

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
ASUR  
N. DEL

Oggetto: adesione procedura conciliativa promossa dai sigg. Gubinelli Francesca, D'Annucci Antonella Irene e Canucoli Gabriele. Nomina del rappresentante dell'Asur Area Vasta 1 sede Fano , con potere di conciliare e transigere.

IL DIRETTORE GENERALE  
ASUR

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente / Responsabile della Ragioneria / Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del ~~Direttore amministrativo~~, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

1) di conferire all'Avv. Marisa Barattini , Dirigente U.O.C. Servizio Legale dell'ASUR Marche Area Vasta n. 1 sede Fano, potere di rappresentanza innanzi alla Commissione competente istituita presso la Direzione Provinciale del Lavoro di Pesaro, con espressa attribuzione alla stessa del potere di conciliare e transigere la vertenza promossa dai Signori Gubinelli Francesca, D'Annucci Antonella Irene e Canucoli Gabriele presenziando alla data fissata per la convocazione nonchè alle successive in caso di rinvio;

2) di dare atto che dalla presente determina non derivano oneri economici a carico dell'Azienda;

3) di dare atto altresì che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 della L.R. n. 26/96 come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013;

4) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. ....)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr. Alessandra Marini)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Gianni Genga)

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(Ufficio Legale)

**Normativa e provvedimenti di riferimento**

- Legge Regionale n. 13/2003 come integrata e modificata dalla Legge Regionale 17/2010;
- Legge n. 183/2010, art. 31;
- Determina n. 89 /DG del 10.03.2005, approvata con DGRM n. 330 del 2.3.2005 – Atto Aziendale –
- Determina del Direttore Generale dell'Asur n. 254 del 27.04.2006

**ISTRUTTORIA**

**Con** istanza i Signori Gubinelli Francesca, D'Annucci Antonella Irene e Canucoli Gabriele la Sig. D.G.F. – tecnici di laboratorio analisi - per le cure dell'Associazione Sindacale CGIL – Funzione Pubblica chiedevano fissarsi il tentativo di conciliazione dinnanzi alla competente Direzione Provinciale del Lavoro di Pesaro ed Urbino al fine di ottenere il pagamento di orario aggiuntivo per prestazioni aggiuntive o progetto;

**con** determina n. 89/DG del 10.03.2005, approvata con DGRM n. 330 del 02/03/2005, è stato adottato l'Atto Aziendale di diritto privato di cui all'art. 3, comma 1 bis del D.Lgs n. 502/92, come modificato dal D.Lgs n. 229/99, ai sensi dell'art. 5 comma 3, L.R. 13/2003”;

**L'atto** aziendale dispone che il Direttore Generale dell'Asur è organo di vertice della struttura organizzativa aziendale al quale competono tutti i poteri di gestione e che lo stesso può provvedere alla delega di funzioni di carattere gestionale

**L'Atto** Aziendale dispone altresì: “sia nell'ambito delle competenze gestionali regolarmente in capo ai dirigenti sia di quelle eventualmente delegate di volta in volta e nei limiti della delega , spetta ai Dirigenti l'adozione dei relativi atti compresi quelli che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno

**Vista** la legge 04.11.2010 n. 183 ( c.d. Collegato Lavoro) , in vigore dal 24.11.2010 che riporta il tentativo di conciliazione da obbligatorio a facoltativo permanendo la obbligatorietà unicamente in relazione ai contratti certificati in base al decreto legislativo 10.09.2003 n. 276, come espressamente previsto dal combinato disposto II comma dell'art. 31 della L. 183/2010 e del IV comma dell'art. 80 del decreto legislativo citato. In tali casi, peraltro, il tentativo di conciliazione dovrà essere svolto - nelle modalità descritte dall'art. 410 c.p.c. , come novellato dal Collegato Lavoro;

Per tutto quanto innanzi esplicitato è necessario che il Direttore Generale provveda alla designazione del rappresentante dell'Azienda , cui conferire il potere di conciliare e transigere la vertenza di cui si è detto in narrativa.

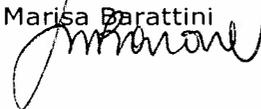
**ESITO DELL'ISTRUTTORIA:**

Per tutto quanto innanzi esplicitato è necessario che il Direttore Generale provveda alla designazione del rappresentante dell'Azienda , cui conferire il potere di conciliare e transigere la vertenza di cui si è detto in narrativa, si sottopone al Direttore Generale , ai fini della conseguente adozione il seguente schema di determina:

- 1) di conferire all'Avv. Marisa Barattini , Dirigente U.O.C. Servizio Legale dell'Asur Marche Area Vasta n. 1 di Fano, potere di rappresentanza innanzi alla Commissione competente istituita presso la Direzione Provinciale del Lavoro di Pesaro, con espressa attribuzione alla stessa del potere di conciliare e transigere la vertenza promossa dai Signori Gubinelli Francesca, D'Annucci Antonella Irene e Canucoli Gabriele presenziando alla data fissata per la convocazione nonché alle successive in caso di rinvio;
- 2) di dare atto che dalla presente determina non derivano oneri economici a carico dell'Azienda;
- 3) di dare atto altresì che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 della L.R. n. 26/96 come sostituito dall'art. 1 della L.R. n. 36/2013;
- 4) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;

Responsabile del Procedimento

Avv. Marisa Barattini

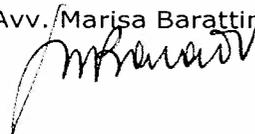


**Attestazione del Responsabile del Servizio Legale**

La sottoscritta attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento, e che dalla presente determina non derivano oneri a carico dell'Azienda e ne propone l'adozione al Direttore Generale

Dirigente Ufficio Legale

(Avv. Marisa Barattini)



**Ragioneria e Bilancio – Controllo di Gestione.**

Si attesta e che dalla presente determina non derivano oneri a carico dell'Azienda.

Responsabile U.O. Controllo di Gestione

D.ssa Anna Olivetti



Responsabile U.O.C. Bilancio

D.ssa Laura Cardinali



**- ALLEGATI -**

è presente 1 allegato cartaceo.

a presente determina consta di n. \_\_\_\_\_ pagine di cui n. \_\_\_\_\_ pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.