DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ASUR
N. 17/ASURDG DEL 11/01/2013

Oggetto: Contratto per l'affidamento alla Solaria Soc.Coop,Soc a R.L di Civitanova Marche (MC)della gestione di attività assistenziali nella Struttura Protetta di San Girolamo di Fermo per soggetti con patologie psichiatriche- anno 2012

IL DIRETTORE GENERALE
ASUR

- . - . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente / Responsabile della Ragioneria / Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1) Di sottoscrivere, per le ragioni in narrativa specificate, con la Solaria Soc.Coop,sociale a R.L Via Einaudi 108 Civitanova Marche (MC) una convenzione per l'accoglimento dei disabili psichici in regime residenziale per lo svolgimento di attività terapeutiche e psico -sociali da tenersi presso la Casa Protetta di San Girolamo di Fermo con effetto dal 1 gennaio 2012 al 31 dicembre 2012

2) Di approvare lo schema di convenzione (allegato n° 1) in cui è prevista la durata del contratto, l'oggetto del servizio, le condizioni, il costo della retta giornaliera,riparto in percentuale delle quote a carico sia dell'Area Vasta 4 che dell'ospite ,modalità di inserimento, gestione degli ospiti e reciproche obbligazioni.

3) Di stipulare la convenzione di cui al precedente punto 1) con la Solaria Soc.Coop,sociale a R.L Via Einaudi 108 Civitanova Marche (MC)ivi individuata conferendo espressa delega alla firma alla Dr Gianni Genga Direttore di Area Vasta 4 di Fermo

4) Di precisare che la spesa complessiva è stata così registrata € 850.640,00 sul conto0505100105della contabilità generale sezione dell'Area Vasta 4 dell'esercizio 2012

5) Si da atto che la spesa è coerente ed economicamente compatibile con il budget di riferimento (centro di risorse DSM)

6) Di dare atto che la presente determina è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 69 della L.R 11 del 7-5-2001 come modificato dall'art 25 della LR n°6 del 23-4-2002.

7) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Ancona sede legale ASUR

Il Direttore Sanitario
Dr. Giorgio Caraffa

Il Direttore Amministrativo
Dott. Alberto Carelli

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Piero Ciccarelli

La presente determina consta di n.19 pagine di cui n. _14 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(Dipartimento Salute Mentale)

- *Normativa di riferimento*

  DLgs 163/2006 art 57 lett.b)-Delibera di G.R.M.n°2569 del 13-10-1997-DPCMdel 14-2-2001
  Progetto Obiettivo Salute Mentale 2004/2006 – .L .n 135/2012 – DGRM 1750/2012

- *Motivazione*

  La Comunità di San Girolamo di Fermo è una Struttura Residenziale a ciclo continuativo con caratteristiche di Casa Protetta. Essa è destinata ad utenti con patologia psichica i cui programmi assistenziali sono a carattere sanitario con implicazioni di ordine sociale avente caratteristica di lungo assistenza. In tal senso la Comunità Protetta di San Girolamo è da considerare come struttura operativa che è parte integrante del sistema riabilitativo psichiatrico previsto dal Progetto Obiettivo della Salute Mentale 2004/2006. Con Decreto Regione Marche n° 288/air del 26/10/2011 il Dirigente della p.f. Accreditamenti,controllo atti ed attività ispettiva , ha decretato che "*struttura sanitaria denominata San Girolamo- situata nel Comune di Fermo –Via san Girolamo ,177 per l'erogazione di prestazioni psichiatriche in regime residenziale con una dotazione di n 40 posti letto- è accreditata senza prescrizioni*--ai sensi dell' art 16 della L R 20/2000
  La Comunità di San Girolamo è gestita dalla Solaria Soc.Coop,sociale a R.L Via Einaudi 108 Civitanova Marche (MC) (capitale sociale costituito al 50% tra la Comunità di Capodarco e e la società cooperativa 13 maggio).
  Con provvedimento n 10/2012 il Comune di Fermo ha autorizzato "La Società Solaria all'esercizio dell'attività sanitaria presso la struttura denominata "Comunità di San Girolamo" Sita a Fermo c.da s Girolamo n 177 per lo svolgimento delle seguenti attività: erogazione di prestazioni psichiatriche in regime residenziale , con dotazione di 40 posti letto.
  Va precisato che l'opportunità di convenzionarsi con la Solaria Soc.Coop,sociale a R.L Via Einaudi 108 Civitanova Marche (MC)è da valutare più dal lato tecnico-sanitario che da quello prettamente amministrativo il che giustifica l'applicazione della normativa individuata nell'art. 20 del D.Lgs n° 163/2006 in quanto l'affidamento del servizio in oggetto è ricompreso tra quelli di cui alla categoria 25 (servizi sanitari e sociali) dell'allegato II B del citato Decreto Legislativo. Detti servizi (sanitari e sociali) sono esclusi dal campo di applicazione delle procedure e dalle tipologie concorsuali previste dalla normativa sui contratti della pubblica amministrazione, ma debbono comunque ispirarsi ai principali comunitari di economicità efficacia ed imparzialità. In sostanza le direttive per gli appalti pubblici prevedono deroghe che in alcune condizioni autorizzano procedure senza previa pubblicazione di avviso di gara (motivi di urgenza, eventi eccezionali, affidamenti di natura tecnica). In questi casi l'affidamento può essere concesso ad un solo operatore economico. Nella fattispecie normativa rientra evidentemente il presente affidamento poiché la Solaria Soc.Coop,sociale a R.L Via Einaudi 108 Civitanova Marche (MC)esplica un servizio la cui natura contrattuale è essenzialmente a carattere socio-sanitario.
  Si fa inoltre rilevare che le motivazioni che portano all'affidamento alla Coop. Solaria sono essenzialmente di natura tecnico-sanitaria e vanno individuate nella necessità di assicurare agli ospiti la continuità assistenziale a cui è preposto il personale educativo,infermieristico ed assistenziale di cui dispone la Cooperativa Solaria per la gestione della Comunità. Si evidenzia che i disabili mentali per la loro particolare patologia hanno bisogno di assistenza indifferibile costituita da relazioni e da equilibri interpersonali che s'instaurano nel tempo tra l'ospite psichiatrico e l'operatore che, se troncati repentinamente,vanno a vanificare i programmi terapeutici intrapresi.

