



ALLEGATO _____ ALLA
DETERMINA N. 539/154
DEL 26 AGO. 2014

SCHEDA PRESENTAZIONE PROGETTO

Da utilizzare da parte di:

Ente Pubblico	Ente Privato
Azienda Sanitaria/Ospedaliera	Ospedale Classificato e Parificato di Ente Ecclesiastico o Religioso riconosciuto
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico	

Sulla base delle indicazioni del Documento Programmatico Previsionale della Fondazione, per l'anno 2014, è stato predisposto il seguente modulo per la presentazione della richiesta di contributo.

L'istanza dovrà essere strettamente afferente a quanto previsto dalle linee programmatiche all'interno dello specifico settore, limitatamente riferita alle "progettualità dai territori".

La partecipazione a cofinanziamento da parte del soggetto proponente non potrà, di norma, risultare inferiore al 30% del valore complessivo del progetto presentato.

Il presente modulo è composto dalle seguenti parti che vanno lette attentamente prima della compilazione:

Allegato 1 - Premesse generali

Sezione A - Dati generali sulla Organizzazione richiedente

Sezione B - Informazioni sul progetto e quadro economico finanziario

Sezione Dichiarazioni - in calce - n.4 dichiarazioni da compilare e sottoscrivere singolarmente dal rappresentante legale

Allegato 2 - Elenco della documentazione obbligatoria - da allegare alla presentazione della richiesta

Modalità di invio e consegna della documentazione

Il presente modulo, opportunamente compilato, dovrà essere trasmesso on-line

entro il 28 febbraio 2014

il cartaceo, firmato dal rappresentante legale dell'ente proponente, con la documentazione necessaria per la valutazione del progetto deve essere inviata all'indirizzo della Fondazione, in via Forti 3/A - 37121 Verona

e pervenire entro il 7 marzo 2014

ai fini della validità del termine di trasmissione non fa fede il timbro postale.

Alla Fondazione, tuttavia, potranno essere consegnate personalmente le istanze complete,

nei giorni 6 e 7 marzo 2014, ai seguenti indirizzi ed orari:

Località	Indirizzo	Orario
Verona	Via Forti, 3/A	9.00 - 13.00 e 15.00-17.00
Vicenza	Pal. Giustiniani Baggio Contrà San Francesco, 41	9.00 - 13.00 e 15.00-17.00
Belluno	Piazza Mercato, 27	9.00 - 13.00 e 15.00-17.00

Questo modulo potrà essere nel tempo soggetto a modifiche e/o integrazioni da parte della Fondazione.

Ne va pertanto utilizzata la versione ultima, che è resa acquisibile dal sito internet della Fondazione (www.fondazionecariverona.org).

Non devono pertanto venire utilizzate versioni precedenti in qualsiasi forma acquisite e stampate.

ALLEGATO 1 Premesse Generali

INFORMAZIONI UTILI PER LA COMPILAZIONE DA LEGGERE ATTENTAMENTE PRIMA DELLA COMPILAZIONE DELLA RICHIESTA

Il modulo di richiesta è finalizzato a fornire sistematicamente tutte le informazioni rilevanti sul soggetto richiedente e sul progetto proposto, nonché ad inquadrare l'istanza nei precisi limiti operativi definiti, anno per anno, dalla Fondazione per la propria attività istituzionale. Si invita pertanto a leggere attentamente ed osservare tutte le indicazioni qui fornite e quelle dell'Allegato 2, relative alla documentazione da presentare. La carenza nella compilazione del presente modulo costituisce elemento negativo nella valutazione di merito sulla richiesta presentata.

Per la corretta individuazione dei settori operativi della Fondazione e della possibilità di presentare istanza di contributo, è indispensabile una preventiva ed attenta lettura del Documento Programmatico Previsionale nella forma di estratto, formato Acrobat/pdf, pubblicato sul sito www.fondazionecariverona.org.

