

Area: COMUNICAZIONE / FORMAZIONE ASUR **Responsabile Organizzativo:** Dott. Alberto Lanari –
Dirigente Centro Alta Formazione ASUR

“Corso in strumenti informatici per il controllo strategico aziendale”

Direttore Scientifico: Ing. Stefano Intorbida – Direttore UOC SIA AV4 dell'ASUR

PRESENTAZIONE E FINALITA':

Considerate le necessità formative per il gruppo di lavoro ASUR che dovrà progettare e gestire il Data Warehouse (DWH) e Business Intelligence (BI) regionali (per le esigenze aziendali dell'ASUR) e per quello più operativo che dovrà utilizzare tali strumenti nelle AV, si ritiene opportuno realizzare un Corso formativo, teorico/pratico, indirizzato ad entrambi i gruppi, in modo sinergico ed integrato così come dovrà esserlo la struttura di gestione e quella operativa che si sta cercando di strutturare a livello ASUR e di AV.

Il Corso dovrà, quindi, essere un valido supporto ad una progettazione e gestione del controllo strategico aziendale, tramite gli strumenti informativi a disposizione, che sia di “spessore” ed allineato con i livelli qualitativi più alti a livello nazionale, ma anche essere di supporto all'implementazione concreta ed alla operatività degli addetti ai lavori.

Da queste necessità nasce l'idea di mettere insieme il know how accademico della Politecnica (ore 52 – modulo 1) e quello tecnico della Ditta Engineering (ore 30 + 28 – modulo 2), dalla quale l'ASUR, tramite Contratto unitario regionale, fruisce dei servizi informatici per l'implementazione, la gestione del sistema informatico e del personale aziendale -compreso lo strumento di DWH e BI- e di formazione compresa nel contratto di cui sopra.

Considerato quanto sopra il Corso verrà diviso in due Moduli:

MODULO N. 1 : Progettazione iniziale DWH e BI ASUR Marche per l'implementazione del controllo strategico aziendale

Partecipanti: n. 10 (Gruppo ASUR di progettazione e gestione DWH e BI ASUR); possibilità di partecipazione fino a max n. 4 uditori

MODULO N. 2 : Realizzazione del cruscotto strategico di base per la Direzione Aziendale.

Partecipanti: n. 20 (Gruppo ASUR di progettazione e gestione DWH e BI ASUR + Gruppo operativo utilizzatori delle AV); possibilità di partecipazione fino a max n. 4 uditori

OBIETTIVO GENERALE

Il Corso dovrà essere un valido supporto alla progettazione e gestione del controllo strategico aziendale, tramite gli strumenti informativi a disposizione, che sia di “spessore” ed allineato con i livelli qualitativi più alti a livello nazionale, ma anche essere di supporto all'implementazione concreta ed alla operatività degli addetti ai lavori in ASUR e nelle AV.

OBIETTIVI SPECIFICI:

(ricadute professionali, organizzative attese in termini pratici)

Al termine del corso i partecipanti saranno in grado di:

1. i partecipanti del Modulo n. 1 dovranno sapere progettare un DWH funzionale al controllo strategico aziendale;
2. i partecipanti del Modulo n. 1 e 2 dovranno sapere praticamente realizzare un cruscotto strategico con gli strumenti informatici messi a disposizione dalla Ditta Engineering (DWH + Spago BI)

Quali aree di competenza alimenta maggiormente l'attività formativa?*(indicare una sola opzione)*

- Competenze tecnico-specialistiche
- Competenze organizzativo/gestionali/di sistema
- Competenze di comunicazione/relazionali di processo

SCOPO PREVALENTE:

(specificare: max 2 scelte)	prova finale da fornire:
<input checked="" type="checkbox"/> Accrescere conoscenze teoriche	Questionario
<input type="checkbox"/> Stimolare comportamenti/aspetti relazionali	Questionario
<input type="checkbox"/> Fornire abilità pratiche	Descrizione prova pratica
<input checked="" type="checkbox"/> Elaborare prodotti/progetti	Project - work

