

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL**

Oggetto: [Avviso di selezione interna per l'attribuzione delle fasce economiche superiori con decorrenza 01/01/2015]

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

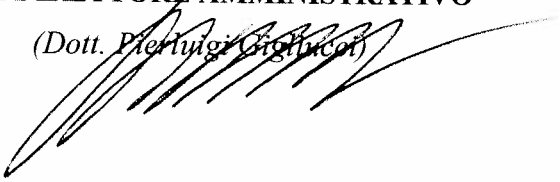
- D E T E R M I N A -

1. di prendere atto ed approvare tutto quanto esposto e dichiarato nel documento istruttorio da intendersi qui interamente richiamato e sottoscritto;
2. di indire un avviso di selezione interna per la progressione economica orizzontale in favore dei dipendenti assegnatari, anche part time, dei posti di cui alla determina ASURDG n. 1123/2011 e succ. modifiche in servizio presso la Direzione Generale al 01/01/2015 secondo i principi e le disposizioni dettate dal bando allegato alla presente determina di cui forma parte integrante e sostanziale ed in virtù delle disposizioni contrattuali nazionali ed integrative aziendali riportate in epigrafe al documento istruttorio;
3. di pubblicare l'allegato avviso di selezione interna:
 - a) all'Albo Pretorio della Direzione Generale dell'Asur,
 - b) nella sezione "Bandi di Concorsi" della Amministrazione Trasparente;
4. di dare atto che i costi correlati alla applicazione dell'istituto di cui in parola trova copertura nella disponibilità del fondo corrispondente come indicato nella determina ASURDG n.379/2015;
5. di provvedere, come indicato nell'art.5 della Sezione 2 dell'Accordo Integrativo recepito con determina ASURDG n.721/2015, al trasferimento della cifra di 15.000 euro dal fondo per le condizioni di lavoro al fondo per le fasce da utilizzare per l'integrazione della disponibilità delle risorse impegnate per il finanziamento delle posizioni organizzative e delle fasce economiche a seguito dell'avvenuta riorganizzazione dei servizi dell'Area ATL e del riassetto aziendale;

6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. di trasmettere, inoltre, alle OO.SS. Regionali dell'Area Comparto il presente atto;
8. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'Albo Informativo Aziendale, ai sensi dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i. sostituito dall'art.1 della L.R. n.36/2013;

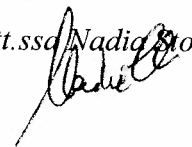
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Pierluigi Gigliucci)



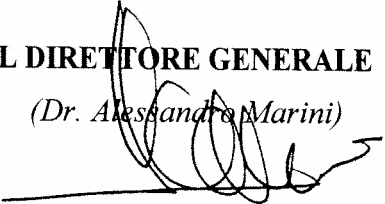
IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott.ssa Nadia Storti)



IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Alessandro Marini)

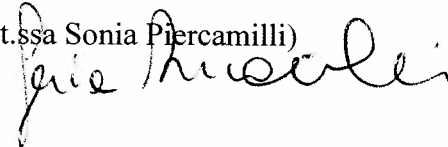


AREA CONTROLLO DI GESTIONE E AREA CONTABILITA' BILANCIO E FINANZA

Visto quanto dichiarato dal Responsabile del procedimento, si attesta che dall'adozione del presente atto non derivano oneri aggiuntivi rispetto alla determina ASURDG n.379/2015.

