

**ALLEGATO 5**

**DISCIPLINARE DI PROCEDURA DI SELEZIONE DEL  
CONTRAENTE**

**PROCEDURA APERTA  
PER AGGIUDICAZIONE APPALTO per la fornitura di  
n. 1 SISTEMA di MONITORAGGIO  
per U.O. UTIC dell'Ospedale di Civitanova Marche**

**ART. 1  
NORME REGOLATRICI E DISCIPLINA APPLICABILE**

1. La presente Procedura Aperta, finalizzata all'aggiudicazione dell'appalto in oggetto, è regolata:
  - a) dalle clausole inserite nel presente Disciplinare di gara;
  - b) dalle norme presenti nel D.Lgs 163/2006 e nel relativo Regolamento di esecuzione ed attuazione emanato con D.P.R. 207/2010; eventuali lacune normative presenti nella parte IV del Regolamento saranno colmate, ove possibile, mediante il ricorso alla "analogia legis", con applicazione delle norme presenti nella parte II del regolamento stesso;
  - c) dalle norme in materia di contabilità dello Stato;
2. Si farà espresso riferimento anche alle indicazioni contenute nella Determinazione dell'A.V.C.P. n. 4 del 10/10/2012 in materia di "BANDO-TIPO.

**ART. 2  
NORME PROCEDURALI GENERALI**

1. In esecuzione della Determinazione del Direttore Generale dell'A.S.U.R. n. .... del ...../...../....., esecutiva ai sensi di legge, relativa all'autorizzazione a contrattare e ad indire:
  - Procedura Aperta da esperirsi con il sistema delle offerte scritte e segrete per l'aggiudicazione dell'appalto intitolato "FORNITURA DI N. 1 SISTEMA DI MONITORAGGIO per U.O. UTIC dell'Ospedale di Civitanova Marche", si invitano gli **operatori economici** a presentare la propria migliore offerta con l'osservanza delle modalità di seguito specificate ed alle condizioni riportate nel Capitolato Speciale, costituente parte integrante e sostanziale del presente invito.
2. - L'offerta dovrà pervenire, in **triplice busta chiusa** (A: documentazione amministrativa – B: documentazione tecnica – C: offerta economica) contenute in un unico plico,

entro e non oltre le ore **12:00** del [...../...../.....]. Tale termine è perentorio a pena di esclusione.

- L'apertura del **plico esterno**, e delle **buste interne (A)** "documentazione amministrativa" e **(B)** "documentazione tecnica", avverrà a cura del Seggio di gara appositamente costituito, in seduta pubblica **il giorno [...../...../.....] alle ore [.....], fatte salve eventuali modifiche che verranno tempestivamente comunicate, anche via fax o e.mail (il numero di fax e l'indirizzo e.mail dovranno figurare sull'intestazione della ditta sulla busta esterna).** Qualora per il numero rilevante delle offerte presentate non fosse possibile ultimare le operazioni di apertura nel giorno stabilito, le operazioni stesse proseguiranno in altra data e ora stabilite seduta stante, o nei giorni successivi ed in tal caso ne verrà data debita tempestiva comunicazione via fax agli aspiranti concorrenti.

- L'apertura della **busta interna**, contenente **l'offerta economica**, la relativa valutazione dell'offerta economica medesima, i calcoli delle eventuali anomalie, la conseguente formulazione della graduatoria finale ed eventuale aggiudicazione provvisoria della fornitura, fatte salve eventuali riserve poste nel corso della seduta, avverrà, a cura della Commissione Giudicatrice nel suo "plenum", con attività presiedute dal suo Presidente ai sensi dell'art. 4, comma 2, della Legge Regionale n. 19 del 22/07/2013, debitamente coadiuvato dal Responsabile del Procedimento, dopo aver esaminato la documentazione presentata nonché attribuiti i punteggi qualità, in seduta pubblica **il giorno [...../...../.....] alle ore [.....] fatte salve eventuali modifiche che verranno tempestivamente comunicate, anche via fax o e.mail.**

- Le ditte possono presenziare alla seduta per l'apertura delle buste tramite il titolare, legale rappresentante o altra persona autorizzata per iscritto. L'identificazione, qualora non possa avvenire per conoscenza personale ad opera del Responsabile del Procedimento o di uno dei membri della Commissione, avverrà previa esibizione di adeguato documento di riconoscimento in corso di validità.

- La **busta interna** contenente **l'offerta economica** dovrà essere chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura e recare esternamente la dicitura "Offerta economica"; la stessa dovrà essere inserita nel plico esterno. La **busta interna**, contenente la **documentazione amministrativa** prescritta e presentata, dovrà recare esternamente la dicitura "Documentazione Amministrativa"; la stessa dovrà essere inserita nel plico esterno. La **busta interna**, contenente la **documentazione tecnica** prescritta e presentata, dovrà recare esternamente la dicitura "Documentazione Tecnica"; la stessa dovrà essere inserita nel plico esterno. Si precisa che l'offerta economica dovrà:

- essere redatta in lingua italiana;
- essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante (o Procuratore autorizzato a norma di legge);
- contenere i seguenti dati: denominazione e ragione sociale, sede legale e partita IVA;

- Il **plico esterno**, parimenti chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente le **buste interne** descritte, sul quale dovrà essere riportato l'oggetto della gara ed il nominativo della Ditta mittente, dovrà essere **indirizzato e trasmesso**, entro il termine sopra indicato, all'Ufficio Protocollo dell'Area Vasta 3 di Civitanova Marche - P.zza Garibaldi n. 8 - 62012 Civitanova Marche Alta (MC), tramite servizio postale fornito dalle Poste Italiane o corriere autorizzato. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio di cui sopra. Ai fini della validità della ricezione dell'offerta entro il termine stabilito, farà fede:

- per i plichi pervenuti tramite il servizio postale, il timbro di arrivo presso l'Ufficio Postale di Civitanova Marche;

- per i plichi pervenuti tramite corriere autorizzato, il timbro d'arrivo apposto dall'Ufficio Protocollo.

4. **Con riferimento alla tassatività delle “clausole di esclusione dalla gara” si rinvia al disposto dell’art. 46, comma 1 bis, del D.Lgs 163/2006, come novellato dal D.L. 70 del 13/05/2011. L’assoluta mancata presentazione di un documento (o dichiarazione all’interno di un documento) **prescritto e dichiarato “essenziale” comporterà l’esclusione dalla gara** nei limiti di quanto previsto dal citato art. 46, comma 1 bis, qualora comporti il mancato adempimento di una prescrizione normativa o sia causa di incertezza assoluta per i motivi ivi indicati. L’assoluta mancata presentazione di un documento (o dichiarazione all’interno di un documento) dichiarato “essenziale” ai fini della valutazione dell’idoneità o della qualità offerta, comporterà rispettivamente la dichiarazione di “non idoneità dell’offerta per carenza assoluta di documentazione o dichiarazione dichiarate essenziali” o la mancata attribuzione dei punteggi previsti per l’elemento qualitativo valutabile solo mediante il vaglio del documento o dichiarazione in specie. Non sussiste assoluta mancata presentazione allorquando parte importante del contenuto del documento o della dichiarazione dichiarati “essenziali” sia presente in altri documenti o dichiarazioni presentati dall’operatore economico concorrente.**
5. Per la casistica in specie si rinvia, in particolare, al disposto normativo del novellato art. 38 del D.Lgs 163/2006, al quale è stato aggiunto il nuovo comma 2-bis che stabilisce:
- a) in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità “essenziali” nelle autocertificazioni depositate in gara, il concorrente è tenuto a pagare una sanzione fra l'1/1000 e l'1/100 del valore di gara (e comunque non superiore a 50.000 €), importo che dev'essere garantito dal deposito cauzionale provvisorio;
  - b) quando poi detta mancanza, incompletezza o irregolarità risulta “essenziale”, allora la P.A. deve sempre concedere 10 giorni per la sanatoria, indicando anche il contenuto dell'integrazione, ma, decorso inutilmente tale termine, il concorrente dev'essere allora escluso;
  - c) nel caso invece di mancanza, incompletezza o irregolarità non “essenziale”, non deve essere richiesta invece alcuna regolarizzazione.
- In proposito la Stazione Appaltante, per l'appalto in specie, stabilisce la sanzione di cui al punto a) **nella misura del 1/1000 del valore della gara**; il deposito