Sul piano logistico la struttura individuata, sia per ubicazione sia per ricettività,è in grado di rispondere ai bisogni che si pongono come obiettivo da perseguire. La struttura è stata adeguata alle prescrizioni legislative in merito alla normativa regionale sull'accreditamento ed alla normativa in materia igienico sanitaria e di sicurezza il che renderebbe estremamente difficile, nell'immediato, individuare in zona una struttura dotata dei requisiti descritti.
La gestione sanitaria è di competenza dei servizi sanitari del Dipartimento di Salute Mentale dell'Area Vasta 4 che provvedono alle ammissioni ed alle dimissioni degli ospiti ed ad ogni esigenza di ordine terapeutico, garantendo la supervisione della gestione assistenziale.
I posti letto utilizzati in questo momento sono 34 (dei 40 disponibili) a cui possono accedere sia pazienti che provengono Da questa Area Vasta ed eccezionalmente da altre Aree La configurazione istituzionale dell'attività residenziale della Casa Protetta di San Girolamo è di natura mista ossia socio-sanitaria alla quale va applicata la normativa di riferimento in materia di integrazione socio-sanitaria. Più dettagliatamente la materia è disciplinata dal DPCM del 14-2-2001 *(atti d'indirizzo e coordinamento in materia di prestazione sociosanitaria)* che fornisce in modo generico le linee guida in materia e rimanda alla normativa regionale e comunale l'individuazione della quota di compartecipazione alla retta da parte dell'utente.
La Regione Marche con Delibera n°2569 del 13-10-1997 avente ad oggetto *le linee di indirizzo per l'assistenza integrata sociale e sanitaria in soggetti malati mentali* ha previsto che nelle strutture bassa intensità assistenziale con caratteristiche di lungo assistenza con programmi di inserimento sociale e lavorativo (quali case protette, case di riposo, casa accoglienza ecc.),i soggetti assistiti siano chiamati a contribuire alla spesa. Nelle strutture ad elevata integrazione sanitaria (strutture residenziali,semiresidenziali,RSA, comunità protette) gli oneri fanno invece carico al 100% sul fondo sanitario. Nel caso specifico la Comunità di San Girolamo ha le caratteristiche di Casa Protetta quindi in base alla normativa di riferimento gli ospiti ivi inseriti sono tenuti al pagamento della retta giornaliera per la quota sociale che di regola è del 30%, mentre la restante quota sanitaria è posta a carico della ASUR -.
Da ciò deriva che il costo da porre a carico del bilancio dell'ASUR deve essere quello riferito alla quota sanitaria per la quale solamente quest'azienda assume un vincolo contrattuale con l'ente fornitore del servizio. La restante quota sociale va invece posta a carico dell'ospite.
Con il presente accordo contrattuale La ASUR –area Vasta 4-. si impegna ad obbligarsi per la sola quota sanitaria ,(70%),la restante quota alberghiera(30%) verrà versata direttamente dall'ospite alla Comunità ospitante
Di conseguenza la retta giornaliera per ospite di € 98.32 + iva 4% (€ 102,25) è suddivisa nel seguente modo: €68,82+iva 4%, quota a carico dell'Area Vasta 4, € 29.50+ iva 4% quota che dovrà essere corrisposta alla Comunità direttamente dall'ospite.
La retta di € 98,32 è da considerare congrua e rispondente al principio di economicità cui s'ispira la normativa in materia dei contratti pubblici; infatti, la retta applicata, se valutata su base comparativa, risulta conveniente ed in linea rispetto a quella praticata da altre strutture della stessa tipologia che operano nel sistema sanitario regionale e questo evidenzia la vantaggiosità ed adeguatezza del presente affidamento ai principi di economicità a cui dovrebbe attenersi l'attività della pubblica amministrazione
.
Costatato che è volontà della Solaria Soc.Coop,sociale a R.L Via Einaudi 108 Civitanova Marche (MC)di proseguire nella gestione della Casa Protetta secondo gli accordi definiti che si sostanziano nell'allegato schema di contratto che forma parte integrante e sostanziale del presente atto (*allegato).*

Vista la Legge n 135/2012 ove si dispone l'applicazione di una riduzione di struttura dello 0.5% rispetto al corrispettivo riferito all'anno 2011da sommare ad una decurtazione del'1.5% come da DGRM n1750/2012
Rilevato che la spesa sostenuta per la struttura nell'anno 2011 è stata di € 868.000,00 per il pagamento delle rette concernenti la quota sanitaria, da decurtare, in base alla citata normativa del 2%, ne consegue che la spesa da sostenere nel corso del corrente esercizio sarà assestata in complessivi € 850.640,00

Per quanto sopra si propone che il Direttore Generale determini:

1) Di sottoscrivere , per le ragioni in narrativa specificate, con la Solaria Soc.Coop,sociale a R.L Via Einaudi 108 Civitanova Marche (MC) una convenzione per l'accoglimento dei disabili psichici in regime residenziale per lo svolgimento di attività terapeutiche e psico -sociali da tenersi presso la Casa Protetta di San Girolamo di Fermo con effetto dal 1 gennaio 2012 al 31 dicembre -2012

2) Di approvare lo schema di convenzione (allegato n° 1) in cui è prevista la durata del contratto, l'oggetto del servizio, le condizioni, il costo della retta giornaliera,riparto in percentuale delle quote a carico sia dell' Area Vasta 4 che dell'ospite,modalità di inserimento ,gestione degli ospiti e reciproche obbligazioni.

