

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. 316/ASURDG DEL 19/04/2013**

Oggetto: Procedura per la stesura e la presentazione alle C.C.I.A.A. della dichiarazione relativa ai rifiuti prodotti dall'ASUR Marche nell'anno 2012 – Determinazioni.

**IL DIRETTORE GENERALE
ASUR**

- -

VISTO il documento istruttorio, allegato alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore amministrativo, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

- D E T E R M I N A -

1. di disporre che i Direttori di Area Vasta, cui sono demandati compiti e responsabilità in materia di gestione dei rifiuti, provvedano entro il 30 aprile 2013, a rendere la dichiarazione concernente i rifiuti prodotti nell'anno 2012 con la seguente modalità obbligatoria, come prevista dalla vigente normativa di riferimento:
 - *Il dichiarante dovrà spedire un file, denominato mud2012.000 generato dal software Unioncamere per la compilazione del MUD o da altri software che rispettino i tracciati record stabiliti dalla legge. Ogni file può contenere più dichiarazioni anche di diversi dichiaranti, riferite ad Unità Locali della stessa provincia;*
 - *Per spedire in via telematica è necessario:*
 - *essere registrati al sito www.mudtelematico.it ;*
 - *disporre di una firma digitale, che può essere quella dei soggetti che curano, per conto del dichiarante, la compilazione;*
 - *I diritti di segreteria ammontano a 10,00 € per dichiarazione, e vanno pagati esclusivamente con carta di credito o con Telemaco Pay (<https://telemaco.infocamere.it>);*
2. di conferire a tal fine apposita delega, nello schema che allegato (All. 1) al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale, ai Direttori delle Aree Vaste affinché provvedano agli

adempimenti di cui al punto 1) che precede, con le modalità ivi stabilite e secondo le indicazioni di cui al punto 3) della presente Determina e con espressa facoltà di sub-delega ai dipendenti titolari di certificato di firma digitale, alla sottoscrizione della dichiarazione MUD 2013;

3. di stabilire che, nella dichiarazione compilata su supporto informatico, utilizzando il software fornito dalla C.C.I.A.A. , nella SEZIONE ANAGRAFICA – SCHEDA ANAGRAFICA dovranno essere riportati i seguenti dati:

- al punto 5.1.1 **Dati Anagrafici**

- Codice Fiscale ASUR 02175860424;
- Nome e Ragione Sociale: ASUR – Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche;

- al punto 5.1.3 **Sede Legale**

- Provincia :ANCONA
- Comune:ANCONA
- Via Caduti del Lavoro n. 40 – 60131, tel. 071/2911520 – 071/2911521.

- al punto 5.1.4 **Firma**

- Legale Rappresentante o suo delegato:** Riportare per esteso cognome e nome del Direttore di Area Vasta in quanto responsabile della gestione dei rifiuti per il proprio ambito territoriale di competenza;
- Firma:**La scheda deve essere firmata con firma digitale e inviata telematicamente; Il certificato di firma digitale può essere intestato sia al Direttore di Area Vasta sia ai soggetti che egli abbia inteso sub delegare alla sottoscrizione in relazione all'espressa facoltà attribuita dal Direttore Generale al punto 2) del presente dispositivo;

4. dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;

5. trasmettere il presente atto al collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;

6. dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.

Ancona, sede legale ASUR.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Alberto Carelli)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr. Giorgio Caraffa)

IL DIRETTORE GENERALE

(Dottor Piero Ciccarelli)

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(Area Affari Generali e Contenzioso)

Normativa di riferimento

- Legge 70/94;
- Legge Regionale n. 13 del 20/06/2003
- DPCM del 27 aprile 2010 recante "Modifiche al Modello Unico di Dichiarazione Ambientale (MUD)";
- **Decreto ministeriale del 17 dicembre 2009** recante: "Istituzione del sistema di controllo della tracciabilità dei rifiuti, ai sensi dell'art. 189 del decreto legislativo n. 152 del 2006 e dell'art. 14-bis del decreto-legge n. 78 del 2009 convertito, con modificazioni, dalla legge n. 102 del 2009".
- Decreto ministeriale del 15 febbraio 2010: "Modifiche ed integrazioni al decreto 17 dicembre 2009, recante: «Istituzione del sistema di controllo della tracciabilità dei rifiuti, ai sensi dell'articolo 189 del decreto legislativo n. 152 del 2006 e dell'articolo 14-bis del decreto-legge n. 78 del 2009 convertito, con modificazioni, dalla legge n. 102 del 2009»".
- Decreto dirigenziale interministeriale del 17 giugno 2010;
- Decreto Ministeriale del 9 luglio 2010;
- Decreto Ministeriale del 28 settembre 2010;
- Decreto Legislativo del 3 dicembre 2010, n. 205;
- Decreto Ministeriale del 22 dicembre 2010.;
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri recante "Approvazione del modello unico di dichiarazione ambientale per l'anno 2012".

