

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL**

Oggetto: CONVENZIONE TRA ASUR MARCHE E AZ. OSP. "OSP.LI RIUNITI MARCHE NORD" PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI CTP SETT. INFORMATICO - DET. ASURDG n. 768 del 09.10.2012. APP.NE E DISP.NI CONS.TI

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente / Responsabile della Ragioneria / Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

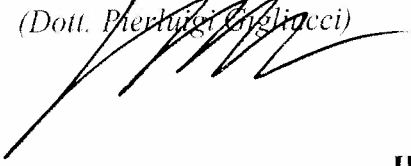
- D E T E R M I N A -

1. di prendere atto ed approvare tutto quanto esposto e dichiarato nel documento istruttorio da intendersi qui interamente richiamato e sottoscritto;
2. di approvare e sottoscrivere la convenzione tra l'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN) e ASUR Marche, allegata alla presente determina (allegato 1) redatta in ottemperanza alle disposizioni di cui all'allegato A della DGRM n. 1066/2013, relativa all'utilizzo della vigente graduatoria di Concorso Pubblico per Collaboratore Tecnico Professionale – Settore Informatico – Cat. D, approvata con determina n. 768/DGASUR del 9 ottobre 2012;

3. di dare mandato all'Area Politiche del Personale di effettuare le necessarie comunicazioni propedeutiche all'approvazione della convenzione così come sopra indicata;
4. di dare mandato all'Area Politiche del Personale di attemperare a quanto disposto dai punti 2 e 4 della convenzione di cui all'allegato 1 alla presente determina, nonché a tutti gli incombeni relativi all'invio all'AORMN dei nominativi dei candidati afferenti alla graduatoria oggetto della convenzione di cui al citato allegato, per tutta la durata della stessa;
5. di dare atto che dalla presente determina non derivano oneri a carico dell'amministrazione precedente;
6. di dare atto che la presente determina non è soggetta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'Albo Pretorio Informatico Aziendale, ai sensi dell'art. 28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

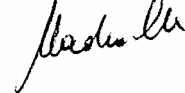
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Pierluigi Anglicci)



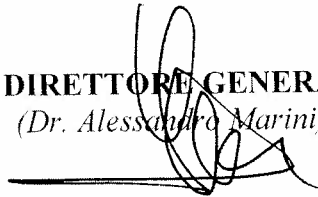
IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr.ssa Nadia Storti)



IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Alessandro Marini)

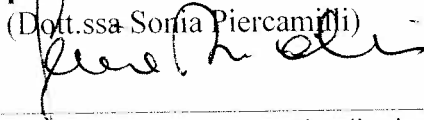


CONTROLLO DI GESTIONE E AREA CONTABILITA' BILANCIO E FINANZA:

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dall'adozione del presente atto non derivano oneri di spesa a carico del Bilancio Aziendale.

Il Responsabile del Controllo di Gestione

(Dott.ssa Sonia Piercamilli)



Per il Responsabile del Bilancio ASUR

Il Dirigente f.f. (Dot. Laura Cardinali)



La presente determina consta di n. 7 pagine di cui n. 3 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

AREA POLITICHE DEL PERSONALE

□ Normativa di riferimento:

- Legge Regionale Marche n. 37 del 27.12.2012, Art. 25;
- DGR Marche n. 1066 del 15.07.2013;
- Determina del Direttore Generale Asur Marche n. 768 del 09.10.2012;

□ Motivazione:

Con nota prot. n. 0017343 del 19.06.2015, acquisita agli atti della Direzione Generale Asur con prot. 0020896 del 24.06.2015, l'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN) richiedeva alla Direzione Generale ASUR Marche, ex DGR Marche n. 1066/2013, la presenza in capo alla stessa e l'autorizzazione all'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici per Collaboratori Tecnici Professionali – Settore Informatico Cat. D al fine di poter procedere all'assunzione a tempo determinato/indeterminato di una unità, con conseguente previsione di incremento di unità sulla base di eventuali future esigenze.

La Direzione Generale Asur Marche, in ottemperanza alle proprie linee guida dettate in materia (rif. nota prot. 0023257 del 22.10.2014) interpellava anche tutte le Aree Vaste territoriali in merito alla presenza ed all'eventuale autorizzazione all'utilizzo della graduatorie di interesse dell'AORMN e verificava la presenza di valida e autorizzabile graduatoria presso la Direzione stessa approvata con Determina del Direttore Generale ASUR n. 768 del 09.10.2012.

