

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. DEL**

Oggetto: Servizio di manutenzione per il Sistema Informativo per il dipartimento di Prevenzione e Medicina Legale e per il Sistema Informativo per lo Screening – Approvazione progetto e documenti di gara - Determina a contrarre.

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Responsabile dell'Area Bilancio e Contabilità e dell'Area Controllo di Gestione in riferimento al finanziamento utilizzato;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

1) di approvare il progetto dell'appalto "Servizi di manutenzione per il Sistema Informativo per il dipartimento di Prevenzione e Medicina Legale e per il Sistema Informativo per lo Screening", composto dai seguenti elaborati:

1. R01 - Relazione tecnica-illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il servizio
2. R02 - Indicazioni e disposizioni inerenti la sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81
3. T01 - Calcolo della spesa per l'acquisizione del servizio
4. T02 - Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio
5. R03 - Capitolato speciale descrittivo e prestazionale (e relativi allegati)
6. R04 - Schema di contratto

depositato presso l'Area Acquisti e Logistica Asur;

2) di contrarre tramite procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 163/2006, per le motivazioni riportate in dettaglio nel documento istruttorio, per l'affidamento dell'appalto "Servizi di manutenzione per il Sistema Informativo per il dipartimento di Prevenzione e Medicina Legale e per il Sistema Informativo per lo Screening";

- 3) di dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 11 comma 2 del D.Lgs. 163/2006, che gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte sono quelli riportati nel documento istruttorio e risultanti in dettaglio dai documenti di gara allegati, ai quali si rinvia;
- 4) di approvare gli allegati: Schema di bando di gara; Schema Disciplinare procedura aperta e modelli allegati; Schema avviso da pubblicare per estratto sui quotidiani; allegati al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale dello stesso;
- 5) di precisare che la commissione giudicatrice di cui all'art. 84 D.Lgs. n. 163/2006 sarà nominata successivamente alla scadenza del termine per presentare offerta;
- 6) di dare atto che la ripartizione della spesa presunta complessiva da sostenere per l'appalto iva compresa può essere stimata in € 366.723,40 di cui € 361.998,40 per importo a base di gara iva compresa (da ripartirsi fra i vari esercizi come da tabella di seguito riportata) ed € 4.725,00 per pubblicità e contributo AVCP (di competenza dell'esercizio 2014):

	2014	2015	2016	2017	TOTALE
€	184.268,80	€ 120.287,93	€ 45.953,33	€ 11.488,33	€ 361.998,40

La spesa prevista sarà finanziata come segue:

- per € 150.000,00, fondi assegnati con Decreto del Dirigente della P.F. PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE NEI LUOGHI DI VITA E DI LAVORO della Regione Marche n. 13/SPU del 12/08/2013;
- per € 56.383,95, residui dei fondi assegnati con i seguenti decreti: n. 313/SOP_04 DEL 21/12/2006, n. 17/SAP_04 DEL 30/07/2009, 25/SPU DEL 15/10/2012 (quantificazione comunicata dall'Area Sistemi Informativi);
- per € 155.614,45, mediante fondi correnti di bilancio dell'Asur, con imputazione al conto 0510050101 "Manutenzioni software" che presenta adeguata disponibilità;
- l'imputazione sarà effettuata per i rispettivi esercizi di competenza per la durata iniziale di 36 mesi;
- la spesa di € 4.500,00 per le pubblicazioni del bando sono finanziate con i fondi correnti di bilancio anno 2014, con imputazione al conto 0521030201 "Spese per pubblicità e inserzioni";
- la spesa per il contributo AVCP di € 225,00 è finanziata con i fondi correnti di bilancio anno 2014, con imputazione al conto 0901100101 "Imposte e tasse diverse";
- per quanto riguarda la spesa stimata per l'opzione di rinnovo di 24 mesi, la relativa copertura di spesa sarà indicata nell'atto con il quale dovesse essere disposto il rinnovo del contratto.

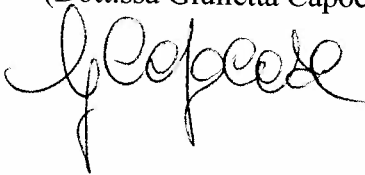
7) di precisare che per quanto riguarda la spesa stimata per l'opzione di rinnovo di 24 mesi, la relativa copertura di spesa sarà indicata nell'atto con il quale dovesse essere disposto il rinnovo del contratto.

8) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i;

- 9) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 28 della L.R. 26/96 e sarà efficace dal giorno della pubblicazione sull'albo pretorio informatico così come previsto dalla L.R. n. 36/2013;
- 10) di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie".

Ancona, sede legale ASUR

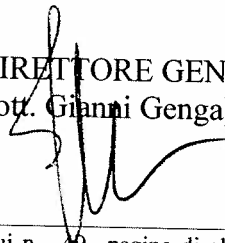
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Giulietta Capocasa)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Alessandro Marini)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Gianni Genga)



La presente determina consta di n. 60 pagine, di cui n. 49 pagine di allegato in formato cartaceo che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(Area Acquisti e Logistica Asur)

Normativa di riferimento:

- ▶ Decreto Legislativo 12.04.2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
- ▶ Decreto del Presidente della Repubblica n. 207 del 5.10.2010 Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
- ▶ Legge Regionale 20 giugno 2003 n. 13 “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;
- ▶ Legge Regionale 22 luglio 2013 n. 19 “Disciplina dei procedimenti contrattuali regionali”.

Questa Azienda ha necessità di acquisire il “servizio di manutenzione triennale per il Sistema Informativo per il dipartimento di Prevenzione e Medicina Legale e per il Sistema Informativo per lo Screening”.

L’acquisizione del servizio in argomento è stata prevista anche nella determina n. 420/ASURDG DEL 27/05/2013 avente ad oggetto “Approvazione programma degli acquisti di beni e servizi di livello ASUR anno 2013 – 2014”, dalla quale risulta che è stato individuato quale RUP il sottoscritto dott. Emanuele Giammarini.

L’appalto è finalizzato a garantire la continuità del servizio di supporto al software per il Dipartimento di Prevenzione e Medicina Legale ed al software per lo Screening in seguito alla scadenza del precedente contratto, per l’acquisizione di tutte le attività di assistenza tecnica (help desk, assistenza tecnico-sistemistica, ecc) e manutenzione ordinaria, adeguativa ed evolutiva del software.

Con determina n. 716/ASURDG del 20/09/2013 è stato nominato il Comitato Tecnico per il “servizio di manutenzione triennale per il Sistema Informativo per il dipartimento di Prevenzione e Medicina Legale e per il Sistema Informativo per lo Screening”, incaricato della predisposizione del progetto ai sensi dell’art. 279 del DPR n. 207/2010, per la cui definizione sono richieste competenze ed esperienze professionali specialistiche, nonché per collaborare con il RUP per la valutazione di opportunità circa la scelta dell’architettura della procedura (tipologia contrattuale, divisione in lotti, tipologia procedura) del criterio di aggiudicazione (al prezzo più basso ovvero secondo l’offerta economicamente più vantaggiosa) e per la stesura degli eventuali documenti di gara necessari.

Sono stati predisposti dal Comitato Tecnico e dal RUP incaricati, per quanto di rispettiva competenza, il progetto ai sensi dell’art. 279 del DPR n. 207/2010 e i documenti per l’esperimento della procedura di gara.

Il progetto è stato rilasciato nella versione finale in data 26/11/2013 ed è composto dai seguenti elaborati:

1. R01 - Relazione tecnica-illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il servizio
2. R02 - Indicazioni e disposizioni inerenti la sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81
3. T01 - Calcolo della spesa per l'acquisizione del servizio
4. T02 - Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio

5. R03 - Capitolato speciale descrittivo e prestazionale (e relativi allegati)

6. R04 - Schema di contratto

ed è depositato presso l'Area Acquisti e Logistica Asur.

Per quanto riguarda l'aspetto dei requisiti di partecipazione, i criteri di aggiudicazione e le modalità di formulazione dell'offerta tecnica è stato redatto un documento a stralcio contenente la versione finale definita dal RUP con la collaborazione dei componenti informatici del Comitato.

