

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL**

Oggetto: [Contratti Integrativi Aziendali – Personale della Direzione Generale, retribuzione di risultato Area Dirigenza SPTA anni 2014-2015 e modalità utilizzo residui anni 2012-2013. Recepimento]

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

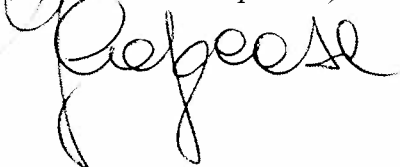
- D E T E R M I N A -

1. di recepire gli allegati Contratti Integrativi Aziendali “Retribuzione di risultato anni 2014-2015” e “Modalità di utilizzo dei residui di competenza anni 2012 e 2013” sottoscritte, in seguito alla approvazione da parte del Collegio Sindacale, in via definitiva il 30/03/2015 dalla Direzione Generale ASUR e dalle OO.SS. Regionali dell’Area della Dirigenza SPTA, i quali formano parte integrante e sostanziale della presente determina (allegati n.1 e n.2);
2. di dare atto che i suddetti Contratti Integrativi Aziendali, per quanto indicato nel documento istruttorio, possono essere applicati;
3. di stabilire che la presente determina non comporta ulteriori oneri aggiuntivi a carico del Bilancio;

4. di trasmettere i Contratti Integrativi Aziendali “Retribuzione di risultato anni 2014-2015” e “Modalità di utilizzo dei residui di competenza anni 2012 e 2013” ai Dirigenti della sede della Direzione Generale ASUR affinché ne abbiano conoscenza e ne informino i dipendenti loro assegnati;
5. di trasmettere, inoltre, per opportuna informazione il presente atto alle OO.SS. Regionali dell’Area della Dirigenza SPTA;
6. di disporre che l’Area Politiche del Personale provveda all’invio all’ARAN e al CNEL, nel rispetto della normativa vigente, dei Contratti Integrativi e alla pubblicazione nel sito “Amministrazione Trasparente” dell’Asur Marche, sotto-sezione “Personale/Contrattazione Integrativa”;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
8. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell’Albo Informativo Aziendale, ai sensi dell’art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i. sostituito dall’art.1 della L.R. n.36/2013.

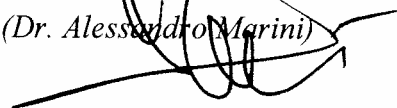
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Avv. *Giulietta Capocasa*)



IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr. *Alessandro Marini*)



IL DIRETTORE GENERALE

(Dot. *Gianni Genga*)

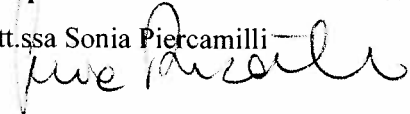


AREA CONTROLLO DI GESTIONE E AREA CONTABILITA' BILANCIO E FINANZA

Si attesta che dal presente atto non derivano oneri aggiuntivi.

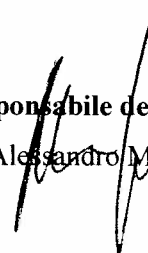
Il Responsabile del Controllo di Gestione

Dott.ssa *Sonia Piercamilli*



Il Responsabile del Bilancio

Dott. *Alessandro Maccioni*



La presente determina consta di n. 13 pagine di cui n. 9 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(Area Politiche del Personale)

□ Normativa di riferimento

CC.NN.LL. del Personale dell'Area della Dirigenza SPTA;

D.Lgs n.150/2009 e s.m.i.;

L.R.n.13/2003 e s.m.i.;

Determina ASURDG n.373/2014 "Personale della Dirigenza Spta dedicato a tempo pieno a svolgere funzioni presso la Direzione Generale Asur. Determinazione fondi contrattuali anno 2013 e provvisori 2014".

□ Motivazione:

Il giorno 03/03/2015 si è svolto l'incontro conclusivo con le OO.SS. dell'Area della Dirigenza SPTA per il confronto sulle ipotesi di Contratto Integrativo Aziendale rivolto ai dipendenti della Direzione Generale ASUR, specificatamente "Retribuzione di risultato anni 2014-2015" e "Modalità di utilizzo dei residui di competenza anni 2012 e 2013".