3) Di stipulare la convenzione di cui al precedente punto 1) con la Solaria Soc.Coop,sociale a R.L Via Einaudi 108 Civitanova Marche (MC)ivi individuata conferendo espressa delega alla firma alla Dr Gianni Genga Direttore di Area Vasta 4 di Fermo

4) Di precisare che la spesa complessiva è stata così registrata € 850.640,00 sul conto0505100105della contabilità generale sezione dell'Area Vasta 4 dell'esercizio 2012

5) Si da atto che la spesa è coerente ed economicamente compatibile con il budget di riferimento (centro di risorse DSM)

6) Di dare atto che la presente determina, è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 69 della L.R 11 del 7-5-2001 come modificato dall'art 25 della LR n°6 del 23-4-2002.

7) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Il Responsabile del Procedimento
Dott Serafino Fedeli

- ALLEGATI -

CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI ATTIVITA'ASSISTENZIALI E RIABILITATIVE IN STRUTTURA PROTETTA DI SOGGETTI CON PATOLOGIE PSICHIATRICHE

TRA

L'ASUR- Via Caduti del Lavoro Ancona -C.F p IVA 02175860424-rappresentata dal Direttore Generale Dr. Piero Ciccarelli che delega alla firma del presente atto il Dr. Gianni Genga, nella qualità di Direttore dell' Area Vasta 4 di Fermo

E

La Solaria Soc.Coop,sociale a R.L Via Einaudi 108 Civitanova Marche (MC) D.F P.IVA n 01315240430 in seguito denominata "Cooperativa Solaria" , con sede Via Einaudi 108 Civitanova Marche (MC) - rappresentata dal Presidente Don Vinicio Albanesi

Si stipula il seguente contratto:

Art 1
(Oggetto del contratto)

Il presente contratto ha per oggetto l'affidamento alla Cooperativa Solaria di attività assistenziali - riabilitative -risocializzanti 24 ore su 24 nella struttura residenziale a tipologia di Comunità Protetta sita in C.da San Girolamo 47 del Comune di Fermo denominata Comunità di San Girolamo, fornita dalla, Cooperativa Solaria con la capacità ricettiva pari a 40 posti/letto di cui la Cooperativa dichiara di avere la piena ed assoluta disponibilità per il periodo contrattuale in oggetto.
Con la presente convenzione si concorda l'utilizzo di 34 posti letto dei 40 utilizzabili. [n° 2 moduli da 17]
Soltanto qualora sopravvenga la necessità d'inserimento di ulteriori soggetti con patologia psichiatrica, l'ASUR Area Vasta 4 di comune accordo con la Società preposta alla gestione della Struttura, provvederà ad adeguare i posti letto ai nuovi arrivi. In tal caso sarà adeguato il personale di assistenza con riferimento stabilito nel presente contratto.
Si riconferma che l'attività rivolta inizialmente a pazienti dimessi dall'ospedale psichiatrico **è** rivolta anche alla nuova utenza psichiatrica, per i casi di difficile gestione per i quali il DSM ha effettuato la presa in carico

La Cooperativa Solaria riserva la ricettività dei posti letto agli utenti inseriti o da inserire da parte del DSM della A.V 4 ad eccezione degli ospiti di altra Area Vasta dell'ASUR inseriti alla data di stipula del presente contratto .

Art 2
(Durata del contratto)

Il contratto ha valenza annuale con effetto **dal 1 gennaio 2012** con scadenza il **31 dicembre 2012**

Art 3
(obiettivi)

E' necessario garantire una condizione di residenzialità per persone individuale dal Dipartimento di Salute Mentale che consenta la realizzazione dei seguenti obiettivi operativi:

- Miglioramento della qualità della vita per gli ospiti;
- Approntamento di una idonea progettualità individuale e di gruppo in continuità con gli interventi precedenti, coordinati dal Dipartimento Salute Mentale dell' ASUR Area Vasta 4 di Fermo finalizzata a perseguire obiettivi di salute e di autonomia;
- Socializzazione individuale e di gruppo e integrazione nel contesto sociale.

Art 4
(Caratteristiche dell'utenza)

Si tratta di utenti i cui programmi riabilitativi a carattere più specificatamente psichiatrico si siano dimostrati insufficienti a causa delle ridotte potenzialità evolutive delle loro condizioni. Tale struttura è pertanto dedicata agli ospiti ex CRASS e indirizzata a persone che presentino un progressivo deterioramento della situazione socio-familiare non sostituibile né integrabile dall'intervento del DSM, oppure da ospiti con prevalenti malattie psichiatriche su altra patologia cronica che necessitano di un trattamento socio riabilitativo continuo.

