

AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE - REGIONE MARCHE

BANDO DI GARA - C.I.G. VARI – N. GARA SIMOG 4175246

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Denominazione ufficiale: Azienda Sanitaria Unica Regionale. Indirizzo

Postale: Via Caduti del Lavoro n. 40 - Città: Ancona - Codice postale: 60131

- Paese: Italia - Punti di contatto: Area Acquisti e Logistica - Telefono:

0039.071.2911572 All'attenzione di: Ferdinanda Piatanesi Posta elettronica:

garafarmaci.asur@sanita.marche.it Fax: 0039.071.2911576. Indirizzo

generale dell'Amministrazione aggiudicatrice (URL):

<http://www.asur.marche.it> Indirizzo del Profilo di committente (URL):

<http://www.asur.marche.it> sezione "concorsi, gare e appalti";

<http://www.albofornitori.it>.

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: i punti di contatto sopra indicati

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso: i punti di contatto sopra indicati

Le offerte vanno inviate a: tramite procedura informatica, asta elettronica, con le procedure indicate nel disciplinare di gara.

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Organismo di diritto pubblico **1.3) PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ:** salute **1.4)**

CONCESSIONE DI UN APPALTO A NOME DI ALTRE AMMINISTRAZIONI

AGGIUDICATRICI: L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: si

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE - II.1.1) Denominazione conferita all'appalto

dall'amministrazione aggiudicatrice: Fornitura triennale di farmaci ed emoderivati, per l'Asur, le Aziende Ospedaliere e l'INRCA della Regione

Marche - II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione:

Forniture - Acquisto. Luogo principale di consegna delle forniture: Regione

Marche Codice NUTS ITE3 - II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici:

l'avviso riguarda un appalto pubblico - **II.1.5) Breve descrizione**

dell'appalto o degli acquisti come punto II.1.1) - **II.1.6) Vocabolario**

comune per gli appalti (CPV) Vocabolario principale - Oggetto principale

33690000-3 **II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti**

pubblici (AAP) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo

sugli appalti pubblici (AAP): no - **II.1.8) Lotti.** Questo appalto è suddiviso in

lotti: SI - **II.1.9) Informazioni sulle varianti** Ammissibilità di varianti: NO.

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO II.2.1) Quantitativo o

entità totale (compresa opzione di aumento del quinto): L'appalto è

diviso in lotti secondo quanto risultante dagli atti di gara ed in particolare

dall'allegato 1 al capitolato speciale, in cui sono riportati, per ciascun lotto, i

principi attivi, le forme farmaceutiche, le unità di misura, le quantità

presunte, l'importo a base di gara. Prevista opzione di rinnovo di 12 mesi.

L'importo complessivo stimato iva esclusa per il triennio è pari ad €

97.156.836,99, l'importo complessivo stimato iva esclusa comprensivo

dell'opzione di rinnovo, e pertanto per quattro anni, è pari ad €

129.542.449,32. **II.2.3) Informazioni sui rinnovi:** L'appalto è oggetto di

rinnovo: SI. Numero rinnovi possibile: 1, di durata di mesi 12.

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE:

TRENTASEI MESI.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO,

FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO - III.1.1) Cauzioni e garanzie

richieste: artt. 75 – 113 D.Lgs. n. 163/2006 - si rinvia al disciplinare di gara

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o

riferimenti alle disposizioni applicabili in materia: fondi di bilancio propri

delle Aziende Ordinanti **III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il**

raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:

artt. 34 – 37 D.Lgs. n. 163/2006 – si rinvia al disciplinare di gara. - **III.1.4)**

Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto:

no **III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE - III.2.1) Situazione**

personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione

nell'albo professionale o nel registro commerciale - inesistenza

situazioni esclusione ex art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006. Requisiti idoneità

professionale: iscrizione registro della CCIAA o analogo registro Stato di

residenza. Tutte le altre condizioni previste dal disciplinare di gara, a cui si

rinvia - **III.2.2) Capacità economica e finanziaria:** aver complessivamente

realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi al momento di

presentazione dell'offerta, un fatturato specifico per forniture di farmaci, pari

almeno all'importo del lotto o della somma degli importi dei lotti per i quali

l'impresa intende presentare offerta; **III.2.3) Capacità tecnica:** elenco delle

principali forniture di prodotti analoghi a quelli oggetto della presente

procedura effettuate negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle

date e dei destinatari

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA IV.1.1) Tipo di procedura : aperta

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE IV.2.1) Criterio di aggiudicazione:

Prezzo più basso IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica Ricorso ad un'asta elettronica: SI, si rinvia al disciplinare di gara. **IV.3) INFORMAZIONI**

DI CARATTERE AMMINISTRATIVO IV.3.2) Pubblicazioni precedenti

relative allo stesso appalto: no - IV.3.3) Condizioni per ottenere il

capitolato d'oneri e la documentazione complementare – si rinvia al

disciplinare di gara. Documenti a pagamento: no - IV.3.4) Termine per il

ricevimento delle offerte: giorno ora - IV.3.6)

Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: italiano - IV.3.7)

Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria

offerta: 180 giorni - IV.3.8) Modalità di apertura dei plichi per l'offerta:

come da procedura telematica prevista in disciplinare.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) INFORMAZIONI SULLA PERIODICITA'. Si tratta di un appalto

periodico: no **VI.2) INFORMAZIONI SUI FONDI DELL'UNIONE EUROPEA**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi

dell'Unione europea: no **VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI: a)**

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Ferdinanda Piatanesi; **b)** la gara è

stata bandita a seguito di determina a contrarre del Direttore Generale

dell'ASUR n.; **c)** Per tutto quanto non previsto dal

presente bando, si rinvia al disciplinare di gara (documento di gara

denominato "DISCIPLINARE DI GARA NUMERO GARA 4175246)", che

integra il presente bando; **d)** in caso di contrasto tra le clausole del

presente bando, del disciplinare di gara, del capitolato tecnico, dello schema di contratto, avranno prevalenza, nell'ordine: I) le disposizioni del presente bando, II) le disposizioni del disciplinare di gara, III) le disposizioni del capitolato speciale; IV) le disposizioni dello schema di contratto; e) l'appalto è diviso in n. 1156 lotti come da elenco risultante dal capitolato speciale ed in particolare dall'allegato 1 allo stesso; f) per presentare offerta, gli operatori economici sono obbligati ad eseguire la procedura di registrazione descritta in disciplinare di gara nel rispetto dei tempi ivi indicati (**la registrazione è preclusa dopo il e quindi la mancata registrazione impedirebbe di presentare offerta**). Inoltre gli operatori economici sono tenuti, fino a tutto il giorno ad accedere al forum sul sito www.albofornitori.it per verificare tutte le eventuali comunicazioni (risposte a quesiti, correzione di atti etc.) inerenti l'appalto. **VI.4)**

PROCEDURE DI RICORSO VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Denominazione ufficiale: TAR delle Marche. **VI.4.2)**

Presentazione di ricorsi – Informazioni precise sui termini di presentazione dei ricorsi: il termine di impugnazione del presente bando è di trenta giorni decorrenti dalla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana. Si rinvia all'art. 120, comma 5, D.Lgs. n. 104/2010. **VI.4.3) – VI.5)**

Data di spedizione del presente avviso _____

Ancona li

Il Responsabile del Procedimento:
Dott.ssa Ferdinanda Piatanesi

DISCIPLINARE DI GARA PER LA FORNITURA TRIENNALE DI FARMACI ED EMODERIVATI, PER L'ASUR, LE AZIENDE OSPEDALIERE E L'INRCA DELLA REGIONE MARCHE

APPALTO DIVISO IN LOTTI, CIG VARI INDICATI RISPETTIVAMENTE PER CIASCUN LOTTO NELL'ALLEGATO 1 AL CAPITOLATO SPECIALE. IL NUMERO GARA ASSEGNATO DAL SISTEMA SIMOG E' 4175246

INDICE

DISCIPLINARE DI GARA

ART. 1 DEFINIZIONI

ART. 2 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

ART. 3 TERMINI E MODALITA' DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO AVCP

ART. 4 MODALITA' DI COMPILAZIONE, SALVAGUARDIA, TRASPARENZA E INVIO DELL'OFFERTA TELEMATICA

ART. 5 NOTE PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA E CAUSE DI ESCLUSIONE

ART. 6 TIPOLOGIA DI GARA

ART. 7 SCHEMA TEMPORALE (TIMING)

ART. 8 RICHIESTA DI CHIARIMENTI

ART. 9 MODALITA' DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO

ART. 10 CRITERIO E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

ART. 11 COMPILAZIONE DELLA CONFERMA DELL'OFFERTA ECONOMICA

ART. 12 VALIDITA' DELL'OFFERTA

ART. 13 DOCUMENTAZIONE CHE DEVE PRODURRE L'OPERATORE ECONOMICO MIGLIOR OFFERENTE

ART. 14 RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

ART. 15 NORME DI SALVAGUARDIA

ART. 16 VINCOLI CONTRATTUALI - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO - SPESE DI REGISTRAZIONE

ART. 17 NORME DI RINVIO - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

ART. 18 SUPPORTO E ASSISTENZA DI NATURA TECNICA

Allegato 1 – Dichiarazione amministrativa unica

Allegato 2 - "Scheda A" - ASPETTI TECNICO-FARMACEUTICI E ORGANIZATIVI

Allegato 3 – "Scheda B" – (fialaggio)

DISCIPLINARE DI GARA

ART. 1 – DEFINIZIONI

Si riporta il significato dei principali termini utilizzati.

Abilitazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli operatori economici abilitati al sistema informatico per lo svolgimento della gara telematica.

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti dal User ID e codice PIN, che consentono agli operatori economici abilitati l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica.

Firma elettronica: l'insieme dei dati in forma elettronica, allegati oppure connessi tramite associazione logica ad altri dati elettronici, utilizzati come metodo di identificazione informatica (Codice dell'amministrazione digitale - Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 pubblicato in G.U. del 16 maggio 2005, n. 112 - S.O. n. 93 "Codice dell'amministrazione digitale" aggiornato dal

D.Lgs. n. 159 del 4 aprile 2006 pubblicato in G.U. del 29 aprile 2006, n. 99 – S.O. n. 105 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante codice dell’amministrazione digitale”).

Firma elettronica qualificata: la firma elettronica ottenuta attraverso una procedura informatica che garantisce la connessione univoca al firmatario, creata con mezzi sui quali il firmatario può conservare un controllo esclusivo e collegata ai dati ai quali si riferisce in modo da consentire di rilevare se i dati stessi siano stati successivamente modificati, che sia basata su un certificato qualificato e realizzata mediante un dispositivo sicuro per la creazione della firma (Codice dell’amministrazione digitale - Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 pubblicato in G.U. del 16 maggio 2005, n. 112 - S.O. n. 93 “Codice dell’amministrazione digitale” aggiornato dal D.Lgs. n.159 del 4 aprile 2006 pubblicato in G.U. del 29 aprile 2006, n. 99 – S.O. n. 105 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante codice dell’amministrazione digitale”).

Firma digitale: è un particolare tipo di firma elettronica qualificata ed è uno dei requisiti che l’offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne integrità e provenienza. E’ il risultato della procedura informatica (validazione) basata su un certificato qualificato rilasciato da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura ai sensi di quanto previsto dall’art. 38 comma 2 del DPR 445/2000.

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati, di cui una conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), e l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria ad apporre la firma, la chiave pubblica a verificare che il documento provenga effettivamente dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave privata, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave privata. Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave privata" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre a un ente certificatore (vedi infra), cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico).

Per l’elenco pubblico dei certificatori previsto dall’art. 28 comma 6 del DPR. 445/2000 e specificato nel DCPM del 13/01/04, si veda l’elenco tenuto dal Centro Nazionale per l’Informatica della Pubblica Amministrazione (CNIPA) ora DigitPA. In attuazione di quanto disposto dal decreto legislativo 177 del 1 dicembre 2009, il Centro Nazionale per l’Informatica nella Pubblica Amministrazione è stato infatti trasformato in DigitPA - Ente nazionale per la digitalizzazione della pubblica amministrazione.

Il nuovo sito di DigitPA è raggiungibile all'indirizzo <http://www.digitpa.gov.it>.

Marcatura temporale: è il risultato della procedura informatica che consente di dare certezza dell’ora e al minuto di chiusura dell’offerta. Questa procedura serve per garantire lo stesso livello di segretezza delle offerte previsto dalla gara tradizionale ad evidenza pubblica, dando certezza del momento della chiusura dell’offerta telematica. Consiste nella generazione tramite processo informatico di una firma digitale (anche aggiuntiva rispetto a quella del sottoscrittore) cui è associata l’informazione relativa a una data e a un’ora certe.

Il kit di marcatura temporale è disponibile presso gli Enti certificatori, di cui al sito del DigitPA <http://www.digitpa.gov.it/> - certificatori firma digitale.

Gestore del sistema: impresa CSAmed S.r.l. di cui si avvale la S.A. per le operazioni di gara.

Sistema: il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, in pratica è il server del Gestore.

Busta d'offerta telematica (o sealed bid): la scheda di offerta che verrà compilata dall'operatore economico concorrente. Il contenuto delle offerte presentate da ciascun operatore economico non è accessibile agli altri concorrenti ed alla S.A.. Il sistema accetterà solo offerte non modificabili, dal momento che le stesse dovranno portare una marca temporale certificata antecedente al periodo di invio.

Upload: processo di trasferimento e invio di dati dal computer del concorrente a un computer remoto ossia a "distanza" per mezzo di connessione a internet. (sito: www.albofornitori.it), nell'apposita stanza dedicata alla S.A. e nella scheda "Trattativa" il cui accesso avviene con l'utilizzo dell'username scelto e del codice PIN preventivamente assegnato).

ART. 2 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

2.1 - DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE

Per partecipare alla procedura di gara telematica gli Operatori Economici concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

1 - Personal Computer collegato ad Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma albofornitori.it sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (*tra quelli indicati nel punto 2*) e collegato ad Internet.

E' consigliata una connessione ADSL (*banda: almeno 640 kb*) o connessione internet aziendale.

Nota: Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall.

Risoluzione schermo minima 1024 x 768

2 - Web Browser (*programma che permette di collegarsi ad Internet*)

Internet Explorer 7 o superiore; Mozilla Firefox 3 o superiore; Safari 4 o superiore.

3 - Configurazione Browser

E' supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

4 - Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (*Adobe Acrobat Reader*), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

5 - Strumenti necessari

Una firma digitale e un kit di marcatura temporale (*cfr. definizioni*).

Tutte le Imprese che partecipano alla presente gara telematica esonerano espressamente l'ASUR, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Le Imprese partecipanti dovranno impegnarsi, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (account e PIN) assegnati.