Le OO.SS. durante le riunioni hanno prodotto alcune osservazioni che sono state accolte e recepite dalla Direzione Generale e, in seguito a ciò, le ipotesi di accordo sono state firmate sia dalla parte pubblica che dalle sigle sindacali presenti.

Con nota prot. n. 7598 del 12/03/2015, le suddette Ipotesi di Contratto Integrativo Aziendale sono state trasmesse al Collegio Sindacale dell'ASUR per l'apposito controllo, come stabilito dal CCNL 17/10/2008 art. 7 e ribadito dall'art.55 del D.Lgs n.150/2009.

Il predetto Collegio Sindacale, nella seduta del 20/03/2015 ha esaminato le suddette Ipotesi di Accordo e non ha effettuato rilievi, come risulta dal verbale n.6/2015 inviato per email il giorno 23/03/2015 dalla Segreteria del Collegio Sindacale.

In seguito alla approvazione da parte del Collegio Sindacale, i Contratti Integrativi sono stati sottoscritti in maniera definitiva il 30/03/2015 sia dalla parte pubblica che dalla parte sindacale.

Gli accordi di cui trattasi prevedono:

- la corresponsione delle quote ordinarie di retribuzione di risultato per gli anni 2014 e 2015 ai dirigenti collocati sui posti della dotazione organica a disposizione della Direzione Generale per lo svolgimento di funzioni di diretto supporto alle attività della Direzione stessa;
- l'utilizzo dei residui degli anni 2012 e 2013 del fondo di posizione e di risultato costituito per i dirigenti a tempo pieno collocati sui posti della Direzione Generale per lo svolgimento di funzioni di diretto supporto alle attività della Direzione Generale dell'ASUR.

Le risorse, come indicato negli Accordi, risultano disponibili e sono state definite con la determina ASURDG n.373/2014.

□ Esito dell'istruttoria:

Per quanto sopra esposto si propone al Direttore Generale, ai fini della relativa approvazione, il seguente schema di determina:

1. di recepire gli allegati Contratti Integrativi Aziendali "Retribuzione di risultato anni 2014-2015" e "Modalità di utilizzo dei residui di competenza anni 2012 e 2013" sottoscritte, in seguito alla approvazione da parte del Collegio Sindacale, in via definitiva il 30/03/2015 dalla Direzione Generale ASUR e dalle OO.SS. Regionali dell'Area della Dirigenza SPTA, i quali formano parte integrante e sostanziale della presente determina (allegati n.1 e n.2);
2. di dare atto che i suddetti Contratti Integrativi Aziendali, per quanto indicato nel documento istruttorio, possono essere applicati;
3. di stabilire che la presente determina non comporta ulteriori oneri aggiuntivi a carico del Bilancio;
4. di trasmettere i Contratti Integrativi Aziendali "Retribuzione di risultato anni 2014-2015" e "Modalità di utilizzo dei residui di competenza anni 2012 e 2013" ai Dirigenti della sede della Direzione Generale ASUR affinché ne abbiano conoscenza e ne informino i dipendenti loro assegnati;
5. di trasmettere, inoltre, per opportuna informazione il presente atto alle OO.SS. Regionali dell'Area della Dirigenza SPTA;
6. di disporre che l'Area Politiche del Personale provveda all'invio all'ARAN e al CNEL, nel rispetto della normativa vigente, dei Contratti Integrativi e alla pubblicazione nel sito "Amministrazione Trasparente" dell'Asur Marche, sotto-sezione "Personale/Contrattazione Integrativa";
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
8. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'Albo Informatico Aziendale, ai sensi dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i. sostituito dall'art.1 della L.R. n.36/2013;