Motivazione:

Premesso che:

Sul supplemento ordinario n. 213 della Gazzetta Ufficiale n. 302 del 29 dicembre 2012 è stato pubblicato il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri "Approvazione del modello unico di dichiarazione ambientale per l'anno 2013".

Il Modello Unico di Dichiarazione ambientale è articolato in Comunicazioni che devono essere presentate dai soggetti tenuti all'adempimento.

Il provvedimento contiene il modello e le istruzioni per la presentazione delle Comunicazioni entro il 30 aprile 2013, con riferimento all'anno 2012, da parte dei soggetti interessati che sono così individuati:

- Comunicazione Rifiuti speciali
- Chiunque effettua a titolo professionale attività di raccolta e trasporto di rifiuti;

- Commercianti ed intermediari di rifiuti senza detenzione;
- Imprese ed enti che effettuano operazioni di recupero e smaltimento dei rifiuti;
- Imprese ed enti produttori iniziali di rifiuti pericolosi;
- Imprese agricole che producono rifiuti pericolosi con un volume di affari annuo superiore a Euro 8.000,00;
- Imprese ed enti produttori che hanno più di dieci dipendenti e sono produttori iniziali di rifiuti non pericolosi derivanti da lavorazioni industriali, da lavorazioni artigianali e da attività di recupero e smaltimento di rifiuti, fanghi prodotti dalla potabilizzazione e da altri trattamenti delle acque e dalla depurazione delle acque reflue e da abbattimento dei fumi (così come previsto dall'articolo 184 comma 3 lettere c), d) e g)).
- Comunicazione Veicoli Fuori Uso
- Soggetti che effettuano le attività di trattamento dei veicoli fuori uso e dei relativi componenti e materiali.
- Comunicazione Imballaggi
- CONAI o altri soggetti di cui all'articolo 221, comma 3, lettere a) e c).
- Comunicazione Rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche
- soggetti coinvolti nel ciclo di gestione dei RAEE rientranti nel campo di applicazione del D.Lgs. 151/2005.
- Comunicazione Rifiuti Urbani, Assimilati e raccolti in convenzione
- soggetti istituzionali responsabili del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati.
- Comunicazione Produttori di Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche
- produttori di apparecchiature elettriche ed elettroniche iscritti al Registro Nazionale e Sistemi Collettivi di Finanziamento.

Con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 20 dicembre 2012 è stato approvato il modello unico di dichiarazione ambientale per l'anno 2013 in dettaglio descritto nell'Allegato 1 al citato Decreto ed a cui si rinvia.

Le novità introdotte sono le seguenti:

- **il MUD non potrà più essere presentato allo sportello della Camera di Commercio competente per territorio.** La Comunicazione Rifiuti Speciali Semplificata su supporto **cartaceo** può essere presentata dai soggetti che nella propria unità locale producono *non più di 7 rifiuti e per ogni rifiuto utilizzano non più di 3 trasportatori e 3 destinatari finali*. Nei casi in cui è prevista la presentazione cartacea, la trasmissione può avvenire mediante spedizione postale a mezzo di raccomandata senza avviso di ricevimento.
- Le seguenti Comunicazioni **devono essere presentate esclusivamente per via telematica**:
 - Comunicazione Rifiuti Speciali
 - Comunicazione Veicoli fuori uso
 - Comunicazione Rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche
 - Comunicazione Imballaggi

La spedizione telematica alle Camere di commercio deve essere effettuata tramite il sito **<http://www.mudtelematico.it/HOME.ASP>** (link esterno)

Scheda anagrafica

- deve essere compilata da chiunque è tenuto a presentare il MUD. Sono esclusi i soggetti che presentano la Comunicazione Rifiuti Speciali Semplificata e i produttori di apparecchiature elettriche ed elettroniche per i quali le informazioni anagrafiche vengono comunicate dalla CCIAA attraverso il Registro AEE
- è **unica** per tutte le comunicazioni inviate per via telematica (rifiuti speciali, veicoli fuori uso, rifiuti aee, imballaggi)
- è **compilata tramite software** messo a disposizione da Unioncamere o altri software messi a disposizione da Ecocerved (www.ecocerved.it).
- È **presentata** con le comunicazioni alla CCIAA competente per territorio **esclusivamente per via telematica**. Ogni dichiarante deve presentare un solo MUD contenente tutte le comunicazioni dovute per unità locale dichiarante;
- la trasmissione telematica comporta il pagamento di **diritti di segreteria di € 10,00** indipendentemente dal numero di comunicazioni inviate. Il pagamento può avvenire tramite carta di credito o servizio fornito da Telemaco Pay.
- **la scadenza di presentazione è il 30 aprile 2013**