**cauzionale provvisorio dovrà espressamente garantire il pagamento** di tale eventuale sanzione nella misura indicata.

6. Sempre con riferimento alla tassatività delle "clausole di esclusione dalla gara" ex art. 46, comma 1 bis, del D.Lgs 163/2006, come novellato dal D.L. 70 del 13/05/2011, si ribadisce, in termini più generali, che ogni qualvolta il Codice o il Regolamento si esprimono in termini di divieto ovvero di doverosità degli adempimenti imposti ai concorrenti e candidati, con l'uso delle espressioni e/o locuzioni "non deve", "deve", "non devono", "devono", "è obbligato", "non è consentito", "può...nei limiti", "l'obbligo o gli obblighi ...si applicano anche", "è fatto divieto", "è vietato" o altre locuzioni e/o espressioni equipollenti, l'adempimento deve ritenersi imposto a pena di esclusione. Si richiamano espressamente le indicazioni generali per la redazione dei bandi di gara approvate con Determinazioni A.V.C.P. n. 4 del 10/10/2012.
7. L'offerta resa dall'operatore economico sarà ferma ed irrevocabile per un periodo di almeno giorni 180 (centottanta) dal termine presentazione delle offerte, fatta salva l'eventuale necessità di allungamento del termine medesimo per il giustificato protrarsi del relativo procedimento di gara; in tal caso il procrastinarsi del termine verrà comunicato ai concorrenti comportando la necessità di proroga del termine di validità della relativa garanzia a corredo dell'offerta, che dovrà avere necessariamente la stessa validità dell'offerta.
8. Sono ritenute nulle e comunque non valide:
  - le offerte espresse in modo indeterminato e quelle formulate con semplice riferimento ad altra offerta, propria o di altri, o senza comunicazione di somme;
  - le offerte per persone da nominare;
  - le offerte condizionate o comunque quelle sottoposte a condizioni non previste o non conformi alle prescrizioni contenute nel presente Disciplinare, nel Capitolato Speciale o altro idoneo documento;
  - le offerte non sottoscritte dal Legale Rappresentante o da altra persona legittimata ad impegnare il concorrente.
9. Si avverte altresì che eventuali verifiche dalle quali risulti che l'operatore economico partecipante in corso di gara o aggiudicatario della fornitura non è in possesso dei requisiti attestati, ferme restando le sanzioni penali previste dalla legge, comporterà rispettivamente l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'appalto.
10. Si rimarca **l'applicabilità dell'art. 140 del D.Lgs 163/2006**, come previsto dall'art. 297 del D.P.R. 207/2010, **anche all'esecuzione di appalti di servizi e forniture**, in caso di fallimento dell'appaltatore o di liquidazione coatta e concordato preventivo dello stesso o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 o di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 11, comma 3 del d.P.R. 3 giugno 1998, n. 252; pertanto, in tali casi, la stazione appaltante potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento

avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

11. La gara verrà dichiarata deserta in caso di mancanza assoluta di offerte.
12. Gli operatori economici interessati a classificarsi micro, piccola o media impresa, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dagli articoli 12 e 13 della Legge 11/11/2011 n. 180, dovranno dichiarare di rientrare nei parametri fissati ex Raccomandazione n. 03/361/CE in GUCE I. 124/2003 e D.M. 18/04/2005 n. 19470, del Ministero delle Attività Produttive, in GURI 238/2005.
13. Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 6-bis del D.Lgs 163/2006, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alla presente procedura di selezione del contraente verrà acquisita, presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici "BDNCP", attraverso l'utilizzo del sistema "AVCPass" reso disponibile dall'autorità, fatto salvo quanto previsto al comma 3 del citato art. 6-bis. L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica a sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare [Deliberazione AVCP n. 111 del 20/12/2012]. **Il sistema rilascia all'operatore economico un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.** Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori.
14. Con espresso riferimento alla comprova dei requisiti di carattere generale, ex articoli 38 e 39 del D.Lgs 163/2006, i documenti verranno acquisiti dal sistema in ordine alle tipologie previste all'art. 5, comma 1, della Deliberazione AVCP, facendo presente che, ai sensi del comma 3, per quanto non espressamente ricompreso nell'ambito del precedente comma 1, la stazione appaltante provvede al recupero della documentazione a comprova, secondo le modalità previste dall'art. 40, co. 1, del DPR 445 del 2000.
15. Con espresso riferimento alla comprova dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, ex articoli 41 e 42 del D.Lgs 163/2006, i documenti verranno acquisiti dal sistema in ordine alle tipologie previste all'art. 6, commi 2 e 3, della Deliberazione AVCP, facendo presente che, ai sensi del comma 4, per quanto non espressamente ricompreso nell'ambito dei precedenti commi 2 e 3, la documentazione è inserita nel sistema dagli operatori economici, conformemente a quanto segnalato dal Responsabile del Procedimento in ordine alle specificità di gara.
16. **Tutti i documenti inseriti a sistema da parte dell'operatore economico dovranno essere firmati digitalmente.**

17. Ai fini del controllo sul possesso dei requisiti, ex art. 48 del D.Lgs 163/2006, la documentazione probatoria, che potrà essere richiesta attraverso il sistema AVCpass, parte della quale, firmata digitalmente dall'operatore economico, dovrà essere caricata dallo stesso o.e. sul sistema AVCpass, viene così indicata:
- Requisiti di capacità economico-finanziaria – art. 41 del D.Lgs 163/2006:  
bilanci delle società di capitali o il fatturato globale, l'elenco dei soci e gli ammortamenti degli operatori economici costituiti in forma di impresa individuale ovvero in società di persone (dati forniti dagli Enti certificatori attraverso il sistema AVCpass) utili a consentire la complessiva verifica dei requisiti ex art. 41 del D.Lgs 163/2006;
  - Requisiti di capacità tecnico-organizzativa – art. 42 del D.Lgs 163/2006:  
certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e dichiarazioni dei privati, che attestino, per ogni anno di competenza, **la prestazione a proprio favore di forniture o servizi** - con indicazione dei **relativi importi e date** - complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) di quanto dichiarato in sede di partecipazione (**firmati digitalmente dall'operatore economico e caricati dallo stesso sul sistema AVCpass** ma solo qualora non siano già in possesso dell'AVCP) utili a consentire la verifica dei requisiti ex art. 42, comma 1, lett. a), del D.Lgs 163/2006;  
Sono fatte salve le **disposizioni peculiari** previste **per le micro, piccole e medie imprese**, ai sensi dell'art. 12, commi 3 e 4 in combinato disposto, della Legge 11/11/2011 n. 180, ove si prevedono "autocertificazioni per l'attestazione dei requisiti di idoneità" e la "richiesta di documentazione probatoria dei requisiti di idoneità alla sola impresa aggiudicataria", facendo presente che, in caso di difficoltà, verranno richieste ed accettate comunque prove "equivalenti" dei requisiti di idoneità.
18. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di decidere discrezionalmente se la verifica della veridicità delle autocertificazioni prodotte, a dimostrazione:
- dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, rispettivamente ex art. 38 e 39 del D.Lgs 163/2006, debba essere fatta, in osservanza al disposto di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000, **a tappeto**, cioè in capo a tutti soggetti partecipanti e/o offerenti, oppure, previa assoluta verifica delle certificazioni prodotte dell'aggiudicatario e dal concorrente che segue in graduatoria, **a campione** entro il limite ritenuto congruo del **30%** degli citati operatori economici restanti (arrotondato all'unità superiore), sempre fatto salvo il controllo d'obbligo in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. **Il sorteggio pubblico delle ditte da sottoporre alla citata verifica a campione avverrà nel corso della seduta di gara durante la quale verranno aperte le buste economiche.**
19. Al termine della procedura è dichiarata l'aggiudicazione provvisoria, dell'appalto oggetto di gara, al miglior offerente, ai sensi del comma 4 dell'art. 11 del D.Lgs 163/2006.
20. Il Provvedimento di aggiudicazione definitiva dell'appalto oggetto di gara, derivante dall'espletamento della Procedura Aperta di cui trattasi, avverrà con Determina del Direttore Generale dell'A.S.U.R., e per tutti gli adempimenti successivi si farà esclusivo