L'account ed il PIN necessari per l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara sono personali. Le imprese concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non

divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

In ogni caso saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Le imprese partecipanti si impegnano a manlevare e tenere indenne l'ASUR e il Gestore del Sistema risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le spese legali eventuali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e l'ASUR non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'ASUR e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

2.2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti individuati dall'art. 34, comma 1, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Possono partecipare alla presente procedura tutti i soggetti che abbiano ottenuto l'abilitazione al portale www.albofornitori.it, secondo quanto previsto dal successivo capoverso, che siano in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., nonché dei requisiti di idoneità professionale e di capacità economico finanziaria nonché tecnico organizzativa, di cui agli artt. 39 41 e 42 del D.Lgs. n. 163/2006, richiesti ai concorrenti dal Bando di Gara.

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta di cui oltre, ai fini dell'ammissione alla gara il concorrente dovrà possedere i requisiti prescritti nel Bando di gara, e segnatamente:

- i requisiti di ordine generale, richiesti al punto III.2.1 del Bando di gara;
- i requisiti relativi alla capacità economico finanziaria e tecnica, richiesti rispettivamente ai punti III.2.2 e III.2.3 del Bando di gara.

Per quanto riguarda i requisiti relativi alla capacità economico finanziaria e tecnica, richiesti al punto III.2.2 del bando di gara, si precisa e specifica quanto segue:

- in relazione al fatturato richiesto, il riferimento temporale è relativo agli ultimi tre esercizi sociali chiusi al momento della presentazione dell'offerta. Per esercizio sociale chiuso si intende l'esercizio di attività sociale per il quale, ai sensi della normativa nazionale e comunitaria, è prevista la redazione del Bilancio di esercizio (artt. 2423 e 2490 cod. civ. e art. 2 § 3 della IV Direttiva UE societaria) e che termina il 31 dicembre di ciascun anno solare, salvo diversa disposizione dello Statuto societario che può prevedere un esercizio non coincidente con l'anno solare (esercizio a cavallo di due anni solari, ad esempio chiusura dell'esercizio sociale nel mese di giugno di ogni anno). Ai fini della dichiarazione e comprova del requisito richiesto, non è necessario che il bilancio d'esercizio, dal quale desumere l'eventuale possesso del requisito medesima, sia necessariamente approvato e/o depositato a norma di legge.

Il concorrente potrà dimostrare la capacità economica e finanziaria richiesta in ragione del proprio fatturato per forniture di farmaci, intesi come qualsiasi tipo di farmaco, quindi fatturato realizzato non necessariamente per forniture di farmaci identici e/o analoghi a quello oggetto del/i Lotto/i cui si partecipa.

2.3 ABILITAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI AL PORTALE WWW.ALBOFORNITORI.IT

Le Imprese, a pena di esclusione, **entro le ore 12:00 del giorno _____** devono abilitarsi all'albo Fornitori della SA ed alla gara con la compilazione della domanda tramite apposito processo informatico accessibile dal sito www.albofornitori.it.

2.3.1. I concorrenti non ancora abilitati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d'iscrizione all'albo fornitori della SA. La richiesta d'iscrizione avviene compilando gli appositi "form on line" che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza.

2.3.2. Una volta completato l'inserimento dei propri dati, i concorrenti, seguendo le istruzioni fornite a video, devono confermarli. Dopo la conferma possono essere accettati dalla SA all'interno dell'albo fornitori.

2.3.3. All'abilitazione all'albo fornitori deve seguire, obbligatoriamente, da parte dei concorrenti, l'abilitazione alla gara. Questa avviene collegandosi al sito www.albofornitori.it, richiamando il bando di gara pubblicato nell'apposita sezione "**GARE PUBBLICHE: Accredimento**" e inserendo i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla gara collegata al bando.

Fatto ciò i concorrenti saranno tra quelli che potranno, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, partecipare alla gara.

Le Imprese dovranno iscriversi all'Albo Fornitori della SA per la seguente voce di gara "**Specialità medicinali e altro materiale farmaceutico**".

Contestualmente all'abilitazione, il gestore del sistema attiva l'account ed il PIN associati all'impresa abilitata, permettendo a quest'ultima di abilitarsi alla gara, di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la presente gara.

Anche se già precedentemente abilitati all'albo fornitori, i partecipanti dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste al precedente punto 2.3.3.

Poiché sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate nei modi prescritti dall'art. 37 del D.Lgs. 163/06, tutte le società facenti parte dei raggruppamenti temporanei d'impresе devono necessariamente effettuare le operazioni previste ai precedenti punti 2.3.1. 2.3.2. e 2.3.3.

2.4 DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA SUL SISTEMA

Nel periodo previsto dal successivo art. 7 (timing di gara) gli operatori economici dovranno depositare sul Sistema (upload) nell'apposito spazio denominato "invio documentazione amministrativa" la seguente documentazione:

2.4.1. Dichiarazione amministrativa unica, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, secondo l'allegato fac simile modello 1, firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente. La dichiarazione può essere firmata digitalmente anche da un procuratore del legale rappresentante e in tal caso deve essere prodotta copia scansionata della relativa procura, dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del sottoscrittore delle dichiarazioni. Le dichiarazioni relative ai requisiti di cui alle lettere b), c) ed m-ter) dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 devono essere riferite a tutti i soggetti ivi indicati. La Dichiarazione amministrativa unica costituisce istanza di partecipazione e riguarda tutte le informazioni che devono essere fornite in alternativa ai certificati

previsti dagli artt. 38, 39, 41, 42 del D.Lgs. 163/2006, nonché altre dichiarazioni inerenti la gara e in particolare dove attestare i lotti per i quali viene presentata offerta.

Tale dichiarazione dovrà essere prodotta, ai sensi dell'art. 73, comma 4, del D.Lgs. n.163/2006, utilizzando preferibilmente il modello allegato al presente Disciplinare (Allegato 1). Il concorrente, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, può predisporre uno schema proprio, contenente comunque tutte le documentazioni richieste, come di seguito riportate:

1. gli estremi di iscrizione alla CCIAA, all'INPS, all'INAIL, codice di attività dell'impresa, il contratto collettivo applicato e il numero dei dipendenti occupati;
2. la natura giuridica dell'operatore economico, i nominativi, le date e il luogo di nascita, la residenza e il codice fiscale dei seguenti soggetti:
 - *nel caso di impresa individuale*: il titolare o i direttori tecnici;
 - *nel caso di società in nome collettivo*: soci e direttori tecnici;
 - *nel caso di società in accomandita semplice*: soci accomandatari e direttori tecnici;
 - *per gli altri tipi di società o consorzio*: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttori tecnici, socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
 - soggetti di cui ai quattro punti precedenti che sono cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
3. di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, formulando le varie dichiarazioni secondo l'allegato fac-simile modello n. 1 e comunque nel rispetto di quanto prescritto al riguardo dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
4. indicazione della tipologia del soggetto concorrente, fra quelle previste dall'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006;
5. indicazione del lotto o dei lotti per il quale intende partecipare alla gara;
6. (eventuale in caso di partecipazione in forma di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006) indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre;
7. (eventuale in caso di partecipazione in R.T.I. di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) ovvero in consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 34, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n. 163/2006 costituiti o costituendi)
 - a) indicazione delle imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio e ruolo (mandante/mandatario) rivestito da ciascuna impresa all'interno della compagine del raggruppamento;
 - b) indicazione delle parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
 - c) (in caso di partecipazione in R.T.I. di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) ovvero in consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 non ancora costituiti) impegno a conformarsi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, e impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori raggruppati conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
8. dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo alle forniture nel settore oggetto della presente gara, realizzati negli ultimi tre esercizi approvati alla data di pubblicazione del Bando di gara nella GURI;
9. dichiarazione concernente le principali forniture nel settore oggetto della presente gara effettuate negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari;
10. eventuale dichiarazione di subappalto indicando chiaramente per ciascun lotto per cui si partecipa le parti della fornitura che si intende subappaltare in caso di aggiudicazione, e la conseguente incidenza percentuale;
11. indicazione obbligatoria ai sensi dell'art. 79, comma 5 quinquies del D.Lgs. n. 163/2006, del domicilio eletto, dell'indirizzo di posta elettronica, dell'indirizzo di posta elettronica

certificata (PEC, se posseduto) del numero di fax presso i quali potranno essere inviate, ad ogni effetto previsto dalla legge e dai documenti di gara e di contratto, tutte le comunicazioni relative al procedimento;

12. eventuale autorizzazione all'uso esclusivo del fax anche per le comunicazioni di cui al comma 5 dell'art. 79 D.Lgs. n. 163/2006;
13. di accettare le norme e le condizioni legittime contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto e nei suoi allegati, comunque, di tutte le disposizioni che concernono la fase esecutiva del contratto;
14. di essere stato informato ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003.

La dichiarazione amministrativa unica deve essere prodotta da tutti i concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Ai sensi dell'art. 47, comma 2, del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante, possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.

Alla documentazione dei concorrenti non residenti in Italia si applicano gli artt. 38, comma 5, 45, comma 6 e 47 del D.Lgs. n. 163/2006.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta sanzioni penali (art. 76 del DPR n. 445/00);
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di procedura concorsuale.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, la S.A. potrà procedere, a campione, a verifiche d'ufficio, secondo quanto disposto dalla normativa vigente.

Con la sottoscrizione di detta dichiarazione dovrà, altresì, essere espresso il consenso e l'autorizzazione nei confronti della S.A. al trattamento dei dati esclusivamente per le finalità inerenti la gestione della procedura di affidamento, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

2.4.2. Copia scansionata della garanzia pari al 2% o all'1% (nei casi previsti dalla norma) del prezzo a base d'asta triennale dei lotti per i quali si intende presentare offerta, da costituirsi in una delle forme indicate dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 ed in conformità a quanto previsto dalla medesima disposizione di legge, con validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta; gli importi da garantire per ogni lotto sono indicati nell'Allegato 1 al capitolato speciale. Nei casi previsti dall'articolo 75 comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006 dovrà essere prodotta copia scansionata delle certificazioni del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 che danno diritto al beneficio della riduzione del 50% della cauzione.

E' possibile presentare un'unica garanzia, indipendentemente dal numero di lotti per cui il concorrente partecipa. In caso di partecipazione a più lotti la Ditta dovrà indicare chiaramente i lotti per cui partecipa. L'importo complessivo della cauzione sarà pari alla somma degli importi dovuti per i singoli lotti.

I concorrenti che intendono prestare cauzione nella forma del deposito di somma mediante bonifico bancario, dovranno effettuare il bonifico utilizzando le seguenti coordinate:

AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE

Banca: BANCA DELLE MARCHE AG. 2 ANCONA (275);

IBAN:

Causale: cauzione provvisoria "Procedura aperta fornitura farmaci aziende Regione Marche – lotto/i n."

2.4.3. Copia scansionata di dichiarazione di impegno alla fideiussione definitiva, ai sensi dell'art. 75, comma 8 del D.Lgs. 163/2006. Tale dichiarazione, in caso di presentazione della garanzia

provvisoria di cui al precedente punto 2.4.2 mediante contratto fideiussorio, potrà essere contenuta all'interno di quest'ultimo.

2.4.4. Copia scansionata dell'e-mail di conferma e comprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'AVCP, trasmessa dal sistema di riscossione, in caso di versamento on line, oppure lo scontrino in caso di pagamento presso i tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. I Codici Identificativi di Gara (CIG) e gli importi dovuti per ogni lotto sono indicati nell'Allegato 1 al Capitolato Speciale;

2.4.5. In caso di R.T.I o Consorzio già costituito, copia scansionata dell'originale del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;

2.4.6. In caso di Avvalimento, si deve allegare copia scansionata della documentazione indicata al punto 2.7.2.

2.4.7. Copia scannerizzata della carta d'identità del sottoscrittore;

La documentazione amministrativa deve essere priva di qualsiasi indicazione di carattere economico riferita all'offerta presentata.

Tutte le dichiarazioni richieste dovranno essere rese nelle forme previste dal DPR n. 445/2000, a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del citato Decreto, ed essere sottoscritte dal legale rappresentante o dal procuratore ed accompagnate dalla copia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della S.A., nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 46 del D. Lgs. n. 163/2006.

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere contenuti in una cartella.zip e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf.

Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente (dal legale rappresentante o dal procuratore dell'impresa concorrente) e marcato temporalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.

L'ulteriore estensione del file zip firmato digitalmente e marcato temporalmente dovrà essere obbligatoriamente .tsd.

La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte sul file .zip entro il termine ultimo di invio della documentazione richiesta (vedi al proposito il successivo timing di gara).

La firma digitale e la marcatura temporale apposte sul file .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip.

N.B.: Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

AUTOCERTIFICAZIONE TELEMATICA LOTTI DI PARTECIPAZIONE

Per consentire di gestire telematicamente la procedura, nel periodo previsto dal successivo timing di gara le Imprese devono obbligatoriamente indicare, attraverso apposita compilazione di form presente nella scheda trattativa, i lotti di partecipazione per i quali hanno provveduto a versare cauzione provvisoria, a sottoscrivere impegno alla fideiussione definitiva ed al pagamento del CIG.

2.5 DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA SUL SISTEMA

Nel periodo previsto dal successivo art. 7 (timing di gara) gli operatori economici dovranno depositare sul Sistema (upload), nell'apposito spazio denominato "invio documentazione tecnica", la seguente documentazione:

- a) dichiarazione di impegno a fornire tempestiva e preventiva comunicazione del contenuto di ogni modificazione autorizzata secondaria all'autorizzazione all'immissione in commercio (AIC);
- b) dichiarazione relativa alla disponibilità del servizio scientifico di cui all'art. 126 del D. Lgs. 219/06, con indicazione del nominativo del Direttore del servizio scientifico e di quello del Responsabile del Servizio di Farmacovigilanza di cui all'art. 130 dello stesso decreto;
- c) dichiarazione relativa alle condizioni di conservazione e validità nel tempo per ogni prodotto offerto;
- d) dichiarazione di impegno a ritirare, sostituire, o accreditare, i medicinali sottoposti a revoca, sequestro o ritiro;
- e) "Scheda A" (allegato n. 2 al presente disciplinare) compilata e controfirmata in ogni sua parte (aspetti tecnico-farmaceutici ed organizzativi);
- f) elenco dei lotti dell'allegato n. 1 del capitolato speciale per i quali la ditta ha presentato offerta, con specifica indicazione del farmaco offerto (nome commerciale, principio attivo, formulazione);
- g) relazioni descrittive e schede tecniche, aggiornate ed approvate dal Ministero della Sanità, dei prodotti offerti; relativamente ai galenici officinali, il concorrente deve produrre i certificati di analisi relativi ai lotti di recente produzione (non anteriore a sei mesi dalla data di presentazione della documentazione);
- h) schede di sicurezza dei prodotti offerti, se previste dalla normativa vigente (L. 626/1994 e L. 242/1996).
- i) "scheda B" (allegato n. 3 al presente disciplinare), per i concorrenti che presentano offerta per uno o più dei lotti 233, 247, 260, 285, 286, 287, 289, 290, 292, 293, 294, 295, 296, 1115, 1126 (fialaggio piccolo volume)
- j) Documento indicante le modalità di smaltimento dei flaconi di anestetico per i concorrenti che presentano offerta per il lotto n. 769 (vedere allegato 2 al capitolato speciale)
- k) Documentazione richiesta dall'allegato 3 Metadone al capitolato speciale, per i concorrenti che presentano offerta per il lotto n. 1008

La documentazione tecnica deve essere organizzata in due file .zip: uno contenente le dichiarazioni di cui ai precedenti punti a, b, c, d, e, f, i, l'altro contenente la documentazione di cui ai punti g, h, j, k. Ciascun documento contenuto nei due file .zip deve avere formato .pdf.

