



U.O.C. PATRIMONIO, NUOVE OPERE E ATTIVITÀ TECNICHE

DISCIPLINARE

PER L'ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INTERPELLARE PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA OVVERO IN ECONOMIA, DI FORNITURE, SERVIZI E LAVORI DELL'AREA VASTA N. 2.

1. PREMESSA

Il presente disciplinare regola l'istituzione e la gestione dell'Elenco degli operatori economici che potranno essere consultati per l'affidamento di appalti di forniture, servizi e lavori mediante procedura negoziata ovvero in economia, nei casi e alle condizioni previste dalla normativa vigente (D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. e D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii.).

L'Elenco degli operatori economici è un archivio nel quale sono raccolte tutte le informazioni, generali e specifiche, relative agli operatori economici che abbiano chiesto di esservi iscritti e che risultano in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per l'affidamento di appalti pubblici.

L'Elenco è articolato in 3 Categorie per le varie tipologie merceologiche così come elencate nell'Allegato A all'avviso pubblico, a seconda delle tipologie di appalto per le quali ciascun operatore richiede l'iscrizione:

- Categoria A – Lavorazioni;
- Categoria B – Servizi;
- Categoria C – Forniture.

L'Amministrazione si riserva la facoltà d'integrare le categorie merceologiche. La variazione delle categorie merceologiche verrà portata a conoscenza degli operatori economici con le stesse forme di pubblicità utilizzate per la presente procedura.

Gli operatori economici interessati potranno chiedere di essere iscritti ad una o a più di una delle categorie merceologiche.

L'Elenco verrà gestito dall'U.O.C. Patrimonio, Nuove Opere, Attività Tecniche dell'ASUR Area Vasta n. 2 di Fabriano. I dati saranno trattati sia mediante l'impiego di strumenti informatici e telematici, sia manualmente dal personale del servizio tecnico.

L'inserimento nell'Elenco non è, in ogni caso, condizione necessaria per la partecipazione alle procedure di acquisto negoziate o in economia che seguiranno i principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento.

Si precisa che dall'inserimento nell'Elenco non consegue alcun diritto in favore dell'operatore economico a esigere l'affidamento di forniture, servizi o lavori da parte dell'ASUR Area Vasta n. 2 di Fabriano.

L'utilizzo dell'Elenco avrà, peraltro, una valenza residuale, atteso che gli strumenti prioritari per la selezione degli operatori economici e per l'affidamento degli appalti sono costituiti, in base alla



U.O.C. PATRIMONIO, NUOVE OPERE E ATTIVITÀ TECNICHE

vigente normativa, dal sistema delle Convenzioni Consip, dalle Centrali di Committenza e dal Mercato Elettronico della P.A..

2. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a presentare istanza d'inserimento nel suindicato Elenco tutti gli operatori economici di cui all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., interessati a fornire beni, servizi e lavori all'Area Vasta n. 2, in possesso dei requisiti indicati al successivo punto 3 del presente disciplinare. Gli operatori economici possono iscriversi come singoli oppure come raggruppamento temporaneo o consorzio. Non è ammessa la presentazione della domanda per la medesima categoria come singolo e in raggruppamento, oppure in più di un raggruppamento o consorzio.

3. REQUISITI PER L'ISCRIZIONE NELL'ELENCO

Ai fini dell'inserimento nell'Elenco, i richiedenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) **REQUISITI DI ORDINE GENERALE:** insussistenza della cause di esclusione e di divieto a contrarre con le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.; in particolare, ai sensi della normativa vigente, non possono essere presi in considerazione gli operatori economici che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, abbiano commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stessa o che abbiano commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività;
- b) **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:** iscrizione nel Registro delle Imprese presso le competenti C.C.I.A.A. ovvero presso i Registri professionali o commerciali dello Stato di provenienza, inerente alle categorie merceologiche per le quali è richiesto l'inserimento nell'Elenco suddetto.

Inoltre,

REQUISITO DI QUALIFICAZIONE per l'esecuzione di lavori pubblici:

- 1) per gli appalti di lavori di importo superiore a € 150.000,00 si richiede il possesso di attestazione SOA in corso di validità;
- 2) per gli appalti di lavori di importo pari o inferiore a € 150.000,00 si richiede il possesso dell'attestazione SOA in corso di validità o in alternativa il possesso dei requisiti di cui all'art. 90, comma 1, lettere a), b) e c) del D.P.R. n. 207/2010 ss.mm.ii..