Comunicazione rifiuti speciali

- I soggetti obbligati sono:
> *produttori iniziali di rifiuti pericolosi e non pericolosi con più di 10 dipendenti*
è **compilata tramite software** messo a disposizione da Unioncamere o altri software messi a disposizione da Ecocerved. Solo chi produce non più di 7 rifiuti può presentare la semplificata su supporto cartaceo.
- è **presentata** alla CCIAA competente per territorio **esclusivamente per via telematica** tramite il sito www.mudtelematico.it (link esterno). Occorre essere in possesso di un dispositivo contenente un certificato di firma digitale. Ogni dichiarazione può contenere varie Comunicazioni
- la trasmissione telematica comporta il pagamento di **diritti di segreteria di € 10,00 per ogni Unità locale dichiarante indipendentemente dal numero di comunicazioni inviate per ciascuna**. Il pagamento può avvenire tramite carta di credito o servizio fornito da Telemaco Pay
- **la scadenza di presentazione è il 30 aprile 2013**

In ragione di quanto sopra rappresentato si sottopone al Direttore Generale, ai fini della relativa approvazione il seguente schema di Determina:

1. di disporre che i Direttori di Area Vasta, cui sono demandati compiti e responsabilità in materia di gestione dei rifiuti, provvedano entro il 30 aprile 2013, a rendere la dichiarazione concernente i

rifiuti prodotti nell'anno 2012 con la seguente modalità obbligatoria, come prevista dalla vigente normativa di riferimento:

- *Il dichiarante dovrà spedire un file, denominato mud2012.000 generato dal software Unioncamere per la compilazione del MUD o da altri software che rispettino i tracciati record stabiliti dalla legge. Ogni file può contenere più dichiarazioni anche di diversi dichiaranti, riferite ad Unità Locali della stessa provincia;*
 - *Per spedire in via telematica è necessario:*
 - *essere registrati al sito www.mudtelematico.it ;*
 - *disporre di una firma digitale, che può essere quella dei soggetti che curano, per conto del dichiarante, la compilazione;*
 - *I diritti di segreteria ammontano a 10,00 € per dichiarazione, e vanno pagati esclusivamente con carta di credito o con Telemaco Pay (<https://telemaco.infocamere.it>);*
2. di conferire a tal fine apposita delega, nello schema che allegato (All. 1) al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale, ai Direttori delle Aree Vaste affinché provvedano agli adempimenti di cui al punto 1) che precede, con le modalità ivi stabilite e secondo le indicazioni di cui al punto 3) della presente Determina e con espressa facoltà di sub-delega ai dipendenti titolari di certificato di firma digitale, alla sottoscrizione della dichiarazione MUD 2013;
3. di stabilire che, nella dichiarazione compilata su supporto informatico, utilizzando il software fornito dalla C.C.I.A.A. , nella SEZIONE ANAGRAFICA – SCHEDE ANAGRAFICHE dovranno essere riportati i seguenti dati:
- al punto 5.1.1 **Dati Anagrafici**
 - Codice Fiscale ASUR 02175860424;
 - Nome e Ragione Sociale: ASUR – Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche;
 - al punto 5.1.3 **Sede Legale**
 - Provincia :ANCONA
 - Comune:ANCONA
 - Via Caduti del Lavoro n. 40 – 60131, tel. 071/2911520 – 071/2911521.
 - al punto 5.1.4 **Firma**
 - **Legale Rappresentante o suo delegato:** Riportare per esteso cognome e nome del Direttore di Area Vasta in quanto responsabile della gestione dei rifiuti per il proprio ambito territoriale di competenza;

- **Firma:** La scheda deve essere firmata con firma digitale e inviata telematicamente; Il certificato di firma digitale può essere intestato sia al Direttore di Area Vasta sia ai soggetti che egli abbia inteso sub delegare alla sottoscrizione in relazione all'espressa facoltà attribuita dal Direttore Generale al punto 2) del presente dispositivo;
- 4. dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;
- 5. trasmettere il presente atto al collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.;
- 6. dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.