I due file .zip dovranno essere firmati digitalmente (dal legale rappresentante o dal procuratore dell'impresa concorrente) e marcati temporalmente e potranno avere una dimensione massima di 32 Mb.

L'ulteriore estensione dei file zip firmati digitalmente e marcati temporalmente dovrà essere obbligatoriamente .tsd.

La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte sui file .zip entro il termine ultimo di invio della documentazione richiesta (vedi al proposito il successivo timing di gara).

La firma digitale e la marcatura temporale apposte sui file .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip.

N.B.: Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi),

che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

2.6 SORTEGGIO TELEMATICO

Dopo l'apertura delle buste amministrative e l'esame del loro contenuto nella data e ora previste dal successivo art. 7 (timing), la S.A. procederà con la disabilitazione delle ditte concorrenti che non avessero prodotto una documentazione amministrativa conforme rispetto a quanto richiesto. Quindi si procederà al sorteggio telematico, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, fra gli Operatori Economici, risultati regolarmente ammessi, al fine di accertare il possesso dei requisiti richiesti nel bando di gara.

Il sorteggio avviene in maniera elettronica con le seguenti modalità:

- Nella "Scheda Trattativa" (sito www.albofornitori.it nella sezione dedicata alla S.A.) si disabilitano gli Operatori Economici concorrenti che non hanno superato la precedente fase di verifica della documentazione amministrativa. Il Presidente del Seggio, si riserva di utilizzare e inviare, agli Operatori disabilitati, comunicazione contestuale e simultanea tramite il sistema.

- Rimangono quindi abilitati tutti gli Operatori Economici che hanno superato la verifica documentale amministrativa. Il sistema, in automatico, per le finalità dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, procederà al sorteggio previsto per legge (10%) tra gli Operatori rimasti abilitati.

Entro 10 giorni dalla data di comunicazione dell'avvenuto sorteggio gli Operatori Economici sorteggiati dovranno caricare telematicamente la documentazione a comprova del possesso dei requisiti nello spazio denominato "Invio documentazione integrativa" della scheda trattativa.

Tutti i file della documentazione richiesta dovranno essere contenuti in un file .zip e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente e marcato temporalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.

L'ulteriore estensione del file zip firmato digitalmente e marcato temporalmente dovrà essere obbligatoriamente .tsd

La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte sul file entro il termine ultimo di invio della documentazione richiesta (vedi al proposito il successivo timing di gara).

La firma digitale e la marcatura temporale apposte sul file .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip.

Qualora tali prove non dovessero essere fornite dall'Operatore Economico sorteggiato, ovvero non vengano fornite nel termine dei 10 giorni fissati, ovvero esse non confermino il contenuto della autodichiarazione presentata in sede di gara, il Presidente del Seggio di Gara procederà, alle misure previste dalla normativa vigente. Esaurita la fase della richiesta e verifica del possesso dei requisiti di capacità gli Operatori Economici ammessi procederanno alla presentazione dell'offerta economica telematica secondo quanto descritto nel successivo articolo 4.

2.7. REGOLE PER LA PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI - AVVALIMENTO

2.7.1 RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI

I consorzi devono indicare nel contesto dell'allegato fac simile modello 1 al presente disciplinare la propria tipologia di consorzio.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare, nel contesto dell'allegato fac simile modello 1 al presente disciplinare, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

Ferme tutte le indicazioni e prescrizioni di cui al presente art. 2, i concorrenti che intendano presentare un'offerta in R.T.I., o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in consorzio, o con l'impegno a costituire un consorzio ordinario, dovranno osservare le condizioni di seguito elencate.

1) Relativamente alla DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

- la dichiarazione di cui all'art. 2.4.1 conforme al facsimile di cui all'Allegato 1 del presente Disciplinare dovrà essere presentata:

- (i) in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 sia costituiti che costituendi: da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio;
- (ii) in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006: dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti per quanto riguarda i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, dal solo Consorzio per quanto riguarda il requisito di capacità economico-finanziaria e tecnica, il tutto come meglio specificato nel seguito del presente Disciplinare.

- in caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, la dichiarazione di cui all'art. 2.4.1 conforme al facsimile di cui all'Allegato 1 del presente Disciplinare, resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma, dovrà indicare quali sono le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre;

- in caso di R.T.I. di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n. 163/2006 già costituiti, fatto salvo quanto espressamente dichiarato nella dichiarazione di cui all'art. 2.4.1 conforme al facsimile di cui all'Allegato 1 del presente Disciplinare, dovrà essere presentata copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio;

- in caso di R.T.I. di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) ovvero di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006, la dichiarazione di cui all'art. 2.4.1 conforme al facsimile di cui all'Allegato 1 del presente Disciplinare, resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda dovrà:

- (i) indicare le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio e ruolo (mandante/mandatario) rivestito da ciascuna impresa all'interno della compagine del raggruppamento;
- (ii) indicazione delle parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati
- (iii) *(in caso di partecipazione in R.T.I. di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) ovvero in consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 non ancora costituiti)* impegno a conformarsi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, e impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori raggruppati conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

- la cauzione provvisoria di cui all'art. 2.4.2, dovrà essere prestata:

- in caso di R.T.I. di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) del D.Lgs. n. 163/2006 sia costituito che costituendo da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande,
- in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 non ancora costituito, da una delle imprese consorziate con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio,

- in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) già costituito o dei consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo.

I requisiti di partecipazione relativi alla situazione giuridica e alla capacità economica richiesti ai fini della partecipazione alla gara, dovranno essere così posseduti:

a. requisiti di cui al punto III.2.1 del Bando di gara:

- (i) da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di R.T.I. di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) del D.Lgs. n. 163/2006, sia costituito che costituendo;
- (ii) da ciascuna delle imprese consorziande o consorziate in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006, sia costituito che costituendo;
- (iii) dal Consorzio e dalle imprese per le quali il consorzio concorre nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006;

b. requisiti relativi alla capacità economico finanziaria e tecnica, richiesti rispettivamente ai punti III.2.2 e III.2.3 del Bando di Gara:

- (i) in caso di RTI di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) del D.Lgs. n. 163/2006 o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 sia costituiti che costituendi, dal RTI o dal Consorzio nel suo complesso. La mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria. Resta inteso che ciascuna impresa componente il R.T.I. o il Consorzio ordinario dovrà rendere, comunque, la dichiarazione di cui all'art. 2.4.1 secondo l'Allegato fac simile modello 1 relativamente al proprio fatturato ed alle forniture effettuate;
- (ii) dal consorzio, nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006. Si applica l'art. 277 del DPR n. 207/2010;

2.7.2 AVVALIMENTO

In caso di avvalimento si applicano le disposizioni di cui all'art. 49 del D.Lgs. 163/2006. Ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, il concorrente, singolo o temporaneamente raggruppato o consorziato, che intende avvalersi della capacità di soggetti, terzi deve produrre:

- una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore economico ausiliario;
- una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 (tale dichiarazione è da intendersi resa con la compilazione dell'allegato fac simile modello 1 come prescritto dal punto 12.A.I del presente Disciplinare);
- una dichiarazione sottoscritta da parte dell'operatore economico ausiliario attestante il possesso da parte di quest'ultimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- una dichiarazione sottoscritta dall'operatore economico ausiliario con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- una dichiarazione sottoscritta dall'operatore economico ausiliario con cui quest'ultimo attesta che non partecipa alla gara in proprio o associato o consorziato ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006;
- in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale dall'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- nel caso di avvalimento nei confronti di un operatore economico che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al punto precedente il concorrente può presentare una

dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006.

ART. 3 – TERMINI E MODALITA' DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO AVCP

In ossequio a quanto previsto dalla Deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 21 dicembre 2011 in materia di attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura di gara oggetto del presente Disciplinare sono tenuti al pagamento della contribuzione, ove prevista, quale condizione di ammissibilità alla procedura medesima.

Gli operatori economici devono versare il contributo, nella misura prevista dall'art. 2 della Deliberazione del 21 dicembre 2011, per ogni singolo lotto a cui intendono partecipare, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dal presente disciplinare.

Non è dovuta contribuzione qualora il valore del lotto a cui si intende partecipare sia inferiore a € 150.000,00.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica il lotto per il quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Operatori economici esteri

Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica il lotto per il quale si intende partecipare.

Si rinvia in ogni caso alle istruzioni operative fornite dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, reperibili nell'apposita sezione del sito internet <http://www.avcp.it>

Nella tabella allegato 1 al Capitolato Speciale sono riportati i Lotti con i rispettivi CIG per i quali è necessario versare il contributo all'AVCP in ragione dell'importo a base d'asta.

ART. 4 - MODALITA' DI COMPILAZIONE, SALVAGUARDIA, TRASPARENZA E INVIOABILITA' DELL'OFFERTA TELEMATICA

Nella data e ora previsti dal Timing viene reso disponibile, nella scheda trattativa presente sul sito, un foglio di lavoro in formato "excel" con l'indicazione dei lotti di gara.

Questo foglio di lavoro costituisce la scheda di offerta economica e, pertanto, non può essere modificato pena l'esclusione.

La compilazione dell'offerta è effettuata secondo le seguenti fasi:

4.1 Lo schema di offerta deve essere compilato dall'Impresa concorrente mediante inserimento dei relativi prezzi scontati, IVA esclusa, nella colonna "prezzo offerta", in modalità *off line*, cioè, direttamente sul PC dell'Impresa stessa senza che alcun file giunga al sistema.

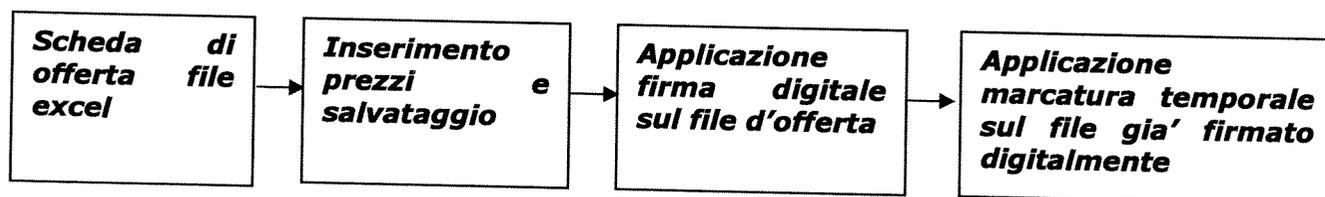
Prima di inserire il proprio prezzo, l'Impresa concorrente è tenuta a leggere attentamente quanto eventualmente indicato nella colonna "Note", che contiene tutte le informazioni necessarie alla corretta interpretazione di quanto richiesto. Deve altresì considerare attentamente il prezzo posto a base di ogni prodotto, in quanto l'inserimento di un prezzo superiore viene segnalato come anomalia nella colonna "correttezza" (*non congruità dell'offerta*) e pertanto determinerà la non ammissibilità dell'offerta per quel determinato lotto (**salvo quanto successivamente previsto in relazione all'eventuale 3° round di rilancio per i lotti deserti**).

Il numero massimo di cifre decimali da inserire per la formulazione del prezzo unitario è 5 (cinque). Il prezzo minimo che è possibile inserire è quello che prevede 1 (uno) sull'ultima cifra decimale prevista e non 0 (zero). Non sono valutate, in quanto non ammesse, offerte con prezzi inferiori a € 0,00001 (sconto del 100%).

Dopo aver debitamente compilato e salvato l'offerta economica, il foglio "excel" dovrà essere firmato digitalmente e, su quest'ultimo file precedentemente firmato digitalmente, dovrà essere apposta la marca temporale certificata.

A seconda dei programmi utilizzati per la firma digitale e la marcatura temporale del file, potranno essere ottenuti o un singolo file .tsd o due file con estensione rispettivamente .p7m e .tst (o .tsr).

Questi file verranno quindi depositati sul PC dell'Impresa concorrente e vi stazioneranno in attesa del trasferimento di carico al sistema.



IMPORTANTE

La sola firma digitale non è sufficiente a produrre l'offerta telematica.

Non è possibile rinominare i file "OFFERTA" o inserire all'interno del nome spazi, caratteri accenti e caratteri speciali quali ()?!.,:/\&% ecc.

I file (*digitalmente firmato e digitalmente firmato/temporalmente marcato*) possono essere caricati sul portale, "loggandosi" da un qualsiasi computer dotato di connettività ad internet.

4.2 Il concorrente, nei tempi previsti dal timing di gara, **deve obbligatoriamente inserire nel sistema**, collegandosi alla scheda trattativa, **il numero identificativo (serial number) della marca**

temporale precedentemente apposta al file firmato digitalmente dell'offerta economica. Tale operazione consente di **individuare univocamente l'offerta economica**, firmata e marcata entro il termine previsto dal timing di gara, che dovrà essere caricata successivamente sul portale.

L'eventuale discordanza del numero seriale inserito con quello presente nella marcatura temporale del file uploadato sul sistema sarà causa di inammissibilità dell'offerta alla gara.

4.3 Una volta generati e salvati i file suddetti, l'impresa dovrà trasferirli sul Sistema solo quando si aprirà il periodo di *upload* (vedi *Timing di gara*).

Il Sistema indica all'Impresa non solo qual è il termine ultimo perentorio di chiusura della busta d'offerta, ma anche il periodo e il relativo termine ultimo di *upload* (v. *Timing di gara*).

Il Sistema accetterà le offerte firmate dall'Impresa concorrente solo entro tale periodo; la data di inizio di questo periodo non potrà essere antecedente alla data di chiusura prevista per la firma digitale e la marcatura temporale delle offerte in busta chiusa (*il Sistema provvede a non accettare date non corrette*).

Il Sistema provvederà a effettuare una procedura di controllo della firma e della marcatura temporale delle varie offerte pervenute, in modo da produrre un report con l'indicazione della data, dell'ora di marcatura e della correttezza di ogni offerta.

Per ciò che concerne l'operazione di trasferimento dei file sul server, l'Impresa concorrente dovrà:

- a) collegarsi all'indirizzo **<https://app.albofornitori.it/asurmarche/>** e procedere ad un accesso fornitore con i propri dati identificativi;
- b) accedere alla scheda di gara attraverso la voce "Elenco" del menù Trattative;
- c) inviare i file utilizzando gli appositi campi presenti nella scheda. Se il fornitore è in possesso del file .tsd deve selezionare e caricare sul sistema solo questo file. Una volta selezionato, il file deve essere salvato sul server utilizzando il comando "*Aggiungi*". Qualora invece il fornitore non sia in possesso del file .tsd, dovrà caricare sul sistema per primo il file con formato .p7m e successivamente quello con estensione .tst (o .tsr). Anche in questo caso, una volta selezionati, i file devono essere salvati sul server utilizzando il comando "*Aggiungi*".

