

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE

ASUR

N. 586/ASURDG DEL 22/07/2013

Oggetto: Adesione Convenzione Consip "Telefonia fissa e connettività IP4" – Lotto 1 Triennio 2012-2014. Nomina Assistenti.

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Responsabile dell'Area Bilancio e Contabilità in riferimento alla spesa;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

1. di individuare, ai sensi dell'art. 300, comma 3, DPR 207/2010, gli assistenti del Direttore dell'esecuzione su proposta del Direttore dell'Esecuzione – Dott.ssa Cristiana Sisti – Responsabile dell'Area Sistemi Informativi Asur, del contratto derivante dall'adesione alla convenzione CONSIP "Telefonia fissa e connettività IP 4" Lotto 1, stipulata con le società Telecom Italia SpA e Fastweb SpA, relativa al servizio di telefonia fissa e connettività IP 4, per la durata di mesi 36, con possibilità di proroga per ulteriori mesi 12, riguardanti le linee telefoniche di seguito indicate per tutte le strutture dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale:

	Telecom Italia SpA	Fastweb SpA	Totale
Linee telefoniche	847	1.825	2.672

2. di nominare i seguenti assistenti al Direttore dell'Esecuzione, per il contratto di cui al punto 1):

Area Vasta	Cognome e Nome
A. V. 1	Giuggioli Alessandro
A. V. 2	Fossi Renzo Ciaruffoli Enrico
A. V. 3	Pallotta Fabio

A. V. 4	Franca Alberto
A. V. 5	De Angelis Antonio
ASUR	Sergio Piersantelli

3. di specificare le attività attribuite agli assistenti al Direttore dell'Esecuzione di Area Vasta, come di seguito:
- a) coordinamento, direzione e controllo tecnico – contabile dell'esecuzione del contratto, ciascuno per l'Area Vasta di propria competenza. Tra queste attività rientrano, nello specifico:
- il controllo della corrispondenza fatture con i servizi prestati (controllo corrispondenza del costo applicato, controllo corretta imputazione del CIG acquisito alle fatture di competenza, controllo del carrier utilizzatore dei servizi della linea, del traffico, ecc...);
 - in caso di migrazione di linee, la gestione/il coordinamento delle attività afferenti e l'esecuzione del collaudo dell'avvenuta migrazione, inviandone il documento relativo al RUP ed al Direttore dell'Esecuzione;
- b) verifica della regolare esecuzione delle attività e delle prestazioni, in conformità del contratto stesso. In particolare l'assistente al Direttore dell'Esecuzione è:
- responsabile unico per l'Area Vasta di competenza della segnalazione dei guasti al fornitore e del controllo della riattivazione del servizio;
 - responsabile del controllo del rispetto degli SLA da parte del fornitore ed, in caso di mancato rispetto, è tenuto alla segnalazione al Direttore dell'Esecuzione ed al RUP, per la relativa applicazione delle penali;
- c) supporto al Direttore dell'Esecuzione nelle proprie attività, al fine di contribuire al miglioramento della gestione del servizio;
4. di dare atto che dalla presente determina non derivano oneri di spesa a carico del bilancio aziendale;
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. di trasmettere il presente atto ai Direttori delle Aree Vaste Territoriali;
8. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;
9. di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie".

Ancona, sede legale ASUR

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Alberto Carelli)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Giorgio Caraffa)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Piero Ciccarelli)

La presente determina consta di n. 5 pagine. Non sono presenti allegati.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(Area Sistemi Informativi Asur)

□ Normativa ed atti di riferimento

D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., recante ad oggetto: “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;

D.P.R. 207/2010, avente ad oggetto: “Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/2006, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;

Determina 194/ASURDG del 13/03/2012 avente ad oggetto: “Adesione Convenzione Consip “Telefonia fissa e connettività IP4” – Lotto 1 relativa al servizio di telefonia fissa e connettività IP per le Pubbliche Amministrazioni – Triennio 2012 – 2014”

□ Motivazioni:

Secondo quanto disposto dalla Determina n. 194/ASURDG del 13/03/2012, l’ASUR ha aderito alla Convenzione CONSIP “Telefonia fissa e connettività IP4” – Lotto 1, stipulata con le Società Telecom Italia SpA e Fastweb SpA, relativa al servizio di telefonia fissa e connettività IP4 per le Pubbliche Amministrazioni, per il triennio 2012/2014.

Nella stessa Determina, si rinviava a successivo atto la nomina degli assistenti, su proposta del Direttore dell’Esecuzione del contratto – Dott.ssa Cristiana Sisti.

