

**REGIONE MARCHE**  
**AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE**  
**AREA VASTA N. 2**  
**Sede Operativa di FABRIANO**  
**AVVISO DI GARA**

1. L'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche, in esecuzione della determina del Direttore Generale n. .../ASURDG del .../....., rende nota la indizione di procedura di gara, per conto e nell'interesse della Area Vasta n. 2 sede operativa di Fabriano, ai sensi dell'art. 27, c. 1, del Decreto Legislativo n. 163/2006, per l'affidamento del servizio di vigilanza presso le strutture sanitarie / territoriali ed amministrative della sede operativa stessa. 2. L'espletamento della procedura di gara prevede l'affidamento di un contratto di durata annuale, con previsione dell'esercizio di opzione di rinnovo per una sola successiva annualità, quindi per un massimo di 24 mesi. 3. Luogo principale di esecuzione del contratto: FABRIANO (Ancona) 4. Il valore economico del contratto è stimato per l'importo annuale presunto di € 58.500,00 / anno + I.V.A. – quindi per un importo complessivo presunto comprensivo di opzione di rinnovo di € 117.000,00 + I.V.A. 5. L'aggiudicazione dell'appalto sarà formulata secondo il criterio del prezzo più basso, secondo le modalità previste nella documentazione complementare di gara. 6. Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati, dovranno far pervenire entro e non oltre le ore .... del giorno ....., presso il seguente indirizzo: ASUR – Area Vasta n. 2 sede operativa di Fabriano – Ufficio Protocollo – via Marconi 9 – 60044 Fabriano (Ancona), propria richiesta di invito di partecipazione alla gara, in carta semplice, mediante plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno ragione sociale ed indirizzo dell'impresa, e dicitura “Contiene richiesta di invito alla gara per l'affidamento servizio di vigilanza”. Detto plico potrà essere fatto pervenire – entro il termine sopra indicato – mediante qualsiasi forma di trasmissione, anche a mano. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, precisando che non costituisce valido titolo per il termine di scadenza la data del timbro postale di partenza. 7. Possono partecipare alla gara gli operatori economici in possesso delle autorizzazioni e licenze necessarie all'espletamento del servizio oggetto di appalto previste dal R.D. n. 773/1931, dal R.D. n. 635/1940 e dal D.P.R. n. 153/2008. 8. La stazione appaltante si riserva di procedere all'invito alla gara di altri operatori economici in possesso dei suddetti requisiti, ulteriori rispetto a quelli che avranno richiesto invito a partecipare in relazione al presente avviso. 9. Non è ammessa partecipazione alla gara in raggruppamento temporaneo di concorrenti. 10. E' vietato il ricorso all'istituto del subappalto. 11. La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida. 12. L'impresa aggiudicataria dovrà produrre certificazione di qualificazione all'esercizio attività nel luogo di esecuzione del contratto, ovvero acquisire medesima documentazione, mediante estensione di detta qualificazione dalla competente autorità di origine a quella competente. 13. Autorità competente per eventuali ricorsi: TAR Marche – piazza Cavour 29 – 60121 Ancona. 14. Disponibilità informazioni presso il seguente punto di contatto: Area Vasta n. 2 Fabriano – U.O. Acquisti e Logistica - tel. 0732.707357– fax 0732.707439 – **ranieri.colarizi@sanita.marche.it**.

Fabriano, .....

IL RESPONSABILE del PROCEDIMENTO – dott. R. COLARIZI GRAZIANI

1911  
1912  
1913



U.O. Acquisti e Logistica AV2 – sede operativa Fabriano

Spettabile impresa

OGGETTO: PROCEDURA DI GARA – INDETTA DALL’AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE – REGIONE MARCHE – PER L’AFFIDAMENTO CONTRATTUALE DEL SERVIZIO DI VIGILANZA PRESSO LE STRUTTURE SANITARIE / TERRITORIALI ED AMMINISTRATIVE DELLA AREA VASTA N. 2 SEDE OPERATIVA DI FABRIANO – LETTERA DI INVITO / DISCIPLINARE DI GARA.

Numero Codice Identificativo Gara (CIG): .....

#### PREMESSE

In esecuzione della determina del Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale n. .../ASURDG in data ....., codesta spettabile impresa è **invitata a presentare propria migliore offerta**, secondo le norme indicate nella presente lettera di invito / disciplinare di gara e nel capitolato speciale d’appalto trasmesso in allegato, per la procedura di gara – ai sensi dell’articolo 27 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni - PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA PRESSO LE STRUTTURE SANITARIE / TERRITORIALI ED AMMINISTRATIVE DELLA AREA VASTA N. 2 – SEDE OPERATIVA DI FABRIANO.

#### OGGETTO / DURATA / VALORE ECONOMICO DELL’APPALTO

L’oggetto dell’appalto e la caratteristiche del servizio richiesto sono descritti all’articolo 1 del capitolato speciale d’appalto.

Ai sensi dell’articolo 2 del capitolato speciale d’appalto, la presente procedura di gara prevede l’affidamento di un contratto di durata annuale, con previsione dell’esercizio di opzione di rinnovo contrattuale per una sola successiva annualità, quindi fino ad un massimo di mesi 24, nell’interesse della stazione appaltante a valutare l’opportunità tecnico – economica di procedere alla prosecuzione o meno del contratto oltre il suo termine di scadenza principale.

Il valore economico del contratto è stimato per l’importo annuale presunto di € 58.500,00 / anno + I.V.A. – quindi per un importo complessivo presunto comprensivo di opzione di € 117.000,00 + I.V.A.

#### SOPRALLUOGO

Per la partecipazione alla presente procedura di gara è consentita – quindi non prevista a pena di esclusione – l’eventualità di procedere a preliminar sopralluogo delle strutture e dei locali presso cui dovrà essere svolto il servizio di vigilanza richiesto.

Per l’effettuazione del suddetto sopralluogo, è possibile contattare:

- dott. Ranieri COLARIZI GRAZIANI                      tel. 0732.707357
- sig. Alessandro GABELLIERI                              tel. 0732.707634

DIVIETO DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

## IN RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESA

Stante la natura “tecnica” dell’appalto, che necessita della esclusiva partecipazione alla gara da parte di operatori economici accreditati negli appositi albi professionali di categoria mediante specifica autorizzazione prefettizia, ed in conformità alla segnalazione dell’Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato AS251 del 30.01.2003 (Bollettino n. 5/2003), **non è ammessa** partecipazione alla gara di operatori economici in raggruppamento temporaneo di impresa e/o consorzio di imprese.

### **ARTICOLO 1 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

#### **1.1. – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Ai fini della partecipazione alla gara, codesta impresa dovrà far pervenire, **entro il termine perentorio ed all’indirizzo indicati al successivo articolo 2 della presente lettera di invito / disciplinare di gara.**

PLICO UNICO CONTENENTE L'OFFERTA, chiuso, sigillato (mediante qualunque tipo di sigillo) e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante all’esterno, oltre al suddetto indirizzo, la dicitura “CONTIENE OFFERTA RELATIVA ALLA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA PRESSO L’AREA VASTA n. 2 SEDE OPERATIVA DI FABRIANO”.

Detto plico dovrà contenere, secondo le successive indicazioni di cui al punto 1.2. della presente lettera di invito / disciplinare di gara, N. 2 BUSTE CHIUSE e controfirmate sui lembi di chiusura contenenti rispettivamente:

- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – di seguito rif. 1.2.A.
- OFFERTA ECONOMICA – di seguito rif. 1.2.B.

