

**DETERMINA DEL DIRETTORE  
DELL'AREA VASTA N° 5 ASCOLI PICENO – SAN BENEDETTO DEL TRONTO  
N. 902/AV5 DEL 19/07/2018**

**Oggetto: Presa d'atto del recesso dal rapporto di lavoro a tempo determinato del Sig. Ciminari Giordano in qualità di Operatore Tecnico Specializzato Autista di Ambulanza (Cat. Bs).**

**IL DIRETTORE  
DELL'AREA VASTA N° 5 ASCOLI PICENO – SAN BENEDETTO DEL TRONTO**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**- D E T E R M I N A -**

- 1) di prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro a tempo determinato dell'Operatore Tecnico Specializzato - Autista di Ambulanza (Cat. Bs) Sig. Ciminari Giordano con effetto dal 01/09/2018 (ultimo giorno di lavoro 31/08/2018).
- 2) di dare atto per quanto riportato nel documento istruttorio di non applicare alcuna sanzione economica;
- 3) di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del Bilancio del corrente esercizio;
- 4) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
- 5) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 6) di dare atto che, a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta.

**IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N°5  
(Avv. Giulietta Capocasa)**

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -****U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

- art. 1372 c.c.
- contratto individuale di lavoro

**Motivazione**

Con determina n. 144/AV5 del 07/05/2015 è stata disposta l'assunzione con contratto a tempo determinato per la durata di mesi dodici, in qualità di Operatore Tecnico Specializzato - Autista di Ambulanza (Cat. Bs), del Sig. Ciminari Giordano, mediante utilizzo della graduatoria del pubblico avviso dell'Area Vasta n. 5 approvata con determina n. 318/AV5 del 16/04/2015.

Con nota acquisita al protocollo al n. 53697/ASURAV5/SDAP/A del 09/07/2018, il Sig. Ciminari Giordano ha comunicato, il proprio recesso dal rapporto di lavoro a tempo determinato intrattenuto con questa Area Vasta a far data dal 01/09/2018 (ultimo giorno di lavoro 31/08/2018).

Il contratto di lavoro stipulato con il predetto in data 29/05/2015 per la durata di mesi dodici a decorrere dal 01/06/2015, prevedeva che per il recesso "si deve far riferimento al termine minimo di 30 giorni così come previsto dalla nota della Direzione Generale ASUR prot. n. 801 del 10.01.2011. Qualora tale termine non venga rispettato, in tutto o in parte, l'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare la sanzione relativa in considerazione del disservizio che viene determinato da una cessazione repentina, prima del programmato termine di scadenza del contratto"

L'Operatore Tecnico Specializzato - Autista di Ambulanza (Cat. Bs) Sig. Ciminari Giordano, rispetta il termine di preavviso e pertanto non deve applicarsi alcuna indennità di mancato preavviso.

Si ritiene pertanto di prendere atto del recesso da parte del Sig. Ciminari Giordano dal contratto di lavoro a tempo determinato con effetto dal 01/09/2018 (ultimo giorno di lavoro 31/08/2018).

**SI PROPONE**

- 7) di prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro a tempo determinato dell'Operatore Tecnico Specializzato - Autista di Ambulanza (Cat. Bs) Sig. Ciminari Giordano con effetto dal 01/09/2018 (ultimo giorno di lavoro 31/08/2018).
- 8) di dare atto per quanto riportato nel documento istruttorio di non applicare alcuna sanzione economica;
- 9) di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del Bilancio del corrente esercizio;
- 10) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
- 11) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 12) di dare atto che, a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta.

**Il Titolare P.O.**  
**Settore Giuridico e Controversie**  
**(Dott. Francesco Tomassetti)**

**Il Responsabile del Procedimento**  
**(Dott. Luca Marcucci)**

**IL DIRIGENTE UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

Il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al  
Direttore di Area Vasta

**Il Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane**

**(Dott. Silvio Maria Liberati)**

**ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELL'U.O. ECONOMICO FINANZIARIA**

**Visto**

**Il Dirigente f.f.**

**U.O. Economico e Finanziarie**

**(Dott. Cesare Milani)**

**- ALLEGATI -**

La presente determina consta di n. 3 pagine senza allegati