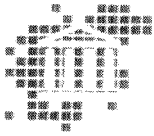


ALLEGATO 1 ALLA
DETERMINA N. 551
DEL 5/07/2013

MOD. 050 rev.2 del 05.04.2011



CENTRO STUDI ENTI LOCALI

Centro Studi Enti Locali s.r.l.

Via della Costantinente, 15 - 56024 San Miniato (PI) - tel. 0571 469222 - 469230 - fax. 0571 469237

Web: www.entilocaliweb.it - E-mail: segreteria@centrostudientilocali.it - Partita Iva 02998820253

Spett.le

Azienda Sanitaria Unica Regionale

Marche - Ancona

C.A. Dirigente Area Contabilità e Finanza

Dott. Alessandro Maccioni

Oggetto: Proposta organizzazione corso *in-house* per l'aggiornamento del personale delle Pubbliche Amministrazioni.

Con la presente, come richiesto, riportiamo di seguito la ns. migliore offerta per l'organizzazione di una giornata formativa per l'aggiornamento del personale amministrativo dell'Azienda sanitaria.

Restando in attesa di un Vs. gradito riscontro, porgiamo distinti saluti.

San Miniato (Pi), li 15 maggio 2013

Centro Studi Enti Locali

Dott.ssa Arianna Buti

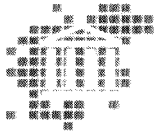
Dott.ssa Pamela Kustermann

Delegazioni territoriali ITALIA:

Macerata - Jesi - Teramo - Roma - Termoli (CB) - Valverde (CT) - Adria (RO) - Vicenza - Mestrino (PD) - Cagnola di Cartura (PI) - Milano - Cagliari - Savona

Delegazioni territoriali EUROPA:

Malta: Floriana FRN 1032 - 87, St. Francis Street



ASUR - MARCHE

PROPOSTA FORMATIVA

Premessa

Centro Studi Enti Locali S.r.l. nasce alla fine del 1999 come società di formazione in grado di fornire prodotti e servizi rivolti in modo specifico alle Pubbliche Amministrazioni ed alle Società ed Aziende dalle stesse partecipate, specializzandosi in particolar modo nell'aggiornamento e nella qualificazione del personale degli Enti, ottenendo nel 2008 il riconoscimento di Agenzia formativa della Regione Toscana (Dd. n. 3680/09), dal 2009 opera con un Sistema di gestione di qualità certificato ISO 9001:2008.

Oggetto

In particolare, in riferimento alle Vs. richieste, siamo a proporre il seguente corso:

Il Dl. n. 35/13 "sblocca pagamenti" dei debiti della P.A. alle imprese	
Programma	<ul style="list-style-type: none">-Inquadramento normativo ed interpretativo delle disposizioni afferenti ai pagamenti della P.A. alle imprese-La certificazione dei crediti nei confronti della P.A., la cessione dei crediti vantati dalle imprese nei riguardi della P.A., e la compensazione crediti-debiti tra P.A. ed imprese ante Dl. n. 35/13-Le nuove norme contenute nel Decreto-legge 8 aprile 2013 n. 35-Le disposizioni e gli adempimenti necessari, per P.A. ed imprese, ad effettuare i pagamenti dei debiti-Gli effetti immediati e futuri delle disposizioni del Dl. n. 35/13 sul Patto di stabilità interno-L'anticipazione di liquidità dalla Cassa Depositi e Prestiti e la Circolare Mef n. 17/13 sull'accREDITAMENTO alla piattaforma elettronica ed in materia di ricognizione dei debiti di cui all'art. 7 del Dl. n. 35/13-Il divieto di disporre sequestri e pignoramenti sulle somme destinate ai pagamenti in oggetto-Il monitoraggio del Mef, il ruolo della Corte dei conti e le sanzioni in capo ai Funzionari Enti Locali-Semplificazione e detassazione della cessione dei crediti nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 8 del Dl. n. 35/13-Compensazioni tra certificazioni e crediti tributari ex art. 9 del Dl. n. 35/13-La disciplina dei debiti del Comparto sanitario e dei rimborsi fiscali pregressi

	-L'estensione della possibilità di compensare i crediti commerciali con i debiti fiscali e le ulteriori misure per favorire i pagamenti delle P.A. -Il ruolo dei Responsabili dei Servizi, del Responsabile dei "Servizi Finanziari" e dell'Organo di revisione economico-finanziaria per l'attuazione delle nuove disposizioni sui pagamenti dei debiti della P.A. e di quelle già in vigore -Coordinamento tra la normativa sui ritardi di pagamento e la previsione di decorrenza automatica di interessi di mora a 60 giorni (art. 4, Dlgs. n. 231/02) -Le disposizioni in materia di equilibrio finanziario degli Enti territoriali e su versamenti Tares ed Imu -La gestione dei pagamenti nei contratti pubblici dopo il DL n. 35/13 -Effetti della nuova normativa sulla certificazione dei crediti e sulla regolarità contributiva
<i>Docente</i>	Dott. Mirko Cantini <i>Alta Specializzazione di Coordinamento e Controllo presso la Provincia di Livorno, già Dirigente dei Servizi Finanziari di Ente Locale</i>
<i>Durata</i>	n. 1 giornate di 4 ore
<i>Orario</i>	9-13
<i>Data</i>	Da concordare con l'Ente
<i>Sede</i>	Locali messi a disposizione dall'Ente