REQUISITO DI QUALIFICAZIONE per fornitori e prestatori di servizi:

- 1) possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria: indicazione fatturato globale d'impresa realizzato nel triennio antecedente alla data di iscrizione all'Albo;
- 2) possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale: esecuzione di almeno una fornitura/servizio attinente alle classi merceologiche per cui è richiesta l'iscrizione.



U.O.C. PATRIMONIO, NUOVE OPERE E ATTIVITÀ TECNICHE

I predetti requisiti sono dichiarati all'atto della domanda d'iscrizione mediante gli appositi moduli di candidatura (Allegati B, C e D) e devono essere posseduti per tutto il tempo dell'iscrizione nell'Elenco.

Verifiche: l'Amministrazione ha la facoltà di effettuare periodicamente verifiche a campione sulle dichiarazioni degli operatori economici iscritti, al fine di accertare il possesso e il mantenimento dei requisiti dichiarati, nonché la veridicità e l'attualità delle informazioni fornite. L'operatore economico nei cui confronti detta verifica dovesse dare esito negativo sarà cancellato dall'Elenco.

4. MODALITÀ D'ISCRIZIONE

La domanda d'iscrizione dovrà essere formulata utilizzando il modulo di richiesta allegato al presente disciplinare (Allegato B) integrata con la sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà da parte dei soggetti interessati (Allegato C ed Allegato D).

La richiesta dovrà essere presentata in carta semplice e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta o suo procuratore. Qualora la richiesta venga sottoscritta dal procuratore della ditta dovranno essere indicati gli estremi della procura e il potere di rappresentanza e/o di firma di documentazione per appalti pubblici conferito; in alternativa dovrà essere allegata copia autenticata della procura.

Nella domanda l'operatore economico deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei requisiti previsti al punto 3 del presente disciplinare, essenziali ai fini dell'iscrizione nell'Elenco degli operatori economici di fiducia dell'Ente.

L'Operatore Economico può chiedere, con la medesima domanda, l'iscrizione a più classi merceologiche.

Alla richiesta dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a) **Allegato A** – *“Lista delle categorie per forniture, servizi e lavori”*, firmato in ogni sua pagina e contrassegnato negli appositi spazi per le categorie di interesse della ditta per cui si richiede l'iscrizione;
- b) **Allegato C ed Allegato D** – *dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà*, compilate e sottoscritte a cura dei soggetti interessati;
- c) Fotocopia non autenticata di un **documento d'identità** in corso di validità del sottoscrittore della richiesta;

L'Elenco di operatori economici presenta carattere “aperto”: tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti previsti possono ottenere l'iscrizione in qualsiasi momento, per tutta la durata dell'Elenco medesimo.

Tuttavia ai fini della formazione del primo Elenco, il termine per la presentazione della candidatura non deve essere superiore a venti giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso. In ogni caso l'Elenco è sempre aperto agli operatori economici che volessero aggiungersi decorso il termine di cui sopra.



U.O.C. PATRIMONIO, NUOVE OPERE E ATTIVITÀ TECNICHE

La richiesta d'iscrizione e la documentazione allegata, dovranno pervenire mediante servizio postale o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, al seguente indirizzo: **ASUR Area Vasta n. 2 di Fabriano – Ufficio Protocollo – Via Turati n. 51 – 60044 Fabriano**. È altresì ammessa la consegna a mano da un incaricato dell'operatore economico al medesimo indirizzo. Si precisa che l'Ufficio Protocollo osserva il seguente orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Il recapito della documentazione rimane a esclusivo rischio del mittente qualora per qualunque causa non dovesse pervenire all'Amministrazione.

