

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. /ASURDG DEL

Oggetto: Intervento di formazione in materia di "TRASPARENZA" ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

IL DIRETTORE GENERALE
ASUR

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

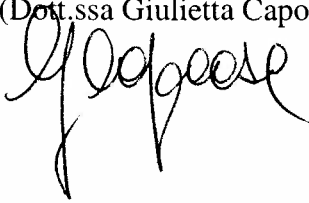
ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

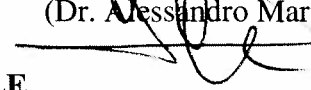
1. di approvare il Documento Istruttorio predisposto dal Dott. Alberto Lanari, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, e la realizzazione dei Corsi di Formazione in esso indicati;
2. d'imputare la spesa di € 4.200,00 (*IVA esente, ai sensi dell'art. 14 c. 10, L. 537/93*) al conto 0509030201 "Compensi ai docenti esterni 2014" della contabilità generale dell'ASUR per l'esercizio 2014, Autorizzazione DIRFORM n. 3/0 del budget dell'anno 2014;
3. di autorizzare il Dott. Lanari all'espletamento degli atti connessi alla presente Determina;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo a norma dell'art.28, comma 6, della L.R. 26/96 e s.m..

Ancona, sede legale ASUR

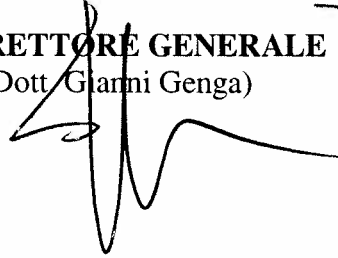
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Giulietta Capocasa)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Alessandro Marini)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Gianni Genga)



- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

Normativa di riferimento

- D.Lgs 502/1992 s.m.i;
- Direttiva Fu.Pu. del 13/12/2001 “Formazione e valorizzazione del personale delle pubbliche amministrazioni”;
- Dgls n. 165 del 30/03/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- LL.RR. nn.13/2003, 17/2010, 17/2011 “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;
- DGR n. 129 del 01/02/2005 “Ricognizione e attribuzione delle funzioni all’agenzia regionale sanitaria”;
- DGR n. 398 del 01/04/2014 “L.R. n. 26/1996 - Disposizioni concernenti la riorganizzazione dell’Agenzia regionale sanitaria (ARS) “
- DGR n. 229 del 16/02/2005 “Incarico all’Agenzia regionale sanitaria a dare avvio al sistema di accreditamento eventi/progetti formativi ECM, educazione continua in medicina, della Regione Marche”;
- DGR n. 520 del 08/04/2013 “Disposizioni relative al nuovo sistema di formazione continua in medicina e all’accreditamento dei provider pubblici e privati della Regione Marche”
- CC.CC.NN.LL. vigenti della Dirigenza medica e non medica e del Comparto Sanità;
- PSR 2007-2009 “Il governo, la sostenibilità, l’innovazione e lo sviluppo del servizio sanitario regionale per la salute dei cittadini marchigiani”;
- Determina 943/ASURDG del 06/10/2009 “Centro di alta formazione Asur Marche”;
- DGR n. 774 del 28/05/2013 “Piano di Formazione regionale rivolto al personale del Sistema Sanitario Regionale”;
- Legge n. 15 del 04/03/2009 “Delega al Governo finalizzata all’ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- Decreto Legislativo 27/10/2009, n. 150, in attuazione della L. 15/09, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle PP.AA.;
- Legge n. 190 del 6/11/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;
- Decreto Legislativo 14/03/2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA.”.

Motivazione

Il Decreto Legislativo n. 33/13 fissa una serie di principi nuovi per la trasparenza amministrativa e la ridefinizione di specifici percorsi di formazione per dirigenti e dipendenti della Pubblica Amministrazione.

Con il Decreto sopra citato, attuativo della Legge n. 190/12, recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nelle PP.AA, sono stati ridefiniti gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle stesse, rispetto a quanto già disciplinato con la normativa sopra citata, al fine di garantire “l’accessibilità alle informazioni

concernenti l'organizzazione e l'attività delle PP.AA., nonché di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche a garanzia delle libertà individuali e collettive".

