

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5
N. 520/AV5 DEL 27/04/2018**

Oggetto: Stipula convenzione per lo svolgimento del corso di formazione finalizzato al conseguimento della qualifica di OSS, tra l'ASUR Marche AV5 ed l' Ente di Formazione Piceno Formazione srls.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 5**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente dell'UOC Attività Economiche e Finanziarie.

- D E T E R M I N A -

1. di accogliere, per le motivazioni espone in premessa, la richiesta di stipula della convenzione per far svolgere il tirocinio ad allievi del corso di Qualificazione OSS dell' Ente di Formazione Piceno Formazione srls, con sede in San Benedetto del Tronto (AP) Via Valle Piana 80 partita IVA 02240480448, presso le strutture idonee di questa Area Vasta 5 di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto, ai sensi dell' Allegato 3 della D.G.R. n. 666/2008;
2. di approvare lo schema di convezione allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale di esso;
3. di stipulare apposita convenzione ai sensi del D.M. n. 142/1998 con l'Ente di cui sopra, per giusta delega confermata con nota protocollo n. 0023827/ASUR/DG/P del 14.11.2011;
4. di stabilire che la convenzione avrà validità dal momento della sua sottoscrizione e durerà fino alla conclusione delle prove di esame per il conseguimento della certificazione finale, e che la stessa ha carattere di convenzione quadro, con valenza aziendale e con validità ai fini dell'attivazione di tirocini di medesima tipologia presso ASUR - Amministrazione centrale nonché presso tutte le altre Aree Vaste eventualmente interessate all'adesione;
5. di precisare che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa;
6. che gli oneri economici derivanti dagli accertamenti sanitari di cui all'art. 10 della DGR 666/2008 e dalle attività di "guida di tirocinio" saranno a carico dell'Ente Gestore, come da determina del Direttore ZT 13 n. 361 del 04.05.2011;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell' art. 17 della L.R. 26/96 s.m.i.;
8. di dare atto che a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diverrà esecutivo dal giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio dell' Area Vasta 5;
9. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

**IL DIRETTORE DI AV 5
(Avv. Giulietta Capocasa)**

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. FORMAZIONE

□ **Normativa di riferimento:**

- DGRM n. 666 del 20.05.2008 (Disciplina unitaria delle attività formative relative al conseguimento della qualifica di “Operatore Socio Sanitario) e relativi allegati
- Determina del Direttore ZT 13 n. 21 del 24.01.2011 (Regolamento disciplinante la frequenza volontaria e le attività di tirocinio presso la struttura dell'azienda sanitaria unica regionale zona territoriale n. 13)
- Determina del Direttore ZT 13 n. 361 del 04.05.2011
- Progetto autorizzato dalla Regione Marche con D.D.P.F. n. 335 del 05.04.2018 – **Cod. progetto 1003506 cod. tabulato TE10.31.**

□ **Motivazione:**

L' Ente di Formazione Piceno Formazione srls in seguito denominato Ente Gestore, con sede in San Benedetto del Tr. (AP) Via Valle Piana 80 partita IVA 02240480448 accreditato presso la Regione Marche, ai sensi del D.G.R. n.62 del 17.01.2001 e n. 2164 dell'8.9.2001, per la macrotipologia Superiore e Continua, con Decreto del Dirigente del Servizio Formazione Professionale e Problemi del Lavoro n. 334/SIM del 22/09/2016, nella persona del Dr. Paolo Barbaccia nato a San Benedetto del Tronto (AP) il 30/01/1982, nella sua qualità di legale rappresentante, ha chiesto la stipula della convenzione per far svolgere il tirocinio ad allievi del corso “**TE10.31 OPERATORE SOCIO SANITARIO**” autorizzato con **D.D.P.F. n. 335 del 05.04.2018 – Cod. progetto 1003506**, presso le strutture idonee di questa Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto, ai sensi dell' Allegato 3 della D.G.R. n. 666/2008

Considerato che:

1. La Legge 24 giugno 1997, n. 196, reca disposizioni in materia di promozione dell'occupazione ed in particolare l'art. 18 contiene disposizioni in materia di tirocini formativi e di orientamento;
2. Al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e la realizzazione di momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1°, lettera a), della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e dell'art. 2 del Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 25 marzo 1998, n. 142 possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della Legge 31 dicembre 1962, n. 1859;
3. Le finalità degli stages in parola mirano a porre le basi per la creazione di una mentalità e di una sensibilità educativa indispensabile per il successivo sviluppo culturale e professionale degli allievi mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro;