#### **1.2. FORMAZIONE DEL PLICO UNICO CONTENENTE L'OFFERTA**

##### **1.2.A. – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L’impresa partecipante è tenuta a presentare, a corredo dell’offerta ed **a pena di esclusione**, la seguente DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

- 1.2.A.1. – DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE E COMPLETA ACCETTAZIONE DELLA PRESENTE LETTERA DI INVITO / DISCIPLINARE DI GARA E DEL CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO, sottoscritta dal Legale rappresentante o titolare dei poteri di sottoscrizione. Con detta dichiarazione si intendono conosciuti ed accettati, ai sensi dell’articolo 1341 del codice civile, tutti gli articoli contenuti nella presente lettera di invito / disciplinare di gara e nel capitolato speciale d’appalto.
- 1.2.A.2. – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA, redatta secondo le modalità del D.P.R. n. 445/2000 e sue successive modifiche ed integrazioni, sottoscritta dal Legale rappresentante o titolare dei poteri di sottoscrizione, attestante **quanto riportato nello schema in allegato “A”** alla presente lettera di invito / disciplinare di gara. Detto schema è disponibile presso i seguenti punti di contatto: Area Vasta n. 2 sede operativa Fabriano – U.O. Acquisti e Logistica - tel. 0732.707357 – fax 0732.707439 – [ranieri.colarizi@sanita.marche.it](mailto:ranieri.colarizi@sanita.marche.it).
- 1.2.A.3. – DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE AVVENUTO PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO per l’importo di € 20,00 (venti/00) nei confronti dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture, previsto dall’articolo 1 – commi 65 e 67 – della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 – (contributi in sede di gara), e successiva regolamentazione allo stato vigente emanata dalla stessa Autorità (Deliberazione del 21.12.2011).

- 1.2.A.4. – CAUZIONE PROVVISORIA – pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo presunto di stima dell'appalto, comprensivo di opzione di rinnovo contrattuale, nelle forme e modalità previste dall'articolo 75 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni.
- 1.2.A.5. – DICHIARAZIONE BANCARIA di almeno un istituto di credito che attesti che l'impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità.
- 1.2.A.6. – DICHIARAZIONE, sottoscritta dal Legale rappresentante o titolare dei poteri di sottoscrizione, attestante quanto segue:
  - che l'offerta tiene conto degli oneri previsti per garantire l'esecuzione del servizio oggetto di appalto nel pieno rispetto delle norme di sicurezza ed igiene del lavoro nonché degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti e/o accordi vigenti;
  - che l'impresa ha assolto agli obblighi previsti dal Decreto Legislativo n. 81/2008 e sue successive modifiche ed integrazioni;
  - che l'impresa possiede i mezzi e il personale necessario per l'esecuzione dell'appalto;
  - che l'impresa non è stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti a causa di false dichiarazioni;
  - che l'impresa si obbliga ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla categoria e nella località in cui si svolgono i servizi ed a rispettare le norme e procedure previste dalle leggi e normative vigenti;
  - che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione vigente nel territorio in cui è ubicata la sede legale della stessa e con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse.
- 1.2.A.7. - Nel caso di intervenuto sopralluogo secondo l'eventualità prevista in premessa, dovrà essere contenuto nella busta contenente la suddetta documentazione amministrativa ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO, secondo il modello in allegato "B" alla presente lettera di invito / disciplinare di gara (la mancata presentazione di detta ultima e sola documentazione – rif. 1.2.A.7 - stante la non obbligatorietà del sopralluogo, si intende non vincolante, quindi non prevista a pena di esclusione).

### **1.2.B. – OFFERTA ECONOMICA**

L'OFFERTA ECONOMICA, in lingua italiana e su carta legale o resa legale (mediante apposizione di marca da bollo), sottoscritta dal Legale rappresentante o titolare dei poteri di sottoscrizione, dovrà essere contenuta in singola BUSTA CHIUSA, sigillata (mediante qualunque tipo di sigillo) e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno intestazione dell'impresa offerente e dicitura "CONTIENE OFFERTA ECONOMICA RELATIVA ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA PRESSO L'AREA VASTA N. 2 – SEDE OPERATIVA DI FABRIANO".

Detta OFFERTA ECONOMICA dovrà essere formulata secondo le modalità previste all'articolo 3 del capitolato speciale d'appalto, e rimanere valida per almeno n. 270 giorni dalla data di scadenza della sua presentazione.

LA BUSTA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA NON DOVRÀ CONTENERE ALTRE DOCUMENTAZIONI.

### **ARTICOLO 2 - RECAPITO DEL PLICO UNICO**

Il PLICO UNICO CONTENENTE L'OFFERTA dovrà essere fatto pervenire, mediante qualsiasi forma di trasmissione e ad esclusivo rischio e spesa dell'impresa o gruppo di imprese partecipanti, **tassativamente**

entro le **ore 13.00** del giorno .....

presso il seguente indirizzo:

AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE  
AREA VASTA N. 2 SEDE OPERATIVA DI FABRIANO – UFFICIO PROTOCOLLO  
VIA MARCONI 9 – 60044 FABRIANO (ANCONA) - ITALIA

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, precisando che non costituisce valido titolo per il termine di scadenza la data del timbro postale di partenza.

Oltre il termine previsto dalla presente lettera di invito / disciplinare di gara, non sarà presa in considerazione alcuna altra offerta, anche se sostitutiva di offerta precedente.

### ARTICOLO 3 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

La gara sarà presieduta dal Responsabile del Procedimento o suo delegato, e sarà espletata secondo le seguenti modalità.

Le operazioni di gara, fatta salva ogni diversa indicazione, saranno effettuate **in seduta pubblica**

il giorno ..... alle ore .....
--------------------------------

presso la seguente sede:

AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE  
AREA VASTA N. 2 SEDE OPERATIVA DI FABRIANO – U.O. ACQUISTI E LOGISTICA  
VIA STELLUTI SCALA N. 26 – FABRIANO

Chiunque sarà ammesso a presenziare allo svolgimento delle operazioni di gara in seduta pubblica, ma soltanto i titolari e/o relativi rappresentanti legali e/o persone munite di procura speciale e/o delega delle imprese partecipanti che avranno presentato offerta entro il termine previsto dal precedente articolo 2 avranno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale.

Nell'ambito della seduta pubblica, si procederà al sorteggio delle imprese nei confronti delle quali, si procederà a chiedere ai competenti Pubblici Uffici, ai sensi dell'articolo 15, comma 1, della Legge 183/2011 ogni documentazione comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico – organizzativa oggetto della dichiarazione sostitutiva unica presentata per la partecipazione alla gara.
--

Concluse le operazioni di sorteggio, si procederà alla apertura dei PLICHI UNICI CONTENENTI L'OFFERTA.

Saranno preliminarmente accantonate le buste riportanti la dicitura “CONTIENE OFFERTA ECONOMICA RELATIVA ALLA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA PRESSO L’AREA VASTA N. 2 SEDE OPERATIVA DI FABRIANO” e sarà riscontrata, per singola impresa offerente, la regolarità e ritualità della DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA presentata a corredo dell’offerta.