Quanto sopra si concretizza con la pubblicazione di una notevole qualità di dati, informazioni e provvedimenti sui siti web istituzionali, essendo la Trasparenza il mezzo per prevenire varie forme d'illecito; cosicché la stessa amministrazione viene fornita di uno strumento idoneo ad individuarle nell'eventualità.

L'Azienda Sanitaria Unica Regionale si è allineata alla normativa di cui sopra, approvando la determina n. 73/DG del 18/02/14, con la quale è stato adottato il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità per l'anno 2014, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 33/13, al fine di garantire un adeguato livello di trasparenza, la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità, definire la rete dei referenti di Area Vasta e stabilire specificamente gli obblighi dei dirigenti coinvolti nel processo di pubblicazione dei dati.

Con la stessa determina è stato nominato il Dott. Alberto Lanari quale Responsabile per la Trasparenza, attribuendo allo stesso (Determina DG/ASUR 84/2014) anche le funzioni di Dirigente Aziendale per la prevenzione della Corruzione, per un migliore coordinamento (così come indicato dalla legge 190/12).

L'ASUR, attraverso la propria Area Sistemi Informativi, sta realizzando un nuovo Sito internet istituzionale gestito autonomamente dall'Azienda, dove risulta già attivo e funzionante il Link denominato "Amministrazione Trasparente", organizzato in sottosezioni, in cui viene attualmente inserita ed aggiornata la documentazione richiesta dalla normativa.

Al fine di formare tutto il personale è stato organizzato, nel mese di novembre 2013, un Corso formativo sulle norme di cui trattasi (D.Lgs. 33/2013 e L. 190/2012), al quale hanno partecipato circa 160 professionisti-dipendenti, individuati nel Management sanitario-amministrativo-tecnico dell'ASUR, oltre ai referenti per la Trasparenza.

A prosecuzione del percorso già iniziato con l'Evento sopra esposto, la Direzione e il Dirigente Trasp./Ant. ASUR ritengono necessario organizzare, sul D.Lgs. 33/2013, specifiche giornate formative per le Aree maggiormente complesse, a cominciare da: Provveditorati, Attività Tecniche del Patrimonio e Gestione del Personale, con lo scopo di discutere gli articoli di ciascuna competenza del Decreto sopra citato e dirimere dubbi e perplessità nei Dirigenti e nei loro collaboratori (che dovranno pubblicare in maniera integrale e dettagliata le notizie di riferimento, nel rispetto della griglia degli obblighi di pubblicazione allegata alla normativa e ridefinita per competenza all'interno della struttura organizzativa dell'ASUR e delle sue Aree Vaste).

Il processo di formazione è lo strumento attraverso il quale anche l'ASUR intende sviluppare e accrescere le competenze e la professionalità di tutto il personale operativo nella sanità, dipendente e convenzionato, dirigente o esecutivo, al fine di erogare servizi sempre qualitativamente migliori ai cittadini. A tale scopo l'Azienda ha istituito (Determina n. 943/ASURDG del 6/10/2009) un Centro di Alta Formazione, attraverso il quale intende organizzare percorsi formativi d'interesse generale e trasversale nell'Azienda, nel rispetto degli specifici Corsi organizzati localmente in ognuna delle sue articolazioni di Area Vasta.

Alla luce delle iniziative già positivamente avviate negli anni scorsi, l'ASUR intende proseguire nel percorso di aggiornamento del personale amministrativo, dirigente ed esecutivo, realizzando uno specifico intervento formativo in materia di "trasparenza", di cui al D.Lgs. 33/2013.

Pertanto, si è pensato di procedere prioritariamente per l'anno in corso con l'avvio di una prima fase destinata al personale afferente alle aree più complesse del Provveditorato, Acquisti e Logistica; Attività Tecniche e Patrimonio; Personale Dipendente; e quindi, di coinvolgere gli altri settori di attività aziendale in percorsi di aggiornamento simili nelle successive annualità.

A tal fine, il Centro Alta Formazione ASUR, con mail del 10 giugno 2014, ha proceduto alla richiesta di proposte formative -articolate in n. 3 giornate di n. 7,5 ore/die- con relativo preventivo di spesa, indirizzata a n. 5 aziende/società di formazione fra le principali del settore.

