

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
ASUR  
N. DEL**

**Oggetto: CONVENZIONE TRA ASUR MARCHE E I.N.R.C.A PER L'UTILIZZO DELLE GRADUATORIE CONCORSUALI (ASS. AMM. AV2 E CPS INF. AV3). APPROVAZIONE E DISPOSIZIONI CONSEGUENTI!**

**IL DIRETTORE GENERALE  
ASUR**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente / Responsabile della Ragioneria / Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

**- D E T E R M I N A -**

1. di prendere atto ed approvare tutto quanto esposto e dichiarato nel documento istruttorio da intendersi qui interamente richiamato e sottoscritto;
2. di approvare e sottoscrivere la convenzione allegata alla presente determina (allegato 1) redatta in ottemperanza alle disposizioni di cui all'allegato A della DGRM n. 1066/2013 relativa all'utilizzo della vigente graduatoria di Concorso Pubblico per posti di Assistente Amministrativo Cat. C. per l'Area Vasta 2 approvata con Determina del Direttore Generale Asur Marche n. 305 del 30.03.2010;
3. di approvare e sottoscrivere la convenzione allegata alla presente determina (allegato 2) redatta in ottemperanza alle disposizioni di cui all'allegato A della DGRM n. 1066/2013 relativa

- all'utilizzo della vigente graduatoria di Concorso Pubblico per n. 3 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (ctg. D) approvata dall'Area Vasta n. 3 di Macerata della medesima ASUR con determine nn. 676 del 10.05.2013 e 801 del 05.06.2013;
- di dare mandato all'Area Politiche del Personale di effettuare le necessarie comunicazioni propedeutiche all'approvazione della convenzione così come sopra indicata;
  - di dare mandato all'Area Vasta n. 3, per il tramite degli uffici competenti di attemperare a quanto disposto dal punto 2 della convenzione di cui all'allegato 2 alla presente determina, nonché a tutti gli incumbenti relativi all'invio all'INRCA dei nominativi dei candidati afferenti alla graduatoria oggetto della convenzione di cui al citato allegato, per tutta la durata della stessa;
  - di dare atto che dalla presente determina non derivano oneri a carico dell'amministrazione procedente;
  - di dare atto che la presente determina non è soggetta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'Albo Pretorio Informatico Aziendale, ai sensi dell'art. 28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
  - di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

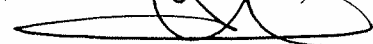
**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

(Avv. Giulietta Capocasa)



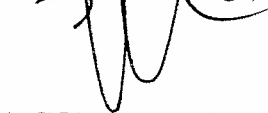
**IL DIRETTORE SANITARIO**

(Dr. Alessandro Marini)



**IL DIRETTORE GENERALE**

(Dr. Gianni Genga)

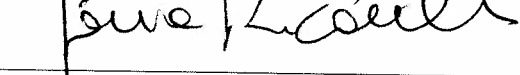


**CONTROLLO DI GESTIONE E AREA CONTABILITA' BILANCIO E FINANZA:**

Si attesta che dall'adozione del presente atto non derivano oneri di spesa a carico del Bilancio Aziendale.


**Il Responsabile del Controllo di Gestione**

(Dott.ssa Sonia Fiercamilli)



**Il Responsabile del Bilancio ASUR**

(Dott. Alessandro Maccioni)



La presente determina consta di n. 10 pagine di cui n. 5 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

**AREA POLITICHE DEL PERSONALE**

□ Normativa di riferimento:

- *Legge Regionale Marche n. 37 del 27.12.2012, Art. 25;*
- *DGR Marche n. 1066 del 15.07.2013;*
- *Determina del Direttore Generale Asur Marche n. 305 del 30.03.2010;*
- *Determina del Direttore Area Vasta 3 n. 676 del 10.05.2013;*
- *Determina del Direttore Area Vasta 3 n. 676 del 05.06.2013;*

□ Motivazione:

Con nota prot. n. 16337/14-DG del 17.10.2014, acquisita agli atti della Direzione Generale Asur con prot. 0022808 del 17.10.2014, l'Istituto Nazionale di Ricovero e Cura per Anziani (INRCA) richiedeva alla Direzione Generale ASUR Marche l'autorizzazione all'utilizzo della graduatoria relativa al profilo professionale di Assistente Amministrativo Cat. C per l'Area Vasta 2 approvata con Determina del Direttore Generale ASUR n. 305 del 30.03.2010.