In alternativa la domanda di iscrizione all'albo fornitori e la documentazione allegata potranno essere inviate tramite posta certificata all'indirizzo PEC: **areavasta2.asur@emarche.it**

Si precisa che la domanda d'iscrizione:

- nel caso di **impresa singola** deve essere compilata, sottoscritta e prodotta dal legale rappresentante del richiedente;
- nel caso di **raggruppamento temporaneo di concorrenti** o **consorzio ordinario** deve essere separatamente compilata, sottoscritta e prodotta dai legali rappresentanti di ciascuna impresa che costituisce il predetto raggruppamento/consorzio;
- nel caso di ogni **altro tipo di consorzio** deve essere separatamente compilata, sottoscritta e prodotta oltre che dal legale rappresentante del consorzio anche dal legale rappresentante dell'impresa per la quale il consorzio chiede l'iscrizione.

5. FORMAZIONE DELL'ELENCO

Le domande d'iscrizione saranno esaminate dall'Amministrazione.

Gli operatori economici saranno ritenuti idonei a essere iscritti nell'Elenco soltanto se la domanda risulti regolare e completa.

L'iscrizione nell'Elenco sarà effettuata entro il termine di 15 giorni decorrenti dalla data di ricezione della domanda attestata dal timbro di protocollo.

Qualora la domanda sia accoglibile ma non completa, l'Amministrazione richiederà integrazioni e/o chiarimenti rispetto all'istanza e/o ai documenti presentati; nella richiesta d'integrazione della documentazione l'Amministrazione indicherà i tempi e le modalità d'inoltro dell'integrazione medesima;

la mancata osservanza dei tempi o delle modalità di risposta, comporterà la non accoglibilità della domanda senza ulteriore avviso.

L'eventuale diniego d'iscrizione, in ogni caso motivato, sarà comunicato secondo le modalità indicate al punto 9 del presente disciplinare.

Gli operatori economici idonei verranno inseriti all'interno della/e categoria/e per la/e tipologia/e merceologica/che indicata/e in istanza e verranno numerati progressivamente, dal numero uno in poi in base all'ordine cronologico di ricezione delle domande, come risultante dal numero progressivo attribuito dall'Ufficio Protocollo.



U.O.C. PATRIMONIO, NUOVE OPERE E ATTIVITÀ TECNICHE

6. VALIDITÀ DELL'ELENCO E AGGIORNAMENTO DELLA POSIZIONE

L'Elenco ha validità a tempo indeterminato, fino all'eventuale comunicazione di cessazione della validità dello stesso che sarà pubblicata con avviso.

L'aggiornamento dell'elenco, che avrà efficacia immediata, avverrà a cura della Stazione Appaltante entro i 60 giorni successivi dalla presentazione delle seguente documentazione:

- inserimento delle richieste d'iscrizione;
- variazione delle dichiarazioni rese dagli operatori economici già iscritti;
- cancellazioni nei casi previsti al successivo punto 7 del presente disciplinare.

Ai fini del mantenimento dell'iscrizione, ciascun operatore economico dovrà tempestivamente comunicare (con le stesse modalità previste per l'iscrizione) ogni variazione intervenuta rispetto alle informazioni già fornite e alle dichiarazioni già rese all'Amministrazione. Tale comunicazione deve essere effettuata non oltre 15 giorni dal verificarsi delle variazioni stesse (farà fede in tal caso il timbro di ricezione apposto dall'Ufficio Protocollo). L'omessa o tardiva segnalazione delle variazioni dà luogo alla cancellazione dall'Elenco.

7. CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

Costituisce causa di cancellazione d'ufficio dall'Elenco:

- il venir meno dei requisiti richiesti dalla normativa vigente per l'affidamento di appalti pubblici;
- l'aver tenuto comportamenti non corretti (per negligenze, inadempimenti o malafede nei rapporti con l'Amministrazione o con altri committenti) o motivatamente sgraditi all'Amministrazione;
- la mancata risposta agli inviti di gara, senza fornire adeguata motivazione scritta, per almeno tre volte consecutive;
- l'accertamento di dichiarazioni non veritiere;
- l'omessa o tardiva segnalazione delle variazioni intervenute rispetto alle dichiarazioni rese in sede di iscrizione;
- l'omessa o tardiva segnalazione delle variazioni intervenute nella composizione del raggruppamento/consorzio ordinario.

La cancellazione può essere anche disposta su domanda dell'operatore economico interessato.