riferimento alle norme sancite dal comma 5 e seguenti dell'art. 11 del D.Lgs 163/2006, oltre a quanto previsto dall'art. 12 del D.Lgs 163/2006.

21. E' comunque fatto salvo, da parte dell'Amministrazione Area Vasta 3 ASUR, ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela in qualsiasi momento (annullamento, revoca, abrogazione, etc..) che potrà essere posto in essere a suo insindacabile giudizio e per qualsiasi legittimo motivo, secondo i canoni e le modalità previste dalla Legge, senza che i concorrenti possono avanzare richiesta di risarcimento danni e/o lamentare soppressione di interessi legittimi, o di qualsiasi altra specie.
22. Si procederà all'affidamento della fornitura anche in presenza di una sola offerta idonea presentata da operatore economico in possesso dei requisiti, ritenuta valida e congrua da parte della stazione appaltante.
23. Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 77, comma 1, del D.Lgs 163/2006, le comunicazioni e gli scambi di informazione (post presentazione offerta) tra gli aspiranti concorrenti e la stazione appaltante potranno avvenire per:  
Posta (Area Vasta 3 ASUR – U.O. Approvvigionamenti – Piazza Garibaldi, 8 – 62012 Civitanova Marche Alta - all'attenzione della Dott.ssa Barbara Dalmiglio);  
Fax (all'attenzione del Dott.ssa Dalmiglio Barbara - n. 0733 894715 – 0733 894256).  
Tali scambi potranno avvenire anche, in via ufficiosa, per:  
Mail: [barbara.dalmiglio@sanita.marche.it](mailto:barbara.dalmiglio@sanita.marche.it);  
Telefono: 0733 894739
24. Data la generale complessità della Procedura di Selezione del Contraente di cui trattasi, si invitano gli Operatori Economici a voler evidenziare tempestivamente via mail eventuali fondate anomalie, in forma molto semplificata e schematica, affinché il sottoscritto RUP possa verificarne la portata ed apportare ove necessario e con tempestività i relativi correttivi, secondo sani principi di collaborazione tra Operatori Economici e Stazione Appaltante, e di conservazione degli atti di gara e della relativa procedura, anche al fine di non appesantire il procedimento salvaguardandone l'economia e nel contempo l'interesse pubblico.
25. E' appena il caso di precisare che la recente entrata in vigore del Regolamento di esecuzione ed attuazione del codice appalti, emanato con D.P.R. 207 del 05/10/2010, oltre che del D.L. 70 del 13/05/2011 convertito in Legge con L. 106 del 12/07/2011, ha indotto necessariamente le Stazioni Appalti a rielaborare la propria documentazione di gara per adeguarla alla nuova normativa; pertanto "norme in contrasto" eventualmente presenti "residualmente" all'interno della documentazione di gara sono da considerarsi "nulle" e pertanto "automaticamente sostituite" da quelle vigenti.
26. Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del contratto che verrà stipulato per l'appalto in questione, NON saranno deferite ad arbitri ex art. 241 comma 1 del D.Lgs 163/2006, pertanto il contratto medesimo NON ne conterrà la relativa clausola compromissoria ex art. 241 comma 1-bis del medesimo D.Lgs..

### ART. 3

#### STRUTTURA E DURATA DELL'APPALTO E BASE D'ASTA

1. Relativamente alla procedura per l'aggiudicazione della fornitura di n. 1 SISTEMA DI MONITORAGGIO per U.O. UTIC dell'Ospedale di Civitanova Marche, disciplinata dal presente Disciplinare di Gara, si fa presente che **l'importo a base d'asta dell'appalto, soggetto a ribasso, è pari a: € 70.000,00 (iva esclusa)**. Ai sensi dell'art. 86, comma 3-bis, del D.Lgs 163/2006, i costi della sicurezza sono stimati nella misura di **€ 0 (iva esclusa)**, e non sono soggetti a ribasso ai sensi del comma 3-ter dello stesso articolo.
2. Si ribadisce che il volume di attività sopraindicato costituisce mera previsione, pertanto nel corso dell'esecuzione contrattuale, ed entro una certo tempo dalla stessa, potrebbe subire considerevoli variazioni in aumento, sia in positivo che in negativo, per parti della fornitura eventualmente suppletive
3. Le opzioni sono le seguenti:
  - a. **opzione di variazione del volume e/o valore dell'appalto, in aumento, da esercitarsi entro 36 mesi dalla stipula del contratto, nella misura massima del 100%**, motivato da esigenze organizzative e/o strutturali dell'ASUR, indipendentemente dalle ipotesi di "Varianti introdotte dalla stazione appaltante" previste dal combinato disposto degli articoli n. 114 del D.Lgs 163 del 12/04/2006 e n. 311 del DPR 207 del 05/10/2010, **mediante stipula di contratto integrativo**.
4. Come da disposizione regolamentare ASUR è sempre ammesso l'esercizio della facoltà, in capo all'Amministrazione Aggiudicatrice, di "**recesso**" dal contratto in caso di conclusione, da parte della SUAM, di procedura contrattuale per i medesimi beni e servizi oggetto dell'appalto a condizioni più convenienti

### ART. 4

#### OFFERTA ECONOMICA

1. L'offerta, redatta ai sensi dell'art. 74 del D.Lgs 163/2006, dovrà essere redatta su carta uso bollo, secondo lo schema appositamente predisposto e parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare regolarizzando la stessa ai sensi e per gli effetti delle vigenti leggi fiscali in materia di bollo, avendo cura di **indicare**, ben visibile, il **codice attività' dell'impresa**. Lo schema di offerta, verrà reso disponibile su Profilo di Committente [www.asurzona8.marche.it](http://www.asurzona8.marche.it) – Atti Amministrativi – Concorsi, Gare ed Appalti, o potrà essere richiesto direttamente all'indirizzo mail [barbara.dalmiglio@sanita.marche.it](mailto:barbara.dalmiglio@sanita.marche.it); lo stesso potrà ovviamente essere personalizzato ed ampliato da parte degli operatori economici, facendo ovvia attenzione a non stravolgere il contenuto delle formule matematiche incluse.
2. Al fine di facilitare la predisposizione dell'offerta tecnico-economica, **le ditte sono invitate a prendere visione dei luoghi interessati dall'affidamento dell'appalto**, da eseguirsi, previ accordi con il Dott. Carlo Massacci - Direttore dell'U.O. UTIC del P.O. di Civitanova Marche, almeno 10 giorni prima della data di scadenza della presentazione dell'offerta; il sopralluogo dovrà essere effettuato a cura del legale rappresentante o dal direttore tecnico, muniti di documento di riconoscimento e di adeguata documentazione che ne attesti la carica, o altro personale tecnico/amm.vo qualificato dipendente dell'impresa, espressamente delegato dalla stessa, segnalando preventivamente tale ipotesi al RUP, anticipandone allo stesso via fax i relativi dati

anagrafici e fiscali, la qualifica rivestita all'interno dell'impresa, la segnalazione del titolo di studio e/o la professionalità posseduti, allegando copia delle delega corredata di documento di riconoscimento del delegante e del delegato.