Art.5
(caratteristiche della struttura)

I requisiti strutturali idonei all'utenza individuata dovranno essere quelli individuati nella normativa contenuta nella L.R n° 20 del 16-3-2000

Art 6
(prestazioni assicurate)

La Cooperativa Solaria assicura servizi di tipo sanitario, socio-assistenziale, alberghiero e ricreativo, con protezione dell'ospite e sorveglianza nelle 24 ore, tali da rendere possibile la rilevazione dei bisogni emergenti e la risposta immediata in collegamento con la rete dei servizi sanitari, compresi quelli di

pronto intervento.
In particolare la Cooperativa Solaria assicura con oneri a proprio carico:

- l'igiene personale degli ospiti e dell'ambiente di vita;
- l'alimentazione con definizione della dieta personale e controllo del rispetto della stessa;
- la terapia riabilitativa di mantenimento;
- la terapia orale;
- il nursing infermieristico;
- prelievi per esami ematochimici
- trasporto dei campioni al laboratorio e conseguente pronto ritiro dei referti;
- l'approvvigionamento farmaci, presidi medico-chirurgici ed ausili, erogati con modalità di fornitura diretta da parte della ASUR Area Vasta 4, secondo procedure concordate, ovvero presso le farmacie del territorio;
- l'assistenza infermieristica agli accessi del medico di medicina generale;
- l'assistenza infermieristica agli accessi degli operatori del DSM e alle visite e consulenze specialistiche;
- attività ricreative, di socializzazione ed occupazionali;
- funzioni di attivazione e raccordo degli apporti esterni quali le famiglie, il volontariato, il circondario sociale;
- Funzioni di segretariato sociale
- l'assistenza spirituale
- Attività di conduzione domestica (pulizie ambientali ambienti interni ed esterni preparazione pasti, lavaggio biancheria piana e biancheria personale dei residenti);
- attività di assistenza di base integrata a interventi riabilitativi risocializzanti individuali e di gruppo;
- attività ricreative individuali e di gruppo utilizzando anche le risorse del territorio;
- attività occupazionali e formative personalizzate;
- gestione delle piccole spese dei residenti;
- fruizione dei servizi connessi alla medicina di base accompagnamento a visite specialistiche o ad esami strumentali, integrazione con il Servizio di Salute Mentale;
- altre attività di supporto per la fruizione dei servizi socio sanitari necessari al processo riabilitativo ed al mantenimento della salute

Per lo svolgimento delle suddette attività la Cooperativa Solaria dovrà mettere a disposizione della struttura idonei automezzi.
Inoltre la Cooperativa Solaria mette in atto strategie volte a garantire il decoro e il rispetto della persona , dei suoi effetti personali e dell'ambiente in cui vive, con particolare cura all'acquisizione di abilità individuali e al potenziamento di quelle residue attraverso l'esperienza quotidiana nella casa, con attenzione all'obiettivo specifico dell'autonomia individuale e della capacità di relazione interpersonale.
In particolare:

- le cure infermieristiche ed alla persona sono regolarmente annotate in una cartella in cui sono registrate anche informazioni sullo stato sociale dell'ospite e della famiglia;
- mantiene con gli ospiti relazioni di ascolto, di comprensione dei vissuti soggettivi, di attenzione ai bisogni espressi;
- conosce e ricostruisce le storie di vita e di malattia di ciascun ospite;

- mantiene e sostiene rapporti con le famiglie degli ospiti, riconoscendo alla famiglia il valore di risorsa e interlocutore privilegiato;
- accompagna gli ospiti in attività di tipo espressivo, ricreativo, riabilitativo, in vacanze e
- soggiorni avendo cura di promuovere momenti di integrazione sociale;
- supporta e sostiene le persone nell'amministrazione quotidiana e settimanale del loro denaro, al fine di poter soddisfare i propri bisogni, la riacquisizione della capacità di gestione del proprio reddito in un processo di autonomia ed emancipazione:
  Tale attività si avvarrà delle indicazioni del Referente per le strategie residenziali operante in struttura.

Sono a carico dell'Asur Area Vasta 4, che provvede direttamente o attraverso i presidi del Servizio Sanitario Nazionale:

- La fornitura dei presidi protesici personalizzati;
- l'assistenza del Medico di Medicina Generale;
- la fornitura diretta all'assistito dei farmaci dopo la presa in carico del paziente da parte del Dipartimento di Salute
- le visite mediche specialistiche e gli esami diagnostici
- tutti gli interventi del DSM;

Per quanto riguarda gli eventuali ricoveri ospedalieri degli ospiti, l'assistenza di tipo sanitario è totalmente erogata dall'Asur Area Vasta 4 e comunque dalla S.S.R. (in caso di ricovero in altre strutture), al pari di ogni altra tipologia di ricovero che è omnicomprensiva di tutte le prestazioni sanitarie necessarie.

Art 7

(Figure professionali richieste - Requisiti minimi di personale)

Le figure professionali impiegate dovranno essere:

- un referente coordinatore in possesso di diploma di educatore professionale o di diploma di laurea in discipline attinenti alle mansioni da svolgere (pedagogia, psicologia, sociologia, psichiatria, scienza dell'educazione);
- educatori professionali in possesso del diploma di educatore professionale, o di esperienza di almeno un anno nella posizione funzionale di educatore;
- infermieri professionali, nella misura minima indispensabile ad assicurare le esigenze di terapia;
- operatori addetti all'assistenza di base con funzioni di conduzione domestica e di assistenza di base;

In deroga a quanto sopra richiesto e limitatamente alle funzioni connesse a servizi non destinati direttamente alla persona, la Cooperativa Solaria può fornire personale non diplomato, sempre che dimostri la propria qualificazione professionale al Servizio richiesto, impegnandosi di provvedere alla sua riqualificazione o sostituzione entro un anno dalla stipulazione del contratto

In relazione al personale impiegato ed al numero degli utenti inseriti, la Cooperativa Solaria dovrà presentare apposito progetto assistenziale, tenendo presente che gli operatori complessivamente dovranno essere in un rapporto indicativo di 0,75:1 operatori/ utenti.

La Cooperativa Solaria dovrà presentare adeguati attestati della presenza di operatori con la qualifica richiesta, nonché dichiarazione del legale rappresentante che si impegni a garantire costantemente personale con idonea qualifica.

.

