

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL**

Oggetto: Approvazione schema protocollo di intesa istituzionale tra Comune di Corinaldo e ASUR per la valorizzazione del patrimonio immobiliare ASUR e miglioramento dei servizi socio-sanitari.

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

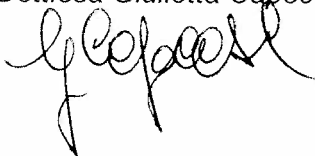
ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

- 1) di approvare lo schema di protocollo d'intesa, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (All.1), che disciplina, secondo le disposizioni ivi riportate, l'intesa istituzionale finalizzata alla sottoscrizione di specifico accordo di programma tra il Comune di Corinaldo e l'ASUR Marche, per le motivazioni meglio esplicitate nel documento istruttorio;
- 2) di dare atto che detto Protocollo d'intesa non prevede costi aggiuntivi a carico del bilancio aziendale;
- 3) di stabilire che il procedimento farà carico all'Area Patrimonio e Nuove Opere dell'Area Vasta 2 che provvederà ad individuare il Responsabile del procedimento, cui farà carico di porre in essere tutte le procedure/autorizzazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- 4) di dichiarare che il presente atto non è soggetto a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'ASUR, ai sensi dell'art. 1, comma 6 L.R. n. 36/2013

- 5) di trasmettere il presente provvedimento rispettivamente:
- al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.,
 - al Responsabile dell'Unità Operativa Patrimonio, Nuove Opere ed Attività Tecniche dell'Area Vasta 2, per ogni ulteriore adempimento di competenza;
- 6) di dare atto, ai fini della repertoriatura del Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie";

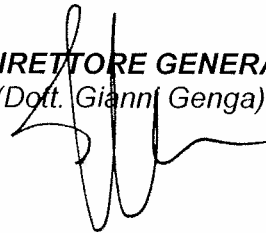
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Giulietta Capocasa)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Alessandro Marini)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Gianni Genga)



La presente determina consta di n. 24 pagine di cui n. 17. pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

AREA PATRIMONIO, NUOVE OPERE E ATTIVITA' TECNICHE ASUR

NORMATIVE E ATTI DI RIFERIMENTO:

Legge Regionale del 20 giugno 2003 n. 13 avente ad oggetto "*Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale*"

Art. 828 Codice Civile

DPR 327/2001 e s.m.i.

DPR 380/01 e s.m.i.

Legge Regionale 5 agosto 1992, n. 34;

Legge Regionale 19 novembre 1996, n. 47;

Legge Regionale 24 dicembre 2004, n. 29;

Legge Regionale 24 dicembre 2008, n. 37;

Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Sentenza Corte di Giustizia Europea – Grande Sezione, 19/12/2012 n. C-159/11

- Regio Decreto n. 2440 del 18.11.1923, recante "*Nuove disposizioni nell'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità*".
- Regio Decreto n. 827 del 23.05.1924, recante "*Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato*".
- Codice civile.
- Determina del Direttore di Zona n. 851 del 28.12.2005, recante "*DEFINIZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE AL 30 SETTEMBRE 2005*".
- Legge Regione Marche n. 18 del 28.7.2009, recante "*Assestamento del Bilancio 2009*".
- Determina del Direttore Generale n. 1096/ASURDG del 11.11.2009, recante il "*Regolamento per la gestione del patrimonio immobiliare aziendale. Approvazione*";
- Nota di protocollo del Dirigente del Dipartimento per la Salute e per i Servizi Sociali della Regione Marche n. 601686 del 29.9.2011

Si redige il presente documento istruttorio su conforme disposizione del Direttore Generale;

Premesso che:

- questa Azienda Sanitaria Unica Regionale è proprietaria di un immobile denominato "ex suore" ubicato nel Comune di Corinaldo, Viale degli Eroi, identificato catastalmente al Catasto Fabbricati di detto Comune al Foglio n. 15 mappale 716 – e dovrà essere trasferita dal patrimonio indisponibile al patrimonio disponibile dell'Azienda Sanitaria Unica, al foglio n. 15 mappale 716 (categoria B/2 – destinazione urbanistica FH);
- l'immobile costituisce parte del compendio immobiliare a suo tempo trasferito, a norma dell'articolo 5 del Decreto Legislativo n. 502/1992 e sue successive modifiche ed integrazioni ed a norma dell'articolo 8 della Legge Regionale n. 22/1994, al patrimonio

della ex Azienda USL n. 4 di Senigallia, giusta deliberazione della Giunta Regionale della Regione Marche n. 1171 del 23/04/1996 e risulta censito alla scheda n. 1 in allegato alla medesima deliberazione;

