "Modello organizzativo aziendale dell'Area Contabilità, Bilancio e Finanza";
- Determina n. 587 del 23/07/2013 recante "Ridefinizione delle Strutture Complesse e Semplici dell'ASUR in esecuzione delle DGRM n. 1696/2012 e n. 551/2013";
- Determina n. 736 del 31/10/2014 recante "Organizzazione area ATL - Incarichi presso la Direzione Generale ASUR - Titolari e Sostituti ex Art. 18 CCNL 08.06.2000 Area Dirigenza SPTA".
- Determina n. 350 del 14/05/2015, recante: "Approvazione assetto organizzativo aziendale";
- Determina n. 220 del 31/03/2015 recante "Determinazioni relative all'attuazione organizzativa dell' "Area Contabilità Bilancio e Finanza";
- Determina DGASUR n. 252 del 07/04/2015, ad oggetto: "Modello funzionale e organizzativo del controllo di gestione - adozione",
- Determina n. 535/2015 recante "Ufficio Legale dell'Asur Marche. Recepimento e approvazione regolamento aziendale";
- Determina n. 481 del 02/08/2016;

**Motivazione:**

Si redige il presente Documento Istruttorio su conforme disposizione del Direttore Generale al fine di esporre il percorso seguito per l'adeguamento del Regolamento di Organizzazione Area ATL, approvato con Determina n. 1112/2011.

In proposito si rappresenta che il quadro di riferimento relativo all'organizzazione delle strutture ed uffici appartenenti alla Direzione Generale Asur e delle Aree Vaste è costituito dalla Determina del Direttore Generale n. 1112 del 14.12.2011 con cui è stato approvato il documento concernente l'organizzazione delle Attività Amministrativo - Tecnico - Logistiche (ATL), elaborato in conformità alle disposizioni di cui alla L.R. Marche n. 13/2003 modificata ed integrata dalla L.R. Marche n. 17/2011 ed ai fini del perseguimento degli obiettivi di cui alla DGRM n. 1161/2011.

Successivamente al ridetto provvedimento è stata adottata la Determina del Direttore Generale n. 587 del 23.07.2013, avente ad oggetto: "Ridefinizione delle Strutture Complesse e Semplici dell'ASUR in esecuzione delle DGRM n. 1696/2012 e n. 551/2013" con la quale si è dato atto dell'assegnazione in capo alla Direzione Generale Asur di n. 11 Strutture Complesse.

Con Determina n. 350 del 14/05/2015, recante: "Approvazione assetto organizzativo aziendale", la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo aziendale delle Aree vaste e della Direzione Generale.

Con Determina n. 481 del 02/08/2016 la Direzione aziendale ha disposto ulteriori modifiche degli assetti organizzativi aziendali esclusa l'organizzazione dell'assetto ATL, che in tale occasione è stata rinviata a successivo separato atto.

Medio tempore alcune delle Aree strategiche, quali l'Area Contabilità Bilancio e Finanza e l'Area Controllo di Gestione, hanno costituito oggetto di specifica riprogrammazione con Determina n. 220/ASURDG/2015 e Determina n. 252/ASURDG/2015 che ne hanno ridefinito l'assetto e le funzioni che ad oggi devono essere resi effettivi ed operativi.

La recente Legge Regionale n. 8 del 2017 ha altresì apportato integrazioni e modifiche alla Legge Regionale n. 13/2003, in ordine al riparto di funzioni tra Direttore Generale e Direttore di Area Vasta, con particolare riferimento alla funzione di

gestione del personale.

La Direzione aziendale, in relazione al richiamato quadro normativo, ai percorsi amministrativi già intrapresi, alle Determinazioni assunte tempo per tempo, nonché alle procedure operative adottate e formalizzate per ciascuna Area Dipartimentale, ritiene necessario aggiornare l'assetto funzionale ed organizzativo ATL per renderlo maggiormente rispondente alle esigenze di governo delle funzioni *ex lege* esercitate a livello centrale nell'ottica di assicurare la proficua gestione integrata per la realizzazione degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità.

Gli assetti prospettati nel Regolamento oggetto di revisione, riflettono l'organizzazione impostata nella Determina 1112/2011 e ne rappresentano il fisiologico quanto necessario sviluppo alla luce delle ragioni su esposte.

A completamento del percorso la Direzione aziendale ha altresì provveduto a convocare le OOSS regionali della Dirigenza PTA al fine di esporre i profili salienti dell'assetto ATL e ciò è avvenuto nell'incontro del 03/04/2017 cui è seguita la missiva n. 10493 del 04/04/2017 con la quale sono stati forniti alle OOSS specifici dettagli.

Nel medesimo incontro la Direzione aziendale ha comunicato alle OOSS l'avvio del percorso per la definizione della dotazione organica dell'ASUR centrale, sia per la Dirigenza che per il comparto.

Tanto premesso in istruttoria, si rimette al Direttore Generale l'assunzione delle determinazioni di stretta pertinenza.

IL DIRETTORE DELL'AREA  
Lucia Cancellieri



- ALLEGATI -

Allegato 1: Regolamento di Organizzazione delle Attività Amministrativo - Tecnico - Logistiche (ATL).