3. L'offerta dovrà essere espressa sotto forma di **RIBASSO % SULL'IMPORTO A BASE D'ASTA**; sono automaticamente escluse le offerte al rialzo.
4. **Il ribasso dovrà essere espresso** oltre che in cifre **anche in lettere**, a pena di esclusione dalla procedura di gara, al fine di adempiere al dettato normativo di cui all'art. 283 del D.P.R. 207/2010.
5. Il prezzo offerto, costituito, in caso di ribasso %, dalla base d'asta ribassata, dovrà essere onnicomprensivo di tutti gli oneri previsti a carico dell'aspirante appaltatore nel presente Disciplinare, esclusa l'IVA.
6. Ai sensi dell'art. 87, comma 4 del D.Lgs 163/2006 ed al fine di dare corretta applicazione dell'art. 86 del D.Lgs 163/2006, nel suo testo vigente, l'offerente dovrà indicare in offerta i **costi relativi alla sicurezza** propri dell'impresa (**rischi specifici**) **incidenti economicamente sul prezzo complessivo offerto, costituito, in caso di ribasso %, dalla base d'asta ribassata, in entrambe le seguenti forme:**
  - a) **espressi in misura percentuale** rispetto al prezzo complessivo offerto, costituito, in caso di ribasso %, dalla base d'asta ribassata;
  - b) **espressi in €** rispetto al prezzo complessivo offerto, costituito, in caso di ribasso %, dalla base d'asta ribassata.
7. Si richiede altresì che nell'offerta, rispetto all'entità della base d'asta ribassata, venga indicata la **quota percentuale di incidenza** degli **oneri retributivi e contributivi** sostenibili per tutto il personale dipendente, nonché il **C.C.N.L. applicabile**; con riferimento alla voce "oneri retributivi e contributivi" si precisa che tale dizione è sinonimo di "costo del lavoro", comprendendo pertanto ogni onere concorra alla formazione di quest'ultimo; stante la seguente prescrizione di cui all'art. 44, comma 1, del Decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201 coordinato con la legge di conversione 22 dicembre 2011, n. 214: *"Al fine di garantire la piena salvaguardia dei diritti dei lavoratori, nonché la trasparenza nelle procedure di aggiudicazione delle gare d'appalto, l'incidenza del costo del lavoro nella misura minima garantita dai contratti vigenti e delle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro resta comunque disciplinata: a) dall'articolo 86, commi 3-bis e 3-ter; 87, commi 3 e 4; ed 89, comma 3, del decreto legislativo n. 163 del 2006; b) dall'articolo 36 della legge 20 maggio 1970, n. 300; c) dagli articoli 26, commi 5 e 6, e 27 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81."* l'operatore economico è tenuto ad **indicare nell'offerta**, con riferimento all'entità dell'offerta economica complessiva presentata (base d'asta ribassata), l'entità delle **spese relative al costo del personale**, avendo cura di evidenziarne la **composizione analitica** affinché la stazione appaltante possa correttamente valutarlo, sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, e delle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, ed infine determinare l'offerta migliore; **tuttavia, stante tale prescrizione e tenuto conto della tipologia dell'appalto in specie, avente la caratteristica di mera fornitura, appare sufficiente conoscere la macro-composizione dell'offerta economica in forma**

**percentuale, ai fine di operare una valutazione complessiva di congruità della stessa, come segue:**

	<b>AGGREGATO</b>	<b>% di incidenza sul prezzo complessivo offerto</b>
1	Costi di produzione del/i prodotto/i fabbricato/i oggetto di appalto, escluso il costo del personale (per candidato produttore) o costi di acquisizione/importazione del/i prodotto/i finito/i (per candidato distributore)	
2	Costi di commercializzazione e distribuzione, nonché di esecuzione dell'appalto in genere, escluso il costo del personale	
3	Altri costi generali ed amministrativi, escluso il costo del personale	
4	<b>Costo del Personale</b> complessivo, escluso quello direttamente impiegato nell'appalto	
5	<b>Costo del personale</b> direttamente impiegato nell'appalto	
6	Costo della sicurezza (rischi specifici)	
7	Margine d'impresa	

8. Ai fini dell'applicazione ottimale di quanto prescritto dall'art. 26 del D.Lgs 81 del 09/04/2008, con riferimento al (D.U.V.R.I.) si invitano le ditte, già nel progetto di esecuzione dell'appalto, a voler **confermare l'assenza** di potenziali rischi interferenti in corso di esecuzione contrattuale **e/o indicare eventuali rischi interferenti rinvenienti**
9. Nel caso di offerte formulate da raggruppamenti o consorzi, **devono essere specificate** le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs 163/2006.
10. I consorzi sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre, ai sensi dell'art. 37, comma 7, del D.Lgs 163/2006.
11. Ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs 163/2006, l'offerta dovrà essere **corredata, a pena di esclusione, dell'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto**, di cui all'articolo 113 del D.Lgs 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.
12. L'offerta dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante (o Procuratore autorizzato a norma di legge), con firma leggibile, apponendo la relativa data di sottoscrizione.
13. Nel caso di offerta presentata da operatori riuniti o raggruppati non ancora costituiti, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici riuniti e raggruppati, nonché dovrà contenere l'impegno alla costituzione, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 37 comma 8 del D.Lgs 163/2006.
14. Non saranno prese in considerazione offerte parziali che non consentano di procedere all'aggiudicazione secondo le modalità indicate nel presente Disciplinare.
15. E' ovvio che l'offerta economica è il primario **documento essenziale** e come tale la sua assenza comporta l'immediata esclusione dalla gara.

#### **ART. 5**

#### **CONSUMABILI, RICAMBI USURABILI FREQUENTEMENTE E COSTI DI ESERCIZIO**

1. Dovrà essere formulato, con prospetto a parte, il prezzo unitario (iva esclusa) per ciascun componente di ricambio soggetto ad usura frequente (se presente) oltre al listino degli eventuali materiali di consumo, recante la percentuale di sconto

potenzialmente applicabile alla scrivente stazione appaltante, in caso di acquisto; quanto richiesto non sarà oggetto di valutazione ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto.