Visto l'allegato schema di convenzione, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che con nota protocollo n. 0023827 del Direttore Generale ASUR del 14/11/2011, sono confermate e pertanto pienamente operative in favore dei Direttori di Area Vasta le deleghe a suo tempo conferite mediante gli atti di seguito indicati:

- 1) Determina 124/DG del 6/2/2009 relativa:
 - Alla stipula delle convenzioni ex art. 1 comma 3 della DGRM n. 666 del 20/05/2008 con gli enti gestori autorizzati all'istituzione dei corsi
 - Alla stipula delle convenzioni con gli enti gestori per l'espletamento delle attività di tirocinio/stage
- 2) Note prot. 17592 e 17602 del 7/8/2009 con le quali il Direttore Generale ha conferito delega ai Direttori di Zona per il compimento di tutti gli atti concernenti l'iter procedimentale relativo alla stipulazione delle convenzioni per tirocini formativi e di orientamento ivi compresa l'adozione della determina di approvazione dello schema di convenzione oltre la conseguente sottoscrizione del contratto;

Dato atto inoltre che le deleghe sopra menzionate sono esercitabili dalle Direzioni di Area Vasta esclusivamente nei termini ed alle condizioni e limitazioni di cui agli atti richiamati ai punti 1) e 2) che precedono;

Ravvisato che la presente convenzione, ancorché stipulata dalla Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno - San Benedetto del Tronto, giusta delega confermata con nota prot. n. 0023827 del Direttore Generale dell'ASUR del 14.11.2011, ha carattere di convenzione quadro, con valenza aziendale e che la stessa ha pertanto validità ai fini dell'attivazione di tirocini di medesima tipologia presso ASUR - Amministrazione centrale nonché presso tutte le altre Aree Vaste eventualmente interessate all'adesione;

Ritenuto di dover accogliere la richiesta di inserimento all'attività di tirocinio formativo, da parte dell'Ente di Formazione Piceno Formazione srls, con sede in San Benedetto del Tronto (AP) Via Valle Piana 80, per allievi frequentanti il suddetto Ente di formazione;

Ritenuto pertanto di provvedere alla stipula di apposita convenzione ai sensi dell'Allegato 3 della D.G.R. n. 666/2008 con l'Ente di Formazione in oggetto;

Per quanto sopra esposto e motivato,

SI PROPONE:

1. di accogliere, per le motivazioni esposte in premessa, la richiesta di stipula della convenzione per far svolgere il tirocinio ad allievi del corso di Qualificazione OSS dell'Ente di Formazione Piceno Formazione srls, con sede in San Benedetto del Tronto (AP) Via Valle Piana 80 partita IVA 02240480448, presso le strutture idonee di questa Area Vasta 5 di Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto, ai sensi dell'Allegato 3 della D.G.R. n. 666/2008;

2. di approvare lo schema di convezione allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale di esso;
3. di stipulare apposita convenzione ai sensi del D.M. n. 142/1998 con l'Ente di cui sopra, per giusta delega confermata con nota protocollo n. 0023827/ASUR/DG/P del 14.11.2011;
4. di stabilire che la convenzione avrà validità dal momento della sua sottoscrizione e durerà fino alla conclusione delle prove di esame per il conseguimento della certificazione finale, e che la stessa ha carattere di convenzione quadro, con valenza aziendale e con validità ai fini dell'attivazione di tirocini di medesima tipologia presso ASUR - Amministrazione centrale nonché presso tutte le altre Aree Vaste eventualmente interessate all'adesione;
5. di precisare che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa;
6. che gli oneri economici derivanti dagli accertamenti sanitari di cui all'art. 10 della DGR 666/2008 e dalle attività di "guida di tirocinio" saranno a carico dell'Ente Gestore, come da determina del Direttore ZT 13 n. 361 del 04.05.2011;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell' art. 17 della L.R. 26/96 s.m.i.;
8. di dare atto che a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diverrà esecutivo dal giorno della pubblicazione all'Albo Pretorio dell' Area Vasta 5;
9. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Il Responsabile del Procedimento

(Dott. Claudio Sorgi)

Visto:

**Il Dirigente f.f. dell' U.O.C.
Attività Economiche e Finanziarie
(Dott. Cesare Milani)**

- ALLEGATI -**N. 1**

La presente determina consta di n. 8 pagine di cui n. 4 allegati che formano parte integrante della stessa.

