

Area: *Formazione ASUR*

Responsabile Organizzativo: *Dott.ssa Capozucca Antonella*

***“Il Codice dell’amministrazione digitale – CAD e l’archiviazione dei documenti informatici”***

**PRESENTAZIONE E FINALITA’:**

*Nell’ambito del progetto “Potenziamento dell’attività di comunicazione del rischio: implementazione del portale [www.veterinariaalimenti.marche.it](http://www.veterinariaalimenti.marche.it)” approvato con Determina n. 613/ASURDG del 26/07/2013, è stata prevista la realizzazione di un Evento Formativo dal titolo “ **Il Codice dell’Amministrazione digitale - CAD e l’archiviazione dei documenti informatici**”. Tale evento permette di implementare e approfondire le conoscenze in merito alla normativa relativa al nuovo codice dell’Amministrazione digitale e altre norme in materia di amministrazione pubblica digitale, settore di particolare importanza per il Portale [veterinariaalimenti.marche.it](http://www.veterinariaalimenti.marche.it) che a tutt’oggi contiene circa 6.700 documenti in formato elettronico. I fondi da utilizzare sono già presenti nella Determina n. 613/ASURDG del 26/07/2013.*

**OBIETTIVO GENERALE**

*Formare tutti i componenti della Redazione distribuita di [www.veterinariaalimenti.marche.it](http://www.veterinariaalimenti.marche.it) in merito alle tematiche contemplate dalla normativa relativa al nuovo Codice dell’Amministrazione digitale – CAD, e sui metodi e criteri da attuare per una corretta archiviazione dei documenti informatici.*

**OBIETTIVI SPECIFICI:**

1. obblighi per le Pubbliche Amministrazioni in riferimento al Codice dell’amministrazione Digitale;
2. validità giuridiche e aspetti operativi della firma elettronica e digitale;
3. valore giuridico dei documenti informatici;
4. normativa vigente e obblighi per le pubbliche amministrazioni, le imprese e i professionisti inerenti la posta certificata (PEC);
5. la gestione informatica dei documenti (archivi digitali);
6. normativa vigente in materia di accessibilità e riservatezza dei documenti informatici e altri contenuti pubblicati in rete.

**SCOPO PREVALENTE:**

<i>(specificare: max 2 scelte)</i>	<i>prova finale da fornire:</i>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Accrescere conoscenze teoriche</b>	<i>Questionario</i>
<input type="checkbox"/> Stimolare comportamenti/aspetti relazionali	<i>Questionario</i>
<input type="checkbox"/> Fornire abilità pratiche	<i>Descrizione prova pratica</i>
<input type="checkbox"/> Elaborare prodotti/progetti	<i>Project - work</i>

**TIPOLOGIA**

(specificare tra le opzioni riportate)

- Progetto Formativo Aziendale** – Assenza max 10% ore  
*(riservato al personale dipendente ASUR)*
- Evento Formativo Residenziale** – Assenza NON consentita  
*(aperto alla partecipazione di esterni all'ASUR)*
- Formazione Obbligatoria**
- Formazione Facoltativa**
- Formazione Residenziale**  
*(didattica frontale/magistrale, unidirezionale)*
- Formazione Residenziale Interattiva**  
*(didattica interattiva docente/discenti: max 25 partecipanti)*
- Formazione sul Campo**  
*(stage, affiancamento, attività di miglioramento)*

**DURATA**

- 1 N. Edizioni: 01
- 2 N. Ore per edizione: 12 (escluse la registrazione partecipanti e le pause)
- 3 Data delle edizioni:

1	MARTEDÌ 17 SETTEMBRE 2013
2	MERCOLEDÌ 02 OTTOBRE 2013

**DESTINATARI ED AMBITO ORGANIZZATIVO:**

- N. PARTECIPANTI (totali) 25

**- SPECIFICARE LE FIGURE PROFESSIONALI PREVISTE:**

- TUTTE LE PROFESSIONI
- Medico** (disciplina) \_\_\_\_\_  **Biologo** (disciplina) \_\_\_\_\_
- Psicologo (disciplina) \_\_\_\_\_  Farmacista (disciplina) \_\_\_\_\_
- Veterinario** (disciplina) \_\_\_\_\_  Odontoiatra (disciplina) \_\_\_\_\_
- Chimico (disciplina) \_\_\_\_\_  Fisico (disciplina) \_\_\_\_\_
  
- Ass. Sanitario  Dietista  Fisioterapista  Infermiere
- Inf. Pediatrico  Logopedista  Ostetrica  Ortottista
- Podologo  Tec. Audiom.  Tec.San.Lab.  Tec.San.Rad.
- Tec. Prevenzione**  Tec. Neurofisiopatol.  Tec. Riabil. Psych.  Tec. Perfusionista
- Tec. Audioprotesista  Igien. Dentale  Tec. Ortopedico  Ter occupazionale
- Ter. Neuromotricità  Ed. professionale
- altre professioni non ECM (specificare)**  
Sociologo Programmatore

**- SPECIFICARE L'AMBITO ORGANIZZATIVO:**

- Dip. Prevenzione**  Distretti  Dip. Ospedalieri  Dip. Salute Mentale  Altro
- Dip. Amministrativi  Dip. Emergenza  Staff  Interorganizzativo

**- SEDE**

- Aula Formazione I (grande)  Aula Formazione I (piccola)  **Altra (specificare)** AULA MASTER ASUR Marche

**PROGRAMMA E DIDATTICA**

*(esempio di schema da seguire)*

*Registrazione partecipanti dalle ore 09.00 alle ore 09.30 (NON va conteggiato come orario ECM)*

GIORNO	ORA DI INIZIO	ORA DI FINE	DOCENTE/I SOSTITUTO/I	TITOLO RELAZIONE	METODOLOGIA DIDATTICA
<b>17 SETTEMBRE 2013</b>	9.30	10.30	Stefano Pigliapoco	Codice dell'Amministrazione Digitale e altre norme in materia di amministrazione pubblica digitale	Lezione frontale
	10.30	13.00	Stefano Pigliapoco	Firma elettronica, firma elettronica avanzata, firma elettronica qualificata e firma digitale: aspetti tecnici, normativi, giuridici e applicativi	Lezione frontale e presentazione pratica
	14.30	15.30	Stefano Pigliapoco	Documento informatico: aspetti giuridici e forza probatoria in rapporto al tipo di sottoscrizione e al formato elettronico utilizzato	Lezione frontale
	15.30	16.00	Stefano Pigliapoco	Riproduzione dei documenti su altro supporto: da analogico a informatico e viceversa	Lezione frontale
	16.00	17.00	Stefano Pigliapoco	Posta elettronica certificata (PEC) e casella certificata del cittadino (CEC-PAC): normativa vigente, schema di funzionamento e dimensione applicativa	Lezione frontale e presentazione pratica
<b>02 OTTOBRE 2013</b>	9.30	10.30	Stefano Pigliapoco	Concetti base di archivistica e normativa vigente in materia di "tenuta degli archivi delle pubbliche amministrazioni"	Lezione frontale
	10.30	13.00	Stefano Pigliapoco	Gestione informatica dei documenti: metodi e strumenti per la registrazione, classificazione, fascicolazione e archiviazione dei documenti informatici	Lezione frontale ed esempi pratici
	14.30	15.00	Stefano Pigliapoco	Conservazione dei documenti e degli archivi digitali: concetti di base	Lezione frontale
	15.00	17.00	Stefano Pigliapoco	Accessibilità e riservatezza dei documenti informatici e altri contenuti pubblicati in rete: obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni della Pubblica Amministrazione	Lezione frontale
	<b>Prova finale e ritiro modulistica ECM</b>				

*\*Fra le metodologie didattiche ricordiamo:*

- a) lezione magistrale/frontale      b) presentazione e/o discussione di casi      c) role-playing (simulazioni)  
e) lavoro a piccoli gruppi      d) dimostrazione/esecuzione di attività pratiche.

