

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
ASUR  
N. DEL**

**Oggetto: AREA VASTA N. 2 – AVVIO PROCEDURA TELEMATICA PER LA FORNITURA SEMESTRALE DI CARTA USO UFFICIO.**

**IL DIRETTORE GENERALE  
ASUR**

- . . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;  
RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, che vengono condivisi, di adottare il presente atto;  
ACQUISITI i pareri favorevoli ~~del Direttore Amministrativo e~~ del Direttore Sanitario, ~~ciascuno~~ per quanto di competenza;

**- D E T E R M I N A -**

- di autorizzare, per le motivazioni e secondo le circostanze ed i presupposti giuridici esplicitati nel documento istruttorio, che si intende integralmente richiamato ed condiviso, l'avvio dell'esperimento di gara per la fornitura semestrale di carta uso ufficio, occorrente alle diverse sedi operative dell'Area Vasta n. 2, di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche

Sede operativa	Quantità / anno risme formato A4	Quantità / anno risme formato A3
SENIGALLIA	4.500	70
JESI	7000	80
FABRIANO	3.700	75
ANCONA	7.800	130
Totale fabbisogno	<b>23.000</b>	<b>355</b>

mediante ricorso alla procedura telematica prevista nell'ambito della piattaforma digitale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

- di dare atto che il valore economico dell'appalto è quantificato per l'importo complessivo di € 52.000,00 + I.V.A. esclusa – quindi € 63.440,00 IVA compresa al 22% - assumendo quali quotazioni economiche a base d'asta per i prodotti in argomento, i prezzi mediani previsti dalle correnti tabelle oggetto di rilevazione pubblicate da parte dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici presso l'Autorità di Vigilanza AVCP ai sensi e per gli effetti dell'articolo 17 della Legge n. 111/2011;
- di stabilire che la procedura telematica oggetto del presente provvedimento sarà interamente esperita dal Responsabile Unico del Procedimento nell'ambito del sistema digitale MEPA secondo le condizioni ed i presupposti previsti dall'articolo 328 del D.P.R. n. 207/2010 e sue successive modifiche ed integrazioni, mediante la modalità della "Richiesta di Offerta" (RDO), avendo cura, tra l'altro e rispettivamente:

- di invitare i fornitori abilitati dal sistema a presentare offerta secondo regole e modalità previste per il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
  - di indicare, nel senso sopra individuato, il prezzo unitario fissato a base d'asta per singolo prodotto oggetto della richiesta;
  - di stabilire che l'eventuale aggiudicazione della fornitura sarà effettuata per lotto intero secondo il criterio del prezzo più basso mediante offerta a prezzi unitari, ai sensi dell'articolo 82, comma 2, del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni e del comma 5 dell'articolo 328 del D.P.R. n. 207/2010.
4. di dare atto che il presente provvedimento non è assoggettato, rispettivamente, alla disciplina di cui all'articolo 69 della Legge Regionale n. 11/2001 e sue successive modifiche ed integrazioni in tema di autorizzazione alla spesa, né alla disciplina in tema di controllo da parte della Giunta Regionale della Regione Marche, ai sensi dell'articolo 4 della Legge n. 412/1991 e dell'articolo 28 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni;
  5. di stabilire che gli oneri di spesa derivanti dalla fornitura in argomento - quantificati per l'importo complessivo di € 52.000,00 + I.V.A. - quindi € 63.440,00 IVA compresa al 22% - saranno imputati al conto n. 05030401011 "Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampanti" del bilancio ASUR 2013 - sezionale delle rispettive sedi della Area Vasta n. 2, con stanziamento nel budget dell'esercizio economico 2013, provvisoriamente assegnato con Determina ASURDG 275/13;
  6. di trasmettere il presente provvedimento, rispettivamente, al Collegio Sindacale, a norma dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni, ed al Responsabile Unico del Procedimento, per ogni ulteriore adempimento di competenza;
  7. di dare atto che il presente provvedimento è adottato stante la circostanza secondo cui non risultano allo stato attivate da parte della Stazione Unica Appaltante della Regione Marche (SUAM), per conto di questa Azienda, procedure concorsuali di gara per la fornitura dei prodotti in argomento.