Con nota prot. 6104/ASUR/AAGG del 15/03/2012, i Direttori di Area Vasta sono stati invitati ad individuare un soggetto, per Area Vasta, per ricoprire il ruolo di assistente al Direttore dell’Esecuzione del contratto, secondo quanto previsto dall’art. 300, comma 3, D.P.R. n. 207/2010.

Sulla base dei riscontri pervenuti, si ritiene possibile effettuare le nomine dei seguenti soggetti, come assistenti al Direttore dell’Esecuzione:

Area Vasta	Cognome e Nome	Posizione
A. V. 1	Giuggioli Alessandro	Responsabile Sistemi Informativi
A. V. 2	Fossi Renzo Ciaruffoli Enrico	Sistemi Informativi (sede Senigallia) Sistemi Informativi (sede Fabriano)
A. V. 3	Pallotta Fabio	Collaboratore Tecnico Professionale P.O. Sistemi Informativi
A. V. 4	Franca Alberto	Responsabile U.O. Servizio Tecnico
A. V. 5	De Angelis Antonio	Collaboratore Tecnico Professionale Sistemi Informativi
ASUR	Sergio Piersantelli	Responsabile Sistemi Informativi

□ Esito dell’istruttoria:

Tutto quanto sopra premesso, la sottoscritta, nel dichiarare la conformità alle normative in vigore, la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e che dal presente atto non derivano oneri di spesa,

PROPONE

1. di individuare, ai sensi dell'art. 300, comma 3, DPR 207/2010, gli assistenti del Direttore dell'esecuzione su proposta del Direttore dell'Esecuzione – Dott.ssa Cristiana Sisti – Responsabile dell'Area Sistemi Informativi Asur, del contratto derivante dall'adesione alla convenzione CONSIP "Telefonia fissa e connettività IP 4" Lotto 1, stipulata con le società Telecom Italia SpA e Fastweb SpA, relativa al servizio di telefonia fissa e connettività IP 4, per la durata di mesi 36, con possibilità di proroga per ulteriori mesi 12, riguardanti le linee telefoniche di seguito indicate per tutte le strutture dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale:

	Telecom Italia SpA	Fastweb SpA	Totale
Linee telefoniche	847	1.825	2.672

2. di nominare i seguenti assistenti al Direttore dell'Esecuzione, per il contratto di cui al punto 1):

Area Vasta	Cognome e Nome
A. V. 1	Giuggioli Alessandro
A. V. 2	Fossi Renzo Ciaruffoli Enrico
A. V. 3	Pallotta Fabio
A. V. 4	Franca Alberto
A. V. 5	De Angelis Antonio
ASUR	Sergio Piersantelli

3. di specificare le attività attribuite agli assistenti al Direttore dell'Esecuzione di Area Vasta, come di seguito:

a) coordinamento, direzione e controllo tecnico – contabile dell'esecuzione del contratto, ciascuno per l'Area Vasta di propria competenza. Tra queste attività rientrano, nello specifico:

- il controllo della corrispondenza fatture con i servizi prestati (controllo corrispondenza del costo applicato, controllo corretta imputazione del CIG acquisito alle fatture di competenza, controllo del carrier utilizzatore dei servizi della linea, del traffico, ecc...);
- in caso di migrazione di linee, la gestione/il coordinamento delle attività afferenti e l'esecuzione del collaudo dell'avvenuta migrazione, inviandone il documento relativo al RUP ed al Direttore dell'Esecuzione;

b) verifica della regolare esecuzione delle attività e delle prestazioni, in conformità del contratto stesso. In particolare l'assistente al Direttore dell'Esecuzione è:

- responsabile unico per l'Area Vasta di competenza della segnalazione dei guasti al fornitore e del controllo della riattivazione del servizio;
- responsabile del controllo del rispetto degli SLA da parte del fornitore ed, in caso di mancato rispetto, è tenuto alla segnalazione al Direttore dell'Esecuzione ed al RUP, per la relativa applicazione delle penali;

c) supporto al Direttore dell'Esecuzione nelle proprie attività, al fine di contribuire al miglioramento della gestione del servizio;

4. di dare atto che dalla presente determina non derivano oneri di spesa a carico del bilancio aziendale;
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. di trasmettere il presente atto ai Direttori delle Aree Vaste Territoriali;
8. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;
9. di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie".

Il Responsabile del procedimento

Il Dirigente Sistemi Informativi Asur
(Dott.ssa Cristiana Sisti)

Il Dirigente dell'Area Bilancio e Contabilità ASUR,

Visto quanto espresso dal Responsabile Unico del Procedimento il sottoscritto attesta che dal presente atto non derivano oneri a carico del bilancio aziendale.

Il Responsabile dell'Area Bilancio e Contabilità ASUR

(Dott. Alessandro Maccioni)

- ALLEGATI -

Nessun allegato.