

**DETERMINA DEL DIRETTORE  
DELL'AREA VASTA N° 5 ASCOLI PICENO – SAN BENEDETTO DEL TRONTO  
N. 736/AV5 DEL 15/06/2018**

**Oggetto: Presa d'atto del recesso dal rapporto di lavoro a tempo determinato del Dott. Mengoli Luca – Dirigente Medico della disciplina di Geriatria.**

**IL DIRETTORE  
DELL'AREA VASTA N° 5 ASCOLI PICENO – SAN BENEDETTO DEL TRONTO**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**- D E T E R M I N A -**

- 1) di prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro a tempo determinato del Dirigente Medico della disciplina di Geriatria Dott. Mengoli Luca con effetto dal 01/08/2018 (ultimo giorno di lavoro 31/07/2018)..
- 2) di dare atto che il Dott. Mengoli Luca ha rispettato il termine di preavviso contrattualmente previsto e pertanto non va applicata alcuna sanzione economica.
- 3) di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del Bilancio del corrente esercizio;
- 4) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
- 5) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 6) di dare atto che, a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta.

**IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N°5  
(Avv. Giulietta Capocasa)**

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -****U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE – ASCOLI PICENO**

- art. 1372 c.c.
- contratto individuale di lavoro

**Motivazione**

Con determina n. 1072/AV5 del 06/10/2016 è stata disposta l'assunzione con contratto a tempo determinato, in qualità di Dirigente Medico della disciplina di Geriatria, del Dott. Mengoli Luca mediante utilizzo della graduatoria del pubblico concorso approvata con determina n. 1041/AV5 del 30/09/2016.

Con nota acquisita al protocollo al n. 45070/ASURAV5/APGRU/A del 13/06/2018, il Dott. Mengoli Luca ha comunicato, il proprio recesso dal rapporto di lavoro a tempo determinato intrattenuto con questa Area Vasta a far data dal 01/08/2018 (ultimo giorno di lavoro 31/07/2018).

Il contratto di lavoro stipulato con il Dott. Mengoli Luca prevede per il recesso un termine di preavviso di 30 giorni.

La decorrenza individuata dal Dott. Mengoli Luca rispetta il suddetto termine di preavviso e pertanto non deve applicarsi alcuna sanzione economica.

Si ritiene pertanto di prendere atto del recesso da parte del Dott. Mengoli Luca dal contratto di lavoro a tempo determinato con effetto dal 01/08/2018 (ultimo giorno di lavoro 31/07/2018)..

**SI PROPONE**

- 1) di prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro a tempo determinato del Dirigente Medico della disciplina di Geriatria Dott. Mengoli Luca con effetto dal 01/08/2018 (ultimo giorno di lavoro 31/07/2018)..
- 2) di dare atto che il Dott. Mengoli Luca ha rispettato il termine di preavviso contrattualmente previsto e pertanto non va applicata alcuna sanzione economica.
- 3) di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico del Bilancio del corrente esercizio;
- 4) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
- 5) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 6) di dare atto che, a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta.

**Il Titolare P.O.**  
**Settore Giuridico e Controversie**  
**(Dott. Francesco Tomassetti)**

**Il Responsabile del Procedimento**  
**(Dott. Luca Marcucci)**

**IL DIRIGENTE UOC GESTIONE RISORSE UMANE**

Il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al  
Direttore di Area Vasta

Il Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane

(Dott. Silvio Maria Liberati)

**ATTESTAZIONE DEL DIRIGENTE DELL'U.O. ECONOMICO FINANZIARIA**

Visto

Il Dirigente f.f.

U.O. Economico e Finanziarie

(Dott. Cesare Milani)

**- ALLEGATI -**

La presente determina consta di n. 3 pagine senza allegati