Direttore del Corso	<b>Dott. Alberto Lanari</b> Dirigente Centro Alta Formazione Asur
Direttore Scientifico del Corso	<b>Dott.ssa Antonella Capozucca S.I.A.O.A.</b> ASUR Marche- AV2 Ancona - Coordinatore Redazione Distribuita di <a href="http://www.veterinariaalimenti.marche.it">www.veterinariaalimenti.marche.it</a> e Responsabile del progetto di cui alla Determina DG ASUR n.613/2012.
Docenti	<b>Prof. Ing. Stefano Pigliapoco</b> Università degli studi di Macerata
Metodologia didattica	Lezione Magistrale/Frontale
Materiale didattico	Dispense in formato elettronico
Valutazione Strumento di verifica (da fornire in formato file. La prova scritta, orale o pratica va descritta nel suo contenuto. Il Project Work va redatto tramite apposito modulo)	• Questionario
Crediti Formativi	<b>Crediti Formativi Proposti n° <u>12</u></b> <i>Crediti verranno rilasciati solo a coloro che avranno garantito il 90% delle presenze previste alla Formazione Residenziale</i>

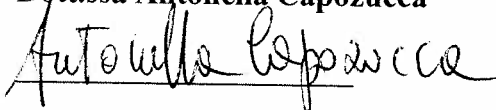
### SPESE PREVENTIVATE

Docenze esterne	<b>Ore n. 12</b>	<b>€ 2.266,00</b> (omnicomprensivo della fornitura del materiale didattico in formato elettronico e il rimborso spese) <b>RIF: Determina n. 613/ASURDG del 26/07/2013</b>
-----------------	------------------	--

**AUTORIZZAZIONI**

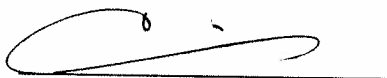
- **Il Direttore Scientifico** (*Resp. dei contenuti del Corso*)

**Dott.ssa Antonella Capozucca**



- **Il Direttore dell' Area**

**Dott. Alberto Lanari**

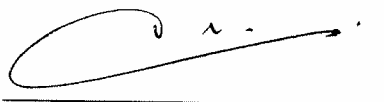


Ancona, li \_\_\_\_\_

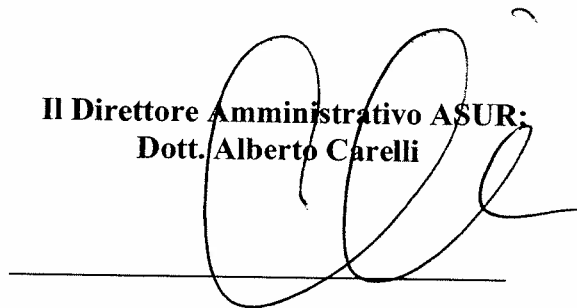
**Per Approvazione:**

**Il Direttore del corso:**

**Dott. Alberto Lanari**



**Il Direttore Amministrativo ASUR:**  
**Dott. Alberto Carelli**



Regione Marche  
**Azienda Sanitaria Unica Regionale**  
 ASD: Registro ASUR - ANCONA

0013183 | 20/06/2013  
 ASUR | AAGG | A

ALLEGATO 2 ALLADETERMINA N. 644/DeDEL 4 SET. 2013

Dipartimento di Prevenzione  
 Servizio Igiene Alimenti di Origine Animale  
 Via Colombo, 106 - 60127 Ancona

Ancona 17.06.2013

Regione Marche  
**Azienda Sanitaria Unica Regionale**  
 ASD: Registro ASUR AREA VASTA 2 - ANCONA

