

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

N. 770/ASURDG DEL 15/10/2013

Oggetto: Approvazione atti della selezione e conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per l'Area Controllo di Gestione ASUR.

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

1. di approvare, nei termini indicati nel documento istruttorio formante parte integrante e sostanziale del presente atto, le risultanze e gli atti della procedura per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per la realizzazione del Progetto "Implementazione di un cruscotto di controllo delle performance delle Aree Vaste", da espletarsi presso l'Area Controllo di Gestione della Direzione Generale ASUR e di attribuire, pertanto, il relativo incarico di co.co.co. di durata annuale al Dott. Alessandro Mengoni, primo classificato nella graduatoria indicata in istruttoria, con effetto dalla data da indicare nel singolo contratto individuale;
2. di dare mandato all'Area Dipartimentale Politiche del Personale di comunicare, al fine dell'accettazione dell'incarico, al vincitore della selezione, come desumibile dall'istruttoria, i risultati della selezione stessa e di dare avviso dell'esito della procedura selettiva nel sito aziendale;
3. di dare mandato, altresì, all'Area Dipartimentale Politiche del Personale di predisporre il relativo contratto di collaborazione coordinata e continuativa, previa accettazione dell'incarico da parte dell'interessato;
4. di dare atto che il costo lordo onnicomprensivo da sostenere per l'intera durata annuale del contratto di cui al punto n. 1 è di € 24.000,00 (compresi oneririflessi, IRAP o eventuale IVA) e che la relativa spesa è posta a carico del Bilancio ASUR;

5. di trasmettere il presente atto all'Area Vasta Territoriale n. 2 - Sede di Ancona che dovrà provvedere al pagamento del compenso al collaboratore nominato con la presente determina ed all'esecuzione dei conseguenti adempimenti di natura amministrativa;
6. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
8. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/1996 e s.m.i. per l'urgenza di attivare la collaborazione coordinata e continuativa di cui alla presente determina.

Ancona, sede legale ASUR.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Alberto Carelli)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr. Giorgio Caraffa)

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Piero Ciccarelli)

BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE

Si attesta che la spesa derivante dall'Adozione del presente atto per l'anno 2013 ha l'effettiva disponibilità economica all'interno del budget provvisoriamente assegnato con DGRM n. 1798 del 28/12/2012 per Euro 17.618,56 sul conto 0517010304 - Costi del personale amministrativo non dipendente per euro 4.883,864 sul conto 0517010308 - Oneri sociali su personale non sanitario non dipendente per euro 1.497,577 sul conto 0517010306 - IRAP su personale non dipendente.

Il Responsabile del Controllo di Gestione

Dott.ssa Sonia Piercamilli

Il Responsabile del Bilancio

Dott. Alessandro Maccioni

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

AREA DIPARTIMENTALE POLITICHE DEL PERSONALE

Normativa ed atti di riferimento

- Determina DG/ASUR n. 647/2013 inerente l'approvazione dell'Avviso di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di co.co.co. per l'Area Controllo di Gestione ASUR;
- Art. 7 comma 6 Decreto Legislativo 165 del 09/05/2011 e s.m.i.;
- Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n.2 dell'11/03/2008.

Motivazione

Si redige il presente documento istruttorio su conforme disposizione della Direzione Aziendale.

Con Avviso pubblicato nel sito aziendale ed approvato con determina DG/ASUR n. 647 del 09/09/2013 è stata indetta una selezione pubblica di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico annuale di collaborazione coordinata e continuativa ad un professionista laureato in materie economiche per la realizzazione del Progetto "Implementazione di un cruscotto di controllo delle performance delle Aree Vaste", da espletarsi presso l'Area Controllo di Gestione a livello centrale.

Nel medesimo Avviso

- è stata nominata la Commissione preposta alle procedure di scelta delle candidature da sottoporre alla Direzione Generale ASUR per il conferimento del suddetto incarico di co.co.co. che risulta composta come segue:
 - Dr.ssa Sonia Piercamilli – Dirigente Area Controllo di Gestione ASUR con funzioni di Presidente o suo delegato;
 - Dott.ssa Maria Letizia Paris - Dirigente Servizio Controllo di Gestione dell'Area Vasta Territoriale n. 2 – sede di Fabriano o suo delegato;
 - Dott. Paolo Gubbinelli – Dirigente Area Controllo di Gestione dell'Area Vasta Territoriale n. 3 – sede di Macerata o suo delegato.

Le attività di segreteria sono state assolve dalla Dott.ssa Laura Vincitorio, Assistente Amministrativo dell'Area Politiche del Personale ASUR;

- È stato previsto il costo lordo annuo onnicomprensivo da sostenere in relazione all'incarico da conferire pari a € 24.000,00 (compresi oneri riflessi, IRAP o eventuale IVA), a fronte di un monte ore annuo di attività pari a 1600 ore, la cui spesa è posta a carico del Bilancio ASUR;
- È stata individuata l'Area Controllo di Gestione quale struttura aziendale di riferimento.

La Commissione, nella composizione sopra declinata, ha eseguito i lavori in data 04/10/2013 e dal verbale depositato presso l'Area Politiche del Personale, risulta quanto di seguito specificato.

Nella seduta del 04/10/2013 la Commissione Giudicatrice, preso atto dell'esito negativo delle verifiche di disponibilità di dipendenti del SSR in possesso della professionalità richiesta, ha ammesso alla procedura selettiva *de quo* tutti i candidati, come di seguito elencati, in quanto dalle istanze pervenute e dalla documentazione allegata sono risultati in possesso dei requisiti e delle prescrizioni previste dall'Avviso:

N.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA
1	GIUSTOZZI	SARA	08/08/1976
2	MENGONI	ALESSANDRO	09/12/1980
3	PANEBIANCO	LUCIA	09/08/1978
4	VENANZETTI	MARZIA	03/03/1975

Nella medesima adunanza la Commissione ha stabilito i criteri di valutazione indicati nella scheda A acclusa al succitato verbale e, sulla base dell'esame della documentazione prodotta dagli ammessi, ha deciso di non ricorrere allo svolgimento dei colloqui, procedendo conseguentemente alla valutazione dei curricula e all'attribuzione dei relativi punteggi sulla base dei criteri predefiniti ed alla formulazione della seguente graduatoria dei candidati idonei, scaturita dalla somma dei punteggi ottenuti da ciascun candidato nella valutazione dei titoli di cui alle schede accluse al verbale agli atti della scrivente Area:

Ordine Graduatoria	Cognome	Nome	Data di nascita
1	MENGONI	ALESSANDRO	09/12/1980
2	VENANZETTI	MARZIA	03/03/1975
3	GIUSTOZZI	SARA	08/08/1976
4	PANEBIANCO	LUCIA	09/08/1978

In riferimento a quanto sopra, si propone al Direttore Generale di approvare gli atti e la graduatoria finale della procedura di cui trattasi e di prendere atto delle relative risultanze subordinatamente alla verifica del rispetto dei vincoli economici.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Laura Anselmi

- ALLEGATI -

- non sono presenti allegati