La Direzione Generale ASUR con propria nota prot. 0023567 del 27.10.2014 autorizzava detto utilizzo, mediante stipula di apposita convenzione ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'allegato A della DGRM n. 1066 del 15.07.2013

Con comunicazione del 30.01.2015, l'INRCA inviava alla scrivente Area la convenzione relativa all'utilizzo della graduatoria de qua, la quale veniva visionata ed approvata dagli uffici competenti.

Con nota prot. n. 11076/14-DG del 15.07.2014, l'Istituto Nazionale di Ricovero e Cura per Anziani (INRCA) richiedeva all'Area Vasta n. 3 l'autorizzazione all'utilizzo della graduatoria relativa al profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Cat. D approvata con le Determine del Direttore dell'Area Vasta 3 n. 676 del 10.05.2013 e n. 801 del 05.06.2013.

Con nota prot. 0064043/2014 il Direttore dell'Area Vasta 3 autorizzava l'utilizzo richiesto mediante stipula di apposita convenzione.

Con nota prot. N. 0024486 del 05.11.2014 la Direzione Generale ASUR precisava quanto espresso nella DGRM n. 1066/2013 relativamente ai criteri ed alle modalità per l'utilizzazione delle graduatorie concorsuali e con successiva nota prot. 0025667 del 18.11.2014 autorizzava detto

utilizzo, mediante stipula di apposita convenzione ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'allegato A della DGRM n. 1066 del 15.07.2013

Con comunicazione del 30.01.2015, acquisita agli atti con prot. N. 0003260 del 30.01.2015 l'INRCA inviava alla scrivente Area la convenzione relativa all'utilizzo della graduatoria de qua, la quale veniva visionata ed approvata dagli uffici competenti.

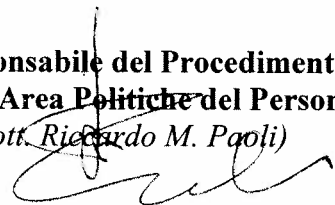
Occorre, pertanto, prendere atto delle convenzioni sopra indicate e procedere alla conclusione del procedimento finalizzato all'approvazione e sottoscrizione delle stesse.

□ Esito dell'istruttoria:

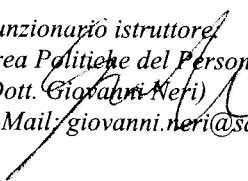
1. di prendere atto ed approvare tutto quanto esposto e dichiarato nel documento istruttorio da intendersi qui interamente richiamato e sottoscritto;
2. di approvare e sottoscrivere la convenzione allegata alla presente determina (allegato 1) redatta in ottemperanza alle disposizioni di cui all'allegato A della DGRM n. 1066/2013 relativa all'utilizzo della vigente graduatoria di Concorso Pubblico per posti di Assistente Amministrativo Cat. C. per l'Area Vasta 2 approvata con Determina del Direttore Generale Asur Marche n. 305 del 30.03.2010;
3. di approvare e sottoscrivere la convenzione allegata alla presente determina (allegato 2) redatta in ottemperanza alle disposizioni di cui all'allegato A della DGRM n. 1066/2013 relativa all'utilizzo della vigente graduatoria di Concorso Pubblico per n. 3 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (ctg. D) approvata dall'Area Vasta n. 3 di Macerata della medesima ASUR con determine nn. 676 del 10.05.2013 e 801 del 05.06.2013;
4. di dare mandato all'Area Politiche del Personale di effettuare le necessarie comunicazioni propedeutiche all'approvazione della convenzione così come sopra indicata;
5. di dare mandato all'Area Vasta n. 3, per il tramite degli uffici competenti di attemperare a quanto disposto dal punto 2 della convenzione di cui all'allegato 2 alla presente determina, nonché a tutti gli incumbenti relativi all'invio all'INRCA dei nominativi dei candidati afferenti alla graduatoria oggetto della convenzione di cui al citato allegato, per tutta la durata della stessa;
6. di dare atto che dalla presente determina non derivano oneri a carico dell'amministrazione precedente;

7. di dare atto che la presente determina non è soggetta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'Albo Pretorio Informativo Aziendale, ai sensi dell'art. 28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dirigente Area Politiche del Personale**  
(Dott. Riccardo M. Paoli)



Funzionario istruttore  
Area Politiche del Personale  
(Dott. Giovanni Neri)  
E-Mail: giovanni.neri@asur.marche.it



- ALLEGATI -

Allegato 1

**CONVENZIONE TRA**

**I.N.R.C.A. - ISTITUTO NAZIONALE DI RICOVERO E CURA PER ANZIANI DI ANCONA**

**E**

**ASUR MARCHE**

**PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO  
PER ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PER L'AREA VASTA N. 2,  
APPROVATA DALL'ASUR MARCHE CON DETERMINA N. 305 DEL 30.03.2010  
PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO  
PRESSO L'AMMINISTRAZIONE DELL'ISTITUTO**