TIPOLOGIA*(specificare tra le opzioni riportate)*

- Progetto Formativo Aziendale – Assenza max 10% ore**
(riservato al personale dipendente ASUR)
- Formazione Obbligatoria**
- Formazione Residenziale**
(didattica frontale/magistrale, unidirezionale)
- Formazione Residenziale Interattiva**
(didattica interattiva docente/discenti: max 25 partecipanti)
- Formazione sul Campo ***
(stage, affiancamento, attività di miglioramento)

* Per **gruppi di lavoro** indicare:

N. 30 incontri

N. 2 gruppi

N. primo Modulo n. 10 partecipanti, secondo Modulo n. 20 partecipanti

DURATA

N. Edizioni: 1

N. Ore per edizione: 110 complessive (escluse la registrazione partecipanti e le pause):

- Modulo 1 n. 52 ore a pagamento a favore della dell'Università Politecnica;

- Modulo 2 n. 58 ore da svolgere da parte della Ditta Engineering, importo non presente in quanto già ricompreso tra gli oneri formativi contrattuali (giornate a disposizione dell'ASUR a tal fine, gestite dalla dott.ssa Sisti in qualità di DE del Contratto regionale per la parte ASUR)

Calendario moduli:

Modulo n. 1 – dal 15 aprile al 20 giugno 2015 e dal 15 novembre al 30 novembre 2015;

Modulo n. 2 – dal 15 settembre al 15 novembre 2015;

DESTINATARI ED AMBITO ORGANIZZATIVO:

- N. PARTECIPANTI (totali) 20

- SPECIFICARE LE FIGURE PROFESSIONALI PREVISTE:

Dirigente Ingegnere professionale

altre professioni non ECM (specificare)

Dirigenti e Funzionari dei Servizi Sistemi Informativi e Controllo di Gestione dell'ASUR e delle AV.

SPECIFICARE L'AMBITO ORGANIZZATIVO:

Dip. Prevenzione

Distretti

Dip. Ospedalieri

Dip. Salute Mentale

Altro

Dip. Amministrativi

Dip. Emergenza

Staff

Interorganizzativo

SEDE

Aula Master

Aula informatica attrezzata con almeno n. 10 pc Ex Crass Ancona Area Vasta 2

PROGRAMMA E DIDATTICA

(esempio di schema da seguire)

Registrazione partecipanti dalle ore ____ alle ore ____ (NON va conteggiato come orario ECM)

GIORNO	ORA DI INIZIO	ORA DI FINE	DOCENTE	TITOLO RELAZIONE	METODOLOGIA DIDATTICA
				Modulo n. 1 Controllo strategico nelle aziende sanitarie. Strumenti di analisi e diagnosi strategica	n. 4 ore
				Modulo n. 1 Logiche e metodi di calcolo dei costi e valorizzazione economica dell'attività sanitaria. Aspetti teorici e applicativi. Simulazioni	n. 4 ore
				Modulo n. 1 Modelli e indicatori (di output e outcome) di controllo strategico per aziende sanitarie complesse, distinguendo i servizi ospedalieri e i servizi sanitari sul territorio.	n. 8 ore

				Aspetti teorici ed applicativi. Simulazioni	
				Modulo n. 1 Activity Based Management (ABM). La gestione delle attività e il consumo di risorse fra efficienza, efficacia e vincoli di appropriatezza clinica	n. 4 ore
				Modulo n. 1 Sistemi multidimensionali di misurazione della performance delle aziende sanitarie. Balanced Scorecard: progettazione, implementazione della mappa strategica. L'articolazione della BSC per Aree Vaste, per presidi ospedalieri e per servizi territoriali. Aspetti teorici e applicativi. Simulazioni.	n. 12 ore
				Modulo n. 1 Sistemi di Business Intelligence (BI). Gli elementi di un sistema di BI. Le principali tecnologie disponibili, punti di forza e debolezza. I benefici apportati dalla BI. La base dati transazionale e la qualità dei dati: estrazione, trasformazione e caricamento.	n. 4 ore
				Modulo n. 1 DataWarehouse (DW) e ON-Line Analytical Processing (OLAP). Architetture e modelli di DW: diagramma a stella e fiocco di neve. Le fasi di costruzione di un DW. OLAP: il modello	n. 4 ore