Particolare attenzione dovrà essere posta:

- alla distinzione tra le tematiche relative al bando generale con scadenza il 28 febbraio 2014, per le quali ha valore il modulo di richiesta, e quelle che sono invece oggetto di "iniziativa diretta" della Fondazione oppure che vengono indicate come oggetto di "specifici bandi" che saranno programmati separatamente in tempi diversi e con modalità proprie ed opportunamente pubblicati sul sito;
 - alla sezione 6 del Dpp in versione PDF, sub "Presentazione delle domande" e sub "Criteri Generali" per verificare la sussistenza di tutti i requisiti di soggetto e oggetto ed i vincoli e le condizioni di esclusione per la presentazione delle istanze;
 - le richieste formulate alla Fondazione dovranno pertanto riguardare esclusivamente programmi rientranti strettamente negli indirizzi della "progettualità dai territori" del richiamato Documento Programmatico Previsionale per l'anno 2014 e saranno escluse dall'esame quelle che non corrisponderanno ai requisiti segnalati;
 - qualora la Fondazione, nel Documento Programmatico Previsionale, per lo specifico settore di intervento, abbia previsto la quota di autofinanziamento, questa deve essere indicata almeno nel limite minimo espresso. Tale indicazione e la sottoscrizione del modulo impegnano il richiedente, in caso di ammissione al beneficio di contributo, a mantenere la disponibilità segnalata. Il contributo deliberato dalla Fondazione sarà erogato proporzionalmente all'utilizzo del cofinanziamento dichiarato in sede di istanza dai beneficiari;
 - non sono ammissibili richieste da parte di Enti o Organizzazioni che si interpongano per conto di altri soggetti di qualsiasi natura giuridica, di persone private o gruppi di privati; non sono altresì ammissibili istanze da parte di Enti o Organizzazioni che intendano attivare in proprio una raccolta fondi a favore di soggetti terzi anche se per specifiche organiche iniziative di carattere culturale, umanitario o comunque ascrivibili agli indirizzi della Fondazione.
1. Il presente modulo dovrà essere compilato e sottoscritto esclusivamente dal legale rappresentante dell'Ente o Organizzazione che intenda attuare il programma proposto avendone la piena titolarità o essendone tenuto per disposizione normativa o contratto. Così come le dichiarazioni di responsabilità di pag. 12 dovranno essere dallo stesso compilate e sottoscritte singolarmente.
 2. Il modulo va inoltre accompagnato da una richiesta, redatta dal legale rappresentante dell'Ente richiedente, corredata da una relazione dettagliata del progetto che, oltre a presentare i presupposti, definisca il processo e le modalità operative, i tempi dei relativi passaggi e l'analisi dettagliata dei costi.
 3. Nel caso l'istanza riguardi una progettazione complessa, all'interno della quale solo alcune parti possano strettamente riguardare gli ambiti operativi della Fondazione (si veda al riguardo artt. 2 e 3 statuto della Fondazione sul sito Internet ed i contenuti del Documento Programmatico Previsionale), oltre al progetto generale atto a definire il quadro complessivo dell'iniziativa, vanno chiaramente evidenziati tali precise limitate parti, che saranno confermate da specifiche allegare relazioni tecniche ed economico-finanziarie afferibili alla stessa. In mancanza delle sopra indicate specifiche, l'istanza non potrà essere esaminata.
 4. Per ogni progetto andranno fornite copie delle documentazioni che sono segnalate nell'elenco in calce al modulo - vedi Allegato 2 - (tale elenco può essere integrato da documentazione afferibile a contenuti specifici del singolo progetto presentato e relazionata a quanto richiesto dalla Fondazione nell'ambito degli specifici settori di operatività con riferimento al Documento Programmatico Previsionale).
 5. Anche dopo l'ammissione a contributo e la relativa comunicazione, il beneficiario dovrà informare la Fondazione sull'entità della disponibilità di ulteriori risorse successivamente intervenute per contributi e/o partecipazioni al programma di altri soggetti o comunque a qualsiasi altro titolo.

