

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
ASUR  
N. DEL**

Oggetto: [ PRESA D'ATTO DEL SUBENTRO DEL DOTT. ORFEO MAZZA NEI PROCEDIMENTI IN CORSO, DI COMPETENZA DELL'AREA ACQUISTI E LOGISTICA DELL'ASUR, IN QUALITA' DI RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.]

IL DIRETTORE GENERALE  
ASUR

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Responsabili dell'Area Controllo di Gestione e dell'Area Contabilità Bilancio e Finanza, circa la copertura economico/finanziaria del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

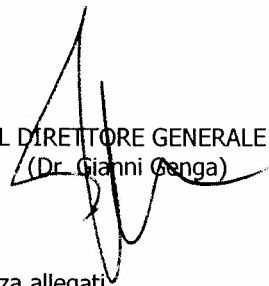
**- D E T E R M I N A -**

1. di dare atto del subentro del dott. Orfeo Mazza, incaricato della sostituzione del dirigente responsabile dell'Area Acquisti e Logistica ASUR, in qualità di RUP, nei procedimenti in corso, in precedenza attribuiti alla dr.ssa Ferdinanda Piatanesi e al dott. Emanuele Giammarini, relativamente alle attività di competenza dell'Area Acquisti e Logistica presso la Direzione Generale ASUR;
2. di delegare al dott. Orfeo Mazza la firma di atti afferenti alle attività dell'Area Acquisti e Logistica dell'ASUR, nel rispetto della regolamentazione interna vigente tempo per tempo;
3. di dare atto che la presente determina non produce alcun costo a carico del bilancio economico preventivo dell'ASUR;
4. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'Area Vasta n. 1, ai sensi dell'art. 1, comma 6 L.R. n. 36/2013;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/1996 e s.m.i.;
6. di dare atto, ai fini della repertoriazione della presente determina nel sistema AttiWeb, che la stessa rientra nella categoria "Altre tipologie".

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Avv. Giulietta Capocasa)



IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Gianni Genga)



IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr. Alessandro Marini)



La presente determina consta di n. 3 pagine, senza allegati.



**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

## AREA ACQUISTI E LOGISTICA ASUR

*Normativa di riferimento*

- L.R. 20 giugno 2003, n. 13 e s.m.i., concernente "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale"
- Deliberazione G.R. n. 1704 del 28/12/2005
- Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., concernente "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE"
- L.R. 1 agosto 2011, n. 17, concernente "Ulteriori modifiche della legge regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della legge regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della legge regionale 22 novembre 2010, n. 17.

Con determina n. 184/ASURDG in data 01/04/2014 è stato espresso l'assenso al comando della dr.ssa Ferdinanda Piatanesi per lo svolgimento dell'incarico conferitole nell'ambito dell'Agenzia Regionale Sanitaria per la durata di 3 anni a decorrere dal 01/04/2014.

In relazione a quanto sopra, con determina n. 318/ASURDG in data 16/05/2014, è stato attribuito al dott. Orfeo Mazza l'incarico di sostituzione del responsabile dell'Area Acquisti e Logistica presso la Direzione Generale ASUR, comprensiva del coordinamento delle Aree Vaste Territoriali.

Nell'ambito dell'Area Acquisti e Logistica è da considerare, altresì, che a decorrere dal 01/06/2014 il dott. Emanuele Giammarini ha cessato di prestare servizio presso l'ASUR, essendo stato trasferito in mobilità all'Azienda Ospedaliera Universitaria "Ospedali Riuniti" di Ancona.

Conseguentemente, il dott. Orfeo Mazza è incaricato di svolgere funzioni in precedenza attribuite ai seguenti dirigenti:

- Dr.ssa Ferdinanda Piatanesi, dirigente responsabile Area Acquisti e Logistica presso la Direzione Generale ASUR;
- Dott. Emanuele Giammarini, dirigente in servizio nell'Area Acquisti e Logistica presso la Direzione Generale ASUR.

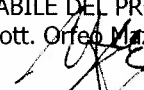
Ciò premesso, al fine dell'esecuzione di adempimenti di competenza del responsabile del procedimento (RUP), previsti da disposizioni vigenti, è necessario dare atto del subentro del dott. Orfeo Mazza, in qualità del RUP, nei procedimenti tuttora in corso, in precedenza attribuiti alla dr.ssa Ferdinanda Piatanesi e al dott. Emanuele Giammarini.

Pertanto si propone l'adozione di determina secondo il testo di seguito riportato:

1. di dare atto del subentro del dott. Orfeo Mazza, incaricato della sostituzione del dirigente responsabile dell'Area Acquisti e Logistica ASUR, in qualità di RUP, nei procedimenti in corso, in precedenza attribuiti alla dr.ssa Ferdinanda Piatanesi e al dott. Emanuele Giammarini, relativamente alle attività di competenza dell'Area Acquisti e Logistica presso la Direzione Generale ASUR;
2. di delegare al dott. Orfeo Mazza la firma di atti afferenti alle attività dell'Area Acquisti e Logistica dell'ASUR, nel rispetto della regolamentazione interna vigente tempo per tempo;
3. di dare atto che la presente determina non produce alcun costo a carico del bilancio economico preventivo dell'ASUR;
4. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'Area Vasta n. 1, ai sensi dell'art. 1, comma 6 L.R. n. 36/2013;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/1996 e s.m.i.;
6. di dare atto, ai fini della repertoriazione della presente determina nel sistema AttiWeb, che la stessa rientra nella categoria "Altre tipologie".

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

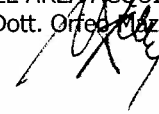
Dott. Orfeo Mazza



Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore Generale.

ASUR\_SUBENTRO RUP  
- DBASEDGASURMODASUR

IL RESPONSABILE AREA ACQUISTI E LOGISTICA  
Dott. Orfeo Mazza



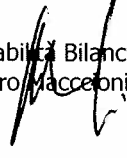
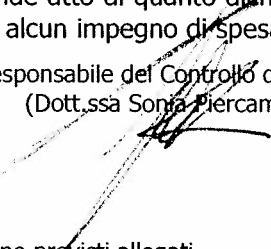
Per il parere infrascritto:

**AREA CONTABILITA' BILANCIO E FINANZA E CONTROLLO DI GESTIONE**

Si prende atto di quanto dichiarato dal responsabile del procedimento e si attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa per l'ASUR.

Il Responsabile del Controllo di Gestione  
(Dott.ssa Sonia Piercamilli)

Il Responsabile Area Contabilità Bilancio e Finanza  
(Dott. Alessandro Macceroni)



- ALLEGATI -

Non sono previsti allegati.