Ancona, sede legale ASUR

IL DIRETTORE GENERALE  
DOTT. GIANNI GENGA

per i pareri infrascritti

IL DIRETTORE SANITARIO  
DOTT. ALESSANDRO TARINI

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

AREA VASTA N. 2 – U.O. ACQUISTI E LOGISTICA

OGGETTO: AREA VASTA N. 2 – AVVIO PROCEDURA TELEMATICA PER LA FORNITURA SEMESTRALE DI CARTA USO UFFICIO.

NORMATIVA E REGOLAMENTAZIONE DI RIFERIMENTO

- Legge Regionale 20 giugno 2003 n. 13 e sue successive modifiche ed integrazioni
- Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e sue successive modifiche ed integrazioni
- Determina n. 573/ASURDG/2006
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e sue successive modifiche ed integrazioni
- Legge Regionale 14 maggio 2012, n. 12
- Decreto - Legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni, in Legge 6 luglio 2012, n. 94
- Decreto - Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, in Legge 7 agosto 2012, n. 135
- Delibera Giunta Regionale Marche n. 1220/2012
- Determina n. 742/ASURDG del 28.09.2012
- Legge n. 228 del 24.12.2013.

PREMESSA

L'avvio del nuovo assetto organizzativo aziendale, incentrato sulla introduzione delle Aree Vaste Territoriali, ingenera la necessità di operare, ove possibile, in una logica di omogeneizzazione dei fabbisogni e di integrazione delle azioni gestionali precedentemente sviluppate a livello di singole sedi operative aziendali afferenti alle Aree Vaste stesse.

In tal senso, costituisce oggetto della presente proposta di determina l'esperimento di gara – mediante ricorso alla piattaforma digitale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) – per la fornitura semestrale di carta uso ufficio occorrente alle diverse sedi operative dell'Area Vasta n. 2 di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche, secondo il fabbisogno consolidato e presunto rappresentato e riportato nel senso seguente.

Sede operativa	Quantità / anno risme (*) formato A4	Quantità / anno risme (*) formato A3
SENIGALLIA	4.500	70
JESI	7000	80
FABRIANO	3.700	75
ANCONA	7.800	130

(\*) Il fabbisogno è rappresentato in risme da n. 500 fogli – per singolo foglio di carta da grammi 80 / mq.

I prodotti oggetto della presente proposta di determina trovano collocazione nell'ambito dei prodotti oggetto di rilevazione effettuata dall'Osservatorio dei Contratti Pubblici presso l'Autorità di Vigilanza AVCP, cui l'articolo 17 della Legge n. 111/2011 attribuisce, in materia di razionalizzazione della spesa sanitaria, il compito di pubblicare prezzi di riferimento ed i prezzi mediani per l'esperimento di nuove gare, ovvero per la negoziazione della quotazione economica delle correnti forniture sulla base di tali prezzi (\*).

- (\*) L'articolo 15, comma 13, lettera b) del decreto – legge n. 95/2012, convertito con modificazioni in Legge n. 135/2012, sostituendo il quarto e quinto periodo dell'articolo 17 – comma 1 – lettera a) del decreto legge n. 98/2011, convertito dalla citata Legge n. 111/2011, stabilisce che *“qualora sulla base dell'attività di rilevazione di cui al presente comma (...) emergano differenze significative dei prezzi unitari, le Aziende Sanitarie sono tenute a proporre ai fornitori una rinegoziazione dei contratti che abbia l'effetto di ricondurre i prezzi unitari di fornitura ai prezzi di riferimento come sopra individuati (...). Ai fini della presente lettera per differenze significative si intendono differenze superiori al 20 per cento rispetto al prezzo di riferimento (...).”*