			<p>multidimensionale di analisi e l'ipercubo. Il data mart.</p> <p>L'interrogazione ad hoc del database (query) e la navigazione: drill-down, roll-up, pivoting, slice e dice, drill through.</p>	
			<p>Modulo n. 1 BI e sistemi di reporting integrati evoluti. I dashboard interattivi che forniscono visibilità immediata e consentono di reagire prontamente ai cambiamenti.</p> <p>Cruscotti direzionali, sistemi di alert e soglie di valutazione.</p>	n. 4 ore
			<p>Modulo n. 2 presentazione DWH della Ditta Engineering, Architettura Datamart, QBE, Jasper, OLAP, ADVANCE:KPI, Charts, Cruscotti.</p>	n. 30 ore
			<p>Modulo n. 2 Project work: la realizzazione del cruscotto strategico di base per la Direzione Aziendale.</p>	n. 28 ore
			<p>Modulo n. 1 analisi e verifica dei risultati prodotti nel project work (cruscotto) del Modulo n. 2</p>	n. 8 ore
			Totale ore	n. 110

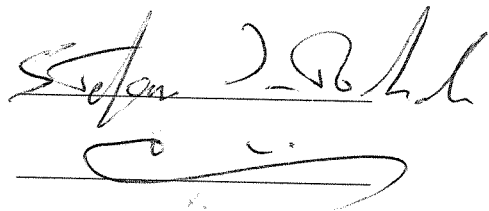
Direttore del Corso	Dott. Alberto Lanari Dirigente Centro Alta Formazione Asur
Direttore Scientifico del Corso	Ing. Stefano Intorbida Direttore UOC Sistemi Informativi Aziendali AV4 dell'ASUR
Responsabile d'Aula	Aula Master: Area Formazione ASUR Aula ex Crass: da individuare
Docenti	1) Prof. Stefano Marasca - Politecnica 2) Prof. Luca del Bene- Politecnica 3) Prof. Simone Poli- Politecnica 4) Prof. Danilo Scarponi- Politecnica 5) Analisti informatici – Ditta Engineering
Metodologia didattica	lezione magistrale/frontale , project work e verifica project work
Materiale didattico	Dispense
Valutazione Strumento di verifica (da fornire in formato file. La prova scritta,orale o pratica va descritta nel suo contenuto. Il Project Work va redatto tramite apposito modulo)	x Project Work x Questionario <input type="checkbox"/> Prova scritta/elaborato <input type="checkbox"/> Prova pratica <input type="checkbox"/> Prova orale/colloquio
Crediti Formativi	Non sono previsti crediti ECM

SPESE PREVENTIVATE

Docenze interne		
Docenze esterne	Ore n. 52 x € 100 + € 3.800 per progettazione formativa, coordinamento docenza e materiale didattico + irap 8.5% se dovuta	Università Politecnica di Ancona
	TOTALE	€ 9.000

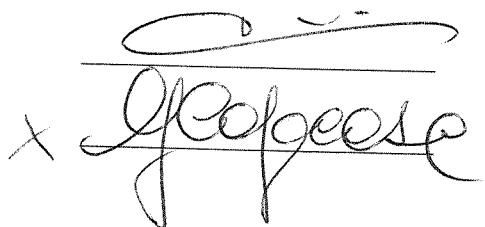
AUTORIZZAZIONI

Il Direttore Scientifico
Il Direttore del Centro Alta Formazione ASUR
Dott. Alberto Lanari
Ancona, li 20/03/15



Per Approvazione:

Il Direttore del Corso Dott. Alberto Lanari
Il Direttore Amm.vo ASUR Dott.ssa Giulietta Capocasa



CONVENZIONE TRA IL DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT DELL'UNIVERSITA' POLITECNICA DELLE MARCHE E L'AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE PER UN "CORSO IN STRUMENTI INFORMATICI PER IL CONTROLLO STRATEGICO AZIENDALE".

