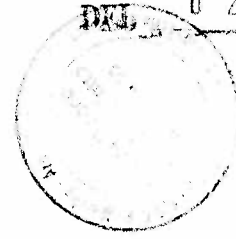




ALLEGATO 3 ALLA
DETERMINA N. 136/14
DEL 02 MAR. 2015



*Ascoli Piceno
San Benedetto del Tronto*

**ACCORDO PER L’AFFIDAMENTO ALLA STRUTTURA PRIVATA ACCREDITATA
LABORATORIO ANALISI “ SALUS S.N.C ” DI S. BENEDETTO TR. (AP) DEL PIANO
DI PRESTAZIONI DI LABORATORIO ANALISI PER L’ANNO 2014.**

TRA

L’AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE – AREA VASTA N° 5 di Ascoli Piceno e
San Benedetto Tr. Rappresentata dal Direttore Dott. Massimo Del Moro

E

LABORATORIO ANALISI “ SALUS S.N.C.” di San Benedetto del Tr. (AP) nella persona del
rappresentante legale Sig.ra Tiziana Morelli

Per la stipula del seguente piano di prestazioni da valere per l’anno 2014.

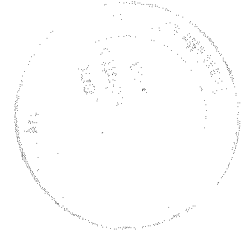
PREMESSO

- a) Che il laboratorio è presente sul territorio dell’Area Vasta n° 5 con la struttura ubicata a San Benedetto del Tronto in Viale A. De Gasperi n° 16.
- b) Che il laboratorio ha ottenuto l’accreditamento istituzionale con Decreto del Dirigente del Servizio Salute n° 114/SOP del 29/05/2006 (accreditamento per l’erogazione di prestazioni diagnostiche di laboratorio oggetto del presente accordo) ed ha presentato istanze di rinnovo (ai sensi dell’art. 16 della L.R. 20/2000) ai competenti Uffici Regionali in data 28/11/2008 e 28/11/2011.
- c) Che la struttura è individuata nel modello STS 11 trasmesso al Ministero (Campo struttura erogante nel file C) con il codice n° 001801;
- d) Che le parti hanno preso atto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia sulle strutture sanitarie pubbliche e private eroganti prestazioni sanitarie per conto del Servizio Sanitario Nazionale.
- e) Che per l’esercizio dell’attività di analisi cliniche oggetto della presente convenzione trovano applicazione, per quanto non previsto dalle norme specifiche, la normativa

nazionale e regionale disciplinante in via generale l'attività dei laboratori di analisi privati accreditati e la tenuta in esercizio degli stessi.

- f) Che, in particolare per la disciplina dell'attività di analisi cliniche si richiamano le norme di legge vigenti in materia.

Premesso quanto sopra, le parti convengono e stipulano quanto segue:



Art. 1

Prestazioni oggetto dell'accordo

Il Laboratorio attraverso la propria struttura erogherà prestazioni di laboratorio analisi cliniche in favore di pazienti residenti nell'ambito territoriale dell'Area Vasta n° 5 nonché di pazienti residenti in ambiti di altre Aree Vaste della Regione Marche le cui prestazioni, a carico del S.S.R. vengono liquidate dalla Area Vasta n° 5 in regime di mobilità sanitaria attiva.

Il Laboratorio erogherà altresì, alle medesime condizioni, prestazioni anche a pazienti residenti in altre Regioni d'Italia, esse verranno riconosciute dall'Area Vasta n° 5 al di fuori dei tetti di spesa fissati (budget) nel presente atto con le stesse modalità e tariffe previste per le prestazioni erogate agli assistiti della Regione Marche.

Le prestazioni dovranno essere erogate nel rispetto dei requisiti fissati con particolare riferimento all'accessibilità, all'appropriatezza clinica ed organizzativa, ai tempi di attesa.

Art. 2

Requisiti e modalità di accesso

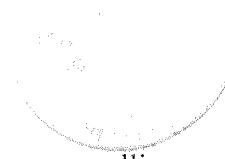
Gli utenti potranno accedere alla struttura del Laboratorio, per la erogazione delle prestazioni oggetto del presente accordo, a libera scelta, dietro prescrizione, su ricettario del S.S.N. da parte del Medico di Medicina generale o del Pediatra di libera scelta o di Medico Specialista di struttura pubblica.