4.4 Alla chiusura del periodo di upload, nel sistema sono disponibili le offerte "*in busta chiusa*" (*sealedbid*). Al momento dell'apertura delle offerte, il sistema redige in automatico la graduatoria di gara, che viene pubblicata con l'indicazione delle offerte pervenute e del miglior prezzo per ogni lotto.

4.5 Successivamente alla pubblicazione di tale graduatoria, ogni concorrente può compilare lo schema di offerta apportando eventuali migliorie ai prezzi già proposti; per la compilazione e la produzione della nuova offerta valgono le indicazioni di cui ai precedenti punti 1), 2), 3) e 4). Questa seconda fase di compilazione e invio del file di offerta è facoltativa.

4.6 Alla chiusura del periodo di upload, nel sistema sono disponibili le ulteriori offerte "*in busta chiusa*"; al momento dell'apertura delle buste, il sistema redige in automatico la seconda graduatoria per ogni lotto, segnalando come possibile aggiudicataria la migliore tra le offerte pervenute nel corso dei due periodi di invio.

4.7 E' previsto un 3° round per i lotti deserti, deserti per offerte non conformi e paritari con prezzo diverso da 0,00001 secondo le seguenti modalità:

- ogni concorrente può compilare nuovamente un nuovo schema di offerta per i lotti sopra riportati proponendo offerta e/o miglioria;

- per la compilazione e la produzione della nuova offerta valgono le indicazioni di cui ai precedenti punti 1), 2), 3) e 4). Questa terza fase di compilazione e invio del file di offerta è facoltativa;
- **per i lotti deserti** non è previsto in questa terza fase alcun prezzo a base d'asta (*possono partecipare a questa terza fase i concorrenti in regola con gli adempimenti amministrativi per i lotti rimessi a gara*);
- **per i lotti deserti per offerte non conformi** (*che hanno ricevuto in prima istanza solo offerte al rialzo*): 3° round a partire da base d'asta uguale all'offerta più bassa presentata nel 1° round. **N.B.: Le offerte non conformi presentate in prima fase di gara vanno necessariamente riconfermate o migliorate in questa terza fase.** (*possono partecipare a questa terza fase i concorrenti in regola con gli adempimenti amministrativi per i lotti rimessi a gara*);
- **Per i lotti paritari** con prezzo diverso da 0,00001 il prezzo a base d'asta sarà il prezzo paritario offerto dai concorrenti; è abilitato a partecipare a questi lotti solo chi ha effettuato il prezzo paritario.

4.8 Per i lotti paritari rimasti paritari dopo i 3 round di gara: sorteggio telematico dell'aggiudicatario.

Si precisa che nel periodo di inizio e fine upload, ossia nella fase cioè in cui per la prima volta le offerte vengono trasferite al server di sistema, nessuna offerta può essere modificata, in quanto il termine previsto per la firma e la marcatura temporale è già scaduto.

Le offerte sono quindi modificabili solo durante il periodo di permanenza dei files nei sistemi dei concorrenti, che ne sono direttamente responsabili, e prima della scadenza del termine previsto per la firma e la marcatura temporale; mentre quando sono prese in carico dopo l'upload, dal sistema non sono più modificabili, divenendo inviolabili (*la responsabilità della segretezza delle offerte rimane quindi in capo al concorrente stesso, sollevando da qualsiasi responsabilità sia la SA che il Gestore*).

ART. 5 – NOTE PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA – CAUSE DI ESCLUSIONE

L'offerta, sottoscritta con firma digitale e marcata temporalmente come sopra indicato, si intenderà proveniente dal legale rappresentante o dal procuratore speciale indicati nella domanda di partecipazione.

L'operatore economico dovrà produrre, sia nel primo che nel secondo, che nell'eventuale terzo round di gara, un'unica e sola offerta per i lotti cui intende partecipare.

Non è ammesso che un'impresa partecipi al medesimo lotto singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, pena l'esclusione del lotto dell'Impresa medesima nonché del RTI o Consorzio, al quale l'Impresa partecipa (art. 37, comma 7, del D.Lgs. 163/2006). In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Una volta che l'operatore economico avrà compiuto l'invio del file (upload al Sistema), il suo contenuto verrà considerato definitivo e nulla potrà più essere modificato.

L'offerta non dovrà contenere alcuna condizione concernente modalità di pagamento, termini di adempimento, minimi d'ordine, limitazioni di validità della stessa o altri elementi in contrasto con le norme del presente disciplinare, degli allegati e del capitolato speciale.

Non saranno accettate offerte condizionate, né offerte parziali o incomplete; inoltre non saranno ammesse offerte plurime o alternative per i prodotti offerti.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso della gara telematica con gli strumenti informatici attribuiti.

Verranno automaticamente escluse dalla gara le offerte che presentino una marcatura temporale successiva rispetto al termine perentorio previsto per la chiusura delle offerte o dal numero di serie non coincidente con quello precedentemente comunicato al sistema, e quelle che risultino prive di firma digitale o marcatura temporale.

Ai sensi dell'art. 46, comma 1bis, D.Lgs. n. 163/2006, i concorrenti saranno esclusi dalla gara in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. n. 163/2006 e dal Dpr n. 207/2010 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di irregolarità relative allo svolgimento della asta elettronica, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte. Si farà riferimento inoltre ai criteri di cui alla Determinazione n. 4 del 10 ottobre 2012 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture (Pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 254 del 30/10/2012).

ART. 6 – TIPOLOGIA DI GARA

La gara si svolgerà con il sistema del doppio round, con possibilità di un 3° round così come descritto all'art. 4.7 del presente disciplinare, tramite la presentazione delle offerte in due periodi temporali distinti, al termine dei quali il Sistema provvederà a stilare la prima graduatoria e la graduatoria finale. La partecipazione alla fase di rilancio è facoltativa.

L'operatore economico che non ha presentato la prima offerta per un lotto non può partecipare alle fasi di rilancio per il medesimo lotto.

In caso di partecipazione a più fasi di offerta, il Sistema prenderà in considerazione, ai fini della graduatoria finale, l'offerta economicamente più bassa. La gara sarà espletata secondo modalità e termini indicati all'art. 7 (timing di gara).

ART. 7 – SCHEMA TEMPORALE (TIMING).

Si riepilogano di seguito le principali fasi procedurali. Si fa presente che alcuni dei termini fissati sono ancora suscettibili di modifica, per cui i concorrenti dovranno fare riferimento alle successive determinazioni in merito.

	DATA	ORA
Invio Bando alla G.U.U.E		
Termine ultimo per abilitarsi all'Albo Fornitori ed alla gara sul sito www.albofornitori.it		
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti (Forum)		
Data e ora pubblicazione "verbale forum"		
Data e ora in cui viene messo a disposizione lo schema per la formulazione dell'offerta		
Apertura del periodo di caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica e per l'autocertificazione telematica dei lotti		
Chiusura del periodo di caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica e per l'autocertificazione telematica dei lotti		
Termine ultimo perentorio di firma e marcatura della 1ª offerta telematica (1° round)		
Inizio periodo per l'inserimento del numero identificativo della marca temporale (1° round)		
Fine periodo per l'inserimento del numero identificativo della marca temporale (1° round)		

Apertura dei file della documentazione amministrativa, successivo sorteggio del 10% dei fornitori e successiva apertura della documentazione tecnica e inizio del periodo di "valutazione della conformità"		
Inizio upload dell'offerta (1° round)		
Fine upload dell'offerta (1° round)		
Pubblicazione della prima graduatoria		
Termine ultimo perentorio di firma e marcatura della 2ª offerta telematica (2° round)		
Inizio periodo per l'inserimento del numero identificativo della marca temporale (2° round)		
Fine periodo per l'inserimento del numero identificativo della marca temporale (2° round)		
Inizio upload dell'offerta (2° round)		
Fine upload dell'offerta (2° round)		
Pubblicazione della seconda graduatoria		
PER I LOTTI DESERTI O DESERTI PER OFFERTA NON CONFORME O PARITARI		
Termine ultimo perentorio di firma e marcatura della 3ª offerta telematica (3° round)		
Inizio periodo per l'inserimento del numero identificativo della marca temporale (3° round)		
Fine periodo per l'inserimento del numero identificativo della marca temporale (3° round)		
Inizio upload dell'offerta (3° round)		
Fine upload dell'offerta (3° round)		
Pubblicazione della terza graduatoria		
Sorteggio telematico dei lotti rimasti paritari e pubblicazione graduatoria definitiva		

ART. 8 – RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere all'apposito forum dedicato nel sito www.albofornitori.it.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso il Forum, entro i termini indicati nel Timing di gara alla voce "Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti (forum)".

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento sul sito www.albofornitori.it nel predetto Forum.

Le domande e le relative risposte inserite sul Forum saranno raccolte in un verbale che, nella data e ora previsti dal precedente timing di gara (art. 7), sarà pubblicato sul profilo del committente e su www.albofornitori.it, nell'apposito spazio Forum, e sarà parte integrante della normativa contrattuale e di gara.

Con tale verbale sarà possibile modificare il CSA e i suoi allegati.

IMPORTANTE: La S.A. utilizzerà solo ed esclusivamente il FORUM di gara per eventuali comunicazioni ai partecipanti.

Le comunicazioni della S.A. nei confronti dei concorrenti, in tutti i casi previsti dal Bando di Gara, dal presente Disciplinare e Capitolato Speciale e dalla normativa vigente, comprese le comunicazioni

previste dall'art. 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm. e ii. si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora pubblicate sul FORUM di gara.

ART. 9 – MODALITA' DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla S.A. e dal Gestore per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

ART. 10 – CRITERIO E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata, per singolo lotto intero non frazionabile, in base al criterio del prezzo più basso, espresso mediante offerta a prezzi unitari, di cui all'art. 82, comma 2 lett. a, D.Lgs. n. 163/2006.

Si intende per "prezzo":

- il prezzo unitario del "lotto semplice" di cui all'art. 7 del capitolato speciale;
- l'importo complessivo di ogni singolo lotto, IVA esclusa (derivante dal prodotto dei prezzi unitari offerti per le quantità previste nell'allegato n. 1) per i "lotti composti" di cui all'art. 7 del capitolato speciale;
- il prezzo della singola DDD (dose definita giornaliera) per il "lotti omogenei" di cui all'art. 7 del capitolato speciale.

Limitatamente ai lotti dell'Allegato 1 del Capitolato Speciale appartenenti alla classe ATC L01 sotto forma di preparazioni iniettabili in soluzione o da ricostituire, l'aggiudicazione sarà effettuata in base al criterio del prezzo più basso in via prioritaria tra le offerte di preparati in soluzione pronta dotati di sistemi di protezione antirottura/antisfaldamento; in subordine tra le offerte di prodotti in soluzione pronta; in subordine tra le altre offerte.

Per quanto riguarda il lotto n. 769 riferito agli anestetici inalatori (sevoflurane) il prezzo offerto si intende comprensivo degli oneri dei servizi e dei prodotti accessori di cui all'Allegato 2 del capitolato speciale, che dovranno quindi essere forniti ad uso gratuito in caso di aggiudicazione.

Per quanto riguarda il Lotto 1008 riferito al metadone in flacone multidose il prezzo offerto si intende comprensivo degli oneri dei servizi e dei prodotti accessori di cui all'Allegato 3 del capitolato speciale, che dovranno quindi essere forniti ad uso gratuito in caso di aggiudicazione.

L'Azienda, ai sensi dell'art. 81, comma 3 del D.Lgs. n. 163/2006 potrà, a proprio insindacabile giudizio, non procedere ad aggiudicazione alcuna qualora nessuna offerta sia ritenuta idonea sotto il profilo tecnico e/o conveniente e congrua sotto il profilo economico. Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché valutata idonea sotto il profilo tecnico e congrua sotto il profilo economico.

Non potranno in nessuna maniera essere considerate valide offerte superiori rispetto al prezzo di legge concordato con AIFA, prezzo comprensivo di eventuali sconti in vigore al momento della presentazione dell'offerta economica.

Le offerte a rialzo verranno trattate secondo le modalità descritte all'art. 4 del presente disciplinare di gara.

Le fasi procedurali di gara sono descritte nel "Timing" di cui all'art. 7 del disciplinare di gara.

Sulla scorta delle offerte caricate al Sistema, verrà stilata una graduatoria sulla base del prezzo più basso per ogni singolo lotto, con l'indicazione dell'operatore economico individuato come possibile aggiudicatario. La conferma della graduatoria è condizionata ad un successivo controllo con l'analisi

dettagliata dei singoli prezzi unitari e dei beni realmente offerti, tramite la valutazione delle documentazione tecnica presentata.

Qualora le ditte offrano un “confezionamento” o una “unità primaria” differente da quella richiesta, il Seggio valuterà se aggiudicare il lotto al prodotto in esame.

Le ditte concorrenti potranno proporre per un singolo lotto una sola offerta. Non sono ammesse offerte alternative.

Il prezzo di listino utilizzato per calcolare la percentuale di sconto è quello in vigore al momento della formulazione della prima offerta (1° round).

ART. 11 – COMPILAZIONE DELLA CONFERMA DELL’OFFERTA ECONOMICA

La conferma dell’offerta dovrà essere compilata su supporto informatico (*form on line*) in un’apposita sezione del sito www.albofornitori.it “Scheda Trattativa”. Tale sezione, dopo essere stata debitamente compilata e confermata nel periodo previsto dal Timing di gara, andrà scaricata direttamente dal sito in formato .pdf, firmata digitalmente ed inviata nelle modalità ed i tempi indicati all’art. 7 del presente Disciplinare.

Nell’offerta economica, per ogni lotto, dovrà essere indicato quanto richiesto dal form on line.

Il prezzo di listino utilizzato per calcolare la percentuale di sconto applicata per tutta la durata della fornitura è quello in vigore al momento della formulazione della prima offerta (1° round).

N.B.: I campi contenenti le percentuali di sconto sono calcolati automaticamente dal sistema e non sono pertanto modificabili.

ART. 12 – VALIDITA’ DELL’OFFERTA

I concorrenti sono vincolati al rispetto di tutte le condizioni indicate nell’offerta per un periodo di 180 (centottanta) giorni dalla data prevista per la gara telematica.

ART. 13 – DOCUMENTAZIONE CHE DEVE PRODURRE L’OPERATORE ECONOMICO MIGLIOR OFFERENTE

L’operatore economico migliore offerente dovrà produrre, entro 10 giorni dalla data della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione di seguito indicata, solo ed esclusivamente caricandola telematicamente a sistema (upload).

Non è ammesso l’invio di alcun documento in forma cartacea.