In relazione alle sole imprese per le quali sarà riscontrata detta regolarità e ritualità della DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, si procederà alla apertura delle buste, precedentemente accantonate, recanti la dicitura “CONTIENE OFFERTA ECONOMICA RELATIVA ALLA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA PRESSO L’AREA VASTA N. 2 – SEDE OPERATIVA DI FABRIANO”.

#### **Saranno ritenute nulle:**

- le offerte espresse in modo indeterminato e quelle formulate con semplice riferimento ad altra offerta, propria o di altri o senza comunicazione degli importi richiesti;

- le offerte non compilate correttamente o incomplete;
- le offerte per persona da nominare;
- le offerte non sottoscritte dal legale rappresentante o da altra persona legittimata ad impegnare il concorrente.

In seguito al riscontro delle citate offerte economiche, il Responsabile del Procedimento provvederà al pronunciamento di aggiudicazione provvisoria, secondo i criteri di cui al successivo articolo 4.

#### **ARTICOLO 4 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione sarà formulata secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'articolo 82 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni.

In caso di parità di prezzo, stante la presenza allo svolgimento della seduta pubblica di riscontro dell'offerta economica dei titolari delle imprese interessate o loro rappresentanti legali e/o persone munite di apposita procura speciale e/o delega, si esperirà nella stessa seduta trattativa tra esse sole per il miglioramento dell'offerta.

Qualora le imprese interessate e presenti non ritengano di migliorare l'offerta, ovvero venga a riscontrarsi in esito all'intervenuto negoziato nuova identità di offerta, si procederà mediante sorteggio.

#### **ARTICOLO 5 – CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA**

##### **5.1. – VALIDITA' DELL'OFFERTA**

L'offerta sarà impegnativa solamente per l'impresa offerente e dovrà avere validità pari ad almeno duecentosettanta giorni dal termine previsto per la presentazione delle offerte ed i prezzi di aggiudicazione avranno validità per l'intera vigenza del rapporto contrattuale.

L'aggiudicazione sarà immediatamente valida ed operante per l'aggiudicatario, comportando il sorgere dell'obbligo di garantire il servizio, mentre sarà vincolante per la stazione appaltante solo dopo la formale aggiudicazione in sede definitiva dell'appalto previa approvazione delle risultanze di gara verbalizzate dal Responsabile del Procedimento.

Ove in seguito alle verifiche espletate risulti che l'aggiudicatario non sia in possesso dei requisiti attestati, ferme restando le sanzioni penali previste dalla legge, si determinerà la decadenza dall'aggiudicazione. In tale evenienza il servizio sarà aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

I documenti presentati per la partecipazione alla gara non saranno restituiti e rimarranno acquisiti agli atti della stazione appaltante.

##### **5.2. – ULTERIORI PREROGATIVE DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non compatibili rispetto alla propria disponibilità di bilancio o non ritenute idonee all'accoglimento sotto l'aspetto tecnico / normativo ovvero non ritenga congrui i prezzi di offerta. L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà, entro i limiti consentiti dalla normativa vigente in termini di auto tutela amministrativa e nel rispetto sia del principio di buona fede sia dei principi pubblicistici di rango costituzionale di imparzialità e buona amministrazione, di adottare ogni e qualsiasi provvedimento motivato di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, dandone comunicazione alle imprese concorrenti.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche qualora pervenga o rimanga valida od accettabile una sola offerta, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, fatta salva anche in questo caso la riserva di non aggiudicare.

Nel caso della presenza di una unica offerta valida, l'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di procedere a procedure di negoziato per la migliororia del prezzo di offerta.

#### **ARTICOLO 6 – DIVIETO DI SUBAPPALTO**

E' vietato il ricorso da parte dell'operatore economico aggiudicatario all'istituto del subappalto.

#### **ARTICOLO 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'articolo 10 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni e della Legge n. 241/1990 e sue successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del presente procedimento è il dott. Ranieri COLARIZI GRAZIANI, presso la Unità Operativa Acquisti e Logistica della Area Vasta n. 2 – sede operativa di Fabriano, tel. 0732.707357 – fax 0732.707439 – [ranieri.colarizi@sanita.marche.it](mailto:ranieri.colarizi@sanita.marche.it).

IL RESPONSABILE del PROCEDIMENTO  
dott. Ranieri COLARIZI GRAZIANI

Allegati alla presente lettera di invito / disciplinare di gara:

- schema di DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA (Allegato "A")
- schema di ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO (Allegato "B")

Allegati di gara:

- CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO.
- DOCUMENTO INFORMATIVO SULLA SICUREZZA, predisposto dal Servizio di Prevenzione e Protezione della Area Vasta n. 2 – sede operativa di Fabriano, ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/2008 e sue successive modifiche ed integrazioni.



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA (\*)**  
(articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000)

PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA – INDETTA DALL’AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE – REGIONE MARCHE – PER L’AFFIDAMENTO CONTRATTUALE DEL SERVIZIO DI VIGILANZA PRESSO LE STRUTTURE SANITARIE / TERRITORIALI ED AMMINISTRATIVE DELLA AREA VASTA N. 2 SEDE OPERATIVA DI FABRIANO (n. CIG .....):

Il sottoscritto: \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di titolare / legale rappresentante / procuratore della impresa \_\_\_\_\_

(indicare l’esatta denominazione comprensiva della forma giuridica)  
con sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, cap. \_\_\_\_\_ prov.(\_\_\_\_)tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Partita I.V.A. \_\_\_\_\_

presa visione delle prescrizioni contenute nella lettera di invito / disciplinare di gara e nel capitolato speciale di appalto - con detta dichiarazione INTENDE quali **conosciuti ed accettati**, ai sensi dell’articolo 1341 del codice civile, **tutti gli articoli, le disposizioni ed ogni riferimento ivi contenuto**.

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e sue successive modifiche ed integrazioni, consapevole, in caso di dichiarazione mendace, delle sanzioni penali previste dall’articolo 76 dello stesso Decreto anche per i reati di “falsità in atti” e “uso di atto falso”, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità

<b>dati generali dell’impresa / società</b> <b>articolo 39 Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni</b>
--

che la sottoscritta IMPRESA denominata \_\_\_\_\_,  
è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di \_\_\_\_\_,  
per la seguente attività \_\_\_\_\_

numero di iscrizione.....  
data di iscrizione .....  
durata / data termine .....

forma giuridica .....  
numero matricola INPS .....  
numero codice INAIL .....

che l’impresa è autorizzata all’esercizio delle attività inerenti il servizio oggetto della gara e può partecipare alla gara stessa, in quanto provvista di formale autorizzazione da parte della competente Prefettura in corso di validità, ed è iscritta nei seguenti registri professionali:

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

- che i soci o gli amministratori muniti del potere di rappresentanza sono (*indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza*): (\*)

---

---

---

(\*) per le imprese individuali: il titolare  
per le società in nome collettivo: tutti i soci  
per le società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari  
per le società per azioni, le società a responsabilità limitata e ogni altro tipo di società o consorzio: il legale rappresentante e tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza

- che i direttori tecnici (se previsto) sono (*indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza*):

---

---

- che i soggetti che hanno rivestito le cariche sopra specificate cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso di gara – ai fini e per gli effetti di cui all'art. 38 comma 1, lett. c) – ultimo periodo – del Decreto legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni – sono (*indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza*):

---

---

---

- di essere in grado di eseguire in proprio , mediante maestranze dipendenti , tutti i servizi compresi nell'appalto.

