

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
ASUR  
N. DEL

Oggetto: Area Vasta 5 - Procedura di gara aperta per l'affidamento in concessione gestione bar con rivendita giornali e distributori automatici di bevande presso lo s.o. di Ascoli Piceno. - Nomina RUP e Comitato Tecnico -

IL DIRETTORE GENERALE  
ASUR

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

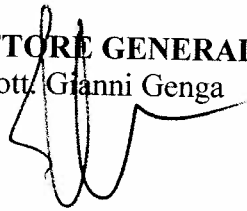
- D E T E R M I N A -

- Di nominare** il Comitato Tecnico per la predisposizione del capitolato tecnico di gara per l'affidamento in concessione della gestione del bar con rivendita di quotidiani ed installazione e gestione di distributori automatici per l'Area Vasta 5 - ambito territoriale di Ascoli Piceno - nelle persone:
  - Coordinatore Direttore Segreteria di Direzione, Archivio e Protocollo - dott. Marco Ojetti
  - Componente Dirigente Direzione Medica di Presidio - dott. Giancarlo Viviani
  - Componente Geom. U.O. Attività Tecniche e Patrimonio - geom. Remo Bizzarri
- Di designare** coordinatore di detto Comitato il dott. Marco Ojetti
- Di dare atto** che il suddetto Comitato Tecnico dovrà predisporre entro sessanta giorni dalla comunicazione di nomina il capitolato tecnico di gara
- Di richiamare** quanto evidenziato nella parte propositiva del presente documento istruttorio in relazione ai compiti e responsabilità del Comitato Tecnico
- Di nominare** Responsabile Unico del Procedimento il dott. Pietrino Maurizi, Direttore della U. O. C. Acquisti e Logistica - Area Vasta 5 -, e funzionario istruttore la dott.ssa Vanna Vannucci.

6. **Di dare atto** che dalla presente determina non derivano oneri a carico dell'esercizio 2014
7. **Di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ai sensi della L.R. n. 36 del 11/11/2013;
8. **Di dare atto** che copia della presente determina viene trasmessa al Collegio Sindacale , ai sensi dell'art 17 della L. R. 26/ 1996 e s. m. i.
9. **Di dare atto**, ai fini della repertoriatura della presente determina nel sistema Atti Web che la stessa rientra nella categoria " *Altre tipologie* "

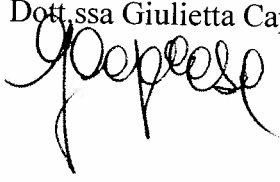
**DIRETTORE GENERALE**

Dott. Gianni Genga



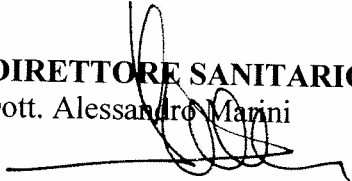
**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott.ssa Giulietta Capocasa



**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Alessandro Marini



La presente determina si compone di n. 5 pagine

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
Area Vasta 5 - U.O.C. Acquisti e Logistica

**Normativa di riferimento**

L. R. 26 / 96 “ Riordino del servizio sanitario regionale

L. R. 13/ 2003 “ Riorganizzazione del Servizio Sanitario Nazionale “

D. Lgs. 12 Aprile 2006 n. 163 e s.m.i. “ Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture “ in  
Attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE

Direttiva Asur n. 42 / 2009 in materia di nomina Componenti Nucleo Tecnico e RUP

L'Area Vasta 5 ha necessità di procedere all'espletamento di una gara per l'affidamento in concessione della gestione del bar con annessa rivendita di quotidiani e riviste presso lo stabilimento ospedaliero “Mazzoni” di Ascoli Piceno, Area Vasta 5 e l'affidamento in concessione dei distributori automatici di bevande e snack ubicati presso lo stabilimento ospedaliero “Mazzoni” e presso le altre strutture sanitarie.

Ai fini dell'espletamento della procedura di gara, costituisce necessario adempimento preliminare la predisposizione del capitolato d'oneri, contenente le specifiche tecniche dell'oggetto dell'appalto, per la cui definizione sono richieste competenze ed esperienze professionali specialistiche .