I due file da caricare a sistema dovranno essere in formato .zip firmato digitalmente (dimensione massima consentita: 32 Mb) e dovranno contenere il primo la documentazione amministrativa ed il secondo l’offerta economica così come di seguito specificate:

1. Documentazione amministrativa

Il file .zip.p7m della documentazione amministrativa dovrà contenere:

- a) [*in caso di importo di aggiudicazione – sommati tutti i lotti aggiudicati al medesimo concorrente - pari o superiore ad euro 150.000*] Copia scansionata della visura camerale aggiornata con l’attuale compagine societaria contenente tutti i componenti che ricoprono cariche all’interno della società (per le società di capitali la visura dovrà riportare l’indicazione dei soci e dei titolari di diritti su quote e azioni) ovvero dichiarazione sostitutiva del legale Rappresentante recante le medesime indicazioni;
- b) [*in caso di importo di aggiudicazione – sommati tutti i lotti aggiudicati al medesimo concorrente - pari o superiore ad euro 200.000*] copia scansionata della documentazione relativa ai soggetti sottoposti alla verifica antimafia di cui all’art. 85 D.Lgs. 159/2011, completa di generalità;
- c) dichiarazione della propria composizione societaria ai sensi del D.P.C.M. 187/91, ed in particolare ai sensi dell’art. 1 del predetto decreto, di cui si riporta di seguito il primo comma: “ART 1. 1. Le società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, le società cooperative per azioni o a responsabilità limitata, le società consortili per azioni o a responsabilità limitata

aggiudicatrici di opere pubbliche, ivi comprese le concessionarie e le subappaltatrici, devono comunicare all'amministrazione committente o concedente prima della stipula del contratto o della convenzione, la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni "con diritto di voto" sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto"

d) (per imprese con meno di 15 dipendenti dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000) copia scansionata dell'ultimo modello Dm10 pagato, ai fini della verifica sulla dimensione aziendale (n. di dipendenti occupati)

2. Documentazione offerta economica

Il file .zip.p7m della documentazione offerta economica dovrà contenere la seguente documentazione in formato pdf:

a) Copia della conferma d'offerta economica, compilata precedentemente su supporto informatico in apposita sezione del sito www.albofornitori.it "Scheda Trattativa", firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o dai Legali Rappresentanti dell'Impresa aggiudicataria secondo quanto previsto all'art. 11 del presente disciplinare.

In ordine alla partecipazione di raggruppamenti di imprese, la documentazione da allegare dovrà essere distinta e completa per ciascuno dei partecipanti.

N.B.: La firma digitale apposta sui file .zip equivale alla apposizione della firma digitale su ogni singolo file contenuto nei medesimi file .zip

L'Impresa dovrà costituire a favore della S.A., entro 30 giorni dalla data di ricezione della nota di aggiudicazione, deposito cauzionale definitivo, che sarà prestato in conformità alle prescrizioni dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (cfr. disciplina del deposito cauzionale definitivo nel Capitolato Speciale).

ART. 14 – RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si precisa che i dati personali forniti dall'operatore economico appaltatore saranno, da questa S.A., trattati per le sole finalità connesse alla gestione del rapporto oggetto del presente contratto.

Il trattamento dei dati, il cui conferimento è obbligatorio, sarà improntato a liceità e correttezza nel pieno rispetto di quanto stabilito dal citato Decreto e dei relativi obblighi di riservatezza. Sono fatti salvi, in ogni caso, i diritti di cui all'art. 7 del suddetto Decreto legislativo. Titolare del trattamento dei dati è la S.A., nella persona del suo legale rappresentante.

L'operatore economico appaltatore si impegna a garantire la privacy dell'utente durante l'intero processo di erogazione della fornitura e a non diffondere presso terzi i dati e le informazioni di cui venisse a conoscenza nell'espletamento dell'attività, nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, con particolare riguardo al trattamento dei dati sensibili.

Per la presentazione dell'offerta e per la stipula del contratto, i concorrenti dovranno fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, alla S.A. compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- I dati da fornire vengono acquisiti ai fini della partecipazione e in particolare per l'effettuazione della verifica della capacità amministrativa e tecnico-economica del concorrente e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;

- i dati da fornire da parte dell'operatore economico aggiudicatario vengono acquisiti anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati forniti potranno essere comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla normativa vigente in materia.

Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003.

Acquisite le suddette informazioni, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

Il concorrente potrà specificare con dichiarazione quanto ritiene coperto da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc., in difetto l'accesso sarà comunque consentito senza limite.

ART. 15 - NORME DI SALVAGUARDIA

L'offerta sarà impegnativa solamente per l'impresa offerente.

La S.A. si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara, per comprovate ragioni di pubblico interesse, secondo la l. 241/90 e ss.mm.ii. così come modificata dalla l. 15/05, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano aver alcuna pretesa al riguardo.

ART. 16 – VINCOLI CONTRATTUALI - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO – SPESE DI REGISTRAZIONE

La fornitura dovrà essere eseguita con l'osservanza di quanto prescritto:

- dal presente Disciplinare e Capitolato speciale, con gli uniti allegati;
- dal Bando di gara;
- dalla offerta della Ditta aggiudicataria corredata di tutti i documenti richiesti, compresa la documentazione tecnica;
- dalla normativa vigente in materia di forniture pubbliche di beni e servizi.

Le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 verranno fatte per iscritto mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente in sede di offerta ovvero mediante fax, se autorizzato, al numero di fax indicato dal concorrente in sede di Dichiarazione Amministrativa.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dall'Azienda con apposita richiesta e, in assenza di questa, entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione della aggiudicazione definitiva, a:

- a) fornire tempestivamente all'Azienda la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- b) costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo alla Ditta aggiudicataria.

Il contratto verrà stipulato per scrittura privata ai sensi dell'art. 11 comma 13 del D.Lgs. n. 163/2006. Tutte le eventuali spese inerenti la stipulazione e la registrazione del contratto sono a carico della Ditta aggiudicataria.

ART. 17 – NORME DI RINVIO - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Il Bando integrale di gara è stato spedito all'Ufficio Pubblicazioni delle Comunità Europee il

ATTENZIONE: ai sensi dell'art. 34 comma 35 della Legge 17 dicembre 2012, n. 221, le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'articolo 66 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Atteso che la presente procedura è articolata in lotti, il rimborso sarà richiesto agli aggiudicatari per quota proporzionale all'importo del/dei lotti aggiudicati.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente Disciplinare si fa espresso riferimento alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di forniture pubbliche di beni e servizi.

Il Disciplinare di gara e Capitolato Speciale, con gli uniti allegati, sono liberamente consultabili dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,30 alle ore 12,00, presso gli Uffici della Area Acquisti e Logistica Asur, sita in via Caduti del Lavoro n. 40, Ancona; la stessa documentazione è disponibile sulle pagine web www.asur.marche.it e www.albofornitori.it.

Il file per la produzione dell'offerta telematica è disponibile esclusivamente a favore delle Ditte abilitate all'interno dell'area riservata al Fornitore dell'Albo Fornitori dell'Asur – Scheda Trattativa, all'indirizzo <https://app.albofornitori.it/asurmarche/>

Ciascuna Impresa concorrente ha facoltà di richiedere chiarimenti o informazioni attraverso l'apposito forum.

ART. 18 – SUPPORTO E ASSISTENZA DI NATURA TECNICA Per qualsiasi problema riguardante le operazioni di iscrizione, accesso ed utilizzo del portale www.albofornitori.it, si prega di contattare il gestore del sistema, CSAMED srl, al numero 0372/801730 dalle 9.00 alle 12.30 dal lunedì al venerdì.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Ferdinanda Piatanesi

Allegato fac simile Modello 1 al disciplinare di gara

Fac simile Modello 1 dichiarazione sostitutiva di cui al punto 2.4.1 del disciplinare di gara

Il sottoscritto
nato il..... a
in qualità di.....
dell'impresa.....
con sede legale in..... via.....
con sede operativa in..... via.....
codice fiscale
con partita IVA
telefono n.....
ai fini della partecipazione alla procedura aperta "FORNITURA TRIENNALE DI FARMACI ED EMODERIVATI, PER L'ASUR, LE AZIENDE OSPEDALIERE E L'INRCA DELLA REGIONE MARCHE"

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

1) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di..... per la seguente attività.....

dati di iscrizione alla CCIAA sono i seguenti (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

numero di iscrizione.....
data di iscrizione.....
durata della ditta/data termine.....
forma giuridica.....

i dati di iscrizione all'INPS sono i seguenti:

Matricola aziendale n. _____

i dati di iscrizione all'INAIL sono i seguenti:

codice Ditta _____,

Posizioni Assicurative Territoriali – P.A.T. n. _____

codice attività dell'impresa:

contratto collettivo applicato:.....

n. complessivo dei dipendenti occupati:.....

2) di essere una (*indicare se impresa individuale o il tipo di società, consorzio etc..*) _____ e che i soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. b-c) del D.Lgs. n. 163/2006 ATTUALMENTE IN CARICA facenti parte dell'impresa, sono i seguenti: (*indicare i seguenti soggetti, a secondo dei casi: titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; soci e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; amministratori muniti di potere di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio*)

che i soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 CESSATI DALLA CARICA nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, sono i seguenti:
(indicare i seguenti soggetti, a secondo dei casi: titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; soci e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; amministratori muniti di potere di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio)

oppure

che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando non vi sono soggetti cessati dalle cariche di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006;

3) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006:

3.A) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

3.B) che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti di cui al punto 2) della presente dichiarazione, NON CESSATI DALLA CARICA, della cui situazione giuridica dichiara di essere a conoscenza ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, assumendone le relative responsabilità, non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge n. 1423 del 1956 e non ricorre alcuna delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge n. 575 del 1965;

3.C) che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti di cui al punto 2) della presente dichiarazione, NON CESSATI DALLA CARICA, della cui situazione giuridica dichiara di essere a conoscenza ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, assumendone le relative responsabilità **non** sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato, o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;

oppure

che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti di cui al punto 2) della presente dichiarazione di seguito indicati, NON CESSATI DALLA CARICA, della cui situazione giuridica dichiara di essere a conoscenza ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, assumendone le relative responsabilità, sono state pronunciate le seguenti sentenze passate in giudicato, e/o emessi i seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, e/o pronunciate le seguenti sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale: _____

(attenzione: leggere attentamente il punto 12.A.I del disciplinare di gara)

3.Cbis) che nei confronti dei soggetti di cui al punto 2) della presente dichiarazione CESSATI DALLA CARICA NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA, della cui situazione giuridica dichiara di essere a conoscenza ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, assumendone le relative responsabilità, **non** sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato, o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;

oppure

che nei confronti dei seguenti soggetti di cui al punto 2) della presente dichiarazione di seguito indicati, CESSATI DALLA CARICA NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA, della cui situazione giuridica dichiara di essere a conoscenza ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, assumendone le relative responsabilità, sono state rispettivamente pronunciate le seguenti sentenze passate in giudicato, e/o emessi i seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, e/o pronunciate le seguenti sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale:

(attenzione: leggere attentamente il punto 12.A.I del disciplinare di gara)

e il concorrente dichiara che vi è stata completa ed effettiva dissociazione, come di seguito meglio specificato:

3.D) che a carico dell'impresa, nell'anno precedente alla pubblicazione del Bando di gara, non risulta alcun accertamento definitivo della violazione del divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge del 19 marzo 1990, n. 55 o, qualora accertata in un periodo antecedente, è stata comunque rimossa;

3.E) che l'impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

3.F) che l'impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;

3.G) che l'impresa non ha commesso gravi violazioni, di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis del D.P.R. n. 602/73, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;

3.H) che nei confronti dell'impresa, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del D.Lgs. n. 163/2006, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

3.I) che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato di stabilimento, ostantive al rilascio del DURC ai sensi di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266;

3.L) che l'impresa è in regola con le norme di cui alla legge 68/99 *(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova*

assunzione dopo il 18 gennaio 2000)

oppure

di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla L. 68/99 *(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)*;

3.M) che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;

3.Mbis) che nei confronti dell'impresa non risulta ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater del D.Lgs. n. 163/2010 l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10 del D.Lgs. n. 163/2010 per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

3.Mter) che il sottoscritto ed i soggetti di cui al punto 2) della presente dichiarazione, **NON CESSATI DALLA CARICA**, della cui situazione giuridica dichiara di essere a conoscenza ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, assumendone le relative responsabilità, non sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203

oppure

pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non si trovano nella situazione di non aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, ovvero che pur trovandosi nella predetta situazione, ricorrono i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

3.Mquater) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al sottoscritto concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura dei soggetti che seguono che si trovano, rispetto al sottoscritto concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c., e di aver formulato autonomamente l'offerta,

4) di partecipare alla presente procedura nella seguente forma:

- impresa singola, di cui all'art. 34, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 163/2006.
- consorzio fra società cooperative / consorzio fra imprese artigiane, di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 163/2006;
- consorzio stabile, di cui all'art. 34, comma 1, lett. c) D.Lgs. n. 163/2006;
- raggruppamento temporaneo di concorrenti, di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) D.Lgs. n. 163/2006 costituito o da costituire;
- consorzio ordinario di concorrenti, di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) D.Lgs. n. 163/2006 costituito o da costituire;
- gruppo europeo di interesse economico (GEIE), di cui all'art. 34, comma 1, lett. f) D.Lgs. n. 163/2006;
- operatore economico stabilito in altri Stati membri, di cui all'art. 34, comma 1, lett. fbis) D.Lgs. n. 163/2006;

5) di partecipare alla presente procedura per il/i seguente/i Lotto/i (indicare il/i numero/i del/i lotto/i per i quali si presenta offerta):

6) (eventuale in caso di partecipazione in forma di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006) che il consorzio, per il/i lotto/i di riferimento, concorre per le seguenti imprese consorziate (specificare quali):

Denominazione e sede impresa	LOTTO (Indicare il lotto)

7) (eventuale in caso di partecipazione in R.T.I. ovvero in consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 34, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n. 163/2006 costituiti o costituendi)

a) che le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio ed il ruolo (mandante/mandatario) rivestito da ciascuna impresa all'interno della compagine del raggruppamento, in relazione al/i lotto/i di riferimento, sono di seguito indicati:

Denominazione e sede impresa	Ruolo	LOTTO (Indicare il lotto)

(indicare denominazione e ruolo all'interno del R.T.I. stesso: mandante/mandataria o all'interno del Consorzio);

b) che le parti della fornitura per il/i lotto/i di riferimento che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati sono di seguito indicate:

Denominazione impresa	LOTTO (Indicare il lotto)	Descrizione della parte della fornitura	Incidenza percentuale

c) (inoltre, in caso di partecipazione in R.T.I. ovvero in consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 non ancora costituiti) che in caso di aggiudicazione si impegna a costituire R.T.I./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

8) di aver complessivamente realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi al momento della presentazione dell'offerta, un fatturato specifico per forniture di farmaci, pari ad Euro _____

CAPACITA' TECNICA

9) che le principali forniture di prodotti analoghi a quelli oggetto della presente procedura effettuate negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari sono di seguito riportate:

Oggetto	Importo	data	destinatario

10) che, in caso di aggiudicazione, si riserva di subappaltare a terzi le seguenti prestazioni, relativamente al/i lotto/i rispettivamente indicato/i, in ogni caso non eccedenti il 30 per cento dell'importo complessivo del contratto, con indicazione della conseguente incidenza percentuale:

Descrizione della/e parte/i della fornitura che si intendono subappaltare	LOTTO	Incidenza percentuale

11) di eleggere domicilio e di indicare il numero di fax ai sensi dell'art. 79, comma 5 quinquies del D.Lgs. n. 163/2006, come di seguito riportato:

Denominazione, Via.....
n. civ., C.a.p., Comune....., Provincia.....
numero di fax, indirizzo posta elettronica.....,
indirizzo posta elettronica certificata (PEC).....
al quale inviare tutte le comunicazioni;

12) (selezionare l'opzione d'interesse barrando la casella corrispondente)

di autorizzare espressamente l'utilizzo del fax indicato al punto 9) anche per le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006;

di non autorizzare l'utilizzo del fax indicato al punto 9) anche per le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006;

13) di accettare le norme e le condizioni legittime contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto e nei suoi allegati, comunque, di tutte le disposizioni che concernono la fase esecutiva del contratto;

14) di avere ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

DATA _____

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Allegato n. 2 al Disciplinare di gara

SCHEDA "A"

ASPETTI TECNICO-FARMACEUTICI E ORGANIZATIVI

RAGIONE SOCIALE _____

SEDE AMMINISTRATIVA _____

N. TEL. _____ - FAX _____

e-mail: _____

RAGIONE SOCIALE DI CHI EMETTE LA FATTURA _____

Informazioni di carattere tecnico-scientifico:

1. Responsabile Servizio Scientifico :Cognome _____

Nome _____

Indirizzo _____ e _____

mail: _____

2. Responsabile Farmacovigilanza:

Cognome _____

Nome _____

Indirizzo _____ e- _____

mail: _____

Informazioni sui processo distributivi:

1. Deposito territoriale di riferimento (*ovvero*, Struttura di riferimento per trasmissione ordini):

Indicare: Nome _____ del

Depositario _____

Indirizzo _____

n. _____ fax _____ n.

tel. _____

Direttore Tecnico: Cognome _____

Nome _____

e-mail: _____

2. Descrivere il piano di emergenza in caso di ritiro dal mercato su disposizione Ministeriale, Comunitario (allegare eventuale dichiarazione descrittiva)

3. Modalità attuata per la ricezione degli ordini:

Fax n..... Linea verde: n..... **SI** **NO**
Indirizzo per ordini via
telematica: _____

4. Servizio consegne urgenti:

Esiste un canale preferenziale per la ricezione di ordini urgenti? **SI** **NO**
(Se sì, indicare n. tel. e/o fax:)

Consegna franco magazzino di farmacia:

entro 24 ore entro 36 ore oltre 48 ore

5. Disponibilità a consegnare i medicinali ordinati secondo cadenze programmate:

accettata **SI** **NO**

Data,..... Firma del Legale Rappresentante o di un suo Procuratore

Allegato n. 3 al Disciplinare di gara

GARA REGIONALE SUI FARMACI – PROCEDURA APERTA
FORNITURA DI MEDICINALI ED EMODERIVATI 2013 - 2016

SCHEDA B:

Lotto:

Lotto n.	Descrizione farmaco e volume della fiala	Confezionamento primario			Confezionamento secondario			Confezionamento terziario Imballo (n. scatole per imballo)
		Colore fiala (vetro chiaro, ambrato, giallo, ...)	Colore serigrafia sulla fiala	Dimensioni scatola e foto su due lati	n. di fiale per cfz	Segni di riconoscimento sulla cfz		

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

APPALTO DIVISO IN LOTTI, CIG VARI INDICATI RISPETTIVAMENTE PER CIASCUN LOTTO NELL'ALLEGATO 1 AL PRESENTE CAPITOLATO SPECIALE. IL NUMERO GARA ASSEGNATO DAL SISTEMA SIMOG E' 4175246

FORNITURA TRIENNALE DI FARMACI ED EMODERIVATI, PER L'ASUR, LE AZIENDE OSPEDALIERE E L'INRCA DELLA REGIONE MARCHE

Art. 1 – Oggetto e durata della fornitura

1. La fornitura ha per oggetto i medicinali e gli emoderivati analiticamente descritti nell'allegato al presente capitolato (All. n° 1), occorrenti alle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere della Regione Marche, nel prosieguo indicate come Aziende Sanitarie, che hanno conferito apposito incarico all'Azienda Sanitaria Unica Regionale (ASUR), individuata quale centrale di committenza ai sensi dell'art. 8 bis comma 6 della L.R. n. 13/2003 e ss.mm.ii. per l'esperienza della procedura diretta alla scelta dei contraenti e nel prosieguo indicata anche come ASUR.

2. I relativi contratti di fornitura saranno stipulati da ciascuna Azienda (A.O. Ospedali Riuniti di Ancona, A.O. Marche Nord di Pesaro, Azienda Sanitaria Unica Regionale Marche, INRCA), nel prosieguo indicate anche come Aziende ordinanti, secondo il proprio fabbisogno.

3. La fornitura ha durata triennale con possibilità di rinnovo fino ad un massimo di 12 mesi.

4. Nel caso in cui la Regione Marche attui accordi ed istruisca procedure di gara con altre Regioni, finalizzate all'acquisto di medicinali sulla base di un fabbisogno complessivo, l'aggiudicazione dei lotti corrispondenti, inclusi nella presente procedura, decade con la stipula del contratto di fornitura in unione di acquisto.

Art. 2 – Gestione ed esecuzione del contratto: competenze

1. Nell'ambito delle condizioni generali di fornitura, resta nell'esclusiva competenza dell'ASUR, individuata quale centrale di committenza, la titolarità della gestione giuridico/amministrativa delle seguenti attività contrattuali:

- scelta del contraente (svolgimento della procedura di gara fino all'aggiudicazione definitiva e alla verifica dei requisiti) ed approvazione dello schema di contratto;
- risoluzione generale dei contratti a norma dell'art. 8 comma 7 del presente capitolato speciale;
- acquisizione e gestione del deposito cauzionale definitivo;
- valutazione in merito alle modifiche della soggettività giuridica del contraente;
- recesso dal contratto in presenza di condizioni di non convenienza e pubblico interesse;
- gestione dell'eventuale contenzioso relativo all'esecuzione del contratto per le attività sopraindicate e per la revisione dei prezzi;
- gestione delle attività giuridico amministrative relative all'esecuzione contrattuale non espressamente attribuite alle singole Aziende sanitarie.

2. Sempre nell'ambito delle condizioni generali di fornitura, resta nell'esclusiva competenza di ciascuna singola Azienda delegante, mediante le articolazioni territoriali, nonché dell'Azienda contraente per la propria singola quota di fornitura, la titolarità della gestione contrattuale, giuridico/amministrativa, delle seguenti attività:

- stipulazione del contratto di fornitura di competenza;

- gestione degli ordini, ricevimento delle merci e relative verifiche quali-quantitative di conformità;
- ricevimento delle fatture, loro controllo e pagamento;
- gestione dell'eventuale contenzioso, compresa l'applicazione di penali e la risoluzione del singolo rapporto contrattuale, per la propria fornitura, relativamente alle attività sopra riportate.

Art. 3 – Fabbisogno presunto

1. La descrizione analitica dei singoli prodotti, i quantitativi, il dosaggio e la forma farmaceutica sono dettagliatamente indicati nell'allegato tecnico allegato al presente capitolato speciale di gara (All n° 1) e sono riferiti al fabbisogno complessivo delle strutture sanitarie afferenti ai soggetti deleganti ed appaltante.

2. Tali quantitativi corrispondono ai dati del consumo storico: sono quindi da intendere solo come indicativi, soggetti a variazione in relazione alle effettive esigenze delle Aziende Sanitarie Regionali senza che il fornitore possa pretendere variazioni rispetto al prezzo di aggiudicazione. Il fornitore, pertanto, non avrà diritto ad elevare proteste od eccezioni per richieste di quantitativi maggiori o minori; non saranno riconosciuti compensi, rimborsi o indennità di alcun genere, neanche a titolo risarcitorio, qualora le Aziende ordinino quantitativi inferiori a quelli stimati o eccedenti il quinto d'obbligo

3. L'effettiva esigenza è determinata dal fabbisogno di ogni Azienda ordinante e dalle indicazioni che la Regione Marche potrà fornire a seguito di valutazioni farmaco-economiche e di appropriatezza terapeutica elaborate da soggetti ed istituzioni allo scopo incaricate.

4. Le forniture, inoltre, potranno essere interrotte per uno o più prodotti qualora decisioni motivate portassero alla loro esclusione dall'utilizzo nelle strutture ospedaliere.

Art. 4 – Norme generali di fornitura

1. I prodotti offerti devono corrispondere a quanto richiesto nell'allegato tecnico al presente capitolato (allegato n° 1) in termini di principio attivo, dosaggio e forma farmaceutica; il loro confezionamento deve garantire la corretta conservazione, anche durante le fasi di trasporto; sull'imballaggio esterno deve essere apposta un'etichetta che consenta la facile lettura delle diciture richieste dalla normativa vigente, soprattutto in relazione alla data di scadenza e alle precauzioni particolari necessarie ad una corretta conservazione.

2. I medicinali sono forniti in conformità alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, alla importazione ed all'immissione in commercio e in piena rispondenza ai requisiti previsti dalle stesse norme e dalla Farmacopea Ufficiale della Repubblica Italiana vigente.

3. Le consegne sono effettuate a seguito di specifico ordine di acquisto emesso da ciascuna delle Aziende Sanitarie operanti nella Regione Marche, secondo le effettive esigenze, con modalità di fornitura frazionata nell'arco del periodo di validità del contratto, senza vincolo di minimo d'ordine e con impegno da parte del fornitore a consegnare, per ogni lotto, prodotti sempre identici per qualità e confezione a quelli offerti ed aggiudicati in gara. Le consegne devono avvenire improrogabilmente entro 7 giorni naturali e consecutivi dalla data di ricezione dell'ordine via posta, via fax o via telematica come concordato. Gli ordinativi riportanti la dicitura "urgente", "urgentissimo" dovranno essere evasi entro il termine indicato nell'ordine medesimo, che comunque non potrà essere inferiore alle quarantotto ore ed in ogni caso dovrà essere stabilito tenendo conto di tutte le circostanze concrete. Qualora l'ordine urgente/urgentissimo non riportasse il termine di consegna, si applica il termine di quarantotto

ore. Nell'impossibilità di adempiere nel termine assegnato in caso d'urgenza è fatto obbligo al fornitore di comunicare le motivazioni del ritardo al servizio farmaceutico e concordare eventuali termini correttivi. Il fornitore deve effettuare le consegne a proprio rischio e con carico delle spese di qualsiasi natura, nei locali indicati nel relativo ordine, entro i termini stabiliti e nelle ore in cui i locali stessi sono aperti, con carico a terra mediante mezzi propri.

4. Ai fini della utilizzazione degli anestetici inalatori (sevoflurane) di cui al lotto n. 769, la fornitura comprende la consegna dei relativi vaporizzatori, quali materiali accessori ceduti in uso gratuito, nelle quantità indicate nell'Allegato n. 2 al presente capitolato. Il fornitore assume in carico ogni onere relativo alla manutenzione e assistenza tecnica dei vaporizzatori consegnati, ivi compresa la loro sostituzione.

5. La fornitura di specialità medicinali multidose a base di metadone per via orale deve comprendere a titolo gratuito appositi sistemi di gestione, erogazione, stoccaggio e accessori, come descritto nell'Allegato 3 al presente capitolato. Nello stesso allegato sono indicati i documenti integrativi da presentare a corredo dell'offerta.

6. Le Aziende Sanitarie si riservano la facoltà, qualora nel corso della durata contrattuale si manifestasse la necessità di utilizzare prodotti contenenti lo stesso principio attivo con forma farmaceutica o dosaggio non previsti nell'allegato tecnico, di acquistare i nuovi prodotti dall'aggiudicatario della fornitura del lotto corrispondente al principio attivo in questione, applicando la stessa percentuale di sconto risultante in gara al corrispondente prezzo al pubblico. L'estensione dell'aggiudicazione di cui al presente capoverso può avvenire a seguito di richiesta avanzata almeno da due Strutture Sanitarie ordinanti della Regione all'ASUR e a seguito di accettazione da parte del fornitore della clausola relativa al prezzo.

7. Qualora una specialità medicinale venga offerta per qualsiasi ragione sia nella presente procedura che in una procedura complementare (procedura aperta / procedura negoziata), verrà preso come valido il prezzo offerto più conveniente per la stazione appaltante.

Art. 5 – Confezionamento

1. Il confezionamento e l'etichettatura devono consentire la lettura delle diciture richieste dalla normativa vigente. Dette diciture devono figurare sia sul confezionamento primario che sull'imballaggio esterno, così come definiti dalle norme vigenti.

2. Sono ammesse solo offerte o consegne di medicinali in confezioni ospedaliere autorizzate all'immissione in commercio (AIC).

3. Ogni confezione deve essere munita di fustella annullata, preferibilmente in rosso, ed autoadesiva; l'annullamento non deve in ogni caso interferire con la leggibilità del codice a barre.

4. Le soluzioni contenenti concentrazioni elevate di potassio devono essere confezionate ed etichettate nell'assoluto rispetto della determinazione AIFA dell'11.11.2005 pubblicata sulla G.U. parte prima del 17.11.2005 e s.m.i. .

5. La confezione esterna deve assicurare l'integrità del prodotto durante il trasporto e il packing.

6. Limitatamente ai farmaci dell'Allegato 1 appartenenti alla classe ATC L01 sotto forma di preparazioni iniettabili in soluzione o da ricostituire, il confezionamento deve rispondere ai requisiti specifici atti a ridurre il rischio di rottura e dispersione nell'ambiente.

Art. 6 – Controlli sulle forniture

1. La sottoscrizione del documento di trasporto, all'atto del ricevimento della merce, indica solo la corrispondenza del numero dei colli inviati con quanto indicato nel documento stesso.

2. La quantità è esclusivamente quella accertata presso i locali della Farmacia indicata nell'ordine entro 10 (dieci) giorni dalla consegna e deve essere riconosciuta ad ogni effetto dal fornitore, che provvede ad integrarla nel caso di non rispondenza.

3. In caso di accertamento di vizi, difetti o di mancata corrispondenza ai requisiti contrattuali, nonché alle norme di legge, si procede in uno dei seguenti modi:

- la merce contestata è resa al fornitore, che è tenuto a ritirarla a sue spese entro 8 (otto) giorni; la merce ordinata con spese a totale carico dello stesso fornitore, deve pervenire entro 2 (due) giorni naturali, consecutivi e continui dalla richiesta di sostituzione (che potrà essere inoltrata anche a mezzo fax);
- la merce contestata è resa al fornitore, che è tenuto a ritirarla a sue spese, senza chiederne la sostituzione e procedendo invece all'acquisto in danno, salvo l'esperimento di ogni altra azione a tutela degli interessi aziendali e salvo, in ogni caso, il risarcimento degli ulteriori danni, presso terzi laddove ragioni di urgenza e di sicurezza lo richiedano.

4. Si procede in modo analogo in caso di deterioramento dei prodotti per negligenza del fornitore, in conseguenza dell'inadeguatezza dell'imballaggio o del trasporto e trasferimento fino al magazzino.