Entro la data di riscontro indicata del 16/06/2014 hanno formulato le proprie proposte n. 4 aziende/società:

- MAGGIOLI due proposte per un costo di € 4.600,00 la prima e di € 5.100,00 la seconda (pari rispettivamente ad € 1.533,33/die e € 1.700,00/die);
- CEIDA proposta per un costo di € 5.100,00 (pari ad € 1700,00/die);
- CORE CONSULTING - Scuola di Pubblica Amministrazione proposta per un costo di € 4.200,00 (pari ad € 1.400,00/die);
- MEDIA CONSULT proposta per un costo di € 7.000,00 (pari ad € 2.333,33/die).

A fronte dell'economicità della proposta della **CORE CONSULTING - Scuola di Pubblica Amministrazione** si è proceduto ad affidare alla suddetta l'incarico di docenza –giusta nota ID 0016515|04/08/2014|ASUR|URP|P- per complessivi € 4.200,00 (IVA esente, ai sensi dell'art. 14 c. 10, D.P.R. 633/72) per l'organizzazione delle n. 3 giornate formative rispettivamente destinate ai settori Provveditorato, Acquisti e Logistica; Attività Tecniche e Patrimonio; Personale Dipendente.

Le giornate di formazione saranno rivolte ai funzionari ed al personale amministrativo dell'ASUR e si terranno nei locali appositamente organizzati dell'Alta Formazione ASUR – presso la Sede della Direzione Aziendale.

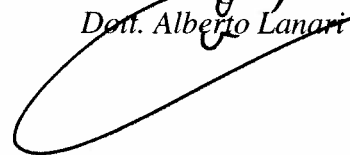
Sarà cura dell'Area Comunicazione Asur provvedere agli atti e adempimenti di competenza.

Per quanto sopra esposto si sottopone al Direttore Generale, il seguente schema di determina:

1. di approvare il Documento Istruttorio predisposto dal Dott. Alberto Lanari, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, e la realizzazione dei Corsi di Formazione in esso indicati;
2. d'imputare la spesa di € 4.200,00 (IVA esente, ai sensi dell'art. 14 c. 10, L. 537/93) al conto 0509030201 "Compensi ai docenti esterni 2014" della contabilità generale dell'ASUR per l'esercizio 2014, Autorizzazione DIRFORM n. 3/0 del budget dell'anno 2014;
3. di autorizzare il Dott. Lanari all'espletamento degli atti connessi alla presente Determina;

4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo a norma dell'art.28, comma 6, della L.R. 26/96 e s.m..

Il Dirigente
Dot. Alberto Lanari

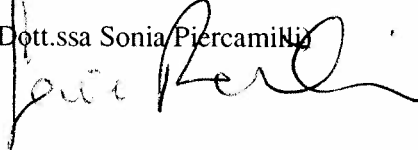


Contabilità, Bilancio e Controllo Di Gestione

I sottoscritti, vista la dichiarazione del Responsabile del Procedimento, attestano la copertura economico-finanziaria della spesa del presente provvedimento di € 4.200,00 (IVA esente art. 14, c. 10 L. 537/93), sul conto 0509030201 "Compensi ai docenti esterni 2014" della contabilità generale dell'ASUR Amministrazione Centrale, per l'esercizio 2014, Autorizzazione 2014 DIRFORM n. 3 sub. 0 all'interno del budget provvisoriamente assegnato con DGRM n. 1750 del 27/12/2013 per l'anno 2014.

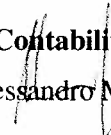
Il Responsabile Area Controllo di Gestione

(Dott.ssa Sonia Piercamilli)



Il Responsabile Area Contabilità e Bilancio

(Dott. Alessandro Maccioni)



- ALLEGATI -

Ufficio autorizzazioni		Ann	Numer	Su	Descrizione	Data	Importo Autorizzazione	Provedimento	Importo assestato	Disponibilità
o	o	o	b		e					
DIRFORM - UFFICIO AUTORIZZAZIONI DIREZIONE CENTRALE ASUR - COMUNICAZIONE E FORMAZIONE	2014	3	0	Compensi ai Docenti Esterni 2014	01/01/2014 00:00:00	15587		56444	54744	

Tot. Autorizzazioni: 15 587,00
Tot. Assestato: 56 444,00
Tot. Disponibilità: 54 744,00

Risultato ricerca

Filtri di selezione

Filtro	Valore
Ufficio autorizzazioni	DIRFORM
Azienda	A1
daiNumero	3
Anno	2014
dettConti	N
aiNumero	3