Art 8
(Organizzazione)

DIREZIONE CLINICA
La valutazione clinica degli ospiti e la direzione dei processi assistenziali fa capo al DSM dell' ASUR Area Vasta 4 che si impegna a fornire il servizio di consulenza psichiatrica alla struttura attraverso il Direttore dell'U.O.S.D: "Strutture Riabilitative Residenziali"del DSM ed è compito dell'Azienda ASUR svolgere le seguenti attività:

- Indicazione degli obiettivi generali e specifici relativi alla struttura ed ai singoli residenti;
- Definizione dei programmi di intervento personalizzati;
- Verifica sulle attività complessive e sull' attuazione di piani di intervento individuali;
- Predisposizione e verifica degli strumenti documentazione dell'attività

L'ASSISTENZA PRIMARIA
La gestione dei percorsi di assistenza primaria è affidata ad uno o più Medici di Medicina Generale individuati dall'Asur Area Vasta 4 secondo quanto previsto dalla convenzione nazionale della categoria.
L'accesso del medico di Medicina Generale avviene in maniera programmata, sulla base di quanto concordato con il DSM e con il Coordinatore della Struttura. Il Medico di Medicina Generale è tenuto inoltre ad assicurare visite ed interventi anche in situazioni non programmate, come in caso di urgenze, con le stesse modalità previste a domicilio. In caso non sia possibile ricorrere al Medico di Medicina Generale per le urgenze, il personale in servizio attiva il Servizio di Continuità Assistenziale ed il 118.
IL COORDINATORE DELLA STRUTTURA
Il Coordinatore della Struttura è un laureato in discipline attinenti (Psicologia, Sociologia, Psichiatria) cui è affidata la responsabilità dell'organizzazione della Cooperativa Solaria: E' in particolare suo compito individuare i protocolli operativi interni e stabilire le regole di vita comunitaria. Tali protocolli saranno comunque sempre concordati con il DSM, specialmente per quanto riguarda le eventuali interferenze con le dinamiche relazionali degli ospiti e le eventuali ripercussioni sulla sintomatologia psicopatologica. Egli opera in stretto contatto con il DSM e coordina gli interventi dei professionisti esterni (medici di medicina generale, medici specialisti,ecc.) con le attività svolte direttamente nella struttura; è inoltre referente del DSM ai fini dell'integrazione della Cooperativa Solaria all'interno della rete delle attività territoriali e per il raccordo con le altre strutture sanitarie.

Art 9
(ruolo di controllo dell'Azienda ASUR)

L'Azienda ASUR si riserva il diritto di compiere controlli all'interno della struttura in qualsiasi momento.

Art *10*
(Assenze dei residenti dalla struttura)

In caso di ricovero ospedaliero di un ospite, per malattia intercorrente, la retta giornaliera sarà composta nella misura del 30% senza limiti di tempo.

Per altre assenze o mancata occupazione dei posti/letto si richiama il successivo art.11.

Art 11
(Corrispettivi)

Il corrispettivo spettante alla Cooperativa Solaria è così stabilito **€ 98,32 + iva** 4% al giorno per assistito Con decorrenza dal 1 gennaio 2012 la ASUR Area Vasta 4 si impegna a corrispondere alla SOLARIA SOC.COOP,SOCIALE A R.L VIA EINAUDI 108 CIVITANOVA MARCHE (MC)un importo giornaliero corrispondente ad una percentuale massima del settanta per cento (70%) della retta praticata per ogni soggetto inserito a livello residenziale.

In caso di assenza temporanea e concordata di un ospite che non comporta ricovero in altri istituti verrà corrisposto il 30% del costo della retta e conseguente mantenimento del posto/letto.

L'assenza di un soggetto per il ricovero in altri istituti, per la stessa patologia che ha determinato il ricovero nella struttura protetta, verrà considerata dimissione con conseguente perdita del posto letto e cessazione immediata del pagamento della retta

Art 12

Il costo per l'eventuale servizio di badandato in caso di ricovero in struttura sanitaria e così pure la gestione di cespiti patrimoniali o pensionistici o altro dei pazienti sono a carico dei pazienti stessi o degli obbligati di legge

Art 13
(Verifiche)

La Cooperativa Solaria dichiara la propria disponibilità a collaborare nella verifica della qualità dei servizi dalla stessa offerti durante il loro svolgimento
Tale verifica potrà riguardare tutti gli ambiti strutturali e procedurali dell'operatività.
L'Azienda si asterrà comunque dal fare alcuna osservazione diretta ai dipendenti della Cooperativa Solaria rivolgendo le osservazioni verbali o per iscritto al responsabile in loco, il cui nominativo dovrà essere comunicato all'amministrazione stessa.
Tutte le contestazioni dovranno essere effettuate all'atto del verificarsi dell'inadempienza in diretto contraddittorio con il responsabile incaricato della Cooperativa Solaria, in caso di contestazione scritta è tenuto ad inserire in calce te proprie osservazioni
In assenza di osservazioni, s'intendono accettati i rilievi penalità previste dal presente contratto.

Art 14
(Comportamenti in servizio)

La Cooperativa Solaria è responsabile dell'opera del personale da essa dipendente e dovrà ottemperare, a cura e spese proprie, a tutte le disposizioni previste dai locali regolamenti.

Art 15
(Rapporti Cooperativa Solaria -Dipartimento Salute mentale)

Il Dipartimento di Salute Mentale è il titolare degli interventi sanitari (percorsi diagnostici e terapeutici) e concorda con la Cooperativa Solaria i progetti di riabilitazione individuale della cui gestione è titolare la Cooperativa Solaria. I rapporti tra la gestione della Cooperativa Solaria e il D.S.M. si sostanziano fondamentalmente nei seguenti punti:

- Gli inserimenti e le dimissioni di ospiti avvengono unicamente su disposizione del D.S.M. concordati per le modalità operative con la Cooperativa Solaria;
- Saranno effettuate verifiche congiunte D.S.M. - Cooperativa Solaria a tre mesi dall'ammissione di un nuovo ospite per valutare l'adeguatezza dell'inserimento;
- Saranno eseguite verifiche periodiche sui problemi generali della gestione della Cooperativa Solaria e sull'andamento dei progetti di riabilitazione individuali.