Per inciso, i Docenti proposti per le giornate formative potrebbero venire sostituiti, da professionisti di pari livello al momento della costruzione del calendario per motivi di ordine organizzativo.

Compenso

Per la realizzazione degli eventi sopra indicati, la ns. migliore offerta è la seguente:

Corso di formazione	Durata	Prezzo
Il DL. n. 35/13 "sblocca pagamenti" dei debiti della P.A. alle imprese <ul style="list-style-type: none"> • Incarico docente e rimborsi spesa • Progettazione del materiale didattico e fornitura dello stesso in formato elettronico (pdf) 	4 ore	€ 990,00 <i>(novecentonovantaeuro/00)</i> esente Iva ex art. 10 del Dpr. n. 633/72 onnicomprensive

Il pagamento del compenso avverrà alla conclusione della giornata formativa, entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura.

Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Centro Studi Enti Locali Srl assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/10 e s.m..

Centro Studi Enti Locali Srl si impegna altresì a dare immediata comunicazione al Comune ed alla Prefettura/Utg della Provincia di Ancona della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Riservatezza

“*Centro Studi Enti Locali*” si impegna, anche a progetto ultimato, a non divulgare in nessun modo qualsiasi informazione di cui verrà a conoscenza durante la collaborazione sopra descritta e relativa al Cliente, al suo personale dipendente e ai soggetti terzi che a qualsiasi titolo sono in rapporto con il Cliente, in ottemperanza anche al Codice della Privacy (Dlgs. n. 196/03).

Validità ed efficacia della proposta

La presente proposta economica rimane valida per 180 gg. dalla presentazione.

Gli effetti del contratto ed i relativi obblighi decorreranno dalla data di sottoscrizione per accettazione della medesima.

Nella speranza di rispondere alle Vs. specifiche esigenze, rimaniamo a disposizione per fornirVi qualsiasi ulteriore chiarimento si renda necessario.

Restando in attesa di un Vs. gradito riscontro, porgiamo distinti saluti.

San Miniato (Pi), li 15 maggio 2013

Per accettazione



Centro Studi Enti Locali

Dott. Nicola Tonveronachi

Area: Bilancio Asur **Responsabile Organizzativo:** dott. Alessandro Maccioni
“Il DL N. 35/13 ‘sblocca pagamenti’ dei debiti della P.A: alle imprese”

PRESENTAZIONE E FINALITA':

(breve illustrazione delle motivazioni che hanno sostenuto la progettazione del corso)

Approfondimenti operativi su certificazione crediti verso la P.A. di cui al DM 22/05/2012, DM 25/06/2012 e DL n. 35/2013.

Utilizzo corretto piattaforma elettronica predisposta dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Individuazione dei processi finalizzati al rilascio della certificazione e della predisposizione dei dati riepilogativi mensili delle certificazioni rilasciate.

OBIETTIVO GENERALE

Individuazione di un percorso da adottarsi per tutte le articolazioni territoriali dell'Asur

OBIETTIVI SPECIFICI:

(ricadute professionali, organizzative attese in termini pratici)

al termine del corso i partecipanti saranno in grado di:

1. di coadiuvare il responsabile della certificazione
2. di rispettare i tempi previsti dalla normativa
3. di individuare ulteriori responsabili del rilascio di certificazioni con utilizzo della piattaforma elettronica

SCOPO PREVALENTE:

<i>(specificare: max 2 scelte)</i>	prova finale da fornire:
<input checked="" type="checkbox"/> Accrescere conoscenze teoriche	Questionario
<input type="checkbox"/> Stimolare comportamenti/aspetti relazionali	Questionario
<input checked="" type="checkbox"/> Fornire abilità pratiche	Simulazione rilascio certificazione
<input type="checkbox"/> Elaborare prodotti/progetti	Project - work

TIPOLOGIA

(specificare tra le opzioni riportate)

Progetto Formativo Aziendale – Assenza max 10% ore

(riservato al personale dipendente ASUR)

Evento Formativo Residenziale – Assenza NON consentita

(aperto alla partecipazione di esterni all'ASUR)