5. Il fornitore è tenuto a ritirare la merce ritenuta non accettabile: in pendenza o in mancanza del ritiro, la merce è custodita a rischio del fornitore stesso, e rimane a disposizione senza alcuna responsabilità da parte dell'Azienda ricevente per ulteriori degradamenti o deprezzamenti.

6. Qualora il fornitore non provveda al ritiro della merce in eccedenza, dopo 30 (trenta) giorni dalla segnalazione, l'Azienda contraente può procedere allo smaltimento dei prodotti a spese del fornitore, previa comunicazione scritta.

7. L'accettazione dei prodotti da parte dell'Azienda ricevente non solleva il fornitore dalla responsabilità per le proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti e occulti dei prodotti forniti e non esonera l'impresa fornitrice dal rispondere di eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'utilizzazione del prodotto.

Art. 7- Appalto e suddivisione della fornitura in lotti

1. L'appalto della fornitura è effettuato mediante procedura aperta aggiudicata tramite asta elettronica.

2. La fornitura è suddivisa in lotti, riconoscibili nell'allegato tecnico (all n° 1) secondo il numero progressivo riportato in corrispondenza della descrizione del principio attivo.

I lotti sono distinti in tre tipologie:

- *lotti semplici*, costituiti da un unico principio attivo e da un'unica forma farmaceutica (a ciascun numero di lotto corrisponde un unico principio attivo);
- *lotti composti*, costituiti da un unico principio attivo e da più forme farmaceutiche e/o dosaggi (un unico numero di lotto è ripetuto più volte per lo stesso principio attivo); tali lotti non sono frazionabili;
- *lotti omogenei*, costituiti da diversi principi attivi di efficacia comparabile

3. Sono stabilite equivalenze terapeutiche per i seguenti lotti:

- n. 23 Inibitori PP ev: omeprazolo, esomeprazolo e pantoprazolo;
- n. 49 e n. 50 Anti 5HT3 con la seguente valutazione:
Ondansetron 16 mg per via ev e 16 mg per via orale oppure;
Granisetron 3 mg per via ev e 2 mg per via orale oppure;
Tropisetron 5 mg per via ev e 5 mg per via orale

Art. 8 – Inadempienze e penalità

1. Il fornitore è soggetto, in caso di inadempienze, a penalità comminabili senza obbligo di preventiva messa in mora da parte dell'ASUR o delle Aziende ordinanti.
2. Nel caso di ritardo nella consegna o sostituzione, di tutta o di parte della fornitura ordinata, è applicata per ogni giorno naturale, consecutivo e continuo di ritardo una penale in misura giornaliera dello 0,5 per mille dell'ammontare netto contrattuale.
3. E' riconosciuto all'Azienda ordinante il diritto di acquistare presso altre ditte i prodotti occorrenti a danno del fornitore qualora la merce non venga consegnata o sostituita nei termini prescritti. Resta a carico del fornitore inadempiente sia la differenza per l'eventuale maggiore prezzo rispetto a quello convenuto, sia ogni altro maggiore onere o danno comunque derivante all'Azienda Sanitaria a causa dell'inadempienza; il fornitore inadempiente non può sollevare contestazioni in merito alla qualità e al prezzo dei prodotti così acquistati.
4. L'ammontare delle penalità è addebitato, senza preventiva messa in mora, sul primo pagamento successivo da effettuarsi a favore del fornitore; in assenza di crediti o risultando questi insufficienti, l'ammontare della penalità viene addebitato sulla cauzione. In tali casi entro il termine di giorni 30 (trenta) dalla richiesta l'importo della cauzione definitiva deve essere adeguato. L'Azienda appaltante si riserva, comunque, di addivenire ad altre forme di incameramento con le modalità opportune.
5. Il pagamento delle penali non solleva il fornitore dal rispondere di eventuali danni, né la esonera dell'obbligazione per la quale si è resa inadempiente e che ha determinato l'insorgenza dell'obbligo del pagamento.
6. Ogni singola Azienda Sanitaria ordinante, decorso il termine massimo di ritardo di 30 gg., negli ordinativi di fornitura o nelle diffide ad adempiere fissate ex art. 1454 C.C., oltre all'applicazione della penale, può risolvere il contratto per la propria quota di fornitura, ai sensi dell'art. 1456 C.C. (clausola risolutiva espressa) addebitando al contraente inadempiente il maggior prezzo eventualmente pagato per l'acquisto dei beni oggetto del contratto, salvo il diritto di agire per il risarcimento di ogni conseguente danno subito (art. 1382 C.C.).
7. L'ASUR può inoltre risolvere il contratto per conto delle aziende deleganti nei seguenti casi:
 - qualora almeno tre aziende sanitarie abbiano proceduto alla risoluzione del proprio rapporto contrattuale per le motivazioni indicate ai commi precedenti;
 - nel caso di mancata corrispondenza dei prodotti consegnati alle caratteristiche dichiarate in sede di gara;
 - nel caso di perdita, da parte del fornitore, dei requisiti richiesti dalla legge e dagli atti di gara;
 - nel caso di cessazione dell'attività o in caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico del fornitore;
 - nel caso di cessione del contratto o subappalto non autorizzati dall'ASUR e in caso cessione d'azienda.
8. Nel caso di variazione della soggettività giuridica del fornitore, la prosecuzione del rapporto dovrà essere autorizzata dall'ASUR.
9. La risoluzione del contratto non si estende alle prestazioni già eseguite. Con la risoluzione del contratto sorge in ogni singola Azienda Sanitaria ordinante il diritto di affidare a terzi la fornitura o la parte rimanente di questa, in danno del fornitore inadempiente.
10. All'aggiudicatario inadempiente sono addebitate le maggiori spese sostenute da ogni singola Azienda sanitaria rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Le somme necessarie sono prelevate dal deposito cauzionale mediante incameramento del medesimo da parte dell'ASUR e, se il deposito risulta insufficiente, da eventuali crediti dell'impresa, fatto salvo il diritto di agire per gli eventuali maggiori danni subiti. Nel caso di minor spesa nulla spetta al fornitore inadempiente.
11. Per quanto non previsto dal presente articolo, si applicano le disposizioni di cui al codice civile in materia di risoluzione e di recesso del contratto.

Art. 9 - Deposito cauzionale definitivo

1. A garanzia delle assunte obbligazioni e della regolarità dell'esecuzione del contratto il fornitore prima della stipula del contratto dovrà costituire il deposito cauzionale definitivo, secondo quanto stabilito dall'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006.

2. La garanzia deve essere costituita, a scelta del fornitore, mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Azienda. La fidejussione o la polizza dovrà avere una scadenza posteriore di almeno 12 (dodici) mesi rispetto a quella fissata per la scadenza contrattuale, in modo da coprire l'eventuale opzione di rinnovo.

3. Tale garanzia opera per tutta la durata del contratto e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto di fornitura oggetto del presente Capitolato Speciale di fornitura.

4. La cauzione provvisoria sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto e, comunque, non prima della costituzione della cauzione definitiva.

5. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

6. Nessun interesse è dovuto sulle somme costituenti i depositi cauzionali.

7. Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per l'effetto di applicazioni di penali o per qualsiasi altra causa, il fornitore dovrà provvedere al reintegro entro il termine tassativo di 20 (venti) giorni consecutivi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Azienda. È fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

8. È facoltà dell'ASUR incamerare, in tutto od in parte, la garanzia definitiva per inosservanza degli obblighi contrattuali, per eventuali risarcimenti o penalità debitamente contestati, senza obbligo di preventiva azione giudiziaria.

9. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme della serie UNI CEI 45000 e della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala il possesso del requisito e lo documenta come specificato nel Disciplinare di gara allegando copia scansionata della relativa attestazione.

Art. 10 - Prezzi

1. I prezzi contrattuali risulteranno dall'offerta presentata in gara dall'aggiudicatario secondo quanto previsto dal Disciplinare di Gara ed in particolare dagli artt. 4 e 10 dello stesso.

2. Per quanto riguarda il lotto n. 769 riferito agli anestetici inalatori (sevoflurane) il prezzo di aggiudicazione si intende comprensivo degli oneri dei servizi e dei prodotti accessori di cui all'Allegato 2 al presente capitolato, che dovranno quindi essere forniti ad uso gratuito in caso di aggiudicazione. Per quanto riguarda il Lotto 1008 riferito al metadone in flacone multidoso il prezzo di aggiudicazione si intende comprensivo degli oneri dei servizi e dei prodotti accessori di cui all'Allegato 3 al presente capitolato, che dovranno quindi essere forniti ad uso gratuito.

3. I prezzi di aggiudicazione si intendono definitivi, fissi ed invariabili per tutta la durata della fornitura, compresi gli eventuali periodi di proroga o rinnovo, ad eccezione di condizioni di miglior favore per le Aziende concordate fra le parti in corso di esecuzione del contratto e salvo il caso di variazioni del prezzo di vendita al pubblico conseguenti a disposizione normative (Disposizioni Ministeriali e/o da Determinazioni dell'AIFA). I prezzi inoltre dovranno intendersi

comprensivi di trasporto, imballo e qualsiasi altra spesa od onere derivante dalla fornitura del prodotto e di tutti i beni ed i servizi prestati, ad eccezione dell'IVA.

4. Per ciascun farmaco oggetto di ciascun lotto, si procede in sede di gara al calcolo della percentuale di sconto rispetto al prezzo di vendita al pubblico, secondo quanto previsto dall'art. 11 del Disciplinare di gara. Tale percentuale di sconto sarà applicata in caso di variazioni del prezzo derivanti da disposizioni normative come sopra definite. Il prezzo di listino (prezzo di vendita al pubblico) utilizzato per calcolare la percentuale di sconto applicata per tutta la durata della fornitura è quello in vigore al momento della formulazione della prima offerta (1° round).

5. In caso di variazioni del prezzo al pubblico derivanti da disposizioni normative come sopra definite si procederà alla rideterminazione del corrispettivo contrattuale dovuto da ciascuna Azienda ordinante, applicando al nuovo prezzo al pubblico la percentuale di sconto calcolata in sede di aggiudicazione di cui al precedente comma 4. La rideterminazione in aumento o in diminuzione dei corrispettivi sarà effettuata con le seguenti modalità e condizioni:

- in caso di variazioni in aumento del prezzo di vendita al pubblico l'applicazione del nuovo prezzo come sopra rideterminato deve essere espressamente e tempestivamente comunicata dal fornitore con indicazione del nuovo prezzo in applicazione delle norme di cui al presente articolo che potrà essere applicato a decorrere dall'ordine successivo alla comunicazione;

- in caso di variazione in diminuzione del prezzo di vendita al pubblico l'applicazione del nuovo prezzo come sopra rideterminato deve essere effettuata immediatamente ed automaticamente dal fornitore per tutti gli ordini eseguiti successivamente alla variazione, anche in assenza di formale accettazione o richiesta da parte delle Aziende ordinanti. È comunque onere del Fornitore, in caso di variazione in diminuzione del prezzo, comunicare il nuovo prezzo in applicazione delle norme di cui al presente articolo, entro cinque giorni dalla data di esecutività dei provvedimenti che hanno disposto la variazione del prezzo al pubblico, pena l'applicazione delle penali di cui al precedente articolo 8.

Art. 11 – Pagamenti

1. Il pagamento del corrispettivo, è disposto, da parte di ogni singola Azienda Sanitaria ordinante, successivamente al ricevimento dei beni e previa verifica di conformità, a seguito di presentazione di regolare fattura.

2. A mezzo di apposita comunicazione scritta inoltrata mediante raccomandata con avviso di ricevimento, la Azienda ordinante può richiedere al fornitore di emettere un unico documento di pagamento (fattura) a cadenza mensile relativo alle consegne effettuate nel mese ad evasione di ordini anche disgiunti. In tal caso sono elencati in fattura i riferimenti degli ordini e dei corrispondenti documenti di trasporto.

3. Il pagamento verrà eseguito entro il termine di 60 giorni come previsto dall'art. 4, comma 5, del D.Lgs. n. 231/2002 e ss. mm. e ii..., decorrente secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 2 del D.Lgs. n. 231/2002.

4. I quantitativi di merce ammessi al pagamento sono quelli accertati all'atto delle singole consegne.

5. L'Azienda Sanitaria, a garanzia della puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti al fornitore cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione della fornitura, fino a che non si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali (art. 1460 c.c.).

6. Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi di pagamento dei corrispettivi dovuti, il fornitore può sospendere la fornitura; in caso di inadempienza il contratto è risolto di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata a.r.

7. Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della L. n. 136/2010 e ss. mm. ed ii.. Il fornitore si impegna, altresì, a dare immediata comunicazione alla S.A. ed alla Prefettura competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

8. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 verrà chiesto di comunicare il numero di conto corrente dedicato, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto conto.

Art. 12– Foro competente

1. Per le controversie relative ai rapporti tra il fornitore e l'ASUR, per le specifiche attività contrattuali attribuite alla stessa dal precedente art. 2, è competente in via esclusiva il Foro di Ancona.

2. In caso di materie attribuite dall'art. 2 alle singole Aziende Sanitarie ordinanti, la giurisdizione è attribuita in via esclusiva al Foro territorialmente competente rispetto alla sede legale della singola Azienda Sanitaria interessata.

Art. 13 – Contenzioso

1. Le controversie insorte non esimono il fornitore dall'esecuzione del contratto: ogni arbitraria interruzione delle prestazioni è ritenuta contraria alla buona fede e il fornitore è considerato responsabile di eventuali danni causati alle Aziende ordinanti, portatrici di interessi collettivi da tutelare e garantire, in dipendenza dell'interruzione.

2. Le controversie che dovessero insorgere in merito alle interpretazioni contrattuali, sia di merito che relative a circostanze non contemplate dal contratto stesso, sono risolte secondo quanto stabilito dalla parte IV del Codice degli appalti.

Art. 14 - Rischi di interferenza.

1. Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, in considerazione della particolare tipologia del prodotto e della sua condizione, in linea di massima, non si prevedono oneri per la sicurezza dovuti a interferenze, e l'importo degli oneri di sicurezza per interferenze è pari a **zero**.

Art. 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non previsto nel presente disciplinare, si rimanda al D.Lgs. n. 163/2006, al DPR n. 207/2010, alle disposizioni del Codice Civile nonché alle altre leggi e regolamenti vigenti in materia, in quanto applicabili.

Allegati:

Allegato 1: Scheda fabbisogni

Allegato 2: NOTE AL CAPITOLATO PER IL SEVOFLURANO lotto 769

Allegato 3: Nota integrativa al lotto n.1008 (metadone)

AZIENDA

AREA ACQUISTI E LOGISTICA

CONTRATTO N.

