

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL**

Oggetto: Personale dell'Area Comparto dedicato a tempo pieno a svolgere funzioni presso la Direzione Generale Asur. Determinazione Fondi contrattuali anno 2013 e provvisori 2014.

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, allegato alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

1. di costituire i fondi contrattuali dell'Area Comparto destinati al personale dedicato a tempo pieno a svolgere funzioni presso la Direzione Generale ASUR come risultano negli allegati n.1a, n.1b e n.1c e per i seguenti importi:

Fondi del Personale assegnato alla Direzione Generale	Fondo 2013	Fondo 2014
Fondo del Disagio	26.416,52	24.765,25
Fondo Fasce	42.136,37	43.787,64
Fondo Produttività	21.779,13	21.779,13
TOTALI	90.330,02	90.330,02
	VALORI IN EURO. Importi al netto degli oneri aziendali.	

2. di determinare la consistenza delle quote residue dei fondi contrattuali alla data del 31/12/2013, distinte tra competenza economica 2013 e quella degli anni precedenti, e di quantificare la spesa derivante dal presente atto così come riportato nell'allegato 3;

3. di notificare il presente atto alle Aree Vaste n.1 e n.2 affinché procedano a confermare gli incrementi dei propri fondi contrattuali del Comparto degli importi risultanti dall'allegato prospetto n. 2, senza poter disporre di tali somme che rimarranno pertanto nella esclusiva disponibilità della Direzione Generale. Le predette Aree Vaste interessate dovranno considerare tali incrementi a tutti gli effetti come facenti parte dei propri fondi contrattuali e dovranno indicarli in tutte le comunicazioni formali e non, anche verso la Direzione Generale;
4. di attribuire la responsabilità del procedimento alla dott. Riccardo Paoli dirigente dell'Area Politiche del Personale della Direzione Generale ASUR;
5. di trasmettere il presente atto alle Organizzazioni Sindacali dell'Area Comparto;
6. di dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione su sistema Attiweb – Salute albo pretorio informatico a norma dell'art controllo dell'art. 28 della L.R. 26/96 come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 28, comma 6, della L.R. n. 13/2003.

Ancona, sede legale ASUR

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Avv. Giulietta Capocasa



IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Alessandro Marini



IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gianni Genga



**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(Area Politiche del Personale)**

Normativa di riferimento

- CCNL Area Comparto Sanità del 31/7/2009 relativo al biennio economico 2008/2009;
- Art. 9, D.L. 78/20010 convertito in Legge n. 122/2010;
- DGRM n.1156/2013 “D.L. 31/5/2010 n.78 convertito in legge 30/7/2010 n.122, articolo 9 – l.r. 20/6/2003 n.13, articolo 3, comma 2, lettera a – Indirizzi interpretativi e applicativi per gli enti del Servizio Sanitario regionale in materia di contenimento delle spese di personale. Biennio 2013-2014”;
- Determina n.378 ASURDG del 11/5/2012 “Personale dell’Area Comparto dedicato a tempo pieno a svolgere funzioni presso la Direzione Generale ASUR. Determinazione fondi contrattuali anno 2011 e provvisori 2012”;
- Determina n.750 ASURDG del 3/10/2012 “Contratto Integrativo Aziendale – 1° stralcio produttività collettiva Area Comparto anno 2012 relativa la personale della Direzione Generale. Recepimento”;
- Determina n.768 ASURDG del 9/10/2012 “Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.1 posto a tempo pieno ed indeterminato di CTP – settore informatico – cat. D per la Direzione Generale ASUR: approvazione atti e adempimenti conseguenti”;
- Determina n.559 ASURDG del 12/7/2013 “Conferimento incarico di posizioni organizzative biennali per la Direzione Generale ASUR. Prima applicazione”;
- Nota del Direttore Generale Asur prot. n. 8456 del 14/4/2014 recante “Determinazione dei fondi contrattuali definitivi Anno 2013 – provvisori Anno 2014 ”.

Motivazione

Con determina ASURDG n.942/2013 sono stati determinati i fondi contrattuali dell'Area Comparto per l'anno 2012 e l'ipotesi provvisoria per l'anno 2013.

Al fine di provvedere agli adempimenti previsti dai Contratti vigenti, occorre procedere alla determinazione dei Fondi Contrattuali definitivi per l'anno 2013 e contestualmente determinare un valore provvisorio dei Fondi Contrattuali 2014 dell'Area di cui trattasi.

A tal proposito si precisa che i fondi vengono calcolati nel rispetto delle disposizioni normative di cui all'art.9 D.L. n.78/2010 convertito in legge n.122/2010 in base agli indirizzi interpretativi forniti dalla Regione Marche con DGRM n.1156/2013.

Nel 2013 non si sono verificate variazioni di organico rispetto al 2012, mentre va evidenziata l'attivazione, con decorrenza dal 1/8/2013, delle posizioni organizzative di cui alla determina ASURDG n.559/2013.

Premesso quanto sopra, si allegano al presente provvedimento i prospetti di calcolo e definizione (all.n.1a, n.1b e n.1c) dei n.3 fondi contrattuali per il personale dell'Area Comparto dedicato a tempo pieno a svolgere funzioni presso la Direzione Generale ASUR. Gli importi risultano essere i seguenti:

Fondi del personale assegnato alla Direzione Generale	Fondo 2013	Fondo 2014
Fondo del Disagio	26.416,52	24.765,25
Fondo Fasce	42.136,37	43.787,64
Fondo Produttività	21.779,13	21.779,13
TOTALI	90.330,02	90.330,02
VALORI IN EURO. Importi al netto degli oneri aziendali.		