## **ART. 6 RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI**

1. Possono presentare offerta ditte appositamente e temporaneamente raggruppate o consorzi ordinari di concorrenti, in tal caso si applica pedissequamente la disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs 163/2006, alla quale le ditte interessate vogliono fare esclusivo riferimento.
2. In caso di raggruppamenti o consorzi, **l'offerta economica e tutti i documenti e le dichiarazioni richieste per la partecipazione alla selezione devono essere presentati, a pena di esclusione dalla gara, da tutte le imprese raggruppate o raggruppande, consorziate o consorziande**; nei casi di costituendi Raggruppamenti di Imprese, la cauzione deve essere intestata a tutte le imprese raggruppande, **a pena di esclusione dalla gara**.
3. In caso di affidamento della fornitura, nel termine di 20 giorni consecutivi dal ricevimento della relativa comunicazione dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto costitutivo del raggruppamento o consorzio.
4. Per i casi di "Società tra concorrenti riuniti o consorziati" e "ConSORZI stabili per servizi e forniture" fare rispettivamente riferimento agli art. 276 e 277 del D.P.R. 207/2010.
5. Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dalla Legge 180 del 11/11/2011, art. 13, comma 2°, lettera b), al fine di favorire l'accesso agli appalti pubblici delle micro, piccole e medie imprese, nonché loro aggregazioni, si privilegiano per loro A.T.I. nonché forme consortili e reti di impresa, come ivi previsto.
6. Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 275, comma 2, del D.P.R. 207/2010, i singoli soggetti raggruppati dovranno possedere i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa qualitativamente riferiti alle parti di servizio o fornitura che verrebbero potenzialmente eseguite, ed in misura proporzionale rispetto all'entità dell'appalto che verrebbe potenzialmente eseguito (è ovvio che la sommatoria dei requisiti dei soggetti raggruppati dovrà essere almeno pari al limite minimo fissato dalla stazione appaltante); nel raggruppamento di tipo orizzontale o misto la mandataria deve possedere i requisiti in misura maggioritaria, mentre nel caso di raggruppamento di tipo verticale puro ogni concorrente deve possedere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.

## **ART. 7 AVVALIMENTO**

1. L'avvalimento è consentito nei limiti e con le modalità prescritte dall'art. 49 del D.Lgs 163/2006, in combinato disposto con l'art. 88, comma 1°, del D.P.R. 207 del 5/10/2010.
2. Si stabilisce la natura tassativa dell'elencazione dei documenti di cui all'art. 49, comma 2°, del D.Lgs 163/2006, in combinata con le disposizioni di cui all'art. 88, comma 1° del D.P.R. 207/2010, ritenuti **essenziali** e pertanto da presentarsi tassativamente, **a pena di esclusione dalla gara**.
3. Il bando di gara non ha previsto deroghe rispetto a quanto prescritto dai commi 6 e 8 del citato art. 49, né ha esercitato la previsione di cui al comma 7 del medesimo articolo.

## ART. 8 SUBAPPALTO

1. Per quanto concerne il subappalto, o l'affidamento in cottimo, puntualmente disciplinati dall'art. 118 del D.Lgs 163/2006, le ditte offerenti dovranno indicare quali servizi, forniture o lavori, o parti di essi, intendono subappaltare, o affidare in cottimo, alle medesime condizioni previste dal comma 2° dell'art. 118 del D.Lgs 163/2006, tenendo conto delle singole prestazioni preidentificate nel bando di gara dalla stazione appaltante ai sensi del citato comma 2°.
2. **L'obbligo di indicare in sede di offerta la quota della prestazione che il candidato intende subappaltare è una condizione necessaria per l'autorizzazione** da parte della stazione appaltante, nella successiva fase dell'esecuzione del contratto, ad affidare una quota della prestazione ad un subappaltatore, con il quale l'appaltatore può stipulare un contratto derivato secondo quanto stabilito all'articolo 118 del Codice. Una dichiarazione del concorrente che contenga solo un generico riferimento alla normativa vigente in merito alla facoltà di ricorrere al subappalto, o una dichiarazione irregolare, recante la volontà di subappaltare prestazioni o parti di prestazioni indicate come "non subappaltabili" nel bando di gara, non comportano l'automatica esclusione dalla gara, ma solo l'impossibilità per l'appaltatore di coinvolgere soggetti terzi nel corso dell'esecuzione.
3. Dal momento che in caso di subappalto, la fatturazione dovrà avvenire a cura del solo appaltatore e non da parte delle imprese subappaltatrici, si puntualizza che la ditta aggiudicataria è obbligata a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti del subappaltatore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.
4. Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dalla Legge 180 del 11/11/2011, art. 13, comma 2°, lettera a), al fine di favorire l'accesso agli appalti pubblici delle micro, piccole e medie imprese, nonché loro aggregazioni, è comunque garantita, nei loro confronti, la corresponsione diretta dei pagamenti, come ivi previsto.

## ART. 9 CAUZIONI

1. **E' obbligatorio ed inderogabile, pena l'esclusione dalla gara**, per le ditte ammesse e partecipanti alla Procedura Aperta, costituire **garanzia a corredo dell'offerta** ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/2006, d'importo pari al **2%** dell'importo a base di gara (base d'asta + costi della sicurezza), esclusa l'IVA, **pari a € 1.400,00**, sotto forma di cauzione o fideiussione, secondo le modalità previste dallo stesso art. 75.
2. La garanzia, sotto forma di fideiussione bancaria o assicurativa, **a pena di esclusione dalla gara, deve prevedere espressamente:**
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
  - b. la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
  - c. l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
3. Quanto ad altre clausole specifiche, validità, rinnovi, svincoli e quant'altro riferito alla garanzia a corredo dell'offerta, si invitano i candidati a **far esclusivo riferimento al citato art. 75** del D.Lgs 163/2006.

4. Nei casi di costituendi Raggruppamenti di Imprese, la cauzione deve essere intestata a tutte le imprese raggruppande, **a pena di esclusione dalla gara**
5. Il soggetto affidatario della fornitura dovrà costituire **una garanzia fideiussoria, a garanzia dell'esecuzione contrattuale**, d'importo pari al **10%** dell'importo contrattuale presunto (iva 22% esclusa), da prestarsi mediante **fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, ai sensi **dell'art. 113 del D.Lgs 163/2006**, per l'intero periodo di garanzia e comunque non potrà essere inferiore ai 2 (due) anni dalla data di consegna dei beni
6. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa, deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.**
7. Quanto ad altre clausole specifiche, validità, svincoli e quant'altro riferito alla garanzia di esecuzione contrattuale, si invitano i candidati a **far esclusivo riferimento al citato art. 113 del D.Lgs 163/2006.**
8. E' fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.
9. Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'Amministrazione.

#### **ART. 10**

#### **MODALITÀ E CRITERI DI VALUTAZIONE ED AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA**

L'aggiudicazione del presente lotto sarà effettuata a favore della Ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 D.Lgs. 163/2006), in base ai parametri congiunti della qualità e del prezzo secondo i seguenti criteri e punteggi:

- A) Elemento economico Punti 40
- B) Elementi qualitativi Punti 60

L'amministrazione si riserva di valutare la congruità delle offerte prima di procedere all'aggiudicazione. La congruità potrà essere valutata anche con riferimento a forniture analoghe effettuate a favore di altre Amministrazioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta idonea dal punto di vista tecnico ed economicamente congrua. Si riserva il diritto di non aggiudicare la fornitura, a proprio insindacabile giudizio, qualora le apparecchiature offerte non risultino all'esame tecnico rispondenti alle esigenze dell'Ente, ovvero, qualora le condizioni economiche proposte dalle Ditte offerenti siano ritenute non convenienti.

