

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL**

Oggetto: [Conferimento incarico ex art. 15 septies c. 2 del D.lgs. 502/1992 e s.m.i. per l'Area Contabilità, Bilancio e Finanza]

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

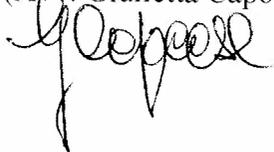
- D E T E R M I N A -

1. di definire la Direzione dell'Area "Contabilità, Bilancio e Finanza" come incarico dirigenziale di interesse strategico di Struttura Complessa e di Coordinamento per la Direzione Generale dell'ASUR;
2. Di conferire, per le ragioni indicate in istruttoria, che qui si intendono integralmente richiamate, al Dott. Alessandro Maccioni, un incarico quinquennale di Dirigente Amministrativo con incarico, ex art. 15 septies c. 2 D.lgs. 502/1992 e s.m.i., di Struttura complessa e di Coordinamento dell'Area "Contabilità, Bilancio e Finanza", a decorrere dalla data che sarà fissata nel contratto individuale di lavoro;
3. di rendere indisponibile nella dotazione organica dell'Area Vasta n. 3, contestualmente al conferimento dell'incarico di cui al precedente punto 2, il posto vacante di dotazione organica di Dirigente Amministrativo con incarico di Struttura Complessa già riservato dall'AV n. 3 per tutta la durata dell'incarico, per la copertura dei relativi oneri finanziari;

4. di prendere atto che il conferimento dell'incarico di cui al precedente punto 1 avviene nel rispetto a livello aziendale della percentuale prevista dal comma 2 dell'art. 15 septies del Dlgs. 502/1992 e s.m.i.;
5. di dare atto che il Dott. Alessandro Maccioni è stato sottoposto a verifica professionale da parte del Collegio Tecnico presieduto dal Direttore Amministrativo aziendale in data 19/6/2014 e che la verifica relativa all'incarico dirigenziale svolto dal 1/7/2011 al 30/6/2014 ha avuto esito positivo;
6. di dare atto che dalla presente determina deriva un costo complessivo pari a € 127.904,11 annui;
7. di trasmettere, il presente atto all'Area Vasta n. 3 che provvederà agli adempimenti conseguenti inerenti l'indisponibilità del posto di dotazione organica nonché il pagamento degli emolumenti stipendiali sulla base del contratto individuale sottoscritto;
8. di incaricare l'Area Politiche del Personale degli adempimenti relativi alla predisposizione del contratto individuale;
9. di dare atto che la presente determina non è soggetta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'Albo Pretorio Informatico Aziendale, ai sensi dell'art. 28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
10. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova capienza nel Budget 2014 provvisoriamente assegnato con DRGM n. 1750 del 27/12/2013;
11. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Avv. Giulietta Capocasa)



IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr. Alessandro Marini)



IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Gianni Genga)



Numero	436	Pag.	3
Data	30 GIU. 2014		

AREA CONTROLLO DI GESTIONE ASUR:

Si attesta che la spesa annua derivante dall'adozione del presente atto, pari a € **127.904,11** ha l'effettiva disponibilità economica all'interno del budget provvisoriamente assegnato per l'anno 2014 con DGRM n. 1750 del 27/12/2013:

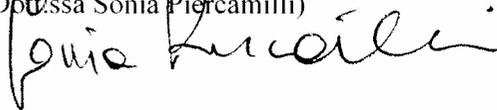
- Euro 94.047,14 sul conto 0512020103 – Competenze personale ruolo amministrativo – Dirigenza SPTA TD.
- Euro 25.862,96 sul conto 0512020303 - Oneri sociali personale ruolo amministrativo – Dirigenza SPTA TD.
- Euro 7.994,01 sul conto 0512020203 -IRAP personale ruolo amministrativo – dirigenza SPTA TD.

La suddetta spesa per l'anno 2014, pari a € **63.952,06** è così suddivisa:

- Euro 47.023,57 sul conto 0512020103 – Competenze personale ruolo amministrativo – Dirigenza SPTA TD.
- Euro 12.931,48 sul conto 0512020303 - Oneri sociali personale ruolo amministrativo – Dirigenza SPTA TD.
- Euro 3.997,00 sul conto 0512020203 -IRAP personale ruolo amministrativo – dirigenza SPTA TD.