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Carla Roberti
Carla Roberti

Il Dirigente

Dott. Riccardo M. Paoli

riccardo.paoli@sanita.marche.it

Per presa visione ed approvazione della proposta



- ALLEGATI -

Allegato n.1

<p>A.S.U.R. DIREZIONE GENERALE</p>

**CONTRATTO INTEGRATIVO
AZIENDALE**

RETRIBUZIONE DI RISULTATO

AREA DIRIGENZA SPTA

ANNI 2014-2015

Ancona, 30 marzo 2015

Il giorno 30/03/2015 presso la sede dell'ASUR Marche di Ancona posta in Via Caduti del Lavoro 40, ha avuto luogo l'incontro tra le seguenti parti:
per l'ASUR il Direttore Generale (Dr. Gianni Genga)
per le OOSS di categoria la delegazione trattante così composta:

CGIL FP
CISL FPS
UIL FPL
AUI
FEDIRSANITA'
SINAFO
SNABI SDS

Al termine della riunione le parti sottoscrivono il seguente Contratto Collettivo Integrativo Aziendale del personale dell'Area della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica e Amministrativa (di seguito Spta), nel testo che segue.

CRITERI PER LA CORRESPONSIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO

Visto l'art. 4 CCNL 3/11/2005, comma 2, lettera B);

Visto l'art. 4 del CCNL 17/10/2008

Visto il D.L. 112 del 25.6.2008 conv. in legge n. 133 del 6/8/2008 ;

Visto il D.Leg.vo n.150/2009 "Attuazione della L. n.15 del 4/3/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni".

PREMESSA

- Il protocollo di Relazioni Sindacali stipulato in data 22 luglio 2008 con le OO.SS. della Dirigenza Spta prevede che gli istituti contrattuali che debbono essere applicati nei confronti del personale, assunto direttamente o rilevato nell'ambito delle Aree Vaste per lo svolgimento di funzioni di diretto supporto alle attività della Direzione Generale dell'ASUR, sono gestiti attraverso l'apertura di relazioni sindacali tra ASUR e OO.SS. e che si esercita attraverso i vari istituti previsti per materia dal CCNL (CCI, concertazione, consultazione, informazione). Le materie trattate sono quelle espressamente previste dal CCNL per le varie forme di confronto sindacale sopra indicate.
- Il Contratto Collettivo Nazionale vigente stabilisce all'art 4, comma 2, lett. B) del CCNL 3/11/2005 e succ. mod. che, in sede di contrattazione integrativa siano regolati, tra l'altro, le materie attinenti i criteri per:
 - La definizione della percentuale di risorse di cui al fondo dell'art. 51 (ndr: fondo per la retribuzione di risultato) da destinare alla realizzazione degli obiettivi aziendali generali affidati alle articolazioni interne individuate dal d.lgs. 502 del 1992, dalle

leggi regionali di organizzazione e dagli atti aziendali, ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato ai dirigenti. Detta retribuzione è strettamente correlata alla realizzazione degli obiettivi assegnati e viene quindi corrisposta a consuntivo dei risultati totali o parziali raggiunti ovvero per stati di avanzamento, in ogni caso dopo la necessaria verifica almeno trimestrale, secondo le modalità dell'art. 62 del CCNL 5/12/1996.....;

▪ ...omissis...

- il D.Lgs. 141/2011 contiene una norma di interpretazione autentica sull'art. 65 D.Lgs. 150/2009 che conferma l'obbligo di dover procedere all'adeguamento di tutti i contratti collettivi integrativi vigenti alla data di entrata in vigore del D.Lgs. 150/2009;

• **ACCERTATO CHE**

- Con determina del Direttore Generale Asur n. 488 del 28/7/2014 è stato adottato il Piano della Performance Aziendale per gli anni 2014/2016;
- La strategia aziendale per l'anno 2014 e successivi è finalizzata alla realizzazione di quanto segue:
 - Sottoscrivere uno stralcio al Contratto Integrativo Aziendale per i dirigenti della Direzione Generale Asur per tutta la durata del mandato del Direttore Generale, stabilendo i criteri per determinare il valore teorico annuo da corrispondere a titolo di Retribuzione di Risultato per gli anni 2014 e 2015 in caso di pieno raggiungimento degli obiettivi.

ART. 1 – OGGETTO

Oggetto del presente accordo sono i criteri per la ripartizione e la corresponsione del fondo di Risultato della Dirigenza Spta costituito per i Dirigenti a tempo pieno collocati sui posti della Direzione Generale per lo svolgimento di funzioni di diretto supporto alle attività della stessa Direzione Generale dell'ASUR. Il presente accordo è valido per gli anni 2014 e 2015.