<b>requisiti di ordine generale</b> <b>articolo 38 Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni</b>
--

- che la IMPRESA non si trova in alcuna delle situazioni previste - quali cause di esclusione - dall'articolo 38, comma 1, Decreto Legislativo n.163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni, per la partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi.

- che l'offerta economica tiene conto degli oneri previsti per garantire l'esecuzione dei servizi nel pieno rispetto delle norme di sicurezza ed igiene del lavoro, nonché degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti ed accordi locali vigenti nel luogo sede dell'appalto;

- che l'impresa si obbliga ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla categoria e nella località di svolgimento del servizio;

DICHIARA INOLTRE

<b>capacità economica e finanziaria</b> <b>articolo 41 Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni</b>
--

- che il fatturato globale della impresa realizzato – al netto dell'I.V.A. – negli ultimi tre esercizi finanziari (il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione dell'avviso a manifestare interesse) è il seguente:

anno \_\_\_\_\_ fatturato globale \_\_\_\_\_

anno \_\_\_\_\_ fatturato globale \_\_\_\_\_  
anno \_\_\_\_\_ fatturato globale \_\_\_\_\_

- che l'importo relativo a servizi resi presso strutture sanitarie pubbliche e private nel settore oggetto della presente gara – al netto dell'I.V.A. – realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione dell'avviso a manifestare interesse) è il seguente:

anno \_\_\_\_\_ importo \_\_\_\_\_  
anno \_\_\_\_\_ importo \_\_\_\_\_  
anno \_\_\_\_\_ importo \_\_\_\_\_

**capacità tecnica e professionale**  
**articolo 42 Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni**

- che i principali servizi prestati negli ultimi tre anni (con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati) sono le seguenti:

Anno	Descrizione servizio	Contraente	Data	Importo del servizio

(il concorrente può compilare la presente tabella o allegare, in alternativa, separato elenco di dettaglio)

DICHIARA INFINE

- che la impresa non è stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti a causa di false dichiarazioni;
- che la impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione vigente nel territorio in cui è ubicata la sede legale della stessa e con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
- che l'offerta economica prodotta in ordine alla presente procedura di gara ha validità di 270 giorni dal termine di scadenza per la presentazione della stessa.

ED AUTORIZZA

la stazione appaltante (rif. U.O. Acquisti e Logistica – ASUR Marche - Area Vasta 2 sede operativa di Fabriano) ad effettuare ogni eventuale comunicazione concernente l'affidamento dei servizi in argomento anche a mezzo fax al numero sopra indicato;

TIMBRO DELL'IMPRESA E FIRMA DEL DICHIARANTE  
(sottoscrizione in originale)

\_\_\_\_\_

**Si allega copia fotostatica di valido documento di identità del Legale Rappresentante.**

(<sup>o</sup>) L'impresa ha facoltà di utilizzare il presente schema debitamente compilato in ogni sua parte ovvero di predisporre, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, un proprio schema, contenente comunque tutte le dichiarazioni richieste.

PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA – INDETTA DALL’AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE – REGIONE MARCHE – PER L’AFFIDAMENTO CONTRATTUALE DEL SERVIZIO DI VIGILANZA PRESSO LE STRUTTURE SANITARIE / TERRITORIALI ED AMMINISTRATIVE DELLA AREA VASTA N. 2 SEDE OPERATIVA DI FABRIANO

Numero Codice Identificativo Gara (CIG): .....

**VERBALE DI ATTESTAZIONE DI INTERVENUTO SOPRALLUOGO**

Con riferimento alla procedura di gara indicata in oggetto

SI ATTESTA CHE

Il sig. \_\_\_\_\_  
in qualità di rappresentante legale / delegato  
dell’impresa \_\_\_\_\_

ha provveduto ad effettuare sopralluogo, ai sensi e per gli effetti del capitolato speciale d’appalto, presso l’Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche – Area Vasta n. 2 sede operativa di Fabriano, prendendo visione completa delle strutture e dei locali presso cui dovrà essere svolto il servizio di vigilanza richiesto.

DICHIARAZIONI A VERBALE

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Fabriano, \_\_\_\_\_ ;

Per l’impresa

\_\_\_\_\_

Per l’ASUR MARCHE – AREA VASTA n. 2 – sede operativa di FABRIANO

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

PROCEDURA DI GARA – INDETTA DALL’AZIENDA SANITARIA UNICA DELLA REGIONE MARCHE – PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA PRESSO LE STRUTTURE SANITARIE / TERRITORIALI ED AMMINISTRATIVE DELLA AREA VASTA N. 2 – SEDE OPERATIVA DI FABRIANO

Numero Codice Identificativo Gara (CIG): .....

CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO

**ARTICOLO 1 – OGGETTO DELL’APPALTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO.**

Costituisce oggetto del presente appalto lo svolgimento del SERVIZIO DI VIGILANZA PRESSO LE STRUTTURE SANITARIE / TERRITORIALI ED AMMINISTRATIVE DELLA AREA VASTA N. 2 – SEDE OPERATIVA di FABRIANO, da effettuarsi secondo le prestazione di seguito indicate:

**A. SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURNA / PIANTONAMENTO PRESSO LA UNITA’ OPERATIVA PRONTO SOCCORSO DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI FABRIANO**

Il servizio richiesto consiste nel servizio giornaliero (per tutti i giorni dell’anno) di vigilanza notturna / piantonamento dell’accesso alla U.O. di Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero di Fabriano – dalle ore 22.00 alle ore 06.00 del mattino successivo – prestato da una guardia giurata.

**B. SERVIZIO DI RONDA NOTTURNA ALL’INTERNO DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI FABRIANO E ZONE ADIACENTI**

Il servizio richiesto – da svolgere mediante utilizzazione della medesima guardia giurata di cui al punto A - consiste nel servizio giornaliero (per tutti i giorni dell’anno) di ronda notturna all’interno del Presidio Ospedaliero di Fabriano e presso le zone adiacenti – nell’intervallo di tempo intercorrente tra le ore 23.00 e le ore 04.00 del mattino successivo.

Vengono richiesti numero due passaggi, con effettuazione delle relative punzonature di controllo presso l’ingresso principale / portineria della struttura su apposito registro nel quale gli operatori addetti alla vigilanza dovranno registrare cronologicamente i controlli effettuati.

Fatto salvo il controllo della struttura nel suo complesso, ogni passaggio dovrà essere svolto mediante vigilanza dei seguenti accessi:

- accesso presso l’ingresso principale / portineria della struttura (\*)
- accesso presso la Unità Operativa di Medicina Generale (\*\*)
- accesso presso la Unità Operativa di Chirurgia Generale (\*\*)
- accesso presso la Unità Operativa Ostetricia e Ginecologia (\*\*)
- accesso presso la Unità Operativa di Ortopedia (\*\*)
- accesso presso la Unità Operativa Cardiologia / Unità di Terapia Intensiva Coronarica (\*\*)
- accesso presso le Unità Operative Urologia / Oculistica / Otorinolaringoiatria (\*\*)
- controllo dell’entrata presso i locali / magazzino della Farmacia Ospedaliera e zone adiacenti (uffici della Unità Operativa Provveditorato – Economato ed Unità Operativa Centro Trasfusionale)
- controllo dell’entrata presso i locali / magazzino del Servizio Farmaceutico Territoriale

- (\*) il controllo sarà effettuato con la collaborazione del personale turnista di portineria  
(\*\*) il controllo sarà effettuato con la collaborazione del personale infermieristico turnista

Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche

Sede Legale: Via Caduti del Lavoro, 40 - 60131 ANCONA – C.F. e Partita IVA 02175860424  
Area Vasta Territoriale n. 2 - Sede Amministrativa: Via Marconi n. 9 – 60044 FABRIANO

1

Per ogni passaggio completo, è previsto un tempo di minuti 25.