Con nota prot. 0023914 del 15.07.2015 la Direzione Generale Asur comunicava alla Direzione Generale dell'AORMN l'esito delle verifiche e la possibilità di utilizzare, mediante stipula di apposita convenzione ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'allegato A della DGRM n. 1066 del 15.07.2013, la sopra citata graduatoria.

Con comunicazioni del 10.09.2015 l'AORMN trasmetteva alla scrivente Area la convenzione relativa all'utilizzo della graduatoria de qua.

Per ciò che concerne la spesa per l'esecuzione del provvedimento oggetto della presente istruttoria si rappresenta dall'approvazione dello stesso non derivano oneri a carico dell'amministrazione precedente;

Occorre, pertanto, prendere atto delle convenzioni sopra indicate e procedere alla conclusione del procedimento finalizzato all'approvazione e sottoscrizione delle stesse.

□ Esito dell'istruttoria:

1. di prendere atto ed approvare tutto quanto esposto e dichiarato nel documento istruttorio da intendersi qui interamente richiamato e sottoscritto;
2. di approvare e sottoscrivere la convenzione tra l'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN) e ASUR Marche, allegata alla presente determina (allegato 1) redatta in ottemperanza alle disposizioni di cui all'allegato A della DGRM n. 1066/2013, relativa all'utilizzo della vigente graduatoria di Concorso Pubblico per Collaboratore Tecnico Professionale – Settore Informatico – Cat. D, approvata con determina n. 768/DGASUR del 9 ottobre 2012;
3. di dare mandato all'Area Politiche del Personale di effettuare le necessarie comunicazioni propedeutiche all'approvazione della convenzione così come sopra indicata;
4. di dare mandato all'Area Politiche del Personale di attemperare a quanto disposto dai punti 2 e 4 della convenzione di cui all'allegato 1 alla presente determina, nonché a tutti gli oneri relativi all'invio all'AORMN dei nominativi dei candidati afferenti alla graduatoria oggetto della convenzione di cui al citato allegato, per tutta la durata della stessa;
5. di dare atto che dalla presente determina non derivano oneri a carico dell'amministrazione procedente;
6. di dare atto che la presente determina non è soggetta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'Albo Pretorio Informatico Aziendale, ai sensi dell'art. 28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Il Responsabile del Procedimento
Per il Responsabile Area Politiche del Personale
Il Dirigente f.f. (Avv. Lucia Cancellieri)

Funzionario istruttore:
Area Politiche del Personale - (Dott. Giovanni Neri)
E-Mail: giovanni.neri@asur.marche.it

- ALLEGATI -

Allegato 1

Convenzione tra l'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord e l'Azienda Sanitaria Unica Regionale – ASUR Marche per l'utilizzo della graduatoria di Concorso Pubblico per Collaboratore Tecnico Professionale – Settore Informatico – Cat. D, approvata con determina n. 768/DGASUR del 9 ottobre 2012, per l'assunzione a tempo determinato/indeterminato di n. 1 unità in favore dell'A.O. Ospedali Riuniti Marche Nord.

TRA

L'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord (di seguito denominata "AORMN"), con sede legale in 61121 Pesaro, Piazzale Cinelli 4 – cod. fisc. e partita IVA: 02432930416, in persona del Dott. Aldo Ricci, nella sua qualità di Direttore Generale,

E

l'ASUR Marche (di seguito denominata "ASUR"), con sede legale in Via Caduti del Lavoro n. 40 – 60131 Ancona – cod. fisc. e partita Iva: 02175860424, in persona del Dott. Alessandro Marini, nella sua qualità di Direttore Generale,

PREMESSO CHE

L'art. 25 della Legge Regionale n. 37 del 27/11/2012, recante "Utilizzo delle graduatorie concorsuali", stabilisce quanto segue:

"1. I soggetti di cui al comma 3, previa programmazione delle assunzioni, prima dell'indizione di un concorso pubblico e nei limiti della propria dotazione organica possono ricoprire i posti vacanti e disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi indetti per pari o equivalente posizione contrattuale approvate dai soggetti di cui al medesimo comma 3;