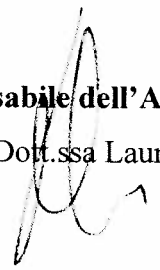
Il Responsabile del Controllo di Gestione

(Dott.ssa Sonia Piercamilli)



Per il Responsabile dell'Area Bilancio ASUR

Il Dirigente f.f. (Dott.ssa Laura Cardinali)



La presente determina consta di n. 10 pagine di cui n. 6 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(Area Politiche del Personale)

□ Normativa di riferimento

- CCNL Area Comparto 7/4/1999;
- D.Lgs n.165/2001 smi;
- D.Lgs n.150/2009 smi;
- L.190/2014;
- L.R. n.13/2003 e smi;
- Det. ASURDG n.262/2015 “Piano della Performance 2015-2017. Adozione”;
- Determina ASURDG n.379/2015 “Personale del Comparto dedicato a tempo pieno a svolgere funzioni presso la Direzione Generale asur. Determinazione fondi contrattuali anno 2014 e provvisori 2015”;
- Det. ASURDG n.721/2015 “Contratto Integrativo Aziendale – Produttività collettiva anno 2015 Area Comparto per il personale della Direzione Generale e destinazione fondo fasce. Recepimento”.

□ Motivazione:

Si dispone il presente atto su indicazione della Direzione Generale.

Gli articoli 30 e 35 del CCNL del 7/4/1999 dell’Area Comparto disciplinano l’istituto della progressione economica orizzontale.

Con l’art.9, comma 21 del DL n.78/2010, convertito il L.122/2010, era stato disposto che le predette progressioni avessero effetto esclusivamente ai fini giuridici e non a quelli economici. In seguito con la L.190/2014 è stata ripristinata la possibilità di effettuare le progressioni di carriera anche ai fini economici e non più, quindi, solo ai fini giuridici a seguito della mancata riconferma delle disposizioni dell’art.9 comma 21, terzo e quarto periodo del DL n.78/2010 convertito dalla L.n.122/2010.

Per quanto sopra, nel rispetto della normativa contrattuale, la Direzione ha attivato una serie di incontri con le OO.SS. Regionali dell’Area Comparto per giungere alla firma dell’Accordo Integrativo relativo alle progressioni economiche per i dipendenti dell’Area Comparto assegnatari, anche part time, dei posti di cui alla determina ASURDG n.1123/2011 e successive modifiche, in servizio presso la Direzione Generale al 1/1/2015.

La predetta contrattazione si è conclusa definitivamente con la firma, il 30/09/2015, dell’accordo integrativo “Contrattazione del fondo delle fasce, delle posizioni organizzative, della parte comune dell’ex indennità di qualificazione professionale e dell’indennità professionale specifica”, recepito con determina ASURDG n.721/2015.

Le risorse a disposizione per l’applicazione dell’istituto contrattuale di cui in parola sono definite con determina ASURDG n.379/2015 con la quale sono stati determinati i fondi contrattuali per l’anno 2014 e i provvisori dell’anno 2015.

In riferimento alla disponibilità economica dell’apposito fondo dedicato, si rende necessario a partire dall’anno 2015, come indicato nell’art.5 della Sezione 2 dell’Accordo Integrativo di cui sopra, il trasferimento della cifra di euro 15.000 dal fondo per le condizioni di lavoro al fondo per le fasce da utilizzare per l’integrazione della disponibilità delle risorse impegnate per il finanziamento delle posizioni organizzative e delle fasce economiche.

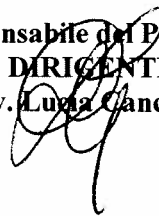
Per quanto sopra esposto, pertanto, viene indetta selezione interna per soli titoli per l'attribuzione, con decorrenza dal 1/1/2015, di una fascia retributiva superiore a quella in godimento ai dipendenti assegnatari, anche part time, dei posti di cui alla determina ASURDG n.1123/2011 e succ. modifiche, in servizio presso la Direzione Generale dell'ASUR al 01/01/2015 con le modalità e nei tempi così come previsti dall'avviso di selezione interna allegato al presente atto e di cui forma parte integrante e sostanziale. La pubblicità alla selezione avverrà attraverso la pubblicazione del bando all'Albo Pretorio Informatico dell'Asur e nella sezione "Bandi di Concorsi" dell'Amministrazione Trasparente.