Il Responsabile dell'Area Controllo di Gestione ASUR

(Dott.ssa Sonia Piercamilli)



- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(AREA POLITICHE DEL PERSONALE)

- Normativa di riferimento:
 - art. 15 septies, c. 2 del D.Lgs. 502/92 e s.m.i.
 - DGRM N. 3385 DEL 29/12/1999 recante le direttive regionali per il conferimento degli incarichi dirigenziali nelle aziende usl e ospedaliere
 - art. 15 comma 13 del DL 95/2012 conv. In legge 135/2012
 - Determina del Direttore Generale Asur n. 893 del 5/12/2012 “Modello Organizzativo aziendale dell’Area Contabilità Bilancio e Finanza”
 - Nota Regione Marche, prot. 284680 del 22/4/2014 ad Oggetto: DGR n.149 del 17/2/2014 Richiesta Precisazione proroga contratto a tempo determinato ex art. 15 septies d.leg.vo 502/1992.

La Direzione Aziendale, per le vie brevi, ha invitato la scrivente Area alla predisposizione degli atti per attribuire l’incarico triennale di Coordinamento dell’Area Contabilità, Bilancio e Finanza della Direzione Generale Asur. Ciò con la volontà, della Stessa Direzione Aziendale, di voler ricondurre la Direzione dell’Area Contabilità Bilancio e Finanza nell’alveo naturale della Dirigenza Amministrativa. Con nota 11811 del 28/5/2014 è stato trasmesso all’Area “Comunicazione Asur” l’avviso interno per l’attribuzione dell’incarico di Coordinamento dell’Area “Contabilità, Bilancio e Finanza” della Direzione Generale Asur rivolto ai Direttori di Struttura Complessa afferenti l’Area Bilancio. Il termine di scadenza per la presentazione delle domande era fissato per il 6/6/2014. Entro tale termine non sono pervenute candidature per l’incarico di cui trattasi.

Successivamente la Direzione Aziendale, in conseguenza di quanto sopra, ha richiesto alla scrivente Area la predisposizione degli atti per attribuire un incarico di durata quinquennale ex art. 15 septies, c. 2 del D.Lgs. 502/92 e s.m.i., di Direzione di Struttura Complessa e Coordinamento “dell’Area Contabilità, Bilancio e Finanza ASUR”, al Dott. Alessandro Maccioni, rendendo indisponibile per tutta la durata dell’incarico un posto vacante di Dirigente Amministrativo con incarico di Struttura Complessa già messo a disposizione della Direzione Generale dall’Area Vasta n. 3 come indicato nella determina n. 497 del 28/5/2009 e successivamente declinato, riguardo l’incarico di struttura complessa, con determina del Direttore Generale Asur n. 587 del 23/7/2013.

Premesso quanto sopra,

Considerato che con determina n. 893 del 5/12/2012 è stato approvato il modello organizzativo aziendale dell'Area Contabilità, Bilancio e Finanza dell'Asur che prevede l'incarico apicale di Direzione dell'Area Contabilità Bilancio e Finanza dell'Asur e che, al riguardo la Direzione Aziendale ha espresso la volontà di ricondurre la Direzione dell'Area Contabilità Bilancio e Finanza nell'alveo naturale della Dirigenza Amministrativa.

Considerato che il vigente art. 15 septies del D.lgs. 502/1992 prevede:

- Al comma n. 2 che “ *Le aziende unità sanitarie e le aziende ospedaliere possono stipulare, oltre a quelli previsti dal comma precedente, contratti a tempo determinato, in numero (non superiore rispettivamente al cinque per cento della dotazione organica della dirigenza sanitaria, ad esclusione della dirigenza medica, nonché al cinque per cento della dotazione organica della dirigenza professionale, tecnica e amministrativa, fermo restando che, ove le predette percentuali determinino valori non interi, si applica in ogni caso il valore arrotondato per difetto), per l'attribuzione di incarichi di natura dirigenziale, relativi a profili diversi da quello medico, ad esperti di provata competenza che non godano del trattamento di quiescenza e che siano in possesso del diploma di laurea e di specifici requisiti coerenti con le esigenze che determinano il conferimento dell'incarico.*
- Al comma 3 che “ *Il trattamento economico e' determinato sulla base dei criteri stabiliti nei contratti collettivi della dirigenza del Servizio sanitario nazionale;*
- Al comma 5 che “*gli incarichi di cui al presente articolo, conferiti sulla base di direttive regionali, comportano l'obbligo per l'azienda di rendere contestualmente indisponibili posti di organico della dirigenza per i corrispondenti oneri finanziari.*

Visto l'art. 15 comma 13 del D.L. 92/1992 nel testo convertito dalla Legge 135/2012 che ha sospeso la possibilità di conferire o rinnovare gli incarichi ex art. 15 septies, fino ad avvenuta realizzazione del processo di riduzione dei posti letto e delle corrispondenti unità operative complesse.