Il Dirigente Responsabile del Procedimento
Avv. Lucia Cancellieri

- ALLEGATI -

SCHEMA DI DELEGA (Allegato 1)

IL DIRETTORE GENERALE

Il sottoscritto, Dottor Piero Ciccarelli, Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche, domiciliato per la carica presso la sede dell'Azienda, in Ancona, via Caduti del lavoro n. 40, cod. fisc. e partita IVA n. 02175860424, in qualità di legale rappresentante dell'Azienda:

PREMESSO CHE

Premesso che:

Sul supplemento ordinario n. 213 della Gazzetta Ufficiale n. 302 del 29 dicembre 2012 è stato pubblicato il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri "Approvazione del modello unico di dichiarazione ambientale per l'anno 2013".

Il Modello Unico di Dichiarazione ambientale è articolato in Comunicazioni che devono essere presentate dai soggetti tenuti all'adempimento.

Il provvedimento contiene il modello e le istruzioni per la presentazione delle Comunicazioni entro il 30 aprile 2013, con riferimento all'anno 2012, da parte dei soggetti interessati;

Con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 20 dicembre 2012 è stato approvato il modello unico di dichiarazione ambientale per l'anno 2013 in dettaglio descritto nell'Allegato 1 al citato Decreto ed a cui si rinvia.

Per quanto precede, con Determina n. ____ del ____ si è provveduto a:

“*stabilire* di dare mandato ai Direttori di Area Vasta, cui sono demandati compiti e responsabilità in materia di rifiuti, affinché provvedano entro il 30 aprile 2013, a rendere la dichiarazione concernente i rifiuti prodotti nell'anno 2012 con la seguente modalità obbligatoria, come prevista dalla vigente normativa di riferimento:

- *Il dichiarante dovrà spedire un file, denominato mud2012.000 generato dal software Unioncamere per la compilazione del MUD o da altri software che rispettino i tracciati record stabiliti dalla legge. Ogni file può contenere più dichiarazioni anche di diversi dichiaranti, riferite ad Unità Locali della stessa provincia;*

- *Per spedire in via telematica è necessario:*
 - *essere registrati al sito www.mudtelematico.it ;*
 - *disporre di una firma digitale, che può essere quella dei soggetti che curano, per conto del dichiarante, la compilazione;*
- *I diritti di segreteria ammontano a 10,00 € per dichiarazione, e vanno pagati esclusivamente con carta di credito o con Telemaco Pay (<https://telemaco.infocamere.it>);*

“stabilire di conferire a tal fine apposita delega, nello schema che allegato (All. 1) al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale, ai Direttori delle Aree Vaste affinché provvedano agli adempimenti di cui al punto 1), con le modalità ivi stabilite e secondo le indicazioni di cui al punto 3) della presente Determina e con facoltà di sub delega alla sottoscrizione della dichiarazione;

“stabilire che, nella dichiarazione compilata su supporto informatico, utilizzando il software fornito dalla C.C.I.A.A , nella SEZIONE ANAGRAFICA – SCHEDE ANAGRAFICA dovranno essere riportati i seguenti dati:

- al punto 5.1.1 **Dati Anagrafici**
 - Codice Fiscale ASUR 02175860424;
 - Nome e Ragione Sociale: ASUR – Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche;
- al punto 5.1.3 **Sede Legale**
 - Provincia :ANCONA
 - Comune:ANCONA
 - Via Caduti del Lavoro n. 40 – 60131, tel. 071/2911520 – 071/2911521.
- al punto 5.1.4 **Firma**
 - **Legale Rappresentante o suo delegato:** Riportare per esteso cognome e nome del Direttore di Area Vasta in quanto responsabile della gestione dei rifiuti per il proprio ambito territoriale di competenza;
 - **Firma:**La scheda deve essere firmata con firma digitale e inviata telematicamente; Il certificato di firma digitale può essere intestato sia al Direttore di Area Vasta sia ai soggetti che il Direttore di Area Vasta abbia inteso sub delegare alla sottoscrizione, in relazione all’espressa facoltà attribuita dal Direttore Generale al punto 2) del presente dispositivo;

A TAL FINE DELEGA

Il Dott. _____, Direttore dell’Area Vasta di _____ affinché in esecuzione della Determina n. _____ del _____ e nel rispetto delle disposizioni tutte ivi

impartite, provveda entro il 30 aprile 2013, agli adempimenti tutti concernenti la dichiarazione concernente la produzione di rifiuti relativa all'anno 2012.

Resta fermo che permane in capo al delegato ogni responsabilità:

- in merito ad eventuale, omissione, incompletezza ed imprecisione della dichiarazione resa;
- in merito alla non conformità, non veridicità, non rispondenza rispetto alle evidenze in atti delle informazioni ivi rese e dei dati forniti;
- in merito agli impegni assunti nell'ambito del procedimento per cui è la presente delega, nonché agli ulteriori adempimenti necessari il cui onere si incardini in capo al delegato.
-

IL DIRETTORE GENERALE

Dottor Piero Ciccarelli