ART. 2 – UTILIZZO DEL FONDO 2014 - 2015

Il fondo di risultato dell'anno di competenza viene utilizzato come segue:

- il 90% del fondo per remunerare gli obiettivi di budget dell'anno
- il 10% del fondo viene destinato alla performance individuale.

ART. 3 - IL PROCESSO DI BUDGET

Il processo di budget è lo strumento gestionale attraverso il quale si concretizza annualmente la programmazione della Direzione Generale, mediante l'individuazione degli obiettivi e la programmazione delle attività.

Per l'anno 2014 le attività programmate e gli obiettivi da raggiungere dei dirigenti dell'Area Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, sono quelli di cui alle schede sottoscritte dai dirigenti di struttura che saranno inviate per opportuna conoscenza alle Organizzazioni Sindacali.

Per l'anno 2015 le schede degli obiettivi già sottoscritti relativi all'anno 2015 saranno inviate per opportuna conoscenza alle Organizzazioni Sindacali.

Il Nucleo di Valutazione sulla base dei regolamenti vigenti è competente a valutare il grado di raggiungimento parziale e finale dei risultati .

ART. 4 – LA PERFORMANCE INDIVIDUALE

La performance individuale viene valutata sulla base della scheda individuale allegata (All. n. 1).

ART. 5 - CALCOLO DEGLI INCENTIVI

Definizione della quota ordinaria individuale di incentivazione e della quota da destinare alla performance individuale

Il valore massimo di incentivazione è assegnato al dirigente per effetto della somma delle valutazioni relative a:

1. Raggiungimento degli obiettivi specifici di budget della Struttura di appartenenza (max 90%);
2. Performance individuale (Max 10%).

La quota individuale teorica massima relativa al raggiungimento degli obiettivi di budget è calcolata ripartendo sui n. 11 posti di dirigente il fondo di risultato disponibile.

Per il calcolo delle quote teoriche di incentivo relative al raggiungimento degli obiettivi di budget, si terrà conto dei seguenti parametri:

- incarico di S.C. con titolarità di funzione di coordinamento parametro 160
- incarico di direttore di struttura complessa parametro 130
- altri incarichi dirigenziali parametro 100

Il punteggio base di 100 punti è relativo alla valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi di budget. Il punteggio eccedente i 100 punti è finalizzato a remunerare, previo giudizio positivo del Nucleo di Valutazione, i risultati di gestione dei dirigenti di struttura.

ART. 6 - MISURAZIONE DEI RISULTATI ED EROGAZIONE DELLE INCENTIVAZIONI, A SEGUITO DEL PROCESSO VALUTATIVO

Al termine del periodo di riferimento verranno valutati il raggiungimento degli obiettivi specifici di budget e i risultati complessivi per la performance individuale, esprimendo in termini percentuali il valore finale. La valutazione del raggiungimento degli obiettivi sarà effettuata in prima istanza dal dirigente sovraordinato di Struttura Complessa/Area o in sua assenza dal Direttore del Dipartimento Amministrativo. La valutazione in via definitiva viene effettuata dal Nucleo di Valutazione o dagli organi che in base a successive disposizioni normative saranno preposti a tale funzione.

Il valutatore di prima istanza peserà l'effettiva partecipazione del dirigente al raggiungimento degli obiettivi anche in relazione ad eventuali periodi di assenza.

La quota da corrispondere sarà determinata adeguando la quota teorica spettante determinata in base all'articolo 5, con il valore finale della valutazione espresso in termini percentuali.

Eventuali residui non attribuiti al personale relativi a posti attivati, ma rimasti vacanti vengono redistribuiti proporzionalmente alle quote ordinarie di cui al comma 1, tra il rimanente personale dirigente in servizio.

Eventuali residui non attribuiti al personale relativi a obiettivi non raggiunti parzialmente o totalmente, vengono redistribuiti proporzionalmente tra il personale dirigente delle altre Strutture/Aree che avranno ottenuto una valutazione positiva.