TRA

UNIVERSITA' POLITECNICA DELLE MARCHE –Dipartimento di Management - con Sede Legale ad Ancona Piazzale R. Martelli n. 8 CF/P.Iva 00382520427, rappresentato nella persona del Direttore, pro-tempore, del Dipartimento Prof. Stefano Marasca, nato ad Osimo (An) il 09/08/1960 d'ora innanzi definito "Dipartimento";

E

ASUR Azienda Sanitaria Unica Regionale, Via Caduti del Lavoro, 40 cap. 60131 – Ancona, C.F. e P.IVA 02175860424 nella persona del Direttore Generale ASUR, Dr. Gianni Genga, nato a Treia (MC) il 25/10/1957 d'ora innanzi definito "Asur";

PREMESSO CHE

- le vigenti disposizioni contrattuali impongono alle Amministrazioni a predisporre strumenti utili a favorire l'aggiornamento professionale e la formazione continua dei propri dirigenti e dipendenti in genere, allo scopo di accrescere le competenze professionali in modo da consentire il miglioramento continuo dei servizi e delle attività;
- l'Asur ha attivato un percorso di valorizzazione delle proprie risorse umane;
- l'Asur intende proseguire tale percorso con le seguenti finalità: 1) completamento e perfezionamento del percorso formativo rivolto ai dirigenti, al personale tecnico e al personale amministrativo;
- è necessario per il gruppo di lavoro ASUR che dovrà progettare e gestire il Data Warehouse (DWH) e Business Intelligence (BI) regionali (per le esigenze aziendali dell'ASUR) realizzare un Corso formativo, teorico/pratico;
- il Dipartimento affronta da anni in via istituzionale a livello di ricerca scientifica e di didattica le diverse tematiche connesse all'economia, alla gestione aziendale e al controllo di gestione;
- è interesse del Dipartimento svolgere tale Progetto in coerenza con le attività condotte dal Dipartimento stesso dirette a promuovere il controllo strategico aziendale,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE



ART. 1 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'Asur affida al Dipartimento l'incarico per la progettazione e la realizzazione di un modulo formativo sui temi specificati nell'Allegato alla presente Convenzione.

ART. 2 – CONTENUTO E MODALITA' DELLA PRESTAZIONE

In particolare, il Dipartimento, considerate le necessità formative per il gruppo di lavoro ASUR che dovrà progettare e gestire il Data WareHouse (DWH) e Business Intelligence (BI) regionali (per le esigenze aziendali dell'ASUR) si impegna a realizzare un Corso formativo, teorico/pratico.

Il Corso dovrà, quindi, essere un valido supporto ad una progettazione e gestione del controllo strategico aziendale, tramite gli strumenti informativi a disposizione, allineato con i livelli qualitativi più alti a livello nazionale, ma dovrà anche essere di supporto all'implementazione concreta ed alla operatività degli addetti ai lavori.

I contenuti e le modalità di esecuzione della prestazione, oggetto della presente convenzione, sono definiti nell'Allegato, parte integrante della presente Convenzione.

ART. 3 – RESPONSABILE DELLA PRESTAZIONE

Il responsabile della prestazione di cui all'art.1 è il Prof. Stefano Marasca, professore ordinario di Economia Aziendale presso il Dipartimento, si avvarrà della collaborazione di un gruppo di docenti e di ricercatori dell'Università Politecnica delle Marche e di professionisti esterni, esperti delle tematiche in oggetto in conformità a quanto disposto nel regolamento delle prestazioni d'opera dell'Università Politecnica delle Marche.

ART. 4 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La prestazione di cui all'art.1, specificata nell'Allegato, avrà inizio alla data di stipula della presente convenzione e avrà termine entro il 10 DICEMBRE 2015.

ART. 5 – CORRISPETTIVO

L'Asur corrisponderà al Dipartimento la somma di € 9.000,00 (novemila/00), esente da IVA art. 10, comma 20, DPR 633/72, per tutte le prestazioni da essa affidate con la presente, (pari a n. 52 ore a € 100 più € 3.800,00 per la progettazione formativa, coordinamento docenza e materiale didattico).