La gestione dell'intera attività (sia sanitaria che di documentazione amministrativa) è demandata al Laboratorio che curerà quindi l'accesso dei predetti utenti previa:

- Acquisizione di idonea prescrizione su ricettario del S.S.N.;
- Accettazione e classificazione delle prestazioni secondo la codifica del tariffario regionale di cui alle DGRM n°ri 1552/2004 e 486/2005, nonché secondo il tracciato unico regionale per la documentazione delle prestazioni sanitarie(file C);
- Acquisizione delle autocertificazioni o titoli che secondo le disposizioni di legge vigenti in materia danno diritto alla esenzione dal pagamento delle quote di partecipazione al costo delle prestazioni.
- Applicazione, fatturazione e riscossione delle quote di partecipazione al costo delle prestazioni.

Per le attività di cui sopra, il laboratorio osserverà le norme di legge vigenti in materia e tutte le disposizioni che l'Area Vasta n° 5 impartirà per una loro corretta applicazione. Al fine di eliminare contenziosi e comportamenti non omogenei, i casi di dubbia definizione verranno regolati con appositi protocolli. La definizione di eventuali casi dubbi deve comunque essere richiesta dal Laboratorio prima della fatturazione della prestazione.

Art. 3
Requisiti e modalità di accesso



I requisiti e gli standards di qualità da osservarsi per l'erogazione delle prestazioni, sono quelli stabiliti dalle norme nazionali e regionali in materia di analisi chimico cliniche, dai manuali di Autorizzazione ed Accredimento adottati dalla Regione Marche, nonché dagli accordi quadro regionali con le rappresentanze di categoria raggiunti per l'anno di riferimento o in mancanza, dall'ultimo accordo sottoscritto.

In ogni caso, il Laboratorio Analisi "Salus s.n.c." trasmetterà, alla stipula del presente accordo, all'Area Vasta n° 5 un prospetto nominativo del personale direttamente impiegato distinto per qualifica e attività.

Inoltre, al fine di non creare disservizio all'utenza, il laboratorio analisi Salus, si obbliga a concordare in anticipo con le altre strutture di laboratorio, il periodo in cui il laboratorio rimarrà chiuso per le ferie estive e festività, tenuto conto che in detti periodi deve essere comunque garantita l'apertura del 75% dei laboratori medesimi.

Art. 4
Documentazione e controlli sull'appropriatezza

La funzione di verifica e controllo sulla erogazione delle prestazioni avviene secondo quanto previsto dalla DGRM n° 781/2013 e s.m.i. , cui viene fatto espresso riferimento.

L'Area Vasta n° 5 si riserva comunque di effettuare presso il Laboratorio, a sua discrezione nei tempi e nel numero e senza preavviso, i controlli ritenuti più opportuni, sia a livello sanitario che amministrativo. Al fine di verificare la corretta applicazione del presente accordo e delle norme di legge su cui esso si basa.

Art. 5
Azioni di committenza e livelli ottimali di offerta

L'Area Vasta n° 5 si rende disponibile a riservare al Laboratorio per l'anno 2014 una quota di prestazioni di analisi chimico-cliniche a carico del Servizio Sanitario Regionale per un importo onnicomprensivo ed insuperabile (tetto di spesa) di **€ 123.620,00 (budget 2008 –riduzione 2% ai sensi della L. n° 135/2012)** da retribuirsi con le tariffe di cui alle DGRM n° 1552/2004 e s.m.i. e da eventuali successive modificazioni da parte della Regione stessa.

Il numero di prestazioni fissato è quello calcolabile suddividendo il tetto di spesa per il valore medio delle prestazioni, saranno comunque solamente retribuite prestazioni, a prescindere dal numero delle medesime, fino alla concorrenza del tetto di spesa fissato.

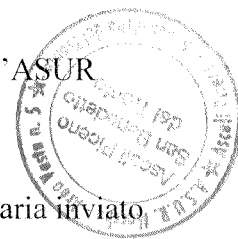
Il tetto di spesa di cui sopra, è riferito alle prestazioni erogate agli assistiti di tutte le Aree Vaste dell'ASUR Marche.

In merito alle prestazioni erogate a cittadini residenti in altre Regioni d'Italia si riconosce quale mobilità attiva l'importo di **€ 71.579,07** (Valore della produzione anno 2012) sulla base delle indicazioni ASUR contenute nella nota prot. n° 12320 del 05/06/2014 che prevedono il riconoscimento del fatturato dell'anno 2012, fatti salvi successive e diverse disposizioni che possono intervenire da parte dell'ASUR e Regione Marche.

