

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

**N. 260/AV5 DEL 01/03/2018**

**Oggetto: Parziale rettifica della determina n. 185/AV5 del 20/02/2017.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 5**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di assumere decisioni in ordine a quanto ivi rappresentato.

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

- 1) di disporre, a rettifica ed integrazione della determina n. 185/AV5 del 20/02/2018, di prendere atto della prosecuzione del rapporto di lavoro a tempo determinato dal 24/02/2018 fino al 15/03/2018 in essere con la CPS Infermiera Di Ninno Giada;
- 2) di dare atto che l'onere economico derivante dal presente provvedimento pari a € 1.980,76 sarà registrato ai conti economici che verranno assunti per l'esercizio di bilancio anno 2018 e sono compresi nel Budget provvisorio 2018 per come assegnato all'AV5 dalla Regione Marche con D.G.R.M. n. 1617 del 28/12/2017;
- 3) di dare atto che la predetta proroga è disposta nelle more dell'approvazione da parte della Direzione Generale ASUR del Piano Occupazionale relativo all'anno 2018 in sostituzione di una unità cessata per dispensa dal servizio - Aut. AV5\_263;
- 4) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 5) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 6) di dare atto che, a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta.

**Il Direttore Area Vasta n. 5  
(Avv. Giulietta Capocasa)**

Per il parere infrascritto

**U.O. Controllo di Gestione e U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie**

Si prende atto di quanto dichiarato dal Responsabile del Procedimento e si attesta che gli oneri derivanti dall'adozione del presente atto pari a € 1.980,76 saranno registrati ai conti economici assunti per l'esercizio 2018 e saranno compresi nel budget 2018, per come provvisoriamente assegnato dalla Regione Marche con D.G.R.M. n. 1617 del 28/12/2017.

**Il Dirigente**  
**U.O. Controllo di Gestione**  
**Dott. Alessandro Ianniello**

**Il Dirigente f.f.**  
**UO Economico Finanziaria**  
**Dott. Cesare Milani**

La presente determina consta di n. 3 pagine senza alcun allegato cartaceo.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -****U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

## □ Normativa di riferimento:

- D.Lgs. n. 502/92
- Art. 9 della Legge n. 207/85;
- Art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.
- D. Lgs. n. 81 del 15/6/2015, art 29, comma 2, lett. C)
- Art. 30 e seguenti della Legge Regionale n. 10/1984
- CC.CC.NN.LL. del Comparto vigenti
- Determina n. 462/AV5 del 11/04/2017 *Recepimento ed Accettazione dell'Atto di Delega del Direttore Generale ASUR Marche di cui alla nota ASUR prot. n. 8969 del 21/03/2017;*
- Determina DGASUR n. 606 del 12/10/2017 avente ad oggetto: *"Approvazione del Programma Triennale di fabbisogno del personale (2017-2019) e del Piano Occupazionale Annuale (2017)".*

## Motivazione:

Con determina n. 185/AV5 del 20/02/2018 è stato preso atto del recesso dal rapporto di lavoro a tempo determinato in qualità di CPS Infermiera della Sig.ra Di Ninno Giada, il cui contratto aveva come naturale scadenza la data del 23/02/2018.

Poiché tuttavia il rapporto di lavoro è proseguito con effetto dal 24/02/2018, si rende necessario rettificare ed integrare la determina n. 185/2018, prendendo atto della prosecuzione del rapporto di lavoro a tempo determinato in essere con la CPS Infermiera Di Ninno Giada dal 24/02/2018 fino al 15/03/2018, data indicata dalla medesima quale ultimo giorno di lavoro.

**Per quanto sopra premesso, si propone:**

- 1) di disporre, a rettifica ed integrazione della determina n. 185/AV5 del 20/02/2018, di prendere atto della prosecuzione del rapporto di lavoro a tempo determinato dal 24/02/2018 fino al 15/03/2018 in essere con la CPS Infermiera Di Ninno Giada;
- 2) di dare atto che l'onere economico derivante dal presente provvedimento pari a € 1.980,76 sarà registrato ai conti economici che verranno assunti per l'esercizio di bilancio anno 2018 e sono compresi nel Budget provvisorio 2018 per come assegnato all'AV5 dalla Regione Marche con D.G.R.M. n. 1617 del 28/12/2017;
- 3) di dare atto che la predetta proroga è disposta nelle more dell'approvazione da parte della Direzione Generale ASUR del Piano Occupazionale relativo all'anno 2018 in sostituzione di una unità cessata per dispensa dal servizio - Aut. AV5\_263;

- 4) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 5) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 6) di dare atto che, a norma dell'art. 28, comma 6, della L.R. 26/96, così come modificata dalla L.R. 36/2013, il provvedimento diventa efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo di questa Area Vasta.

**Il Responsabile del Procedimento****P.O. Settore Giuridico e Controversie****(Dott. Francesco Tomassetti)****IL DIRIGENTE DELL'U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

Il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

**IL DIRIGENTE****U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE****(Dott. Silvio Liberati)****- ALLEGATI -**

nessuno