Peraltro nel documento finale si prevedeva la possibilità di apportare ulteriori modifiche sia per quanto riguarda il progetto (previa intesa fra il RUP ed il Comitato ovvero quei componenti del comitato specificamente competenti in relazione alla parte da modificare e comunicazione via email a tutti i componenti del comitato), sia per quanto riguarda i requisiti di partecipazione, i criteri di aggiudicazione e le modalità di formulazione dell'offerta tecnica (laddove il RUP o l'Amministrazione lo ritenessero necessario in fase di determina a contrarre). A tal proposito si precisa che sono state effettuate dal RUP alcune modifiche, relativamente ad entrambi gli aspetti, comunicate via email ai componenti del comitato (con particolare riferimento ai componenti informatici) il 05.12.2013 ed il 09.12.2013, chiedendo eventuali osservazioni al riguardo, che non risultano pervenute.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 11 comma 2 del D.Lgs. 163/2006, di seguito si riportano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte:

OGGETTO

Servizi di manutenzione per il Sistema Informativo per il dipartimento di Prevenzione e Medicina Legale e per il Sistema Informativo per lo Screening.

PROCEDURA PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OFFERENTI

Procedura aperta ai sensi dell'art. 55 D.Lgs. n. 163/2006 articolata in unico lotto. Ai sensi dell'art. 2 comma 1 bis D.Lgs. n. 163/2006 si evidenzia che la mancata suddivisione in lotti è motivata da esigenze tecnico/economiche in quanto la stretta connessione tra i servizi richiesti determina la forte opportunità di affidamento tramite unico contratto ad unico operatore economico.

Atteso che l'importo del contratto come sopra stimato supera la soglia comunitaria prevista per i servizi (che ai sensi dell'art. 28, comma 1, lett. b.1) del D.Lgs. n. 163/2006 è pari attualmente a 200 mila euro), e che il servizio è riconducibile all'allegato IIA del D.Lgs. n. 163/2006 trovano applicazione le disposizioni relative ai contratti di forniture di cui alla parte II, titolo I del codice dei contratti, intitolato "CONTRATTI DI RILEVANZA COMUNITARIA", nonché le disposizioni di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 05/10/2010 n. 207, intitolato "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»".

DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata di anni TRE decorrenti dalla data fissata dal contratto. E' prevista opzione di rinnovo per ulteriori DUE anni, alle condizioni e con le modalità descritte nella documentazione di gara e di progetto.

Quanto al merito dell'opzione di rinnovo, si ritiene che sia rispondente ad effettive esigenze dell'Amministrazione in quanto ad oggi si può solo presumere che anche dopo lo spirare del primo periodo di durata persista l'esigenza di continuare il servizio con condizioni analoghe a quelle di

affidamento iniziale, pertanto la clausola di rinnovo appare in grado di soddisfare esigenze di flessibilità nella gestione complessiva dell'appalto, in quanto alla scadenza l'Amministrazione potrà decidere insindacabilmente di cessare definitivamente l'appalto, di esperire una nuova procedura di gara aperta o ristretta ovvero di procedere al rinnovo, qualora ne ricorrano le condizioni sopra evidenziate.

Quanto alla legittimità della previsione dell'opzione di rinnovo si ritiene che la stessa sia conforme alla vigente normativa come da ultimo chiarito anche dal Consiglio di Stato III sezione nella sentenza del 5 luglio 2013, n. 3580, considerato che, come risulta dal progetto e dai documenti di gara allegati, la facoltà di rinnovo viene prevista alle medesime condizioni (salva possibilità di rinegoziare la ribasso i prezzi qualora ciò appaia possibile dall'istruttoria relativa), per un tempo predeterminato e limitato, è *ab origine* prevista negli atti di gara e potrà essere esercitata solo in modo espresso e con adeguata motivazione.

MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

Il corrispettivo è determinato in parte a corpo in parte a misura come previsto dal progetto e dalla documentazione di gara.

QUANTIFICAZIONE DEL SERVIZIO

L'importo totale presunto per la durata di 36 mesi posto a base di gara è pari ad € 296.720,00 I.V.A. esclusa.

L'importo complessivo presunto, comprensivo della opzione di rinnovo del contratto per ulteriori 24 mesi, come prevista dal punto II.2.3) del Bando di gara, dal punto 3 del capitolato speciale e dall'art. 7 bis dello schema di contratto, è pari ad € 494.534,00 IVA esclusa

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La migliore offerta sarà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 (punti 65 per gli elementi qualitativi, punti 35 per l'elemento prezzo, con offerta prezzo mediante offerta a prezzi unitari), secondo quanto previsto in dettaglio dai documenti di gara. Si evidenzia che la scelta del criterio è strettamente correlata all'oggetto del contratto, che per la complessità e l'importanza nella gestione delle connesse attività sanitarie ed amministrative impone la conseguente necessità di valorizzare in misura prevalente elementi qualitativi dell'offerta come dettagliati nei documenti di gara.