**PER LA FORNITURA DI MEDICINALI ED EMODERIVATI PER LE AZIENDE
SANITARIE ED OSPEDALIERE DELLA REGIONE MARCHE**

Sommario

Titolo I - Disposizioni generali

- art. 1 Valore delle premesse
- art. 2 Oggetto del contratto
- art. 3 Durata del contratto
- art. 4 Modalità di consegna
- art. 5 Accertamento della quantità e della qualità dei prodotti consegnati
- art. 6 Mancata consegna
- art. 7 Innovazione tecnologica
- art. 8 Normativa di riferimento
- art. 9 Conoscenza delle condizioni di fornitura
- art. 10 Obblighi e riservatezza

Titolo II - Adempimenti contrattuali specifici

- art. 11 Obblighi e adempimenti a carico della società
- art. 12 Responsabilità del fornitore
- art. 13 Pagamenti – Prezzi – Tracciabilità dei flussi finanziari
- art. 14 Cessione del contratto - subappalto
- art. 15 Risoluzione e revoca

Titolo III - Disposizioni finali

- art. 16 Documentazione contrattuale
- art. 17 Spese di contratto
- art. 18 Vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto
- art. 19 Foro competente
- art. 20 Norme transitorie e finali

TRA

....., in seguito, per brevità, indicata come “Azienda”, con sede legale in, Codice fiscale e Partita I.V.A., legalmente rappresentata dal Direttore della - Dott nato a(....) il, domiciliato per la carica presso, che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell’interesse della stessa Azienda

E

La soc. _____, Codice Fiscale e Partita IVA _____, con sede legale in _____, rappresentata, in qualità di _____, da _____, nata a _____, Codice Fiscale _____, residente e domiciliata a _____, parte in seguito denominata “Società”.

PREMESSO CHE:

- con determina n. del è stata avviata la procedura aperta, da condurre telematicamente con il sistema del “doppio round più rilancio dinamico”, per la fornitura

triennale di medicinali ed emoderivati per l'INRCA e le Aziende Sanitarie e Ospedaliere della Regione Marche (di seguito enti ordinanti), espletata dalla Azienda Sanitaria Unica Regionale quale "centrale di committenza regionale di riferimento" ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e dell'articolo 33 del D.Lgs. n. 163/2006, secondo quanto previsto dall' art. 8 bis comma 6 Legge Regionale Regione Marche n. 13/2003 (inizialmente la fattispecie era stata inquadrata quale "unione di acquisto" – si rinvia alla citata determina);

- con determina n. _____/DG del _____ si è proceduto alla aggiudicazione definitiva della fornitura, alle condizioni tutte del Bando di gara, del Disciplinare di gara, del Capitolato Speciale, della "conferma di offerta" — inviata dalla Società ai sensi dell'art. 11 del Disciplinare di gara — e della documentazione prodotta dalla ditta succitata;
- sono stati acquisiti i documenti necessari a comprovare la capacità giuridica, tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria della menzionata impresa, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente;
- la Società, a garanzia degli impegni contrattuali, ha costituito e consegnato alla Stazione Appaltante, la cauzione definitiva, costituita con _____ rilasciata in data _____ dalla _____ per l'importo di Euro _____;
- la Società dichiara di disporre dell'organizzazione e dei mezzi necessari per effettuare la fornitura alle condizioni indicate nel Bando di gara, nel Disciplinare e nel Capitolato speciale;
- la Società riconosce espressamente che l'assunzione dell'appalto ai prezzi offerti è effettuata con piena conoscenza e consapevolezza del contratto e dei documenti di gara, nessuno escluso,

le parti di cui sopra convengono e stipulano quanto segue:

TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI

1. VALORE DELLE PREMESSE

1. Le Parti convengono che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

2. OGGETTO DEL CONTRATTO

1. L'appalto concerne la fornitura, in somministrazione, dei medicinali elencati nell'allegato n. 1 al presente contratto, del quale forma parte integrante e sostanziale, secondo la documentazione tecnico/economica presentata dalla Società ed approvata in sede di gara, da destinare alle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere della Regione Marche e all'INRCA.

2. Le quantità si riferiscono al fabbisogno annuale dei destinatari e sono da considerarsi presunte e, pertanto, non vincolanti per gli ordinari; le stesse possono variare in base alle esigenze degli utilizzatori, senza che la Società possa vantare il diritto ad ulteriori compensi o indennità di sorta.

3. L'Azienda e i singoli enti ordinanti si riservano quindi la facoltà di ordinare sulla base dell'effettivo fabbisogno in maniera frazionata nell'ambito della durata della fornitura, mediante appositi ordinativi intervallati nel tempo.

3. DURATA DEL CONTRATTO

1. La durata del contratto è di 3 (tre) anni, decorrenti dal _____.

2. L'Azienda si riserva la facoltà di sospendere o annullare la fornitura dei prodotti assegnati, senza alcuna possibilità di rivalsa da parte del fornitore, qualora le procedure e i protocolli di cura dovessero subire variazioni rispetto a quelle sulla base delle quali sono stati previsti i relativi fabbisogni.

3. E' in facoltà dell'Azienda rinnovare la fornitura, alle stesse condizioni economiche e normative di cui al presente contratto, per un periodo di ulteriori mesi 12 decorrenti dalla scadenza del presente contratto, ed in tal caso la Società avrà l'obbligo di continuare la fornitura alle medesime condizioni contrattuali suddette.

4. MODALITA' DI CONSEGNA

1. La Società deve effettuare la consegna dei prodotti a seguito di appositi ordinativi emessi di volta in volta da ciascun ente ordinante, nel luogo e con le modalità ivi indicate, con le modalità e nei termini di cui agli artt. 4 e 5 del Capitolato speciale.

2. Non sono ammessi ordini condizionati o vincolati a minimo d'ordine fatturabile.

5. ACCERTAMENTO QUANTITÀ E QUALITÀ DEI PRODOTTI CONSEGNATI

1. Le verifiche di conformità si effettuano secondo la normativa vigente (dPR n. 207/2010 artt. 312 e seguenti).

2. In ogni caso:

- le forniture devono corrispondere alle quantità richieste nei relativi ordinativi; eventuali eccedenze non autorizzate non sono ritirate;
- la firma apposta per ricevuta all'atto del ricevimento della merce indica solo una verifica circa la corrispondenza del numero dei colli inviati;
- l'accettazione della merce non solleva la Società dalle responsabilità delle proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti ed occulti della merce consegnata, non rilevati all'atto della consegna, né dal rispondere ad eventuali contestazioni che possano insorgere all'atto della utilizzazione del prodotto;
- l'accettazione di ogni tipo di prodotto fornito avviene ad insindacabile giudizio della Farmacia dell'ente ordinante;
- i prodotti forniti che a giudizio della Farmacia ricevente o degli utilizzatori non risultino conformi alla qualità convenuta ed esaminata in sede di gara, abbiano trovato scadenza o siano prossimi alla scadenza, sono restituiti e la ditta aggiudicataria deve provvedere all'immediata sostituzione;
- il controllo qualitativo della fornitura è effettuato dal Servizio presso cui deve essere effettuata la consegna; agli effetti della verifica qualitativa la firma apposta per ricevuta dei prodotti al momento della consegna non impegna la Stazione ordinante, la quale può avanzare le proprie osservazioni e le eventuali contestazioni in ordine ai vizi apparenti ed occulti delle merci non rilevabili all'atto della consegna stessa, e non esonera la Società dal rispondere ad eventuali contestazioni che possano insorgere all'atto dell'utilizzo del prodotto;
- la Società deve rispondere, quindi, in qualsiasi momento, di eventuali danni a persone della Stazione ordinante o terzi derivanti dall'utilizzo del prodotto fornito, a causa difetti ed imperfezioni dello stesso;
- la Società resta impegnata alla sostituzione dei materiali che risultino non utilizzabili; nel caso in cui la Società non provveda alla immediata sostituzione del materiale rifiutato al momento della consegna o che risulti difettoso durante l'utilizzo o l'impiego, gli enti ordinanti possono approvvigionarsi da altra Impresa, addebitando il maggiore costo alla Società, fatta salva la facoltà per gli stessi di richiedere il risarcimento per eventuali ulteriori danni subiti a causa del ritardo; allorché il materiale sia stato rifiutato per almeno tre volte da una Azienda ordinante, la Stazione Appaltante ha il diritto di procedere alla risoluzione del contratto incamerando l'intero deposito cauzionale;
- nel caso di prodotti posti in sequestro dal Ministero della Sanità o comunque su disposizione dell'Autorità Giudiziaria, la Società deve ritirare tali prodotti a proprie spese, con conseguente accredito nei confronti degli enti ordinanti.

6. MANCATA CONSEGNA

1. Qualora la Società ritardi nella consegna dei prodotti entro i termini stabiliti, o non la effettui, le aziende ordinanti possono acquistare presso altre ditte corrispondenti quantità e qualità di prodotti a danno del fornitore inadempiente sia per la differenza per eventuale maggior prezzo rispetto a quello convenuto, sia per ogni altro maggior onere o danno comunque derivante a causa dell'inadempienza stessa, ferma restando l'applicazione delle penali previste dall'art. 8 del capitolato speciale.

7. INNOVAZIONE TECNOLOGICA

1. Qualora, durante il periodo contrattuale, la Società immetta in commercio e proponga la fornitura di prodotti contenenti lo stesso principio attivo con forma farmaceutica o dosaggio diverso da quelli previsti dall'allegato n. 1, gli enti ordinanti possono avvalersi della facoltà prevista dall'art. 4, c. 6) del capitolato speciale.

8. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

1. Il Contratto è regolato dalle norme vigenti ed in particolare dal D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e dal dPR n. 207/2010

9. CONOSCENZA DELLE CONDIZIONI DI FORNITURA

1. La Società riconosce espressamente che l'assunzione della fornitura ai prezzi offerti, è effettuata con piena conoscenza e consapevolezza del contratto e dei suoi allegati, nonché di tutte le condizioni ed oneri particolari previsti nel Capitolato Speciale, nel Disciplinare di gara e negli altri documenti di gara, nessuno escluso.

10. OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

1. La Società ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso o, comunque, a conoscenza, ivi compreso il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente contratto.

2. In particolare, tutti gli obblighi in materia di riservatezza devono essere rispettati anche in caso di cessazione di efficacia del rapporto contrattuale, per i cinque anni successivi alla cessazione.

3. La Società è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di segretezza anzidetti.

4. A tal fine, la Società adotta ogni opportuna misura volta a garantire la massima riservatezza sulle informazioni raccolte, anche da parte del proprio personale, dei propri collaboratori, dei fornitori e del personale e collaboratori dei fornitori stessi.

5. Gli obblighi di cui ai precedenti commi non riguardano i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

6. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la Stazione Appaltante ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto, fermo restando che la Società sarà tenuta a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alle Aziende ordinanti.

TITOLO II - ADEMPIMENTI CONTRATTUALI SPECIFICI

11. OBBLIGHI E ADEMPIMENTI A CARICO DELLA SOCIETA'

1. Sono a totale carico della Società tutti gli obblighi di legge e tutti quelli previsti negli atti di gara.

12. RESPONSABILITA' DEL FORNITORE

1. La Società assume in proprio ogni responsabilità derivante dall'esecuzione di quanto riconducibile al presente contratto o alla mancata esecuzione dello stesso, impegnandosi a tenere indenne e sollevando la Stazione Appaltante, le Aziende ordinanti e i terzi, anche in sede giudiziale, da qualunque pretesa e/o addebito e/o risarcimento ad essi richiesti.

2. La Società si impegna, altresì, ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia di lavoro ed assicurazioni sociali, assumendo a proprio esclusivo carico tutti gli oneri e le conseguenze relative.

3. La Società dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e/o danni eventualmente arrecati a persone e/o cose, tanto della Stazione Appaltante e delle aziende ordinanti che di terzi, in dipendenza di manchevolezze e/o trascuratezze nell'espletamento del presente contratto.

4. Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo si rinvia alla documentazione di gara.

13. PAGAMENTI – PREZZI – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1. I corrispettivi dovuti sono corrisposti al Fornitore conformemente a quanto previsto dall'art. 11 del Capitolato speciale, secondo i prezzi risultanti ai sensi dell'art. 10 del Capitolato Speciale, come riportati nell'allegato 1 al presente contratto.

2. La Società assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

3. La Società si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di (...) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

14. CESSIONE DEL CONTRATTO - SUBAPPALTO

1. Il subappalto è ammesso nei limiti di cui all'art. 118 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.; il contratto non può essere ceduto; per le vicende soggettive dell'esecutore del contratto si applica l'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

15. RISOLUZIONE E REVOCA

1. Fermo quanto disciplinato dal Capitolato speciale, l'Azienda ha diritto di risolvere in ogni momento il contratto con la Società, mediante semplice lettera Raccomandata A.R., nei seguenti casi costituenti altrettante ipotesi di grave inadempimento, anche se verificatisi nei confronti di uno solo delle aziende ordinanti:

- frode nell'esecuzione della fornitura;
- inosservanza riguardo i tempi e le modalità di esecuzione della fornitura;
- sospensione della fornitura senza giustificato motivo;
- reiterate irregolarità o inadempimenti rispetto alle modalità di esecuzione contrattuali.

2. Nell'ipotesi di risoluzione contrattuale, la Stazione Appaltante procede all'incameramento della cauzione prestata e all'esecuzione in danno, salvo diritto al risarcimento degli eventuali ulteriori danni.

TITOLO III — DISPOSIZIONI FINALI

16. DOCUMENTAZIONE CONTRATTUALE

1. Fanno parte integrante e sostanziale del presente Contratto anche se materialmente non allegati:

- il Capitolato speciale
- il Bando di Gara
- il Disciplinare di gara;
- la Dichiarazione Unica resa dalla Società ai sensi dell'art. 48 D.P.R 445/2000 s.m.i.;
- la Documentazione tecnica presentata dalla Società conformemente all'art. 2.5 del Disciplinare di Gara;
- la conferma di offerta dell'offerta telematica presentata dalla Società ai sensi dell'art. 11 del Disciplinare di gara;

2. L'esecuzione del presente contratto è regolata, oltre che da quanto disposto nel medesimo e nei suoi allegati:

- dalle norme applicabili in materia di contratti della Pubblica Amministrazione;
- dal codice civile e dalle leggi collegate;
- dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle disposizioni sopra richiamate.

17. SPESE DI CONTRATTO

1. Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti, sono a totale carico della Società, senza diritto di rivalsa nei confronti della Stazione appaltante.

18. VIGILANZA SULLA CORRETTA ESECUZIONE DEL CONTRATTO

1. La vigilanza sulla corretta esecuzione delle forniture è attribuita alla Farmacia Ospedaliera di ciascuna azienda ordinante.

19. FORO COMPETENTE

1. Il Foro di è competente in via esclusiva per dirimere le controversie che dovessero eventualmente insorgere in esecuzione del presente contratto e che non si fossero potute definire in via amichevole tra le parti contraenti.

2. Il contenzioso è regolato dalla parte IV del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

20. NORME FINALI - RINVIO

1. Per quanto non previsto e convenuto nel presente contratto, le parti si riportano alle norme contenute nella documentazione elencata al precedente art. 16 e alle vigenti disposizioni normative che regolano la materia.

2. Il presente contratto, soggetto a registrazione solo in caso d'uso, consta di n. 8 pagine.

3. Il presente contratto viene redatto in copia, letto, confermato e sottoscritto.
La Società dichiara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, di approvare espressamente le disposizioni contenute negli articoli 3, 4, 5, 6,7, 8, 9, 10, 11,12, 13, 14,15, 16,17, 18, 19, 20.

Ditta _____

L'Azienda

Il _____

Il Direttore della