□ Esito dell'istruttoria:

Per quanto sopra esposto si propone al Direttore Generale, ai fini della relativa approvazione, il seguente schema di determina:

- 1 di prendere atto ed approvare tutto quanto esposto e dichiarato nel documento istruttorio da intendersi qui interamente richiamato e sottoscritto;
- 2 di indire un avviso di selezione interna per la progressione economica orizzontale in favore dei dipendenti assegnatari, anche part time, dei posti di cui alla determina ASURDG n. 1123/2011 e succ. modifiche in servizio presso la Direzione Generale al 01/01/2015 secondo i principi e le disposizioni dettate dal bando allegato alla presente determina di cui forma parte integrante e sostanziale ed in virtù delle disposizioni contrattuali nazionali ed integrative aziendali riportate in epigrafe al documento istruttorio;
- 3 di pubblicare l'allegato avviso di selezione interna:
 - a) all'Albo Pretorio della Direzione Generale dell'Asur,
 - b) nella sezione "Bandi di Concorsi" della Amministrazione Trasparente;
- 4 di dare atto che i costi correlati alla applicazione dell'istituto di cui in parola trova copertura nella disponibilità del fondo corrispondente come indicato nella determina ASURDG n.379/2015
- 5 di provvedere, come indicato nell'art.5 della Sezione 2 dell'Accordo Integrativo recepito con determina ASURDG n.721/2015, al trasferimento della cifra di 15.000 euro dal fondo per le condizioni di lavoro al fondo per le fasce da utilizzare per l'integrazione della disponibilità delle risorse impegnate per il finanziamento delle posizioni organizzative e delle fasce economiche a seguito dell'avvenuta riorganizzazione dei servizi dell'Area ATL e del riassetto aziendale;
- 6 di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 7 di trasmettere, inoltre, alle OO.SS. Regionali dell'Area Comparto il presente atto;
- 8 di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'Albo Informatico Aziendale, ai sensi dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i. sostituito dall'art.1 della L.R. n.36/2013;

Il Responsabile del Procedimento
IL DIRIGENTE F.F.
Avv. Lupa Cancellieri



- ALLEGATI -

**ASUR Marche
Direzione Generale**

Avviso per la selezione interna per la progressione economica orizzontale per l'attribuzione delle fasce retributive in favore dei dipendenti dell'Area Comparto della Direzione Generale dell'Asur

In esecuzione degli artt. 30 e 35 del CCNL dell'Area Comparto del 7/4/1999 e del Contratto Integrativo Aziendale, Sezione 2 siglato il 30/9/2015 e recepito con determina ASURDG n.721/2015, è indetta selezione interna per soli titoli per l'assegnazione delle fasce retributive superiori a quelle in godimento.

Per quanto sopra,

SI RENDE NOTO

che questa Direzione Generale procederà, a domanda dei dipendenti a tempo indeterminato appartenenti all'Area Comparto in servizio presso la Direzione Generale al 1/1/2015 assegnatari, anche part time, dei posti di cui alla determina ASURDG n.1123 del 19/12/2011 e successive modifiche, alla assegnazione della progressione economica orizzontale interna per ogni categoria previa apposita selezione.

La progressione economica orizzontale è attivata sulla base della disponibilità finanziaria del fondo dedicato così come approvato in via provvisoria con determina del Direttore Generale n.379/2015.

Alle selezioni possono partecipare i dipendenti in possesso dei seguenti requisiti:

- a. Permanenza minima nella posizione economica in godimento da almeno 2 anni
- b. Non aver riportato sanzioni disciplinari superiori alla censura nei due anni precedenti

1) Modalità di presentazione delle domande

I dipendenti interessati dovranno produrre domanda redatta in carta semplice e in busta chiusa, rivolta al Direttore Generale dell'Asur presentandola direttamente all'Ufficio Protocollo dalle 8,30 alle ore 13,30 di tutti i giorni feriali, sabato escluso.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione.