ART. 7 – STATI AVANZAMENTO LAVORI

E' prevista la liquidazione di un primo importo per Stato Avanzamento Lavori relativo al primo semestre, nella percentuale massima del 50% del valore della quota annuale e in base alla percentuale di raggiungimento risultante dalla verifica semestrale da parte del Nucleo di Valutazione Aziendale sulla base dei report predisposti dal Servizio Controllo di Gestione.

La liquidazione del saldo annuale avverrà in base alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi dell'intero anno, nel mese successivo a quello in cui il Nucleo di Valutazione formalizzerà i risultati della verifica annuale.

ART. 8 – RESIDUI ANNI PRECEDENTI

Le quote residue dei fondi permeabili (fondo di posizione) relative all'anno 2014 dovranno essere corrisposte ai dipendenti aventi titolo di cui alla delibera n. 497 del 28/5/2009 come incremento delle quote di retribuzione di risultato dello stesso anno 2014.

Le quote residue dei fondi permeabili (fondo di posizione) relative all'anno 2015 dovranno essere corrisposte, ai dipendenti aventi titolo di cui alla delibera n. 497 del 28/5/2009 e succ. modifiche, per progettualità future che saranno assegnate e motivate dalla Direzione Generale. Di detta assegnazione ne sarà data informazione alle Organizzazioni Sindacali.

Per la Direzione Generale

Il Direttore Generale
F.to Dott. Gianni Genga

Per le OO.SS. Aziendali

CGIL FP	F.to A. Pertoldi
CISL FPS	F.to L. Talevi
UIL FPL	F.to R. Bianchini
AUPI	F.to A. Cerioni
FEDIRSANITA'	F.to S. Piersantelli
SINAFO	F.to A. Resta
SNABI SDS	F.to A. Monachesi

Anno	Struttura Organizzativa
------	-------------------------

Dati Anagrafici del Valutato

Cognome e Nome	Matricola
----------------	-----------

Posizione professionale

Area dei risultati	Punteggio
<i>Livello di partecipazione ai risultati della struttura di appartenenza</i>	
....	
<i>Livello di raggiungimento degli obiettivi individuali assegnati (come da scheda obiettivi allegati)</i>	
...	

Area dei comportamenti organizzativi	Punteggio
Integrazione interna/esterna	
Organizzazione	
Risoluzione dei conflitti	
VALUTAZIONE COMPLESSIVA (= somma dei punteggi)	

Punti di forza e Aspetti da migliorare

Osservazioni del valutato

Data

Firma del valutatore

Firma del valutato

Allegato n.2

**A.S.U.R.
DIREZIONE GENERALE**

**CONTRATTO INTEGRATIVO
AZIENDALE**

1[^] STRALCIO

AREA DIRIGENZA SPTA

Modalità di utilizzo dei Residui di competenza anni 2012 e 2013

Ancona, 30 marzo 2015

Il giorno 30/03/2015 presso la sede dell'ASUR Marche di Ancona posta in Via Caduti del Lavoro 40, ha avuto luogo l'incontro tra le seguenti parti:
per l'ASUR il Direttore Generale (Dr. Gianni Genga)
per le OOSS di categoria la delegazione trattante così composta:

CGIL FP
CISL FPS COSIADI
UIL FPL
AUPI
FEDIRSANITA'
SNABI SDS

I rappresentanti sindacali presenti alla seduta sono riportati sull'apposito foglio firma-presenze agli atti dell'Azienda.
Al termine della riunione le parti sottoscrivono il seguente Contratto Collettivo Integrativo Aziendale del personale dell'Area della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica e Amministrativa (di seguito Spta), nel testo che segue.

Modalità di utilizzo dei Residui di competenza anni 2012 e 2013

Visto l'art. 4 CCNL 3/11/2005, comma 2, lettera B);
Visto l'art. 4 del CCNL 17/10/2008

Visto il D.L. 112 del 25.6.2008 conv. in legge n. 133 del 6/8/2008 ;
Visto il D.Leg.vo n.150/2009 "Attuazione della L. n.15 del 4/3/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni".