Il Coordinatore della Cooperativa Solaria e il Responsabile dell'UOSD "Strutture Riabilitative Residenziali" del DSM stabiliscono un protocollo di interventi che garantisca il corretto espletamento delle rispettive competenze

Nei casi di inserimenti dei soggetti con problematiche di particolare complessità, che richiedano diverse misure organizzative e/o gestionali, le parti concorderanno di volta in volta modifiche o aggiunte al presente contratto

Art 16
(Responsabilità)

L'Azienda ASUR è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovessero verificarsi nell'esecuzione del servizio.

La Cooperativa Solaria risponderà pertanto pienamente per gli eventuali danni a persone e/o cose che potessero comunque accadere nel corso dell'espletamento del servizio.

A tal fine la Cooperativa Solaria deve stipulare apposita polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi, con massimale minimo di € 1.500.000,00

Art.17
(Osservanza di leggi. Decreti e regolamenti)

La Cooperativa Solaria ha l'obbligo di osservanza, oltre le norme del presente contratto, delle prescrizioni dell'I.S.P.E.S.L ed ogni altra disposizione relativa alla materia in oggetto, sia vigente che emanata nel corso dell'appalto e che trovi comunque applicabilità al servizio di cui trattasi . Alla Cooperativa Solaria è fatto divieto di cedere in tutto od in parte o di subappaltare il servizio ad essa affidato senza preventiva autorizzazione scritta dell' ASUR Area Vasta 4 sotto pena di risoluzione del

contratto e perdita della cauzione definitiva, nonché del risarcimento di ogni conseguente danno.
I provvedimenti suddetti saranno adottati dall'Azienda con semplice atto amministrativo senza bisogno di messa in *mora,* né pronuncia del Giudice

Art 18
(Osservanza delle leggi sul lavoro e sulla previdenza sociale - rispetto dei contratti collettivi di lavoro)

Nella sua qualità di datore di lavoro, la Cooperativa Solaria deve, a sue totali cure e spese ,provvedere a corrispondere al proprio personale le retribuzioni e le indennità e a provvedere alle assicurazioni sociali di legge. La Cooperativa Solaria s'impegna ad esibire a richiesta dell'Azienda la documentazione attestante l'osservanza di tutti gli obblighi suddetti .All'Azienda resta, comunque, la facoltà di richiedere in merito opportuni accertamenti al competente Ispettorato Provinciale del Lavoro, all'INPS o all' INAIL**.**
Qualora da comunicazione di alcuni tra i predetti Enti risulti che la Cooperativa Solaria non abbia ottemperato a qualcuno degli obblighi di cui al primo comma del presente articolo, la Cooperativa Solaria riconosce all'Azienda ASUR la facoltà di operare una trattenuta cautelativa sugli averi della medesima pari al 20% della fatturazione mensile, fino a quando l'Ente non avrà dichiarato l'avvenuta regolarizzazione. Per il ritardato pagamento degli importi trattenuti la Cooperativa Solaria dichiara di non pretendere somma alcuna per interessi, risarcimento danni o qualsiasi altro titolo.
Resta inteso, in ogni modo, che l'Azienda rimane del tutto estranea ai rapporti che andranno ad instaurarsi fra essa Cooperativa Solaria ed il personale da questo dipendente

Art 19
(Sciopero)

In caso di sciopero del personale della Cooperativa Solaria, fermi restando gli obblighi di continuità previsti per i servizi pubblici essenziali, l'Azienda opererà sulla fatturazione mensile le trattenute per l'importo corrispondente alle ore di lavoro, o frazioni di ore, non prestate, fatti salvi ulteriori addebiti quale rimborso per eventuali danni subiti o spesa sostenute dall'Azienda per ovviare alle carenze delle prestazioni. Si fa comunque presente che, trattandosi di servizi assistenziali alla persona, deve essere garantita la continuità delle prestazioni

Art.20
(Fatturazione e pagamento del canone d'appalto)

La Cooperativa Solaria emetterà fatture mensili posticipate;
Il relativo pagamento avrà luogo entro 90 giorni dalla data di ricevimento della fattura stessa da parte dell'Azienda ASUR.
Le fatture dovranno essere corredate da un'attestazione di avvenuta regolare esecuzione delle prestazioni, sottoscritta dal Responsabile competente del Dipartimento Salute Mentale.
Detta attestazione sarà richiesta a cura della Cooperativa Solaria.
In caso di contestazione e fino a risoluzione della stessa, l'Azienda si riserva di trattenere fino ad un

massimo del 30% dell'ammontare complessivo della fattura, senza che la Cooperativa Solaria possa pretendere interessi o somma di qualsiasi altro titolo per tali trattenute.

Art 21
(Spese del contratto)

Tutte le spese e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto di appalto saranno a carico della Cooperativa Solaria.