Le rilevazioni da ultimo pubblicate dall'AVCP in data 06.12.2012, prevedono per i prodotti in argomento, nell'ambito della tabella “PRODOTTI DI CANCELLERIA”, i seguenti prezzi merdiani:

Descrizione prodotto	Mediana
Carta bianca multifunzione formato A4 80 gr/mq – risme da 500 fogli	2,1700
Carta bianca multifunzione formato A3 80 gr/mq – risme da 500 fogli	4,5585

#### PRESUPPOSTI DI MERITO E DI LEGITTIMITA'

L'articolo 1 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)”*, così come modificato dall'articolo 7, commi 1 e 2, della Legge n. 94/2012, stabilisce al comma 449 che *“Gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni - quadro stipulate da CONSIP S.p.A. (...).”*; al successivo comma 450 si prevede che *“Fermi restando gli obblighi previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 (...).”* (del D.P.R. n. 207/2010).

All'articolo 15, comma 13, lett. d) del decreto – legge n. 95/2012, convertito in Legge 7 agosto 2012, n. 135, si stabilisce che *“fermo restando quanto previsto dall'articolo 17, comma 1, lettera a), del decreto - legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla Legge 15 luglio 2011, n. 111, gli enti del servizio sanitario nazionale (...) utilizzano, per l'acquisto di beni e servizi relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa CONSIP, ovvero, se disponibili, dalle centrali di committenza regionali di riferimento costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296. I contratti stipulati in violazione di quanto disposto dalla presente lettera sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa”*.

Dandosi atto, incidentalmente, quanto all'eventuale ed alternativo intervento postulato dalle citate disposizioni alla possibilità di acquisto presso *“centrali di committenza regionali di riferimento”*, che la Stazione Unica Appaltante della Regione Marche (SUAM), istituita con Legge Regionale della Regione Marche n. 12/2012 e costituita a decorrere dal 01.12.2012 con Deliberazione della Giunta Regionale della Regione Marche n. 1670/2012, non risulta ancora operativa per lo svolgimento di procedure concorsuali di gara per forniture analoghe a quelle oggetto delle necessità in argomento, questa competente Unità Operativa ha provveduto a riscontrare nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) del Ministero dell'Economia e delle Finanze – e più precisamente nell'ambito della piattaforma digitale MEPA – la presenza dei prodotti in argomento.

Pertanto, nel senso anticipato nelle premesse, costituisce oggetto della presente proposta di determina l'esperimento di gara – mediante ricorso alla piattaforma digitale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) – per la fornitura annuale di carta uso ufficio occorrente alle diverse sedi operative dell'Area Vasta n. 2 di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche, secondo il fabbisogno consolidato e presunto sopra indicato.

### QUANTIFICAZIONE ECONOMICA DELL'APPALTO

Sulla base del fabbisogno semestrale rappresentato e delle quotazioni economiche che si intendono fissare a base d'asta, il valore complessivo di gara è quantificato presuntivamente (arrotondato per eccesso), secondo il prospetto di seguito riportato, per l'importo complessivo di € 52.000,00 I.V.A. esclusa

Sede operativa	Quantità / anno risme formato A4	Quantità / anno risme formato A3
SENIGALLIA	4.500	70
JESI	7000	80
FABRIANO	3.700	75
ANCONA	7.800	130
<b>Totale fabbisogno</b>	<b>23.000</b>	<b>355</b>
Prezzo unitario fissato a base d'asta	2,1700	4,5585
costo compl. stimato / semestrale	spesa stimata € 49.910,00	spesa stimata € 1.618,2675
	<b>€ 51.528,2675</b>	

assumendo quali quotazioni economiche a base d'asta i prezzi mediani previsti dalla citata tabella della AVCP.