Il punteggio di qualità, ai sensi dell'Allegato P, comma II lett. a) punto 4 del D.P.R. 207/2010, sarà attribuito dalla Commissione, dopo valutazione della documentazione tecnica ed eventualmente della visione delle tecnologie offerte, applicando la seguente formula:

$$K(x) = \sum i [W(x)^i * V(x)^i]$$

Dove:

- i numero totale dei criteri di valutazione

- $\Sigma$ i sommatoria
- $K(x)$  rappresenta il punteggio totale attribuito all'offerta x
- $W(x)_i$  è il punteggio (peso) attribuito all'elemento di valutazione i-esimo dell'offerta x

In base ai seguenti parametri:

PARAMETRI	Punti Max	Punti Min (*)
Caratteristiche tecniche delle TS (caratteristiche, consistenza e robustezza delle componenti, sicurezza, molteplicità di funzione, compattezza ed essenzialità, tipologia e numero di accessori, espansibilità, aggiornabilità, innovazione)	31	≥18.6
Funzionalità e prestazioni cliniche delle TS (ergonomia, semplicità d'uso e di gestione al posto letto, semplice configurabilità e personalizzazione, fruibilità e visibilità dei dati e degli allarmi, facilità di impostazione dei parametri, etc.)	23	≥13.8
Servizi necessari al mantenimento in efficienza delle TS e servizi di supporto	6	≥3.6
Punteggio Qualità TOTALE	60	-

(\*) punti minimi di ammissibilità

- $V(x)_i$  è la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, per ogni elemento di valutazione, secondo quanto segue:

- Ogni commissario attribuisce discrezionalmente un coefficiente variabile da 0 a 1 secondo il giudizio riportato nella seguente tabella di corrispondenza:

Giudizio Coefficienti	$V(x)_i$
Nulla	0
Inadeguato	0,1
Absolutamente insufficiente	0,2
Gravemente insufficiente	0,3
Insufficiente	0,4
Mediocre	0,5
Sufficiente	0,6
Discreto	0,7
Buono	0,8
Ottimo	0,9
Eccellente	1

- viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari (media provvisoria);
- vengono calcolati i coefficienti definiti [variabili tra 0 e 1] riportando ad uno la media provvisoria più alta e proporzionando ad essa le restanti.

Non saranno ammesse alla seconda fase della gara per l'applicazione del punteggio relativo al prezzo i concorrenti che avranno ottenuto un punteggio parziale per le singole voci di valutazione di cui alla tabella sopra richiamata, inferiore ai punti minimi di ammissibilità ivi indicati.

Il raggiungimento o superamento delle soglie tecniche indicate per singola voce di valutazione è condizione necessaria per l'apertura della offerta economica del concorrente.

Qualora a nessuna offerta risultasse assegnato il valore massimo del punteggio qualità, i valori K(x) verranno ricalcolati, riportando al punteggio massimo il valore più alto e proporzionando ad esso i restanti

## **ART. 10 DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN SEDE DI OFFERTA**

1. Tutta la **documentazione** di seguito elencata, e qualsiasi altra documentazione prevista dal presente Disciplinare, dovrà essere presentata redatta in lingua italiana:

### **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

1. Dichiarazione sostitutiva (Allegato 5.1), redatta ai sensi del DPR 445/2000 **sul modello di autocertificazione allegato e disponibile in formato elettronico sul profilo di committente (documentazione essenziale) rispecchiandone fedelmente il contenuto**, con la quale l'operatore economico concorrente **attesti e/o indichi**, in particolare:
  - a) il **possesso dei requisiti** di cui **all'art. 38 del D.Lgs 163/2006**; nel particolare dovrà autodichiararsi: **l'insussistenza** delle cause di esclusione previste alle lettere a) - b) - c) - d) - e) - f) - g) - h) - i) - l) - m) – m-ter) – m-quater) comma 1° dello stesso articolo; **la presenza**, con riferimento alla citata lettera c) comma 1°, di sentenze di condanna passate in giudicato e/o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e/o sentenze di applicazione della pena su richiesta, eventuali benefici, **ad eccezione** delle condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, delle condanne revocate, e quelle per le quali e' intervenuta la riabilitazione; **le dichiarazioni alternative** riferite alle cause di esclusione di cui alla citata lettera m-quater) comma 1°;
  - b) **l'essere in regola** con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della **Legge 68/1999** e la **non sussistenza** di alcuno dei divieti previsti dalla **legge 31 maggio 1965, n. 575**, e successive modifiche ed integrazioni, con particolare riferimento a quanto recentemente sancito dalla Legge 13/08/2010 n. 136;
  - c) **l'inesistenza** di piani di emersione del lavoro irregolare, con procedura automatica o progressiva, per i quali non sia concluso il periodo di emersione, ex **legge 18 ottobre 2001 n. 383**, che costituirebbero esclusione dalle gare di appalto pubblico;
  - d) **l'inesistenza** di ulteriori impedimenti "ex lege" alla partecipazione alla procedura di selezione del contraente o, in ogni caso alla generica sottoscrizione di contratti con soggetti pubblici, come ad esempio nel caso in cui sia stata

- comminata la sanzione dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione; a mero titolo esemplificativo possono citarsi le seguenti normative: art. 44, d.lgs 25 luglio 1998, n. 286 (*“Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero”*); art. 41, d.lgs. 11 aprile 2006 n. 198 (*“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”*); art. 36, l. 20 maggio 1970, n. 300 (*“Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento”*); art. 5, comma 2, lett. c), l. 15 dicembre 1990, n. 386 (*“Nuova disciplina sanzionatoria degli assegni bancari”*);
- d) **l'iscrizione nel registro** della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura **o** nel registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato **o** presso i competenti Ordini Professionali **o** altro Registro Professionale equipollente della Stato di appartenenza, ai sensi **dell'art. 39 del D.Lgs 163/2006**;
- f) **la consistenza** dell'elenco dei **principali servizi o forniture prestati** negli ultimi tre anni, ai sensi e con le modalità previste **dell'art. 42 comma 1° lettera a) del D.Lgs 163/2006**. Compatibilmente e proporzionalmente alla natura dell'appalto in specie, dovranno essere presenta almeno 1 (una) principale fornitura eseguita nel triennio, di ammontare complessivo pari ad almeno 1 (una) volta l'importo a base di gara.
- j) **l'indicazione della quota** che si intende eventualmente subappaltare, come indicato **dall'art. 42, comma 1, lettera i) e dall'art. 118, comma 2, numero 1, del D.Lgs 163/2006**;
- k) **l'indicazione** del domicilio eletto dal candidato, per ogni eventuale comunicazione inerente la gara, con **autorizzazione** espressa all'inoltro delle comunicazioni di cui all'art.79 del D.Lgs.163/2006 al numero di fax, **ai sensi del comma 5 bis del citato articolo**;
- l) **quant'altro residualmente previsto** nei restanti punti presenti nel modello di autocertificazione prescritto dal presente punto 1 della documentazione amministrativa;
2. N. 2 (per le micro, piccole e medie imprese anche solo 1 o affatto: proporzionalità ex legge 180) dichiarazioni bancarie **ai sensi dell'art. 41 comma 1° lettera a) del D.Lgs 163/2006. – (documentazione essenziale)**;
3. **PASSOE** rilasciato dal servizio AVCPASS dopo che l'operatore economico avrà preventivamente indicato a sistema il CIG della presente procedura di affidamento cui intende partecipare, ex art. 2, punto 3.2, della Deliberazione AVCP n. 111 del 20/12/2012. – **(documentazione essenziale)**; **attenzione, all'art. 2, comma 19 del Disciplinare sono indicati gli eventuali documenti probatori che, firmati digitalmente dall'operatore economico, dovranno essere caricati dallo stesso sul sistema AVCPass**;
4. **Documentazione** attestante la garanzia a corredo dell'offerta, in originale e secondo quanto prescritto dall'articolo denominato (cauzioni) ai sensi **dell'art. 75 del D.Lgs 163/2006**; nei casi di costituendi Raggruppamenti di Imprese, la cauzione deve essere intestata a tutte le imprese raggruppande, **a pena di esclusione dalla gara. – (documentazione essenziale)**;
5. **Documentazione** attestante l'impegno di un fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, in originale e secondo quanto prescritto

