

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL**

**Oggetto: MODELLO ORGANIZZATIVO DELLA STRUTTURA TECNICA DI SUPPORTO
ALLA DIREZIONE SANITARIA ASUR – DETERMINAZIONI.**

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, allegato alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore amministrativo, per quanto di competenza;

- D E T E R M I N A -

1. di dare atto che la Struttura Tecnica di supporto alla Direzione Sanitaria aziendale, viene individuata in questa fase nelle funzioni e/o aree e nelle professionalità in appresso indicate;

✓ Assistenza Territoriale;	<i>Dr.ssa Maria Rita Paolini</i>
✓ Assistenza Ospedaliera;	<i>Dr. Carmine Di Bernardo</i>
✓ Liste di attesa Specialistica Ambulatoriale;	<i>Dr. Giuseppe Andrisani</i>
✓ Dirigenza Infermieristica Ostetrica;	<i>Dr. Mirco Gregorini</i>
✓ Privato Accreditato;	<i>Dr.ssa Bona Finocchi</i>
✓ Qualità, Rischio Clinico, Accreditamento;	<i>Dr. Alberto Deales</i>
✓ Prevenzione;	<i>Dr. Mauro Verna</i>
✓ Politiche del Farmaco.	<i>Dr. Isidoro Mazzoni</i>

2. di dare altresì atto che in una prima fase sperimentale i soggetti individuati nello schema di cui al punto 1 del presente dispositivo, dovranno assicurare il presidio operativo della funzioni su descritte se necessario mediante accessi presso la sede centrale dell'ASUR, da quantificarsi nel numero e nelle modalità con successivo e separato atto in ragione del grado di impegno complessivo che sarà ritenuto rispondente alle esigenze aziendali;
3. di dare atto infine che, attesa la natura sperimentale delle funzioni su elencate le attività di cui al punto 2 del presente dispositivo sono da intendersi quali progettualità specifiche che potranno essere remunerate dalle Direzioni di Area Vasta di appartenenza dei Dirigenti mediante utilizzo delle risorse contrattuali disponibili nel fondo di risultato anche sotto forma di residui così come previsto dalla DGRM 1156/2013;
4. di trasmettere la presente Determina:
 - ✓ ai professionisti individuati nello schema di cui al punto 1 del dispositivo;
 - ✓ all'Assessore alla Salute della Regione Marche;
 - ✓ al Direttore del Servizio Sanità della Regione Marche;
 - ✓ Ai Direttori di Area Vasta;
 - ✓ Alle OO.SS. regionali per la prescritta informazione ai sensi della normativa vigente;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;
6. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii e diventa efficace all'atto della pubblicazione all'Albo Pretorio;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Avv. *Giulietta Capocasa*)



IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. *Gianni Genga*)



- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(LA DIREZIONE SANITARIA)

Normativa e provvedimenti di riferimento:

- Legge Regionale 13/03 ss.mm.ii.;
- Determina n. 977 del 14 dicembre 2006;
- Determina n. 1112 del 14/12/2011;

Motivazione:

Con Determina n. 977 del 14 dicembre 2006 la Direzione aziendale ha provveduto a dare atto dell'assetto provvisorio della organizzazione direzionale incluso l'organigramma della Direzione Sanitaria.

Con Determina n. 1112 del 14 dicembre 2012 la Direzione aziendale ASUR ha approvato il documento concernente l'organizzazione unica delle Attività Amministrativo – Tecnico – Logistiche (ATL), elaborato in conformità delle disposizioni di cui alla L.R. 13/2003 come integrata e modificata dalla L.R. 17/2011 nonché degli obiettivi di cui alla DGRM n. 1161/2011;

Il precitato atto ha innovato l'assetto di cui alla ripetuta Determina n. 977/2006 per quanto concerne l'assetto delle attività Amministrativo – Tecnico – Logistiche mentre nulla ha disposto in merito all'organigramma della Direzione Sanitaria.

Sussistendo l'esigenza di semplificare e razionalizzare le funzioni di staff alla Direzione Sanitaria ASUR ridisegnando un'architettura delle funzioni di supporto quanto più snella ed efficiente ed in armonia con la complessa organizzazione aziendale, con Determina n. 528 del 06/08/2014, la Direzione ASUR ha inteso approvare il nuovo modello della Struttura Tecnica di supporto alla Direzione Sanitaria aziendale, secondo l'allegato A alla su richiamata Determina.