**TRA**

L'Istituto Nazionale di Ricovero e Cura per Anziani (d'ora innanzi chiamata "INRCA") con Sede Legale in Ancona, Via Santa Margherita, 5 – Codice Fiscale e Partita Iva n.00204480420, in persona del Dott. GIUSEPPE ZUCATELLI, nella sua qualità di Direttore Generale e Legale Rappresentante dell'Istituto medesimo, sostituito per la sottoscrizione della presente come da delega di firma dal Direttore Amministrativo, Dott. Luigi Leonarduzzi, come da determina n. 1/DGEN del 10.01.2012 e n. 12/DGEN del 24.01.2012

**E**

L'ASUR MARCHE (di seguito denominata "ASUR MARCHE") con sede legale in Ancona, Via Caduti del Lavoro 40, codice fiscale e partita IVA 02175860424, in persona del Dr. GIANNI GENGA, nella sua qualità di Direttore Generale e Legale Rappresentante dell'amministrazione

#### **PREMESSO CHE**

L'art. 25 della Legge Regionale n. 37 del 27/11/2012 recante "Utilizzo delle graduatorie concorsuali", stabilisce quanto segue:

*"1. I soggetti di cui al comma 3, previa programmazione delle assunzioni, prima dell'indizione di un concorso pubblico e nei limiti della propria dotazione organica possono ricoprire i posti vacanti e disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi indetti per pari o equivalente posizione contrattuale approvate dai soggetti di cui al medesimo comma 3.*

*2. I criteri e le modalità di utilizzazione delle graduatorie sono definiti dalla Giunta regionale e sono oggetto di specifica convenzione tra gli enti stessi".*

La Giunta della Regione Marche con DGRM n. 1066 del 15/07/2013 ha definito i criteri e le modalità per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici

#### **CONSIDERATO CHE**

- L'I.N.R.C.A. si trova nella necessità di procedere all'assunzione di n. 2 Assistenti Amministrativi (Cat. C) a tempo indeterminato al fine di sopperire a carenze di organico presso l'Amministrazione dell'Istituto;
- L'Area Vasta n. 2 dell'ASUR MARCHE dispone di una graduatoria tuttora vigente di Concorso Pubblico per Assistente Amministrativo (ctg. C) approvata con determina n. 305 del 30.03.2010;
- La stipula della convenzione risponde ai principi di funzionalità, ottimizzazione delle risorse, economicità del procedimento amministrativo, trasparenza ed imparzialità delle procedure e consente un pieno utilizzo della graduatoria formatasi a seguito dell'espletamento di concorso, evitando che la stessa perda efficacia, per decorrenza dei termini di validità;

#### **VISTE**

- la nota prot. n. 16337/14-DG del 17.10.2014 del Direttore Generale dell'I.N.R.C.A che richiedeva, per le finalità esplicitate in premessa, di utilizzare la graduatoria in essere presso L'Area Vasta n. 2 dell'ASUR MARCHE;
- la nota prot. n. 0023567/2014 della Direzione Generale dell'ASUR MARCHE con la quale veniva espressa l'autorizzazione alla stipula della convenzione;

#### **RITENUTO**

di dover stipulare apposita convenzione per l'utilizzo della graduatoria in argomento;

#### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

- 1) L'ASUR Marche autorizza l'INRCA all'utilizzo della vigente graduatoria di Concorso Pubblico per posti di Assistente Amministrativo Cat. C. per l'Area Vasta 2 approvata con Determina del Direttore Generale Asur Marche n. 305 del 30.03.2010 per un periodo di mesi 12 dalla data di sottoscrizione della presente convenzione, eventualmente prorogabile, al fine di procedere all'assunzione di

figure professionali ivi contemplate a tempo indeterminato. L'INRCA ogni qual volta dovrà procedere con l'assunzione di una o più figure professionali di cui alla graduatoria oggetto della presente convenzione richiederà all'ASUR Marche il /i nominativo/i del/i soggetti in posizione utili e avente/i diritto all'assunzione;