STAMPA DEFINITIVA

6. **Al personale della Fondazione non devono essere fatte richieste di fornitura di moduli in bianco da recapitare al richiedente tramite servizio postale, né sono ammesse richieste di gruppi di moduli da destinare a distribuzioni ad altri soggetti che non sia il richiedente per lo specifico progetto da proporre.**
7. **La Fondazione si riserva, sin dal momento dell'eventuale assunzione di un impegno a favore dei progetti presentati, di attuare un monitoraggio sulle azioni finanziate per conoscerne i risultati e valutarne l'efficacia, i punti di forza e di debolezza oltreché la potenziale replicabilità.**
8. **La presentazione dell'istanza di contributo tramite il modulo di richiesta non comporta in alcun modo impegno erogativo da parte della Fondazione.**

STAMPA DEFINITIVA

Sezione A - DATI GENERALI SULLA ORGANIZZAZIONE RICHIEDENTE

1. Denominazione dell'Ente richiedente

Azienda Sanitaria Unica Regionale Marche - ASUR

2. Sede legale

Indirizzo via Caduti del lavoro, 40

Località/ Comune Ancona

prov AN CAP 60131

Telefono 0712911501 Telefax 0712911500

E-mail nella diretta disponibilità del legale rappresentante gianni.genga@sanita.marche.it

Sito internet www.asur.marche.it

Codice fiscale 02175860424

Partita IVA 02175860424

Coordinate bancarie: IBAN IT78D060550260000000004487

Nel caso di più rapporti bancari, indicare il conto principale abilitato ufficialmente al servizio di cassa dell'Ente/Organizzazione

Specificare se:

 Conto Corrente Conto di Tesoreria

3. Natura giuridica (specificare)

Ente pubblico

Organizzazione legalmente costituita:

 con atto pubblico con scrittura privata con provvedimento legislativo

4. Forma giuridica

 Ente Pubblico Ente Privato Azienda Sanitaria Ente Ecclesiastico o Religioso riconosciuto Azienda Ospedaliera Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

5. Rappresentante legale pro tempore

Cognome Genga

Nome Gianni

Carica Direttore Generale

Data di nomina o elezione 13/01/2014

Organismo nominante o eleggente Giunta Regione Marche

Durata della carica tre anni

6. Responsabile del progetto e incaricato di tenere i contatti (se non indicato verrà assunto il responsabile legale)

Cognome Pianosi

Nome Antonella

Indicazione della funzione Dirigente Ingegneria Clinica

Appartenenza all'ente

 SI No

Telefono 071 2911627 Telefax 071 2911622

E-mail antonella.pianosi@sanita.marche.it

Sezione B - INFORMAZIONI SUL PROGETTO

1. Titolo del progetto per il quale viene richiesto il sostegno della Fondazione

Potenziamento della tecnologia per la diagnosi e trattamento delle patologie uro-ginecologiche in Area Vasta n.2

2. Descrizione sintetica del progetto

(descrivere analiticamente il progetto; analizzare la situazione ed esporre le informazioni che supportano l'esigenza di realizzare il progetto e gli eventi o i fattori contingenti che hanno determinato l'ideazione dello stesso; indicare gli obiettivi prioritari del progetto e le ipotesi di ricaduta misurabili, in termini quali-quantitativi, di benefici attesi in relazione a obiettivi innovativi, miglioramento organizzativo, impatto sociale)

Il presente progetto è finalizzato a completare il processo di potenziamento delle tecnologie di diagnostica per immagini per il trattamento delle patologie uro-ginecologiche, avviato nel corso degli ultimi anni dall'ASUR Marche nell'ambito dell'Area Vasta n. 2 di Ancona. In particolare sono state introdotte e sostituite risonanze magnetiche, tomografi, tavoli telecomandati e ecografi.

Il progetto tecnologico proposto è orientato a raggiungere i seguenti obiettivi generali:

- 1-Migliorare la qualità delle prestazioni erogate allineandole con gli attuali standard clinici offerti dalle ultime tecnologie presenti sul mercato
- 2-Assicurare elevati livelli di sicurezza per paziente ed operatore
- 3-Migliorare l'affidabilità in termini di continuità di servizio delle tecnologie in dotazione, che risultano obsolete e soggette a ripetuti guasti
- 4-Migliorare i livelli di appropriatezza nell'utilizzo delle tecnologie e della risorsa ospedaliera
- 5-Integrare i processi diagnostici e terapeutici tra le varie articolazioni delle varie specializzazioni sia in ambito di presidio che territoriale.