Formazione Obbligatoria

Formazione Facoltativa

Formazione Residenziale

(didattica frontale/magistrale, unidirezionale)

Formazione Residenziale Interattiva

(didattica interattiva docente/discenti: max 25 partecipanti)

Formazione sul Campo

(stage, affiancamento, attività di miglioramento)

DURATA

- 1 N. Edizioni: 1
2 N. Ore per edizione: 4 (escluse la registrazione partecipanti e le pause)
3 Data delle edizioni:

1	17/06/2013
2	
3	
4	

1430 - 1830

DESTINATARI ED AMBITO ORGANIZZATIVO:

- N. PARTECIPANTI (totali) 20/25

- SPECIFICARE LE FIGURE PROFESSIONALI PREVISTE:

TUTTE LE PROFESSIONI

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Medico (disciplina) _____ | <input type="checkbox"/> Biologo (disciplina) _____ |
| <input type="checkbox"/> Psicologo (disciplina) _____ | <input type="checkbox"/> Farmacista (disciplina) _____ |
| <input type="checkbox"/> Veterinario (disciplina) _____ | <input type="checkbox"/> Odontoiatra (disciplina) _____ |
| <input type="checkbox"/> Chimico (disciplina) _____ | <input type="checkbox"/> Fisico (disciplina) _____ |

- | | | | |
|---|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Ass. Sanitario | <input type="checkbox"/> Dietista | <input type="checkbox"/> Fisioterapista | <input type="checkbox"/> Infermiere |
| <input type="checkbox"/> Inf. Pediatrico | <input type="checkbox"/> Logopedista | <input type="checkbox"/> Ostetrica | <input type="checkbox"/> Ortottista |
| <input type="checkbox"/> Podologo | <input type="checkbox"/> Tec. Audiom. | <input type="checkbox"/> Tec. San. Lab. | <input type="checkbox"/> Tec. San. Rad. |
| <input type="checkbox"/> Tec. Prevenzione | <input type="checkbox"/> Tec. Neurofisiopatol. | <input type="checkbox"/> Tec. Riabil. Psich. | <input type="checkbox"/> Tec. Perfusionista |
| <input type="checkbox"/> Tec. Audioprotesista | <input type="checkbox"/> Igien. Dentale | <input type="checkbox"/> Tec. Ortopedico | <input type="checkbox"/> Ter occupazionale |
| <input type="checkbox"/> Ter. Neuromotricità | <input type="checkbox"/> Ed. professionale | | |

X altre professioni non ECM (specificare) - Dirigenti Ufficio bilancio delle AA.VV.

- SPECIFICARE L'AMBITO ORGANIZZATIVO:

- | | | | | |
|---|---|---|--|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Dip. Prevenzione | <input type="checkbox"/> Distretti | <input type="checkbox"/> Dip. Ospedalieri | <input type="checkbox"/> Dip. Salute Mentale | <input type="checkbox"/> Altro |
| X Dip. Amministrativi | <input type="checkbox"/> Dip. Emergenza | <input type="checkbox"/> Staff | <input type="checkbox"/> Interorganizzativo | |

- SEDE

- x Aula Formazione 1 (grande) Aula Formazione 1 (piccola) Altra (specificare) _____

PROGRAMMA E DIDATTICA

Vedere proposta economica allegata – All. 1

Direttore del Corso	Dott. Alberto Lanari Dirigente Centro Alta Formazione Asur
Direttore Scientifico del Corso	
Responsabile Organizzativo	Dott. Alessandro Maaccioni
Docenti	Dott. Mirko Cantini
Metodologia didattica	
Materiale didattico	Fornito in formato elettronico
Valutazione Strumento di verifica (da fornire in formato file. La prova scritta, orale o pratica va descritta nel suo contenuto. Il Project Work va redatto tramite apposito modulo)	• Questionario
Crediti Formativi	Crediti Formativi Proposti n° _____ Crediti verranno rilasciati solo a coloro che avranno garantito il 90% delle presenze previste alla Formazione Residenziale



SPESE PREVENTIVATE

Docenze interne		
Docenze esterne	n. 4 ore	€ 990,00 esente Iva ex art. 10 del Dpr. N. 633/72 omnicomprensive
Responsabile organizzativo (non dovuto se P.O. o Dirigente)	-	
Responsabile d'aula (possibilmente discente)	-	
Materiali (specificare)		
	TOTALE	€ 990,00

AUTORIZZAZIONI

- **Il Direttore Scientifico** (Resp. dei contenuti del Corso)

Dott./Dott.ssa

- **Il Direttore dell' Area**

Dott./Dott.ssa

Ancona, li _____

Per Approvazione:

Il Direttore del corso:

Dott. Alberto Lanari

Il Direttore Amministrativo ASUR:

Dott. Alberto Carelli