**C. SERVIZIO DI RONDA NOTTURNA ALL'INTERNO DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI SASSOFERRATO E ZONE ADIACENTI**

Il servizio richiesto consiste nel servizio giornaliero (per tutti i giorni dell'anno) di ronda notturna all'interno del Presidio Ospedaliero di Sassoferrato e presso le zone adiacenti – nell'intervallo di tempo intercorrente tra le ore 22.00 e le ore 06.00 del mattino successivo.

Vengono richiesti numero tre passaggi.

Fatto salvo il controllo della struttura nel suo complesso, ogni passaggio dovrà essere svolto mediante vigilanza:

- di tutti i locali di cui al piano terra / piano primo / piano secondo
- della struttura "ex uffici amministrativi" / officina adiacente la struttura sanitaria, comprese le zone di suo collegamento con la struttura sanitaria stessa

Per ogni passaggio completo, è previsto un tempo di minuti 15.

**D. SERVIZIO DI VIGILANZA DIURNA / NOTTURNA DELLA SEDE CENTRALE – UFFICI AMMINISTRATIVI E DIREZIONALI - DELLA AREA VASTA N. 2 – SEDE OPERATIVA DI FABRIANO (Via Marconi, 9).**

Il servizio richiesto è costituito dalle seguenti diverse prestazioni.

**D.1. APERTURA DEL PORTONE D'INGRESSO / CONTROLLO DELL'ATRIO**

Il servizio di apertura del portone d'ingresso è previsto per le ore 07.30 del mattino di tutti i giorni feriali e lavorativi (sono quindi esclusi il sabato, la domenica ed ogni altro giorno festivo).

Per il servizio di apertura / controllo dell'atrio è previsto un tempo di minuti 2.

**D.2. CONTROLLO DEI LOCALI E CHIUSURA DEL PORTONE D'INGRESSO**

Il servizio di controllo dei locali e chiusura del portone d'ingresso è previsto:

- per le ore 20.00 della sera di tutti i giorni feriali e lavorativi – dal lunedì al giovedì - (esclusi i giorni festivi eventualmente ricadenti in tal intervallo);
- per le ore 15.30 del pomeriggio – nel giorno di venerdì - (esclusi i giorni festivi eventualmente ricadenti in tale giornata).

Per il servizio di controllo dei locali e chiusura del portone d'ingresso è previsto un tempo di minuti 10. Nell'ambito del suddetto controllo dovrà essere effettuato lo spegnimento di luci eventualmente accese.

**D.3. CONTROLLO NOTTURNO DEI LOCALI**

Tale servizio concerne il controllo notturno dei locali nell'intervallo di tempo intercorrente tra le ore 23.00 e le ore 04.00 del mattino successivo, per tutti i giorni della settimana (feriali o festivi) esclusa la domenica.

Al compimento di ogni passaggio notturno l'operatore dovrà provvedere a lasciare in loco un bigliettino sul quale dovrà perentoriamente essere riportata la data e l'ora dell'avvenuto controllo.

Viene richiesto numero un passaggio, da effettuarsi successivamente ad uno dei due passaggi previsti al precedente punto B:

Per tale servizio di controllo è previsto un tempo di minuti 10.

**E. SERVIZIO DI VIGILANZA DIURNA / NOTTURNA DELL'IMMOBILE ADIBITO A SEDE DEL DISTRETTO SANITARIO, E DEI SERVIZI DI IGIENE E SANITA' PUBBLICA E DI MEDICINA DEL LAVORO – sito in Via Brodolini, n.ri 107, 109/A, 117 - FABRIANO.**

Il servizio richiesto è costituito dalle seguenti, diverse prestazioni :

**E.1. APERTURA DEI PORTONI D'INGRESSO / CONTROLLO DEGLI ATRI**

Il servizio di apertura dei portoni d'ingresso è previsto per le ore 07.30 del mattino di tutti i giorni feriali e lavorativi (sono quindi escluse soltanto le domeniche ed ogni altro giorno festivo).

Per il servizio di apertura / controllo degli atrii di ingresso è previsto un tempo complessivo di minuti 5.

**E.2. CONTROLLO DEI LOCALI E CHIUSURA DEI PORTONI D'INGRESSO**

Il servizio di controllo dei locali e chiusura dei portoni d'ingresso è previsto:

- per le ore 20.45 della sera di tutti i giorni feriali e lavorativi – dal lunedì al sabato (compreso) – escluse le domeniche ed i giorni festivi eventualmente ricadenti in tal intervallo di tempo;

Per il servizio di controllo dei locali e chiusura dei portoni d'ingresso è previsto un tempo di minuti 15. Nell'ambito del suddetto controllo dovrà essere effettuato lo spegnimento di luci eventualmente accese.

**E.3. CONTROLLO NOTTURNO DEI LOCALI**

Tale servizio concerne il controllo notturno dei locali nell'intervallo di tempo intercorrente tra le ore 23.00 e le ore 04.00 del mattino successivo, per tutti i giorni della settimana (nessuno escluso).

Viene richiesto numero un passaggio. Al compimento del passaggio notturno, l'operatore dovrà provvedere a lasciare in loco un bigliettino sul quale dovranno perentoriamente essere riportate data ed ora dell'avvenuto controllo.

Per tale servizio di controllo è previsto un tempo di minuti 15.

Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche

Sede Legale: Via Caduti del Lavoro, 40 - 60131 ANCONA - C.F. e Partita IVA 02175860424  
Area Vasta Territoriale n. 2 - Sede Amministrativa: Via Marconi n. 9 - 60044 FABRIANO

## ARTICOLO 2 – DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto di appalto è di DURATA ANNUALE – a decorrere dalla specifica data di richiesta di avvio del servizio successivamente alla comunicazione di aggiudicazione dell'appalto, con previsione dell'esercizio di opzione di rinnovo contrattuale PER UNA SOLA SUCCESSIVA ANNUALITA', quindi fino ad un massimo di mesi 24, nell'interesse della stazione appaltante a valutare l'opportunità tecnico – economica di procedere alla prosecuzione o meno del contratto oltre il suo termine di scadenza principale.

Alla scadenza naturale del contratto, compresa l'ipotesi della suddetta eventuale opzione di rinnovo, l'impresa aggiudicataria dovrà impegnarsi a proseguire il servizio – alle stesse condizioni economiche e contrattuali – nelle eventuali more della conclusione di nuove operazioni di gara per l'affidamento dello stesso appalto.

## ARTICOLO 3 - OFFERTA ECONOMICA

### 3.1. – MODALITA' DI FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Tenuto conto delle diverse tipologie di servizio indicate al precedente articolo 1 del presente capitolato speciale d'appalto, l'offerta economica dovrà essere formulata per ciascuna prestazione individuata nel senso seguente.

#### A. SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURNA / PIANTONAMENTO PRESSO LA UNITA' OPERATIVA PRONTO SOCCORSO DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI FABRIANO

Per detto servizio, dovrà essere indicato, in cifre ed in lettere:

- il costo orario unitario – esente I.V.A.
- il conseguente canone giornaliero – esente I.V.A. – calcolato in base alle ore giornaliere previste per la prestazione del servizio;
- il conseguente canone complessivo annuale – esente I.V.A. – calcolato in base alle giornate previste per il servizio stesso nell'ambito della vigenza del rapporto contrattuale indicata al precedente articolo 1.