Le domande, redatte secondo lo schema allegato al presente bando, devono pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il giorno _____ (7° giorno successivo alla data di pubblicazione all'Albo Pretorio Informatico dell'Asur).

Non saranno, pertanto, tenute in considerazione le domande pervenute dopo tale termine.

2) Domanda di partecipazione e requisiti

Nelle domande gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza, n. telefonico;
- b) il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura;
- c) la posizione funzionale, la categoria di appartenenza, l'anzianità di fascia;
- d) il possesso degli eventuali fattori di preferenza in caso di parità di punteggio in graduatoria:
 - essere titolare di assegno ad personam riassorbibile percepito a seguito di precedente passaggio verticale;
 - maggior anzianità di servizio presso l'Asur Marche;
 - maggior età anagrafica.

La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione verrà effettuata dall'Area Politiche del Personale.

3) Commissione di valutazione

Al fine di valutare i dipendenti e stilare l'apposita graduatoria nel rispetto dei criteri dell'art.35 comma 1 del CCNL 7/4/1999 e di quanto stabilito nel Contratto Integrativo del 30/9/2015, viene nominata la Commissione di valutazione così composta:

- a) Dott. Pierluigi Gigliucci – Direttore Amministrativo dell'Asur, Presidente
- b) Avv. Lucia Cancellieri – Dirigente Area Affari Generali e Legali dell'Asur, componente
- c) Dott.ssa Sonia Piercamilli – Dirigente Area Controllo di Gestione dell'Asur, componente

4) Criteri di valutazione

Ai sensi dell'art. 3 del citato Contratto Integrativo Aziendale, la suddetta Commissione, operando nel rispetto delle disposizioni contrattuali e normative, assegnerà un punteggio massimo di 100 punti ad ogni dipendente del Comparto ammesso alla progressione orizzontale dall'Area Politiche del Personale in base alla seguente tabella:

Categorie	Punteggio massimo della valutazione individuale prevista dagli accordi integrativi anni 2013-2014 per i due anni precedenti a quello di decorrenza della progressione nell' "Area dei risultati"	Punteggio massimo della valutazione individuale prevista dagli accordi integrativi anni 2013-2014 per i due anni precedenti a quello di decorrenza della progressione nell' "Area dei comportamenti organizzativi" (Max)	Punteggio massimo per esperienza acquisita nella Posizione economica in godimento	Totale
A	25	25	50	100
B	25	25	50	100
BS	25	25	50	100
C	30	30	40	100
D	40	40	20	100
DS	40	40	20	100

Saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione:

1) Esperienze acquisita nella posizione economica in godimento

Il punteggio per l'esperienza acquisita nella Posizione economica in godimento è calcolato fino al valore massimo indicato nella tabella attribuendo 5 punti per anno o frazione. All'anzianità di fascia vengono applicate le decurtazioni relative alle assenze non valide ai fini dell'anzianità di servizio (es. aspettative senza assegni). Il rapporto di lavoro part-time o gli incarichi di posizione organizzativa non comportano decurtazioni/maggiorazioni del punteggio e non modificano l'anzianità di fascia. Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori a quindici giorni.

2) Valutazione individuale

Il punteggio attribuibile alla valutazione è determinato dalla scheda di valutazione individuale prevista negli accordi integrativi degli anni 2013-2014, sezioni "Area dei risultati" e "Area dei comportamenti organizzativi".

5) Attribuzione delle fasce retributive

Per l'attribuzione delle fasce retributive superiori saranno redatte apposite graduatorie distinte per ruolo, categoria e profilo il cui utilizzo avverrà nei limiti delle risorse economiche disponibili nell'apposito fondo contrattuale. Avranno accesso alla graduatoria i candidati che avranno totalizzato almeno 60 punti.

All'atto della formulazione della graduatoria, in caso di parità di punteggio, saranno considerati i seguenti fattori di preferenza, nell'ordine:

- essere titolare di assegno ad personam riassorbibile percepito a seguito di precedente passaggio verticale;
- maggiore anzianità di servizio presso l'Asur Marche;
- maggiore età anagrafica.