CRITERI DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Quale criterio di selezione degli offerenti, sarà richiesto:

l'aver realizzato, negli ultimi tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, servizi e/o forniture analoghi a quelli oggetto della presente procedura, per un importo complessivo, risultante dalla somma di tutti i servizi/forniture, non inferiore all'importo di € 200.000,00 iva esclusa, come meglio previsto nel disciplinare di gara.

I documenti necessari per l'esperimento della procedura gara sono allegati al presente atto, come di seguito elencato:

- 1) Schema di bando di gara
- 2) Schema Disciplinare procedura aperta e modelli allegati
- 3) Schema avviso da pubblicare per estratto sui quotidiani

La pubblicità dell'appalto sarà effettuata conformemente a quanto previsto dagli artt. 66 e 70 D.Lgs. n. 163/2006.

Si riporta di seguito il quadro economico dell'appalto (elaborato T02 del progetto):

Descrizione	Parziali	Totali
A. SERVIZIO		
A.1 Servizi a corpo una tantum	€ 197.220,00	
A.2 Servizi a corpo a canone	€ 61.500,00	
A.3 Servizi a misura	€ 38.000,00	
A.4 Importo totale servizio		€ 296.720,00
B. SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
B.1 Opzione di rinnovo	€ 197.814,00	
B.2 Imposta sul valore aggiunto su A.4	€ 65.278,40	
B.3 Imposta sul valore aggiunto su B.1	€ 43.519,08	
B.4 Oneri per pubblicazioni (iva compresa)	€ 6.000,00	
B.5 Contributo AVCP	€ 225,00	
Totale somme a disposizione		€ 312.836,48
TOTALE GENERALE		€ 609.556,48

Ad ogni buon conto, atteso che l'esercizio dell'opzione di rinnovo è solo eventuale, e sarà valutata in futuro (tenendo anche conto delle risorse finanziarie che saranno a disposizione al momento della relativa istruttoria), ad oggi occorre garantire la copertura per gli importi di cui alle lettere A.4, B.2, B.4 (limitatamente alle pubblicazioni del bando) e B.5, per un totale di € 366.723,40, che, tenendo conto della data presumibile di avvio dell'appalto (con stima di larga massima 1 aprile 2014) e della cronologia dei pagamenti, anche questa ad oggi prevedibile solo con larga approssimazione, può essere ripartita fra i vari esercizi come segue:

2014	2015	2016	2017	TOTALE
€ 184.268,80	€ 120.287,93	€ 45.953,33	€ 11.488,33	€ 361.998,40

ai quali vanno aggiunte le spese di gara a carico dell'esercizio 2014 per un totale di € 4.725,00.

La spesa prevista per l'appalto sarà finanziata mediante l'utilizzo dei fondi di seguito indicati:

- per € 150.000,00, fondi assegnati con Decreto del Dirigente della P.F. PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE NEI LUOGHI DI VITA E DI LAVORO della Regione Marche n. 13/SPU del 12/08/2013;

- per € 56.383,95, residui dei fondi assegnati con i seguenti decreti: n. . 313/SOP_04 DEL 21/12/2006, n. 17/SAP_04 DEL 30/07/2009, 25/SPU DEL 15/10/2012 (quantificazione comunicata dall'Area Sistemi Informativi);
- per € 155.614,45, mediante fondi correnti di bilancio dell'Asur, con imputazione al conto 0510050101 "Manutenzioni software" che presenta adeguata disponibilità;
- l'imputazione sarà effettuata per i rispettivi esercizi di competenza per la durata iniziale di 36 mesi;
- la spesa di € 4.500,00 per le pubblicazioni del bando sono finanziate con i fondi correnti di bilancio anno 2014, con imputazione al conto 0521030201 "Spese per pubblicità e inserzioni";
- la spesa per il contributo AVCP di € 225,00 è finanziata con i fondi correnti di bilancio anno 2014, con imputazione al conto 0901100101 "Imposte e tasse diverse";
- per quanto riguarda la spesa stimata per l'opzione di rinnovo di 24 mesi, la relativa copertura di spesa sarà indicata nell'atto con il quale dovesse essere disposto il rinnovo del contratto.