- l'edificio è stato attivo fino al 2007, utilizzato dall'ASUR per servizi ambulatoriali/uffici, dismesso per problematiche di tipo strutturali e igienico sanitari (nota dell'Ing. Alessandro Santini prot. n. 784/UT ASURZT4 del 28/09/2007), con conseguente perdita di bene strumentale impiegato nell'attività istituzionale da ratificare con atto specifico;
- la struttura versa attualmente in pessimo stato conservativo, con problematiche strutturali di rilevante entità che si sono aggravate nel tempo, posto che, successivamente alla nota di cui sopra, non è più stato oggetto di interventi di manutenzione straordinaria; per il fabbricato inoltre, non esistono piani di eventuale sviluppo e futura utilizzazione per gli scopi istituzionali da parte dell'Area Vasta n. 2;

Considerato che il Comune di Corinaldo con note prot. n. 7328 e n. 7336 del 31/08/2012 inviate all'allora Direttore di Area Vasta n. 2 Ing. M. Bevilacqua e con nota prot. n. 9774 del 27/11/2012, acquisita al prot. ASUR n. 30974 del 30/11/2012, inviate alla Direzione Generale ASUR, ha manifestato l'intenzione di acquistare il suddetto immobile, mediante la formalizzazione di un accordo tra le parti che preveda per l'ASUR, di destinare le risorse recuperate a titolo di corrispettivo, per migliorare la qualità delle strutture e dei servizi sanitari presenti nel territorio della ex Zona Territoriale n. 4, in modo particolare con la riqualificazione dell'RSA e la messa a norma della camera mortuaria di Corinaldo;

Vista la determina del Direttore Generale ASUR n. 777/ASURDG del 15/10/2012, ad oggetto "Adozione della proposta di programma triennale dei lavori pubblici 2013-2015 e dell'elenco annuale" (redatto ai sensi dell'art. 128 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i.), con la quale l'ASUR ha previsto nella programmazione dei lavori da eseguirsi nel triennio, le opere di ristrutturazione del Piano Terra della R.S.A. di Corinaldo – e la messa a norma ai sensi del D. Lgs 81/08 e s.m.i. di alcune strutture appartenenti alla ex Z T n. 4 di Senigallia, tra le quali la camera mortuaria della RSA di Corinaldo che necessita di interventi urgenti. Detti interventi (anche se attualmente privi di copertura economica), sono stati confermati nel Piano Triennale 2014-2016 e nell'Elenco Annuale 2014, adottati con determina n. 938/ASURDG del 31/12/2013;

Visto lo schema di protocollo d'intesa istituzionale tra il Comune di Corinaldo e l'ASUR Marche, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (All.1), che disciplina secondo le disposizioni riportate nel medesimo atto l'intesa istituzionale di programma;

Preso atto delle finalità strategiche dello stesso protocollo d'intesa istituzionale, orientate al duplice scopo di:

- valorizzare i beni dell'ASUR, con lo scopo di ottenere risorse per migliorare la qualità delle strutture dei servizi sanitarie nel territorio dell'ex ZT7 n. 4,

- consentire le trasformazioni urbanistiche previste dal Comune di Corinaldo, riguardanti in particolare la realizzazione del parcheggio pubblico nell'area del fabbricato denominato "ex-suore", a servizio della cittadinanza, dei familiari e dell'utenza dell'RSA;

Rilevato che l'accordo in oggetto, ha finalità di pubblico interesse, essendo finalizzato a favorire il miglioramento e le funzionalità dei servizi sanitari nell'ambito territoriale del comune di Corinaldo e dell'ex ZT n. 4;

Tenuto conto che lo strumento giuridico cui ricorrere per legittimare tutti i correlati provvedimenti attuativi, è quello dell'Accordo di Programma – ex art. 34 D. Lgs 267/2000 (T.U. Enti Locali) e art. 15 L. 241/90 e s.m.i., atto a disciplinare *ex ante*, nel dettaglio, lo svolgimento dell'intero procedimento e le relative finalità di pubblico interesse da condividere con gli enti sottoscrittori;

Preso atto della complessità dell'iniziativa che concerne nel suo complesso:

1. Varianti urbanistiche ai sensi D. Lgs 380/01;
2. Eventuali procedure espropriative ex D.P.R. 327/2001
3. Procedure autorizzative ai sensi del D. Lgs. N. 152/2006 come disciplinato dalla D.G.R.M. n. 1813/2010 (Valutazione Ambientale Strategica);
4. Procedura autorizzativa ex art. 20, comma 5, L.R. 47/96, in merito alla prevista autorizzazione, da parte della Regione Marche, alla vendita del bene;

si è concordato fra le parti, per ovvie ragioni di economicità e trasparenza, di far precedere alla stipula e approvazione dell'Accordo di Programma, da un idoneo Protocollo d'Intesa istituzionale tra il Comune di Corinaldo e l'ASUR Marche, che disciplini propedeuticamente la programmazione tecnico – amministrativa necessaria al perfezionamento dell'Accordo stesso.

A tale scopo con lettera del 17/04/2015 il DG dell'ASUR ha provveduto a precisare che, il Protocollo d'Intesa prevederà in particolare che:

“

- *a prescindere dalla futura variante urbanistica che il valore di mercato dell'immobile ex suore e della sua area pertinenziale sarà quello risultante al momento della sottoscrizione dell'Accordo di Programma tenuto conto dell'attuale destinazione (sottozona FH); tale valore oggi risulta essere di €308.700,00 così come determinato dalla perizia estimativa redatta dall' ufficio Servizio Infrastrutture, Trasporti ed Energia della Regione Marche in data 10/03/2015 (che si allega) in aggiornamento della precedente stima del 25/02/2013;*
- *la somma sarà messa a disposizione dell'ASUR prima della presa in possesso del fabbricato ex suore e della sua area pertinenziale, da parte del Comune di Corinaldo;*
- *i punti precedenti, di cui sopra, saranno inseriti nel futuro Accordo di Programma che verrà sottoscritto tra le parti*

.....”

Tanto premesso e considerato il sottoscritto Responsabile del Procedimento dichiara la conformità alle normative in vigore e quindi la legittimità del presente provvedimento nonché la sua regolarità tecnica;

PROPONE

- 1) di approvare lo schema di protocollo d'intesa, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (All.1), che disciplina, secondo le disposizioni ivi riportate, l'intesa istituzionale finalizzata alla sottoscrizione di specifico accordo di programma tra il Comune di Corinaldo e l'ASUR Marche, per le motivazioni meglio esplicitate nel documento istruttorio;
- 2) di dare atto che detto Protocollo d'intesa non prevede costi aggiuntivi a carico del bilancio aziendale;
- 3) di stabilire che il procedimento farà carico all'Area Patrimonio e Nuove Opere dell'Area Vasta 2 che provvederà ad individuare il Responsabile del Procedimento, cui farà carico di porre in essere tutte le procedure/autorizzazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- 4) di dichiarare che il presente atto non è soggetto a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'ASUR, ai sensi dell'art. 1, comma 6 L.R. n. 36/2013
- 5) di trasmettere il presente provvedimento rispettivamente:
 - al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.,
 - al Responsabile dell'Unità Operativa Patrimonio, Nuove Opere ed Attività Tecniche dell'Area Vasta 2, per ogni ulteriore adempimento di competenza;
- 6) di dare atto, ai fini della repertoriatura del Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie";

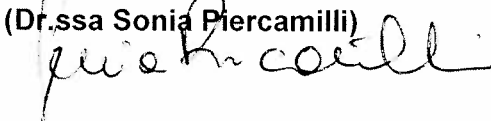
IL RESPONSABILE DELL'AREA PATRIMONIO,
NUOVE OPERE ED ATTIVITÀ TECNICHE
(Ing. Gianluca Pellegrini)



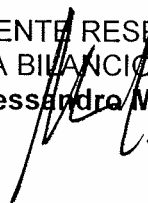
I DIRIGENTI RESPONSABILI AREA CONTROLLO DI GESTIONE ASUR E AREA BILANCIO ASUR

I sottoscritti, visto quanto dichiarato dal Responsabile del Procedimento, attestano che la presente determina non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
AREA CONTROLLO DI GESTIONE ASUR
(Dr.ssa Sonia Piercamilli)



IL DIRIGENTE RESPONSABILE
AREA BILANCIO ASUR
(Dr. Alessandro Maccioni)



- ALLEGATI -

- All. 1 - Schema di protocollo d'intesa
- All. 2 - Perizia estimativa del 25/02/2013
- All. 3 - Perizia estimativa del 10/03/2015