Da un'analisi del processo di diagnosi e trattamento delle patologie uro-ginecologiche, le principali criticità sono state riscontrate negli esami di urografia/scopia e ad ultrasuoni, in quanto le tecnologie per eseguirli risultano vetuste, a ridotta affidabilità in termini di continuità di servizio e non più in linea con gli attuali standard clinici.

Con il presente progetto si propone la sostituzione delle seguenti tecnologie, privilegiando quelle ad alta priorità:

Area Vasta n.2	Servizio	Classe tecnologica
Pres. Osp. Senigallia	Radiologia elezione	Tavolo Telecomandato digitale diretto polifunzionale
Pres. Osp. Senigallia	Ginecologia	Ecografo ginecologico
Pres. Osp. Fabriano	Ginecologia	Ecografo ginecologico
Ambulatorio Ancona	Radiologia elezione	Tavolo Telecomandato digitale diretto polifunzionale

3. Settore nel quale si realizza il progetto: Salute pubblica, Medicina preventiva e riabilitativa

3.2 Progettualità dai territori del DPP 2014

Barrare la linea grammaticale afferente al progetto da presentare

- a) *La Fondazione promuoverà interventi a sostegno dell'acquisizione di attrezzature diagnostiche e terapeutiche finalizzate a migliorare la qualità e l'efficacia della prestazione; tali attrezzature dovranno risultare coerenti con gli indirizzi di politica e di pianificazione sanitaria regionale.*

STAMPA DEFINITIVA

b) Con riferimento alla costituzione delle Centrali Operative Territoriali (gestite dalle strutture sanitarie locali, secondo le indicazioni regionali), la Fondazione sosterrà gli Enti preposti nell'acquisto di dotazioni tecnologiche.

4. Localizzazione del progetto

Comune Provincia di Ancona CAP Provincia (sigla) Ancona
 Altro sedi operative di Fabriano, Senigallia e Ancona

5. Coerenza del progetto con la programmazione del richiedente

Rientra nei piani di sostituzione tecnologica prevista annualmente con la determina di programmazione annuale relativa al Bilancio previsionale 2014 in corso di predisposizione.

6. Coerenza del progetto con gli indirizzi di politica e di pianificazione sanitaria (indicare il livello di coerenza - alto, medio, basso - del presente progetto e le relative motivazioni, allegando anche la documentazione a supporto)

alto medio basso

motivazioni:

- illustrare la coerenza del progetto con la programmazione regionale;
- illustrare la coerenza con l'eventuale normativa nazionale;
- specificare, ed allegare in copia, gli atti amministrativi regionali e/o la normativa nazionale di riferimento per il progetto di cui al precedente punto 2. Nel caso in cui gli stessi non fossero stati assunti, occorre specifica dichiarazione in merito

Piano sanitario regionale 2012-2014 prevede potenziare reti cliniche: rete Urologica (pg.126-127), per l'invecchiamento della popolazione che sta producendo un incremento della domanda, particolarmente per quanto concerne la patologia prostatica e l'incontinenza vescicale; rete oncologica (pg.131) dovrà sviluppare programmi di prevenzione primaria e secondaria: screening tumori femminili e colon retto;

7. Carattere di urgenza nella realizzazione dell'intervento (indicare se la realizzazione del progetto ricopra carattere di urgenza e, in caso positivo, specificare se l'urgenza è dettata da necessità organizzative interne, da necessità di rispondere a bisogni espressi dal territorio o da specifiche normative di riferimento)

- rispondere ai bisogni espressi dal territorio in termini di prestazioni cliniche specialistiche, che in alcuni casi risultano non garantite per non disponibilità delle tecnologie in quanto guaste, con la conseguente mobilità presso altre strutture dei pazienti;
- rispondere a disposizioni cogenti di sicurezza relative alla riduzione delle dosi radianti verso i pazienti

8. Tempi di realizzazione dell'intervento

8.1 Durata dell'intervento: Mesi 18 Data inizio presunta 3/2014 Data fine 6/2015

8.2 Tempi necessari per rendere l'intervento fruibile dai destinatari

Immediatamente fruibile all'acquisto e installazione delle tecnologie, previe gare evidenza pubblica