In merito alle modalità operative con cui dovranno essere gestiti i fondi così determinati, come per gli anni precedenti si ribadisce che le risorse dei fondi contrattuali di cui al presente atto saranno gestite dalla Direzione Generale che procederà alla contrattazione integrativa per tutti i dipendenti ivi assegnati a tempo pieno e procederà tramite l'Area Politiche del Personale.

Le Aree Vaste n.1 e n.2 confermeranno gli incrementi dei propri fondi contrattuali del Comparto degli importi risultanti in allegato (all. n. 2), senza poter disporre di tali somme che rimarranno pertanto nella esclusiva disponibilità della Direzione Generale.

Le suddette Aree Vaste considereranno tali somme a tutti gli effetti come facenti parte dei propri fondi contrattuali e dovranno considerare tali quote in tutte le comunicazioni formali e non, anche verso la Direzione Generale.

Si allega infine il prospetto che riepiloga la determinazione dei residui dei fondi contrattuali alla data del 31/12/2013 distinti per competenza economica anno 2013 e anni precedenti (allegato n.3).

Esito dell'istruttoria

Si propone che il Direttore Generale adotti apposita determina nel testo che segue:

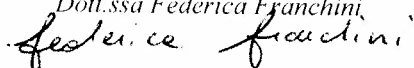
- di costituire i fondi contrattuali dell'Area Comparto destinati al personale dedicato a tempo pieno a svolgere funzioni presso la Direzione Generale ASUR come risultano negli allegati n.1a, n.1b e n.1c e per i seguenti importi:

Fondi del personale assegnato alla Direzione Generale	Fondo 2013	Fondo 2014
Fondo del Disagio	26.416,52	24.765,25
Fondo Fasce	42.136,37	43.787,64
Fondo Produttività	21.779,13	21.779,13
TOTALI	90.330,02	90.330,02
VALORI IN EURO. Importi al netto degli oneri aziendali.		

- di determinare la consistenza delle quote residue dei fondi contrattuali alla data del 31/12/2013, distinte tra competenza economica 2013 e quella degli anni precedenti, e di quantificare la spesa derivante dal presente atto così come riportato nell'allegato 3;
- di notificare il presente atto alle Aree Vaste n.1 e n.2 affinché procedano a confermare gli incrementi dei propri fondi contrattuali del Comparto degli importi risultanti dall'allegato prospetto n. 2, senza poter disporre di tali somme che rimarranno pertanto nella esclusiva disponibilità della Direzione Generale. Le predette Aree Vaste interessate dovranno considerare tali incrementi a tutti gli effetti come facenti parte dei propri fondi contrattuali e dovranno indicarli in tutte le comunicazioni formali e non, anche verso la Direzione Generale;
- di attribuire la responsabilità del procedimento alla dott. Riccardo Paoli dirigente dell'Area Politiche del Personale della Direzione Generale ASUR;
- di trasmettere il presente atto alle Organizzazioni Sindacali dell'Area Comparto;
- di dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione su sistema Attiweb – Salute albo pretorio informatico a norma dell'art controllo dell'art. 28 della L.R. 26/96 come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 28, comma 6, della L.R. n. 13/2003.

Il responsabile della fase istruttoria

Dott.ssa Federica Franchini



Il Responsabile del Procedimento
Dott. Riccardo M. Paoli



Area Controllo di Gestione

Area Contabilità e Bilancio

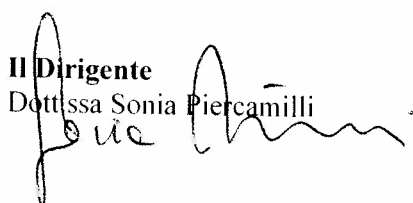
Si attesta la copertura economico/finanziaria della spesa del presente provvedimento per:

-Euro 199.922,11 relativo alla spesa 2013 e pregressi di cui alle Autorizzazioni AV1PERS n. 21 sub 0 per € 13.813,03 e AV2PERS n. 158 sub 2 per € 186.109,08, sul conto 0202010101 Fondo oneri da liquidare al personale dipendente.

-Euro 122.851,55 relativo alla spesa di competenza 2014 di cui alle Autorizzazioni AV1PERS n. 22 sub 0 per € 6.805,55 e AV2PERS n. 158 sub 2 per € 116.046,00, sui conti 0515020102 Competenze accessorie del personale del comparto ruolo amministrativo a tempo indeterminato per Euro 90.332,02, 0515020202 Oneri sociali del personale del comparto ruolo amministrativo a tempo indeterminato per Euro 24.841,31 e 0515020302 IRAP del personale del comparto ruolo amministrativo a tempo indeterminato per Euro 7.678,22.

Il Dirigente

Dott.ssa Sonia Piercamilli



Il Dirigente

Dott. Alessandro Maccioni



- ALLEGATI -

Allegati n.1a, n.1b e n.1c “Fondi contrattuali Area Comparto: Disagio, Fasce e Produttività”
Allegato n.2 “Prospetto di suddivisione tra le Aree Vaste dell’incremento dei fondi contrattuali
Allegato n.3 “Prospetto riepilogativo residui fondi”.