PREMESSA

- Il protocollo di Relazioni Sindacali stipulato in data 22 luglio 2008 con le OO.SS. della Dirigenza Spta prevede che gli istituti contrattuali che debbono essere applicati nei confronti del personale, assunto direttamente o rilevato nell'ambito delle Aree Vaste per lo svolgimento di funzioni di diretto supporto alle attività della Direzione Generale dell'ASUR, sono gestiti attraverso l'apertura di relazioni sindacali tra ASUR e OO.SS. e che si esercita attraverso i vari istituti previsti per materia dal CCNL (CCI, concertazione, consultazione, informazione). Le materie trattate sono quelle espressamente previste dal CCNL per le varie forme di confronto sindacale sopra indicate.
- Il Contratto Collettivo Nazionale vigente stabilisce all'art 4, comma 2, lett. B) del CCNL 3/11/2005 e succ. mod. che, in sede di contrattazione integrativa siano regolati, tra l'altro, le materie attinenti i criteri per:
 - La definizione della percentuale di risorse di cui al fondo dell'art. 51 (ndr: fondo per la retribuzione di risultato) da destinare alla realizzazione degli obiettivi aziendali generali affidati alle articolazioni interne individuate dal d.lgs. 502 del 1992, dalle leggi regionali di organizzazione e dagli atti aziendali, ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato ai dirigenti. Detta retribuzione è strettamente correlata alla realizzazione degli obiettivi assegnati e viene quindi corrisposta a consuntivo dei risultati totali o parziali raggiunti ovvero per stati di avanzamento, in ogni caso dopo la necessaria verifica almeno trimestrale, secondo le modalità dell'art. 62 del CCNL 5/12/1996.....;
 - ...omissis...
- il D.Lgs. 141/2011 contiene una norma di interpretazione autentica sull'art. 65 D.Lgs. 150/2009 che

conferma l'obbligo di dover procedere all'adeguamento di tutti i contratti collettivi integrativi vigenti alla data di entrata in vigore del D.Lgs. 150/2009;

- con Dgrm 1156/2013 è stata prevista la possibilità di utilizzare i residui dei fondi contrattuali degli anni preceenti per progettualità future;
- Con determina Asur DG n. 373 del 9/6/2014 sono stati accertati i residui dei fondi contrattuali al 31/12/2013 dei fondi contrattuali della Dirigenza Spta costituiti per i Dirigenti a tempo pieno collocati sui posti della Direzione Generale.

ACCERTATO CHE

- La strategia aziendale è finalizzata alla definizione delle modalità di utilizzo di tutte le risorse disponibili sui fondi contrattuali:

ART. 1 – OGGETTO

Oggetto del presente accordo sono i criteri per l'utilizzo dei Residui degli anni 2012 e 2013 del fondo di Posizione e di Risultato della Dirigenza Spta costituito per i Dirigenti a tempo pieno collocati sui posti della Direzione Generale per lo svolgimento di funzioni di diretto supporto alle attività della Direzione Generale dell'ASUR.

ART. 2 – MODALITA' DI UTILIZZO DEI RESIDUI

Le quote residue dei fondi relative agli anni 2012 e 2013 dovranno essere corrisposte ai dipendenti aventi titolo di cui alla delibera n. 497 del 28/5/2009 e succ. modifiche, a titolo di Retribuzione di Risultato a fronte del maggior impegno richiesto agli stessi per far fronte alle vacanze di organico ed alle maggiori funzioni istituzionali richieste dalla Direzione Generale. Ciò avverrà a fronte della valutazione già effettuata per l'anno di competenza da parte del Nucleo di Valutazione. La corresponsione avverrà tramite incremento proporzionale delle quote già corrisposte per l'anno di competenza.

Per la Direzione Generale

Il Direttore Generale
F.to Dott. Gianni Genga

Per le OO.SS. Aziendali

CGIL FP	F.to A. Pertoldi
CISL FPS	F.to L. Talevi
UIL FPL	F.to R. Bianchini
AUPI	F.to A. Cerioni
FEDIRSANITA'	F.to S. Piersantelli
SINAFO	F.to A. Resta
SNABI SDS	F.to A. Monachesi