9. Presentazione della popolazione cui è destinato il progetto e numero dei potenziali destinatari (indicare le patologie trattabili o diagnosticabili con la realizzazione del programma e le tipologie di pazienti interessati, illustrandone anche la recente evoluzione epidemiologica e la possibile previsione futura; indicare il numero delle prestazioni aggiuntive potenzialmente erogabili in seguito alla realizzazione del progetto)

Numero dei destinatari prima 3.000 dopo 3.300

Bacino d'utenza	Numero di prestazioni annue erogate prima della realizzazione del presente programma	Numero di prestazioni prevedibili dopo la realizzazione del presente programma	DIFFERENZA

10. Incidenza migliorativa rispetto ad interventi già realizzati o in fase di completamento

STAMPA DEFINITIVA

innalzamento del livello delle prestazioni erogate con miglioramento della performance diagnostiche e della sicurezza di operatori e pazienti

11. Strategia d'intervento (modalità organizzative ed eventuali attività formative necessarie; strutture e strumenti per la realizzazione; fasi di realizzazione; punti di criticità per l'utenza nelle fasi di realizzazione; modalità finanziarie; modalità di sostenibilità del progetto nel tempo, una volta esaurito l'eventuale sostegno della Fondazione, inteso come copertura finanziaria, personale addetto, ecc.)

L'acquisizione delle tecnologie avviene:

- tavolo telecomandato: adesione contratto triennale ASUR in vigore aggiudicato con determina n. 26 del 14/01/2011, emissione ordine
- ecografi ginecologici: avvio di procedura sul mercato elettronico (MEPA) istituito da CONSIP

12. Il progetto si pone come ripetizione, evoluzione o sviluppo di iniziativa già realizzata in passato? (evidenziare l'incidenza migliorativa del presente progetto rispetto ai programmi di cui risulta l'evoluzione/sviluppo) A fronte istituzione Area Vasta ed integrazione dei relativi servizi di diagnostica per immagini (fabriano, Jesi, Ancona e Senigallia), il presente intervento si sostanzia come evoluzione degli interventi in ambito diagnostica per immagini, anche cofinanziati dalla Fondazione, attuati negli anni 2011-2012-2013 dall'ASUR con acquisto di tavoli telecomandati, ecografi, risonanze magnetiche e tac.

12.1 Indicare l'anno nel quale è già stato eventualmente finanziato 2.008

- Descrizione del progetto Il servizio di diagnostica per immagini del nuovo ospedale Mirri di Jesi
- Importo del contributo 800000

13. Il progetto necessita di specifica autorizzazione regionale ai sensi delle normative di riferimento vigenti?

SI NO

(in caso affermativo occorre trasmettere in fase di presentazione dell'istanza almeno copia della richiesta di autorizzazione formulata ai competenti organismi regionali; nel caso in cui la Regione invece abbia già rilasciato l'autorizzazione, occorre inviare copia della delibera di Giunta regionale. Si precisa che, in caso di mancato rilascio della necessaria autorizzazione e della relativa trasmissione in Fondazione durante la fase istruttoria dell'istanza, non sarà possibile deliberare alcun contributo)

14. Altri enti coinvolti nel progetto e loro ruolo (In caso positivo descrivere le modalità di svolgimento della collaborazione e produrre copie conformi degli accordi già formalizzati o impegnarsi a trasmetterle, qualora non ancora conclusi, prima dell'avvio della fase erogativa dell'eventuale contributo)
Regione Marche e Ministero della Salute - cofinanziamento progettuale per l'acquisto del tavolo telecomandato del poliambulatorio 2000 di Ancona