#### B. SERVIZIO DI RONDA NOTTURNA ALL'INTERNO DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI FABRIANO E ZONE ADIACENTI

Per detto servizio, dovrà essere indicato, in cifre ed in lettere:

- il costo orario unitario – esente I.V.A.
- il conseguente canone giornaliero – esente I.V.A. – calcolato in base al numero dei passaggi richiesti (numero 2) ed al tempo previsto per ciascun passaggio stesso (minuti 25)
- il conseguente canone complessivo annuale – esente I.V.A. – calcolato in base alle giornate previste per il servizio stesso nell'ambito della vigenza del rapporto contrattuale indicata al precedente articolo 1.

#### C. SERVIZIO DI RONDA NOTTURNA ALL'INTERNO DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI SASSOFERRATO E ZONE ADIACENTI

Per detto servizio, dovrà essere indicato, in cifre ed in lettere:

- il costo orario unitario – esente I.V.A.

**Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche**

Sede Legale: Via Caduti del Lavoro, 40 - 60131 ANCONA – C.F. e Partita IVA 02175860424  
Area Vasta Territoriale n. 2 - Sede Amministrativa: Via Marconi n. 9 – 60044 FABRIANO

Articolazione Responsabile del Procedimento: U.O. Provveditorato / Economato

Via Stelluti Scala – 60044 FABRIANO – tel. 0732.707491 / 707357 – fax 0732.707439 - e-mail: ranieri.colarizi@sanita.marche.it



- il conseguente canone giornaliero – esente I.V.A. – calcolato in base al numero dei passaggi richiesti (numero 3) ed al tempo previsto per ciascun passaggio stesso (minuti 15)
- il conseguente canone complessivo annuale – esente I.V.A. – calcolato in base alle giornate previste per il servizio stesso nell’ambito della vigenza del rapporto contrattuale indicata al precedente articolo 1.

**D. SERVIZIO DI VIGILANZA DIURNA / NOTTURNA DELLA SEDE CENTRALE – UFFICI AMMINISTRATIVI E DIREZIONALI - DELLA AREA VASTA n. 2 SEDE OPERATIVA di FABRIANO.**

**D.1. APERTURA DEL PORTONE D’INGRESSO / CONTROLLO DELL’ATRIO**

Per detto servizio, dovrà essere indicato, in cifre ed in lettere:

- il costo orario unitario – esente I.V.A.
- il conseguente canone giornaliero – esente I.V.A. – rapportato al tempo previsto per l’esecuzione del servizio stesso (minuti 2 / giorno);
- il conseguente canone complessivo annuale – esente I.V.A. – calcolato in base alle giornate previste per il servizio stesso nell’ambito della vigenza del rapporto contrattuale indicata al precedente articolo 1.

**D.2. CONTROLLO DEI LOCALI E CHIUSURA DEL PORTONE D’INGRESSO**

Per detto servizio, dovrà essere indicato, in cifre ed in lettere:

- il costo orario unitario – esente I.V.A.
- il conseguente canone giornaliero – esente I.V.A. – rapportato al tempo previsto per l’esecuzione del servizio stesso (minuti 10 / giorno);
- il conseguente canone complessivo annuale – esente I.V.A. – calcolato in base alle giornate previste per il servizio stesso nell’ambito della vigenza del rapporto contrattuale indicata al precedente articolo 1.

**D.3. CONTROLLO NOTTURNO DEI LOCALI**

Per detto servizio, dovrà essere indicato, in cifre ed in lettere:

- il costo orario unitario – esente I.V.A.
- il conseguente canone giornaliero – esente I.V.A. – calcolato in base al numero dei passaggi richiesti (numero 1) ed al tempo previsto per ciascun passaggio stesso (minuti 10);
- il conseguente canone complessivo annuale – esente I.V.A. – calcolato in base alle giornate previste per il servizio stesso nell’ambito della vigenza del rapporto contrattuale indicata al precedente articolo 1.

**E. SERVIZIO DI VIGILANZA DIURNA / NOTTURNA DELL’IMMOBILE ADIBITO A SEDE DEL DISTRETTO SANITARIO, E DEI SERVIZI DI IGIENE E SANITA’ PUBBLICA E DI MEDICINA DEL LAVORO – sito in Via Brodolini, nn. 107, 109/A, 117 - FABRIANO.**

**E.1 APERTURA DEI PORTONI D’INGRESSO / CONTROLLO DEGLI ATRI**

Per detto servizio dovrà essere indicato in cifre e di numeri:

- il costo orario unitario – esente I.V.A.
- il conseguente canone giornaliero – esente I.V.A. – rapportato al tempo previsto per l'esecuzione del servizio stesso (minuti 5 / giorno);
- il conseguente canone complessivo annuale – esente I.V.A. – calcolato in base alle giornate previste per il servizio stesso nell'ambito della vigenza del rapporto contrattuale indicata al precedente articolo 1.

## E.2. CONTROLLO DEI LOCALI E CHIUSURA DEI PORTONI D'INGRESSO

Per detto servizio, dovrà essere indicato, in cifre ed in lettere:

- il costo orario unitario – esente I.V.A.
- il conseguente canone giornaliero – esente I.V.A. – rapportato al tempo previsto per l'esecuzione del servizio stesso (minuti 15 / giorno);
- il conseguente canone complessivo annuale – esente I.V.A. – calcolato in base alle giornate previste per il servizio stesso nell'ambito della vigenza del rapporto contrattuale indicata al precedente articolo 1.

## E.3. CONTROLLO NOTTURNO DEI LOCALI

- il costo orario unitario – esente I.V.A.
- il conseguente canone giornaliero – esente I.V.A. – calcolato in base al numero dei passaggi richiesti (numero 1) ed al tempo previsto per ciascun passaggio stesso (minuti 15)
- il conseguente canone complessivo annuale – esente I.V.A. – calcolato in base alle giornate previste per il servizio stesso nell'ambito della vigenza del rapporto contrattuale indicata al precedente articolo 1.

### 3.2. – VALORE COMPLESSIVO DELL'OFFERTA

Fatto salvo quanto sopra, dovrà essere indicato in calce all'offerta economica relativa a ciascuna prestazione richiesta, in cifre ed in lettere, il VALORE COMPLESSIVO DELL'OFFERTA STESSA, quale risultante dalla sommatoria delle voci di costo sopra riportate.

### 3.3. – ALTRE DISPOSIZIONI

L'offerta economica dovrà riportare:

- denominazione e ragione sociale dell'impresa offerente
- recapito e riferimenti della sede legale
- partita I.V.A.

In caso di discordanza tra l'indicazione del prezzo in cifre e l'indicazione del prezzo in lettere, la stazione appaltante terrà conto dell'indicazione di prezzo in lettere.

L'offerta economica si intende comprensiva di ogni e qualsiasi onere gravante sul servizio richiesto e sulle prestazioni da rendere. E' esclusa dal prezzo la sola I.V.A. che rimane a carico della stazione appaltante e la cui percentuale deve essere chiaramente indicata dall'impresa in sede di offerta.