La graduatoria, una volta approvata con determina del Direttore Generale, sarà pubblicata sul sito Internet Aziendale e indicherà, nell'ambito della disponibilità del fondo, i candidati a cui dovrà essere riconosciuta la progressione economica di carriera.

Al personale utilmente collocato in graduatoria sarà attribuita la fascia economica superiore di spettanza con decorrenza 01.01.2015 ed i relativi arretrati.

La graduatoria è utilizzabile una sola volta in sede di prima e unica applicazione.

I candidati potranno chiedere il riesame o la rettifica della propria posizione nei 15 giorni successivi alla data di pubblicazione della graduatoria stessa. L'eventuale rettifica/revisione della graduatoria avverrà entro 45 giorni dalla data di prima pubblicazione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia al vigente CCNL dell'Area Comparto ed il Contratto Integrativo Aziendale stipulato il 30/9/2015 e recepito con determina ASURDG n.721/2015.

Per ogni altra informazione, gli aspiranti possono rivolgersi all'Area Politiche del Personale della Direzione Generale dell'Asur (tel.0712911580, 518, 629, 630).

Ancona _____

IL DIRETTORE
Dott. Alessandro Marini

SCHEMA DI DOMANDA

Al Direttore Generale dell'ASUR
via Caduti del Lavoro n.40
Ancona

Il/la sottoscritto/a.....
nato/a a il
e residente a in Via
N..... Cap Prov..... Tel.

Chiede

di partecipare alla selezione interna bandita, ai sensi dell'art.35 del CCNL 7/4/1999 dell'Area Comparto, con determina ASURDG n.____/2015 per la progressione economica orizzontale, riservata ai dipendenti dell'Area Comparto, e ai sensi del Contratto Integrativo Aziendale siglato in data 30/9/2015 e recepito con determina ASURDG n.721/2015 .

A tal fine, sotto la propria responsabilità consapevole delle sanzioni penali previste per le dichiarazioni mendaci e nelle ipotesi di falsità in atti (art.76 comma 1 DPR 445/2000), consapevole, altresì di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto delle seguenti dichiarazioni (art.75 DPR 445/2000), ai sensi e per gli effetti degli art.46 e 47 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità, dichiara:

- di possedere i seguenti requisiti di ammissione:

- permanenza minima nella posizione economica in godimento da almeno 2 anni;
- non aver riportato sanzioni disciplinari superiori alla censura nei due anni precedenti;

- di essere dipendente a tempo indeterminato in servizio presso la Direzione Generale dell'ASUR assegnatario/a, anche part time, dei posti di cui alla determina ASURDG n.1123/2011 e succ. modifiche, nella seguente posizione funzionale:

....., Cat., con fascia
..... dall'anno

Dichiara, inoltre, di avere diritto, in caso di parità di punteggio, a preferenza in quanto in possesso dei seguenti requisiti (barrare la casella di interesse):

- essere titolare di assegno ad personam riassorbibile percepito a seguito di precedente passaggio verticale;
- avere maggior anzianità di servizio presso l'Asur Marche (in servizio presso l'Asur dal _____(giorno, mese, anno);
- maggior età anagrafica.

Dichiara di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003). (*)

Luogo data

Il Dichiarante (**)

(firma per esteso)

(*) Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/2003, si informa che i dati dichiarati sul presente modello sono strettamente correlati al procedimento amministrativo per cui sono stati prodotti e, pertanto, la loro mancata produzione impedisce l'avvio o la conclusione dello stesso. Gli stessi dati potranno essere utilizzati esclusivamente dall'amministrazione procedente e comunicati a quelle eventualmente coinvolte nel procedimento cui si riferiscono.

(**) L'istanza vale come autocertificazione, pertanto il candidato dovrà unire fotocopia di valido documento di riconoscimento datato e firmato.