- dall'articolo denominato (cauzioni) – un impegno in tale senso può essere contenuto nella fideiussione bancaria o assicurativa presentata come cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs 163/2006 – **(documentazione essenziale)**;
6. **Copia del Disciplinare di gara (Allegato 5) timbrata/o e firmata/o**, dal il titolare o legale rappresentante (o Procuratore autorizzato a norma di legge), su ogni pagina **per presa visione e accettazione di tutte le condizioni in essa riportate**;
  7. **Copia del Capitolato Speciale (Allegato 2) timbrato e firmato**, dal il titolare o legale rappresentante (o Procuratore autorizzato a norma di legge), su ogni pagina **per presa visione e accettazione di tutte le condizioni in essa riportate, in speciale modo fare attenzione alla doppia sottoscrizione prevista in calce ad esso**;
  8. **Dichiarazione attestante la volontà di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 37 del D.Lgs 163/2006 (Raggruppamenti temporanei e consorzi)**, evidenziante: i dati anagrafici delle imprese facenti parte del Raggruppamento o Consorzio; - le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati; - i consorzi dovranno indicare per quali consorziati il consorzio concorre; - le qualità di mandante e mandatario; - sottoscrizione del il titolare o legale rappresentante (o Procuratore autorizzato a norma di legge) di tutte le imprese raggruppate o raggruppande;
  9. **Copia dell'offerta economica (Allegato 5.6)** senza indicazione di prezzi o ribassi % sottoscritta in originale;
  10. **Comunicazione delle COORDINATE BANCARIE** del/dei proprio/i conto/i corrente/i deidicato/i;
  11. **Dichiarazione che soddisfi le prescrizioni dell'articolo denominato "TRASPARENZA"**;

## **DOCUMENTAZIONE TECNICA**

- Elenco/legenda di presentazione delle documentazioni presentate **(documentazione essenziale)**;
- Relazione di presentazione dei prodotti offerti (massimo 8 pagine). **(documentazione essenziale)**;
- Scheda tecnica di ciascun accessorio (manipolo/pinza/elettrodo, etc) offerto. **(documentazione essenziale)**;
- Questionario Assistenza Tecnica e Servizi (Allegato 5.3). **(documentazione essenziale)**;
  - Allegato "All. 5.3.1"
  - Allegato "All. 5.3.2"
  - Allegato "All. 5.3.3"
- Questionario Caratteristiche Tecniche (file: 5.4). **(documentazione essenziale)**;
- Dichiarazione disponibilità alla prova pratica(file: 5.5). **(documentazione essenziale)**;
- Offerta economica comprensiva di Allegati senza prezzi (Allegato: 5.6). **(documentazione essenziale)**;
- Copia del documento di certificazione CE applicabile (dichiarazione e certificato in funzione della procedura di certificazione seguita, redatta dal fabbricante o dal suo mandatario stabilito nella Comunità Europea, in accordo con quanto indicato nelle

direttive europee e disposizioni nazionali applicabili) delle tecnologie offerte, esplicitando la classe di rischio coerente con la destinazione d'uso individuata ed eventuali limitazioni d'uso. Ai fini della presente documentazione, non sono accettabili, ai sensi dell'art. 49 del DPR 445/2000, autocertificazioni o dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà.

- Certificazione di conformità a norme nazionali e internazionali e direttive, se non già contenuto nella certificazione di cui al punto precedente.
  - Attestazione di registrazione dei prodotti offerti al Repertorio dei Dispositivi Medici (D.M. 20/02/2007, D.M. 21/12/2009) se necessari
  - Manuale d'uso in lingua italiana dei sistemi offerti
  - Manuale di servizio per la manutenzione correttiva su guasto e preventiva dei sistemi offerti
  - Depliant illustrativi e/o documentazione scientifica.
  - Capitolato tecnico datato e firmato (Allegato 5.2)
2. Per quanto concerne la documentazione tecnica, qualora alcune informazioni già presenti nei documenti espressamente prescritti dal presente articolo, fossero ulteriormente richieste nell'articolo denominato "Capitolato Tecnico (specifiche tecniche)" incluso nel Capitolato Speciale, non sarà necessario ripetere le informazioni stesse ma sarà sufficiente menzionarne il rinvio alla consultazione della fonte originaria.
3. Con riferimento alla dichiarazione circa i requisiti ex art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs 163/2006, si precisa quanto segue:
- per quanto riguarda i soggetti cessati dalle cariche nell'anno antecedente la pubblicazione del bando, ove essi siano irreperibili o non disponibili, il legale rappresentante può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000, in cui affermi, "per quanto a propria conoscenza", il possesso dei requisiti richiesti, corredata dai dati anagrafici dei soggetti in modo da consentire alle stazioni appaltanti di effettuare le verifiche necessarie;
  - in caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria sussiste in capo alla società cessionaria, incorporante, o risultante dalla fusione, l'onere di presentare la dichiarazione relativa al requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice anche con riferimento agli amministratori ed ai direttori tecnici che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse nell'ultimo anno ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo; resta ferma la possibilità di dimostrare la c.d. dissociazione (cfr. Cons. St., ad. plen., n. 10 e n. 21 del 2012).
4. Si ricorda che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 275, comma 2, del D.P.R. 207/2010, i singoli soggetti raggruppati dovranno possedere i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa qualitativamente riferiti alle parti di servizio o fornitura che verrebbero potenzialmente eseguite, ed in misura proporzionale rispetto all'entità dell'appalto che verrebbe potenzialmente eseguito (è ovvio che la sommatoria dei requisiti dei soggetti raggruppati dovrà essere almeno pari al limite minimo fissato dalla stazione appaltante); nel raggruppamento di tipo orizzontale o misto la mandataria deve possedere i requisiti in misura maggioritaria,

mentre nel caso di raggruppamento di tipo verticale puro ogni concorrente deve possedere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.

### **DOCUMENTAZIONE ECONOMICA**

- Offerta economica comprensiva (*ALLEGATO 5.6 - Offerta Economica*). **(documentazione essenziale)**;

### **ART. 11 FALSITÀ DELLE DICHIARAZIONI**

1. Qualora a seguito delle verifiche di veridicità della dichiarazioni autocertificate, disposte secondo i dettami del regolamento aziendale in materia, prima dell'affidamento della fornitura, l'ASUR – Area Vasta n. 3 accerti che il soggetto partecipante alla medesima ha fornito false dichiarazioni, darà avvio al procedimento di esclusione dalla gara ai sensi di legge, dandone comunicazione scritta al medesimo soggetto assegnando allo stesso un termine non inferiore a quindici giorni per consentire la presentazione di memorie difensive scritte.
2. Il provvedimento motivato di esclusione dalla gara comporta la segnalazione alla competente Autorità Giudiziaria.