0073391 | 20/06/2013  
 ASURAV2 | ANSIAQA | P  
 2.290.110

Alla c.a. Direttore Generale ASUR Marche  
 Dr. Piero Ciccarelli

e p.c. al Direttore Amministrativo ASUR Marche  
 Dr. Alberto Carelli

E al Responsabile Area Formazione ASUR Marche  
 Dr. Alberto Lanari

Oggetto: Richiesta collaborazione Area Formazione ASUR

Nell'ambito del progetto "Potenziamento dell'attività di comunicazione del rischio: implementazione del portale [www.veterinariaalimenti.marche.it](http://www.veterinariaalimenti.marche.it)" approvato con Determina n. 613/ASURDG del 26/07/2013 chiedo cortesemente di poter fruire della collaborazione dell' **AREA FORMAZIONE ASUR Marche** per la realizzazione di un Evento Formativo dal titolo "Il Codice dell'Amministrazione digitale e l'archiviazione dei documenti informatici" per:

- 1 Accreditamento ECM;
- 2 Concessione Aula Master ASUR

Il corso nasce dalla necessità di formare i componenti la Redazione distribuita di [www.veterinariaalimenti.marche.it](http://www.veterinariaalimenti.marche.it) sulle tematiche contemplate dalla normativa relativa al nuovo Codice dell'amministrazione digitale e sui metodi e criteri da attuare per una corretta archiviazione dei documenti informatici, settore di particolare importanza per il nostro portale veterinariaalimenti che oggi contiene circa 6.700 documenti in formato elettronico. I fondi da utilizzare sono già presenti nella Determina n. 613/ASURDG del 26/07/2013

Partecipanti previsti: circa 25 operatori.

Per tale evento la scrivente si avvarrà della Sig.ra Antonella Paponi, dipendente del Dipartimento di Prevenzione A.V.n.2-Ancona, quale segreteria organizzativa dell'Evento.

In attesa di riscontro, ringrazio ed invio cordiali saluti.

Dr. Antonella Capozucca  
 Coordinatore Red. Distribuita di [www.veterinariaalimenti.marche.it](http://www.veterinariaalimenti.marche.it)  
 e responsabile del progetto  
 ASUR Marche Area Vasta n.2  
 Ancona

**Azienda Sanitaria Unica Regionale**  
 Sede Legale: Via Caduti del Lavoro, 40 - 60131 Ancona  
 C.F. e P. IVA 02175860424  
 Area Vasta n.2 Sede Amministrativa: Via Marconi, 9 - 6044 Fabriano (AN)



DIREZIONE GENERALE

ALLEGATO 3 ALLA  
DETERMINA N. 666/19  
DEL 4 SET. 2013

Regione Marche  
Azienda Sanitaria Unica Regionale  
AOO: Registro ASUR - ANCONA

0013514 | 25/06/2013  
ASUR | DG | P

Dott.ssa Antonella Capozucca  
Coordinatore Redazione Distribuita di  
[www.veterinariaalimenti.marche.it](http://www.veterinariaalimenti.marche.it)  
Area Vasta 2 - Ancona

SEDE

**OGGETTO:** Progetto formativo "Potenziamento dell'attività di comunicazione del rischio".

Con riferimento alla Sua richiesta di collaborazione per la realizzazione degli eventi formativi nell'ambito del progetto "Potenziamento dell'attività di comunicazione del rischio: implementazione del portale [www.veterinariaalimenti.marche.it](http://www.veterinariaalimenti.marche.it)", si comunica la disponibilità dell'Azienda per l'accreditamento ECM e la concessione dell'Aula Master.

A tal fine, per avviare le relative procedure nei tempi previsti e concordare modalità organizzative, s'invita la S.V. a prendere gli opportuni contatti con il Dott. Alberto Lanari - Dirigente Area Formazione Asur Marche.

Con l'augurio di un proficuo lavoro, mi è gradita l'occasione per inviare i più cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dottor Pietro Ciccarelli)

Dott. Alberto Lanari  
Area Comunicazione/Formazione Asur  
E-mail: [comunicazione.asur@sanita.marche.it](mailto:comunicazione.asur@sanita.marche.it)  
Tel. 071 2911721 - 722 - Fax 071 2911723