Al riguardo, emerge la necessità di procedere alla nomina del Comitato Tecnico per detta attività, nel rispetto delle indicazioni impartite dalla Direzione Generale ASUR con direttiva n. 42, di cui alla nota prot 13288 del 10.07.2009.

Ritenuto, quindi, di individuare quali componenti del Comitato Tecnico i seguenti esperti con qualificata competenza tecnica nel settore in cui rientra il servizio oggetto di gara:

- Coordinatore Direttore Segreteria di Direzione, Archivio e Protocollo - dott. Marco Ojetti
- Componente Dirigente Direzione Medica di Presidio - dott. Giancarlo Viviani
- Componente Geom. U.O. Attività Tecniche e Patrimonio – geom. Remo Bizzarri

Con particolare riferimento al ruolo ed ai compiti del Comitato Tecnico, al fine di garantire un percorso istruttorio celere ed efficace ,si ritiene opportuno precisare tali compiti, come segue:

- individuazione delle specifiche tecniche , qualitative e quantitative dell'oggetto dell'appalto
- individuazione delle eventuali specifiche tecniche preferenziali con valutazione di opportunità circa la scelta del criterio di aggiudicazione (al prezzo più basso ovvero secondo l'offerta economicamente più vantaggiosa)
- elenco documentazione tecnica da presentare unitamente all'offerta;
- collaborazione con il RUP per la stesura del disciplinare di gara, successiva alla stesura del capitolato speciale

Ai sensi dell'art 10 del D. Lgs n. 163/ 2006 e degli artt 5 e 6 della L. 241/ 90 e s.m.i. e nel rispetto della direttiva ASUR n. 42, si propone di nominare Responsabile Unico del Procedimento il dott. Pietrino

Maurizi, Direttore della U. O. C. Acquisti e Logistica – Area Vasta 5 – e funzionario istruttore la dott.ssa Vanna Vannucci.

Al RUP, come da normativa vigente, competono compiti di raccordo, di impulso, di sollecitazione e di proposta;

Per tutto quanto sopra esposto

### SI PROPONE

1. **Di nominare** il Comitato Tecnico per la predisposizione del capitolato tecnico di gara per l'affidamento in concessione della gestione del bar con rivendita di quotidiani ed installazione e gestione di distributori automatici per l'Area Vasta 5 – ambito territoriale di Ascoli Piceno - nelle persone:
  - a. Coordinatore Direttore Segreteria di Direzione, Archivio e Protocollo - dott. Marco Ojetti
  - b. Componente Dirigente Direzione Medica di Presidio - dott. Giancarlo Viviani
  - c. Componente Geom. U.O. Attività Tecniche e Patrimonio – geom. Remo Bizzarri
2. **Di designare** coordinatore di detto Comitato il dott. Marco Ojetti
3. **Di dare atto** che il suddetto Comitato Tecnico dovrà predisporre entro sessanta giorni dalla comunicazione di nomina il capitolato tecnico di gara
4. **Di richiamare** quanto evidenziato nella parte propositiva del presente documento istruttorio in relazione ai compiti e responsabilità del Comitato Tecnico
5. **Di nominare** Responsabile Unico del Procedimento il dott. Pietrino Maurizi, Direttore della U. O. C. Acquisti e Logistica – Area Vasta 5 -, e funzionario istruttore la dott.ssa Vanna Vannucci.
6. **Di dare atto** che dalla presente determina non derivano oneri a carico dell'esercizio 2014
7. **Di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ai sensi della L.R. n. 36 del 11/11/2013;
8. **Di dare atto** che copia della presente determina viene trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art 17 della L. R. 26/ 1996 e s. m. i.
9. **Di dare atto**, ai fini della repertoriazione della presente determina nel sistema Atti Web che la stessa rientra nella categoria “ *Altre tipologie* “

**Il Direttore U.O. C. Acquisti e Logistica  
Dott. Pietrino Maurizi**

**Per il parere infrascritto:**

Il sottoscritto, vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento

Attesta

che dal presente provvedimento non deriva alcun impegno di spesa a carico del budget 2014..

**per Il Direttore U.O. Economico Finanziaria  
Il Funzionario delegato**

Numero	394	Pag. <b>5</b>
Data	20 GIU. 2014	

dott. ssa Luisa Polini  


Nessun allegato

- ALLEGATI -