

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE**ASUR****N. 628/ASURDG DEL 05/08/2013**

Oggetto: A. V. n. 3 Macerata. Contratto manut. TAC P. O. di Camerino -ditta Toshiba Medical Systems- e contratto assist. tecnica App. di Radiodiagnostica PP. OO. di San Severino M. e Camerino -ditta GE Medical Systems-. Nomina RUP.

IL DIRETTORE GENERALE**ASUR**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

1) di nominare formalmente, la sig.ra Paola Papavero, Responsabile Unico del Procedimento, che subentra alla dott.ssa Zelinda Giannini relativamente alle seguenti procedure:

- Contratto di manutenzione apparecchiatura TAC installata presso lo Stabilimento Ospedaliero di Camerino -ditta Toshiba Medical Systems- determina n.321/ASURDG del 22.04.2013;
- Contratto di assistenza tecnica apparecchiature di radiodiagnostica -ditta GE Medical Systems- determina n.539/ASURDG del 28.06.2013;

2) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

3) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

4) di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb, che il presente provvedimento rientra nei casi "altre tipologie";

5) di dare atto che dalla presente determina non deriva alcun impegno di spesa per l'Azienda Sanitaria Unica Regionale;

6) di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Procedimento - sig.ra Paola Papavero – e al Responsabile della U.O.C. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 di Macerata - dott. Massimiliano Carpineti -.

Ancona, sede legale ASUR

Il Direttore Sanitario

Dott. Giorgio Caraffa

Il Direttore Amministrativo

Dott. Alberto Carelli

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Piero Ciccarelli

La presente determina consta di n.5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C Acquisti e Logistica Area Vasta n. 3 Sede Operativa di Camerino

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- Decreto Legislativo 12 Aprile 2006, n.163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;
- Legge Regionale n. 26/96 “Riordino del Servizio Sanitario Regionale”;
- Legge Regionale n. 13/2003 “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale” s.m.i.;
- Deliberazione G.R. n. 1704 del 28/12/2005;

MOTIVAZIONE:

Con Determina n. 321/ASURDG del 22.04.2013 è stato affidato alla ditta Toshiba Medical Systems, il servizio di manutenzione e assistenza tecnica sull'apparecchiatura TAC Aquilon S16, installata presso il Presidio Ospedaliero di Camerino, per un periodo di 12 mesi a decorrere dall'1.04.2013 al 31.03.2013.

Con Determina n. 539/ASURDG del 28.06.2013 è stato affidato alla ditta GE Medical Systems, il servizio di manutenzione e assistenza tecnica delle apparecchiature di radiodiagnostica, in dotazione all'U.O. Radiologia dei Presidi Ospedalieri di San Severino Marche e Camerino, per l'anno 2013.

Il Responsabile Unico dei Procedimenti sopra citati è la Dott. ssa Zelinda Giannini, Responsabile della U.O.C. Approvvigionamenti e Logistica dell'Area Vasta n.3.

Con Decreto n. 248/ORS_SGG del 27.05.2013, emanato dalla G.R.Marche-P.F.”Organizzazione, amministrazione del personale e scuola regionale di formazione della pubblica amministrazione” la dott. ssa Zelinda Giannini è stata assegnata in distacco presso la SUAM di Ancona.

Con nota ID 184626 -1.260.10 del 31.05.2013, la dott. ssa Zelinda Giannini, in forza del sopra citato Decreto ha provveduto al passaggio di consegne riguardo le competenze di RUP per i procedimenti in gestione presso la sede di Camerino ed in particolare la Sig. ra Paola Papavero è stata nominata RUP per le procedure di seguito elencate:

- Contratto di manutenzione apparecchiatura TAC installata presso lo Stabilimento Ospedaliero di Camerino, validità temporale 01/04/2013-31/03/2013 -ditta Toshiba Medical Systems-determina;
- Contratto di assistenza tecnica apparecchiature di radiodiagnostica in dotazione alla ditta GE Medical Systems- anno 2013;

ESITO DELL'ISTRUTTORIA

Tutto ciò premesso si propone di adottare il seguente provvedimento:

1) di nominare formalmente, la sig.ra Paola Papavero, Responsabile Unico del Procedimento, che subentra alla dott.ssa Zelinda Giannini relativamente alle seguenti procedure:

- Contratto di manutenzione apparecchiatura TAC installata presso lo Stabilimento Ospedaliero di Camerino -ditta Toshiba Medical Systems- determina n.321/ASURDG del 22.04.2013;
- Contratto di assistenza tecnica apparecchiature di radiodiagnostica -ditta GE Medical Systems- determina n.539/ASURDG del 28.06.2013;

2) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

3) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

4) di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb, che il presente provvedimento rientra nei casi "altre tipologie";

5) di dare atto che dalla presente determina non deriva alcun impegno di spesa per l'Azienda Sanitaria Unica Regionale;

6) di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Procedimento - sig.ra Paola Papavero – e al Responsabile della U.O.C. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 di Macerata - dott. Massimiliano Carpineti -.

Il Responsabile del Procedimento

Sig. ra Paola Papavero

Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore Generale.

II RESPONSABILE DELL'U.O.C.

Acquisti e Logistica
Dott. Massimiliano Carpineti

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BILANCIO

Per presa visione si attesta che dal presente atto non deriva impegno di spesa.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Servizio Contabilità e Bilancio

Dott. Mario Forti

- ALLEGATI -

Nessun allegato