L'impresa aggiudicataria assume l'obbligo di eseguire il servizio ai prezzi unitari indicati in offerta. Tali prezzi devono intendersi fissi, invariabili e non suscettibili di revisione per tutto il periodo di durata del contratto, salvo quanto previsto da specifica normativa di legge.

#### **ARTICOLO 4 – EVENTUALI VARIAZIONI DELLE MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO.**

In seguito ad eventuali mutate esigenze – qualitative/quantitative/logistiche - che possono intervenire durante la vigenza contrattuale, la stazione appaltante potrà chiedere all'impresa appaltatrice di procedere a variazioni, in aumento o in diminuzione, del servizio di vigilanza oggetto del presente appalto.

In questi casi, il nuovo valore economico dell'appalto sarà determinato sulla base dell'offerta oggetto di aggiudicazione, afferente la tipologia del servizio di riferimento.

Ogni variazione del servizio dovrà comunque essere approvata ed autorizzata dalla stazione appaltante con apposito atto scritto.

#### **ARTICOLO 5 – OBBLIGHI DELL'APPALTATORE IN MERITO AI REQUISITI ED AGLI ADEMPIMENTI DEL PERSONALE.**

L'impresa appaltatrice dovrà presentare, all'inizio del servizio, l'elenco del personale che intende impegnare nell'espletamento del servizio stesso e si impegna a comunicare tempestivamente tutte le variazioni che dovessero verificarsi nel corso di esecuzione del contratto.

Il personale addetto alla vigilanza dovrà essere di assoluta fiducia e di provata riservatezza ed essere di pieno gradimento della stazione appaltante, la quale si riserva la facoltà di richiedere in ogni momento la sospensione e/o l'allontanamento di quei prestatori d'opera che abbiano eventualmente tenuto un comportamento non idoneo all'esecuzione del servizio

L'impresa appaltatrice avrà cura di assicurare che il personale preposto al servizio:

- indossi la divisa regolamentare
- sia sempre munito di documento di riconoscimento
- tenga sempre un contegno corretto
- segnali subito agli organi competenti le anomalie eventualmente rilevate durante lo svolgimento del servizio
- non prenda ordini da estranei nell'esecuzione del servizio

#### **ARTICOLO 6 – ALTRI OBBLIGHI**

L'impresa appaltatrice è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a suo carico tutti gli oneri relativi. L'impresa appaltatrice è altresì sottoposta ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili nell'ambito del periodo contrattuale alla categoria, nonché ogni altra condizione risultante da eventuali successive modifiche ed integrazioni della stessa contrattazione collettiva.



Nel caso di violazione dei suddetti obblighi, la stazione appaltante, previa comunicazione all'impresa appaltatrice, si riserva il diritto di sospendere l'emissione dei mandati di pagamento e di comunicare dette inadempienze alle autorità competenti.

#### **ARTICOLO 7 – AGITAZIONI SINDACALI**

Il servizio, da considerarsi “pubblico essenziale” dovrà essere garantito anche in occasione di qualsiasi sciopero, agitazione sindacale o assemblea indetti in sede nazionale, regionale e locale.

In tali casi, pertanto, ai sensi della Legge n. 146/1990 e sue successive modifiche ed integrazioni, dovrà essere assicurato, sulla base di un piano concordato tra l'impresa appaltatrice e la stazione appaltante, un apposito servizio di emergenza, secondo le indicazioni fornite dalla Commissione di Garanzia per l'attuazione della legge sullo sciopero nei servizi pubblici, recante l'elenco dei servizi essenziali che dovranno essere garantiti.

#### **ARTICOLO 8 – CAUZIONE DEFINITIVA**

A garanzia degli obblighi contrattuali, l'impresa appaltatrice dovrà prestare, entro quaranta giorni dal ricevimento della lettera di comunicazione di avvenuta aggiudicazione, cauzione definitiva pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, prestata nelle forme e secondo le modalità previste dall'articolo 75 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni.

Il deposito è vincolato fino ad avvenuta definizione dei rapporti relativi a tutto il periodo contrattuale, compreso eventuale rinnovo.

#### **ARTICOLO 9 - CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI**

Tra l'impresa appaltatrice e la stazione appaltante sarà stipulato apposito contratto, sostanzialmente riprodotto del vincolo sorto con le modalità di cui al presente capitolato speciale d'appalto.

Tutte le eventuali spese contrattuali dirette e/o accessorie (cioè tutte le spese, nessuna esclusa, inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto e degli eventuali atti complementari) sono a carico dell'impresa appaltatrice.

#### **ARTICOLO 10 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

La fatturazione, a norma di legge, dovrà essere effettuata con cadenza mensile, con allegate le note di “effettuato servizio” debitamente timbrate e sottoscritte dagli operatori della stazione appaltante competenti al controllo della regolare esecuzione del servizio stesso.

Il termine per il pagamento, nel rispetto delle vigenti normative, si intende fissato entro 60 giorni fine mese data fattura.

La data di ricevimento delle fatture è attestata dal timbro apposto dall'Ufficio protocollo delle competenti amministrazioni della stazione appaltante. L'eventuale ritardo nel pagamento delle fatture non può essere invocato come motivo valido per la sospensione e/o interruzione del servizio, ovvero per la risoluzione del contratto da parte dell'impresa appaltatrice.

Secondo vigenti disposizioni in materia di regolarità contributiva, si fa presente sin d'ora che questa Stazione Appaltante provvederà a richiedere alle competenti Autorità, ogni necessaria documentazione utile alla

**Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche**

Sede Legale: Via Caduti del Lavoro, 40 - 60131 ANCONA – C.F. e Partita IVA 02175860424  
Area Vasta Territoriale n. 2 - Sede Amministrativa: Via Marconi n. 9 - 60044 FABRIANO

8

**Articolazione Responsabile del Procedimento:** U.O. Provveditorato / Economato

Via Stelluti Scala – 60044 FABRIANO – tel. 0732.707491 / 707357 – fax 0732.707439 - e-mail: ranieri.colarizi@sanita.marche.it

attestazione della stessa e soltanto in esito a positivo riscontro, darà mandato alla U.O. Bilancio AV2 Fabriano di procedere alla liquidazione delle fatture.

## ARTICOLO 11 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E PENALI

La stazione appaltante si riserva di chiedere la risoluzione del contratto oggetto del presente appalto, con incameramento della cauzione definitiva:

- in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- in caso di cessione dell'azienda, di cessazione di attività, oppure nel caso di fallimento o altra procedura concorsuale, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario.

I suddetti casi di risoluzione contrattuale, non esimono l'impresa appaltatrice da rispondere di eventuali, ulteriori danni.

Il recesso non ha effetto per le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione.

In caso di risoluzione del contratto, la stazione appaltante potrà provvedere ad affidare il contratto ad altra impresa autorizzata, imputando all'impresa appaltatrice ogni eventuale e conseguente maggiore spesa.

L'Area Vasta n. 2 Fabriano potrà inoltre, avvalendosi della facoltà di cui all'art 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) e previa comunicazione scritta all'aggiudicatario, da effettuarsi a mezzo lettera raccomandata A.R., risolvere di diritto il contratto, qualora l'impresa:

- a. perda i requisiti soggettivi di partecipazione alle gare pubbliche ai sensi dell'Art 38 del D.Lgs. 163/2006;
- b. risulti inadempiente rispetto agli obblighi di legge fissati in materia di regolarità contributiva, quali in tal senso comprovati dal documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.).