- 2) L'INRCA procede con decorrenza immediata all'utilizzo della graduatoria di cui al punto 1), nel rispetto dei tempi di validità della stessa e delle altre condizioni giuridiche in essa stabilite, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 unità. L'ASUR Marche, successivamente alla sottoscrizione della presente convenzione, provvederà ad inviare all'INRCA i nominativi dei due soggetti collocati in posizione utile ed aventi diritto all'assunzione. Qualora uno o entrambi i soggetti non accettino l'assunzione presso l'INRCA, quest'ultima presenterà nuova richiesta di altri nominativi;
  - 3) Sono fatte salve tutte le garanzie di legge a favore dei candidati utilmente collocati in graduatoria per le assunzioni da parte dell'ASUR MARCHE - Area Vasta n. 2 di Ancona;
  - 4) L'atto di assunzione, il contratto individuale di lavoro, nonché gli adempimenti conseguenti saranno predisposti a cura dell'INRCA, che comunicherà all'ASUR MARCHE l'avvenuta assunzione o l'eventuale rinuncia nel termine di 15 gg.;
  - 5) La posizione dei candidati classificati in graduatoria persiste nei confronti dell'ente che ha bandito il concorso in caso di mancata accettazione dell'assunzione proposta dall'ente utilizzatore che, solo in tal caso, ha titolo allo scorrimento;
  - 6) La presente convenzione in base a quanto stabilito dalla DGRM n. 1066 del 15/07/2013 ha la durata di un anno dalla sua stipula e può essere prorogata;
  - 7) La presente convenzione, nel caso in cui la graduatoria concorsuale sopra richiamata giunga a scadenza antecedentemente al suo termine, perderà efficacia.
- Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente convenzione si fa riferimento a quanto previsto dalla D.G.R.M. n.1066/2013.

Per l'ASUR MARCHE

Il Direttore Generale  
Dott. Gianni Genga

Per l'I.N.R.C.A. - Istituto Nazionale di Ricovero e  
Cura per Anziani di Ancona

p. Il Direttore Generale Dott. Giuseppe Zuccatelli  
Il Direttore Amministrativo  
Dott. Luigi Leonarduzzi

\_\_\_\_\_  
Ancona,.....

\_\_\_\_\_  
Ancona,.....

Allegato 2

**CONVENZIONE TRA  
I.N.R.C.A. - ISTITUTO NAZIONALE DI RICOVERO E CURA PER ANZIANI DI ANCONA  
E  
ASUR MARCHE  
PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER N. 3 POSTI DI  
COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE (CTG. D),  
APPROVATA DALL'AREA VASTA N. 3 DI MACERATA  
CON DETERMINE NN. 676 DEL 10.05.2013 E 801 DEL 05.06.2013  
PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO  
PRESSO LA RSR I.N.R.C.A. DI APPIGNANO**

**TRA**

L'Istituto Nazionale di Ricovero e Cura per Anziani (d'ora innanzi chiamata "INRCA") con Sede Legale in Ancona, Via Santa Margherita, 5 – Codice Fiscale e Partita Iva n.00204480420, in persona del Dott. GIUSEPPE ZUCATELLI, nella sua qualità di Direttore Generale e Legale Rappresentante dell'Istituto medesimo, sostituito per la sottoscrizione della presente come da delega di firma dal Direttore Amministrativo, Dott. Luigi Leonarduzzi, come da determine n. 1/DGEN del 10.01.2012 e n. 12/DGEN del 24.01.2012

**E**

L'ASUR MARCHE (di seguito denominata "ASUR MARCHE") con sede legale in Ancona, Via Caduti del Lavoro 40, codice fiscale e partita IVA 02175860424, in persona del Dr. GIANNI GENGA, nella sua qualità di Direttore Generale e Legale Rappresentante dell'amministrazione

**PREMESSO CHE**

L'art. 25 della Legge Regionale n. 37 del 27/11/2012 recante "Utilizzo delle graduatorie concorsuali", stabilisce quanto segue:

*"1. I soggetti di cui al comma 3, previa programmazione delle assunzioni, prima dell'indizione di un concorso pubblico e nei limiti della propria dotazione organica possono ricoprire i posti vacanti e disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi indetti per pari o equivalente posizione contrattuale approvate dai soggetti di cui al medesimo comma 3.*

*2. I criteri e le modalità di utilizzazione delle graduatorie sono definiti dalla Giunta regionale e sono oggetto di specifica convenzione tra gli enti stessi".*

La Giunta della Regione Marche con DGRM n. 1066 del 15/07/2013 ha definito i criteri e le modalità per l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici

**CONSIDERATO CHE**

- L'I.N.R.C.A. si trova nella necessità di procedere all'assunzione di n. 1 Collaboratore Professionale sanitario INFERMIERE (Cat. D) a tempo indeterminato al fine di sopperire a carenze di organico presso la RSR di Appignano;