Art.22
(penalità)

Qualora la Cooperativa Solaria non corrispondesse pienamente agli obblighi previsti nel presente contratto ovvero si riscontrassero deficienze nel servizio, sarà facoltà dell' ASUR Area Vasta 4 di recedere in qualsiasi momento dal contratto d'appalto, con incameramento a titolo di penale del deposito cauzionale costituito e restando a carico della Cooperativa Solaria il risarcimento di eventuali danni ed il rimborso di. eventuali spese derivanti all'Azienda a questo riguardo.
Il contratto può essere risolto in tronco "ipso facto et iure" a solo giudizio dell ASUR Area Vasta 4 e con semplice comunicazione scritta, nei seguenti Casi:

1) quando, senza autorizzazione, la Cooperativa Solaria sub appalti in tutto od in parte, le attività affidate;
2) quando, di fatto, abbandoni il servizio senza giustificato motivo;
3)quando incorra in gravi inadempienze agli obblighi assunti;
4)quando incorra in grave e provata indegnità;
5)quando per la terza volta, anche non consecutiva, durante il periodo contrattuale, l' ASUR abbia dovuto contestare alla Cooperativa Solaria il servizio fornito o l'abbia dovuta richiamare all'osservanza degli obblighi contrattuali in dipendenza di inconvenienti che, a suo insindacabile giudizio, si siano verificati.

Sarà inoltre facoltà dell'Azienda affidare ad altra Ditta l'esecuzione dei servizi che la Cooperativa Solaria non avesse eseguito a regola d'arte o che si fosse rifiutata di eseguire, ponendo a carico della stessa le spese relative.
In caso di inadempienza ritenuta di lieve entità a giudizio insindacabile dell' 'Azienda è in facoltà della Azienda stessa di applicare unilateralmente penalità da un minimo di €25,00 ad un massimo di € 250,00 per ogni inadempienza.
In caso di gravi e ripetute inadempienze contestate per iscritto dall' ASUR Area Vasta 4 alle quali la Cooperativa Solaria non dovesse provvedere tempestivamente con provvedimenti atti a rimuovere medesime, la cauzione verrà introitata dall'Azienda a titolo di penale salvo il diritto al risarcimento degli eventuali danni. Nei casi sopra previsti l'Azienda si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento dietro semplice denuncia, e ciò anche senza speciali presunzioni di cui al regolamento 25 maggio 1895 N°350 salvo restando all''Azienda il diritto di rifusione dei danni conseguenti a tali indempienze.
La Cooperativa Solaria in tale caso non potrà accampare pretese di sorta e conserverà solo il diritto alla contabilizzazione e pagamento dei lavori regolarmente eseguiti.

Art. 23

(Deposito Cauzionale)

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi inerenti al presente contratto la Cooperativa Solaria dovrà costituire un deposito cauzionale definitivo in ragione del 2% dell'importo contrattuale.

Art 24
(Foro competente)

Per tutte le controversie nascenti dal presente contratto sarà competente il Foro di Fermo.

Art 25
(Spese per bolli e registrazione)

Tutte le spese per bolli e registrazioni, se dovute, sono a carico della Cooperativa Solaria.

Il presente contratto che consta di numero ventisei articoli oltre alla intestazione viene, previa lettura ed approvazione, sottoscritto oggi _____ come segue:

L'ASUR Area Vasta 4
Il Direttore
Dr. Gianni Genga

SOLARIA SOC.COOP,SOCIALE A R.L
Il Presidente
Don Vinicio Albanesi

ALLEGATO N°1

Comunità San Girolamo

Struttura Residenziale Psichiatrica

STANDARD ASSITENZIALI

3.1 Direzione Clinica

La valutazione clinica degli ospiti e la direzione dei processi assistenziali fa capo al DSM della A.V 4, nella figura del Direttore responsabile della U.O. territoriale e referente per le strategie residenziali.

Compete alla direzione clinica svolgere le seguenti attività:

- indicazione degli obiettivi generali e specifici relativi alla struttura ed ai singoli ospiti;
- definizione dei programmi di intervento personalizzati;
- verifica sulle attività complessive e sull'attuazione di piani di intervento individuali;
- predisposizione e verifica degli strumenti di documentazione dell'attività;

Rientra nella direzione clinica la sorveglianza e la valutazione degli standards assistenziali e strutturali assicurati agli ospiti, in relazione a quanto previsto nel presente accordo.

3.2 L'assistenza Primaria

La gestione dei percorsi di assistenza primaria è affidata ad uno o più Medici di Medicina Generale individuati dalla Area Vasta 4, secondo quanto previsto dalla convenzione nazionale della categoria.

L'accesso del Medico di Medicina Generale avviene in maniera programmata, sulla base di quanto concordato con il D.S.M. e con il Coordinatore della struttura. Il Medico di Medicina Generale è tenuto inoltre ad assicurare visite ed interventi anche in situazioni non programmate, come in caso di urgenze, con le stesse modalità previste a domicilio. In caso non sia possibile ricorrere al Medico di Medicina Generale, per le urgenze il personale in servizio attiva il Servizio di Continuità Assistenziale ed il 118. Nel caso di più Medici di Medicina Generale che accedono nella S.R.P., questi opereranno in modo coordinato ed in raccordo con la direzione clinica della struttura.

3.3 Il Coordinatore di Struttura

Al Coordinatore di struttura della Comunità San Girolamo è affidata la responsabilità dell'organizzazione della comunità. È in particolare suo compito individuare i protocolli operativi interni e stabilire le regole di vita comunitaria. Tali protocolli saranno comunque sempre concordati con il D.S.M..

Provvede alla direzione della comunità e coordina le varie attività educative, di cucina e di pulizia.

3.4 Lo Psicologo della struttura

Egli opera in stretto contatto con il D.S.M. e coordina gli interventi dei professionisti esterni con le attività svolte direttamente nella struttura; è inoltre referente del D.S.M. ai fini dell'integrazione della comunità all'interno della rete delle attività territoriali e per il raccordo con le altre strutture sanitarie.

Compila l'anamnesi ed effettua l'esame obiettivo generale e settoriale, somministra eventuali schede di osservazione, test, scale di valutazione.