### L'ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA TELEMATICA

La procedura telematica oggetto della presente proposta di determina sarà interamente esperita nell'ambito del sistema digitale MEPA secondo le condizioni ed i presupposti previsti dall'articolo 328 del D.P.R. n. 207/2010 e sue successive modifiche ed integrazioni, mediante la modalità della "Richiesta di Offerta" (RDO) ed avendo cura, tra l'altro e rispettivamente:

- di invitare i fornitori abilitati dal sistema a presentare offerta secondo regole e modalità previste per il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- di indicare, nel senso sopra individuato, il prezzo unitario fissato a base d'asta per singolo prodotto oggetto della richiesta;
- di stabilire che l'eventuale aggiudicazione della fornitura sarà effettuata per lotto intero secondo il criterio del prezzo più basso mediante offerta a prezzi unitari, ai sensi dell'articolo 82, comma 2, del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni e del comma 5 dell'articolo 328 del D.P.R. n. 207/2010.

### COMPATIBILITA' ECONOMICA

L'entità economica complessiva presunta della fornitura – quantificata per l'importo complessivo (arrotondato per eccesso) di € 52.000,00 esclusa I.V.A. secondo i presupposti e le considerazioni esplicitati nelle premesse – è ripartita per singola sede operativa dell'Area Vasta n. 2 interessata all'appalto nel senso seguente

Sede operativa	Quantità / anno risme formato A4	Quantità / anno risme formato A3
<b>SENIGALLIA</b>		
Prezzo unitario fissato a base d'asta	4.500	70
	2,1700	4,5585
Totale	9.765,00	319,095
	10.084,095	

Sede operativa	Quantità / anno risme formato A4	Quantità / anno risme formato A3
<b>JESI</b>		
Prezzo unitario fissato a base d'asta	7000	80
	2,1700	4,5585
Totale	15.190,00	364,68
	15.554,68	

Sede operativa	Quantità / anno risme Formato A4	Quantità / anno risme formato A3
<b>FABRIANO</b>		
Prezzo unitario fissato a base d'asta	3.700	75
	2,1700	4,5585
Totale	8.029,00	341,8875
	8.370,8875	

Sede operativa	Quantità / anno risme Formato A4	Quantità / anno risme formato A3
<b>ANCONA</b>		
Prezzo unitario fissato a base d'asta	7.800	130
	2,1700	4,5585
Totale	16.926,00	592,605
	17.518,605	

Risultano rese ad ogni effetto, da parte delle competenti Unità Operative di ciascuna sede operativa interessata alla fornitura, ed acquisite agli atti di questo ufficio Responsabile del Procedimento, rispettive dichiarazioni di compatibilità finanziaria della previsione di spesa indicata nel precedente prospetto con le assegnazioni di budget tempo per tempo provvisoriamente e/o definitivamente assegnate per il corrente esercizio 2013.

#### ESITO DELL'ISTRUTTORIA

**RICHIAMATO** il percorso istruttorio sopra descritto e le relative circostanze in esso esplicitate che costituiscono presupposto della presente proposta di determina;

**DATO ATTO** che non risultano allo stato attivate da parte della Stazione Unica Appaltante della Regione Marche (SUAM), per conto di questa Azienda, procedure concorsuali di gara per la fornitura dei prodotti oggetto della presente proposta di determina;

**ATTESTATA** da parte del Direttore U.O. Acquisti e Logistica AV2 la conformità della presente proposta di determina alle normative vigenti in materia di appalti di pubbliche forniture e la regolarità procedurale del presente atto in ordine alle modalità operative adottate dal vigente sistema Azienda Sanitaria Unica Regionale / Aree Vaste / sedi operative;

OSSERVATO che l'eventuale provvedimento aziendale adottato in esito alla presente proposta di determina non è assoggettabile, rispettivamente, alla disciplina di cui all'articolo 69 della Legge Regionale n. 11/2001 e sue successive modifiche ed integrazioni in tema di autorizzazione alla spesa, né alla disciplina di cui all'articolo 4 della Legge n. 412/1991 e dell'articolo 28 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni in tema di controllo regionale,

SI PROPONE

al Direttore Generale di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche la adozione del seguente schema di determina:

- 1) di autorizzare, per le motivazioni e secondo le circostanze ed i presupposti giuridici esplicitati nel documento istruttorio, che si intende integralmente richiamato ed condiviso, l'avvio dell'esperimento di gara per la fornitura semestrale di carta uso ufficio, occorrente alle diverse sedi operative dell'Area Vasta n. 2, di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche

Sede operativa	Quantità / anno risme formato A4	Quantità / anno risme formato A3
SENIGALLIA	4.500	70
JESI	7000	80
FABRIANO	3.700	75
ANCONA	7.800	130
Totale fabbisogno	<b>23.000</b>	<b>355</b>

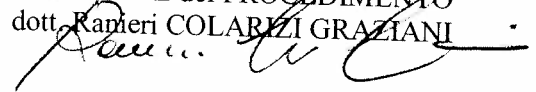
mediante ricorso alla procedura telematica prevista nell'ambito della piattaforma digitale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

- 2) di dare atto che il valore economico dell'appalto è quantificato per l'importo complessivo di € 52.000,00 + I.V.A. esclusa – quindi € 63.440,00 IVA compresa al 22% - assumendo quali quotazioni economiche a base d'asta per i prodotti in argomento, i prezzi mediани previsti dalle correnti tabelle oggetto di rilevazione pubblicate da parte dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici presso l'Autorità di Vigilanza AVCP ai sensi e per gli effetti dell'articolo 17 della Legge n. 111/2011;
- 3) di stabilire che la procedura telematica oggetto del presente provvedimento sarà interamente esperita dal Responsabile Unico del Procedimento nell'ambito del sistema digitale MEPA secondo le condizioni ed i presupposti previsti dall'articolo 328 del D.P.R. n. 207/2010 e sue successive modifiche ed integrazioni, mediante la modalità della "Richiesta di Offerta" (RDO), avendo cura, tra l'altro e rispettivamente:
  - di invitare i fornitori abilitati dal sistema a presentare offerta secondo regole e modalità previste per il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
  - di indicare, nel senso sopra individuato, il prezzo unitario fissato a base d'asta per singolo prodotto oggetto della richiesta;
  - di stabilire che l'eventuale aggiudicazione della fornitura sarà effettuata per lotto intero secondo il criterio del prezzo più basso mediante offerta a prezzi unitari, ai sensi dell'articolo 82, comma 2, del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni e del comma 5 dell'articolo 328 del D.P.R. n. 207/2010.
- 4) di dare atto che il presente provvedimento non è assoggettato, rispettivamente, alla disciplina di cui

all'articolo 69 della Legge Regionale n. 11/2001 e sue successive modifiche ed integrazioni in tema di autorizzazione alla spesa, né alla disciplina in tema di controllo da parte della Giunta Regionale della Regione Marche, ai sensi dell'articolo 4 della Legge n. 412/1991 e dell'articolo 28 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni;

- 5) di stabilire che gli oneri di spesa derivanti dalla fornitura in argomento - quantificati per l'importo complessivo di € 52.000,00 + I.V.A. - quindi € 63.440,00 IVA compresa al 22% - saranno imputati al conto n. 05030401011 "Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampanti" del bilancio ASUR 2013 - sezionale delle rispettive sedi della Area Vasta n. 2, con stanziamento nel budget dell'esercizio economico 2013, provvisoriamente assegnato con Determina ASURDG 275/13;
- 6) di trasmettere il presente provvedimento, rispettivamente, al Collegio Sindacale, a norma dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni, ed al Responsabile Unico del Procedimento, per ogni ulteriore adempimento di competenza;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è adottato stante la circostanza secondo cui non risultano allo stato attivate da parte della Stazione Unica Appaltante della Regione Marche (SUAM), per conto di questa Azienda, procedure concorsuali di gara per la fornitura dei prodotti in argomento.