Preso atto del contenuto della già richiamata nota Nota Regione Marche, prot. 284680 del 22/4/2014 ad Oggetto: DGR n.149 del 17/2/2014 Richiesta Precisazione proroga contratto a tempo determinato ex art. 15 *septies* d.leg.vo 502/1992 che esplicitamente sostiene:

...

d) sono consentiti i conferimenti e i rinnovi degli incarichi ex articolo 15 septies per la dirigenza professionale tecnica e amministrativa ovviamente nel rispetto dei criteri e delle modalità fissate nello stesso articolo (articolo 15 septies del decreto legislativo n. 502/1992).

Acquisito il curriculum del Dott. Maccioni, già dirigente amministrativo ex art. 15 septies nell'ambito dell'Area Contabilità, Bilancio e Finanza dal 01/07/2011 al 30/6/2014 e verificata la sussistenza dei requisiti di legge e contrattuali per il conferimento dell'incarico di cui trattasi;

Verificata la vacanza del posto di Dirigente Amministrativo con incarico di Struttura Complessa presso l'Area Vasta n. 3, che dovrà essere reso indisponibile per tutta la durata del presente incarico;

Verificato altresì il rispetto delle percentuali di cui al sopra richiamato art. 15 septies comma 2, in una logica complessiva a livello aziendale.

Si predispongono su conforme disposizione della Direzione Generale:

1. di definire la Direzione dell'Area "Contabilità, Bilancio e Finanza" come incarico dirigenziale di interesse strategico di Struttura Complessa e di Coordinamento per la Direzione Generale dell'ASUR;
2. Di conferire, per le ragioni indicate in istruttoria, che qui si intendono integralmente richiamate, al Dott. Alessandro Maccioni, un incarico quinquennale di Dirigente Amministrativo con incarico, ex art. 15 septies c. 2 D.lgs. 502/1992 e s.m.i., di Struttura Complessa e di Coordinamento dell'Area "Contabilità, Bilancio e Finanza", a decorrere dalla data che sarà fissata nel contratto individuale di lavoro;
3. di rendere indisponibile nella dotazione organica dell'Area Vasta n. 3, contestualmente al conferimento dell'incarico di cui al precedente punto 2, il posto vacante di dotazione organica di Dirigente Amministrativo con incarico di Struttura Complessa già riservato dall'AV n. 3 per tutta la durata dell'incarico, per la copertura dei relativi oneri finanziari;

4. di prendere atto che il conferimento dell'incarico di cui al precedente punto 1 avviene nel rispetto a livello aziendale della percentuale prevista dal comma 2 dell'art. 15 septies del Dlgs. 502/1992 e s.m.i.;
5. di dare atto che il Dott. Alessandro Maccioni è stato sottoposto a verifica professionale da parte del Collegio Tecnico presieduto dal Direttore Amministrativo aziendale in data 19/6/2014 e che la verifica relativa all'incarico dirigenziale svolto dal 1/7/2011 al 30/6/2014 ha avuto esito positivo;
6. di dare atto che dalla presente determina deriva un costo complessivo pari a € 127.904,11 annui;
7. di trasmettere, il presente atto all'Area Vasta n. 3 che provvederà agli adempimenti conseguenti inerenti l'indisponibilità del posto di dotazione organica nonché il pagamento degli emolumenti stipendiali sulla base del contratto individuale sottoscritto;
8. di incaricare l'Area Politiche del Personale degli adempimenti relativi alla predisposizione del contratto individuale;
9. di dare atto che la presente determina non è soggetta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'Albo Pretorio Informatico Aziendale, ai sensi dell'art. 28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
10. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova capienza nel Budget 2014 provvisoriamente assegnato con DRGM n. 1750 del 27/12/2013;
11. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Il responsabile del procedimento
Dott. Riccardo Paoli



- ALLEGATI -

Non ci sono allegati