

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. 753/ASURDG DEL 14/10/2013**

Oggetto: ricorso promosso dalla Sig.ra Di Francesco Valeria avanti al Tribunale di Urbino – Magistratura del Lavoro - Provvedimenti per la costituzione in giudizio.

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente / Responsabile della Ragioneria / Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

- 1 di costituirsi, per tutelare gli interessi dell'Asur Marche, nel giudizio promosso dalla Sig.ra Di Francesco Valeria rappresentata e difesa dall'Avv. Mariangelo Massi avanti al Tribunale di Urbino – Magistratura del Lavoro -;
- 2 di conferire, per il detto fine, apposito incarico all'Avv. Marisa Barattini, Dirigente del Servizio legale Area Vasta n. 1 , per la rappresentanza e la difesa dell'Asur, rilasciando alla stessa procura speciale , con ogni più ampia facoltà di legge, ivi comprese quelle di chiamare in causa terzi, proporre domanda riconvenzionale, farsi sostituire conferendoLe all'uopo poteri di conciliare e transigere la controversia , eleggendo domicilio in Urbino presso il Servizio Legale – Area Vasta n. 1 Urbino;

- 3 di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa in quanto l'Ente si avvale , per la difesa, di prestazioni professionali garantite da personale dipendente dell'Asur;
- 4 di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 dell'art. 28 della Legge Regionale 26/96 e s.m.i.;
- 5 di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 6 di dichiarare che il presente atto sarà esecutivo trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione sul sistema attiweb salute albo pretorio a norma dell'art. 28 L 26/96 s.m.i.;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Alberto Carelli)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr Giorgio Caraffa)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Piero Ciccarelli)

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. LEGALE

Normativa di riferimento:

- legge Regione Marche n. 13/2003;
- Legge n. 241/90 ss.mm.ii.;
- Codice Civile e Codice di Procedura Civile;
- D.Lgs n. 196/2003

PREMESSO:

che in data 29.03.2013 veniva notificato ricorso promosso dalla Sig.ra Di Francesco Valeria, rappresentata e difesa dall'Avv. Mariangelo Massi, avanti al Tribunale di Urbino – Magistratura del Lavoro –avente ad oggetto: procedura di mobilità interna per n. 10 posti di Assistente Amministrativo per i Servizi Amministrativi Territoriali – Front Office di Pesaro (inclusa U.O. di Farmacia Territoriale)

che il Tribunale di Urbino, in persona del Giudice dott. Vito Savino fissava udienza di discussione per il giorno 21.10.2013;

ritenuto di costituirsi in giudizio per difendere gli interessi dell'Amministrazione si conferisce incarico professionale all'Avv. Marisa Barattini – Dirigente dell'ufficio legale ASUR Area Vasta n. 1 di Pesaro conferendole ampio mandato.

Per quanto sopra esposto si propone al Direttore Generale la seguente determina:

1 di costituirsi, per tutelare gli interessi dell'Asur Marche, nel giudizio promosso dalla Sig.ra Di Francesco Valeria rappresentata e difesa dall'Avv. Mariangelo Massi avanti al Tribunale di Urbino – Magistratura del Lavoro -;

2. di demandare la scelta fiduciaria dell'incarico a rappresentare e difendere gli interessi dell'Asur Marche al Direttore Generale

3 di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa in quanto l'Ente si avvale per la difesa, di prestazioni professionali garantite da personale dipendente dell'Asur;

4 dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 dell'art. 28 della Legge Regionale 26/96 e s.m.i.;

5 trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

6 dichiarare che il presente atto sarà esecutivo trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione sul sistema attiweb salute albo pretorio a norma dell'art. 28 L 26/96 s.m.i.;

Il Responsabile del Procedimento

Avv. Marisa Barattini

Attestazione del responsabile del Servizio Legale

La sottoscritta attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore generale

Il Dirigente

Avv. Marisa Barattini

Ragioneria, Bilancio e Controllo di Gestione:

Si attesta che dal presente atto non derivano oneri economici a carico del bilancio dell'Area Vasta .

Responsabile Controllo Gestione

D.ssa Anna Olivetti

Responsabile del Bilancio

D.ssa Laura Cardinali

- ALLEGATI -