

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL**

Oggetto: Determina DGASUR n. 770/2013: determinazioni.

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

.....

PREMESSO CHE

- con determina DGASUR n. 647 del 09/09/2013 è stato indetto un Avviso Pubblico di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico annuale di collaborazione coordinata e continuativa ad un professionista laureato in materie economiche per la realizzazione, presso l'Area Controllo di Gestione ASUR, del Progetto denominato "Implementazione di un cruscotto di controllo delle performance delle Aree Vaste";
- con determina DGASUR n. 770 del 15/10/2013 sono stati approvati gli atti e la relativa graduatoria della procedura *de quo* e con il medesimo atto è stato attribuito il relativo incarico annuale di co.co.co. ex art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. al Dott. Alessandro Mengoni, nato a Civitanova Marche (MC) il 09/12/1980, primo classificato nella graduatoria ivi approvata;
- in data 15/10/2013 è stato sottoscritto con il nominato professionista un contratto di collaborazione coordinata e continuativa con decorrenza 16/10/2013 e scadenza 15/10/2014 per l'attuazione del menzionato Progetto "Implementazione di un cruscotto di controllo delle performance delle Aree Vaste" presso l'Area Controllo di Gestione della Direzione Generale ASUR;

CONSIDERATA la necessità di continuare ad avvalersi della collaborazione del Dott. Alessandro Mengoni al fine di completare le attività progettuali oggetto dell'incarico in essere;

RITENUTO, quindi, di dover disporre la proroga per ulteriori mesi 2 del contratto di collaborazione stipulato in data 15/10/2013 con il professionista Dott. Alessandro Mengoni alle medesime condizioni dell'incarico attuale;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

1. I di disporre, per le motivazioni indicate in premessa ed alle medesime condizioni dell'incarico attualmente in essere, la proroga per ulteriori mesi 2 del contratto di collaborazione coordinata e continuativa stipulato con il Dott. Alessandro Mengoni in data 15/10/2013 al fine del completamento del

Progetto "Implementazione di un cruscotto di controllo delle performance delle Aree Vaste" presso l'Area Controllo di Gestione della Direzione Generale ASUR;

2. di dare mandato all'Area Politiche del Personale di predisporre il relativo contratto di proroga con il professionista di cui al precedente punto n. 1 a decorrere dal 16/10/2014 fino al 15/12/2014, previa accettazione del rinnovo da parte dell'interessato;
3. di dare mandato, altresì, all'Area Politiche del Personale di trasmettere il presente atto al Servizio Risorse Umane dell'Area Vasta n. 2 che dovrà continuare a provvedere al pagamento del compenso, per il periodo di cui al punto n. 2, al collaboratore prorogato ed all'esecuzione dei conseguenti adempimenti di natura amministrativa;
4. di trasmettere il presente atto al Dirigente dell'Area Controllo di Gestione ASUR;
5. di dare atto che la spesa per la proroga del collaboratore di cui al punto n. 1, pari a € 4.000,00 (comprensiva di IRAP e oneri riflessi), è posta a carico del Budget della Direzione Generale provvisoriamente assegnato per l'anno 2014 con DGRM n. 1750 del 27/12/2013 e con DGRM n. 986 del 07/08/2014;
6. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio Informatico Aziendale ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Ancona, sede legale ASUR.

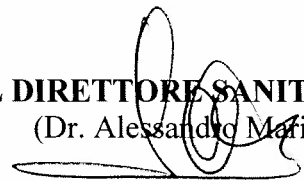
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Avv. Giulietta Capocasa)



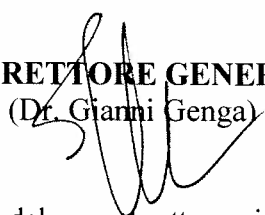
IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr. Alessandro Marini)



IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Gianni Genga)



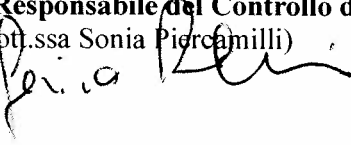
U.O. Ragioneria e Bilancio

Si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto, pari a € 4.000,00 (comprensiva di IRAP e di oneri riflessi), ha l'effettiva disponibilità economica per l'anno 2014 all'interno del budget provvisoriamente assegnato con DGRM n. 1750 del 27/12/2013 e con DGRM n. 986 del 07/08/2014.

I relativi costi verranno contabilizzati per euro 3.125,48 sul conto 0517010304 – Costi del personale amministrativo non dipendente (autorizzazione DIRPERS n. 3/1), per euro 608,95 sul conto 0517010308 - Oneri sociali su personale non sanitario non dipendente (autorizzazione DIRPERS n. 5/1) e per euro 265,67 sul conto n. 0517010306- IRAP su personale non dipendente (autorizzazione DIRPERS n. 4/1), dei rispettivi sezionali contabili della Direzione Generale.

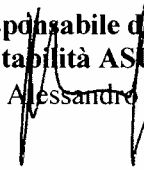
Il Responsabile del Controllo di Gestione

(Dott.ssa Sonia Piccamilli)



Il Responsabile dell'Area Bilancio e Contabilità ASUR

(Dott. Alessandro Maccioni)



- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

Non presente.

- ALLEGATI -

Non sono presenti allegati.