15. L'Ente richiedente ha presentato il progetto per l'affiancamento contributivo a:

- | | | |
|---------------------------------------|--|--|
| - Regione | <input checked="" type="checkbox"/> Si | <input type="checkbox"/> No |
| Data di presentazione 15/11/2010 | Entità della richiesta | 323300 |
| - Altro Ente (indicare) | <input type="checkbox"/> Si | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| Data di presentazione | Entità della richiesta | |
| 18.1 La richiesta è stata accolta? | <input checked="" type="checkbox"/> Si | <input type="checkbox"/> No |
| In caso negativo specificare se | <input type="checkbox"/> in attesa di risposta | <input type="checkbox"/> risposta negativa |
| In caso positivo specificare se | | |
| Ente erogatore Regione Marche | Entità del contributo | 16165 |
| Ente erogatore Ministero della Salute | Entità del contributo | 307135 |
| Ente erogatore | Entità del contributo | 0 |

Motivazioni ed eventuali vincoli Installazione e collaudo del sistema telecomandato digitale polifunzionale per il poliambulatorio 2000 di Ancona entro dicembre 2014.

(In caso positivo è necessario esporre l'entità del contributo assegnato anche nel relativo rigo "importo cofinanziamento certo" del "Dettaglio piano finanziario del progetto" di pag. 9).

STAMPA DEFINITIVA

L'Ente richiedente si impegna comunque ad aggiornare tempestivamente la Fondazione circa l'esito delle istanze di cui sopra ed in merito ad altre richieste che eventualmente dovesse formulare.

DETTAGLIO DEL PIANO FINANZIARIO DEL PROGETTO

Ai fini dell'eventuale contributo della Fondazione rileva solamente il contenuto delle tabelle 1 e 2, che dovranno essere compilate esclusivamente per le voci di costo ammesse per la linea programmatica a cui si riferisce il progetto da presentare.

I costi diretti devono riferirsi al progetto, nella tipologia, quantità e documentabilità a programma concluso (ex post).

Per l'acquisizione di "attrezzature diagnostiche e terapeutiche" o "dotazioni tecnologiche" previsti dal progetto è richiesto che siano allegati all'istanza più preventivi, per tipologia di bene da acquisire, per consentire le opportune comparazioni ai fini di un giudizio di merito. Tali preventivi dovranno essere inseriti nella tabella comparativa dei preventivi e raccordati con il piano finanziario.

Di seguito alcune indicazioni per la compilazione delle Tabelle 1 e 2:

- Le voci della colonna 1 sono da considerare in relazione allo specifico progetto indicato all'interno di ogni singolo settore nel documento programmatico, evitando così di inserire voci di spesa non sostenibili. Altri oneri strettamente connessi al progetto generale rimarranno comunque a carico dell'Ente richiedente e non concorreranno alla determinazione della quota di cofinanziamento.
- Nella colonna 2 va specificato l'importo per ogni voce relativa al dettaglio dei costi
- Nella colonna 3 va indicato l'importo del cofinanziamento certo - almeno nel minimo del 10% indicato nello specifico settore della programmazione;
 - le risorse indicate, inoltre devono essere già acquisite o di futura certa acquisizione;
 - come più sopra indicato tali risorse dovranno essere attribuite a tutte le voci di spesa ammesse dalla programmazione in vigore e saranno considerate in proporzione all'eventuale contributo della Fondazione;
 - in caso di contributo infatti, la documentazione complessiva di spesa da fornire per l'acquisizione dello stesso sarà determinata dalla somma delle risorse dichiarate ed il contributo assegnato, raggiungendo il valore complessivo di progetto attribuito dalla Fondazione, a suo insindacabile giudizio.
- Nella colonna 4 vanno indicate le fonti del cofinanziamento proprie, o da altri soggetti, come dichiarato al punto 9 del modulo (affiancamento contributivo).
- Le colonne 3 e 4 consentono al richiedente di esporre nel dettaglio le proprie risorse, di assegnarle specificatamente alle voci ammesse dalla programmazione, ed ai contributi di terzi.
- Nella colonna 5 va segnalato l'importo richiesto alla Fondazione.
- La colonna 6 è riservata agli uffici della Fondazione