- L'Area Vasta n. 3 di Macerata dispone di una graduatoria tuttora vigente di Concorso Pubblico per n. 3 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (ctg. D) approvata con atti nn. 676 del 10.05.2013 e 801 del 05.06.2013;
- La stipula della convenzione risponde ai principi di funzionalità, ottimizzazione delle risorse, economicità del procedimento amministrativo, trasparenza ed imparzialità delle procedure e consente un pieno utilizzo della graduatoria formatasi a seguito dell'espletamento di concorso, evitando che la stessa perda efficacia, per decorrenza dei termini di validità;

### VISTE

- la nota prot. n. 11076/14-DG del 15.07.2014 del Direttore Generale dell'I.N.R.C.A che richiedeva, per le finalità esplicitate in premessa, di utilizzare la graduatoria in essere presso l' Area Vasta n. 3 di Macerata;
- la nota prot. n. 0064043/2014 del Direttore dell'Area Vasta n. 3 di Macerata con la quale veniva espressa l'autorizzazione alla stipula della convenzione;
- la nota prot. n. 24486 del 05.11.2014 con la quale la Direzione Generale dell'ASUR Marche precisava quanto espresso dalla DGR Marche n. 1066 del 15.07.2014 relativamente ai criteri ed alle modalità per l'utilizzazione delle graduatorie dei concorsi pubblici;
- la nota prot. n. 25667 del 18.11.2014 con la quale la Direzione Generale ASUR Marche ha confermato l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per n. 3 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (ctg. D) approvata dall'Area Vasta n. 3 di Macerata della medesima ASUR con determine nn. 676 del 10.05.2013 e 801 del 05.06.2013;

### RITENUTO

di dover stipulare apposita convenzione per l'utilizzo della graduatoria in argomento;

### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

- 1) L'ASUR Marche autorizza l'INRCA all'utilizzo della vigente graduatoria di Concorso Pubblico per n. 3 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (ctg. D) approvata dall'Area Vasta n. 3 di Macerata della medesima ASUR con determine nn. 676 del 10.05.2013 e 801 del 05.06.2013 per un periodo di mesi 12 dalla data di sottoscrizione della presente convenzione, eventualmente prorogabile, al fine di procedere all'assunzione di figure professionali ivi contemplate a tempo indeterminato. L'INRCA ogni qual volta dovrà procedere con l'assunzione di una o più figure professionali di cui alla graduatoria oggetto della presente convenzione richiederà all'ASUR Marche il/i nominativo/i del/i soggetti in posizione utili e avente/i diritto all'assunzione;
- 2) L'INRCA procede con decorrenza immediata all'utilizzo della graduatoria di cui al punto 1), nel rispetto dei tempi di validità della stessa e delle altre condizioni giuridiche in essa stabilite, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità. L'ASUR Marche, successivamente alla sottoscrizione della presente convenzione, provvederà ad inviare all'INRCA il nominativo del soggetto collocato in posizione utile ed avente diritto all'assunzione. Qualora lo stesso non accetti l'assunzione presso l'INRCA, quest'ultima presenterà nuova richiesta di altro nominativo;
- 3) Sono fatte salve tutte le garanzie di legge a favore del candidato utilmente collocato in graduatoria per le assunzioni da parte dell'ASUR MARCHE - Area Vasta n. 3 di Macerata;

- 4) L'atto di assunzione, il contratto individuale di lavoro, nonché gli adempimenti conseguenti saranno predisposti a cura dell'INRCA, che comunicherà all'ASUR MARCHE ed all'Area Vasta n. 3 di Macerata della medesima ASUR l'avvenuta assunzione o l'eventuale rinuncia nel termine di 15 gg.;
- 5) La posizione dei candidati classificati in graduatoria persiste nei confronti dell'ente che ha bandito il concorso in caso di mancata accettazione dell'assunzione proposta dall'ente utilizzatore che, solo in tal caso, ha titolo allo scorrimento;
- 6) La presente convenzione in base a quanto stabilito dalla DGRM n. 1066 del 15/07/2013 ha la durata di un anno dalla sua stipula e può essere prorogata;
- 7) La presente convenzione, nel caso in cui la graduatoria concorsuale sopra richiamata giunga a scadenza antecedentemente al suo termine, perderà efficacia.

Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente convenzione si fa riferimento a quanto previsto dalla D.G.R.M. n.1066/2013.

Per l'ASUR MARCHE

Per l'I.N.R.C.A. - Istituto Nazionale di Ricovero e Cura per Anziani di Ancona

Il Direttore Generale  
Dott. Gianni Genga

p. Il Direttore Generale Dott. Giuseppe Zuccatelli  
Il Direttore Amministrativo  
Dott. Luigi Leonarduzzi

\_\_\_\_\_  
Ancona,.....

\_\_\_\_\_  
Ancona,.....