

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
ASUR  
N. DEL**

**Oggetto: [APPALTO FORNITURA DI FARMACI IN PRIVATIVA, A LIVELLO REGIONALE - NOMINA COMITATO TECNICO PER REDIGERE LA PROGETTAZIONE TECNICA ED ESTIMATIVA]**

**IL DIRETTORE GENERALE  
ASUR**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Responsabili del Bilancio e del Controllo di Gestione circa la copertura economico/finanziaria del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

**- D E T E R M I N A -**

1. di nominare i componenti del Comitato Tecnico per l'appalto della fornitura di farmaci in privativa nelle persone di seguito indicate:

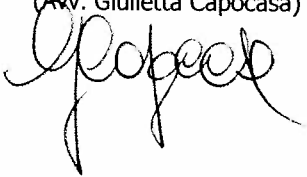
<i>Ente di riferimento</i>	<i>Nome e cognome</i>	<i>Profilo funzionale</i>
Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR)	Dott. Isidoro Mazzoni	Direttore Farmacista
Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN)	Dott.ssa Giulietta Polenta	Dirigente Farmacista
Azienda Ospedaliera Universitaria "Ospedali Riuniti Umberto I, Lancisi, Salesi" (AOUOR)	Dott. Vincenzo Moretti	Direttore Farmacista
Istituto Nazionale Ricerca e Cura Anziani (INRCA):	Dott. Luigi Patregnani	Dirigente Farmacista

2. di attribuire al dott. Isidoro Mazzoni le funzioni di coordinatore del Comitato Tecnico;
3. di nominare responsabile unico del procedimento il dott. Orfeo Mazza, in qualità di Dirigente dell'Area Acquisti e Logistica dell'ASUR;
3. di stabilire quanto segue in merito alle funzioni attribuite al Comitato Tecnico:
- predisposizione del capitolato speciale descrittivo e prestazionale, per quanto concerne:
    - ⇒ specifiche tecniche dell'oggetto dell'appalto;
    - ⇒ livelli prestazionali da garantire nell'esecuzione del contratto;
    - ⇒ elenco documentazione tecnica da presentare unitamente all'offerta, ove richiesta;

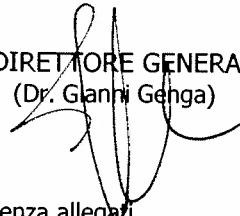


- tempi per l'espletamento del mandato: giorni 30 dalla data di ricevimento della comunicazione di nomina;
- di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'ASUR, ai sensi dell'art. 1, comma 6 L.R. n. 36/2013;
  - di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. n. 26/1996 e s.m.i.
  - di dare atto, ai fini della repertoriazione della presente determina nel sistema Atti Web, che la stessa rientra nella categoria "Altre tipologie".

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Avv. Giulietta Capocasa)



IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Gianni Genga)



IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr. Alessandro Marini)



La presente determina consta di n. 4 pagine, senza allegati.



**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**AREA ACQUISTI E LOGISTICA**

*Normativa di riferimento*

- Legge 30 dicembre 1991, n. 412, concernente "Interventi urgenti in materia di finanza pubblica"
- L.R. 17 luglio 1996, n. 26 - artt. 17 e 28, e s.m., concernente "Riordino del servizio sanitario regionale"
- L.R. 20 giugno 2003, n. 13 e s.m.i., concernente "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale"
- Deliberazione Giunta Regionale n. 238 del 16/03/2004, concernente "Modalità per l'esercizio da parte dell'ASUR delle funzioni di cui all'articolo 28, comma 3, della Legge regionale 20 giugno 2003, n. 13."
- Deliberazione G.R. n. 1704 del 28/12/2005, concernente "Art. 3, comma 2, della Legge regionale 13/2003. Direttiva concernente le modalità di esercizio delle funzioni dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR)"
- Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., concernente "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE"

La deliberazione della GRM n. 974 del 07/08/2014, prevede - tra l'altro - l'espletamento della procedura di acquisto, ai sensi del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., per l'appalto della fornitura di farmaci inprivativa, da espletare a livello regionale, affidando all'Azienda Sanitaria Unica Regionale il compito di realizzare la procedura di che trattasi.

Ai fini dell'espletamento della procedura, costituisce necessario adempimento preliminare la redazione della progettazione tecnica ed estimativa, contenente le specifiche tecniche dell'oggetto dell'appalto, per la cui definizione sono richieste competenze ed esperienze professionali specialistiche.