Con riferimento alla DGR n. 1670 del 26/11/2012, avente ad oggetto "L.R. 12/2012 - Disposizioni relative alla Stazione Unica Appaltante della Regione Marche (SUAM)", si osserva quanto segue:

- secondo quanto previsto dall'art. 4, comma 2, L.R. n. 12/2012, gli enti del SSR "Sono tenuti ad avvalersi della SUAM per le procedure contrattuali per la realizzazione di lavori pubblici di importo superiore a un milione di euro e per l'acquisizione di beni e servizi di importo superiore a centomila euro";
- il successivo comma 3 del medesimo articolo prevede che la SUAM, per gli enti del SSR "esercita anche le funzioni di cui all'articolo 2, comma 67 bis, della legge 23 dicembre 2009, n. 191 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato. Legge finanziaria 2010)", ossia di centrale regionale per gli acquisti e l'aggiudicazione delle procedure di gara per l'approvvigionamento di beni e servizi;
- la SUAM è stata costituita in epoca recente e non risulta ancora attivata, ex art. 1, comma 449, L. n. 296/2006 come modificato dall'articolo 7, comma 1, legge n. 94 del 2012, una convenzione regionale avente ad oggetto i servizi in argomento, né risultano ancora attivi strumenti di acquisto e negoziazione ex art. 15 comma 13 lett. d) L. n. 135/2012 messi a disposizione dalla suddetta centrale di committenza regionale;
- in base alla richiamata normativa, nelle more della eventuale attivazione di convenzioni o strumenti di acquisto regionali aventi ad oggetto i servizi di cui al presente atto, occorre necessariamente provvedere al relativo approvvigionamento tramite la presente procedura;
- il servizio in argomento non risulta compreso tra quelli elencati nella D.G.R. n. 649 del 06/05/2013 avente ad oggetto "Approvazione del piano triennale degli acquisti di beni e servizi per gli enti del servizio sanitario regionale mediante procedure contrattuali gestite dalla SUAM";
- da quanto precede, consegue necessariamente che attualmente l'unica via percorribile per acquisire la fornitura in parola per questa Azienda e le altre strutture sanitarie regionali è rappresentata dall'esperimento della procedura di cui al presente atto.

Si dà atto infine che per l'acquisizione del servizio in argomento non è possibile avvalersi di convenzioni Consip in quanto non risultano convenzioni attive con contenuto analogo alle prestazioni dedotte nell'appalto.

Tanto premesso, il sottoscritto,

PROPONE

- 1) di approvare il progetto dell'appalto "Servizi di manutenzione per il Sistema Informativo per il dipartimento di Prevenzione e Medicina Legale e per il Sistema Informativo per lo Screening", composto dai seguenti elaborati:
 7. R01 - Relazione tecnica-illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito il servizio
 8. R02 - Indicazioni e disposizioni inerenti la sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81
 9. T01 - Calcolo della spesa per l'acquisizione del servizio
 10. T02 - Prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio
 11. R03 - Capitolato speciale descrittivo e prestazionale (e relativi allegati)
 12. R04 - Schema di contrattodepositato presso l'Area Acquisti e Logistica Asur;
- 2) di contrarre tramite procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 163/2006, per le motivazioni riportate in dettaglio nel documento istruttorio, per l'affidamento dell'appalto "Servizi di manutenzione per il Sistema Informativo per il dipartimento di Prevenzione e Medicina Legale e per il Sistema Informativo per lo Screening";
- 3) di dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 11 comma 2 del D.Lgs. 163/2006, che gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte sono quelli riportati nel documento istruttorio e risultanti in dettaglio dai documenti di gara allegati, ai quali si rinvia;
- 4) di approvare gli allegati: Schema di bando di gara; Schema Disciplinare procedura aperta e modelli allegati; Schema avviso da pubblicare per estratto sui quotidiani; allegati al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale dello stesso;
- 5) di precisare che la commissione giudicatrice di cui all'art. 84 D.Lgs. n. 163/2006 sarà nominata successivamente alla scadenza del termine per presentare offerta;
- 6) di dare atto che la ripartizione della spesa presunta complessiva da sostenere per l'appalto iva compresa può essere stimata in € 366.723,40 di cui € 361.998,40 per importo a base di gara iva compresa (da ripartirsi fra i vari esercizi come da tabella di seguito riportata) ed € 4.725,00 per pubblicità e contributo AVCP (di competenza dell'esercizio 2014):