IL RESPONSABILE del PROCEDIMENTO  
dott. Rameri COLABIZI GRAZIANI

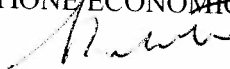


Il sottoscritto attesta che gli oneri di spesa derivanti dalla eventuale aggiudicazione della fornitura in argomento in esito a favorevole conclusione della procedura telematica di cui al presente provvedimento - allo stato presuntivamente quantificati per la sede operativa di SENIGALLIA per l'importo di € 10.084,095 I.V.A. esclusa saranno imputati al conto n. 0503040101 del bilancio ASUR 2013 - sezionale di questa Area Vasta n. 2 - sede operativa di Fabriano, con stanziamento nel budget dell'esercizio economico 2013, provvisoriamente assegnato con Determina ASUR/DG n. 275/13;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
U.O. GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA - SENIGALLIA  
dr.ssa Laura TORREGGLIANI

Il sottoscritto attesta che gli oneri di spesa derivanti dalla eventuale aggiudicazione della fornitura in argomento in esito a favorevole conclusione della procedura telematica di cui al presente provvedimento - allo stato presuntivamente quantificati per la sede operativa di JESI per l'importo di € 15.554,68 I.V.A. esclusa saranno imputati al conto n. 0503040101 del bilancio ASUR 2013 - sezionale di questa Area Vasta n. 2 - sede operativa di Fabriano, con stanziamento nel budget dell'esercizio economico 2013, provvisoriamente assegnato con Determina ASUR/DG n. 275/13;

IL DIRIGENTE  
U.O. GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA - JESI





Il sottoscritto attesta che gli oneri di spesa derivanti dalla eventuale aggiudicazione della fornitura in argomento in esito a favorevole conclusione della procedura telematica di cui al presente provvedimento – allo stato presuntivamente quantificati per la sede operativa di FABRIANO per l'importo di € 8.370,8875 I.V.A. esclusa saranno imputati al conto n. 0503040101 del bilancio ASUR 2013 – sezionale di questa Area Vasta n. 2 – sede operativa di Fabriano, con stanziamento nel budget dell'esercizio economico 2013, provvisoriamente assegnato con Determina ASUR/DG n. 275/13;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
U.O. GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA – FABRIANO  
dr.ssa Maria Grazia MARACCHINI

Il sottoscritto attesta che gli oneri di spesa derivanti dalla eventuale aggiudicazione della fornitura in argomento in esito a favorevole conclusione della procedura telematica di cui al presente provvedimento – allo stato presuntivamente quantificati per la sede operativa di ANCONA per l'importo di € 17.518,605 I.V.A. esclusa saranno imputati al conto n. 0503040101 del bilancio ASUR 2013 – sezionale di questa Area Vasta n. 2 – sede operativa di Fabriano, con stanziamento nel budget dell'esercizio economico 2013, provvisoriamente assegnato con Determina ASUR/DG n. 275/13;

IL DIRIGENTE  
U.O. GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA – ANCONA  
dr.ssa Antonella CASACCIA

Il sottoscritto attesta che gli oneri complessivi di spesa derivanti dalla eventuale aggiudicazione della fornitura in argomento in esito a favorevole conclusione della procedura telematica di cui al presente provvedimento – allo stato presuntivamente quantificati per l'Area Vasta n. 2 per l'importo di € 51.528,2675 I.V.A. esclusa saranno imputati ai conti n. 0503040101 del bilancio ASUR 2013 – sezionali delle diverse sedi operative di questa Area Vasta n. 2 – con stanziamento nel budget dell'esercizio economico 2013, provvisoriamente assegnato con Determina ASUR/DG n. 275/13;

U.O. CONTROLLO DI GESTIONE - AREA VASTA n. 2  
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
dr.ssa M. Letizia PARIS

Il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la legittimità della presente proposta di provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore Generale. Si attesta che dalla eventuale adozione del presente provvedimento non derivano oneri di spesa a carico di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche.

IL RESPONSABILE  
U.O. ACQUISTI E LOGISTICA – AREA VASTA N. 2  
dott. Carlo SPACCIA

- ALLEGATI -

Nessun allegato