Il procedimento di cancellazione è avviato con la comunicazione all'impresa dei fatti addebitati, con fissazione di un termine di 15 giorni per le controdeduzioni. Decorso tale termine in mancanza di controdeduzioni valide, la cancellazione diviene definitiva.

Dell'avvenuta cancellazione, in ogni caso motivata, sarà data comunicazione secondo le modalità indicate al punto 9 del presente disciplinare.

La cancellazione ha una validità di 1 anni dalla comunicazione. Trascorso tale periodo di tempo gli operatori economici esclusi potranno richiedere nuovamente l'iscrizione nell'Elenco.



U.O.C. PATRIMONIO, NUOVE OPERE E ATTIVITÀ TECNICHE

8. AFFIDAMENTI AGLI OPERATORI ECONOMICI ISCRITTI NELL'ELENCO

L'Amministrazione, nel rispetto dei principi generali di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, previsti dal D. Lgs. n. 163/2006, si riserva di valutare, in relazione alla specificità della prestazione da acquisire, quali operatori economici iscritti nell'Elenco invitare alle relative procedure di affidamento.

L'Amministrazione si riserva di invitare o interpellare anche altri operatori economici ritenuti idonei qualora, in caso di forniture, servizi e lavori che, per il particolare oggetto o la specializzazione richiesta, non rendano possibile l'utilizzo dell'Elenco, ovvero, qualora, sulla base delle proprie conoscenze di mercato, ritenga utile ampliare la concorrenzialità rispetto agli operatori economici iscritti, ovvero in caso di mancanza di un numero congruo di operatori economici iscritti all'Elenco.

Nell'ambito del procedimento di affidamento di forniture, servizi e lavori, l'Amministrazione richiederà agli operatori economici interpellati di rendere, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dalla normativa vigente in capo alle ditte per l'affidamento di pubblici appalti. La veridicità delle dichiarazioni rese potrà essere accertata dall'Amministrazione con le modalità di cui al citato D.P.R. n. 445/2000.

9. FORMA DELLE COMUNICAZIONI

Le comunicazioni relative alla presente procedura saranno eseguite a mezzo fax o a mezzo PEC. In caso di mancata indicazione del numero di fax o dell'indirizzo di PEC, oppure di indicazione di dati erranei o incompleti, l'Amministrazione resterà esonerata da qualsiasi obbligo di comunicazione senza che l'operatore economico possa lamentare lesione di propri diritti o interessi legittimi.

10. RICHIESTA D'INFORMAZIONI

Informazioni e chiarimenti in ordine alla procedura potranno essere richiesti all'ing. Luca Baldini, tel. 0732/707220 o alla dott.ssa Sara Pantaloni, tel. 0732/707491.

11. DISPOSIZIONI VARIE

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Luca Gusella.

12. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Per essere iscritti nell'Elenco è indispensabile che gli operatori economici richiedenti autorizzino il trattamento dei propri dati personali, sensibili e giudiziari.



U.O.C. PATRIMONIO, NUOVE OPERE E ATTIVITÀ TECNICHE

Le informazioni relative alle ditte e i dati personali dei quali l'Amministrazione verrà in possesso per l'istituzione e la gestione dell'Elenco saranno raccolti e utilizzati nel rispetto e nei limiti della normativa vigente, nonché nel rispetto e tutela dei segreti tecnici e commerciali.

Informativa art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003:

Titolare del trattamento è: ASUR Marche con sede in Ancona, via Caduti del Lavoro n. 40 nella persona del Direttore Generale ASUR, in qualità di Legale Rappresentante dell'Azienda.

Responsabile del trattamento è: il Direttore dell'Area Vasta n. 2 di Fabriano.

Finalità del trattamento: i dati vengono acquisiti per le finalità attinenti al procedimento, ivi compresi gli adempimenti contabili.

Conferimento obbligatorio: tutti i dati richiesti rivestono carattere obbligatorio e il concorrente è tenuto a renderli pena la mancata ammissione al procedimento.

Modalità del trattamento: il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali e informatici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e/o diffusi: l'ambito di comunicazione e diffusione dei dati è quello definito dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici.

Diritti dell'interessato: relativamente ai suddetti dati al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al D. Lgs. n. 196/2003 ("codice privacy").