ART. 6 – PAGAMENTO DEI COMPENSI

L'Asur corrisponderà al Dipartimento l'importo di cui all'articolo precedente dietro presentazione di regolare fattura, secondo le seguenti modalità:

- il 40% del valore complessivo entro 30 giorni dalla stipula del contratto;
- il 60 % del valore complessivo da versare entro 30 giorni dalla conclusione del corso.

I compensi verranno corrisposti e liquidati mediante bonifico bancario nel seguente conto corrente:

- conto di tesoreria Banca D'Italia - codice Ente 037301 (se Ente pubblico),
- Codice IBAN: IT70J0200802626000040003464 presso l'UNICREDIT Banca di Roma S.p.A., (se privato).

ART. 7- LUOGO DI ESECUZIONE

L'attività verrà svolta presso l' Area di Formazione ASUR e Aula ex Crass. La pubblicazione dei dati e dei risultati che emergono dalla prestazione può essere effettuata dal Dipartimento solo dopo autorizzazione scritta del committente.

ART. 8- SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

In attuazione dell'art. 10 del Decreto M.U.R.S.T. n. 363 del 05.08.1998 il Direttore della struttura, ai sensi del D.lgs. 81/2008 e s.m., del D.lgs. 106/2009, garantisce l'applicazione ed il rispetto della legislazione in materia di prevenzione e sicurezza ed igiene del lavoro negli ambienti dove lavorano gli operatori della presente convenzione.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Durante l'espletamento dei servizi in oggetto, il Dipartimento si impegna a garantire un adeguato standard di qualità e di riservatezza alla gestione delle informazioni e dei dati, con l'osservanza delle disposizioni di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

ART. 10 - SPESE CONTRATTUALI

Il presente atto, redatto in n. 2 (due) originali, uno per ognuna delle parti contraenti, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. n. 131/86; le spese dell'eventuale registrazione sono a carico della parte che la richieda.

Il presente atto è esente dall'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 16 della Tabella allegata al D.P.R. n. 642/72.

ART. 11 - FORO COMPETENTE E DIVERGENZE TRA LE PARTI

Il Foro competente è esclusivamente quello del Tribunale di Ancona.

ART. 12 - NORME E DISPOSIZIONI APPLICABILI

Per quanto non espressamente indicato ai precedenti articoli, valgono e si osservano le disposizioni di legge contenute nel Codice Civile, nella legge e nei regolamenti che disciplinano l'attività.

Si fa presente, inoltre, che il presente atto è immediatamente vincolante e impegnativo per entrambe le parti, senza bisogno di ulteriori comunicazioni al riguardo.

Il presente atto in senso di piena e incondizionata accettazione e obbligazione reciproca è sottoscritto dalle parti.

ART. 13 – TRACCIABILITA' FINANZIARIA

Il Dipartimento assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. In particolare s'impegna a fornire all'Azienda gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale che utilizzerà per le operazioni finanziarie relative alla convenzione, entro sette giorni dalla sua accensione o dalla sua destinazione. Nello stesso termine comunicherà le generalità e il codice fiscale delle persone

delegate ad operare sul conto stesso. Provvederà a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il presente Accordo si compone di 13 articoli ed è redatto in duplice originale.

Letto approvato e sottoscritto.

Ancona, lì / /2015

Per l'Azienda Sanitaria Unica Regionale

ASUR MARCHE

Il Direttore

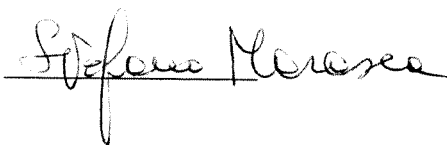
(Dr. Gianni Genga)

Per il Dipartimento di Management

Università Politecnica delle Marche

Il Direttore

(Prof. Stefano Marasca)

Handwritten signature of Stefano Marasca in cursive script, written over a horizontal line.