2. I criteri e le modalità di utilizzazione delle graduatorie sono definiti dalla Giunta regionale e sono oggetto di specifica convenzione tra gli enti stessi";

L'art. 36 del D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001, recante "Utilizzo di contratti di lavoro flessibile", così come modificato dal Decreto Legge n. 101 del 31.08.2013, stabilisce quanto segue:

"2. (omissis) Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. E' consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato";

CONSIDERATO CHE

- La Giunta della Regione Marche, con propria deliberazione n. 1066 del 15.07.2013, ha definito i criteri e le modalità di utilizzazione delle graduatorie dei concorsi pubblici;
- L'AORMN si trova nell'impellente necessità di procedere all'assunzione a tempo determinato/indeterminato di n. 1 Collaboratore Tecnico Professionale – Settore Informatico – Cat. D, al fine di assicurare la continuità del servizio e, pertanto, non può attendere l'espletamento di nuova procedura concorsuale;
- L'ASUR dispone di una graduatoria di Concorso Pubblico per il conferimento di posti a tempo indeterminato di Collaboratore Tecnico Professionale – Settore Informatico – Cat. D, approvata con propria determina n. 768/DGASUR del 9 ottobre 2012;
- La stipula della convenzione risponde ai principi di funzionalità, ottimizzazione delle risorse, economicità del procedimento amministrativo, trasparenza ed imparzialità delle procedure e consente un pieno utilizzo della graduatoria formatasi a seguito dell'espletamento di concorso;

VISTA

- la nota prot. n. 17343/AORMN del 19.06.2015 con la quale l'AORMN richiedeva, per le finalità esplicitate in premessa, di utilizzare la graduatoria in essere presso l'ASUR;
- la nota prot. n. 23914/ASURAAGG del 15.07.2015 con la quale l'ASUR accordava la disponibilità in ordine a quanto richiesto;
- la nota prot. n. 22366/AORMN del 23.07.2015 con la quale l'AORMN confermava la volontà di procedere all'utilizzo della citata graduatoria;

RITENUTO

di dover stipulare apposita convenzione per l'utilizzo della graduatoria in argomento;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

- 1) L'ASUR autorizza l'AORMN all'utilizzo della vigente graduatoria di Concorso Pubblico per il conferimento di posti a tempo indeterminato di Collaboratore Tecnico Professionale – Settore Informatico – Cat. D, approvata con determina n. 768/DGASUR del 9 ottobre 2012, al fine di procedere all'assunzione di n. 1 unità di pari profilo professionale a tempo determinato/indeterminato presso l'AORMN, ed eventualmente incrementabile per ulteriori successive esigenze in relazione ad incarichi a tempo determinato e/o ad assunzioni a tempo indeterminato mediante semplice corrispondenza (anche via e mail) tra gli uffici competenti;
- 2) L'AORMN procede all'utilizzo della graduatoria di cui al punto precedente, nel rispetto dei tempi di validità della stessa e delle altre condizioni giuridiche in essa stabilite e dei criteri definiti dalla Giunta della Regione Marche con propria DGRM n. 1066 del 15.07.2013;
- 3) Sono fatte salve tutte le garanzie di legge a favore del candidato utilmente collocato in graduatoria per le assunzioni da parte dell'ASUR;

- 4) L'atto di assunzione, il contratto individuale di lavoro, nonché gli adempimenti conseguenti saranno predisposti a cura dell'AORMN che dovrà comunicare all'ASUR l'avvenuta assunzione;
- 5) La posizione dei candidati classificati in graduatoria persiste nei confronti dell'ente che ha bandito il concorso in caso di mancata accettazione dell'assunzione proposta dall'ente utilizzatore che, solo in tal caso, ha titolo allo scorrimento;
- 6) La presente convenzione avrà durata di un anno a decorrere dal perfezionamento della stessa con avvenuto scambio tra le parti di n. 2 testi in originale debitamente sottoscritti ed è rinnovabile mediante approvazione di successivo atto su espressa istanza dell'ente utilizzatore.

Letto, approvato, sottoscritto.

Pesaro, li

Per l'A.O. Ospedali Riuniti Marche Nord

Il Direttore Generale

Dott. Aldo Ricci

Ancona, li

Per l'Azienda Sanitaria Unica Regionale –
ASUR Marche

Il Direttore Generale

Dott. Alessandro Marini