2014	2015	2016	2017	TOTALE
€ 184.268,80	€ 120.287,93	€ 45.953,33	€ 11.488,33	€ 361.998,40

La spesa prevista sarà finanziata come segue:


- per € 150.000,00, fondi assegnati con Decreto del Dirigente della P.F. PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE NEI LUOGHI DI VITA E DI LAVORO della Regione Marche n. 13/SPU del 12/08/2013;
- per € 56.383,95, residui dei fondi assegnati con i seguenti decreti: n. 313/SOP_04 DEL 21/12/2006, n. 17/SAP_04 DEL 30/07/2009, 25/SPU DEL 15/10/2012 (quantificazione comunicata dall'Area Sistemi Informativi);
- per € 155.614,45, mediante fondi correnti di bilancio dell'Asur, con imputazione al conto 0510050101 "Manutenzioni software" che presenta adeguata disponibilità;
- l'imputazione sarà effettuata per i rispettivi esercizi di competenza per la durata iniziale di 36 mesi;
- la spesa di € 4.500,00 per le pubblicazioni del bando sono finanziate con i fondi correnti di bilancio anno 2014, con imputazione al conto 0521030201 "Spese per pubblicità e inserzioni";
- la spesa per il contributo AVCP di € 225,00 è finanziata con i fondi correnti di bilancio anno 2014, con imputazione al conto 0901100101 "Imposte e tasse diverse";
- per quanto riguarda la spesa stimata per l'opzione di rinnovo di 24 mesi, la relativa copertura di spesa sarà indicata nell'atto con il quale dovesse essere disposto il rinnovo del contratto;

- 7) di precisare che per quanto riguarda la spesa stimata per l'opzione di rinnovo di 24 mesi, la relativa copertura di spesa sarà indicata nell'atto con il quale dovesse essere disposto il rinnovo del contratto.
- 8) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96;
- 9) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 28 della L.R. 26/96 e sarà efficace dal giorno della pubblicazione sull'albo pretorio informatico così come previsto dalla L.R. n. 36/2013;
- 10) di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie".


Il Responsabile del procedimento
(Dott. Emanuele Giammarini)

Il Dirigente Area Acquisti e Logistica Asur

Il sottoscritto attesta la legittimità e regolarità tecnica del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore Generale.


Il Responsabile Area Acquisti e Logistica Asur
(Dott.ssa Ferdinanda Piatanesi)

Per il parere infrascritto

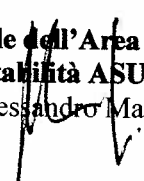
RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE

Si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto per l'anno 2014 ha disponibilità economica per € 4.500,00 (Iva compresa) nel conto 0521030201 "Spese per pubblicità e inserzioni", per € 225,00 nel conto 0901100101 Imposte e tasse diverse. La spesa annuale per gli anni 2014, 2015, 2016, 2017, imputata al conto 0510050101 "Manutenzioni software", come rispettivamente indicata al punto 6) del dispositivo, sarà finanziata per € 150.000,00, con i fondi assegnati con Decreto del Dirigente della P.F. PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE NEI LUOGHI DI VITA E DI LAVORO della Regione Marche n. 13/SPU del 12/08/2013, per € 56.383,95 con i residui dei fondi assegnati con i decreti n. 313/SAP_04 DEL 21/12/2006, n. 17/SAP_04 DEL 30/07/2009, n. 25/SPO DEL 15/10/2012, della quota residua pari a € 155.614,45 si terrà conto nella proposta dei rispettivi budget annuali.

Il Responsabile del Controllo di gestione
(Dott.ssa Sonia Piercamilli)



**Il Responsabile dell'Area Bilancio
e Contabilità ASUR**
(Dott. Alessandro Maccioni)



- ALLEGATI -

Allegati in forma cartacea:

- 1) Schema di bando di gara;
- 2) Schema Disciplinare procedura aperta e modelli allegati;
- 3) Schema avviso da pubblicare per estratto sui quotidiani