Art. 6
Contabilizzazione

Il laboratorio si impegna ad inviare mensilmente all'Area Vasta n° 5 la contabilità mensile con distinzione per Aree Vaste di residenza del paziente. Ogni contabilità mensile sarà costituita:

- a) Dalla fattura commerciale;
- b) Dal prospetto riassuntivo delle prestazioni erogate distinto per Area Vasta dell'ASUR Marche ;
- c) Dal prospetto riassuntivo delle prestazioni effettuate a pazienti extraregionali;
- d) Dal riepilogo finale del File C come individuato dall'Agenzia Regionale Sanitaria inviato, mediante trasmissione telematica;
- e) Dagli originali di tutte le prescrizioni oggetto della contabilità.



La liquidazione e pagamento delle fatture saranno effettuate ai sensi del D.L. n° 192/2012, previo controllo sanitario e contabile, entro sessanta giorni dalla loro ricezione, nella misura di 1/12 del tetto di spesa di cui all'art. 5), sempre se la struttura privata avrà presentato una fatturazione mensile corrente o pregressa per l'attività espletata superiore all'importo da corrispondere a titolo di acconto. In caso contrario si pagherà la fattura per intero.

Il conguaglio finale sarà eseguito dall'Area Vasta n.5 a favore del Laboratorio accreditato entro il 31 marzo dell'anno successivo.

Il mancato invio della documentazione indicata ai punti a), b) c),d), e), ovvero la rilevazione dell'incompletezza o imprecisione della stessa, anche a seguito del confronto con quanto effettivamente accertato dall'ARS, danno luogo a sospensione dei pagamenti delle fatture interessate con l'interruzione dei termini previsti.

Qualora inoltre in sede di compensazione di mobilità sanitaria da parte della Regione Marche, emergessero situazioni di perdita di quote di mobilità attiva imputabili ad errori di documentazione da parte della struttura privata, il danno verrà posto a carico della medesima, salvo possibilità di rettifica.

Art. 7 **Flussi Informativi**

Il debito informativo definito con i tracciati unici regionali, oltre che essere obbligatorio nei riguardi della Regione e dello Stato, rappresenta per l'Area Vasta il principale strumento per la programmazione, la verifica ed il controllo delle prestazioni erogate dalla struttura.

In merito alla resa del debito informativo relativo alle prestazioni erogate (File C), previsto dai tracciati unici regionali ex art. 50, comma 11, L. n° 326/2003, da inviarsi mediante trasmissione telematica all'Agenzia Sanitaria Regionale, entro il 7 del mese successivo a quello di resa delle prestazioni, poiché da Gennaio 2008 tale sistema di documentazione è da considerarsi a regime, esso sarà preso a base, dai competenti Ministeri, per la definizione dei finanziamenti da assegnare al SSR.

Conseguentemente il riconoscimento delle prestazioni ed il pagamento delle fatture è subordinato alla verifica del corretto e completo invio all'ARS dei dati di cui sopra.

La mancata resa di tali dati comporta la sospensione dei pagamenti e l'interruzione dei termini.

Il debito informativo delle prestazioni tariffate è assolto nel rispetto dei seguenti principi:

- La struttura privata è tenuta al rispetto delle indicazioni regionali e nazionali in ordine alle modalità di compilazione della documentazione sanitaria;
- La struttura privata raccoglie e registra nel rispetto della tutela della privacy le prestazioni rese,rispecchiando fedelmente quanto contenuto nella certificazione clinica e/o in altra documentazione amministrativa e clinica; è altresì assicurato il rispetto delle indicazioni e delle modalità di codifica e di trasmissione - anche in via informatica- fornite dal competente ufficio di competenza salute.
- Funzionari ed incaricati dell'Area Vasta n°5 possono compiere, con preavviso non

inferiore alle 48 ore lavorative, controlli ispirati a criteri d'imparzialità e obiettività nella sede della struttura. I controlli sono effettuati alla presenza ed in contraddittorio del Legale Rappresentante del Laboratorio e con l'eventuale assistenza dei responsabili della documentazione in oggetto. Le modalità di controllo rispondono ai principi e linee guida fornite dalla Regione con DGRM n° 781/2013.

- Su richiesta scritta degli addetti al controllo deve essere rilasciata copia fotostatica della certificazione sanitaria, ovvero della documentazione oggetto di contenzioso.
- Qualora i rilievi non siano accolti, il Legale Rappresentante del Laboratorio o suo delegato, potrà inoltrare entro 30 giorni le proprie controdeduzioni all'Area Vasta n° 5. Nel caso in cui il controllo duri più giornate, i 30 giorni decorreranno dall'ultimo giorno di controllo. Non saranno prese in considerazione, ai fini del procedimento le controdeduzioni inviate oltre i termini descritti.