### **ART. 12 TRASPARENZA**

1. Il Fornitore, espressamente ed irrevocabilmente, in sede di gara:
  - a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del Contratto;
  - b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare l'aggiudicazione della gara;
  - c) dichiara espressamente che con riferimento alla presente gara non ha in corso intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli artt. 81 e seguenti del trattato CE e artt. 2 e seguenti della l. 287/1990, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto di tale normativa;
  - d) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del Contratto rispetto agli obblighi con esse assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

### **ART. 13 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA ALLA SOLA DITTA AGGIUDICATARIA**

1. Il soggetto aggiudicatario della fornitura, oltre a qualsiasi altra documentazione prevista dal presente Disciplinare ed eventualmente dal Capitolato Speciale, entro i

termini espressamente fissati dall'amministrazione aggiudicatrice, deve trasmettere all'ASUR – Area Vasta n. 3 - U.O. Approvvigionamenti, i seguenti documenti, qualora ne ricorrano gli indicati presupposti:

- a) deposito cauzionale definitivo;
- b) i dati utili per poter richiedere direttamente il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC); la mancata presentazione del D.U.R.C. o le eventuali risultanze consistenti nell'irregolarità contributiva comporteranno la decadenza dall'appalto e le eventuali segnalazioni dovute per legge;
- c) Modello GAP compilato, datato e sottoscritto nella parte di competenza (per appalti di importo superiore ai 51.645,69 Euro - ex 100 milioni di lire);
- d) Documentazione da presentare ai fini delle necessarie verifiche in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro *(a titolo esemplificativo, non esaustivo e se necessaria per l'appalto in specie)*:
  - Visura Iscrizione CCIAA o Dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del DPR 445/2000;
  - Posizione INAIL;
  - Posizione INPS;
  - possesso della capacità tecniche ad eseguire determinate forniture con servizi accessori alla vendita (elenco prestazioni effettuate negli ultimi 3 anni); *(QUALORA NON GIA' ADEGUATAMENTE AUTOCERTIFICATE IN SEDE DI PRESENTAZIONE OFFERTA)*
  - Numero di unità di personale dipendente dell'Impresa che sarà impegnato nel/nei servizio/servizi accessori alla vendita;
  - Formazione professionale documentata dei lavoratori impegnati nell'esecuzione del/dei servizio/servizi accessori alla vendita;
  - Dichiarazione autocertificata che tutti i lavoratori sono stati dichiarati idonei dal medico competente;
  - Dichiarazione attestante la corretta distribuzione ed il corretto utilizzo dei D.P.I. eventualmente necessari per l'espletamento del/dei servizio/servizi accessori alla vendita;
  - Elenco delle macchine, attrezzature impianti e sostanze previsti per l'esecuzione del/dei servizio/servizi accessori alla vendita;
  - Dichiarazione attestante che tutte le macchine, le attrezzature sono conformi alle vigenti norme di sicurezza (es: marchio CE delle attrezzature, libretti ponteggi, omologazione apparecchi di sollevamento, ecc...);
  - Piano di sicurezza e/o di lavoro inerente il/i servizio/servizi accessori alla vendita, contenente:
    - a) Una relazione tecnica descrittiva delle modalità di esecuzione del/dei servizio/servizi accessori alla vendita, dalla quale risulti che la prestazione offerta è rispondente alle richieste della stazione appaltante ed è conforme con le vigenti disposizioni di legge;
    - b) L'organizzazione aziendale per la sicurezza e la salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;
    - c) La Valutazione dei rischi e l'individuazione delle misure di protezione e prevenzione in relazione al servizio da eseguire ed agli specifici ambienti di lavoro, comprensivo del piano di sorveglianza sanitaria dei propri operatori.
    - d) Piano operativo e gestione delle emergenze.

- e) Ogni altro documento espressamente previsto dalla normativa vigente, anche in relazione alla natura dell'appalto.

#### **ART. 14 RISERVATEZZA**

1. Qualsiasi dato, notizia o informazione personale di cui è titolare l'ASUR – Area Vasta n. 3, fornita alla Ditta aggiudicataria dell'appalto oggetto del presente Disciplinare o di cui la Ditta aggiudicataria venisse a conoscenza nell'ambito delle attività oggetto del presente Disciplinare, sarà oggetto di trattamento secondo quanto previsto dalla vigente normativa sulla sicurezza dei dati personali e nel rispetto dell'obbligo di assoluta riservatezza e del segreto professionale.
2. I dati che verranno richiesti all'ASUR – Area Vasta n. 3 per l'espletamento delle attività di cui all'oggetto del presente contratto saranno, se necessario, conservati dalla Ditta aggiudicataria in archivi sia elettronici che cartacei, comunque con modalità idonee a garantirne la riservatezza e la sicurezza secondo quanto previsto dalla vigente normativa.
3. I dati riguardanti l'ASUR – Area Vasta n. 3 dovranno essere utilizzati solo per le finalità oggetto del presente Disciplinare e non saranno comunicati e/o diffusi per altri fini, se non previo consenso scritto da parte dell'ASUR – Area Vasta n. 3.
4. Si conviene che tutti i dati, notizie o informazioni dei quali la Ditta aggiudicataria venisse a conoscenza nell'esecuzione dell'incarico ricevuto, rivestono carattere di assoluta riservatezza: ne segue l'impegno a mantenere sugli stessi il più stretto riserbo.
5. L'Eventuale rivelazione a terzi, tanto in pendenza di rapporto quanto dopo la cessazione, sarà soggetta alle sanzioni previste dall'art. 622 c.p., e dal D.Lgs 196/2003, oltre che ad eventuali azioni per il risarcimento del danno.
6. Il titolare del trattamento dei dati oggetto del presente Disciplinare è la Ditta aggiudicataria, alla quale l'ASUR – Area Vasta n. 3 si potrà rivolgere per far valere i Suoi diritti, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs 196/2003, e per qualsiasi chiarimento in materia di riservatezza.

#### **ART. 15 INFORMATIVA PRIVACY**

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 si precisa che i dati richiesti ai fini della gara sono da conferire obbligatoriamente ai fini dell'espletamento della gara e verranno trattati, anche elettronicamente, per le esigenze amministrative connesse alla gara medesima dal personale dipendente addetto alla procedimento amministrativo; per quanto concerne i diritti dell'interessato si rinvia al contenuto integrale del titolo II del citato D.lgs 196/2003.

**Per informazioni di carattere amministrativo l'operatore economico potrà rivolgersi a:**

- **Dott.ssa Barbara Dalmiglio - Tel: 0733/894739. - Fax: 0733/894715**

<b>Azienda Sanitaria Unica Regionale</b>
Sede legale: Via Caduti del lavoro, 40
60131 Ancona
C.F. e P. IVA: 02175860424

<b>Area Vasta n.3</b>
Sede Amministrativa: Belvedere Raffaello Sanzio, 1
62100 Macerata

U.O.C. Approvvigionamenti e Logistica
<b>P.zza Garibaldi n.8</b>
62012 Civitanova

**II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Dott. ssa Barbara Dalmiglio

Per integrale presa visione ed **espressa accettazione** delle norme e condizioni legittime contenute nel Bando di Gara, nel presente Disciplinare di Gara in tutte le sue parti e nei suoi allegati, nel Capitolato Speciale d'Appalto in tutte le sue parti e nei suoi allegati, e, comunque, di tutte le disposizioni che concernono la fase esecutiva del contratto:

**Il titolare o legale rappresentante  
o persona all'uopo delegata della ditta**

Nome \_\_\_\_\_ - Cognome \_\_\_\_\_  
luogo e data di nascita \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) - \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
residenza VIA \_\_\_\_\_ - (cap \_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_