Al riguardo, emerge quindi la necessità di procedere alla nomina del Comitato Tecnico per tale attività, nel rispetto delle indicazioni impartite con la direttiva ASUR n. 42, diramata con nota prot. n. 13288 del 10/07/2009.

In relazione agli enti del SSR interessati alla procedura di acquisto, con nota prot. n. 20769 in data 29/09/2014, è stata inoltrata ai rispettivi Direttori Generali la richiesta di designare un referente per la costituzione del Comitato Tecnico, incaricato di redigere la progettazione tecnica, riscontrata con le seguenti comunicazioni:

- Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN): dott.ssa Polenta Giulietta, Dirigente Farmacista
- Azienda Ospedaliera Universitaria "Ospedali Riuniti Umberto I, Lancisi, Salesi" (AOUOR): dott. Moretti Vincenzo, Direttore Farmacista
- Istituto Nazionale Ricerca e Cura Anziani (INRCA): dott. Patregnani Luigi, Dirigente Farmacista.

In relazione alla gara in oggetto, il responsabile del procedimento è il dott. Orfeo Mazza, in qualità di Dirigente dell'Area Acquisti e Logistica dell'ASUR, e responsabile dell'istruttoria la sig.ra Leonarda D'Avaro assistente amministrativo, in servizio presso la stessa Area sopra indicata.

Pertanto si propone l'adozione di determina secondo il testo di seguito riportato:

1. di nominare i componenti del Comitato Tecnico per l'appalto della fornitura di farmaci inprivativa nelle persone di seguito indicate:

<i>Ente di riferimento</i>	<i>Nome e cognome</i>	<i>Profilo funzionale</i>
Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR)	Dott. Isidoro Mazzoni	Direttore Farmacista
Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Marche Nord" (AORMN)	Dott.ssa Giulietta Polenta	Dirigente Farmacista

Ente di riferimento	Nome e cognome	Profilo funzionale
Azienda Ospedaliera Universitaria "Ospedali Riuniti Umberto I, Lancisi, Salesi" (AOUOR)	Dott. Vincenzo Moretti	Direttore Farmacista
Istituto Nazionale Ricerca e Cura Anziani (INRCA):	Dott. Luigi Patregnani	Dirigente Farmacista

2. di attribuire al dott. Isidoro Mazzoni le funzioni di coordinatore del Comitato Tecnico;
3. di nominare responsabile unico del procedimento il dott. Orfeo Mazza, in qualità di Dirigente dell'Area Acquisti e Logistica dell'ASUR;
3. di stabilire quanto segue in merito alle funzioni attribuite al Comitato Tecnico:
  - predisposizione del capitolato speciale descrittivo e prestazionale, per quanto concerne:
    - ⇒ specifiche tecniche dell'oggetto dell'appalto;
    - ⇒ livelli prestazionali da garantire nell'esecuzione del contratto;
    - ⇒ elenco documentazione tecnica da presentare unitamente all'offerta, ove richiesta;
  - tempi per l'espletamento del mandato: giorni 30 dalla data di ricevimento della comunicazione di nomina;
4. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'ASUR, ai sensi dell'art. 1, comma 6 L.R. n. 36/2013;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. n. 26/1996 e s.m.i.
6. di dare atto, ai fini della repertoriatura della presente determina nel sistema Atti Web, che la stessa rientra nella categoria "Altre tipologie".

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

Leonarda D'Avaro



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Orfeo Mazza



Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore Generale.

FARMPRIV2014\_DNOMCOMTEC

II RESPONSABILE AREA ACQUISTI E LOGISTICA

Dott. Orfeo Mazza

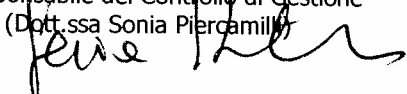


Per il parere infrascritto:

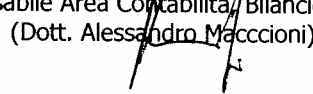
**AREA CONTABILITA' BILANCIO E FINANZA E CONTROLLO DI GESTIONE**

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa per l'ASUR.

Il Responsabile del Controllo di Gestione  
(Dott.ssa Sonia Piercamilli)



Il Responsabile Area Contabilità, Bilancio e Finanza  
(Dott. Alessandro Maccioni)



- ALLEGATI -

Non sono previsti allegati.