**SCHEMA DI CONVENZIONE TRA
I SOGGETTI INTERESSATI ALLO SVOLGIMENTO DEL CORSO DI FORMAZIONE
FINALIZZATO AL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI
“OPERATORE SOCIO SANITARIO”**

L'anno nel mese di il giorno in

TRA

L'Azienda Sanitaria Unica Regionale Area Vasta 5 Ascoli Piceno - San Benedetto del Tronto, con sede legale in Via Oberdan 2, 60122 Ancona, codice fiscale/Partita Iva 02175860424 e sede amministrativa in Via degli Iris 1 63100 Ascoli Piceno, rappresentata per la firma del presente atto dal Direttore di Area Vasta 5, Avv. Giulietta Capocasa, nata a Montepandone il 14.12.1958 e domiciliato per la carica presso la sede della stessa;

E

l'Ambito Territoriale Sociale 21 di San Benedetto del Tronto con sede in San Benedetto del Tronto (AP) via De Gasperi 124 nella persona del coordinatore d'Ambito..... nato a ile domiciliato per la carica in.....via.....

E

L' Ente di Formazione Piceno Formazione srls in seguito denominato Ente Gestore, con sede in San Benedetto del Tr. (AP) Via Valle Piana 80 partita IVA 02240480448 accreditato presso la Regione Marche, ai sensi del D.G.R. n.62 del 17.01.2001 e n. 2164 dell'8.9.2001, per la macrotipologia Superiore e Continua, con Decreto del Dirigente del Servizio Formazione Professionale e Problemi del Lavoro n. 334/SIM del 22/09/2016, nella persona del Dr. Paolo Barbaccia nato a San Benedetto del Tronto (AP) il 30/01/1982, nella sua qualità di legale rappresentante e domiciliato per la carica in Amministratore delegato

PREMESSO

- che nella seduta del 22 febbraio 2001 è stato sancito un Accordo tra il Ministro della Sanità, il Ministro della Solidarietà Sociale e le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano per l'individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'operatore socio-sanitario, e per la disciplina provvisoria dell'ordinamento didattico dei corsi di formazione;
- che la deliberazione di Giunta Regionale n. 666 del 20/05/2008 ha recepito l'accordo sancito in Conferenza Stato-Regioni nella seduta del 22 febbraio 2001 ed ha approvato il sistema organico per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio-Sanitario;
- che la medesima deliberazione individua, quale strumento indispensabile e qualificante dell'attività stessa, la gestione integrata delle azioni da parte dei diversi soggetti coinvolti;
- che in particolare la deliberazione di Giunta Regionale sopra citata prevede la stipula di una convenzione da parte degli Enti che daranno attuazione alle attività formative, sulla base di uno schema di convenzione che fissa vincoli e condizioni di collaborazione tra gli Enti stessi;
- che in data il ha delegato alla firma della presente convenzione si conviene e si pattuisce quanto segue

si conviene e si pattuisce quanto segue

Art. 1

Attuazione degli interventi

I sottoscrittori della presente convenzione si impegnano a programmare ed attuare congiuntamente, tramite i propri esperti, il corso di formazione per il conseguimento della qualifica di "Operatore Socio-Sanitario" in conformità a quanto stabilito dalla delibera di Giunta Regionale n.666 del 20/05/2008, sia per la parte teorica che per la parte di tirocinio/stage.

In conformità alle direttive regionali vigenti per la formazione professione, l'Ente Gestore si impegna a presentare il progetto corredato della presente convenzione sottoscritta, alla Provincia di Ascoli Piceno sulla base di quanto stabilito nell'Avviso pubblico approvato con D.D.P.F. n. 335 del 05/04/2018.

L'Ente Gestore si impegna altresì ad applicare le procedure amministrative e di rendicontazione previste dalle direttive regionali e provinciali vigenti.

Art. 2

Modalità attuative della convenzione

I sottoscrittori danno attuazione agli impegni assunti nella presente convenzione, in conformità:

- a) agli "Standard formativi del corso di qualifica per Operatore Socio Sanitario" approvato

- b) **Errore. Nessuna voce di sommario trovata.**
- c) alle direttive regionali in materia di Formazione Professionale.