In caso di scioglimento o di liquidazione della ditta aggiudicataria del servizio, l'AV2 Fabriano, a suo insindacabile giudizio, avrà il diritto di pretendere tanto la risoluzione del rapporto, da parte della impresa in liquidazione, quanto la eventuale continuazione dello stesso da parte dell'eventuale nuova ditta subentrata.

Con la risoluzione del rapporto sorgerà in capo all'Area Vasta n. 2 il diritto di affidare a terzi il servizio, in danno all'Impresa inadempiente. All'impresa inadempiente saranno altresì addebitate le ulteriori spese sostenute dalla Area Vasta 2 Fabriano rispetto a quelle previste dal rapporto contrattuale risolto.

Senza esclusione alcuna di obbligo al risarcimento per eventuali maggiori danni per inadempimento delle obbligazioni contrattuali, le penali da applicare saranno stabilite dal Responsabile del Procedimento, sentito il Direttore dell'Esecuzione, in misura compresa tra lo 0,5 per cento e il 5 per cento dell'ammontare netto contrattuale, e comunque complessivamente per un valore non superiore al dieci per cento (10%), da determinare in relazione alla gravità ed alle conseguenze dell'inadempimento.

In caso di adempimento tardivo, saranno applicate penali in misura compresa tra 0,1 per mille e 0,1 per cento pro die.

Il Direttore dell'Esecuzione riferirà tempestivamente al Responsabile del Procedimento in merito ad eventuali inadempimenti. Qualora la somma degli inadempimenti dovesse determinare un importo massimo delle penali superiore al 10 per cento dell'ammontare netto contrattuale, il Responsabile del Procedimento,

sentito il Direttore dell'Esecuzione, potrà promuovere l'avvio della risoluzione del contratto per inadempimento.

L'ammontare delle penalità verrà addebitato sul credito dell'esecutore dipendente dal contratto del quale trattasi. Mancando crediti o essendo insufficienti, le modalità di corresponsione dell'ammontare medesimo sarà oggetto di accordo tra le parti, fermo restando quanto sopra anticipato in ordine al risarcimento per eventuali maggiori danni per inadempimento.

È ammessa, su motivata richiesta del Legale Rappresentante della impresa aggiudicataria da presentarsi entro gg. 15 dalla contestazione, la totale o parziale disapplicazione delle penali, quando si riconosca che l'inadempimento non sia imputabile all'esecutore medesimo, oppure quando si riconosca che le penali siano manifestamente sproporzionate, rispetto all'interesse della stazione appaltante.

La disapplicazione non comporterà il riconoscimento di compensi o indennizzi all'esecutore. Sull'istanza di disapplicazione delle penali deciderà il Responsabile del Procedimento ove possibile entro gg. 30 dalla richiesta di disapplicazione, sentito il Direttore dell'Esecuzione anche in qualità di organo di collaudo.

Le penali verranno notificate all'affidatario in via amministrativa, restando in tal senso escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora e/o ogni atto o procedimento giudiziale.

#### **ARTICOLO 12 – AUTOTUTELA AMMINISTRATIVA E CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA**

Questa stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non compatibili rispetto alla propria disponibilità di bilancio o non ritenute idonee all'accoglimento sotto l'aspetto tecnico / normativo, qualora non ritenga congrui i prezzi di offerta, ovvero di adottare ogni e qualsiasi provvedimento motivato di sospensione, annullamento, revoca, aggiudicazione parziale ed abrogazione della presente procedura che potrà essere posto in essere, a suo insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo.

Questa stazione appaltante si riserva inoltre specifica facoltà di revocare la presente procedura di gara qualora, prima dell'aggiudicazione definitiva, giungano a definizione gare condotte a livello a livello ASUR, tali da assicurare migliori condizioni economiche, e/o di annullare la procedura in essere, qualora l'ASUR Marche, nell'esercizio del proprio diritto potestativo, decida che il servizio di cui trattasi, diverga rispetto ai propri indirizzi di politica aziendale.

Questa stazione appaltante si riserva infine - ai sensi e per gli effetti del Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 avente ad oggetto: *"Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario"*, convertito con Legge 7 agosto 2012 n. 135, e della DGRM n. 1220/2012 con la quale la Regione Marche ha approvato le linee di attuazione ed applicazione del citato Decreto Legge, quali da ultimo recepite con determina n. 742/ASURDG in data 28.09.2012 - di non procedere ad aggiudicazione del presente appalto di forniture qualora, presso il sistema di e-procurement posto a disposizione delle PP.AA. da CONSIP SpA, prima dell'aggiudicazione definitiva, risultino presenti servizi aventi le medesime e/o equivalenti caratteristiche tecniche dei quelli oggetto della presente procedura di gara atte a soddisfare – ad insindacabile giudizio della stazione appaltante – le citate esigenze.

Fatta salva ogni prescrizione sopra riportata, questa stazione appaltante si riserva in ultimo la facoltà di procedere ad aggiudicazione anche qualora pervenga o rimanga valida ed accettabile una sola offerta, ritenuta congrua e conveniente.

#### **ARTICOLO 13 – OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Impresa, nell'ambito del futuro contratto da sottoscrivere con l'Area Vasta n. 2 sede operativa di Fabriano ed identificato con il **CIG n. ....**, assume sin d'ora, a pena di nullità assoluta, tutti gli obblighi di tracciabilità relativa ai flussi finanziari di cui all'art. 3, Legge n. 136/2010 e successive integrazioni e modifiche.

L'impresa, a pena di nullità del futuro contratto ovvero di risoluzione dello stesso, assume inoltre l'onere di comunicare all'U.O. Bilancio di questa Area Vasta 2 – sede operativa di Fabriano (dott.ssa Maria Grazia Maracchini tel. 0732.707412) gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati **entro gg. 7** dalla loro accensione nonché, entro lo stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

L'Area Vasta n. 2 di Fabriano si farà carico di verificare, in occasione del pagamento di quanto dovuto all'Impresa aggiudicataria, l'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **ARTICOLO 14 – DIVIETO DI SUBAPPALTO E DI CESSIONE DEL CONTRATTO.**

E' fatto assoluto divieto all'impresa aggiudicataria di cedere totalmente o parzialmente a terzi il contratto di appalto.

In relazione al rapporto fiduciario che per sua natura si intende instaurato tra la stazione appaltante e l'operatore economico aggiudicatario, ai sensi dall'articolo 27, comma 3, del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni, si fa altresì espresso divieto per la impresa aggiudicataria di ricorrere all'istituto del subappalto.

#### **ARTICOLO 15 - FORO COMPETENTE**

Per la risoluzione delle eventuali controversie, sarà competente il Foro di Ancona.

#### **ARTICOLO 16 – RINVIO**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente capitolato speciale d'appalto e nella lettera di invito / disciplinare di gara, sono applicabili le disposizioni contenute nella legge, nel codice civile, nonché le altre leggi e regolamenti vigenti in materia, in quanto applicabili.

#### **ARTICOLO 17 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In ottemperanza al Decreto Legislativo n. 196/2003, si informano le imprese candidate che i dati personali raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della procedura di cui alla presente lettera di invito. I dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito e per le finalità della procedura medesima. Il relativo trattamento non richiede il consenso dell'interessato ai sensi dell'articolo 18 del citato Decreto. I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ad autorità pubbliche locali e nazionali in conformità ad obblighi di legge. L'interessato potrà esercitare i diritti specificatamente previsti all'articolo 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003.