Art. 8 **Contenzioso**

Eventuali inadempienze agli accordi di cui alla presente intesa saranno contestate dall'Area Vasta n° 5 per iscritto e con fissazione del termine perché le stesse siano rimosse; trascorso inutilmente il termine concesso, l'Area Vasta n° 5 ha facoltà di proporre la procedura per la revoca dell'accreditamento.

Art. 9 **Tutela della Privacy**

Il Laboratorio Accreditato, nella sua qualità di Responsabile del trattamento dei dati relativi all'oggetto del presente accordo, s'impegna a trattare i dati, di cui è titolare l'Area Vasta n° 5 e dei quali venga a conoscenza in esecuzione del contratto e nell'effettuazione delle operazioni e dei compiti ad essa affidati, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza e nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.Lgs. n° 196 del 30/06/2003 e s.m.i.

Il Laboratorio Accreditato, garantisce, altresì, la compiuta osservanza di quanto disposto dall'Area Vasta, nel regolamento privacy e l'adozione di tutte le misure di sicurezza idonee ad evitare rischi di distruzione e perdita anche accidentale dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità di raccolta.

Il Laboratorio accreditato assicura in ogni caso, espressamente, che non effettuerà operazioni di comunicazione e diffusione dei dati personali sottoposti al trattamento verso soggetti diversi dall'Ente committente, senza preventivo consenso dell'Ente stesso, laddove non rientrino tra quelle espressamente affidate al Laboratorio medesimo.

L'Area Vasta n.5, per il tramite del referente privacy e/o dei responsabili del trattamento, ha facoltà di richiedere alla struttura privata accreditata e verificare, in qualunque momento, lo stato di applicazione della normativa sulla privacy.

Art. 10 **Disposizioni transitorie e finali**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa riferimento alla normativa in materia, regionale e nazionale.



AREA VASTA n. 5

Il presente contratto sarà registrato solamente in caso d'uso, a cura dell'Area Vasta n° 5 secondo le procedure previste dalla Legge.

Le spese di bollo e di registrazione saranno a carico del Laboratorio accreditato.

La sottoscrizione del presente accordo da parte della struttura è efficace e vincolante al momento della sua apposizione. La sottoscrizione da parte dell'Area Vasta n.5 diviene efficace e vincolante al momento e subordinatamente all'approvazione dell'accordo stesso con determina del Direttore Generale dell'ASUR.

Le azioni di committenza definite nel presente accordo, stante la necessità di gestione e di continuità del servizio, trovano diretta ed immediata applicazione. Nelle more della definizione dell'iter procedurale del piano di prestazioni, al fine di assicurare la continuità nell'erogazione del servizio, l'Area Vasta n.5, sul piano dei rapporti economici, agirà conseguentemente alle disposizioni proprie della gestione provvisoria.

Il presente accordo sarà adeguato, o se necessario, ricontrattato, qualora sopraggiungano diversi indirizzi o disposizioni a livello regionale e nazionale.

Letto, confermato e sottoscritto in San Benedetto del Tr., li

13 GEN. 2015

Per il Laboratorio Analisi
SALUS S.N.C.
Il Rappresentante Legale
Sig.ra Tiziana Morelli

Per l'ASUR MARCHE
Il Direttore dell'Area Vasta n° 5
Dott. Massimo Del Moro

SALUS ANALISI CLINICHE
di Morelli Tiziana & C.
Viale De Gasperi, 16
63074 SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)
Codice Fiscale e Partita IVA: 00731280442






SALUS

LABORATORIO ANALISI CHIMICO CLINICHE

Autorizzazione n. 11/05

Accreditato S.S.N. : Categoria ECCELLENZA 

PERSONALE SANITARIO

Dott. Cinzia Marchionni	Direttore Sanitario
Biologa Spec. In Genetica Medica	
Dott. Nicola Marchionni	Responsabile Dir. Generale
Chimico - Tossicologo	
Dott. Maria Marcelli	Biologa
Dott. Palmira Peroni	Biologa
Dott. Stefania Cannella	Biologa
Dott. Francesca Marchionni	Biologa
Dott. Andrea Marchionni	Biologo

PERSONALE TECNICO

Adriana Mattioli	Tecnico di Laboratorio
-------------------------	-------------------------------

PERSONALE AMMINISTRATIVO

Tiziana Morelli	Amministratore e Legale Rappresentante
Adriano Peroni	Amministrativo
Maria P. Bartolomei	Amministrativo
Annarosa Feriozzi	Amministrativo

IMPRESA DI PULIZIE

Ultrarapida
Tatara Danuta Teresa