Art. 3 Obblighi dell'Ente Gestore

Ai fini della presente convenzione l'Ente Gestore si impegna:

- a) a presentare il progetto formativo presso la Provincia di Ascoli Piceno per ottenerne l'autorizzazione allo svolgimento e l'eventuale cofinanziamento;
- b) a rappresentare unitamente i sottoscrittori della presente convenzione di fronte alla Provincia di Ascoli Piceno e di fronte ad ogni altro organismo istituzionale;
- c) a reperire il personale docente e non docente idoneo per lo svolgimento delle attività formative;
- d) ad individuare sedi formative e di tirocinio/stage idonee per lo svolgimento delle attività;
- e) a gestire e coordinare l'intero apparato organizzativo del corso di qualifica per Operatore Socio Sanitario”;
- f) a curare ogni rapporto istituzionale, con il personale docente e non docente, con gli utenti e con ogni soggetto esterno;
- g) a farsi carico di ogni vincolo amministrativo derivante da eventuali contributi finanziari, sollevando sin d'ora l'Azienda Sanitaria ed il Coordinatore d'Ambito da ogni responsabilità, anche di tipo finanziario;
- h) a segnalare tempestivamente al “Comitato di indirizzo e controllo” di cui all'art. 6 degli “Standard formativi del percorso formativo per conseguire la qualifica di Operatore Socio Sanitario” ogni elemento di criticità, che possa pregiudicare il buon andamento del corso di formazione.

Art. 4 Ruolo dell'Azienda Sanitaria, dell'Azienda Ospedaliera, dell'INRCA

Ai fini della presente convenzione e per la decorrenza della stessa l'Azienda Sanitaria, l'Azienda ospedaliera, l'INRCA è garante della qualità degli esiti formativi di ambito sanitario.

In particolare si impegna:

- a) ad eseguire tempestivamente gli accertamenti sanitari e le vaccinazioni di cui all'art.10;
- b) degli Standard formativi del percorso per conseguire la qualifica di “Operatore Socio-Sanitario”
- c) a supportare l'ente gestore nell'individuazione di necessità specifiche del territorio di competenza;
- d) a supportare l'Ente Gestore nell'individuazione delle sedi di tirocinio/stage formativo e la relativa collocazione degli allievi;

- e) a segnalare tempestivamente all'ente gestore, e anche al "Comitato di indirizzo e controllo" di cui all'art. 6 degli "Standard formativi del percorso formativo per conseguire la qualifica di Operatore Socio Sanitario", ogni elemento di criticità rilevato, che possa pregiudicare il buon andamento del corso di formazione.

Art. 5

Ruolo del Coordinatore d'Ambito Territoriale Sociale

Ruolo del coordinatore d'Ambito Territoriale Sociale Ai fini della presente convenzione e per la decorrenza della stessa, il coordinatore d'Ambito è garante della qualità degli esiti formativi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4, comma del Regolamento Regionale 08 marzo 2004, n. 1 emanato ai sensi della Legge Regionali novembre 2002, n. 20.

In particolare si impegna:

- a) a supportare l'ente gestore nell'individuazione di necessità specifiche del territorio di competenza;
- b) a supportare l'ente gestore nell'individuazione delle sedi di tirocinio/stage formativo e la relativa collocazione degli allievi;
- c) a segnalare tempestivamente all'ente gestore, e anche al "Comitato di indirizzo e controllo" di cui all'art. 6 degli "Standard formativi del percorso formativo per conseguire la qualifica di Operatore Socio Sanitario", ogni elemento di criticità rilevato, che possa pregiudicare il buon andamento del corso di formazione.

Art. 6

Decorrenza

La presente convenzione avrà decorrenza dalla data di firma della medesima e durerà fino alla conclusione delle prove di esame per il conseguimento della certificazione finale.

La presente convenzione è esente da ogni imposta e tassa ai sensi dell'art. 5 della legge 21.12.1978, n. 845 e verrà registrata in caso d'uso.

Per tutte le controversie derivanti dal presente atto è competente esclusivamente il foro di_____.

Letto e sottoscritto in data

L'Ente Gestore
 Legale rappresentante

Per l'ASUR Area Vasta 5
 Il Direttore Area Vasta
 Avv. Giulietta Capocasa



Numero: 520/AV5

Pag.

9

Data: 27/04/2018

Per l'Ambito Territoriale Sociale
Il Coordinatore d'Ambito