Produce un Piano Educativo/Riabilitativo Individuale in cui vengono segnalate le condizioni di partenza dell'utente attraverso l'osservazione clinica e comportamentale/educativa, vengono stabiliti gli obiettivi possibili a breve, medio e lungo termine, vengono definite le modalità specifiche da utilizzare per raggiungere tali obiettivi, viene definita la frequenza e la durata dell'intervento stesso.

Questo programma individuale viene discusso e verificato di volta in volta con lo psichiatra e con gli educatori.
Dà indicazione agli operatori sul programma riabilitativo/educativo.
Definisce la data della verifica e del riesame del progetto
Dà sostegno al coordinatore nell'individuazione dei protocolli, specialmente per quanto riguarda le eventuali interferenze con le dinamiche relazionali degli ospiti e le eventuali ripercussioni sulla sintomatologia psicopatologica.

3.5 Il Personale Infermieristico e di Assistenza

L'attività infermieristica e quella di tipo assistenziale alla persona, comprensiva del supporto agli atti quotidiani della vita, sono assicurate nell'arco delle 24 ore da personale in possesso dei titoli previsti. Nelle 12 ore diurne l'assistenza è assicurata con presenza attiva, mentre nelle 12 ore notturne è garantita la pronta reperibilità. Il personale infermieristico coordina gli interventi dei medici di medicina generale, dei medici specialisti, ed è tenuto ad assicurare pronta e piena collaborazione al personale medico ed alle altre figure professionali chiamate a qualsiasi titolo ad operare nella comunità.

3.6 La Continuità assistenziale e la Gestione delle emergenze

La Comunità San Girolamo assicura l'attività di assistenza sanitaria e tutelare di protezione dell'ospite in tutto l'arco delle 24 ore, in collegamento con i servizi del territorio, con i riparti ospedalieri, e con il servizio di emergenza urgenza (Continuità Assistenziale e Servizio di Emergenza 118).

Di norma, nei limiti operativi e di sicurezza consentiti dall'organizzazione medica ed infermieristica, anche le situazioni di urgenza o di aggravamento ed il riacutizzarsi della malattia sono gestite all'interno della struttura anche mediante l'intervento di operatori esterni quali medici del D.S.M., medici di guardia medica o dell'emergenza sanitaria territoriale.

Nella comunità è assicurata la corretta ed efficiente tenuta di un armadio farmaceutico per le urgenze e per l'erogazione di farmaci ad uso sintomatico ed estemporaneo e di un carrello, completo di attrezzature per gli interventi di emergenza.

3.7 Gli Educatori Professionali

La figura dell'educatore professionale è garantita per le 12h diurne e assiste l'ospite nello svolgimento del suo piano educativo e delle attività previste al punto 7.5

3.8 Gli Addetti all'assistenza personale e Gli Operatori Socio Sanitari

Sono gli operatori che garantiscono la loro presenza 24h su 24h e svolgono attività di pulizia alla persona e ai locali e fungono da supporto alle attività infermieristiche ed educative degli ospiti.

3.9 Personale addetto alla Cucina e alla Lavanderia

Sono le figure che gestiscono il servizio mensa (punto 7.2) ed il servizio lavanderia (punto 7.3). agiscono sotto la supervisione coordinatore di struttura.

.

ALLEGATO N° 2

COSTI CASA PROTETTA N.34 OSPITI

RETTA SANITARIA		RETTA ALBERGHIERA	
N.1 DIRETTORE SANITARIO	€ 15.000,00		
N.1 AMMINISTRATIVO	€ 25.000,00		
N.1 COORDINATORE	€ 45.000,00		
N.1,5 PSICOLOGO	€ 70.000,00		
N.4 EDUCATORI	€ 130.000,00		
N.4 INFERMIERI PROFESSIONALI	€ 140.000,00		
N. 10 OPERATORI SOCIO SANITARI	€ 270.000,00	N.0,5 AMMINISRATIVO	€ 13.000,00
		N.2 CUOCO	€ 40.000,00
		N.2 ADDETTI PULIZIA	€ 45.000,00
IRAP SU PERSONALE	€ 34.750,00	IRAP SU PERSONALE	€ 4.900,00
TOTALE COSTI PERSONALE	**€ 729.750,00**	**TOTALE COSTI PERSONALE**	**€ 102.900,00**
		MERCI-ALIMENTARI-DETERSIVI	€ 80.000,00
		LUCE-ACQUA-GAS-TELEFONO	€ 55.000,00
		LAVANDERIA	€ 10.000,00
AFFITTO	€ 75.000,00		
COSTI VARI	€ 40.000,00	COSTI VARI	€ 50.000,00
		SPESE PULMINI (AMMORT-CARB-ASS-BOLLO)	€ 15.000,00
		RIFIUTI	€ 5.000,00
		PRESTAZIONI PROFESSIONALI	€ 20.000,00
		AMMORTAMENTI VARI	€ 15.000,00
TOTALE COSTI VARI	**€ 115.000,00**	**TOTALE COSTI VARI**	**€ 250.000,00**
TOTALE COSTI	**€ 844.750,00**	**TOTALE COSTI**	**€ 352.900,00**
RETTA INDIVIDUALE SUI COSTI (34 ospiti)	**€ 68,07**	**RETTA INDIVIDUALE SUI COSTI (34 ospiti)**	**€ 28,44**
RETTA APPLICATA	**€ 68,82**	**RETTA APPLICATA**	**€ 29,50**
Retta Complessiva	€ 98,32		

Il Dirigente del Bilancio
Il sottoscritto, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento,attesta che i costi di cui al presente atto rientrano nella disponibilità economica di cui al conto 0505100105 del Budget provvisorio 2012 *(autorizzazione 291/18)*

Il Dirigente
Dott. Luigi Stortini

Il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore Generale ASUR

Il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale
Dr. Andrea Martini