TABELLA 1 - PROGETTO ^{****}

COSTI DIRETTI DEL PROGETTO DA PRESENTARE ALLA FONDAZIONE

1	2	3	4	5	6
DETTAGLIO COSTI	IMPORTO COSTI	IMPORTO COFINANZIAMENTO CERTO (*) (compilare obbligatoriamente almeno nella misura minima del 10% per lo specifico settore della programmazione)	FONTE DEL COFINANZIAMENTO (**)	RICHIESTO ALLA FONDAZIONE (***)	RISERVATO UFFICI FONDAZIONE
Acquisizione di attrezzature diagnostiche e terapeutiche	846.600,00	323.300,00	risorse proprie già disponibili in conto investimenti (ex art.20 Legge n. 67/88)	523.300,00	523.300,00
TOTALE GENERALE	846.600,00	323.300,00		523.300,00	Soglia cofinanziamento rispettata

Note

(*) si precisa che le risorse esposte dall'Ente richiedente come cofinanziamento dovranno essere preventivate con i necessari supporti documentali e dovranno essere utilizzate secondo le indicazioni contenute nella comunicazione di impegno dell'eventuale contributo della Fondazione. Si ricorda che la percentuale di cofinanziamento deve essere, di norma, almeno del 10%

(**) indicare i soggetti conferenti e le modalità di intervento:

FRONTE COFINANZIAMENTO	IMPORTO	SOGGETTI E MODALITA' DI INTERVENTO
risorse proprie già disponibili	323.300,00€	Fondi per investimenti stanziati dalla Regione Marche per acquisto del telecomandato digitale per poliambulatorio 2000 di Ancona
donazioni e contributi già raccolti	0,00€	
donazioni e contributi da raccogliere	0,00€	
mutui	0,00€	
ricavi da cessioni di beni e servizi	0,00€	
contributi da Enti in conto gestione	0,00€	
contributi da Enti in conto investimenti	0,00€	
leasing	0,00€	
altro (specificare)	0,00€	
	0,00€	

(***) le risorse richieste alla Fondazione devono riguardare l'oggetto preciso della programmazione della stessa. Altri oneri strettamente connessi rimarranno comunque a carico dell'Ente richiedente e non concorreranno alla determinazione della quota di cofinanziamento.

Brevi ulteriori note esplicative (max. 2 righe)

Il finanziamento regionale è finalizzato all'acquisto di un tavolo telecomandato digitale da destinarsi all'attività sia istituzionale che in regime libero professionale. Approvazione della Regione Marche con Decreto del Dirigente del Servizio Salute n. 30 del 16/02/2011 e ammesso al finanziamento ministeriale. Vincolo attuazione dicembre 2014.

Tabella comparativa dei preventivi

Criteri di raccordo dei beni da acquisire espressi nel piano finanziario.

Nella seguente tabella vanno riportati i preventivi acquisiti per singola tipologia di bene.

Descrizione del bene	Preventivo 1			Preventivo 2			Preventivo 3			Valore inserito nel piano finanziario
	Q.tà	P.unit	P.Co mpl	Q.tà	P.unit	P.Co mpl	Q.tà	P.unit	P.Co mpl	
Tavolo telecomandato digitale polifunzionale	2	323.000,00 €	646.000,00 €	2	323.300,00 €	646.600,00 €	2	323.300,00 €	646.600,00 €	646.600,00 €
Ecografo per applicazioni ginecologiche	2	95.836,67 €	191.673,34 €	2	115.000,00 €	230.000,00 €	2	117.000,00 €	234.000,00 €	200.000,00 €
		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €
		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €		0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTALE	4	418.836,67 €	837.673,34 €	4	438.300,00 €	876.600,00 €	4	440.300,00 €	880.600,00 €	846.600,00 €

Le quotazioni inserite devono essere comprensive di Iva ad esclusione dei soggetti che hanno dichiarato diversamente nelle pagine precedenti.

Specificare nelle righe sottostanti quali siano i criteri di individuazione dei costi, relativi ai beni da acquisire, che hanno costituito il piano finanziario.

Gli importi riportati nel preventivo 1 sono relativi a contratti pluriennali stipulati dall'ASUR ed in vigore di fornitura delle tecnologie indicate aggiudicate a seguito di gara ad evidenza pubblica. Gli importi degli ecografi riportati ai preventivi 2 e 3 sono relativi a preventivi informali formulati da fornitori pertanto da scontarsi di circa il 20/30%.