Le determinazioni assunte sono state la logica conclusione in questa prima fase dell'analisi organizzativa svolta dalla Direzione sanitaria che ha provveduto all'individuazione di un nuovo assetto della struttura tecnica di supporto declinando differenti funzioni e/o aree quali:

- ✓ Assistenza Territoriale;
- ✓ Assistenza Ospedaliera;
- ✓ Specialistica Ambulatoriale;
- ✓ Area Dirigenza Infermieristica Ostetrica;

- ✓ Privato Accreditato;
- ✓ Qualità Rischio Clinico Accreditamento;
- ✓ Prevenzione;

Quanto stabilito nella ripetuta Determina n. 528 del 06/08/2014, ha costituito il presupposto del percorso successivo di individuazione delle professionalità da dedicare al presidio delle funzioni e/o aree su spiegate al fine di creare le condizioni per l'operatività del nuovo assetto.

A tal proposito in appresso si riporta la Struttura Tecnica di supporto alla Direzione Sanitaria aziendale, declinata per funzioni e/o aree e con l'indicazione delle professionalità dedicate e che si intende proporre alla direzione aziendale:

✓ Assistenza Territoriale;	<i>Dr.ssa Maria Rita Paolini</i>
✓ Assistenza Ospedaliera;	<i>Dr. Carmine Di Bernardo</i>
✓ Liste di attesa Specialistica Ambulatoriale;	<i>Dr. Giuseppe Andrisani</i>
✓ Area infermieristica Ostetrica;	<i>Dr. Mirco Gregorini</i>
✓ Privato Accreditato;	<i>Dr.ssa Bona Finocchi</i>
✓ Qualità Rischio Clinico Accreditamento	<i>Dr. Alberto Deales</i>
✓ Prevenzione;	<i>Dr. Mauro Verna</i>
✓ Politiche del Farmaco.	<i>Dr. Isidoro Mazzoni</i>

Nell'assetto come sopra rappresentato, le professionalità individuate assicureranno il presidio delle funzioni mediante accessi presso la sede dell'ASUR da quantificarsi nel numero e nelle modalità con successivo e separato atto in ragione del grado di impegno complessivo che sarà ritenuto rispondente alle esigenze aziendali.

Tanto premesso si sottopone al Direttore Generale il seguente schema di Determina:

1. di dare atto che la Struttura Tecnica di supporto alla Direzione Sanitaria aziendale, viene individuata nelle funzioni e/o aree e nelle professionalità in appresso indicate;


✓ Assistenza Territoriale;	<i>Dr.ssa Maria Rita Paolini</i>
✓ Assistenza Ospedaliera;	<i>Dr. Carmine Di Bernardo</i>
✓ Liste di attesa Specialistica Ambulatoriale;	<i>Dr. Giuseppe Andrisani</i>
✓ Professioni Sanitarie;	<i>Dr. Mirco Gregorini</i>
✓ Privato Accreditato;	<i>Dr.ssa Bona Finocchi</i>
✓ Qualità, Rischio Clinico, Accreditemento;	<i>Dr. Alberto Deales</i>
✓ Prevenzione;	<i>Dr. Mauro Verna</i>
✓ Politiche del Farmaco.	<i>Dr. Isidoro Mazzoni</i>

2. di dare altresì atto che in una prima fase sperimentale i soggetti individuati nello schema di cui al punto 1 del presente dispositivo, dovranno assicurare il presidio operativo della funzioni e/o aree su descritte se necessario mediante accessi presso la sede centrale dell'ASUR, da quantificarsi nel numero e nelle modalità con successivo e separato atto in ragione del grado di impegno complessivo che sarà ritenuto rispondente alle esigenze aziendali;
3. di dare atto infine che, attesa la natura sperimentale delle funzioni su elencate le attività di cui al punto 2 del presente dispositivo sono da intendersi quali progettualità specifiche che potranno essere remunerate dalle Direzioni di Area Vasta di appartenenza dei Dirigenti mediante utilizzo delle risorse contrattuali disponibili nel fondo di risultato anche sotto forma di residui così come previsto dalla DGRM 1156/2013;
4. di trasmettere la presente Determina:
 - ✓ ai professionisti individuati nello schema di cui al punto 1 del dispositivo;
 - ✓ all'Assessore alla Salute della Regione Marche;
 - ✓ al Direttore del Servizio Sanità della Regione Marche;
 - ✓ Ai Direttori di Area Vasta;
 - ✓ Alle OO.SS. regionali per la prescritta informazione ai sensi della normativa vigente;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;

6. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ai sensi dell'art. 4 della legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii e diventa efficace all'atto della pubblicazione all'Albo Pretorio;

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Alessandro Marini



- ALLEGATI -